Информационный бюллетень «Муниципальный вестник» № 1 (396) от 17 января 2025 года

Читайте в номере:

**-Постановления Главы и Администрации Целинного муниципального округа:**

№31 от 10.01.2025 «О внесении изменений в постановление Администрации Целинного муниципального округа от 01.11.2023 № 238 «Об утверждении муниципальной программы Целинного муниципального округа «Защита населения и территорий от чрезвычайных ситуаций, обеспечение» первичных мер пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах на 2024 – 2026 годы»

№64 от 14.01.2025 «О порядке ведения реестра расходных обязательств Целинного муниципального округа Курганской области»

№65 от 14.01.2025 «О Порядке осуществления бюджетных полномочий главными администраторами доходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, являющимися органами местного самоуправления Целинного муниципального округа Курганской области и (или) находящимися в их ведении муниципальными казенными учреждениями Целинного муниципального округа Курганской области»

№66 от 14.01.2025 «О порядке формирования и ведения реестра источников доходов бюджета Целинного муниципального округа Курганской области»

№67 от 14.01.2025 «О внесении изменений в состав Межведомственной комиссии по противодействию экстремистской деятельности и гармонизации межэтнических и межконфессиональных отношений в Целинном муниципальном округе, утвержденный Постановлением Администрация Целинного муниципального округа от 05.05.2022 № 132»

№68 от 14.01.2025 «О мерах по обеспечению безопасности людей, охране их жизни и здоровья на водных объектах Целинного муниципального округа на 2025 год»

№69 от 14.01.2025 «Об утверждении Правил использования водных объектов для рекреационных целей, расположенных на территории Целинного муниципального округа»

№72 от 15.01.2025 «О проведении мероприятия «Крещение Господне» на территории Целинного муниципального округа в 2025 г.»

№104 от 15.01.2025 «О проведении открытого конкурса на право заключения концессионного соглашения в отношении муниципального имущества – «Имущественный комплекс объектов теплоснабжения, расположенный по адресу: Курганская область Целинный муниципальный округ, с. Целинное, ул. Калинина, 16а, 16б»

**-Распоряжения Главы и Администрации Целинного муниципального округа:**

№11-р от 16.01.2025 «О проведении в Целинном муниципальном округе конкурса «За высокую социальную эффективность и развитие социального партнерства»

№12-р от 16.01.2025 «О проведении в 2025 году окружного конкурса на лучшую организацию охраны труда организаций округа и лучшего специалиста по охране труда»

**Объявления о выделении земельных участков и проведении аукционов**

***Раздел второй***

КУРГАНСКАЯ ОБЛАСТЬ

ЦЕЛИННЫЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ

АДМИНИСТРАЦИЯ ЦЕЛИННОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 10 января 2025 года № 31 с. Целинное

**О внесении изменений в постановление Администрации Целинного муниципального округа от 01.11.2023 № 238 «Об утверждении муниципальной программы Целинного муниципального округа «Защита населения и территорий от чрезвычайных ситуаций, обеспечение первичных мер пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах на 2024 – 2026 годы»**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Целинного муниципального округа Курганской области, ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в муниципальную программу «Защита населения и территорий от чрезвычайных ситуаций, обеспечение первичных мер пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах на 2024 – 2026 годы», следующие изменения:

1.1. Раздел I. Паспорт муниципальной программы Целинного муниципального округа «Защита населения и территорий от чрезвычайных ситуаций, обеспечение первичных мер пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах» изложить в новой редакции:

«Объемы бюджетных ассигнований. Источником финансирования Программы являются средства областного бюджета и бюджета Целинного муниципального округа. Общий объем финансирования Программы составляет 105659,80 тыс. рублей, в том числе по годам:

в 2024 году – 34635,75 тыс. рублей;

в 2025 году – 36331,85 тыс. рублей;

в 2026 году – 33500,6 тыс. рублей:

1.2. Раздел IХ. Информация по ресурсному обеспечению Программы изложить в новой редакции:

«Финансирование Программы осуществляется в соответствии с бюджетным законодательством. Реализация мероприятий Программы будет осуществляться за счет средств областного бюджета и бюджета Целинного муниципального округа. Общее финансирование Программы за период 2024-2026 годов предполагается в объеме 104468,2 тыс. рублей, в том числе по источникам и годам финансирования:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Годы | Всего (тыс. рублей) | Областной бюджет(тыс. рублей) | Бюджет Целинного муниципального округа, (тыс. рублей) |
| 2024 | 34635,75 | 2060,0 | 32575,75 |
| 2025 | 36331,85 | 2760 | 33571,85 |
| 2026 | 33500,6 | 1500,0 | 32000,6 |

Перечень противопожарных мероприятий, их стоимости и источников финансирования на территории округа, для разработки муниципальной программы «Защита населения и территорий от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах на территории Целинного муниципального округа на 2024 – 2026 годы»

Общий объем финансовых средств за счет средств бюджета Целинного муниципального округа Курганской области и областного бюджета для реализации Программы составляет 105659,80 тыс. рублей, в том числе по годам:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование мероприятий | Потребность, ед. (согласно информации, представленной в ДГЗ) | Финансовые средства |
| Стоимость (за единицу измерения в тыс. руб.) по коммерческим предложениям | Потребность на 2024-2026 | Источник финансирования (местный/областной/софинансирование) | 2024тыс.руб. | 2025тыс.руб. | 2026тыс.руб. | 2024-2026тыс. руб. |
| 1 | Уборка территорий всех населенных пунктов округа от мусора, сухой растительности и камыша | 217\* га в год | 5,5\* | 3 300 | ОбластнойМестный | 450750 | 450450 | 450750 | 13501950 |
| 2 | Обновление вокруг всех населенных пунктов округа противопожарных  минерализованных полос шириной не менее 10 метров  (в случае необходимости увеличение до безопасной) | 273\* га в год | 5,06\* | 5750 | ОбластнойМестный | 7751325 | 775775 | 7751325 | 23253425 |
| 3 | Приведение (содержание) в исправное состояние звуковой сигнализации для оповещения людей при пожаре в населенных пунктах округа с населением менее 500 человек | 39 ед. | 42 | 1 638 | Местный | 546 | 546 | 546 | 1 638 |
| 4 | Приведение в исправное состояние источников наружного противопожарного водоснабжения в каждом населенном пункте округа  | 3\* ед. | 150\* | 450 | ОбластнойМестный | 7575 | 7575 | 7575 | 225225 |
| 5 | Создание требуемого количества источников наружного противопожарного водоснабжения в населенных пунктах округа, а также создание их на территориях безводных населенных пунктов округа | 3 ед. | 350\* | 1050 | ОбластнойМестный | 175175 | 175175 | 175175 | 525525 |
| 6 | Оснащение территорий общего пользования первичными средствами тушения пожаров и противопожарным инвентарем  | 10 ед. | 11,9 | 118.8 | Местный | 39,6 | 39,6 | 39,6 | 118,8 |
| 7 | Создание в целях пожаротушения условий для забора в любое время года воды из источников наружного водоснабжения, расположенных в населенных пунктах округа и на прилегающих к ним территориях, в том числе устройство пирсов  | 5 ед. | 30\* | 150 | ОбластнойМестный | 2525 | 2525 | 2525 | 7575 |
| 8 | Создание условий для организации добровольной пожарной охраны, а также для участия граждан в обеспечении первичных мер пожарной безопасности в иных формах, в том числе патрулирования населенных пунктов и прилегающих к ним территорий в период пожароопасного сезона и обследования домовладений в осенне-зимний период  | 74 чел.в год |  | 9 | Местный | 3 | 3 | 3 | 9 |
| 9 | Принятие мер по локализации пожаров, в том числе ландшафтных (природных) и спасению людей и имущества до прибытия подразделений Государственной противопожарной службы, в том числе на содержание постов муниципальной пожарной охраны  | 16 ед. в год | 1 604, 575\* | 80438,9 | Местный | 26 392 | 27819,9 | 26 227 | 80438,9 |
| 10 | Обучение населения мерам пожарной безопасности (в том числе в образовательных организациях), проведение пропаганды и информирования в области пожарной безопасности, в том числе через местные средства массовой информации, на собраниях и сходах граждан по месту их жительства, а также при патрулировании населенных пунктов и обследовании домовладений (в первую очередь категорий граждан, наиболее подверженных трагическим последствиям от пожаров) с проведением инструктажей и выдаче памяток по вопросам пожарной безопасности и порядку эвакуации в случае необходимости | 12400 | 0,01 | 15 | Местный | 5 | 5 | 5 | 15 |
| 11 | Совершенствование и развитие единой дежурно-диспетчерской службы Целинного муниципального округа | 1 |  | 4369 | Местный | 1355 | 1659 | 1355 | 4369 |
| 12 | Проведенных учений и тренировок по тушению ландшафтных (природных) пожаров, а также эвакуации населения при угрозе или возникновении чрезвычайной ситуации  | 92 ед.  | 5 | 1 380 | Местный | 460 | 460 | 460 | 1 380 |
| 13 | Установка автономных дымовых пожарных извещателей (АДПИ), замена элементов питания, мест проживания категорий граждан, наиболее подверженных трагическим последствиям от пожаров, в том числе многодетные семьи, семьи, находящиеся в трудной жизненной ситуации, в социально опасном положении, одиноких граждан пожилого возраста и инвалидов | 45 ед. | 0,55 | 45 | Местный | 15 | 15 | 15 | 45 |
| 14 | Разбор заброшенных, бесхозных домов и строений на территории округа | 15 | 20\* | 914 | ОбластнойМестный | 100 | 500214 | 100 | 500414 |
| 15 | Создание резерва материальных и финансовых ресурсов для предупреждения и ликвидации пожаров (в том числе ландшафтных (природных) пожаров), а также чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера  | 1 ед. в год |  | 1800 | Местный | 600 | 600 | 600 | 1800 |
| 16 | Оборудование пляжа на территории округа | 1 ед. в год | 300 | 900 | Местный | 300 | 300 | 300 | 900 |
| 17 | Иные Цели направленные на предупреждение и тушение пожаров | 1 ед. в год | 1640 | 1640 | ОбластнойМестный | 410410 | 410410 | 0 | 820820 |
| 18 | Проведение работ по разработке пакета документов по декларированию безопасности гидротехнических сооружений, находящихся в муниципальной собственности | 1 ед. в год | 500,5 | 500,5 | ОбластнойМестный | 1500,15 | 3500,35 | 0 | 5000,5 |
| **Итого**  |  |  | 104468,2 |  | 34635,75 | 36331,85 | 33500,6 | 104468,2 |
| из них, местный бюджет |  |  | 98148,2 |  | 32575,75 | 33571,85 | 32000,6 | 98148,2 |
| областной бюджет |  |  | 6320 |  | 2060,0 | 2760 | 1500,0 | 6320 |

2. Опубликовать настоящее постановление в информационном бюллетене «Муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте Целинного муниципального округа Курганской области.

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Целинного муниципального округа П.И. Скоробогатов

КУРГАНСКАЯ ОБЛАСТЬ

ЦЕЛИННЫЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ

АДМИНИСТРАЦИЯ ЦЕЛИННОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 14 января 2025 года № 64 с. Целинное

**О порядке ведения реестра расходных обязательств Целинного муниципального округа Курганской области**

Во исполнение статьи 87 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Положением «О бюджетном процессе в муниципальном образовании Целинного муниципального округа Курганской области», утвержденным решением Думы Целинного муниципального округа №10 от 08ноября 2021г, руководствуясь Уставом Целинного муниципального округа, Администрация Целинного муниципального округа

постановляет:

1. Утвердить Порядок ведения реестра расходных обязательств Целинного муниципального округа Курганской области согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Возложить на Финансовый отдел Администрации Целинного муниципального округа ведение реестра расходных обязательств Целинного муниципального округа Курганской области.

3. Опубликовать настоящее постановление в информационном бюллетене «Муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте Целинного муниципального округа.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

5. Контроль за исполнением настоящего Постановления возложить на начальника Финансового отдела.

Глава Целинного муниципального округа П.И.Скоробогатов

Приложение к постановлению Администрации Целинного муниципального округа Курганской области от 14.01.2025 №64 «О порядке ведения реестра расходных обязательств Целинного муниципального округа Курганской области»

Порядок ведения реестра расходных обязательств Целинного муниципального округа Курганской области

1. Настоящий Порядок, разработанный в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, устанавливает основные принципы и правила ведения реестра расходных обязательств Целинного муниципального округа.

Для целей настоящего Порядка используются следующие основные термины и понятия:

расходные обязательства Целинного муниципального округа – обусловленные нормативными правовыми актами органов местного самоуправления по вопросам местного значения, по вопросам осуществления органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий (делегированных полномочий), а также заключенными Целинным муниципальным округом или от имени Целинного муниципального округа договорами (соглашениями) по вопросам местного значения обязанности \_(наименование муниципального образования) предоставить физическим или юридическим лицам, органам государственной власти, органам местного самоуправления, субъектам международного права средства местного бюджета;

реестр расходных обязательств\_ Целинного муниципального округа - свод (перечень) нормативных правовых актов органов местного самоуправления \_\_Целинного муниципального округа, принятых по вопросам местного значения, по вопросам осуществления органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий (делегированных полномочий) и заключенных органами местного самоуправления Целинного муниципального округа договоров (соглашений) по вопросам местного значения, предусматривающих возникновение расходных обязательств Целинного муниципального округа, подлежащих исполнению за счет собственных средств местного бюджета, а в части делегированных полномочий за счет субвенций из регионального фонда компенсаций;

фрагмент реестра расходных обязательств Целинного муниципального округа – часть реестра расходных обязательств Целинного муниципального округа, формируемая распорядителем и (или) получателем средств местного бюджета и представляемая в Финансовый отдел Администрации Целинного муниципального округа (далее – Финансовый отдел);

действующие обязательства Целинного муниципального округа - расходные обязательства Целинного муниципального округа, возникшие в результате принятия нормативных правовых актов органов местного самоуправления, включенные в реестр расходных обязательства Целинного муниципального округа и подлежащие исполнению в плановом периоде за счет средств местного бюджета, а в части делегированных полномочий за счет субвенций из регионального фонда компенсаций;

бюджет действующих обязательств Целинного муниципального округа - объем ассигнований, необходимый для исполнения действующих обязательств Целинного муниципального округа в плановом периоде (с распределением по годам);

плановый период - период, составляющий три года, в том числе год, на который разрабатывается проект местного бюджета, и последующие два года.

2. Реестр расходных обязательств Целинного муниципального округа представляет собой единую информационную базу данных, содержащую в бумажной и электронной форме сведения, перечисленные в пункте 7 настоящего Порядка.

3. Ведение реестра расходных обязательств Целинного муниципального округа осуществляется путем внесения в единую информационную базу данных сведений о расходных обязательствах Целинного муниципального округа, обновления и (или) исключения этих сведений.

Каждый вновь принятый нормативный правовой акт органов местного самоуправления Целинного муниципального округа, предусматривающий возникновение расходного обязательства Целинного муниципального округа, подлежит обязательному включению в реестр расходных обязательств Целинного муниципального округа.

4. Ведение реестра расходных обязательств Целинного муниципального округа осуществляется Финансовым отделом.

5. В сфере реализации полномочий по ведению реестра расходных обязательств Целинного муниципального округа Финансовый отдел осуществляет следующее:

* разрабатывает и издает методические и инструктивные материалы по вопросам ведения реестра расходных обязательств Целинного муниципального округа;
* осуществляет детальную проверку фрагментов реестра расходных обязательств Целинного муниципального округа. По итогам проверки Финансовый отдел вправе изменить (дополнить) перечень расходных обязательств Целинного муниципального округа, подлежащих отражению в фрагменте реестра расходных обязательств Целинного муниципального округа;
* осуществляет детальную проверку реестра расходных обязательств Целинного муниципального округа. По итогам проверки Финансовый отдел вправе изменить (дополнить) перечень расходных обязательств Целинного муниципального округа, подлежащих отражению в реестре расходных обязательств Целинного муниципального округа;
* сводит фрагменты реестра расходных обязательств Целинного муниципального округа по отдельным главным распорядителям средств местного бюджета в реестр расходных обязательств Целинного муниципального округа;
* представляет реестр расходных обязательств Целинного муниципального округа в Департамент финансов Курганской области в порядке, установленном нормативным правовым актом Курганской области.

6. В сфере реализации полномочий по ведению реестра расходных обязательств Целинного муниципального округа главные распорядители средств местного бюджета осуществляют следующее:

* ведут фрагмент реестра расходных обязательств Целинного муниципального округа в соответствии с методическими и инструктивными материалами Финансового отдела;
* представляют фрагмент реестра расходных обязательств Целинного муниципального округа в Финансовый отдел.

7. Реестр расходных обязательств Целинного муниципального округа, а также фрагменты реестра расходных обязательств Целинного муниципального округа состоят из следующих разделов:

* Наименование вопроса местного значения или государственного полномочия, осуществляемого органами местного самоуправления Целинного муниципального округа (делегированного полномочия);
* Наименование главного распорядителя средств местного бюджета;
* Муниципальный нормативный правовой акт, договор (соглашение) (наименование и реквизиты, номер статьи, части, пункта, подпункта, абзаца, дата вступления в силу, срок действия);
* Коды бюджетной классификации (по разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов функциональной классификации расходов бюджета, код статьи экономической классификации расходов бюджета, код источника внутреннего финансирования дефицита бюджета);
* Форма исполнения расходного обязательства;
* Объем средств на исполнение расходного обязательства:
	+ всего предусмотрено нормативным правовым актом, договором (соглашением), исполнено на дату представления фрагмента реестра расходных обязательств),
	+ отчетный год (n – 1) (план, факт),
	+ текущий год (n) (план, факт на дату представления фрагмента реестра расходных обязательств),
	+ плановый год (n + 1) (прогноз),
	+ плановый год (n + 2) (прогноз),
	+ плановый год (n + 3) (прогноз).

8. Ежегодно до начала распределения предельных объемов бюджетного финансирования на очередной финансовый год в соответствии с бюджетной классификацией расходов бюджетов главные распорядители средств местного бюджета представляют в Финансовый отдел в срок до 01апреля текущего года фрагменты реестра расходных обязательств Целинного муниципального округа по форме согласно Приложению к настоящему Порядку.

9. Финансовый отдел в месячный срок осуществляет сведение фрагментов реестра расходных обязательств Целинного муниципального округа и формирование (обновление) реестра расходных обязательств Целинного муниципального округа. Финансовый отдел осуществляет закрепление данного состояния реестра расходных обязательств Целинного муниципального округа и архивирование соответствующего состояния реестра в электронном и печатном форматах.

10. Данные реестра расходных обязательств Целинного муниципального округа по состоянию на 1мая текущего года являются основой для разработки перспективного финансового плана Целинного муниципального округа в части формирования бюджета действующих обязательств Целинного муниципального округа и проекта местного бюджета на очередной финансовый год в части формирования расходной части местного бюджета.

Порядок использования данных реестра расходных обязательств Целинного муниципального округа при разработке перспективного финансового плана Целинного муниципального округа определяется в муниципальном нормативном правовом акте о составлении перспективного финансового плана Целинного муниципального округа.

Порядок использования данных реестра расходных обязательств Целинного муниципального округа при разработке проекта местного бюджета на очередной финансовый год определяется в муниципальном нормативном правовом акте об организации бюджетного процесса в Целинном муниципальном округе.

11. После принятия решения Думы Целинного муниципального округа о местном бюджете на очередной финансовый год главные распорядители средств местного бюджета представляют в Финансовый отдел обновленные фрагменты реестра расходных обязательств Целинного муниципального округа с учетом норм решения Думы Целинного муниципального округа о местном бюджете на очередной финансовый год и с учетом изменений (дополнений) состава расходных обязательств Целинного муниципального округа.

12. Финансовый отдел в месячный срок осуществляет сведение обновленных фрагментов реестра расходных обязательств Целинного муниципального округа и формирование (обновление) реестра расходных обязательств Целинного муниципального округа. Финансовый отдел осуществляет закрепление данного состояния реестра расходных обязательств Целинного муниципального округа и архивирование соответствующего состояния реестра в электронном и печатном форматах.

13. Реестр расходных обязательств Целинного муниципального округа подлежит опубликованию в составе информационных ресурсов Целинного муниципального округа.

КУРГАНСКАЯ ОБЛАСТЬ

ЦЕЛИННЫЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ

АДМИНИСТРАЦИЯ ЦЕЛИННОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 14 января 2025 года № 65 с. Целинное

**О Порядке осуществления бюджетных полномочий главными администраторами доходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, являющимися органами местного самоуправления Целинного муниципального округа Курганской области и (или)
находящимися в их ведении муниципальными казенными учреждениями**

**Целинного муниципального округа Курганской области**

В целях реализации статьи 160.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, в соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Положением «О бюджетном процессе в муниципальном образовании Целинного муниципального округа Курганской области», утвержденным решением Думы Целинного муниципального округа №10 от 08ноября 2021г, руководствуясь Уставом Целинного муниципального округа, Администрация Целинного муниципального округа

постановляет:

1.Утвердить [Порядок](file:///E%3A%5C%D0%9D%D0%B5%D0%B2%D0%B5%D0%B4%D1%80%D0%BE%D0%B2%D0%B0%5C%D1%80%D0%B0%D0%B7%D0%BD%D0%BE%D0%B5%5C%D1%80%D0%B0%D0%B1%D0%BE%D1%87%D0%B8%D0%B9%20%D1%81%D1%82%D0%BE%D0%BB%202%5CDownloads%5C%D0%9F%D0%BE%D1%81%D1%82%D0%B0%D0%BD%D0%BE%D0%B2%D0%BB%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B5%20%E2%84%96%20%D0%BE%D1%82%20%D0%B1%D1%8E%D0%B4%D0%B6%D0%B5%D1%82%D0%BD%D1%8B%D0%B5%20%D0%BF%D0%BE%D0%BB%D0%BD%D0%BE%D0%BC%D0%BE%D1%87%D0%B8%D1%8F%20%D0%B3%D0%BB.%D0%B0%D0%B4%D0%BC%D0%B8%D0%BD%D0%B8%D1%81%D1%82%D1%80%D0%B0%D1%82%D0%BE%D1%80%D0%BE%D0%B2%20%D0%B4%D0%BE%D1%85%D0%BE%D0%B4%D0%BE%D0%B2.docx#P56) осуществления бюджетных полномочий главными администраторами доходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, являющимися органами местного самоуправления Целинного муниципального округа Курганской области и (или) находящимися в их ведении муниципальными казенными учреждениями Целинного муниципального округа Курганской области.

2. Опубликовать настоящее постановление в информационном бюллетене «Муниципальный вестник», разместить на официальном сайте Целинного муниципального округа.

3. Контроль за исполнением настоящего Постановления возложить на начальника Финансового отдела.

Глава Целинного муниципального округа П.И.Скоробогатов

Приложение к постановлению Администрации Целинного муниципального округа от 14.01.1015 № 65 «О Порядке осуществления бюджетных полномочий главными администраторами доходов бюджетов бюджетной системы
Российской Федерации, являющимися органами местного самоуправления Целинного муниципального округа Курганской области и (или) находящимися в их ведении муниципальными казенными учреждениями Целинного муниципального округа Курганской области»

ПОРЯДОК

осуществления бюджетных полномочий главными администраторами доходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, являющимися органами местного самоуправления Целинного муниципального округа Курганской области и (или) находящимися в их ведении муниципальными казенными учреждениями Целинного муниципального округа Курганской области

1.Порядок осуществления бюджетных полномочий главных администраторов доходов бюджета Целинного муниципального округа Курганской области, являющихся органами местного самоуправления и (или) находящимися в их ведении казенными учреждениями (далее – Порядок), разработан в соответствии со статьей 160.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Главные администраторы доходов бюджета Целинного муниципального округа Курганской области, являющиеся органами местного самоуправления и (или) находящиеся в их ведении казенные учреждения (далее - главные администраторы доходов бюджета), при осуществлении бюджетных полномочий руководствуются Бюджетным кодексом Российской Федерации, Положением о бюджетном процессе в Целинном муниципальном округе Курганской области и настоящим Порядком и в качестве главных администраторов доходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации:

1) формируют и утверждают перечень администраторов доходов бюджетов, подведомственных главному администратору доходов бюджетов, в том числе по невыясненным поступлениям;

2) формируют и представляют в Финансовый отдел Администрации Целинного муниципального округа Курганской области в части бюджета Целинного муниципального округа Курганской области следующие документы:

сведения, необходимые для составления среднесрочного финансового плана и (или) проекта бюджета;

сведения, необходимые для составления и ведения кассового плана, включая информацию о помесячном плане поступления доходов;

бюджетную отчетность главного администратора доходов бюджета;

перечень администраторов доходов бюджетов, подведомственных главному администратору доходов бюджетов;

прогноз поступления доходов в сроки, установленные соответствующими нормативными правовыми актами, по форме, согласованной с Департаментом финансов Курганской области;

аналитические материалы по исполнению доходной части бюджета по администрируемым доходным источникам ежеквартально до 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом;

информацию об изменении состава и (или) функций главных администраторов доходов бюджетов;

3) представляют для включения в перечень источников доходов и реестр источников доходов бюджета сведения о закрепленных за ним источниках доходов;

4) утверждают методику прогнозирования поступлений доходов в бюджет в соответствии с общими требованиями к такой методике, установленными Правительством Российской Федерации;

5) доводят до плательщиков сведения о реквизитах счетов и информацию, необходимую для заполнения расчетных документов, в том числе полный код бюджетной классификации администрируемых доходов;

6) осуществляют внутренний финансовый контроль и внутренний финансовый аудит в установленном законодательством Российской Федерации порядке;

7) ведут реестры источников доходов бюджета по закрепленным за ними источникам доходов на основании перечня источников доходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;

8) исполняют полномочия администратора доходов бюджетов в соответствии с принятыми ими правовыми актами об осуществлении полномочий администратора доходов бюджетов;

9) принимают правовые акты о наделении находящихся в их ведении казенных учреждений полномочиями администраторов доходов бюджета муниципального округа и доводят их до учреждений не позднее 5 рабочих дней после их принятия;

10) принимают правовые акты, определяющие перечень органов местного самоуправления в качестве главных администраторов доходов бюджета Целинного муниципального округа Курганской области, включающий в себя наименования исполнительных органов (подразделений) государственной власти Курганской области, администрирующих доходы местных бюджетов, а также закрепляемые за ними источники доходов местных бюджетов;

11) осуществляет иные бюджетные полномочия, установленные Бюджетным кодексом и принимаемыми в соответствии с ним муниципальными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения.

2. Правовые акты, указанные в подпункте 9 пункта 1 настоящего Порядка, должны содержать следующие положения:

1) закрепление за подведомственными администраторами доходов бюджетов источников доходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, администрирование которых они осуществляют, с указанием нормативных правовых актов, являющихся основанием для администрирования соответствующего источника дохода;

2) наделение подведомственных администраторов доходов бюджетов в отношении закрепленных за ними источников доходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации полномочиями администратора доходов бюджетов (для правовых актов, указанных в подпункте 9 пункта 1 настоящего Порядка);

3) исполнение обязанностей по осуществлению переданных отдельных государственных полномочий Курганской области, по администрированию доходов, зачисляемых в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации по закрепленным за ними источникам доходов бюджетной системы Российской Федерации;

4) определение порядка заполнения (составления) и отражения в бюджетном учете первичных документов по администрируемым доходам бюджетов и (или) указание нормативных правовых актов, регулирующих данные вопросы;

5) определение порядка и сроков сверки данных бюджетного учета администрируемых доходов бюджетов в соответствии с нормативными правовыми актами;

6) определение порядка действий при уточнении платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации в соответствии с нормативными правовыми актами;

7) определение порядка действий при принудительном взыскании с плательщика платежей в бюджет, пеней и штрафов по ним через судебные органы или через судебных приставов;

8) определение порядка, форм и сроков представления главному администратору доходов бюджета сведений и бюджетной отчетности, необходимых для осуществления его полномочий;

9) определение порядка и сроков представления бюджетной отчетности в орган, организующий исполнение бюджета муниципального округа по доходам, зачисляемым в местный бюджет (для правовых актов, указанных в подпункте 9 пункта 1 настоящего Порядка);

10) иные положения, необходимые для реализации полномочий администратора доходов бюджетов.

3. Правовые акты, указанные в подпункте 10 пункта 1 настоящего Порядка, должны содержать положения об осуществлении полномочий администратора доходов бюджетов, перечень администрируемых источников доходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, а также положения, указанные в подпунктах 4-7, 9 пункта 2 настоящего Порядка, и иные положения, необходимые для реализации полномочий администратора доходов бюджетов.

4. Казенные учреждения, находящиеся в ведении органов местного самоуправления Целинного муниципального округа Курганской области, осуществляющие полномочия администраторов доходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации:

1) осуществляют бюджетные полномочия, установленные подпунктами 2, 5-7 пункта 1 настоящего Порядка;

2) исполняют полномочия администратора доходов бюджетов в соответствии с принятыми ими правовыми актами об осуществлении полномочий администратора доходов бюджетов.

5. Органы местного самоуправления Целинного муниципального округа Курганской области, реализующие переданные отдельные государственные полномочия Курганской области, осуществляют администрирование доходов, зачисляемых в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, в соответствии с правовыми актами Курганской области, определяют исполнительные органы государственной власти Курганской области в качестве главных администраторов доходов районного бюджета.

КУРГАНСКАЯ ОБЛАСТЬ

ЦЕЛИННЫЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ

АДМИНИСТРАЦИЯ ЦЕЛИННОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 14 января 2025 года № 66 с. Целинное

**О порядке формирования и ведения реестра источников доходов бюджета Целинного муниципального округа Курганской области**

В целях реализации пункта 7 статьи 47.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, в соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Положением «О бюджетном процессе в муниципальном образовании Целинного муниципального округа Курганской области», утвержденным решением Думы Целинного муниципального округа №10 от 08ноября 2021г, руководствуясь Уставом Целинного муниципального округа, Администрация Целинного муниципального округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Установить порядок формирования и ведения реестра источников доходов бюджета Администрации Целинного муниципального округа Курганской области согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Опубликовать настоящее постановление в информационном бюллетене «Муниципальный вестник», разместить на официальном сайте Целинного муниципального округа.

3. Контроль за исполнением настоящего Постановления возложить на начальника Финансового отдела.

Глава Целинного муниципального округа П.И.Скоробогатов

Приложение к постановлению Администрации  Целинного муниципального округа от 14.01.2025 № 66 «О порядке формирования и ведения реестра источников доходов бюджета Целинного муниципального округа Курганской области

Порядок

формирования и ведения реестра источников доходов бюджета Целинного муниципального округа Курганской области

1. Настоящий Порядок устанавливает правила формирования и ведения реестра источников доходов бюджета Целинного муниципального округа Курганской области.

2. Под реестром источников доходов местного бюджета понимается свод информации о доходах бюджета муниципального округа по источникам доходов бюджета.

Реестр источников доходов бюджета формируется и ведется как единый информационный ресурс, в котором отражаются бюджетные данные на этапах составления, утверждения и исполнения решения Думы Целинного муниципального округа Курганской области о бюджете муниципального округа на очередной финансовый год и плановый период (далее - Решение о бюджете муниципального округа) по источникам доходов бюджета и соответствующим им группам источников доходов бюджета, включенным в перечень источников доходов Российской Федерации, и соответствующим им платежам.

3. Реестр источников доходов бюджета формируется и ведется в электронной форме в государственной информационной системе "Автоматизированная система управления бюджетным процессом Курганской области" (далее - информационная система).

4. Реестр источников доходов местного бюджета ведется на государственном языке Российской Федерации.

5. Реестр источников доходов бюджета формируется и ведется Финансовым отделом Администрации Целинного муниципального округа (далее – Финансовый отдел).

6. При формировании и ведении реестра источников доходов бюджета муниципального округа в информационной системе используются усиленные квалифицированные электронные подписи лиц, уполномоченных действовать от имени участников процесса ведения реестра источников доходов бюджета, указанных в пункте 7 настоящего Порядка.

7. В целях формирования и ведения реестра источников доходов бюджета муниципального округа финансовый орган, казенные учреждения, иные организации, осуществляющие бюджетные полномочия главных администраторов доходов бюджетов и (или) администраторов доходов бюджетов (далее - участники процесса ведения реестра), обеспечивают внесение в информационную систему сведений, необходимых для ведения реестра источников доходов бюджета.

8. Порядок представления в информационную систему участниками процесса ведения реестра сведений, необходимых для ведения реестра источников доходов бюджета муниципального округа, разрабатывается и утверждается финансовым органом.

Участники процесса ведения реестра обеспечивают полноту и достоверность предоставляемой информации, а также своевременность ее включения в реестр источников доходов бюджета.

9. В реестр источников доходов бюджета в отношении каждого источника дохода бюджета включается следующая информация:

1) наименование источника дохода бюджета;

2) код (коды) классификации доходов бюджета, соответствующий источнику доходов бюджета, и идентификационный код источника доходов бюджета по перечню источников доходов Российской Федерации;

3) наименование группы источников доходов бюджетов, в которую входит источник дохода бюджета, и ее идентификационный код по перечню источников доходов Российской Федерации;

4) информация о публично-правовом образовании, в доход бюджета которого зачисляются платежи, являющиеся источником дохода бюджета;

5) информация об органах местного самоуправления, казенных учреждениях, иных организациях, осуществляющих бюджетные полномочия главных администраторов доходов бюджета;

6) показатели прогноза доходов бюджета по коду классификации доходов бюджета, соответствующему источнику дохода бюджета муниципального округа, сформированные в целях составления и утверждения Решения о бюджете муниципального округа;

7) показатели прогноза доходов бюджета по коду классификации доходов бюджета, соответствующему источнику дохода бюджета, принимающие значения прогнозируемого общего объема доходов бюджета в соответствии с Решением о бюджете муниципального округа;

8) показатели прогноза доходов бюджета по коду классификации доходов бюджета, соответствующему источнику дохода бюджета, принимающие значения прогнозируемого общего объема доходов бюджета в соответствии с Решением о бюджете муниципального округа с учетом решений о внесении изменений в соответствующие Решения о бюджете муниципального округа;

9) показатели уточненного прогноза доходов бюджета по коду классификации доходов бюджета, соответствующему источнику дохода бюджета, формируемые в рамках составления сведений для составления и ведения кассового плана исполнения бюджета муниципального округа;

10) показатели кассовых поступлений по коду классификации доходов бюджета, соответствующему источнику дохода бюджета;

11) показатели кассовых поступлений по коду классификации доходов бюджета, соответствующему источнику дохода бюджета, принимающие значения доходов бюджета в соответствии с Решением об исполнении бюджета муниципального округа.

10. В реестре источников доходов бюджета также формируется консолидированная и (или) сводная информация по группам источников доходов бюджета по показателям прогнозов доходов бюджета на этапах составления, утверждения и исполнения Решения о бюджете муниципального округа, а также кассовым поступлениям по доходам бюджета с указанием сведений о группах источников доходов бюджета на основе перечня источников доходов Российской Федерации.

11. Информация, указанная в подпунктах 1 - 5 пункта 9 настоящего Порядка, формируется и изменяется на основе перечня источников доходов Российской Федерации путем обмена данными между информационной системой и информационной системой, в которой осуществляется формирование и ведение перечня источников доходов Российской Федерации и реестров источников доходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.

12. Информация, указанная в подпунктах 6 и 9 пункта 9 настоящего Порядка, формируется и ведется на основании прогнозов поступления доходов бюджета.

Информация, указанная в подпунктах 7 и 8 пункта 9 настоящего Порядка, формируется и ведется на основании показателей Решений о бюджете муниципального округа.

13. Информация, указанная в подпункте 10 пункта 9 настоящего Порядка, формируется на основании соответствующих сведений реестра источников доходов Российской Федерации, формируемого в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

14. Финансовый отдел обеспечивает включение в реестр источников доходов бюджета информации, указанной в пункте 9 настоящего Порядка, в следующие сроки:

1) информации, указанной в подпунктах 1 - 5 пункта 9 настоящего Порядка, - незамедлительно, но не позднее одного рабочего дня со дня внесения указанной информации в перечень источников доходов Российской Федерации, реестр источников доходов Российской Федерации;

2) информации, указанной в подпунктах 7, 8 и 11 пункта 9 настоящего Порядка, - не позднее 5 рабочих дней со дня принятия или внесения изменений в Решение о бюджете муниципального округа;

3) информации, указанной в подпункте 9 пункта 9 настоящего Порядка, - согласно, установленному в соответствии с бюджетным законодательством, порядком ведения прогноза доходов бюджета муниципального округа, но не позднее 10-го рабочего дня каждого месяца;

4) информации, указанной в подпункте 6 пункта 9 настоящего Порядка, - в сроки составления проекта бюджета муниципального округа, устанавливаемые Финансовым отделом;

5) информации, указанной в подпункте 10 пункта 9 настоящего Порядка, - в соответствии с порядком составления и ведения кассового плана исполнения бюджета муниципального округа, но не позднее 10-го рабочего дня каждого месяца.

15. Финансовый отдел в целях ведения реестра источников доходов бюджета в течение одного рабочего дня со дня представления участником процесса ведения реестра информации, указанной в пункте 9 настоящего Порядка, обеспечивает в автоматизированном режиме проверку:

1) наличия информации в соответствии с пунктом 9 настоящего Порядка;

2) соответствия порядка формирования информации Положению о государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами "Электронный бюджет", утвержденному постановлением Правительства Российской Федерации от 30.06.2015 № 658 "О государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами "Электронный бюджет".

16. В случае положительного результата проверки, указанной в пункте 16 настоящего Порядка, информация, представленная участником процесса ведения реестра, образует реестровую запись источника дохода бюджета реестра источников доходов бюджета муниципального округа, которой Финансовый отдел присваивает уникальный номер.

При направлении участником процесса ведения реестров измененной информации, указанной в пункте 9 настоящего Порядка, ранее образованные реестровые записи обновляются.

В случае отрицательного результата проверки, указанной в пункте 15 настоящего Порядка, информация, представленная участником процесса ведения реестра в соответствии с пунктом 9 настоящего Порядка, не образует (не обновляет) реестровые записи. В указанном случае Финансовый отдел в течение не более одного рабочего дня со дня представления участником процесса ведения реестра информации уведомляет его об отрицательном результате проверки посредством направления протокола, содержащего сведения о выявленных несоответствиях.

В случае получения указанного протокола участник процесса ведения реестра в срок не более трех рабочих дней со дня получения протокола устраняет выявленные несоответствия и повторно представляет информацию для включения в реестр источников доходов бюджета.

17. Уникальный номер реестровой записи источника дохода бюджета реестра источников доходов бюджета муниципального округа имеет следующую структуру:

1, 2, 3, 4, 5 разряды - коды группы дохода, подгруппы дохода и элемента дохода кода вида доходов бюджетов классификации доходов бюджета, соответствующие источнику дохода бюджета;

6 разряд - код признака основания возникновения группы источника дохода бюджета, в которую входит источник дохода бюджета, в соответствии с перечнем источников доходов Российской Федерации;

7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 19, 20 разряды - идентификационный код источника дохода бюджета в соответствии с перечнем источников доходов Российской Федерации;

21 разряд - код признака назначения использования реестровой записи источника дохода бюджета, принимающий следующие значения:

1 - в рамках исполнения Решения о бюджете муниципального округа;

0 - в рамках составления и утверждения Решения о бюджете муниципального округа;

22, 23 разряды - последние две цифры года формирования реестровой записи источника дохода бюджета реестра источников доходов бюджета, в случае если 21 разряд принимает значение 1, или последние две цифры очередного финансового года, на который составляется Решение о бюджете муниципального округа, в случае если 21 разряд принимает значение 0;

24, 25, 26, 27 разряды - порядковый номер версии реестровой записи источника дохода бюджета реестра источников доходов бюджета.

18. Реестр источников доходов бюджета муниципального округа направляется в составе документов и материалов, представляемых одновременно с проектом Решения о бюджете муниципального округа по форме, разрабатываемой и утверждаемой Финансовым отделом.

19. Реестр источников доходов бюджета хранится в соответствии со сроками хранения архивных документов, определенными в соответствии с законодательством Российской Федерации об архивном деле.

КУРГАНСКАЯ ОБЛАСТЬ

ЦЕЛИННЫЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ

АДМИНИСТРАЦИЯ ЦЕЛИННОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 14 января 2025 года № 67 с. Целинное

**О внесении изменений в состав Межведомственной комиссии по противодействию экстремистской деятельности и гармонизации межэтнических и межконфессиональных отношений в Целинном муниципальном округе, утвержденный Постановлением Администрация Целинного муниципального округа от 05.05.2022 № 132**

В целях приведения в соответствие с действующим законодательством, Администрация Целинного муниципального округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Исключить из состава Межведомственной комиссии по противодействию экстремистской деятельности и гармонизации межэтнических и межконфессиональных отношений в Целинном муниципальном округе начальника отделения Управления Федеральной миграционной службы по Целинному району, в связи с упразднением ее в 2016 году.

2. Опубликовать настоящее постановление в информационном бюллетене «Муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте Целинного муниципального округа.

3.Настоящее распоряжение вступает в законную силу с момента подписания.

3. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на заместителя Главы, курирующего вопросы социального развития.

Глава Целинного муниципального округа П.И. Скоробогатов

КУРГАНСКАЯ ОБЛАСТЬ

ЦЕЛИННЫЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ

АДМИНИСТРАЦИЯ ЦЕЛИННОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 14 января 2025 года № 68 с. Целинное

**О мерах по обеспечению безопасности людей, охране их жизни и здоровья на водных объектах Целинного муниципального округа на 2025 год**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», с постановлением Правительства Курганской области от 13.12.2011 № 604 «Об утверждении Правил охраны жизни людей на водных объектах в Курганской области», Уставом Целинного муниципального округа, Администрация Целинного муниципального округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить План мероприятий по обеспечению безопасности людей, охране их жизни и здоровья на водных объектах Целинного муниципального округа на 2025 год согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Назначить ответственным за работу по обеспечению безопасности людей, охране их жизни и здоровья на водных объектах, осуществлением сбора и обработки информации о выполнении плана, принятия участия в исполнении Плана ведущего специалиста Отдела по гражданской обороне, защите населения от чрезвычайных ситуаций, мобилизационной работе и воинскому учету.

3. Заместителю Главы курирующему вопросы социального развития, организовать:

- создание в образовательных учреждениях уголков безопасности на воде;

- изучение в образовательных учреждениях мер безопасности, правил поведения, предупреждения несчастных случаев и оказания первой медицинской помощи пострадавшим на воде.

4. Финансовому отделу Администрации Целинного муниципального округа:

- предусмотреть финансирование данных мероприятий по обеспечению безопасности людей на водных объектах за счет бюджета Целинного муниципального округа.

5. Рекомендовать Целинному филиалу ГБУ «Межрайонная больница № 6» (по согласованию):

- организовать в период купального сезона оказание медицинской помощи пострадавшим на воде в местах массового отдыха населения.

6. Рекомендовать специалистам МКУ «Территориальное управление Целинного муниципального округа»:

- организовать контроль, за выполнением Плана мероприятий по обеспечению безопасности людей, охране их жизни и здоровья на водных объектах Целинного муниципального округа на 2025 год водопользователями;

- организовать информирование населения об ограничениях пользования водными объектами;

- определить места проведения спортивных и праздничных мероприятий на водных объектах.

7. Рекомендовать ОП «Целинное» МВД России «Куртамышский» организовать (по согласованию):

- обеспечение охраны общественного порядка в местах массового отдыха людей на водных объектах;

- совместно с инспекторским составом Шумихинского инспекторского участка центра ГИМС (управление) ГУ МЧС России по Курганской области (по согласованию) проведение рейдов и патрулирований на водных объектах.

8. Опубликовать настоящее постановление в информационном бюллетене «Муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Целинного муниципального округа.

9. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

10. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы курирующего вопросы градостроительства и ЖКХ.

Глава Целинного муниципального округа П.И. Скоробогатов

Приложение к постановлению Администрации Целинного муниципального округа от 14.01.2025 №68 «О мерах по обеспечению безопасности людей, охране их жизни и здоровья на водных объектах Целинного муниципального округа на 2025год»

ПЛАН

мероприятий по обеспечению безопасности людей, охране их жизни и здоровья на водных объектах Целинного муниципального округа на 2025 год

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Мероприятия | Сроки проведения | Ответственные исполнители |
| I. ВЕСЕННЕ-ЛЕТНИЙ ПЕРИОД |
| 1. | Разработать и утвердить план мероприятий по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья на территориях муниципальных образований  | до 01 апреля2025 года | Отдел ГОЗНЧС, МР и ВУ;МКУ «Территориальное управление Целинного муниципального округа» |
| 2. | Совместно с органами ГИМС провести совещания с руководителями организаций независимо от ведомственной принадлежности и форм собственности, являющихся пользователями водных объектов для рекреационных целей в границах территорий муниципальных образований, и других организаций, которые в плановом порядке готовят водные объекты для массового отдыха и купания, по вопросам обеспечения безопасности людей на водоемах в период купального сезона и безопасной эксплуатации маломерных плавательных средств в период навигации | до 15 апреля2025 года | Отдел ГОЗНЧС, МР и ВУ;МКУ «Территориальное управление Целинного муниципального округа» |
| 3. | Определить и закрепить водоемы (участки водоемов) и места массового отдыха населения у воды (объекты рекреации), базы (сооружения) для стоянок маломерных судов за организациями, состав и места развертывания спасательных постов, установить им зоны оперативного действия | до 30 апреля2025 года | Отдел ГОЗНЧС, МР и ВУ;МКУ «Территориальное управление Целинного муниципального округа» |
| 4. | Оборудовать места массового купания и выставить на водоемах знаки безопасности на воде в соответствии с Правилами охраны жизни людей на воде Курганской области  | до 15 мая2024 года | Отдел ГОЗНЧС, МР и ВУ;МКУ «Территориальное управление Целинного муниципального округа»,Водопользователи (по согласованию). |
| 5. | Определить места, опасные для купания, и запретить купание людей в необорудованных для этой цели местах. Выставить в этих местах информационные знаки безопасности, проинформировать население | до 15 мая2024 года | МКУ «Территориальное управление Целинного муниципального округа» |
| 6. | Организовать водолазную очистку дна акваторий мест массового купания людей (пляжей) и обеспечить чистоту дна этих акваторий в период купального сезона | до начала купального сезона | владельцы объектов рекреации и ответственные за места массового купания людей, водолазы, уполномоченных ГУ МЧС России по КОорганизаций,(по согласованию) |
| 7. | Установить сроки купального сезона и навигации и оповестить об этом население и водопользователей через средства массовой информации | до 15 мая2025 года | Отдел ГОЗНЧС, МР и ВУ;МКУ «Территориальное управление Целинного муниципального округа» |
| 8. | Провести ежегодный прием объектов рекреации к эксплуатации в купальный сезон | до начала купального сезона | Отдел ГОЗНЧС, МР и ВУ;МКУ «Территориальное управление Целинного муниципального округа» |
| 9. | Своевременно оповещать население и водопользователей через средства массовой информации о состоянии водных объектов об ограничениях и запрещениях использования водоемов | купальный сезон | Отдел ГОЗНЧС, МР и ВУ;МКУ «Территориальное управление Целинного муниципального округа» |
| 10. | Подготовить ведомственные спасательные посты к купальному сезону, оборудовать их в соответствии с установленными требованиями и укомплектовать подготовленными и аттестованными матросами-спасателями. Назначить лиц, ответственных за содержание и состояние мест купания, организацию работы спасательных постов, хранение и выпускной режим плавательных средств, их прокат, порядок работы пляжей | до начала купального сезона | владельцы объектов рекреации и баз (сооружений) для стоянок маломерных судов,(по согласованию)  |
| 11. | Развернуть и содержать в постоянной готовности и необходимом составе в период купального сезона спасательные посты на ведомственных, муниципальных и частных пляжах | купальный сезон | Отдел ГОЗНЧС, МР и ВУ;МКУ «Территориальное управление Целинного муниципального округа»;владельцы объектов рекреации |
| 12. | Организовать проверки обеспечения безопасности людей и общественного порядка на водоемах  | июнь-сентябрь2025 года | Отдел ГОЗНЧС, МР и ВУ;МКУ «Территориальное управление Целинного муниципального округа» |
| 13. | Организовать контрольные проверки обеспечения безопасности детей на пляжах детских оздоровительных лагерей | купальный сезон | Отдел ГОЗНЧС, МР и ВУ;МКУ «Территориальное управление Целинного муниципального округа» |
| 14. | Провести месячник безопасности на водных объектах | 15 июля – 15 августа 2025 года | Отдел ГОЗНЧС, МР и ВУ;МКУ «Территориальное управление Целинного муниципального округа» |
| 15. | Обеспечить безопасность участников и зрителей при проведении соревнований, праздников и других массовых мероприятий на воде | Постоянно | организаторы соревнований и праздников по согласованию с ГИМС |
| 16. | Проводить систематический анализ причин гибели и травм людей на воде, вырабатывать совместные меры по улучшению профилактической работы среди населения  | июнь, август2025 года | орган местного самоуправленияГУ МЧС Росси по КО(по согласованию). |
| II. ОСЕННЕ-ЗИМНИЙ ПЕРИОД |
| 17. | Определить места массового подледного лова рыбы рыбаками-любителями, места массовых занятий спортом и проведения праздничных и спортивных мероприятий на льду, и оповестить население через средства массовой информации об этих местах | октябрь2025 года | Отдел ГОЗНЧС, МР и ВУ;МКУ «Территориальное управление Целинного муниципального округа» |
| 18. | Организовать обеспечение безопасности на льду в местах массового лова рыбы, массовых занятий спортом на льду. Оградить эти места знаками, предупреждающими об опасности, установить контроль за толщиной льда, своевременно корректировать возможность выхода населения на лед. Систематически оповещать население через средства массовой информации о ледовой обстановке на водоемах | апрель 2025 года ноябрь 2025 года | Отдел ГОЗНЧС, МР и ВУ;МКУ «Территориальное управление Целинного муниципального округа»;водопользователи,спортивные организации,общества рыбаков-любителей |
| 19. | Определить и оборудовать в соответствии с установленными требованиями места ледовых автогужевых и пеших переправ, назначить ответственных за их содержание и эксплуатацию, развернуть на них ведомственные спасательные посты, произвести техническое освидетельствование переправ органами ГИМС | до 01 декабря 2025 года | Отдел ГОЗНЧС, МР и ВУ;МКУ «Территориальное управление Целинного муниципального округа»;ГИБДД (по согласованию). |
| 20. | Организовать движение по ледовым переправам в соответствии с установленными требованиями безопасной эксплуатации переправ  | март – 2024 года ноябрь 2024 года | Отдел ГОЗНЧС, МР и ВУ;МКУ «Территориальное управление Целинного муниципального округа»; ГИМС, ГИБДД(по согласованию). |
| 21. | Выставить информационные предупреждающие знаки на водоемах в опасных местах выхода (выезда) людей на лед (промоины, проруби, участки для выколки льда, тонкий лед) | апрель 2024 года ноябрь 2024 года | МКУ «Территориальное управление Целинного муниципального округа» |
| 23. | Обеспечить безопасность участников и зрителей при проведении соревнований, праздников и других массовых мероприятий на льду | апрель 2024 годаноябрь 2024 года | организаторы соревнований и праздников по согласованию с ГИМС |
| 24. | Организовать разъяснительную работу с населением по мерам безопасности и предупреждению несчастных случаев на водных объектах в зимний период с использованием средств массовой информации, проведением в школах и других образовательных учреждениях профилактических бесед и занятий по правилам безопасного поведения детей на льду | март-апрель2024 годаоктябрь-ноябрь 2024 года | МКУ «Территориальное управление Целинного муниципального округа» |

КУРГАНСКАЯ ОБЛАСТЬ

ЦЕЛИННЫЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ

АДМИНИСТРАЦИЯ ЦЕЛИННОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 14 января 2025 года № 69 с. Целинное

Об утверждении Правил использования водных объектов для рекреационных целей, расположенных на территории Целинного муниципального округа

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Водным кодексом Российской Федерации, Уставом Целинного муниципального округа, Администрация Целинного муниципального округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Правила использования водных объектов для рекреационных целей, расположенных на территории Целинного муниципального округа**,** согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Опубликовать настоящее постановление в информационном бюллетене «Муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте Целинного муниципального округа Курганской области.

3. Настоящее постановление вступает в силу после его опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы, курирующего вопросы градостроительства и ЖКХ.

Глава Целинного муниципального округа П.И. Скоробогатов

Приложение к постановлению Администрации Целинного муниципального округа от 14.01.2025 № 69 «Об утверждении Правил использования водных объектов для рекреационных целей, расположенных на территории Целинного муниципального округа»

Правила

использования водных объектов для рекреационных целей, расположенных на территории Целинного муниципального округа

I. Общие положения

1.1. Настоящие Правила использования водных объектов или их частей для рекреационных целей (туризма, физической культуры и спорта, организации отдыха и укрепления здоровья граждан, в том числе организации отдыха детей и их оздоровления), расположенных на территории Целинного муниципального округа (далее - Правила), разработаны в соответствии с Водным кодексом Российской Федерации и иными федеральными законами.

1.2. Правила устанавливают общие на территории Целинного муниципального округа в местах массового отдыха требования к использованию водных объектов или их частей в рекреационных целях и обязательны для соблюдения физическими и юридическими лицами.

1.3. В Правилах используются понятия и термины в значениях, определенных нормативными правовыми актами Российской Федерации, Целинного муниципального округа.

1.4. Проведение на водных объектах или их частях, а также на других территориях, включая пляжи, связанные с использованием водных объектов соревнований, праздников и других массовых мероприятий местного значения разрешается в местах, установленных Администрацией Целинного муниципального округа.

1.5. При проведении экскурсий, коллективных выездов на отдых и других массовых мероприятий на водных объектах юридические лица и общественные организации определяют лиц, ответственных за безопасность людей на воде, общественный порядок и охрану окружающей среды, а также уведомляют МЧС России по Курганской области.

1.6. Контроль за санитарным состоянием водных объектов, их частей, а также территорий, включая пляжи, связанных с использованием водных объектов или их частей в рекреационных целях для купания осуществляет государственный орган санитарно-эпидемиологического надзора.

1.7. Поисковые и аварийно-спасательные работы при чрезвычайных ситуациях водных объектах осуществляются профессиональными аварийно-спасательными службами (формированиями) в соответствии с законодательством, регламентирующим организацию и порядок проведения этих работ.

II. Требования к определению водных объектов или их частей, предназначенных для использования в рекреационных целях

2.1. Определение и создание водных объектов или их частей, предназначенных для использования в рекреационных целях, производится на основании постановления Администрации Целинного муниципального округа (далее - постановление).

2.2. Создание на водных объектах или их частях, а также территориях, включая пляжи, связанных с использованием водных объектов или их частей для рекреационных целей, новых рекреационных зон отдыха должно проводиться в соответствии с требованиями функционального, строительного и ландшафтного зонирования, перспективным планом сохранения и развития природного комплекса района.

2.3. Водные объекты, используемые в рекреационных целях, в том числе водные объекты, расположенные в границах городских и сельских населенных пунктов (далее - водные объекты), не должны являться источниками биологических, химических и физических факторов вредного воздействия на человека.

2.4. Критерии безопасности и (или) безвредности для человека водных объектов, в том числе предельно допустимые концентрации в воде химических, биологических веществ, микроорганизмов, уровень радиационного фона устанавливаются санитарными правилами.

2.5. Использование водного объекта в рекреационных целях допускается при наличии санитарно-эпидемиологического заключения о соответствии водного объекта санитарным правилам и условиям безопасного для здоровья населения использования водного объекта.

2.6. Ежегодно перед началом эксплуатации пляжа (не менее чем за 30 календарных дней до планируемой даты начала эксплуатации пляжа) его владелец направляет в подразделение МЧС России по Курганской области заявление-декларацию, рекомендуемый образец которого приведен в приложении № 1 к приказу МЧС России от 30.09.2020 № 732 «Об утверждении правил пользования пляжами в Российской Федерации».

III. Требования к определению зон отдыха и других территорий, включая пляжи, связанных с использованием водных объектов или их частей для рекреационных целей

3.1. Перечень мест, разрешенных для массового отдыха у водных объектов, перечень мест, в которых запрещено купание, оборудование пляжей и мест массового отдыха и перечень мест проведения массовых мероприятий на водных объектах и прилегающей к ним территории на территории Целинного муниципального округа устанавливается постановлением Администрации Целинного муниципального округа.

3.2. Гигиенические требования к зонам рекреации водных объектов осуществляются в соответствии с "Охрана природы. Гидросфера. Гигиенические требования к зонам рекреации водных объектов", утвержденным постановлением Госстандарта СССР от 25.12.1980 N 5976 (далее - ГОСТ 17.1.5.02-80).

3.2.1. К зонам рекреации водных объектов устанавливаются следующие требования:

а) соответствие качества воды и состояния территории требованиям санитарных норм;

б) наличие или возможность устройства удобных и безопасных подходов к воде;

в) безопасный рельеф дна (отсутствие ям, зарослей водных растений, острых камней и пр.);

г) благоприятный гидрологический режим (отсутствие водоворотов, течений более 0,5 м/с, резких колебаний уровня воды);

д) отсутствие возможности неблагоприятных и опасных природных процессов (оползней, селей).

3.2.2. Зона рекреации с учетом местных условий должна быть удалена от портов и портовых сооружений, шлюзов, гидроэлектростанций, от мест сброса сточных вод, стойбищ и водопоя скота, а также других источников загрязнения.

3.2.3. Зоны рекреации водных объектов размещаются за пределами санитарно-защитных зон промышленных предприятий и с наветренной стороны по отношению к источникам загрязнения окружающей среды и источникам шума.

3.3. Использование водных объектов или их частей в рекреационных целях без разрешения, выданного водопользователю (владельцу пляжа) не допускается.

IV. Требования к срокам открытия и закрытия купального сезона

4.1. Сроки открытия и закрытия купального сезона на водных объектах, расположенных в границах муниципального образования, устанавливаются ежегодно распоряжением Администрации Целинного муниципального округа исходя из погодных условий.

V. Порядок проведения мероприятий, связанных с использованием водных объектов или их частей для рекреационных целей

5.1. Проведение на водных объектах (в том числе на льду) соревнований, праздников и других массовых мероприятий осуществляется в местах, установленных Администрацией Целинного муниципального округа, с соблюдением обязательных требований, установленных законодательством Российской Федерации.

VI. Требования к определению зон купания и иных зон, необходимых для осуществления рекреационной деятельности

6.1. Зоны рекреации водных объектов, используемых для организованного массового купания и отдыха, благоустраиваются и эксплуатируются в соответствии с требованиями:

- ГОСТ 17.1.5.02-80;

- СанПиН 2.1.3684-21 "Санитарно-эпидемиологические требования к содержанию территорий городских и сельских поселений, к водным объектам, питьевой воде и питьевому водоснабжению, атмосферному воздуху, почвам, жилым помещениям, эксплуатации производственных, общественных помещений, организации и проведению санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий", утвержденным постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.01.2021 N 3;

- СанПиН 3.3686-21 "Санитарно-эпидемиологические требования по профилактике инфекционных болезней", утвержденным постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.01.2021 N 4;

- ГОСТ Р 55698-2013 "Туристские услуги. Услуги пляжей. Общие требования", утвержденным приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 08.11.2013 N 1345-ст.

VII. Требования к охране водных объектов

7.1. Мероприятия по охране поверхностных водных объектов осуществляются с соблюдением требований водного законодательства, законодательства в области охраны окружающей среды, законодательства о рыболовстве и сохранении водных биологических ресурсов, законодательства в области обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения.

VIII. Иные требования, необходимые для использования и охраны водных объектов или их частей для рекреационных целей

8.1. Меры безопасности на льду.

8.1.1. Запрещается:

- выезд на ледовую поверхность водных объектов автомобильной техники вне ледовых переправ;

- выезд на ледовую поверхность водных объектов вездеходной техники (снегоходы, снегоболотоходы и подобная техника) в период, когда такие действия сопряжены с угрозой для жизни и здоровья (весенняя, осенняя распутица, ледоход, ледостав и другие);

- выход на ледовую поверхность водных объектов в период, когда такие действия сопряжены с угрозой для жизни и здоровья (весенняя, осенняя распутица, ледоход, ледостав).

8.1.2. При переходе водного объекта по льду следует пользоваться оборудованными ледовыми переправами или проложенными тропами, а при их отсутствии убедиться в прочности льда с помощью пешни. Проверять прочность льда ударами ноги категорически запрещается.

8.1.3. Во время движения по льду следует обходить опасные места и участки, покрытые толстым слоем снега. Особую осторожность необходимо проявлять в местах, где наблюдается быстрое течение, родники, выступают на поверхность кусты, впадают в водный объект ручьи и вливаются теплые сточные воды промышленных предприятий, ведется заготовка льда.

Безопасным для перехода человека является лед с зеленоватым оттенком и толщиной не менее 7 см.

8.1.4. При переходе по льду группами необходимо следовать друг за другом на расстоянии 5 - 6 метров и быть готовым оказать немедленную помощь впереди (позади) идущему человеку. Перевозка грузов производится на санях или других приспособлениях с возможно большей площадью опоры на поверхность льда.

8.1.5. Пользоваться на водных объектах площадками для катания на коньках разрешается после тщательной проверки прочности льда, толщина которого должна быть не менее 12 см, а при массовом катании - не менее 25 см.

8.1.6. При переходе водного объекта по льду на лыжах рекомендуется пользоваться проложенной лыжней, а при ее отсутствии, прежде чем двигаться по целине, следует отстегнуть крепления лыж и снять петли лыжных палок с кистей рук. Рюкзак или ранец необходимо взять на одно плечо. Расстояние между лыжниками должно быть 5 - 6 метров.

Во время движения лыжник, идущий первым, ударами палок проверяет прочность льда и следит за его состоянием.

8.1.7. Пробивать лунки во время подледной рыбалки необходимо с соблюдением необходимых мер предосторожности. Каждому рыболову рекомендуется иметь с собой индивидуальные средства для спасения:

- шнур длиной 12 - 15 метров, на одном конце которого должен быть закреплен груз весом 250 - 300 граммов, а на другом - изготовлена петля;

- приспособление с заточенным стержнем для упора в лед (багор), предназначенное для самостоятельного спасания из полыньи.

8.1.8. В местах с большим количеством рыболовов в периоды интенсивного подледного лова рыбы должны выставляться спасательные посты, укомплектованные подготовленными спасателями, оснащенные спасательными средствами, электромегафонами, средствами связи и владеющие информацией о гидрометеорологической обстановке в этом районе. При угрозе отрыва льда от берега спасатели немедленно информируют об этом рыболовов и принимают меры по эвакуации их со льда.

8.1.9. Не допускается подледный лов рыбы на водных объектах в период действия ограничения водопользования, установленного Администрацией Целинного муниципального округа (период ледохода, ледостава).

8.2. Организации при производстве работ по выколке льда на водных объектах должны ограждать опасные участки.

8.3. В целях создания комфортных условий для отдыха населения, обеспечения требуемого уровня безопасности на водных объектах должны устанавливаться знаки безопасности на водных объектах, информационные щиты и плакаты, а также знаки дополнительной информации.

8.4. Места установки знаков безопасности на водных объектах, размеры знаков и надписей на них выбираются так, чтобы из любой точки береговой линии был отчетливо читаем хотя бы один знак.

8.5. Знаки безопасности на водных объектах, информационные щиты и плакаты, а также знаки дополнительной информации должны соответствовать техническим нормам и требованиям (государственных стандартов, строительных норм и правил, иных нормативов) и удовлетворять требованиям надежности и безопасности для населения и автотранспорта, не создавать препятствий для транспорта, уборочных машин и механизмов, учитывать особенности планировки и благоустройства прилегающей территории. При разработке и изготовлении знаков и щитов необходимо учитывать степень агрессивного воздействия окружающей среды для увеличения срока их эксплуатации.

КУРГАНСКАЯ ОБЛАСТЬ

ЦЕЛИННЫЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ

АДМИНИСТРАЦИЯ ЦЕЛИННОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 15 января 2025 года № 72 с. Целинное

**О проведении мероприятия «Крещение Господне» на территории Целинного муниципального округа в 2025 г.**

В соответствии с Федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 21.12.1994 № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», Уставом Целинного муниципального округа, Администрация Целинного муниципального округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Определить место проведения культового мероприятия «Крещение Господне» на территории – Целинный муниципальный округ, с. Косолапово, озеро «Мочище», время проведения – с 10 до 15 часов 19 января 2025 года.

2. Ответственным за подготовку и проведение культового мероприятия «Крещение Господне» назначить начальника Отдела ГОЗНЧС, МР и ВУ Администрация Целинного муниципального округа Иванова Д.С.

3. Рекомендовать Целинному филиалу ГБУ «Межрайонная больница № 6» обеспечить дежурство медицинского работника во время купания (по согласованию).

4. Рекомендовать отделению полиции «Целинное» МВД России «Куртамышский» обеспечить соблюдение правопорядка, при проведении культового мероприятия «Крещение Господне» (по согласованию).

5. Рекомендовать 38 ПСЧ и ГИМС обеспечить дежурство сотрудников МЧС при проведении культового мероприятия «Крещение Господне» (по согласованию).

6. Опубликовать настоящее постановление в информационном бюллетене «Муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте Целинного муниципального округа Курганской области.

7. Настоящее постановление вступает в силу со дня его опубликования.

8. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы, курирующего вопросы градостроительства и ЖКХ.

Глава Целинного муниципального округа П.И. Скоробогатов

КУРГАНСКАЯ ОБЛАСТЬ

ЦЕЛИННЫЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ

АДМИНИСТРАЦИЯ ЦЕЛИННОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 15 января 2025 года № 104 с. Целинное

**О проведении открытого конкурса на право заключения концессионного соглашения в отношении муниципального имущества – «Имущественный комплекс объектов теплоснабжения, расположенный по адресу: Курганская область Целинный муниципальный округ, с. Целинное, ул. Калинина, 16а, 16б»**

В соответствии с Федеральными законами: от 06.10.2003 г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 26.07.2006 г. № 135-ФЗ «О защите конкуренции», от 21.07.2005 г. № 115-ФЗ «О концессионных соглашениях»:

* + 1. Провести открытый конкурс на право заключения концессионного соглашения в отношении муниципального имущества - «Имущественный комплекс объектов теплоснабжения, расположенный по адресу: Курганская область, Целинный муниципальный округ, с. Целинное, ул. Калинина, 16а, 16б», далее (муниципальное имущество).
		2. Утвердить состав конкурсной комиссии по проведению открытого конкурса на право заключения концессионного соглашения в отношении муниципального имущества, указанного в п. 1 настоящего постановления, согласно приложению 1 к настоящему постановлению.
		3. Утвердить положение о конкурсной комиссии по проведению открытого конкурса на право заключения концессионного соглашения в отношении муниципального имущества, согласно приложению 2 к настоящему постановлению.
		4. Утвердить конкурсную документацию по проведению открытого конкурса на право заключения концессионного соглашения в отношении муниципального имущества, согласно приложению 3 к настоящему постановлению.
		5. Утвердить План мероприятий (дорожная карта) по организации и проведению конкурса на право заключения концессионного соглашения в отношении муниципального имущества, согласно приложению 4 к настоящему постановлению.
		6. Постановление Администрации Целинного муниципального округа Курганской области от «19» декабря 2025 года № 1719 «О проведении открытого конкурса на право заключения концессионного соглашения в отношении муниципального имущества – «Имущественный комплекс объектов теплоснабжения, расположенный по адресу: Курганская область, Целинный муниципальный округ, с. Целинное, ул. Калинина, 16а, 16б» считать утратившим силу.
		7. Разместить настоящее постановление в информационном бюллетене «Муниципальный вестник», официальном сайте Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет для размещения информации о проведении торгов [www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru), на официальном сайте Администрации Целинного муниципального округа Курганской области в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.
		8. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на заместителя Главы, курирующего вопросы экономического развития.

Глава Целинного муниципального округа П.И. Скоробогатов

Приложение 1 к постановлению Администрации Целинного муниципального округа Курганской области от 15.01.2025 №104 «О проведении открытого конкурса на право заключения концессионного соглашения в отношении муниципального имущества – «Имущественный комплекс объектов теплоснабжения, расположенный по адресу: Курганская область, Целинный муниципальный округ, с. Целинное, ул. Калинина, 16а, 16б»

Состав

конкурсной комиссии по проведению открытого конкурса на право заключения концессионного соглашения в отношении муниципального имущества – «Имущественный комплекс объектов теплоснабжения, расположенный по адресу: Курганская область, Целинный муниципальный округ, с. Целинное, ул. Калинина, 16а, 16б»

Заместитель Главы, курирующий вопросы градостроительства и ЖКХ Администрации Целинного муниципального округа Курганской области – председатель комиссии по проведению открытого конкурса на право заключения концессионного соглашения в отношении муниципального имущества – «Имущественный комплекс объектов теплоснабжения, расположенный по адресу: Курганская область, Целинный муниципальный округ, с. Целинное, ул. Калинина, 16а, 16б», (далее - комиссия);

Заместитель Главы, курирующего вопросы экономического развития Администрации Целинного муниципального округа Курганской области – заместитель председателя комиссии;

Начальник Отдела по управлению муниципальным имуществом и земельными отношениями Администрации Целинного муниципального округа Курганской области – секретарь комиссии.

Члены комиссии:

- начальник Отдела жилищно-коммунального хозяйства, градостроительства, связи, транспорта и дорожной деятельности Администрации Целинного муниципального округа Курганской области;

- заместитель начальника Отдела жилищно-коммунального хозяйства, градостроительства, связи, транспорта и дорожной деятельности Администрации Целинного муниципального округа Курганской области;

- главный специалист по муниципальному контролю Отдела по управлению муниципальным имуществом и земельными отношениями Администрации Целинного муниципального округа Курганской области;

- руководитель службы по бухгалтерскому учету, заместитель главного бухгалтера.

Приложение 2 к постановлению Администрации Целинного муниципального округа Курганской области от 15.01.2025 №104 «О проведении открытого конкурса на право заключения концессионного соглашения в отношении муниципального имущества – «Имущественный комплекс объектов теплоснабжения, расположенный по адресу: Курганская область, Целинный муниципальный округ, с. Целинное, ул. Калинина, 16а, 16б»

Положение

о конкурсной комиссии по проведению открытого конкурса на право заключения концессионного соглашения в отношении муниципального имущества – «Имущественный комплекс объектов теплоснабжения, расположенный по адресу: Курганская область, Целинный муниципальный округ, с. Целинное, ул. Калинина, 16а, 16б»

1. Комиссия по проведению открытого конкурса на право заключения концессионного соглашения в отношении муниципального имущества – «Имущественный комплекс объектов теплоснабжения, расположенный по адресу: Курганская область, Целинный муниципальный округ, с. Целинное, ул. Калинина, 16а, 16б», (далее - комиссия) создана для координации взаимодействия органов местного самоуправления Целинного муниципального округа Курганской области и организаций, осуществляющих деятельность в сфере жилищно-коммунального хозяйства Целинного муниципального округа Курганской области, по вопросам передачи в концессию хозяйственного комплекса Целинного муниципального округа Курганской области теплоснабжения.

2. Комиссия осуществляет следующие функции:

1) опубликовывает и размещает сообщение о проведении конкурса (при проведении открытого конкурса);

2) направляет лицам в соответствии с решением о заключении концессионного соглашения сообщение о проведении конкурса одновременно с приглашением принять участие в конкурсе (при проведении закрытого конкурса);

3) опубликовывает и размещает сообщение о внесении изменений в конкурсную документацию, а также направляет указанное сообщение лицам в соответствии с решением о заключении концессионного соглашения;

4) принимает заявки на участие в конкурсе;

5) предоставляет конкурсную документацию, разъяснения положений конкурсной документации;

6) осуществляет вскрытие конвертов с заявками на участие в конкурсе, а также рассмотрение таких заявок;

6.1) проверяет документы и материалы, представленные заявителями, участниками конкурса в соответствии с требованиями, установленными конкурсной документацией, и достоверность сведений, содержащихся в этих документах и материалах;

6.2) устанавливает соответствие заявителей и представленных ими заявок на участие в конкурсе требованиям, установленным конкурсной документацией, и соответствие конкурсных предложений критериям конкурса и указанным требованиям;

6.3) в случае необходимости запрашивает и получает у соответствующих органов и организаций информацию для проверки достоверности представленных заявителями, участниками конкурса сведений;

7) принимает решения о допуске заявителя к участию в конкурсе и о признании заявителя участником конкурса или об отказе в допуске заявителя к участию в конкурсе и направляет заявителю соответствующее уведомление;

8) определяет участников конкурса;

9) направляет участникам конкурса приглашения представить конкурсные предложения, рассматривает и оценивает конкурсные предложения, в том числе осуществляет оценку конкурсных предложений в баллах в соответствии с критерием конкурса;

10) определяет победителя конкурса и направляет ему уведомление о признании его победителем;

11) подписывает протокол вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе, протокол проведения предварительного отбора участников конкурса, протокол вскрытия конвертов с конкурсными предложениями, протокол рассмотрения и оценки конкурсных предложений, протокол о результатах проведения конкурса;

12) уведомляет участников конкурса о результатах проведения конкурса;

13) опубликовывает и размещает сообщение о результатах проведения конкурса.

Заседание комиссии проводит председатель комиссии, а в его отсутствие

заместитель председателя комиссии.

Заседание комиссии проводятся по мере необходимости согласно решениям председателя комиссии.

Заседание комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины членов комиссии.

Решения комиссии принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов комиссии путем открытого голосования.

В случае равенства голосов голос председательствующего на заседании является решающим. Решение комиссии оформляется протоколом в трехдневный срок и направляется заинтересованным лицам.

Организационно-техническое обеспечение деятельности комиссии осуществляется Администрацией Целинного муниципального округа Курганской области.

Приложение 3 к постановлению Администрации Целинного муниципального округа Курганской области от 15.01.2025 №104 «О проведении открытого конкурса на право заключения концессионного соглашения в отношении муниципального имущества – «Имущественный комплекс объектов теплоснабжения, расположенный по адресу: Курганская область, Целинный муниципальный округ, с. Целинное, ул. Калинина, 16а, 16б»

Конкурсная документация

по проведению открытого конкурса на право заключения концессионного соглашения в отношении муниципального имущества – «Имущественный комплекс объектов теплоснабжения, расположенный по адресу: Курганская область, Целинный муниципальный округ, с. Целинное, ул. Калинина, 16а, 16б».

с. Целинное

Содержание

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Термины и определения |  |
| 1. | Условия конкурса |  |
| 2. | Состав и описание объекта концессионного соглашения и иного имущества |  |
| 3. | Требования, которые предъявляются к участникам конкурса и в соответствии, с которыми проводится предварительный отбор участников конкурса |  |
| 4. | Критерии конкурса и параметры критериев конкурса |  |
| 5. | Перечень документов и материалов и формы их предоставления заявителями, участниками конкурса |  |
| 6. | Срок опубликования, размещения сообщения о проведении конкурса |  |
| 7. | Порядок представления заявок на участие в конкурсе и предъявляемые к ним требования |  |
| 8. | Место и срок представления заявок на участие в конкурсе |  |
| 9. | Порядок, место и срок предоставления конкурсной документации |  |
| 10. | Порядок предоставления разъяснений положений конкурсной документации |  |
| 11. | Способ обеспечения исполнения концессионером обязательств по концессионному соглашению |  |
| 12. | Размер, порядок, срок внесения задатка |  |
| 13. | Концессионная плата |  |
| 14. | Порядок, место и срок представления конкурсных предложений |  |
| 15. | Порядок и срок изменения и (или) отзыва заявок и конкурсных предложений |  |
| 16. | Порядок, место, дата и время вскрытия конвертов с заявками |  |
| 17. | Порядок и срок проведения предварительного отбора участников конкурса. Дата подписания протокола о проведении предварительного отбора участников конкурса |  |
| 18. | Порядок, место, дата и время вскрытия конвертов с конкурсными предложениями |  |
| 19. | Порядок рассмотрения и оценки конкурсных предложений |  |
| 20. | Порядок определения победителя конкурса |  |
| 21. | Срок подписания протокола о результатах проведения конкурса |  |
| 22. | Срок подписания концессионного соглашения |  |
| 23. | Срок передачи концедентом концессионеру объекта концессионного соглашения и (или) иного имущества |  |
| 24. | Порядок предоставления концедентом информации об объекте концессионного соглашения, а также доступа на объект концессионного соглашения |  |
| 25. | Долгосрочные и иные параметры регулирования деятельности Концессионера |  |
| 26. | Перечень приложений к конкурсной документации |  |
|  | Приложение № 1 «Состав и описание Объекта Концессионного соглашения»; |  |
|  | Приложение № 2 «Критерии конкурса и параметры критериев конкурса»; |  |
|  | Приложение № 3 «Форма заявки на участие в конкурсе»; |  |
|  | Приложение № 4 «Форма конкурсного предложения участника конкурса»; |  |
|  | Приложение № 5 «Задание и основные мероприятия»; |  |
|  | Приложение № 6 «Форма описи документов, представляемых в заявке для участия в конкурсе на право заключения Концессионного соглашения»; |  |
|  | Приложение № 7 «Анкета участника открытого конкурса»; |  |
|  | Приложение № 8 «Форма запроса на разъяснение конкурсной документации»; |  |
|  | Приложение № 9 «Долгосрочные и иные параметры регулирования деятельности Концессионера»; |  |
|  | Приложение № 10 «Проект концессионного соглашения» |  |
|  | Приложение № 11 «Копия годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности за три последних отчетных периода организации, осуществлявшей эксплуатацию передаваемого Концедентом Концессионеру по концессионному соглашению имущества» |  |

Термины и определения

Настоящая конкурсная документация утверждена в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции», Федеральным законом от 21.07.2005 № 115-ФЗ «О концессионных соглашениях», Федеральным законом от 27 июля 2010 г. № 190-ФЗ «О теплоснабжении», постановлением администрации Целинного муниципального округа Курганской области от 15.01.2025 №107 «О проведении открытого конкурса на право заключения концессионного соглашения в отношении муниципального имущества – «Имущественный комплекс объектов теплоснабжения, расположенный по адресу: Курганская область Целинный муниципальный округ, с. Целинное, ул. Калинина, 16а, 16б»

Для целей настоящей конкурсной документации используются следующие термины:

Задаток – денежные средства, вносимые заявителем в срок, размере и порядке, установленном конкурсной документацией, в качестве обеспечения исполнения обязательства заявителя по заключению концессионного соглашения.

Закон о концессионных соглашениях – Федеральный закон от 21 июля 2005 года № 115-ФЗ «О концессионных соглашениях».

Заявитель – индивидуальный предприниматель, российское юридическое лицо действующие без образования юридического лица по договору простого товарищества (договору о совместной деятельности) два и более указанных юридических лица.

Заявка – комплект документов, представленный заявителем для участия в конкурсе в соответствии с требованиями настоящей конкурсной документации.

Иное лицо, заключающее концессионное соглашение – иное лицо, в отношении которого принято решение о заключении концессионного соглашения в соответствии с положениями закона о концессионных соглашениях.

Конкурс – открытый конкурс на право заключения концессионного соглашения в отношении объектов теплоснабжения, находящихся в муниципальной собственности.

Конкурсная документация – комплект документов, определяющих условия и критерии конкурса, требования к заявителям и участникам конкурса, порядок проведения конкурса, а также другие положения и условия в соответствии с законом о концессионных соглашениях.

Конкурсная комиссия – конкурсная комиссия по проведению конкурса, осуществляющая мероприятия по проведению открытого конкурса на право заключения концессионного соглашения.

Конкурсное предложение – комплект документов, представленный на рассмотрение конкурсной комиссии участником конкурса, в соответствии с требованиями конкурсной документации.

Концедент – муниципальное образование – Целинный муниципальный округ Курганской области, от имени которого действует администрация Целинного муниципального округа Курганской области, которому принадлежит или будет принадлежать право собственности на объект концессионного соглашения.

Концессионер – индивидуальный предприниматель, российское юридическое лицо, либо действующие без образования юридического лица по договору простого товарищества (договору о совместной деятельности) два и более указанных юридических лица, признанное победителем конкурса или иным лицом, заключающим соглашение, и подписавшее концессионное соглашение.

Концессионное соглашение – заключаемое между Концедентом и Концессионером соглашение, проект которого указан в Приложении № 10 к конкурсной документации.

Критерии конкурса – установленные в конкурсной документации в соответствии с законом о концессионных соглашениях, показатели и их значения, используемые для оценки конкурсных предложений участников конкурса.

Объект концессионного соглашения – недвижимое имущество или недвижимое имущество и движимое имущество, технологически связанные между собой и предназначенные для осуществления деятельности, предусмотренной концессионным соглашением.

Официальное издание – официальное печатное издание муниципального образования – в информационном бюллетене «Муниципальный вестник».

Официальные сайты – официальный сайт Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для размещения информации о проведении торгов [www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru), определенный Правительством Российской Федерации, и официальный сайт концедента – https://admcmo.gosuslugi.ru/ .

Победитель конкурса – участник конкурса, определенный решением Конкурсной комиссии, как представивший в своем конкурсном предложении наилучшие условия в соответствии с критериями конкурса.

Реконструкция - мероприятия по переустройству объекта концессионного соглашения на основе внедрения новых технологий, механизации и автоматизации производства, модернизации и замены морально устаревшего и физически изношенного оборудования новым более производительным оборудованием, изменению технологического или функционального назначения объекта концессионного соглашения или его отдельных частей, иные мероприятия по улучшению его характеристик и эксплуатационных свойств.

Участник конкурса – заявитель, в отношении которого Конкурсной комиссией по результатам проведения предварительного отбора принято решение о его допуске к дальнейшему участию в конкурсе и который вправе направить в конкурсную комиссию свое конкурсное предложение в сроки, установленные конкурсной документацией.

Термины, используемые в конкурсной документации и не определенные в настоящем разделе, применяются в значениях, определенных законодательством Российской Федерации.

Условия конкурса

Настоящая конкурсная документация (далее – Конкурсная документация) устанавливает условия проведения конкурса на право заключения концессионного соглашения в отношении муниципального имущества – «Имущественный комплекс объектов теплоснабжения, расположенный по адресу: Курганская область Целинный муниципальный округ, с. Целинное, ул. Калинина, 16а, 16б» (далее – Объект концессионного соглашения).

Концедентом является Целинный муниципальный округ Курганской области, от имени которого действует Администрация Целинного муниципального округа Курганской области (далее – Концедент).

Организатором конкурса является Администрация Целинного муниципального округа Курганской области.

Объект концессионного соглашения предоставляется на срок 15 лет, в целях осуществления централизованного теплоснабжения объектов социальной сферы с. Целинное Целинного муниципального округа Курганской области.

Состав и описание Объекта Концессионного соглашения

Состав и описание, в том числе технико-экономические показатели, Объекта Концессионного соглашения, передаваемого Концедентом Концессионеру по Концессионному соглашению, приведены в Приложении № 1 к Конкурсной документации.

Требования, которые предъявляются к участникам конкурса и в соответствии, с которыми проводится предварительный отбор участников конкурса

К Заявителю предъявляются следующие требования, в соответствии с которыми проводится предварительный отбор участников конкурса:

Заявителем является индивидуальный предприниматель, российское юридическое лицо, либо действующие без образования юридического лица по договору простого товарищества (договору о совместной деятельности) два и более указанных юридических лица;

Отсутствует решение о ликвидации юридического лица – заявителя или о прекращении физическим лицом – заявителем деятельности в качестве индивидуального предпринимателя;

Отсутствует решение о признании заявителя банкротом или об открытии в отношении него конкурсного производства;

В случае если заявителем выступают действующие без образования юридического лица по договору простого товарищества (договору о совместной деятельности) два и более юридических лица, то требованиям, установленным настоящим разделом, должно соответствовать каждое юридическое лицо – участник указанного простого товарищества.

Концессионером не могут являться иностранное юридическое лицо (в том числе посредством заключения договора доверительного управления имуществом в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации), организация и другое корпоративное образование, обладающие гражданской правоспособностью, созданные в соответствии с законодательством иностранного государства, не имеющие аккредитованных филиала, представительства на территории Российской Федерации, либо два и более юридических лица, которые действуют по договору простого товарищества (договору о совместной деятельности) и в числе которых имеются указанные иностранные юридические лица.

Уступка или иная передача прав и обязанностей Заявителя или участника конкурса другому лицу либо другому заявителю или участнику конкурса не допускается.

Критерии конкурса и параметры критериев конкурса

Критерии конкурса и предельные (минимальные и (или) максимальные) значения критериев конкурса указаны в Приложении № 2 к Конкурсной документации.

Перечень документов и материалов, формы их предоставления заявителями, участниками конкурса

Для участия в предварительном отборе участников конкурса Заявитель представляет в конкурсную комиссию следующие документы и материалы:

Заявка, составленная в соответствии с требованиями, указанными в разделе 7 Конкурсной документации (Приложение № 3 к Конкурсной документации);

Сведения о Заявителе: организационно-правовая форма, наименование, адрес фактического местоположения, почтовый адрес, номер контактного телефона, реквизиты расчетного счета Заявителя;

Для индивидуального предпринимателя или российского юридического лица – оригинал или нотариально заверенная копия выписки из Единого государственного реестра юридических лиц (индивидуальных предпринимателей) (далее – ЕГРЮЛ). При этом дата выдачи выписки или иного документа, указанного в настоящем подпункте, должна быть не ранее чем за шесть месяцев до дня опубликования сообщения о проведении конкурса (предоставление выписки из ЕГРЮЛ не является обязательным);

Для юридического лица – оригиналы или нотариально заверенные копии документов, подтверждающих полномочия лица, подписавшего заявку, на осуществление им действий от имени заявителя: решение о назначении на должность единоличного исполнительного органа, протокол (выписка из протокола) об избрании (назначении) на должность, договор о передаче полномочий единственного исполнительного органа, доверенность, выданная заявителем, лицу, подписавшему заявку, и (или) иные документы;

Удостоверенные копии учредительных и регистрационных документов заявителя: Устав юридического лица, свидетельство о государственной регистрации, свидетельство о постановке на налоговый учет, свидетельство о внесении записи в ЕГРЮЛ;

Оригиналы или заверенные копии решений об одобрении сделок – Концессионного соглашения, если такое одобрение требуется в соответствии с законодательством Российской Федерации;

Участник конкурса представляет в конкурсную комиссию:

Конкурсное предложение в двух экземплярах (оригинал и копия) по форме согласно Приложению № 4 к Конкурсной документации;

Документы и материалы, подтверждающие возможность достижения участником конкурса значений критериев конкурса, указанных им в конкурсном предложении:

a) перечень мероприятий по созданию и (или) реконструкции Объекта Концессионного соглашения, обеспечивающих достижение предусмотренных заданием, приведенном в Приложении № 5 к Конкурсной документации, целей и минимально допустимых плановых значений показателей деятельности Концессионера, с описанием основных характеристик этих мероприятий;

б) календарные графики проведения соответствующих мероприятий;

в) технико-экономические расчеты и обоснования

Письменное подтверждение участником конкурса того, что:

a) все документы и сведения, включенные им в состав представленной ранее заявки, остались без изменения, и на момент подачи конкурсного предложения соответствуют действительности;

б) в случае, если указанные изменения произошли, подтверждение того, что участник конкурса с учетом таких изменений по отношению к представленной ранее заявке соответствует требованиям Конкурсной документации, и что конкурсная комиссия была предварительно уведомлена о таких изменениях, соответствующее уведомление о замене рассмотрено и такие изменения согласованы Конкурсной комиссией;

Удостоверенную подписью и печатью участника конкурса опись документов и материалов (Приложение № 6 к Конкурсной документации), представленных им для участия в конкурсе, в двух экземплярах (оригинал и копия);

В случае если Заявителем или Участником конкурса выступают действующие без образования юридического лица по договору простого товарищества (договору о совместной деятельности) два и более юридических лица, то документы и материалы, указанные в пунктах 5.1.2 – 5.1.7, 5.2.3 Конкурсной документации, представляет каждое из указанных юридических лиц, а документы, указанные в пункте 5.1.1, 5.2.1, 5.2.2, 5.2.4 Конкурсной документации, – одно из указанных юридических лиц.

Срок опубликования, размещения сообщения о проведении конкурса

В соответствии с постановлением администрации Целинного муниципального округа Курганской области от 15.01.2025 №104 « О проведении открытого конкурса на право заключения концессионного соглашения в отношении муниципального имущества – «Имущественный комплекс объектов теплоснабжения, расположенный по адресу: Курганская область Целинный муниципальный округ, с. Целинное, ул. Калинина, 16а, 16б», сообщение о проведении конкурса подлежит размещению на официальных сайтах, а также опубликованию информационном бюллетене «Муниципальный вестник», не позднее «17» января 2025 года.

Порядок представления заявок на участие в конкурсе и предъявляемые к ним требования

Заявки должны отвечать требованиям, установленным к таким заявкам Конкурсной документацией, и содержать документы и материалы, предусмотренные Конкурсной документацией и подтверждающие соответствие Заявителей требованиям, предъявляемым к Участникам конкурса.

Заявка оформляется на русском языке в письменной форме (Приложение № 3 к Конкурсной документации), в двух экземплярах (оригинал и копия), каждый из которых удостоверяется подписью заявителя, и представляется в конкурсную комиссию в отдельном запечатанном конверте лично заявителем либо его представителем по нотариально удостоверенной доверенности. Копия заявки должна соответствовать оригиналу заявки по составу документов и материалов. В случае расхождений Конкурсная комиссия и Концедент следуют оригиналу.

Документы представляются в прошитом, скрепленном печатью (при ее наличии) и подписью уполномоченного представителя заявителя виде с указанием на обороте последнего листа заявки количества страниц.

К заявке прилагается удостоверенная подписью Заявителя опись представленных им документов (Приложение № 6 к Конкурсной документации) и материалов, оригинал которой остается в конкурсной комиссии, копия – у заявителя. Опись документов и материалов заявки не сброшюровывается с материалами и документами заявки. Опись документов и материалов заявки также представляется в количестве двух экземпляров (оригинал и копия).

Документы, для которых в приложениях к Конкурсной документации содержатся рекомендуемые формы, могут быть составлены в соответствии с этими формами. При этом Заявитель вправе использовать иные формы представления требуемой информации, но их содержание должно соответствовать содержательной части рекомендуемых форм.

Заявки представляются в Конкурсную комиссию в запечатанных конвертах с пометкой «ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В КОНКУРСЕ НА ПРАВО ЗАКЛЮЧЕНИЯ КОНЦЕССИОННОГО СОГЛАШЕНИЯ В ОТНОШЕНИИ объектов ТЕПЛОСНАБЖЕНИЯ С.ЦЕЛИННОЕ ЦЕЛИННОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА КУРГАНСКОЙ ОБЛАСТИ». На конверте с заявкой также указывается наименование и адрес заявителя.

Конверт на местах склейки должен быть подписан уполномоченным лицом Заявителя и пропечатан печатью Заявителя (при ее наличии).

При поступлении заявок без указанных в пункте 7.6 пометок на конвертах они не считаются заявкой и не подлежат рассмотрению Конкурсной комиссией.

Представленная в конкурсную комиссию заявка подлежит регистрации в журнале заявок под порядковым номером с указанием даты и точного времени ее представления (часы и минуты) во избежание совпадения этого времени с временем представления других заявок. На копии описи представленных заявителем документов и материалов делается отметка о дате и времени представления заявки с указанием номера этой заявки.

Заявитель вправе изменить или отозвать свою заявку на участие в конкурсе в любое время до истечения срока представления в Конкурсную комиссию заявок на участие в конкурсе.

Место и срок представления заявок на участие в конкурсе

Заявка должна быть представлена в конкурсную комиссию по адресу: 641150, Курганская область, с. Целинное, ул. Советская, д. 66, кабинет № 21, в рабочие дни с 08 час. 00 мин. до 17 час. 00 мин. перерыв с 12 час. 00 мин. по 13 час. 00 мин., по местному времени с «17» января 2025. до «28» февраля 2025 включительно.

Срок поступления заявки определяется по дате и времени регистрации конверта с заявкой в журнале регистрации заявок и по дате и времени, проставленным при приеме заявки на копии описи документов и материалов такой заявки.

Конверт с заявкой, представленной в Конкурсную комиссию по истечении срока представления заявок, установленного в пункте 8.1 Конкурсной документации, не вскрывается и возвращается представившему ее заявителю вместе с описью представленных им документов и материалов, на которой делается отметка об отказе в принятии заявки.

 В случае поступления такой заявки по почте конверт с заявкой не вскрывается и возвращается представившему ее заявителю вместе с описью представленных им документов и материалов, на которой делается отметка об отказе в принятии заявки, по адресу заявителя, указанному на конверте.

Порядок, место и срок предоставления Конкурсной документации

Конкурсная документация предоставляется в письменной форме на основании поданного в письменной форме заявления любого заинтересованного лица по адресу: 641150 Курганская обл., Целинный р-н, с. Ценлинное, ул. Советская, д. 66, кабинет № 21, в рабочие дни с 08 час. 00 мин. до 17 час. 00 мин. перерыв с 12 час. 00 мин. по 13 час. 00 мин., по местному времени со дня опубликования сообщения о проведении конкурса до 17 часов 00 мин. «28» февраля 2025.

Конкурсная документация размещается на официальных сайтах одновременно с размещением сообщения о проведении конкурса.

Плата за предоставление Конкурсной документации не взимается.

Порядок предоставления разъяснений положений Конкурсной документации

 Заявитель вправе обратиться в Конкурсную комиссию за разъяснениями положений Конкурсной документации, оформив запрос письменно (Приложение № 8 к Конкурсной документации).

 Конкурсная комиссия обязана предоставлять в письменной форме разъяснения положений Конкурсной документации по запросу заявителя, если такой запрос поступил в конкурсную комиссию не позднее, чем за 10 (десять) рабочих дней до дня истечения срока представления заявок.

 Разъяснения положений Конкурсной документации направляются конкурсной комиссией каждому заявителю не позднее, чем за 5 (пять) рабочих дней до дня истечения срока представления заявок, с приложением содержания запроса без указания заявителя, от которого поступил запрос.

 Разъяснения положений Конкурсной документации с приложением содержания запроса без указания Заявителя, от которого поступил запрос, одновременно с направлением Заявителям размещаются на официальных сайтах.

Способ обеспечения исполнения концессионером обязательств по концессионному соглашению

Способом обеспечения исполнения концессионером обязательств по Концессионному соглашению является предоставление непередаваемой безотзывной банковской гарантии, соответствующей требованиям утвержденным:

- Постановлением Правительства Российской Федерации от 19.12.2013г. № 1188 «Об утверждении требований к банковской гарантии, предоставляемой в случае, если объектом концессионного соглашения являются объекты теплоснабжения, централизованные системы горячего водоснабжения, холодного водоснабжения и (или) водоотведения, отдельные объекты таких систем»;

- Постановлением Правительства Российской Федерации от 15.06.2009 № 495 «Об установлении требований к Концессионеру в отношении банков, предоставляющих безотзывные банковские гарантии, банков, в которых может быть открыт банковский вклад (депозит) концессионера, права по которому могут передаваться Концессионером Концеденту в залог, и в отношении страховых организаций, с которыми концессионер может заключить договор страхования риска ответственности за нарушение обязательств по концессионному соглашению».

 Сведения о размере и сроке действия безотзывной банковской гарантии

11.2.1. Концессионер обязан предоставить обеспечение исполнения обязательств в виде безотзывной банковской гарантии в размере 1% от суммы обязательств Концессионера по его расходам на реконструкцию (модернизацию) объекта Концессионного соглашения, сроком на 2 года, с последующей пролонгацией.

Размер, порядок, срок внесения задатка

Внесение задатка не предусмотрено.

Концессионная плата

Концессионная плата по Концессионному соглашению не предусматривается.

Порядок, место и срок представления конкурсных предложений

Конкурсное предложение должно быть оформлено участниками конкурса в соответствии с требованиями Конкурсной документации и представлено по адресу: 641150 Курганская обл., Целинный р-н, с. Целинное, ул. Советская, д. 66, кабинет № 21, в рабочие дни с 08 час. 00 мин. до 17 час. 00 мин. перерыв с 12 час. 00 мин. по 13 час. 00 мин., по местному времени с 08 час. 00 мин. «10» марта 2025 г. до 17 час. 00 мин. «05» июня 2025 года.

Конкурсное предложение оформляется на русском языке в письменной форме в двух экземплярах (оригинал и копия), каждый из которых удостоверяется подписью участника конкурса, и представляется в конкурсную комиссию в установленном Конкурсной документацией порядке в отдельном запечатанном конверте. К конкурсному предложению прилагается удостоверенная подписью участника конкурса опись представленных им документов и материалов в двух экземплярах, оригинал которой остается в конкурсной комиссии, копия – у участника конкурса.

Оригинал конкурсного предложения должен быть четко помечены надписью «ОРИГИНАЛ». Копия конкурсного предложения должна быть помечена надписью «КОПИЯ». При этом копия конкурсного предложения должна соответствовать оригиналу конкурсного предложения по содержанию и составу документов и материалов. В случае расхождений между оригиналом и копией преимущественную силу имеет оригинал конкурсного предложения.

Документы представляются в прошитом, скрепленном печатью (при ее наличии) и подписью участника конкурса или его полномочного представителя виде с указанием на обороте последней страницы конкурсного предложения количества страниц.

Опись документов и материалов конкурсного предложения не брошюруется с материалами и документами конкурсного предложения. Опись документов и материалов конкурсного предложения также представляется в количестве двух экземпляров (оригинал и копия).

Конкурсное предложение, представленное с нарушением требований, установленных Конкурсной документацией, не рассматривается Конкурсной комиссией и по решению Конкурсной комиссии признается несоответствующим требованиям Конкурсной документации.

На конверте с конкурсным предложением должно быть указано: «КОНКУРСНОЕ ПРЕДЛОЖЕНИЕ ПО КОНКУРСУ НА ПРАВО ЗАКЛЮЧЕНИЯ КОНЦЕССИОННОГО СОГЛАШЕНИЯ В ОТНОШЕНИИ объектов ТЕПЛОСНАБЖЕНИЯ С.цЕЛИННОЕ цЕЛИННОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА КУРГАНСКОЙ ОБЛАСТИ». Кроме того, на конверте с конкурсным предложением указывается наименование и местонахождение (почтовый адрес) или фамилия, имя, отчество и место жительства (для индивидуальных предпринимателей) участника конкурса, представляющего конкурсное предложение.

Конверт на местах склейки должен быть подписан участником конкурса или его уполномоченным лицом и скреплен печатью (при ее наличии).

При поступлении конвертов с конкурсными предложениями без указанных в настоящем пункте пометок на конвертах они не считаются конкурсными предложениями и не подлежат рассмотрению конкурсной комиссией.

Представление конкурсного предложения осуществляется участником конкурса путем подачи в Конкурсную комиссию запечатанного конверта, содержащего оригинал и копию конкурсного предложения и 2 (два) экземпляра (оригинал и копия) описи документов и материалов в составе конкурсного предложения.

Представленное в Конкурсную комиссию конкурсное предложение подлежит регистрации в журнале регистрации конкурсных предложений под порядковым номером с указанием даты и точного времени его представления (часы и минуты) во избежание совпадения этого времени с временем представления других конкурсных предложений. На копии описи представленных Участником конкурса документов и материалов делается отметка о дате и времени представления конкурсного предложения с указанием номера этого конкурсного предложения.

Участник конкурса вправе представить конкурсное предложение на заседании Конкурсной комиссии в момент вскрытия конвертов с конкурсными предложениями, который является моментом истечения срока представления конкурсных предложений. После истечения, установленного в настоящем разделе срока, конкурсные предложения не принимаются.

Конверт с конкурсным предложением, представленным в Конкурсную комиссию после истечения срока представления конкурсных предложений, не вскрывается и возвращается представившему ее Участнику конкурса вместе с описью представленных им документов и материалов, на которой делается отметка об отказе в принятии конкурсного предложения

В случае поступления такого конкурсного предложения по почте конверт с конкурсным предложением не вскрывается и возвращается представившему ее Участнику конкурса вместе с описью представленных им документов и материалов, на которой делается отметка об отказе в принятии конкурсного предложения, по адресу Участника конкурса, указанному на конверте.

Порядок и срок изменения и (или) отзыва заявок и конкурсных предложений

Заявитель вправе изменить или отозвать свою заявку в любое время до истечения срока представления в Конкурсную комиссию заявок. Изменение заявки или уведомление о ее отзыве считается действительным, если такое изменение или такое уведомление поступило в Конкурсную комиссию до истечения срока представления заявок.

Изменение в заявку должно быть подготовлено, запечатано, маркировано и доставлено в соответствии с требованиями раздела 7 Конкурсной документации. Конверты дополнительно маркируются словом «ИЗМЕНЕНИЕ ЗАЯВКИ НА УЧАСТИЕ В КОНКУРСЕ НА ПРАВО ЗАКЛЮЧЕНИЯ КОНЦЕССИОННОГО СОГЛАШЕНИЯ В ОТНОШЕНИИ объектов ТЕПЛОСНАБЖЕНИЯ С.цЕЛИННОЕ цЕЛИННОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА КУРГАНСКОЙ ОБЛАСТИ».

Регистрация изменений и уведомлений об отзыве заявки производится в том же порядке, что и регистрация заявки в соответствии с требованиями Конкурсной документации.

Участник конкурса вправе изменить или отозвать свое конкурсное предложение в любое время до истечения срока представления в Конкурсную комиссию конкурсных предложений. Изменение конкурсного предложения или уведомление о его отзыве считается действительным, если такое изменение или такое уведомление поступило в Конкурсную комиссию до истечения срока представления конкурсных предложений.

Изменение конкурсного предложения должно быть составлено, оформлено, запечатано, маркировано и представлено в соответствии с разделом 14 Конкурсной документации.

Конверты с изменениями конкурсных предложений маркируются «ИЗМЕНЕНИЕ КОНКУРСНОГО ПРЕДЛОЖЕНИЯ НА УЧАСТИЕ В КОНКУРСЕ НА ПРАВО ЗАКЛЮЧЕНИЯ КОНЦЕССИОННОГО СОГЛАШЕНИЯ В ОТНОШЕНИИ объектов ТЕПЛОСНАБЖЕНИЯ С.цЕЛИННОЕ цЕЛИННОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА КУРГАНСКОЙ ОБЛАСТИ». На конвертах с изменениями также указывается наименование и местонахождение (почтовый адрес) или фамилия, имя, отчество и место жительства (для индивидуальных предпринимателей) участника конкурса, направившего изменение конкурсного предложения.

В случае если изменение конкурсного предложения влечет за собой также изменение ранее предоставленных в составе конкурсного предложения документов и (или) материалов, участник конкурса обязан предоставить в составе изменений конкурсного предложения новые документы и материалы (документы и материалы в новой редакции) и перечень документов и материалов, ранее предоставленных участником конкурса, но не подлежащих рассмотрению Конкурсной комиссией в связи с их изменением и утратой их актуальности.

Регистрация изменений конкурсного предложения и уведомления об отзыве конкурсного предложения производится в том же порядке, что и регистрация конкурсного предложения в соответствии с Конкурсной документацией.

Порядок, место, дата и время вскрытия конвертов с заявками

Конверты с заявками вскрываются на заседании Конкурсной комиссии по адресу: 641150 Курганская обл., Целинный р-н, с. Целинное, ул. Советская, д. 66, кабинет № 21 в 13 час. 00 мин. по местному времени «28» февраля 2025.

При этом объявляются и заносятся в протокол о вскрытии конвертов с заявками на участие в конкурсе наименование (фамилия, имя, отчество) и место нахождения (место жительства) каждого заявителя, конверт с заявкой которого вскрывается, а также сведения о наличии в этой заявке документов и материалов, представление которых Заявителем предусмотрено Конкурсной документацией.

Заявители или их представители вправе присутствовать при вскрытии конвертов с заявками. Заявители или их представители вправе осуществлять аудиозапись, видеозапись, фотографирование.

Вскрытию подлежат все конверты с заявками на участие в конкурсе, представленными в Конкурсную комиссию до истечения установленного конкурсной документацией срока представления заявок на участие в конкурсе.

Порядок и срок проведения предварительного отбора участников конкурса. Дата подписания протокола о проведении предварительного отбора участников конкурса

Конкурсная комиссия в 13 час. 00 мин., по местному времени «28» февраля 2025, после вскрытия конвертов с заявками определяет

- соответствие заявки на участие в конкурсе требованиям, содержащимся в конкурсной документации. При этом Конкурсная комиссия вправе потребовать от Заявителя разъяснения положений представленной им заявки на участие в конкурсе;

- соответствие Заявителя - индивидуального предпринимателя, юридического лица или выступающих в качестве заявителя юридических лиц - участников договора простого товарищества требованиям к участникам конкурса, установленным конкурсной документацией. При этом Конкурсная комиссия вправе потребовать от заявителя разъяснения положений представленных им документов и материалов, подтверждающих его соответствие указанным требованиям;

- соответствие заявителя требованиям, предъявляемым к концессионеру на основании пункта 2 части 1 статьи 5 и части 1 ст. 40 Федерального закона от 21.07.2005г. № 115-ФЗ «О концессионных соглашениях»;

- отсутствие решения о ликвидации юридического лица - заявителя или о прекращении физическим лицом - заявителем деятельности в качестве индивидуального предпринимателя;

- отсутствие решения о признании заявителя банкротом и об открытии конкурсного производства в отношении него.

Конкурсная комиссия на основании результатов проведения предварительного отбора участников конкурса принимает решение о допуске заявителя к участию в конкурсе или об отказе в допуске заявителя к участию в конкурсе и оформляет это решение протоколом проведения предварительного отбора участников конкурса, включающим в себя наименование (для юридического лица) или фамилию, имя, отчество (для индивидуального предпринимателя) заявителя, прошедшего предварительный отбор участников конкурса и допущенного к участию в конкурсе, а также наименование (для юридического лица) или фамилию, имя, отчество (для индивидуального предпринимателя) заявителя, не прошедшего предварительного отбора участников конкурса и не допущенного к участию в конкурсе, с обоснованием принятого Конкурсной комиссией решения. Протокол подписывается членами Конкурсной комиссии в день принятия решения, указанного в настоящем пункте, в отношении всех заявителей в течение срока, определенного в пункте 16.1 Конкурсной документации.

Решение об отказе в допуске заявителя к участию в конкурсе принимается Конкурсной комиссией в случае, если:

- заявитель не соответствует требованиям, предъявляемым к Участникам конкурса установленным разделом 3 Конкурсной документации;

- заявка не соответствует требованиям, предъявляемым к заявкам и установленным разделом 7 Конкурсной документацией;

- представленные заявителем документы и материалы неполны и (или) недостоверны.

17.4. Конкурсная комиссия в течение 3 (трех) рабочих дней со дня подписания членами Конкурсной комиссии протокола проведения предварительного отбора участников конкурса, но не позднее чем за 60 (шестьдесят) рабочих дней до дня истечения срока представления конкурсных предложений в Конкурсную комиссию направляет участникам конкурса уведомление с предложением представить конкурсные предложения. Заявителям, не допущенным к участию в конкурсе, направляется уведомление об отказе в допуске к участию в конкурсе с приложением копии указанного протокола и возвращаются внесенные ими суммы задатков в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня подписания указанного протокола членами конкурсной комиссии при условии, что конкурсной документацией предусмотрено внесение задатка до даты окончания представления заявок на участие в конкурсе.

17.5. Решение об отказе в допуске заявителя к участию в конкурсе может быть обжаловано в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

17.6. В случае если Конкурс объявлен несостоявшимся в соответствии с Конкурсной документацией, по решению Концедента, принимаемому в порядке и сроки, установленные законом о концессионных соглашениях Конкурсная комиссия вправе вскрыть конверт с единственной представленной заявкой и рассмотреть эту заявку в порядке, установленном настоящим разделом, в течение 3 (трех) рабочих дней со дня принятия решения о признании конкурса несостоявшимся.

В случае если Заявитель и представленная им заявка соответствуют требованиям, установленным Конкурсной документацией, Концедент в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня принятия решения о признании конкурса несостоявшимся вправе предложить такому Заявителю представить предложение о заключении Концессионного соглашения на условиях, соответствующих Конкурсной документации. Срок представления заявителем этого предложения составляет не более чем 60 (шестьдесят) рабочих дней со дня получения Заявителем предложения Концедента. Срок рассмотрения Концедентом представленного таким заявителем предложения составляет 15 (пятнадцать) рабочих дней со дня его представления. По результатам рассмотрения представленного заявителем предложения Концедент в случае, если это предложение соответствует требованиям Конкурсной документации, в том числе критериям конкурса, принимает решение о заключении Концессионного соглашения с таким заявителем.

17.7. Концедент возвращает заявителю, представившему единственную заявку на участие в конкурсе, внесенный им задаток в случае, если:

1) заявителю не было предложено представить Концеденту предложение о заключении концессионного соглашения, - в течение пятнадцати рабочих дней со дня принятия решения о признании конкурса несостоявшимся;

2) заявитель не представил Концеденту предложение о заключении концессионного соглашения, - в течение пяти рабочих дней после дня истечения установленного срока представления предложения о заключении концессионного соглашения;

3) Концедент по результатам рассмотрения представленного заявителем предложения о заключении концессионного соглашения не принял решение о заключении с таким заявителем концессионного соглашения, - в течение пяти рабочих дней после дня истечения установленного срока рассмотрения концедентом предложения о заключении концессионного соглашения.

Порядок, место, дата и время вскрытия конвертов с конкурсными предложениями

Конверты с конкурсными предложениями вскрываются на заседании Конкурсной комиссии по адресу: 641150 Курганская обл., Целинный р-н, с. Целинное, ул. Советская, д. 66, кабинет № 21 в 13 час. 00 мин., в 13 час. 00 мин. по местному времени «16» июня 2025.

При вскрытии конвертов с Конкурсными предложениями объявляются и заносятся в протокол вскрытия конвертов с Конкурсными предложениями наименование и место нахождения (для юридического лица) или фамилия, имя, отчество и место жительства (для индивидуального предпринимателя) каждого Участника конкурса, сведения о наличии в конкурсном предложении документов и материалов, требование о представлении которых участниками конкурса содержится в п.5.2.2.Конкурсной документации.

Участники конкурса, представившие конкурсные предложения в Конкурсную комиссию, или их представители вправе присутствовать при вскрытии конвертов с конкурсными предложениями. Участники конкурса, представившие конкурсные предложения в Конкурсную комиссию, или их представители вправе осуществлять аудиозапись, видеозапись, фотографирование.

Вскрытию подлежат все конверты с конкурсными предложениями, представленными участниками конкурса в конкурсную комиссию до истечения срока представления конкурсных предложений, за исключением конвертов с конкурсными предложениями, представленными участниками конкурса, которыми не были соблюдены установленные конкурсной документацией порядок, размер и (или) срок внесения задатков.

Конверт с конкурсным предложением, представленным в Конкурсную комиссию по истечении срока представления конкурсных предложений, не вскрывается и возвращается представившему его участнику конкурса вместе с описью представленных им документов и материалов, на которой делается отметка об отказе в принятии конкурсного предложения.

Порядок рассмотрения и оценки конкурсных предложений

Рассмотрение и оценка конкурсных предложений осуществляются Конкурсной комиссией путем:

- определения соответствия конкурсного предложения требованиям Конкурсной документации,

- проведения оценки конкурсных предложений, в отношении которых принято решение об их соответствии требованиям Конкурсной документации, в целях определения победителя конкурса.

Конкурсная комиссия на основании результатов рассмотрения конкурсных предложений принимает решение о:

- соответствии конкурсного предложения требованиям Конкурсной документации,

- несоответствии конкурсного предложения требованиям Конкурсной документации.

Решение о несоответствии конкурсного предложения требованиям Конкурсной документации принимается Конкурсной комиссией в случае, если:

- участником конкурса не представлены документы и материалы, предусмотренные Конкурсной документацией, подтверждающие соответствие конкурсного предложения требованиям, установленным Конкурсной документацией, и подтверждающие информацию, содержащуюся в конкурсном предложении;

- условие, содержащееся в конкурсном предложении, не соответствует установленным параметрам критериев конкурса и (или) предельным значениям критериев конкурса;

- представленные Участником конкурса документы и материалы недостоверны.

Конкурсное предложение должно содержать условия, предлагаемые Участником конкурса по каждому критерию конкурса, выраженные в числовых значениях.

Оценка конкурсных предложений в соответствии с критериями конкурса, осуществляется Конкурсной комиссией посредством сравнения содержащихся в конкурсных предложениях условий. Наилучшие содержащиеся в конкурсных предложениях условия соответствуют:

-дисконтированной выручке участника конкурса, для которого определено ее минимальное значение, в случае, если дисконтированная выручка участника конкурса, для которого определено ее минимальное значение, отличается от дисконтированной выручки другого участника конкурса, для которого определено следующее по величине значение дисконтированной выручки после ее минимального значения, более чем на два процента превышающее минимальное значение дисконтированной выручки;

- наибольшему количеству содержащихся в конкурсном предложении наилучших плановых значений показателей деятельности концессионера по сравнению с соответствующими значениями, содержащимися в конкурсных предложениях иных участников конкурса, дисконтированные выручки которых превышают менее чем на два процента минимальное значение дисконтированной выручки, определенное на основании всех конкурсных предложений, или равны ему, в случае, если дисконтированная выручка участника конкурса, для которого определено ее минимальное значение, отличается от дисконтированной выручки другого участника конкурса, для которого определено следующее по величине значение дисконтированной выручки после ее минимального значения, менее чем на два процента превышающее минимальное значение дисконтированной выручки или равное ему.

19.6. Дисконтированная выручка участника конкурса равна сумме следующих величин, рассчитанных в ценах первого года срока действия концессионного соглашения с применением коэффициента дисконтирования (далее - дисконтирование величин):

- необходимая валовая выручка от поставок товаров, оказания услуг по регулируемым ценам (тарифам) на каждый год срока действия концессионного соглашения;

- объем расходов, финансируемых за счет средств Концедента на использование (эксплуатацию) объекта концессионного соглашения, на каждый год срока действия концессионного соглашения;

- расходы Концессионера, подлежащие возмещению в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации в сфере теплоснабжения, и не возмещенные ему на дату окончания срока действия концессионного соглашения;

- объем расходов, финансируемых за счет средств Концедента, на создание и (или) реконструкцию объекта концессионного соглашения на каждый год срока действия концессионного соглашения в случае, если решением о заключении концессионного соглашения, конкурсной документацией предусмотрено принятие концедентом на себя расходов на создание и (или) реконструкцию данного объекта;

- плата Концедента.

19.7. Дисконтированная выручка участника конкурса определяется с применением вычислительной программы, размещенной на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для размещения информации о проведении торгов уполномоченным федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по ведению официального сайта. Требования к форме и содержанию этой программы устанавливаются указанным федеральным органом исполнительной власти.

19.8. Коэффициент дисконтирования принимается равным норме доходности инвестированного капитала, устанавливаемой федеральным органом исполнительной власти в области государственного регулирования тарифов в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации в сфере теплоснабжения. Порядок дисконтирования величин устанавливается Правительством Российской Федерации.

19.9. В случае, если при оценке конкурсных предложений предполагаемое изменение необходимой валовой выручки участника конкурса, определяемой в соответствии с п. 19.7. на каждый год предполагаемого срока действия концессионного соглашения, в каком-либо году по отношению к предыдущему году превысит установленный конкурсной документацией предельный (максимальный) рост необходимой валовой выручки Концессионера от осуществления регулируемых видов деятельности в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации в сфере теплоснабжения участник конкурса отстраняется от участия в конкурсе.

19.10. Необходимая валовая выручка от поставок товаров, оказания услуг по регулируемым ценам (тарифам) рассчитывается в соответствии с методическими указаниями по расчету регулируемых цен (тарифов), предусмотренными нормативными правовыми актами Российской Федерации в сфере теплоснабжения. При расчете необходимой валовой выручки используются цены, величины, значения, параметры, содержащиеся в конкурсном предложении и установленные конкурсной документацией.

19.11. Конкурс по решению Концедента объявляется несостоявшимся в случае, если в конкурсную комиссию представлено менее двух конкурсных предложений или Конкурсной комиссией признано соответствующими требованиям Конкурсной документации, в том числе критериям конкурса, менее двух конкурсных предложений. Концедент вправе рассмотреть представленное только одним участником конкурса конкурсное предложение и в случае его соответствия требованиям Конкурсной документации, в том числе критериям конкурса, принять решение о заключении с этим участником конкурса Концессионного соглашения в соответствии с условиями, содержащимися в представленном им конкурсном предложении, в тридцатидневный срок со дня принятия решения о признании конкурса несостоявшимся.

В случае если по решению Концедента конкурс объявлен не состоявшимся либо в результате рассмотрения представленного только одним участником конкурса конкурсного предложения Концедентом не принято решение о заключении с этим участником конкурса Концессионного соглашения, решение о заключении концессионного соглашения подлежит отмене или изменению в части срока передачи концессионеру Объекта Концессионного соглашения и при необходимости в части иных условий концессионного соглашения.

Порядок определения победителя конкурса

Победителем конкурса признается участник конкурса, предложивший наилучшие условия, определяемые в порядке, предусмотренном в разделе 19 Конкурсной документации. В случае если два и более конкурсных предложения содержат равные наилучшие условия, победителем конкурса признается участник конкурса, раньше других указанных участников конкурса представивший в конкурсную комиссию конкурсное предложение.

Решение об определении победителя конкурса оформляется протоколом рассмотрения и оценки конкурсных предложений, в котором указываются:

- критерии конкурса;

- условия, содержащиеся в конкурсных предложениях;

- результаты рассмотрения конкурсных предложений с указанием конкурсных предложений, в отношении которых принято решение об их несоответствии требованиям Конкурсной документации;

- результаты оценки конкурсных предложений в соответствии с п. 19.5. Конкурсной документацией;

- наименование и место нахождения (для юридического лица), фамилия, имя, отчество и место жительства (для индивидуального предпринимателя) победителя конкурса, обоснование принятого конкурсной комиссией решения о признании участника конкурса победителем конкурса.

Решение о признании участника конкурса победителем конкурса может быть обжаловано в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Срок подписания протокола о результатах проведения конкурса

Конкурсной комиссией в течение пяти рабочих дней подписывается протокол о результатах проведения конкурса, в который включаются (18.06.2025 года):

- решение о заключении Концессионного соглашения с указанием вида конкурса;

- сообщение о проведении конкурса;

- Конкурсная документация и внесенные в нее изменения;

- запросы Участников конкурса о разъяснении положений Конкурсной документации и соответствующие разъяснения Концедента или Конкурсной комиссии;

- протокол вскрытия конвертов с заявками;

- оригиналы заявок, представленные в Конкурсную комиссию;

- протокол проведения предварительного отбора Участников конкурса;

- перечень Участников конкурса, которым были направлены уведомления с предложением представить конкурсные предложения;

- протокол вскрытия конвертов с конкурсными предложениями;

- протокол рассмотрения и оценки конкурсных предложений.

Протокол о результатах проведения конкурса хранится у Концедента в течение срока действия концессионного соглашения.

Срок подписания концессионного соглашения

Концедент в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня подписания членами Конкурсной комиссии протокола о результатах проведения Конкурса направляет Победителю конкурса экземпляр указанного протокола, проект концессионного соглашения, включающий в себя условия этого соглашения, определенные решением о заключении концессионного соглашения, Конкурсной документацией и представленным Победителем конкурса Конкурсным предложением. Концессионное соглашение должно быть подписано в течение 30 (тридцати) рабочих дней со дня опубликования протокола о результатах проведения Конкурса. Не позднее даты подписания концессионного соглашения Победитель конкурса обязан предоставить в Конкурсную комиссию документы, предусмотренные Конкурсной документацией и подтверждающие обеспечение исполнения обязательств по концессионному соглашению.

В случае, если в течение 30 (тридцати) рабочих дней со дня опубликования протокола о результатах проведения Конкурса Победитель конкурса отказался от подписания концессионного соглашения либо в Конкурсную комиссию не поступил проект подписанного Победителем конкурса Концессионного соглашения и (или) Победитель конкурса не представил Концеденту банковскую гарантию, подтверждающую обеспечение исполнения обязательств по концессионному соглашению, Концедент принимает решение об отказе в заключении концессионного соглашения с указанным лицом.

В случае отказа или уклонения Победителя конкурса от подписания в установленный срок концессионного соглашения Концедент вправе предложить заключить концессионное соглашение Участнику конкурса, Конкурсное предложение которого по результатам рассмотрения и оценки Конкурсных предложений содержит лучшие условия, следующие после условий, предложенных Победителем конкурса. Концедент направляет такому Участнику конкурса проект концессионного соглашения, включающий в себя условия соглашения, определенные решением о заключении концессионного соглашения, Конкурсной документацией и представленным таким Участником конкурса Конкурсным предложением. Концессионное соглашение должно быть подписано в течение 30 (тридцати) рабочих дней со дня со дня направления такому Участнику конкурса проекта концессионного соглашения.

В случае, если до установленного Конкурсной документацией дня подписания концессионного соглашения Участник конкурса, которому в соответствии с пунктом 22.3. Концедент предложил заключить концессионное соглашение, не представил Концеденту банковскую гарантию, подтверждающую обеспечение исполнения обязательств по концессионному соглашению, Концедент принимает решение об отказе в заключении концессионного соглашения с таким Участником конкурса и об объявлении конкурса несостоявшимся.

В случае заключения концессионного соглашения в соответствии с [частью 6 статьи 29](file:///E%3A%5CDownloads%5C%D0%BF%D0%BE%D1%81%D1%82%D0%B0%D0%BD%D0%BE%D0%B2%D0%BB%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B5%20%D0%BF%D0%BE%20%D0%BA%D0%BE%D0%BD%D0%BA%D1%83%D1%80%D1%81%D1%83%20%D0%BD%D0%B0%D1%88%D0%B5.doc#sub_296) Закона о концессионных соглашениях не позднее чем через 5 (пять) рабочих дней со дня принятия Концедентом решения о заключении концессионного соглашения с Заявителем, представившим единственную Заявку, Концедент направляет такому Заявителю проект Концессионного соглашения, включающий в себя условия этого соглашения, определенные решением о заключении Концессионного соглашения, конкурсной документацией, а также иные предусмотренные Законом о концессионных соглашениях, другими федеральными законами условия.

В случае заключения концессионного соглашения в соответствии с [частью 7 статьи 32](file:///E%3A%5CDownloads%5C%D0%BF%D0%BE%D1%81%D1%82%D0%B0%D0%BD%D0%BE%D0%B2%D0%BB%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B5%20%D0%BF%D0%BE%20%D0%BA%D0%BE%D0%BD%D0%BA%D1%83%D1%80%D1%81%D1%83%20%D0%BD%D0%B0%D1%88%D0%B5.doc#sub_327) Закона о концессионных соглашениях не позднее чем через 5 (пять) рабочих дней со дня принятия Концедентом решения о заключении концессионного соглашения с единственным Участником конкурса Концедент направляет такому Участнику конкурса проект концессионного соглашения, включающий в себя его условия, определенные решением о заключении концессионного соглашения, Конкурсной документацией и представленным таким Участником конкурса Конкурсным предложением, а также иные предусмотренные Законом о концессионных соглашениях, другими федеральными законами условия. В этих случаях концессионное соглашение должно быть подписано в течение 30(тридцати) рабочих дней со дня направления такому Участнику конкурса проекта Концессионного соглашения. В случае, если до установленного Конкурсной документацией дня подписания Концессионного соглашения такой Заявитель или такой Участник конкурса не представил Концеденту банковскую гарантию, подтверждающую обеспечение исполнения обязательств по концессионному соглашению, Концедент принимает решение об отказе в заключении концессионного соглашения с таким Заявителем или таким Участником конкурса.

В случае, если после направления Концедентом Победителю конкурса, Иному лицу, заключающему концессионное соглашение, документов для заключения концессионного соглашения установлено, что в отношении такого лица принято решение о его ликвидации или о прекращении им деятельности в качестве индивидуального предпринимателя либо арбитражным судом принято решение о признании такого лица банкротом и об открытии конкурсного производства в отношении его, Концедент принимает решение об отказе в заключении концессионного соглашения с таким лицом и в пятидневный срок со дня принятия этого решения направляет его такому лицу. В тридцатидневный срок со дня получения таким лицом этого решения оно может быть оспорено таким лицом в судебном порядке.

В случае принятия в отношении Победителя конкурса решения об отказе в заключении с ним концессионного соглашения Концедент вправе предложить заключить концессионное соглашение Участнику конкурса, Конкурсное предложение которого по результатам рассмотрения и оценки конкурсных предложений содержит лучшие условия, следующие после условий, предложенных Победителем конкурса.

22.9. Концессионное соглашение заключается в письменной форме с Победителем конкурса или иными лицами при условии представления ими документов, предусмотренных конкурсной документацией и подтверждающих обеспечение исполнения обязательств по концессионному соглашению. Концессионное соглашение вступает в силу с момента его подписания.

23. Срок передачи Концедентом концессионеру Объекта концессионного соглашения и (или) иного имущества

23.1. Срок передачи Концедентом Концессионеру Объекта Концессионного соглашения и (или) иного передаваемого Концедентом Концессионеру по Концессионному соглашению имущества – в течение 30 (тридцати) дней с момента подписания Концессионного соглашения.

24. Порядок предоставления Концедентом информации об Объекте концессионного соглашения, а также доступа на Объект концессионного соглашения

24.1. В целях предоставления возможности ознакомления с имеющимися расширенными материалами по Объекту Концессионного соглашения (включая копии правовых актов, составляющих юридическую основу проведения конкурса и заключения Концессионного соглашения, имеющееся в распоряжении Концедента, а также иные материалы по вопросам, которые относятся или могут относиться к проекту) каждому Участнику конкурса предоставляется право доступа к Объектам концессионного соглашения, по предварительному согласованию по адресу: 641150 Курганская обл., Целинный р-н, с. Целинное, ул. Советская, д. 66, кабинет № 21, в рабочие дни с 08 час. 00 мин. до 17 час. 00 мин. перерыв с 12 час. 00 мин. по 13 час. 00 мин., по местному времени. Контактное лицо – Кокшарова Ирина Алексеевна тел. 8 35241 21419.

24.2. По запросу Участника конкурса, направляемому в адрес Концедента, такому участнику конкурса могут быть предоставлены копии имеющейся документации на бумажном и (или) электронном носителе.

24.3. При предоставлении участнику конкурса документации участник конкурса несет ответственность за конфиденциальность, содержащихся в ней информации и сведений, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

25. Долгосрочные и иные параметры регулирования деятельности Концессионера (Приложение № 9 к Конкурсной документации).

26. Конкурсная документация содержит следующие приложения:

Приложение № 1 «Состав и описание Объекта Концессионного соглашения»;

Приложение № 2 «Критерии конкурса и параметры критериев конкурса»;

Приложение № 3 «Форма заявки на участие в конкурсе»;

Приложение № 4 «Форма конкурсного предложения участника конкурса»;

Приложение № 5 «Задание и основные мероприятия»;

Приложение № 6 «Форма описи документов, представляемых в заявке для участия в конкурсе на право заключения Концессионного соглашения»;

Приложение № 7 «Анкета участника открытого конкурса»;

Приложение № 8 «Форма запроса на разъяснение конкурсной документации»;

Приложение № 9 «Долгосрочные и иные параметры регулирования деятельности Концессионера»;

Приложение № 10 «Проект концессионного соглашения».

Приложение № 1 к конкурсной документации

Состав и описание

объектов теплоснабжения с. Целинное, находящихся в собственности Целинного муниципального округа Курганской области

1. Котельная, расположенная по адресу: Курганская обл., Целинный р-н, с. Целинное, ул. Калинина 16а:

Недвижимое имущество

| № п/п | Наименование объекта | Адрес объекта | Государственная регистрация права собственности | Площадь (протяженность) | Балансовая стоимость |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|
| 1. | Зданиекотельной | Курганская область Целинный район с. Целинное ул.Калинина 16а. | 45:18:020111:680-45/051/2022-3 11.08.2022  | 13,9м2. | 261890,52 |

Движимое имущество (оборудование котельной)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Наименование объекта | Количество | Балансовая стоимость, руб. |
| 1 | Котел 1 КЧМ комби | 1 | 1,00 |
| 2 | Котел 2 КЧМ комби | 1 | 1,00 |
| 3 | К-50-32-125-1шт (резервный) | 1 | 1,00 |
| 4 | ВРН 60/250/40Т-1шт | 1 | 1,00 |

2. Теплотрасса котельной, расположенная по адресу: Курганская обл., Целинный р-н, с. Целинное, ул. Калинина 16б.

| № п/п | Наименование объекта | Адрес объекта | Государственная регистрация права собственности | Площадь (протяженность) | Балансовая стоимость |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|
| 1. | теплотрасса | Курганская область Целинный район с. Целинное ул.Калинина 16а. | 45:18:020111:681-45/051/2022-3 11.08.2022 | 41 м. | 1,00 |

Описание, характеристика, технико-экономические показатели системы теплоснабжения

Котельная

Здание котельной, общей площадью 13,9 кв.м., расположенной по адресу: Курганская обл., Целинный р-н, с. Целинное, ул. Калинина 16а. Общая производительность котельной составляет 0,069 Гкал/час, средний КПД котлов составляет 80%. Присоединенная максимальная тепловая нагрузка – 1,05 Гкал/час. Температурный график отпуска тепловой энергии – 90/62°С. Сведения о технических характеристиках котельной представлены в таблице 1.1.1.

Таблица 1.1.1.

Основные технические характеристики

| Характеристика | Показатели |
| --- | --- |
| Местоположение котельной | с. Целинное, ул. Калинина 16а |
| Год ввода в эксплуатацию котельной | 2007 |
| Марка котлов, количество | №1КЧМ комби | №2КЧМ комби |
| Год ввода в эксплуатацию котлов | 2007 | 2007 |
| Срок службы котлов, согласно паспорту | 20 лет |
| Производительность котлов | 1,6 Гкал/час | 1,6 Гкал/час |
| Средний КПД котлов | 80% | 80% |
| Износ котлов | 70% | 70% |
| Основной вид топлива | твердое |
| Условный расход топлива на производство 1 Гкал |  |  |
| Удельное энергопотребление котельной на выработку 1 Гкал | 155,9 |
| Присоединенная максимальная тепловая нагрузка |  |  |
| Температурный график отпуска тепловой энергии |  |  |

Основным видом топлива является уголь. Резервное топливо – печное топливо. Котельная работает в водогрейном режиме. Система теплоснабжения – закрытая. Регулирование отпуска тепла – качественное, за счет изменения температуры сетевой воды в соответствии с температурным графиком.

Котельная расположена в отдельно стоящем здании и работает на двухтрубные водяные сети: тепловые сети (2-х трубная система). Регулирование тепловой нагрузки – качественное (за счёт изменения температуры теплоносителя на источнике тепла).

На котельной отсутствует приборное обеспечение для учёта отпуска тепла, поэтому нет возможности достоверно оценить фактические потери в тепловых сетях. Расчет объема выработанной тепловой энергии производится согласно нормативу удельного расхода топлива на выработку тепловой энергии с учетом фактической объемной теплоты сгорания.

Здание котельной выполнено в блочно-модульном исполнении, основные характеристики зданий котельной приведены в таблице 1.1.2.

Таблица 1.1.2.

Характеристика здания котельной

| № п/п | Наименование объекта | Год постройки | Объем, м3 | Высота, м. | Площадь помещения, м2 | Этажность | Техническая характеристика |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | Здание котельной | 2007 |  |  | 13,9 | 1 | Фундамент - бетонный ленточный; стены- кирпичные, железобетонные панели; крыша - шиферная; полы- бетонные; проемы: оконные - деревянные. |

1.2. Котельное оборудование представлено котлоагрегатами отечественного производства. Технические характеристики котлоагрегатов приведены в таблице 1.2.2., основного оборудования котельной в таблице 1.2.3.

Таблица 1.2.2.

Характеристика котлоагрегатов

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Тип котлов | Количество котлов, ед | Год ввода в эксплуатацию | Основной вид топлива | Вид аварийного топлива | Резервный источник эл. снабжения | Наличие ХВО | Средний КПД котлов, % | Износ котельного оборудования, % | Мощность, Гкал/час | Условный расход топлива на производство 1 Гкал, кг.у.т. | Удельное энергопотребление на выработку 1 Гкал., кВт/ч в год |
| марка | мощность, кВт | Общая | Каждого котла, |
| Котельная |
| 1 | КЧМ Комби | 1 | 2007 | уголь | Печное топливо | - | - | - |  |  |  |  |  |  |
| 2 | КЧМ Комби | 1 | 2007 |  |  |  |

Таблица 1.2.3.

Характеристика основного оборудования котельной

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование | Марка | Кол-во | Производительность, м3/час | Общая производительность, м3/час | Мощность электродвигателя, кВт-ч |
| Здание котельной с. Целинное, ул. Калинина 16а |
| Насосное оборудование с электродвигателем |
| 1 | Насос сетевой | К-50-32-125-1шт (резервный) | 1 |  |  |  |
| 2 | Насос сетевой | ВРН 60/250/40Т-1шт | 1 |  |  |  |
| 3 | Насос циркуляции котлового контура |  | 1 |  |  |  |
| Иное оборудование |
| 7 | Дымовая труба |  | 1 |  |  |  |
| 8 | Подпиточный бак |  | 1 |  |  |  |
| 9 | Расширительный бак |  | 1 |  |  |  |

2. Сооружение теплоснабжения.

Сооружение теплоснабжения с. Целинное, ул. Калинина 16б, включает один участок сетей отопления:

2.1 Сооружения теплоснабжения (теплосеть), протяженность 41 м в двухтрубном исчислении;

Существующая система теплоснабжения от котельных предназначена для обеспечения жилищного фонда, бюджетного учреждения.

Характеристика сооружений теплоснабжения представлена в таблице 2.1

Таблица 2.1

Характеристика сооружений теплоснабжения

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №п/п | Показатели | Значения |
| 1 | 2 | 3 |
| 2.1. Сооружения теплоснабжения (теплосеть) |
| 1. | Расположение | с. Целинное, ул. Калинина 16б |
| 2. | Подключены дома и объекты соцкультбыта | Детский сад |
| 3. | Год ввода в эксплуатацию | 2007 (тепловые сети) |
| 4. | Протяженность в двухтрубном исчислении | 41 м. |
| 5. | Диаметр труб, в т.ч.:- отопления; | Диаметр   |
| 6. | Материал изоляции труб | минвата, стеклопластик |
| 7. | Фактическое состояние трубопроводов | Удовлетворительное |
| 8. | Способ прокладки | Надземный, подземный |
| 9. | Год проведения последнего капитального ремонта, либо реконструкции /тех. перевооружения | нет |

Приложение № 2 к Конкурсной документации

Критерии конкурса и параметры критериев конкурса на право заключения концессионного соглашения в отношении муниципального имущества – «Имущественный комплекс объектов теплоснабжения, расположенный по адресу: Курганская область Целинный муниципальный округ, с. Целинное, ул. Калинина, 16а, 16б»

В качестве критериев конкурса устанавливаются:

1) предельный размер расходов на создание и (или) реконструкцию объекта концессионного соглашения, которые предполагается осуществить концессионером, без учета расходов, источником финансирования которых является плата за подключение (технологическое присоединение);

2) долгосрочные параметры регулирования деятельности Концессионера;

3) объем расходов, финансируемых за счет средств Концедента, на использование (эксплуатацию) объекта концессионного соглашения на каждый год срока действия концессионного соглашения в случае, если решением о заключении концессионного соглашения, конкурсной документацией предусмотрено принятие концедентом на себя расходов на использование (эксплуатацию) данного объекта.

| №п/п | Критерий конкурса | Параметры критерия конкурса |
| --- | --- | --- |
| Начальное условие в виде числа | Уменьшение или увеличение начального значения критерия конкурса в конкурсном предложении | Период действия критерия конкурса, год. |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1. | Предельный размер расходов на создание и (или) реконструкцию объекта концессионного соглашения, которые предполагается осуществить концессионером, без учета расходов, источником финансирования которых является плата за подключение (технологическое присоединение) (тыс.руб.) |  | увеличение |  |
| 2. Долгосрочные параметры регулирования деятельности Концессионера, в т.ч.: |
| 2.1 | Базовый уровень операционных расходов (тыс.руб.) |  | уменьшение |  |
| 2.2 | Удельный расход топлива на производство единицы тепловой энергии, отпускаемой с коллекторов источников тепловой энергии (кг.у.т/Гкал) |  | уменьшение |  |
| 2.3 | Величина технологических потерь при передаче тепловой энергии, теплоносителя по тепловым сетям (тыс.Гкал) |  | уменьшение |  |
| 2.4 | Количество прекращений подачи тепловой энергии, теплоносителя в результате технологических нарушений на тепловых сетях на 1 км тепловых сетей (Ед.) |  | 0 |  |
| 2.5 | Количество прекращений подачи тепловой энергии, теплоносителя в результате технологических нарушений на источниках тепловой энергии на 1 Гкал/час установленной мощности (Ед.) | 0 | 0 | 2025-2039гг. |
| 3. | Объем расходов, финансируемых за счет средств Концедента, на использование (эксплуатацию) объекта концессионного соглашения на каждый год срока действия концессионного соглашения в случае, если решением о заключении концессионного соглашения, конкурсной документацией предусмотрено принятие Концедентом на себя расходов на использование (эксплуатацию) данного объекта (тыс.руб.) | не более 3000,00в год | уменьшение | 2025-2039гг. |

Приложение № 3 к Конкурсной документации

В Конкурсную комиссию

На бланке организации

Дата, исх. номер

ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В ОТКРЫТОМ КОНКУРСЕ

на право заключения концессионного соглашения в отношении муниципального имущества – «Имущественный комплекс объектов теплоснабжения, расположенный по адресу: Курганская область Целинный муниципальный округ, с. Целинное, ул. Калинина, 16а, 16б»

1. Изучив конкурсную документацию по открытому конкурсу на право заключения концессионного соглашения в отношении муниципального имущества – «Имущественный комплекс объектов теплоснабжения, расположенный по адресу: Курганская область Целинный муниципальный округ, с. Целинное, ул. Калинина, 16а, 16б»

 (далее – конкурс), а также применимые к данному конкурсу законодательство и нормативно-правовые акты,\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (сведения о заявителе конкурса: наименование, организационно-правовая форма, место нахождения)

в лице\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование должности, Ф.И.О. руководителя, уполномоченного лица для юридического лица)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (для индивидуального предпринимателя Ф.И.О. паспортные данные, сведения о месте жительства),

сообщаю о согласии участвовать в конкурсе на условиях, установленных конкурсной документацией.

2. Настоящим гарантирую достоверность и полноту информации, представленной в заявке на участие в открытом конкурсе, и подтверждаю право конкурсной комиссии:

- запрашивать в уполномоченных органах власти и у заявителя информацию, уточняющую представленные нами в ней сведения;

- потребовать от заявителя разъяснения положений представленной им заявки на участие в конкурсе;

- потребовать от заявителя разъяснения положений представленных им документов и материалов, подтверждающих его соответствие требованиям, установленным конкурсной документацией;

3. Сообщаю, что для оперативного уведомления по вопросам организационного характера и взаимодействия с конкурсной комиссией уполномочен:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ тел\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(контактная информация об уполномоченном лице)

Все сведения о проведении открытого конкурса прошу сообщать указанному уполномоченному лицу.

4. Адрес местонахождения и почтовый адрес, факс, адрес электронной почты, банковские реквизиты:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

5. Корреспонденцию прошу направлять по адресу: ­­­­­­­­­­­\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

6. К настоящей заявке на участие в открытом конкурсе прилагаются документы согласно описи на \_\_\_\_\_\_\_ листах.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность лица, подписавшего Заявку) (подпись) (расшифровка подписи)

М.П.

Заявка принята организатором конкурса :час. \_\_\_\_ мин. \_\_\_\_ «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 202\_ г. за №\_\_\_\_\_\_

Представитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

Приложение № 4

к Конкурсной документации

Форма конкурсного предложения Участника конкурса

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| На бланке заявителядата, исх. номер |  | В конкурсную комиссию |

КОНКУРСНОЕ ПРЕДЛОЖЕНИЕ

на право заключения концессионного соглашения в отношении муниципального имущества – «Имущественный комплекс объектов теплоснабжения, расположенный по адресу: Курганская область Целинный муниципальный округ, с. Целинное, ул. Калинина, 16а, 16б»

1. Пройдя предварительный отбор участников открытого конкурса и получив от конкурсной комиссии уведомление об этом с копией протокола проведения предварительного отбора, а также принимая во внимание все условия, изложенные в конкурсной документации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование участника открытого конкурса)

в лице\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(реквизиты лица и документа, определяющего его полномочия)

(далее – Участник Конкурса) сообщает конкурсной комиссии о своем согласии участвовать в открытом конкурсе на условиях, установленных конкурсной документацией, и направляет настоящее конкурсное предложение.

2. Мы согласны выполнить работы в соответствии с требованиями конкурсной документации и на условиях, которые мы представили в настоящем конкурсном предложении:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п  | Наименование критерия открытого конкурса | Значение (цифрами и прописью) |
|  |  |  |
|  |  |  |

Примечание

3. Мы ознакомлены с условиями, содержащимися в конкурсной документации, и гарантируем их выполнение в соответствии с требованиями конкурсной документации.

4. В случае признания нас победителями открытого конкурса, гарантируем заключение концессионного соглашения, в полном соответствии с условиями, которые мы представили в нашем конкурсном предложении, и в других документах, предусмотренных конкурсной документацией.

5. Нам разъяснено и понятно, что:

- заключение концессионного соглашения является для победителя открытого конкурса обязательным;

- участник открытого конкурса, признанный конкурсной комиссией победителем открытого конкурса, не вправе отказаться от заключения концессионного соглашения в срок, установленный конкурсной документацией, и на условиях, предложенных им в настоящем конкурсном предложении.

6. Настоящим гарантируем достоверность информации, представленной нами в настоящем конкурсном предложении, и подтверждаем право конкурсной комиссии:

- запрашивать в уполномоченных органах власти и у упомянутых в нашем конкурсном предложении юридических и физических лиц информацию, уточняющую представленные нами в нем сведения;

-затребовать у нас представления в срок, установленный в конкурсной документации, и в письменном (устном) виде разъяснений положений документов и материалов, содержащихся в составе нашего конкурсного предложения.

7. Сообщаем, что для оперативного уведомления нас по вопросам организационного характера и взаимодействия с конкурсной комиссией нами уполномочен\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (контактная информация об уполномоченном лице)

Все сведения о проведении открытого конкурса просим сообщать указанному уполномоченному лицу.

8. Юридический и фактический адреса \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ , факс \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ,

банковские реквизиты: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

адрес электронной почты \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

9. Корреспонденцию в наш адрес просим направлять по адресу:

10. К настоящему конкурсному предложению прилагаются документы согласно Описи на\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ листах.

Участник конкурса:

Руководитель юридического лица \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

Подпись, печать (для юридического лица)

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

М.П.

Приложение № 5

к Конкурсной документации

Задание и основные мероприятия в отношении объектов теплоснабжения, расположенных по адресу с. Целинное, ул. Калинина 16а, 16б, находящихся в собственности Целинного муниципального округа Курганской области подлежащих реконструкции

Настоящее Задание сформировано на основании схемы теплоснабжения с. Целинное, Целинного муниципального округа Курганской области.

В целях обеспечения полного удовлетворения потребностей с. Целинное Целинного муниципального округа в услугах по теплоснабжению необходимо проведение мероприятий по модернизации объектов коммунальной системы.

В целях повышения надежности и эффективности системы теплоснабжения Концессионер должен реализовать следующие мероприятия:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Срок  | Наименование мероприятия (задание), тыс.рублей | Стоимость, тыс. рублей |
| Установка частотных преобразователей на сетевые насосы | Замена минеральной изоляции пенополиуретаном | Замена трубопроводов отопления | Замена подпиточных насосов на энергоэффективные с частотными преобразователями |
| 2025 | 0 | 0 | 100,0 | 0 | 100,0 |
| 2026 | 150,0 | 0 | 0 | 0 | 150,0 |
| 2027 | 150,0 | 0 | 0 | 0 | 150,0 |
| 2028 | 0 | 0 | 0 | 150,0 | 150,0 |
| 2029 | 0 | 0 | 0 | 150,0 | 150,0 |
| 2030 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2031 | 0 | 250,0 | 0 | 0 | 250,0 |
| 2032 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2033 | 0 | 240,0 | 0 | 0 | 240,0 |
| 2034 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2035 | 0 | 0 | 360,0 | 0 | 360,0 |
| 2036 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2037 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2038 | 0 | 0 | 380,0 | 0 | 380,0 |
| 2039 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Итого предельный размер расходов | 300,0 | 490,0 | 840,0 | 300,0 | 1930,0 |

Основные требования к строительным материалам, и технологическому оборудованию:

- работы по замене оборудования, трубопровода осуществлять без изменения технических характеристик.

- при работе использовать только сертифицированные в РФ строительные материалы и технологическое оборудование.

- ремонтно-восстановительные работы выполнить согласно действующим строительным нормам и правилам.

Перечень мероприятий, реализуемых Концессионером в целях достижения плановых значений показателей деятельности Концессионера и целевых показателей развития систем теплоснабжения расположенных по адресу с. Целинное, ул. Калинина 16а, 16б, с момента заключения концессионного соглашения до окончания срока действия концессионного соглашения определяется на основании задания.

Настоящее задание может уточняться и дополняться в установленном законодательством порядке.

Мероприятия повышают уровень использования энергетических ресурсов, и будут выполнять следующие задачи:

- обеспечение надежности и эффективности поставки энергетических ресурсов потребителям за счет реконструкции объектов теплоснабжения;

- минимизация потерь энергетических ресурсов на стадиях их производства и транспортировки.

Приложение № 6

к Конкурсной документации

Форма описи документов,

представляемых в заявке для участия в конкурсе на право заключения концессионного соглашения в отношении муниципального имущества – «Имущественный комплекс объектов теплоснабжения, расположенный по адресу: Курганская область Целинный муниципальный округ, с. Целинное, ул. Калинина, 16а, 16б»

Настоящим \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ подтверждает,

(наименование соискателя)

что для участия в открытом конкурсе на право заключения концессионного соглашения в отношении муниципального имущества – «Имущественный комплекс объектов теплоснабжения, расположенный по адресу: Курганская область Целинный муниципальный округ, с. Целинное, ул. Калинина, 16а, 16б», направляются ниже перечисленные документы.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование | Кол-во листов |
| 1 | Заявка на участие в конкурсе (приложение № 3 к Конкурсной документации) |  |
| 2 | Анкета участника открытого конкурса (приложение № 8 к Конкурсной документации) |  |
| 3 | Сведения и документы о заявителе, подавшем конкурсную заявку:- фирменное наименование, сведения об организационно-правовой форме, месте нахождения, почтовый адрес (для юридических лиц);- руководитель (фамилия, имя, отчество, должность, документ, на основании которого действует);- фамилия, имя, отчество, паспортные данные, сведения о месте жительства (для индивидуальных предпринимателей);- номер контактного телефона, факса, адрес электронной почты (при наличии). |  |
| 4 | Выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (для юридических лиц), выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для индивидуальных предпринимателей), полученные не ранее чем за 6 месяцев до даты размещения на официальном сайте торгов извещения о проведении конкурса. |  |
| 5 | Документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени заявителя (в случае необходимости), копия документа, удостоверяющего личность. |  |
| 6 | Копии учредительных и регистрационных документов, заверенные печатью организации (индивидуального предпринимателя) и подписью уполномоченного лица. |  |
| 7 | Решение об одобрении или о совершении крупной сделки либо копия такого решения в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации. |  |
| 8 | Заявление об отсутствии решения о ликвидации заявителя - юридического лица, об отсутствии решения арбитражного суда о признании заявителя – юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства, об отсутствии решения о приостановлении деятельности заявителя. |  |
| 9 | Документ, подтверждающий отсутствие у участника открытого конкурса задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты всех уровней или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, размер которой превышает 25% балансовой стоимости активов участника открытого конкурса по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период. |  |
| 10 | Другие документы, положительно характеризующие заявителя на участие в конкурсе. |  |

Должность \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (Ф. И. О.)

 М.П. «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 202 г.

Приложение № 7

к Конкурсной документации

АНКЕТА УЧАСТНИКА ОТКРЫТОГО КОНКУРСА

ЮРИДИЧЕСКОГО ЛИЦА

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Наименование | Данные участника открытого конкурса |
| 1 | Организационно-правовая форма |  |
| 2 | Фирменное наименование (полное и сокращенное) |  |
| 3 | Адрес фактического местоположения |  |
| 4 | Почтовый адрес |  |
| 5 | Номер контактного телефона |  |
| 6 | Регистрационные данные: дата и место регистрации юридического лица; орган регистрации |  |
| 7 | ИНН |  |
| 8 | КПП |  |
| 9 | ОГРН |  |
| 10 | ОКПО |  |
| 11 | Адрес электронной почты |  |
| 12 | Иные сведения о ЮЛ |  |

Участник открытого конкурса:

Должность\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 подпись и печать

АНКЕТА УЧАСТНИКА ОТКРЫТОГО КОНКУРСА ИНДИВИДУАЛЬНОГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЯ

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Наименование | Данные участника открытого конкурса |
| 1 | Фамилия, имя, отчество |  |
| 2 | Паспортные данные |  |
| 3 | Место жительства (данные по прописке и фактический адрес) |  |
| 4 | Контактное лицо (ФИО, телефон) |  |
| 5 | Регистрационные данные:(дата и место регистрации; орган регистрации) |  |
| 6 | Контактные телефоны |  |
| 7 | Адрес электронной почты |  |

Участник открытого конкурса:

Индивидуальный предприниматель (Ф.И.О.)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 подпись и печать

Приложение № 8

к Конкурсной документации

Форма запроса на разъяснение конкурсной документации

|  |  |
| --- | --- |
| На бланке организации№\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_202\_ г. | Организатору конкурса |

Прошу Вас разъяснить следующие положения конкурсной документации:

| №п/п | Раздел конкурсной документации/ информационной карты | Ссылка на пункт конкурсной документации/ информационной карты, положения которого следует разъяснить | Содержание запроса на разъяснение положений конкурсной документации/ информационной карты |
| --- | --- | --- | --- |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
|  |  |  |  |

Ответ на запрос прошу направить по адресу:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (почтовый адрес, телефон/факс и e-mail организации, направившей запрос)

Руководитель организации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (ФИО)

Приложение № 9

к Конкурсной документации

Долгосрочные параметры регулирования, сведения о ценах, значениях и параметрах, содержащиеся в проекте концессионного соглашения, приложенном к предложению о заключении концессионного соглашения, в отношении объектов теплоснабжения, «Имущественный комплекс объектов теплоснабжения, расположенный по адресу: Курганская область Целинный муниципальный округ, с. Целинное, ул. Калинина, 16а, 16б»

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Показатели | Ед. изм. | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 | 2029 | 2030 | 2031 | 2032 | 2033 | 2034 | 2035 | 2036 | 2037 | 2038 | 2039 |
| 1 | Предельные (максимальные) значения долгосрочных параметров регулирования, являющихся критериями конкурса |
| 1.1 | Базовый уровень операционных расходов (без учета НДС) | тыс. руб. | 2526,51 |
| 1.2 | Нормативный уровень прибыли | % | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 1.3 | Показатели энергосбережения и энергетической эффективности |
|   | Удельный расход топлива на производство единицы тепловой энергии, отпускаемой с коллекторов источников тепловой энергии | кг.у.т/Гкал | 165,66 | 165,66 | 165,66 | 165,66 | 165,66 | 165,66 | 165,66 | 165,66 | 165,66 | 165,66 | 165,66 | 165,66 | 165,66 | 165,66 | 165,66 |
|   | Величина технологических потерь при передаче тепловой энергии, теплоносителя по тепловым сетям\* | тыс.Гкал | 0,75 | 0,75 | 0,75 | 0,75 | 0,75 | 0,75 | 0,75 | 0,75 | 0,75 | 0,75 | 0,75 | 0,75 | 0,75 | 0,75 | 0,75 |
|   | Количество прекращений подачи тепловой энергии, теплоносителя в результате технологических нарушений на тепловых сетях на 1 км тепловых сетей  | Ед. | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
|   | Количество прекращений подачи тепловой энергии, теплоносителя в результате технологических нарушений на источниках тепловой энергии на 1 Гкал/час установленной мощности  | Ед. | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2 | Согласованное значение долгосрочного параметра регулирования, не являющегося критерием конкурса - индекса эффективности операционных расходов | % | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| 3 | Объем полезного отпуска тепловой энергии в году, предшествующем первому году действия концессионного соглашения, а также прогноз объема полезного отпуска тепловой энергии на срок действия Концессионного соглашения  | тыс. Гкал | 2,19 | 2,19 | 2,19 | 2,19 | 2,19 | 2,19 | 2,19 | 2,19 | 2,19 | 2,19 | 2,19 | 2,19 | 2,19 | 2,19 | 2,19 |
| 4 | Цены на энергетические ресурсы в году, предшествующем первому году действия Концессионного соглашения, и прогноз цен на энергетические ресурсы на срок действия Концессионного соглашения |
| 4.1 | топливо (газ) с учетом транспортировки (без учета НДС) |
| 5 группа от 0,1 до 1 млн. м3 включительно | руб/1000 м3 | 4 941,71 | 5 089,96 | 5 242,66 | 5 468,09 | 5 675,88 | 5 868,86 | 6 044,93 | 6 214,19 | 6 381,97 | 6 547,90 | 6 705,05 | 6 906,20 | 7 113,39 | 7 326,79 | 7 546,59 |
| 4.2 | электроэнергия (без учета НДС) |
| CН2 менее 670 кВт | руб./кВт.\*ч | 5,4786 | 5,7854 | 5,9879 | 6,1975 | 6,4144 | 6,6389 | 6,8713 | 7,1118 | 7,3607 | 7,6183 | 7,8850 | 8,1609 | 8,4466 | 8,7422 | 9,0482 |
| 5 | Предельный (максимальный) рост необходимой валовой выручки от осуществления регулируемых видов деятельности, предусмотренный нормативными правовыми актами Российской Федерации в сфере теплоснабжения по отношению к предыдущему году | % | х | 104,00 | 104,00 | 104,00 | 104,00 | 104,00 | 104,00 | 104,00 | 104,00 | 104,00 | 104,00 | 104,00 | 104,00 | 104,00 | 104,00 |
| 6 | Величина неподконтрольных расходов (за исключением расходов на энергетические ресурсы, концессионной платы и налога на прибыль организаций) (без учета НДС) | тыс. руб. | х | 650,46 | х | х | х | х | х | х | х | х | х | х | х | х | х |
| 7 | Иные цены, значения, параметры, использование которых для расчета тарифов предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации в сфере теплоснабжения |
| 7.1 | Цена на холодную воду (теплоноситель) (без учета НДС) | руб./м3 | 46,60 | 48,46 | 50,40 | 52,42 | 54,52 | 56,70 | 58,96 | 61,32 | 63,78 | 66,33 | 68,98 | 71,74 | 74,61 | 77,59 | 80,70 |
| 7.2 | Удельное потребление холодной воды (теплоносителя) на единицу объема полезного отпуска тепловой энергии | м3/Гкал | 0,57 | 0,57 | 0,57 | 0,57 | 0,57 | 0,57 | 0,57 | 0,57 | 0,57 | 0,57 | 0,57 | 0,57 | 0,57 | 0,57 | 0,57 |
| 7.3 |  Удельное потребление электроэнергии на единицу объема полезного отпуска тепловой энергии | кВт\*ч/Гкал | 56,40 | 56,40 | 56,40 | 56,40 | 56,40 | 56,40 | 56,40 | 56,40 | 56,40 | 56,40 | 56,40 | 56,40 | 56,40 | 56,40 | 56,40 |
| 7.4 | Индекс потребительских цен  | % | 104,6 | 103,0 | 103,7 | 104,0 | 104,0 | 104,0 | 104,0 | 104,0 | 104,0 | 104,0 | 104,0 | 104,0 | 104,0 | 104,0 | 104,0 |
| 8 | Объем расходов, финансируемых за счет средств концедента, на создание и (или) реконструкцию объекта концессионного соглашения на каждый год срока действия концессионного соглашения в случае, если решением о заключении концессионного соглашения, конкурсной документацией предусмотрено принятие концедентом на себя расходов на создание и (или) реконструкцию данного объекта | тыс. руб. | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Объем расходов, финансируемых за счет средств концедента, на использование (эксплуатацию) объекта концессионного соглашения на каждый год срока действия концессионного соглашения в случае, если решением о заключении концессионного соглашения, конкурсной документацией предусмотрено принятие концедентом на себя расходов на использование (эксплуатацию) данного объекта | тыс. руб. | не более 3000,0 | не более 3000,0 | не более 3000,0 | не более 3000,0 | не более 3000,0 | не более 3000,0 | не более 3000,0 | не более 3000,0 | не более 3000,0 | не более 3000,0 | не более 3000,0 | не более 3000,0 | не более 3000,0 | не более 3000,0 | не более 3000,0 |
|  | \* - Для теплоснабжающей организации, обслуживающей в настоящее время данные объекты теплоснабжения, нормативные технологические потери в сетях не утверждены. Министерством определена величина технологических потерь в соответствии с Порядком определения нормативов технологических потерь при передаче тепловой энергии, теплоносителя, утвержденного приказом Министерства энергетики РФ от 30.12.2008 г. № 325, исходя из представленного состава имущества. |

Приложение № 10

к конкурсной документации

ПРОЕКТ КОНЦЕССИОННОГО СОГЛАШЕНИЯ

в отношении муниципального имущества – «Имущественный комплекс объектов теплоснабжения, расположенный по адресу: Курганская область Целинный муниципальный округ, с. Целинное, ул. Калинина, 16а, 16б»

с. Целинное от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_г.

Целинный муниципальный округ Курганской области, от имени которого выступает Администрация Целинного муниципального округа Курганской области в лице Главы Целинного муниципального округа Курганской области Скоробогатова Петрап Ивановича, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Концедент»,\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем «Концессионер», и

Субъект Российской Федерации – Курганская область, от имени которого выступает Губернатор Курганской области области \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующий на основании Устава, именуемый в дальнейшем «Субъект РФ», далее совместно именуемые «Стороны», а по отдельности – «Сторона», в соответствии с Гражданским кодексом РФ, Федеральным законом Российской Федерации от 21.07.2005 г. №115-ФЗ «О концессионных соглашениях», постановлением Администрации Целинного муниципального округа Курганской области от «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2025 года № \_\_\_\_\_\_, протоколом конкурсной комиссии о результатах проведения конкурса от «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2025 года №\_\_\_\_\_\_\_ заключили настоящее концессионное соглашение (далее – «Соглашение») о нижеследующем.

1. Предмет Соглашения

1.1. Концессионер обязуется за свой счет осуществить мероприятия по реконструкции объектов Соглашения (далее – объект Соглашения) в соответствии с Заданием и основными мероприятиями, указанными в Приложении 4 к настоящему Соглашению, состав и описание имущества приведены в разделе 2 настоящего Соглашения, право собственности на которое принадлежит и будет принадлежать Концеденту, и осуществлять централизованное теплоснабжение объектов социальной сферы с. Целинное Целинного муниципального округа, с использованием объекта Соглашения.

1.2. Концедент обязуется предоставить Концессионеру на срок, установленный настоящим Соглашением, права владения и пользования объектом Соглашения для осуществления указанной деятельности.

2. Объект Соглашения

2.1. Объектом Соглашения является муниципальное имущество «Имущественный комплекс объектов теплоснабжения, расположенный по адресу: Курганская область Целинный муниципальный округ, с. Целинное, ул. Калинина, 16а, 16б» (Приложение 1 к настоящему Соглашению), предназначенное для осуществления бесперебойного производства, передачи, распределения и сбыта тепловой энергии потребителям, обеспечение работоспособности котельной и тепловых сетей.

2.2. Объект Соглашения, подлежащий реконструкции, принадлежит Концеденту на праве собственности, что подтверждается свидетельствами о государственной регистрации права собственности и правоустанавливающими документами, указанными в Приложении 1 к настоящему Соглашению.

2.3. Концедент гарантирует, что на момент заключения настоящего Соглашения объект Соглашения свободен от прав третьих лиц и иных ограничений прав собственности Концедента на указанный объект.

2.4. Сведения об описании объекта Соглашения, в том числе о технико-экономических показателях, техническом состоянии, передаваемого объекта Соглашения приведены в Приложении № 2 к настоящему Соглашению.

2.5. Права владения и пользования Концессионера недвижимым имуществом, входящим в состав объекта Соглашения, подлежат государственной регистрации в качестве обременения права собственности Концедента.

Имущество

Концедент предоставляет во владение и пользование Концессионера принадлежащее Концеденту недвижимое имущество в составе объекта Соглашения, прошедшее в установленном законодательством порядке государственный кадастровый учет и (или) государственную регистрацию прав, сведения о котором содержатся в Едином государственном реестре недвижимости (далее – «Имущество»).

3.2. Состав и описание Имущества приведены в Приложении 1 к настоящему Соглашению.

3.3. Концедентом соблюдены следующие условия:

- наличие документов, подтверждающих факт и (или) обстоятельства возникновения у Концедента права собственности на Имущество;

- балансовая стоимость Имущества не превышает 50 (пятидесяти) процентов балансовой стоимости всего включаемого в объект Соглашения имущества, определенной на последнюю отчетную дату по данным бухгалтерской отчетности на момент принятия решения о заключении концессионного соглашения;

- не менее чем за три месяца до заключения концессионного соглашения Концедентом опубликован в Едином федеральном реестре юридически значимых сведений о фактах деятельности юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и иных субъектов экономической деятельности (далее – «Реестр юридически значимых сведений») перечень Имущества.

3.4. В течение 3 (трех) рабочих дней с даты заключения концессионного соглашения Концессионер вносит в Реестр юридически значимых сведений сведения о наличии обременения каждого объекта Имущества.

4. Порядок передачи Концедентом Концессионеру объектов имущества

4.1. Концедент обязуется передать Концессионеру, а Концессионер обязуется принять объект Соглашения, а также права владения и пользования указанным объектом не позднее 30 (тридцати) календарных дней с момента подписания настоящего Соглашения.

4.2. Передача Концедентом Концессионеру объекта Соглашения осуществляется по акту приема-передачи, подписываемому Сторонами (Приложение № 3 к настоящему Соглашению).

4.3. Обязанность Концедента по передаче Концессионеру прав владения и пользования объектами недвижимого имущества, входящими в состав объекта Соглашения, считается исполненной со дня государственной регистрации указанных прав Концессионера.

4.4. Концедент передает Концессионеру документы, относящиеся к передаваемому по настоящему Соглашению имуществу, необходимые для исполнения настоящего Соглашения, одновременно с передачей соответствующего объекта.

4.5. Сроки владения и пользования Концессионером имуществом, передаваемым по Соглашению, не могут превышать срок действия настоящего Соглашения.

4.6. Стороны обязуются осуществить действия, необходимые для государственной регистрации прав Концессионера на владение и пользование недвижимым имуществом, входящим в состав объекта Соглашения, в течение 30 (тридцати) дней с момента подписания настоящего Соглашения и акта приема-передачи объекта Соглашения.

5. Реконструкция объекта Соглашения

5.1. Концессионер обязан за свой счет реконструировать (модернизировать) объект Соглашения, технико-экономические показатели которого установлены в Приложении № 1 к настоящему Соглашению, в сроки, указанные в разделе [10](file:///E%3A%5CDownloads%5C%D0%BF%D0%BE%D1%81%D1%82%D0%B0%D0%BD%D0%BE%D0%B2%D0%BB%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B5%20%D0%BF%D0%BE%20%D0%BA%D0%BE%D0%BD%D0%BA%D1%83%D1%80%D1%81%D1%83%20%D0%BD%D0%B0%D1%88%D0%B5.doc#Par1057) настоящего Соглашения.

5.2. Концессионер обязан достигнуть плановых значений показателей деятельности Концессионера, указанных в Приложении № 5 к настоящему Соглашению.

5.3. Перечень реконструируемых объектов, входящих в состав объекта Соглашения, устанавливается в соответствии с инвестиционными программами Концессионера, утвержденными в порядке, установленном законодательством Российской Федерации в сфере регулирования цен (тарифов).

5.4. Концессионер вправе с согласия Концедента привлекать к выполнению работ по реконструкции (модернизации) объекта Соглашения третьих лиц, за действия которых он отвечает как за свои собственные.

5.5. Концессионер обязан за свой счет разработать и согласовать с Концедентом проектную документацию, необходимую для реконструкции (модернизации) объекта Соглашения.

Проектная документация должна соответствовать требованиям, предъявляемым к объекту Соглашения, в соответствии с решением Концедента о заключении настоящего Соглашения.

5.6. Концедент обязуется обеспечить Концессионеру необходимые условия для выполнения работ по реконструкции (модернизации) объекта Соглашения, в том числе принять необходимые меры по обеспечению свободного доступа Концессионера и уполномоченных им лиц к объекту Соглашения.

5.7. При обнаружении Концессионером несоответствия проектной документации условиям, установленным настоящим Соглашением, требованиям технических регламентов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, Концессионер обязуется немедленно предупредить об этом Концедента и на основании решения Концедента до момента внесения необходимых изменений в проектную документацию, приостановить работу по реконструкции (модернизации) объекта Соглашения.

При обнаружении несоответствия проектной документации условиям, установленным настоящим Соглашением, Концессионер, несет ответственность перед Концедентом - в порядке и размерах, указанных в разделе 13 настоящего Соглашения.

5.8. Концессионер обязан обеспечить проведение реконструкции (модернизации), в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, в срок, указанный в разделе 10 настоящего Соглашения.

5.9. Концессионер обязан приступить к использованию (эксплуатации) объекта Соглашения, объектов, входящих в состав объекта Соглашения, в срок, указанный в разделе 10 настоящего Соглашения.

5.10. Предельный размер расходов на реконструкцию (модернизацию) объекта Соглашения, осуществляемых в течение всего срока действия Соглашения Концессионером, равен \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей (возможно увеличение).

Задание и основные мероприятия, предусмотренные [статьей 22](http://mobileonline.garant.ru/document?id=12041176&sub=22) Федерального закона «О концессионных соглашениях», с описанием основных характеристик таких мероприятий приведены в Приложении 4 к настоящему Соглашению.

5.11. Объем и источники инвестиций, привлекаемых Концессионером в целях реконструкции (модернизации) объекта Соглашения, определяется в соответствии с инвестиционной программой Концессионера, утвержденной в порядке, установленном законодательством Российской Федерации в сфере регулирования цен (тарифов).

При изменении инвестиционной программы объем инвестиций, которые Концессионер обязуется привлечь для финансирования инвестиционной программы, изменению не подлежит.

5.12. Завершение Концессионером работ по реконструкции (модернизации) объекта Соглашения (объектов, входящих в состав объекта Соглашения) оформляется подписываемым Сторонами документом об исполнении Концессионером своих обязательств по реконструкции (модернизации) объекта Соглашения (объектов, входящих в состав объекта Соглашения).

6. Порядок предоставления Концессионеру земельных участков

6.1. Концедент обязуется заключить с Концессионером договор о предоставлении на праве аренды земельных участков, на которых располагается объект Соглашения и которые необходимы для осуществления Концессионером деятельности, предусмотренной настоящим Соглашением, в течение 60 (шестидесяти) календарных дней со дня подписания настоящего Соглашения.

6.2. Договор аренды земельного участка заключается на срок действия концессионного соглашения, подлежит государственной регистрации в установленном законодательством Российской Федерации порядке и вступает в силу с момента такой регистрации. Государственная регистрация указанного договора осуществляется силами и за счет Концедента.

6.3. Концессионер не вправе передавать свои права по договору аренды земельного участка третьим лицам и сдавать земельный участок в субаренду, если иное не предусмотрено договором аренды земельного участка.

6.4. Прекращение настоящего Соглашения является основанием для прекращения договора аренды земельного участка.

6.5. Концессионер не вправе возводить на земельном участке, находящемся в собственности Концедента, объекты недвижимого имущества, не входящие в состав объекта Соглашения, предназначенные для использования при осуществлении Концессионером деятельности предусмотренной настоящим Соглашением.

7. Владение, пользование и распоряжение объектами имущества,

предоставляемыми Концессионеру

7.1. Концессионер обязан использовать (эксплуатировать) имущество, переданное по настоящему Соглашению, в установленном настоящим Соглашением порядке в целях осуществления деятельности, указанной в пункте 1.1 настоящего Соглашения.

7.2. Концессионер обязан поддерживать объект Соглашения в исправном состоянии, выполнять плановое обследование объектов, нести расходы на содержание объекта Соглашения, производить за свой счет текущий и капитальный ремонт.

7.3. Концедент вправе принимать на себя расходы на использование (эксплуатацию), в том числе капитальному ремонту муниципального имущества - «Имущественный комплекс объектов теплоснабжения, расположенный по адресу: Курганская область Целинный муниципальный округ, с. Целинное, ул. Калинина, 16а, 16б», не предусмотренные в тарифе Концессионера и не предусмотренные заданием и основными мероприятиями, указанными в Приложении № 4 к настоящему Соглашению, но не более \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей в год.

7.4.  Концессионер не вправе передавать права владения и (или) пользования объектом Соглашения третьим лицам, в том числе передавать в субаренду.

7.5. Передача Концессионером в залог или отчуждение объекта Соглашения не допускается.

7.6. Продукция и доходы, полученные Концессионером в результате осуществления деятельности по настоящему Соглашению, являются собственностью Концессионера.

7.7. Недвижимое имущество, которое создано Концессионером без согласия Концедента при осуществлении деятельности, предусмотренной настоящим Соглашением, не относящееся к объекту Соглашения является собственностью Концедента. Стоимость такого имущества Концедентом возмещению не подлежит.

7.8. Движимое имущество, которое создано и (или) приобретено Концессионером при осуществлении деятельности, предусмотренной настоящим Соглашением, является собственностью Концессионера, за исключением движимого имущества технологически связанного с объектами, входящими в состав объекта Соглашения.

7.9. Концессионер обязан учитывать объект Соглашения на своем балансе отдельно от своего имущества.

7.10. Концессионер обязан осуществлять начисление амортизации.

7.11. Риск случайной гибели или случайного повреждения объекта Соглашения в период действия настоящего Соглашения несет Концессионер.

7.12. Концессионер обязан осуществлять охрану объекта Соглашения и обеспечивать его антитеррористическую защищенность.

7.13. Соблюдать установленные на территории Российской Федерации требования технических регламентов, правил пожарной безопасности и нести ответственность за обеспечение пожарной безопасности объекта Соглашения. Иметь исправные, находящиеся в работоспособном состоянии технические системы противопожарной защиты, первичные средства пожаротушения в соответствии с требованиями действующих правил пожарной безопасности.

8. Порядок передачи Концессионером Концеденту объектов имущества

8.1. Концессионер обязан передать Концеденту, а Концедент обязан принять объект Соглашения (объекты, входящие в состав объекта Соглашения), в течение 30 (тридцати) календарных дней с даты расторжения (прекращения) настоящего Соглашения. Передаваемый Концессионером объект Соглашения (объекты, входящие в состав объекта Соглашения), должен находиться в надлежащем техническом состоянии, предусмотренном настоящим Соглашением, с учетом износа и эксплуатации, а также быть пригодным для осуществления деятельности, указанной в пункте 1.1 настоящего Соглашения, и не должен быть обременен правами третьих лиц.

8.2.  Концессионер передает Концеденту документы, относящиеся к передаваемому объекту Соглашения, в том числе проектную документацию на объект Соглашения, одновременно с передачей объекта Соглашения Концеденту.

8.3. Обязанность Концессионера по передаче объекта Соглашения, считается исполненной с момента подписания Сторонами акта приема-передачи и государственной регистрации прекращения прав владения и пользования объектом Соглашения, Концессионера по настоящему Соглашению.

8.4. Прекращение прав Концессионера на владение и пользование объектами недвижимого имущества, входящими в состав объекта Соглашения подлежит государственной регистрации в установленном законодательством Российской Федерации порядке. Государственная регистрация прекращения указанных прав Концессионера осуществляется силами и за счет Концедента.

8.5. Стороны обязуются осуществить действия, необходимые для государственной регистрации прекращения указанных прав Концессионера, в течение 30 (тридцати) календарных дней со дня прекращения настоящего Соглашения.

9. Порядок осуществления Концессионером деятельности, предусмотренной Соглашением

9.1. В соответствии с настоящим Соглашением Концессионер обязан на условиях, предусмотренных настоящим Соглашением, осуществлять деятельность, указанную в пункте 1.1. настоящего Соглашения, и не прекращать (не приостанавливать) эту деятельность без согласия Концедента, за исключением случаев, установленных законодательством Российской Федерации.

9.2. Концессионер обязан осуществлять деятельность по использованию (эксплуатации) объекта Соглашения, в соответствии с требованиями, установленными законодательством Российской Федерации.

9.3. Концессионер обязан осуществлять деятельность, указанную в пункте 1.1. настоящего Соглашения, со дня подписания настоящего Соглашения и до окончания срока Соглашения, указанного в разделе 10 настоящего Соглашения.

9.4. Концессионер имеет право исполнять настоящее Соглашение, включая осуществление деятельности, указанной в пункте 1.1. настоящего Соглашения, своими силами и (или) с привлечением других лиц. При этом Концессионер несет ответственность за действия других лиц как за свои собственные.

9.5. Концессионер обязан предоставлять потребителям установленные федеральными законами, законами Курганской области, нормативными правовыми актами органов местного самоуправления Целинного муниципального округа Курганской области льготы, в том числе льготы по оплате товаров, работ и услуг.

9.6.  Концессионер обязан при осуществлении деятельности, указанной в пункте 1.1. настоящего Соглашения, осуществлять реализацию производимых работ и услуг по регулируемым ценам (тарифам) и (или) в соответствии с установленными надбавками к ценам (тарифам).

9.7. Регулирование тарифов на оказываемые услуги осуществляется в соответствии с методом долгосрочного регулирования тарифов – методом индексации. Значения долгосрочных параметров регулирования деятельности Концессионера (долгосрочные параметры регулирования тарифов, определенные в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации в сфере теплоснабжения) на оказываемые услуги, согласованные с органами исполнительной власти, осуществляющими регулирование цен (тарифов) в соответствии с законодательством Российской Федерации в сфере регулирования цен (тарифов), указаны в Приложении 5 к настоящему Соглашению.

9.8. Концессионер обязан заключить с ресурсоснабжающими организациями договоры поставки энергетических ресурсов, потребляемых при исполнении концессионного Соглашения, а также оплачивать указанные энергетические ресурсы в соответствии с условиями таких договоров.

9.9. Концессионер обязан предоставить обеспечение исполнения обязательств в виде безотзывной банковской гарантии в размере 1% от суммы обязательств Концессионера по его расходам на реконструкцию (модернизацию) объекта Соглашения, на срок 2 года, с последующей пролонгацией.

Банковская гарантия должна соответствовать требованиям Постановления Правительства Российской Федерации от 19.12.2013 года № 1188 «Об утверждении требований к банковской гарантии, представляемой в случае, если объектом концессионного соглашения являются объекты теплоснабжения, центральные системы горячего водоснабжения, холодного водоснабжения и (или) водоотведения, отдельные объекты таких систем» и Постановлением Правительства Российской Федерации от 15.06.2009 № 495 «Об установлении требований к концессионеру в отношении банков, предоставляющих безотзывные банковские гарантии, банков, в которых может быть открыт банковский вклад (депозит) концессионера, права по которому могут передаваться концессионером Концеденту в залог, и в отношении страховых организаций, с которыми концессионер может заключить договор страхования риска ответственности за нарушение обязательств по концессионному соглашению».

10. Сроки действия по настоящему Соглашению

10.1. Настоящее Соглашение вступает в силу со дня его подписания и действует до «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года, включительно.

10.2. Срок реконструкции (модернизации и замены морально устаревшего и физически изношенного оборудования новым более производительным оборудованием) объектов, входящих в состав объекта Соглашения в течение действия Соглашения.

10.3. Срок использования (эксплуатации) Концессионером объекта Соглашения – со дня подписания настоящего Соглашения до окончания срока действия настоящего Соглашения.

10.4. Срок передачи Концедентом Концессионеру объекта Соглашения «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года.

10.4. Срок передачи Концессионером Концеденту объекта Соглашения – в течение 30 (тридцати) календарных дней со дня окончания срока действия настоящего Соглашения либо дня его досрочного расторжения.

10.5. Срок осуществления Концессионером деятельности, указанной в пункте 1.1. настоящего Соглашения, составляет период со дня подписания настоящего Соглашения до «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года, включительно.

11. Плата по Соглашению

11.1. Концессионная плата по настоящему Соглашению не устанавливается на весь срок действия Соглашения.

12. Порядок осуществления Концедентом контроля за соблюдением

Концессионером условий настоящего Соглашения

12.1. Права и обязанности Концедента осуществляются уполномоченными им органами в соответствии с законодательством Российской Федерации, законами Курганской области, нормативно-правовыми актами Целинного муниципального округа Курганской области. Концедент уведомляет Концессионера об органах, уполномоченных осуществлять от его имени права и обязанности по настоящему Соглашению, в разумный срок до начала осуществления указанными органами возложенных на них полномочий по настоящему Соглашению.

12.2. Концедент осуществляет контроль за соблюдением Концессионером условий настоящего Соглашения, в том числе обязательств по осуществлению деятельности, указанной в пункте 1.1. настоящего Соглашения, обязательств по использованию (эксплуатации) объекта Соглашения, в соответствии с целями, установленными настоящим Соглашением, а также сроков исполнения обязательств, указанных в настоящем Соглашении.

12.3. Концессионер обязан обеспечить представителям уполномоченных Концедентом органов, осуществляющих контроль за исполнением Концессионером условий настоящего Соглашения, беспрепятственный доступ на объект Соглашения, а также к документации, относящейся к осуществлению деятельности, указанной в пункте 1.1. настоящего Соглашения.

12.4. Концедент имеет право запрашивать у Концессионера, а Концессионер обязан предоставить в течение 10 (десяти) рабочих дней информацию об исполнении Концессионером обязательств, предусмотренных настоящим Соглашением.

Предоставление указанной информации Концессионером Концеденту осуществляется в рамках единой системы отчетности, определяемой федеральными органами исполнительной власти в соответствии с законодательством Российской Федерации в сфере регулирования цен (тарифов).

12.5. Концедент не вправе вмешиваться в осуществление хозяйственной деятельности Концессионера.

12.6. Представители уполномоченных Концедентом органов не вправе разглашать сведения, отнесенные настоящим Соглашением к сведениям конфиденциального характера, или являющиеся коммерческой тайной.

12.7. При обнаружении Концедентом в ходе осуществления контроля за деятельностью Концессионера нарушений, которые могут существенно повлиять на соблюдение Концессионером условий настоящего Соглашения, Концедент обязан сообщить об этом Концессионеру в течение 10 (десяти) календарных дней со дня обнаружения указанных нарушений.

12.8. Результаты осуществления контроля за соблюдением Концессионером условий настоящего Соглашения оформляются актом о результатах контроля.

Акт о результатах контроля подлежит размещению Концедентом в течение 5 рабочих дней со дня составления указанного акта на официальном сайте Концедента в сети Интернет. Доступ к указанному акту обеспечивается в течение срока действия настоящего Соглашения и после дня окончания его срока действия в течение 3 лет.

12.9. Стороны обязаны своевременно предоставлять друг другу информацию, необходимую для исполнения обязанностей, предусмотренных настоящим Соглашением, и незамедлительно уведомлять друг друга о наступлении существенных событий, способных повлиять на надлежащее исполнение указанных обязанностей.

13. Ответственность Сторон

13.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств, предусмотренных настоящим Соглашением, Стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и настоящим Соглашением.

13.2. Концессионер несет ответственность перед Концедентом за допущенное при реконструкции (модернизации) объекта Соглашения нарушение требований, установленных настоящим Соглашением, технических регламентов, проектной документации, иных обязательных требований к качеству объекта Соглашения.

13.3. В случае нарушения условий настоящего Соглашения, Концедент обязан в течение 10 (десяти) календарных дней с даты обнаружения нарушения направить Концессионеру в письменной форме требование безвозмездно устранить обнаруженное нарушение с указанием пункта настоящего Соглашения и (или) документа, требования которых нарушены. При этом срок для устранения нарушения указывается в требовании.

13.4. Концедент вправе потребовать от Концессионера возмещения причиненных Концеденту убытков, вызванных нарушением Концессионером условий настоящего Соглашения, если эти нарушения не были устранены Концессионером в срок, определенный Концедентом в требовании об устранении нарушений или являются существенными.

13.5. Концессионер несет перед Концедентом ответственность за качество работ по реконструкции (модернизации) объекта Соглашения в течение срока действия настоящего Соглашения.

13.6. Концедент имеет право на возмещение убытков, возникших в результате неисполнения (в том числе уклонения Концессионера от подписания акта приема-передачи) или ненадлежащего исполнения Концессионером обязательств, предусмотренных настоящим Соглашением.

13.7. Возмещение Сторонами настоящего Соглашения убытков и уплата неустойки в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств, предусмотренных настоящим Соглашением, не освобождают соответствующую Сторону от исполнения этого обязательства в натуре.

13.8. Сторона, не исполнившая или исполнившая ненадлежащим образом свои обязательства, предусмотренные настоящим Соглашением, несет ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и настоящим Соглашением, если не докажет, что надлежащее исполнение указанных обязательств оказалось невозможным вследствие наступления обстоятельств непреодолимой силы.

14. Обязанность субъекта Российской Федерации

14.1. Субъект Российской Федерации – Курганская область, участвующий в концессионном соглашении несет обязанности согласно ст.40 Федерального закона от 21.07.2005 года № 115-ФЗ «О концессионных соглашениях».

15. Порядок взаимодействия Сторон при наступлении

обстоятельств непреодолимой силы

15.1. Сторона, нарушившая условия настоящего Соглашения в результате наступления обстоятельств непреодолимой силы, обязана:

а) в письменной форме уведомить другую Сторону о наступлении указанных обстоятельств не позднее 1 (одного) календарного дня со дня их наступления и представить необходимые документальные подтверждения;

б) в письменной форме уведомить другую Сторону о возобновлении исполнения своих обязательств, предусмотренных настоящим Соглашением.

15.2. Стороны обязаны предпринять все разумные меры для устранения последствий, причиненных наступлением обстоятельств непреодолимой силы, послуживших препятствием к исполнению или надлежащему исполнению обязательств, предусмотренных настоящим Соглашением, а также до устранения этих последствий предпринять необходимые меры, направленные на обеспечение надлежащего осуществления Концессионером деятельности, указанной в пункте 1.1. настоящего Соглашения.

16. Изменение Соглашения

16.1. Настоящее Соглашение может быть изменено по соглашению его Сторон.

Условия настоящего Соглашения, определенные на основании решения о заключении настоящего Соглашения и конкурсного предложения, могут быть изменены по соглашению Сторон настоящего Соглашения на основании решения органа местного самоуправления, а также в иных случаях, предусмотренных Федеральным законом Российской Федерации от 21.07.2005 г. №115-ФЗ «О концессионных соглашениях».

Изменение настоящего Соглашения осуществляется в письменной форме.

16.2. Изменение условий настоящего Соглашения осуществляется по согласованию с антимонопольным органом в случаях, предусмотренных Федеральным законом Российской Федерации от 21.07.2005 г. №115-ФЗ «О концессионных соглашениях». Согласие антимонопольного органа получается в порядке и на условиях, утверждаемых Правительством Российской Федерации.

Изменение значений долгосрочных параметров регулирования деятельности Концессионера, указанных в Приложении 5 к настоящему Соглашению, осуществляется по предварительному согласованию с органом исполнительной власти, осуществляющим регулирование цен (тарифов) в соответствии с законодательством Российской Федерации в сфере регулирования цен (тарифов), получаемому в порядке, утверждаемом Правительством Российской Федерации.

16.3. В целях внесения изменений в условия настоящего Соглашения одна из Сторон направляет другой Стороне соответствующее предложение с обоснованием предлагаемых изменений. Сторона в течение 10 (десяти) календарных дней со дня получения указанного предложения рассматривает его и принимает решение о согласии или о мотивированном отказе внести изменения в условия настоящего Соглашения.

16.4. Настоящее Соглашение может быть изменено по требованию одной из Сторон по решению суда по основаниям, предусмотренным Гражданским кодексом Российской Федерации.

17. Прекращение Соглашения

17.1. Настоящее Соглашение прекращается:

а) по истечении срока действия;

б) по соглашению Сторон;

в) на основании судебного решения о его досрочном расторжении.

17.2. Настоящее Соглашение может быть расторгнуто досрочно на основании решения суда по требованию одной из Сторон в случае существенного нарушения другой Стороной условий настоящего Соглашения, существенного изменения обстоятельств, из которых Стороны исходили при его заключении, а также по иным основаниям, предусмотренным действующим законодательством и настоящим Соглашением.

17.3. К существенным нарушениям Концессионером условий настоящего Соглашения относятся:

а) нарушение установленных сроков реконструкции (модернизации) объекта Соглашения (предусмотрены разделом 10 настоящего Соглашения).

б) использование (эксплуатация) объекта Соглашения в целях, не установленных настоящим Соглашением;

в) нарушение установленного настоящим Соглашением порядка использования (эксплуатации) объекта Соглашения;

г) неисполнение или ненадлежащее исполнение Концессионером обязательств, указанных в пункте 1.1 настоящего Соглашения;

д) прекращение или приостановление Концессионером деятельности, предусмотренной настоящим Соглашением, без согласия Концедента;

е) неисполнение или ненадлежащее исполнение Концессионером обязательств, указанных в пункте 1.1 настоящего Соглашения, по предоставлению гражданам и другим потребителям услуг теплоснабжения.

17.4. К существенным нарушениям Концедентом условий настоящего Соглашения относятся:

а) невыполнение в срок, установленный в разделе 4 настоящего Соглашения, обязанности по передаче Концессионеру объекта Соглашения;

б) передача Концессионеру объекта Соглашения по описанию, технико-экономическим показателям и назначению и в состоянии, не соответствующем установленному Приложению 2 к настоящему Соглашению, в случае, если такое несоответствие выявлено в течение одного года с момента подписания сторонами Соглашения акта приема-пер едачи и не могло быть выявлено при передаче объекта Соглашения и возникло по вине Концедента.

17.5. В случае досрочного расторжения настоящего Соглашения возмещение расходов Концессионера по реконструкции (модернизации) объекта Соглашения осуществляется в объеме, в котором указанные средства не возмещены Концессионеру на момент расторжения настоящего Соглашения за счет выручки от оказания услуг по регулируемым ценам (тарифам) с учетом установленных надбавок к ценам (тарифам), в сроки, предусмотренные действующим законодательством.

17.6. Порядок возмещения расходов Концессионера, подлежащих возмещению в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации в сфере теплоснабжения и не возмещенных ему на момент окончания срока действия Соглашения, определяется в соответствии с законодательством Российской Федерации в сфере регулирования цен (тарифов).

18. Гарантии осуществления Концессионером деятельности, предусмотренной настоящим Соглашением

18.1. В соответствии с законодательством о концессионных соглашениях органы, уполномоченные на регулирование цен (тарифов), надбавок к ценам (тарифам) на оказываемые Концессионером услуги устанавливают цены (тарифы) и (или) надбавки к ценам (тарифам), исходя из определенных настоящим Соглашением объема инвестиций, предусмотренного настоящим Соглашением, и сроков их осуществления на реконструкцию (модернизацию, замену морально устаревшего и физически изношенного оборудования новым, более производительным оборудованием) объекта Соглашения.

18.2. Установление, изменение, корректировка регулируемых цен (тарифов) на производимые и реализуемые Концессионером услуги осуществляются по правилам, действовавшим на момент заключения настоящего Соглашения и предусмотренным федеральными законами, законами Челябинской области, нормативно-правовыми актами Целинного муниципального1й окруаг Курганской области.

19. Разрешение споров

19.1. Споры и разногласия между Сторонами по настоящему Соглашению или в связи с ним разрешаются путем переговоров.

19.2. В случае не достижения согласия в результате проведенных переговоров Сторона, заявляющая о существовании спора или разногласий по настоящему Соглашению, направляет другой Стороне письменную претензию, ответ на которую должен быть представлен заявителю в течение 30 (тридцати) календарных дней со дня ее получения. Претензия (ответ на претензию) направляется с уведомлением о вручении или иным способом, обеспечивающим получение Стороной такого сообщения.

В случае если ответ не представлен в указанный срок, претензия считается принятой.

19.3. В случае не достижения Сторонами согласия споры, возникшие между Сторонами, разрешаются в соответствии с законодательством Российской Федерации в судебном порядке.

20. Размещение информации

20.1. Настоящее Соглашение, за исключением сведений, составляющих государственную и коммерческую тайну, подлежит размещению на официальном сайте Целинного муниципального округа Курганской области.

21. Заключительные положения.

21.1. Сторона, изменившая свое местонахождение и (или) реквизиты, обязана сообщить об этом другой Стороне в течение 10 (десяти) календарных дней со дня этого изменения.

21.2. Настоящее Соглашение составлено на русском языке в 3 (трех) подлинных экземплярах, имеющих равную юридическую силу, из них 1 (один) экземпляр для Концедента, 1 (один) экземпляр для Концессионера, 1 (один) экземпляр в Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Курганской области.

21.3. Все приложения и дополнительные соглашения к настоящему Соглашению, заключенные, как при подписании настоящего Соглашения, так и после вступления в силу настоящего Соглашения, являются его неотъемлемой частью. Указанные приложения и дополнительные соглашения подписываются уполномоченными представителями Сторон.

21.4. Неотъемлемой частью настоящего Соглашения являются:

1. Приложение №1 «Состав объекта Соглашения»;

2. Приложение №2 «Технико-экономические показатели объекта теплоснабжения»;

3. Приложение №3 «Акт приема-передачи объекта Соглашения»;

4. Приложение №4 «Задание и основные мероприятия на 2025-2039 годы»;

5. Приложение № 5 «Долгосрочные параметры регулирования деятельности Концессионера».

22. Адреса и реквизиты Сторон:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Концедент:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ М.П. | Концессионер:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ М.П. | Субъект Российской Федерации: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ М.П. |

Приложение № 1

к Концессионному соглашению

Состав и описание

объектов теплоснабжения - «Имущественный комплекс объектов теплоснабжения, расположенный по адресу: Курганская область Целинный муниципальный округ, с. Целинное, ул. Калинина, 16а, 16б»

1. Котельная, расположенная по адресу: Курганская обл., Целинный р-н, с. Целинное, ул. Калинина 16а:

Недвижимое имущество

| № п/п | Наименование объекта | Адрес объекта | Государственная регистрация права собственности | Площадь (протяженность) | Балансовая стоимость |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|
| 1. | Зданиекотельной | Курганская область Целинный район с. Целинное ул.Калинина 16а. | 45:18:020111:680-45/051/2022-3 11.08.2022  | 13,9м2. | 261890,52 |

Движимое имущество (оборудование котельной)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Наименование объекта | Количество | Балансовая стоимость, руб. |
| 1 | Котел 1 КЧМ комби | 1 | 1,00 |
| 2 | Котел 2 КЧМ комби | 1 | 1,00 |
| 3 | К-50-32-125-1шт (резервный) | 1 | 1,00 |
| 4 | ВРН 60/250/40Т-1шт | 1 | 1,00 |

2. Теплотрасса котельной, расположенная по адресу: Курганская обл., Целинный р-н, с. Целинное, ул. Калинина 16б.

| № п/п | Наименование объекта | Адрес объекта | Государственная регистрация права собственности | Площадь (протяженность) | Балансовая стоимость |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|
| 1. | теплотрасса | Курганская область Целинный район с. Целинное ул.Калинина 16а. | 45:18:020111:681-45/051/2022-3 11.08.2022 | 41 м. | 1,00 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Концедент:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ М.П. | Концессионер:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ М.П. | Субъект Российской Федерации: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ М.П. |

Приложение № 2

к Концессионному соглашению

Описание, характеристика, технико-экономические показатели системы теплоснабжения

Котельная

Здание котельной, общей площадью 13,9 кв.м., расположенной по адресу: Курганская обл., Целинный р-н, с. Целинное, ул. Калинина 16а. Общая производительность котельной составляет 0,069 Гкал/час, средний КПД котлов составляет 80%. Присоединенная максимальная тепловая нагрузка – 1,05 Гкал/час. Температурный график отпуска тепловой энергии – 90/62°С. Сведения о технических характеристиках котельной представлены в таблице 1.1.1.

Таблица 1.1.1.

Основные технические характеристики

| Характеристика | Показатели |
| --- | --- |
| Местоположение котельной | с. Целинное, ул. Калинина 16а |
| Год ввода в эксплуатацию котельной | 2007 |
| Марка котлов, количество | №1КЧМ комби | №2КЧМ комби |
| Год ввода в эксплуатацию котлов | 2007 | 2007 |
| Срок службы котлов, согласно паспорту | 20 лет |
| Производительность котлов | 1,6 Гкал/час | 1,6 Гкал/час |
| Средний КПД котлов | 80% | 80% |
| Износ котлов | 70% | 70% |
| Основной вид топлива | твердое |
| Условный расход топлива на производство 1 Гкал |  |  |
| Удельное энергопотребление котельной на выработку 1 Гкал | 155,9 |
| Присоединенная максимальная тепловая нагрузка |  |  |
| Температурный график отпуска тепловой энергии |  |  |

Основным видом топлива является уголь. Резервное топливо – печное топливо. Котельная работает в водогрейном режиме. Система теплоснабжения – закрытая. Регулирование отпуска тепла – качественное, за счет изменения температуры сетевой воды в соответствии с температурным графиком.

Котельная расположена в отдельно стоящем здании и работает на двухтрубные водяные сети: тепловые сети (2-х трубная система). Регулирование тепловой нагрузки – качественное (за счёт изменения температуры теплоносителя на источнике тепла).

На котельной отсутствует приборное обеспечение для учёта отпуска тепла, поэтому нет возможности достоверно оценить фактические потери в тепловых сетях. Расчет объема выработанной тепловой энергии производится согласно нормативу удельного расхода топлива на выработку тепловой энергии с учетом фактической объемной теплоты сгорания.

Здание котельной выполнено в блочно-модульном исполнении, основные характеристики зданий котельной приведены в таблице 1.1.2.

Таблица 1.1.2.

Характеристика здания котельной

| № п/п | Наименование объекта | Год постройки | Объем, м3 | Высота, м. | Площадь помещения, м2 | Этажность | Техническая характеристика |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | Здание котельной | 2007 |  |  | 13,9 | 1 | Фундамент - бетонный ленточный; стены- кирпичные, железобетонные панели; крыша - шиферная; полы- бетонные; проемы: оконные - деревянные, дверные -филёнчатые, металлические; наружная отделка- отсутствует. |

1.2. Котельное оборудование представлено котлоагрегатами отечественного производства. Технические характеристики котлоагрегатов приведены в таблице 1.2.2., основного оборудования котельной в таблице 1.2.3.

Таблица 1.2.2.

Характеристика котлоагрегатов

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Тип котлов | Количество котлов, ед | Год ввода в эксплуатацию | Основной вид топлива | Вид аварийного топлива | Резервный источник эл. снабжения | Наличие ХВО | Средний КПД котлов, % | Износ котельного оборудования, % | Мощность, Гкал/час | Условный расход топлива на производство 1 Гкал, кг.у.т. | Удельное энергопотребление на выработку 1 Гкал., кВт/ч в год |
| марка | мощность, кВт | Общая | Каждого котла, |
| Котельная |
| 1 | КЧМ Комби | 1 | 2007 | уголь | Печное топливо | - | - | - |  |  |  |  |  |  |
| 2 | КЧМ Комби | 1 | 2007 |  |  |  |

Таблица 1.2.3.

Характеристика основного оборудования котельной

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование | Марка | Кол-во | Производительность, м3/час | Общая производительность, м3/час | Мощность электродвигателя, кВт-ч |
| Здание котельной с. Целинное, ул. Калинина 16а |
| Насосное оборудование с электродвигателем |
| 1 | Насос сетевой | К-50-32-125-1шт (резервный) | 1 |  |  |  |
| 2 | Насос сетевой | ВРН 60/250/40Т-1шт | 1 |  |  |  |
| 3 | Насос циркуляции котлового контура |  | 1 |  |  |  |
| Иное оборудование |
| 7 | Дымовая труба |  | 1 |  |  |  |
| 8 | Подпиточный бак |  | 1 |  |  |  |
| 9 | Расширительный бак |  | 1 |  |  |  |

2. Сооружение теплоснабжения.

Сооружение теплоснабжения с. Целинное, ул. Калинина 16б, включает один участок сетей отопления:

2.1 Сооружения теплоснабжения (теплосеть), протяженность 41 м в двухтрубном исчислении;

Существующая система теплоснабжения от котельных предназначена для обеспечения жилищного фонда, бюджетного учреждения.

Характеристика сооружений теплоснабжения представлена в таблице 2.1

Таблица 2.1

Характеристика сооружений теплоснабжения

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №п/п | Показатели | Значения |
| 1 | 2 | 3 |
| 2.1. Сооружения теплоснабжения (теплосеть) |
| 1. | Расположение | с. Целинное, ул. Калинина 16б |
| 2. | Подключены дома и объекты соцкультбыта | Детский сад |
| 3. | Год ввода в эксплуатацию | 2007 (тепловые сети) |
| 4. | Протяженность в двухтрубном исчислении | 41 м. |
| 5. | Диаметр труб, в т.ч.:- отопления; | Диаметр   |
| 6. | Материал изоляции труб | минвата, стеклопластик |
| 7. | Фактическое состояние трубопроводов |  Удовлетворительное |
| 8. | Способ прокладки |  Надземный, подземный |
| 9. | Год проведения последнего капитального ремонта, либо реконструкции /тех. перевооружения | нет |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Концедент:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ М.П. | Концессионер:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ М.П. | Субъект Российской Федерации: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ М.П. |

Приложение 3

к концессионному соглашению

Акта приема-передачи объекта Соглашения

с. Целинное от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_г.

Целинный муниципальный округ Курганской области, от имени которого выступает Администрация Целинного муниципального округо Курганской области в лице Главы Целинного муниципального округа Курганской области Скоробогатова Петрап Ивановича, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Концедент»,\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем «Концессионер», и Субъект Российской Федерации – Курганская область, от имени которого выступает Губернатор Курганской области области \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующий на основании Устава, именуемый в дальнейшем «Субъект РФ», далее совместно именуемые «Стороны», составили настоящий Акт приема-передачи о нижеследующем:

В соответствии с концессионным соглашением от «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г. № (далее – Соглашение) Концедент передал, а Концессионер принял имущество, входящее в состав объекта Соглашения, согласно Приложению 1.

Техническое состояние объекта Соглашения на момент передачи: удовлетворительное.

Концедент передал, а Концессионер принял следующие документы, относящееся к передаваемому имуществу: копии правоустанавливающих документов, подтверждающих право собственности Концедента на передаваемое недвижимое имущество, входящее в состав объекта Соглашения на \_\_\_\_\_\_\_листах;

Настоящий Акт составлен в 2 (двух) экземплярах, по одному для Концедента и Концессионера.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Концедент:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ М.П. | Концессионер:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ М.П. | Субъект Российской Федерации: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ М.П. |

Приложение 4
к концессионному соглашению

Задание и основные мероприятия по концессионному соглашению

Настоящее Задание сформировано на основании схемы теплоснабжения с. Целинное Целинного муниципального округа.

В целях обеспечения полного удовлетворения потребностей с. Целинное в услугах по теплоснабжению необходимо проведение мероприятий по модернизации объектов коммунальной системы.

В целях повышения надежности и эффективности системы теплоснабжения Концессионер должен реализовать следующие мероприятия:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Срок  | Наименование мероприятия (задание), тыс.рублей | Стоимость, тыс. рублей |
| Установка частотных преобразователей на сетевые насосы | Замена минеральной изоляции пенополиуретаном | Замена трубопроводов отопления | Замена подпиточных насосов на энергоэффективные с частотными преобразователями |
| 2025 |  |  |  |  |  |
| 2026 |  |  |  |  |  |
| 2027 |  |  |  |  |  |
| 2028 |  |  |  |  |  |
| 2029 |  |  |  |  |  |
| 2030 |  |  |  |  |  |
| 2031 |  |  |  |  |  |
| 2032 |  |  |  |  |  |
| 2033 |  |  |  |  |  |
| 2034 |  |  |  |  |  |
| 2035 |  |  |  |  |  |
| Итого предельный размер расходов |  |  |  |  |  |

Основные требования к строительным материалам, и технологическому оборудованию:

- работы по замене оборудования, трубопровода осуществлять без изменения технических характеристик.

- при работе использовать только сертифицированные в РФ строительные материалы и технологическое оборудование.

- ремонтно-восстановительные работы выполнить согласно действующим строительным нормам и правилам.

Перечень мероприятий, реализуемых Концессионером в целях достижения плановых значений показателей деятельности Концессионера и целевых показателей развития систем теплоснабжения на территории с. Целинное Целинный муниципальный округ Курганской с момента заключения концессионного соглашения до окончания срока действия концессионного соглашения определяется на основании задания.

Настоящее задание может уточняться и дополняться в установленном законодательством порядке. Мероприятия повышают уровень использования энергетических ресурсов, и будут выполнять следующие задачи:

- обеспечение надежности и эффективности поставки энергетических ресурсов потребителям за счет реконструкции объектов теплоснабжения;

- минимизация потерь энергетических ресурсов на стадиях их производства и транспортировки.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Концедент:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ М.П. | Концессионер:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ М.П. | Субьект Российской Федерации: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  М.П. |

Приложение № 5

к Концессионному соглашению

Долгосрочные параметры регулирования деятельности концессионера

| №п/п | Критерий конкурса | Параметры критерия конкурса |
| --- | --- | --- |
| Начальное условие в виде числа | Уменьшение или увеличение начального значения критерия конкурса в конкурсном предложении | Период действия критерия конкурса, год. |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1. | Предельный размер расходов на создание и (или) реконструкцию объекта концессионного соглашения, которые предполагается осуществить концессионером, без учета расходов, источником финансирования которых является плата за подключение (технологическое присоединение) (тыс.руб.) |  | увеличение | 2025-2039гг. |
| 2. Долгосрочные параметры регулирования деятельности Концессионера, в т.ч.: |
| 2.1 | Базовый уровень операционных расходов (тыс.руб.) | 2526,51 | уменьшение | 2025-2039гг |
| 2.2 | Удельный расход топлива на производство единицы тепловой энергии, отпускаемой с коллекторов источников тепловой энергии (кг.у.т/Гкал) | 165,66 | уменьшение | 2025-2039гг |
| 2.3 | Величина технологических потерь при передаче тепловой энергии, теплоносителя по тепловым сетям (тыс.Гкал) | 0,75 | уменьшение | 2025-2039гг |
| 2.4 | Количество прекращений подачи тепловой энергии, теплоносителя в результате технологических нарушений на тепловых сетях на 1 км тепловых сетей (Ед.) | 0 | 0 | 2025-2039гг |
| 2.5 | Количество прекращений подачи тепловой энергии, теплоносителя в результате технологических нарушений на источниках тепловой энергии на 1 Гкал/час установленной мощности (Ед.) | 0 | 0 | 2025-2039гг |
| 3. | Объем расходов, финансируемых за счет средств Концедента, на использование (эксплуатацию) объекта концессионного соглашения на каждый год срока действия концессионного соглашения в случае, если решением о заключении концессионного соглашения, конкурсной документацией предусмотрено принятие Концедентом на себя расходов на использование (эксплуатацию) данного объекта (тыс.руб.) | не более 3000,00в год | уменьшение | 2025-2039гг |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Концедент:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ М.П. | Концессионер:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ М.П. | Субъект Российской Федерации: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ М.П. |

Приложение 4 к постановлению Администрации Целинного муниципального округа Курганской области от 15.01.2025 №104 «О проведении открытого конкурса на право заключения концессионного соглашения в отношении муниципального имущества – «Имущественный комплекс объектов теплоснабжения, расположенный по адресу: Курганская область, Целинный муниципальный округ, с. Целинное, ул. Калинина, 16а, 16б»

План мероприятий (дорожная карта)

по заключению концессионного соглашения в отношении муниципального имущества – «Имущественный комплекс объектов теплоснабжения, расположенный по адресу: Курганская область, Целинный муниципальный округ,

с. Целинное, ул. Калинина, 16а, 16б».

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № пп | Наименование мероприятия | Срок | дата |
| 1 | 2 | 3 |  |
| I.Подготовительные мероприятия к заключению концессионного соглашения |  |
| 1. | Разработка и утверждение конкурсной документации и опубликование извещения. Сообщение о проведении конкурса опубликовывается конкурсной комиссией в определяемом концедентом официальном издании и размещается на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети Интернет | в срок, установленный конкурсной документацией, но не менее чем за 30 рабочих дней до дня истечения срока представления заявок на участие в конкурсе |  |
|  | II. Проведение конкурса по заключению концессионного соглашения |  |
| 1. | Подача заявок на участие в конкурсеч. 1. ст. 26 Федерального закона от 21.07.2005 № 115-ФЗ  | не менее чем за тридцать рабочих дней до дня истечения срока представления заявок на участие в конкурсе (иначе - тридцать рабочих дней со дня публикации сообщения о проведении конкурса) | 17.01.2025-28.02.2025 |
| 2. | Вскрытие конвертов с заявками на участие в конкурсе, составление и подписание протокола вскрытия конвертов с заявкамич. 1. ст. 28 Федерального закона от 21.07.2005 № 115-ФЗ  | в порядке, в день, во время и в месте, которые установлены конкурсной документацией(в день окончания приема заявок) | 28.02.2025 |
| 3. | Проведение предварительного отбора участников конкурса, составление и подписание протокола предварительного отбора.Проводится в установленном конкурсной документацией порядке.ч. 1. ст. 29 Федерального закона от 21.07.2005 № 115-ФЗ | требуется не менее двух рабочих дней на рассмотрение вскрытых конвертов | 03.03.2025 -04.03.2025 |
| 4. | Направление участникам конкурса уведомлений с предложением представить конкурсные предложения ч. 4. ст. 29 Федерального закона от 21.07.2005 № 115-ФЗ  | в течение трех рабочих дней со дня подписания членами конкурсной комиссии протокола проведения предварительного отбора участников конкурса | 05.03.2025-07.03.2025 |
| 5. | Представление конкурсных предложений и вскрытие конвертов с конкурсными предложениями, составление и подписание протокола вскрытия конвертов с конкурсными предложениями ч. 1. ст. 31 Федерального закона от 21.07.2005 № 115-ФЗ | в срок не менее шестидесяти рабочих дней с момента направления уведомлений | 10.03.2025-05.06.2025 |
| 6. | Рассмотрение и оценка конкурсных предложений, составление и подписание протокола рассмотрения и оценки конкурсных предложенийч. 1. ст. 32 Федерального закона от 21.07.2005 № 115-ФЗ | в установленном конкурсной документацией порядке(требуется порядка семи рабочих дней на рассмотрение и оценку конкурсных предложений) | 06.06.2025-18.06.2025 |
| 7. | Подведение итогов, определение победителя и подписание протокола о результатах проведения конкурсач. 1. ст. 34 Федерального закона от 21.07.2005 № 115-ФЗ | не позднее чем через пять рабочих дней со дня подписания протокола рассмотрения и оценки конкурсных предложений | 19.06.2025 |
| 8. | Публикация протокола о результатах проведения конкурса и направление уведомлений участникам конкурса о результатах проведения конкурсач. 1. ст. 35 Федерального закона от 21.07.2005 № 115-ФЗ | в течение пятнадцати рабочих дней со дня подписания протокола о результатах проведения конкурса(достаточно двух рабочих дней для оформления и размещения на сайте протокола) | 20.06.2025-10.07.2025 |
| 9. | Направление победителю конкурса 1 экземпляра протокола о результатах проведения конкурса, проекта концессионного соглашения и заключение концессионного соглашенияч. 1. ст. 36 Федерального закона от 21.07.2005 № 115-ФЗ  | в течение пяти рабочих дней со дня подписания протокола о результатах проведения конкурсав срок, установленный конкурсной документацией и указанный в сообщении о проведении конкурса( не ранее 10 рабочих дней и не позднее 30 рабочих дней со дня публикации протокола о результатах проведения конкурса) |  |
| 10. | Заключение договора аренды земельного участка, занятого объектом КС, на срок действия концессионного договора ст.11 ФЗ-115 | не позднее чем через шестьдесят рабочих дней со дня подписания концессионного соглашения, если иные сроки не установлены конкурсной документацией | до 25.12.2025 |

***Раздел второй***

КУРГАНСКАЯ ОБЛАСТЬ

ЦЕЛИННЫЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ

АДМИНИСТРАЦИЯ ЦЕЛИННОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

от 16 января 2025 года № 11-р с. Целинное

**О проведении в Целинном муниципальном округе конкурса**

**«За высокую социальную эффективность и развитие социального партнерства»**

В целях развития социально-трудовых отношений, социального партнерства в Целинном муниципальном округе:

1. Провести в 2025 году в Целинном муниципальном округе конкурс «За высокую социальную эффективность и развитие социального партнерства» (далее – окружной конкурс) среди организаций всех организационно-правовых форм и форм собственности.

2. Утвердить Положение об окружном конкурсе «За высокую социальную эффективность и развитие социального партнерства» согласно приложению к настоящему распоряжению.

3. Финансовому отделу Администрации Целинного муниципального округа, в проекте решения Думы Целинного муниципального округа «О внесении изменений в бюджет Целинного муниципального округа на 2025 год и плановый период на 2026 и 2027 годы» предусмотреть расходы на денежные премии победителям окружного конкурса.

4. Главному специалисту по охране труда и технике безопасности Администрации Целинного муниципального округа настоящее распоряжение вместе с приложением довести до участников окружного конкурса.

5. Опубликовать настоящее распоряжение в информационном муниципальном бюллетене «Муниципальный вестник» и на официальном сайте Целинного муниципального округа.

6. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на заместителя Главы Администрации Целинного муниципального округа, курирующего вопросы социального развития.

Глава Целинного муниципального округа П.И. Скоробогатов

Приложение к распоряжению Администрации Целинного муниципального округа от 16.01. 2025г. № 11-р «О проведении в Целинном муниципальном округе конкурса «За высокую социальную эффективность и развитие социального партнерства»

ПОЛОЖЕНИЕ

об окружном конкурсе «За высокую социальную эффективность и развитие социального партнерства»

1. Общие положения

1. Настоящее Положение об окружном конкурсе «За высокую социальную эффективность и развитие социального партнерства» (далее Положение) в целях развития социально-трудовых отношений на территории Целинного муниципального округа, обобщения и распространения опыта работы в области социального партнерства устанавливает порядок и условия проведения окружного конкурса «За высокую социальную эффективность и развитие социального партнерства» (далее – Конкурс).

1. Порядок организации и условия проведения Конкурса

2. Участники Конкурса (далее - Участники) разделяются на две группы:

- первая группа – организации производственной сферы;

- вторая группа – организации непроизводственной сферы;

3. Участники Конкурса, входящие в первую и вторую группу, представляют основные критерии оценки работы по форме согласно приложениям 1, 2 к настоящему Положению.

III. Подведение итогов Конкурса

4. Для организации, проведения и подведения итогов Конкурса создается оргкомитет, состав которого утверждается решением трехсторонней комиссии.

5. Оргкомитет рассматривает представленные материалы не позднее 10 марта следующим за конкурсным года.

6. Итоги Конкурса подводятся на заседании трехсторонней комиссии до 20 марта следующего за конкурсным годом.

IV. Награждение победителей Конкурса

7.Победители Конкурса, занявшие первые места в каждой группе участников Конкурса награждаются дипломами и денежными премиями в размере 2500 рублей.

8. Победители Конкурса, занявшие вторые места в каждой группе участников Конкурса, награждаются дипломами и денежными премиями в размере 1500 рублей.

9. Награждение победителей Конкурса проводится на заседании трехсторонней комиссии.

Приложение 1 к Положению «Об окружном конкурсе «За высокую социальную эффективность и развитие социального партнерства»

Основные критерии оценки работы участников первой группы окружного конкурса «За высокую социальную эффективность и развитие социального партнерства» (Участники – организации производственной сферы)

Общеэкономическая информация

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Показатели | Год, предшествующий конкурсному году | Конкурсный год | Соотношение показателей конкурсного года к показателям года, предшествующего конкурсному % |
| 1. | Среднемесячная начисленная номинальная заработная плата (тыс. руб.) |  |  |  |
|  в т.ч.: |
| 1) | Среднемесячная начисленная номинальная заработная плата рабочих (руб.) |  |  |  |
| 2. | Тарифная ставка 1-го разряда (руб.) |  |  |  |
| 3. | Доля работников организации, получающих заработную плату менее прожиточного минимума трудоспособного населения в Курганской области (%) |  |  |  |
| 4. | Просроченная задолженность по заработной плате (тыс.руб.) |  |  |  |
| Развитие персонала |
| 1. | Среднесписочная численность работников (чел.) |  |  |  |
| 2. | Принято работников, всего (чел.) |  |  |  |
| в т.ч.: |
| 1) | На дополнительно введенные рабочие места (чел.) |  |  |  |
| 3. | Выбыло работников, всего (чел.) |  |  |  |
|  из них: |
| 1) | В связи с сокращением численности работников (чел.) |  |  |  |
| 4. | По собственному желанию (чел.) |  |  |  |
| 5. | Количество работников, проходивших повышение квалификации и переподготовку (чел.) |  |  |  |
| 1)  | В том числе рабочих (чел.) |  |  |  |
| 2) | Руководителей и специалистов (чел.) |  |  |  |
| Затраты организации на рабочую силу |
| 1. | Оплата за отработанное время, всего (тыс.руб.) |  |  |  |
| в т.ч.: |
| 1) | Заработная плата, начисленная работникам по тарифным ставкам, окладам, сдельным расценкам, в процентах от выручки, включая стоимость натуральных выплат (тыс.руб.) |  |  |  |
| в том числе: |
| 2) | Рабочим (тыс.руб.) |  |  |  |
| 2. | Доплаты и надбавки к тарифным ставкам и окладам, носящие систематический характер, обусловленные функционированием данной организации и профессиональной принадлежностью работника (тыс.руб.)  |  |  |  |
| в т.ч.: |
| 1) | Рабочим (тыс.руб.) |  |  |  |
| 3. | Премии и вознаграждения (включая стоимость натуральных премий) (тыс.руб.) |  |  |  |
| В т.ч.: |
| 1) | Рабочим (тыс.руб.) |  |  |  |
| 2) | Другие виды оплаты труда (тыс.руб.) |  |  |  |
| в т.ч.: |
| 1) | Рабочим (тыс.руб.) |  |  |  |
| 5. | Оплата питания, жилья, топлива, включаемая в заработную плату, всего (тыс.руб.) |  |  |  |
| 6. | Расходы организации по обеспечению работников жильем, всего (тыс.руб.) |  |  |  |
| 7. | Расходы организации на социальную защиту работников, всего (тыс.руб.) |  |  |  |
| в т.ч.: |
| 1) | Суммы, выплаченные за счет средств организации в возмещение вреда, причиненного работникам увечьем и иным повреждением их здоровья, компенсация работникам морального вреда (тыс.руб.) |  |  |  |
| 2) | Материальная помощь, предоставленная отдельным работникам по семейным обстоятельствам, на медикаменты, погребение и т.п. (тыс.руб.). |  |  |  |
| 3) | Затраты на санаторно-курортное лечение работников и членов их семей (тыс.руб.) |  |  |  |
| 4) | Затраты на медицинское обслуживание работников, всего (тыс.руб.) |  |  |  |
| 5) | Другие расходы (тыс.руб.) |  |  |  |
| 8. | Расходы на профессиональное обучение , всего (тыс.руб.) |  |  |  |
| в т.ч.: |
| 1) | На платное обучение своих работников в учебных заведениях (тыс.руб.) |  |  |  |
| 2) | На переподготовку кадров (тыс.руб.) |  |  |  |
| 3) | Другие расходы (тыс.руб.) |  |  |  |
| 9. | Расходы на культурно-бытовое обслуживание, всего (тыс.руб.) |  |  |  |
| в т.ч.: |
| 1) | Затраты на спортивно-оздоровительные мероприятия (тыс.руб.) |  |  |  |
| 2) | Расходы на содержание спортивных сооружений (тыс.руб.) |  |  |  |
| 3) | Затраты на возмещение платы работников за содержание детей в дошкольных учреждениях, за обучение в средних и высших учебных заведениях (тыс.руб.) |  |  |  |
| 10. | Расходы на рабочую силу, не отнесенные к ранее приведенным группам, всего (тыс.руб.) |  |  |  |
| в т.ч.: |
| 1) |  Затраты на поддержку проведения молодежной политики (тыс.руб.) |  |  |  |
| 2) | Затраты на мероприятия по семейному отдыху работников (тыс.руб.) |  |  |  |
| Условия и охрана труда |
| 1. | Израсходовано на мероприятия по охране труда (тыс.руб.) |  |  |  |
| 2. | Доля рабочих мест, аттестованных по условиям охраны труда (%) |  |  |  |
| 3. | Численность пострадавших при несчастных случаях на производстве с утратой трудоспособности на 1 рабочий день и более (человеко-дни) |  |  |  |
| 4. | Количество работников, занятых в условиях, не отвечающих санитарно-гигиеническим нормам (чел.) |  |  |  |
| 5. | Наличие службы (специалиста) по охране труда (да, нет) |  |  |  |
| 6. | Наличие в коллективном договоре обязательств работодателя по улучшению условий охраны труда и здоровья работников (да, нет) |  |  |  |
|  разное |
| 1. | Наличие неурегулированных коллективных трудовых споров и (или) нарушений трудового законодательства (нет, да, в пояснительной записке указать какие) |  |  |  |

Приложение 2 к Положению об окружном конкурсе «За высокую социальную эффективность и развитие социального партнерства»

Основные критерии оценки работы участников второй группы окружного конкурса

«За высокую социальную эффективность и развитие социального партнерства»

(участники – организации непроизводственной сферы)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Показатели | Год, предшествую-щий конкурсному году | Конкурсный год | Соотношение показателей конкурсного года к показателям года, предшествующего конкурсному, % |
| 1. | Среднесписочная численность всего (чел.) |  |  |  |
| в т.ч.: |
| 1) | Среднесписочная численность работников основной деятельности (чел.) |  |  |  |
| 2) | Среднесписочная численность руководителей и специалистов (чел.) |  |  |  |
| 2. | Фонд заработной платы, всего (тыс.руб.) |  |  |  |
| в том числе: |
| 1) | Начислено премий и единовременных поощрительных выплат (тыс.руб.) |  |  |  |
| 2) | Начислено премий и единовременных поощрительных выплат в расчете на одного работника (руб.) |  |  |  |
| 3. | Средняя заработная плата работников (руб.) |  |  |  |
| 4. | Минимальная месячная тарифная ставка рабочего первого разряда (руб.) |  |  |  |
| 5. | Своевременная, не реже 2 раз в месяц, выплата работникам заработной платы (да, нет) |  |  |  |
| 6. | Доля работников организации, получающих заработную плату менее прожиточного минимума трудоспособного населения Курганской области (%) |  |  |  |
| 7. | Выплаты социального характера (тыс. руб.) |  |  |  |
| 1) | Выплаты социального характера, осуществленные сверх объемов, установленных законодательством (тыс.руб.) |  |  |  |
| 2) | Выплаты социального характера, осуществленные сверх объемов, установленных законодательством в расчете на одного работника (тыс.руб.) |  |  |  |
| 3) | Материальная помощь (тыс.руб.) |  |  |  |
| 4) | Материальная помощь в расчете на одного работника (руб.) |  |  |  |
| 5) | Затраты на санаторно-курортное лечение, летний отдых детей (оплата путевок, проезда к месту лечения и отдыха и т.д.) (тыс.руб.) |  |  |  |
| 6) | Затраты на санаторно-курортное лечение, летний отдых детей (оплата путевок, проезда к месту лечения и отдыха и т.д.) в расчете на одного работника (руб.) |  |  |  |
| 7) | Возмещение работникам средств, затраченных на содержание детей в дошкольных учреждениях, на обучение в средних и в высших учебных заведениях (тыс.руб.) |  |  |  |
| 8) | Другие выплаты (указать какие) (тыс.руб.) |  |  |  |
| 8. | Выполнение мероприятий, предусмотренных коллективным договором (%) |  |  |  |
| 9. | Наличие коллективного трудового спора (да, нет) |  |  |  |
| 10. | Израсходовано на мероприятия по охране труда (тыс.руб.) |  |  |  |
| 11. | Наличие службы охраны (специалиста по охране труда) (да, нет) |  |  |  |

КУРГАНСКАЯ ОБЛАСТЬ

ЦЕЛИННЫЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ

АДМИНИСТРАЦИЯ ЦЕЛИННОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

от 16 января 2025 года № 12-р с. Целинное

**О проведении в 2025 году окружного конкурса на лучшую организацию охраны труда организаций округа и лучшего специалиста по охране труда**

В целях улучшения работы в области охраны труда, сокращения производственного травматизма в организациях округа:

1. Провести в 2025 году окружной конкурс на лучшую организацию охраны труда организаций всех организационно-правовых форм и форм собственности на лучшего специалиста по охране труда.

2. Утвердить Положение об окружном конкурсе на лучшую организацию охраны труда организаций округа и лучшего специалиста по охране труда согласно приложению к настоящему распоряжению.

3. Финансовому отделу Администрации Целинного муниципального округа в проекте бюджета Целинного муниципального округа на 2025 год и плановый период 2025-2026 годы предусмотреть расходы на денежные премии победителям конкурса.

4. Опубликовать настоящее распоряжение в информационном бюллетене «Муниципальный вестник» и разместить на сайте Целинного муниципального округа.

5. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания.

6. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на заместителя Главы Администрации муниципального округа, курирующего вопросы экономического развития.

Глава Целинного муниципального округа П.И. Скоробогатов

Приложение к распоряжению Администрации Целинного муниципального округа от 16.01.2025г. №12-р «О проведении в 2025 году окружного конкурса на лучшую организацию охраны труда организаций округа и лучшего специалиста по охране труда»

**ПОЛОЖЕНИЕ**

об окружном конкурсе на лучшую организацию охраны труда организаций округа и лучшего специалиста по охране труда.

1. **ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1.Окружной конкурс на лучшую организацию охраны труда и лучшего специалиста по охране труда (далее конкурс) проводится в целях сокращения производственного травматизма и улучшения организации охраны труда.

**2. УЧАСТНИКИ КОНКУРСА**

2.1.Конкурс проводится среди организаций, расположенных на территории Целинного муниципального округа, независимо от организационно – правовой формы собственности (далее участники).

2.2.Конкурс проводится по двум номинациям.

2.3.Участники конкурса делятся на две группы:

- организации производственной сферы;

- организации непроизводственной сферы

**3. ОСНОВНЫЕ КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ РАБОТЫ УЧАСТНИКОВ КОНКУРСА:**

При оценке Участников используются следующие критерии, каждый из которых оценивается от 1 до 10 баллов:

3.1.Наличие штатной службы охраны труда (специалиста по охране труда) на предприятии в соответствии со ст. 223 Трудового кодекса Российской Федерации.

3.2. Наличие и реализация плана мероприятий по улучшению условий и охраны труда в приложении к коллективному договору.

3.3. Практика проведения Дней охраны труда (количество проведенных дней охраны труда за 2025 год).

3.4. Количество руководителей и специалистов организации, прошедших в конкурсном году обучение и проверку знаний по охране труда к общему числу подлежащих такому обучению.

3.5. Количество рабочих мест, прошедших специальную оценку условий труда.

 3.6.Финансовые затраты на охрану труда в расчете на одного работника в год.

3.7. Обеспеченность работников организации средствами индивидуальной защиты (в процентах к норме).

3.8. Проведение ежегодных медицинских осмотров (в процентах к подлежащим медосмотру работников).

3.9. Отсутствие несчастных случаев с тяжелым и смертельным исходом.

3.10. Количество зарегистрированных несчастных случаев в организации.

3.11. Показатели травматизма в организации: коэффициент частоты (Кч) и коэффициент тяжести (Кт).

3.12. Отсутствие аварий и происшествий на объектах повышенной опасности и крупных пожаров на производстве.

3.13. Наличие системы управления охраной труда.

3.14. Наличие комиссии по охране труда и количество заседаний комиссии.

3.15. Выполнение мероприятий по улучшению условий и охраны труда (в процентах к запланированным).

**4. ПОДВЕДЕНИЕ ИТОГОВ КОНКУРСА**

4.1. Участники конкурса в срок до 20 февраля 2026 года представляют главному специалисту по охране труда и технике безопасности Администрации Целинного муниципального округа показатели по критериям оценки работы, указанным в разделе 3 настоящего Положения.

4.2. Итоги конкурса подводятся на заседании окружной межведомственной комиссии по охране труда не позднее 10 марта 2026 года.

4.3. При равенстве баллов у двух и более организаций победителем считать ту, у которой больше средств израсходовано на охрану труда на одного работника.

4.4. При определении победителей конкурса организациям, где в течение конкурсного года был зарегистрирован несчастный случай на производстве с тяжелым или смертельным исходом, призовые места не присуждать.

**5. НАГРАЖДЕНИЕ ПОБЕДИТЕЛЕЙ КОНКУРСА**

5.1. Победители окружного конкурса в номинациях «Организации производственной сферы», «Организации не производственной сферы» награждаются следующими призами:

-1 место – организации - диплом и денежная премия в размере 3000 рублей, специалист по охране труда – диплом и денежная премия 500 рублей;

-2 место – организации - диплом и денежная премия в размере 2000 рублей, специалист по охране труда – диплом и денежная премия в размере 300 рублей;

5.2. Победители окружного конкурса будут представлены на областной конкурс.

5.3. Награждение победителей конкурса проводится в торжественной обстановке 28 апреля – во Всемирный день охраны труда.

***Раздел пятый***

**Объявления о выделении земельных участков и проведении аукционов**

**Администрация Целинного муниципального округа извещает о предоставлении:**

- в аренду сроком на 20 лет земельного участка с кадастровым номером 45:18:020110:523, общей площадью 560 кв.м., категория земель – земли населенных пунктов, вид разрешенного использования – для ведения личного подсобного хозяйства, местоположение: Российская Федерация, Курганская область, Целинный район, с. Целинное, ул. Дзержинского, д. 30;

- в аренду сроком на 10 лет земельного участка с кадастровым номером 45:18:030701:834, общей площадью 435 кв.м., категория земель – земли населенных пунктов, вид разрешенного использования – магазины, местоположение: Российская Федерация, Курганская область, Целинный муниципальный округ, с. Матвеевка, ул. Садовая, 38.

Ознакомиться со схемой расположения земельного участка и подать заявку на участие в аукционе можно в течение тридцати дней со дня опубликования объявления, в администрации Целинного муниципального округа, по адресу: Курганская область, Целинный район, с. Целинное, ул. Советская, д.66, кабинет № 21, тел. 8(35241)21419.