Информационный бюллетень «Муниципальный вестник» № 02 (354) от 5 марта 2022 года

Читайте в номере:  **-Решения Думы Целинного муниципального округа:**

№75 от 01.03.2022 года «Об утверждении Положения о муниципальном контроле на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве в границах населенных пунктов Целинного муниципального округа Курганской области»

№76 от 01.03.2022 года «Об утверждении Положения о муниципальном контроле за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств по строительству, реконструкции и (или) модернизации объектов теплоснабжения в Целинном муниципальном округе Курганской области»

№77 от 01.03.2022 года «Об утверждении Положения о муниципальном контроле в сфере благоустройства на территории Целинного Муниципального округа Курганской области»

№79 от 01.03.2022 года «Об утверждении перечня услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления Администрацией Целинного муниципального округа муниципальных услуг и оказываются организациями, участвующими в предоставлении муниципальных услуг Администрацией Целинного муниципального округа»

№82 от 01.03.2022 года «О внесении изменений в решение Думы Целинного муниципального округа от 09.11.2021 г. №29 «О ликвидации Администрации Становского сельсовета»

**-Постановления Главы и Администрации Целинного муниципального округа:**

№12 от 25.01.2022 года «О муниципальной программе Целинного муниципального округа «Развитие образования и реализация молодежной политики на 2022-2024 годы»

№19 от 02.02.2022 года «О создании оперативного штаба по предупреждению завоза и распространения новой коронавирусной инфекции, вызванной COVID-19 на территории Целинного муниципального округа Курганской области»

№20 от 02.02.2022 года «О создании межведомственной комиссии по содействию в формировании доступной среды жизнедеятельности для инвалидов и других маломобильных групп населения»

№21 от 02.02.2022 года «О создании Единой дежурно-диспетчерской службы Целинного муниципального округа Курганской области»

№25 от 08.02.2022 года «О создании межведомственной антинаркотической комиссии Целинного муниципального округа»

№30 от 11.02.2022 года «Об утверждении видов работ и объектов для отбывания осужденными наказания в виде обязательных работ и мест для отбывания осужденными наказания в виде исправительных работ»

№31 от 16.02.2022 года «Об утверждении перечня работ по содержанию автомобильных дорог общего пользования местного значения Целинного муниципального округа Курганской области»

№33 от 18.02.2022 года «О подготовке проекта генерального плана Целинного муниципального округа Курганской области»

№34 от 18.02.2022 года «О подготовке проекта правил землепользования и застройки Целинного муниципального округа Курганской области»

№35 от 18.02.2022 года «О создании межведомственной окружной комиссии по охране труда»

**Распоряжения Главы и Администрации Целинного муниципального округа:**

№44 от 07.02.2022 года «Об утверждении Концепции брендирования Целинного муниципального округа до 2023 года»

Объявления о выделении земельных участков и проведении аукционов

***Раздел первый***

КУРГАНСКАЯ ОБЛАСТЬ

**ЦЕЛИННЫЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ КУРГАНСКОЙ ОБЛАСТИ**

ДУМА ЦЕЛИННОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

КУРГАНСКОЙ ОБЛАСТИ

**РЕШЕНИЕ**

От «01» марта 2022 г. №75 с. Целинное

**Об утверждении Положения** **о муниципальном контроле****на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве в границах населенных пунктов Целинного муниципального округа Курганской области**

В соответствии со статьей 3.1 Федерального закона от 08.11.2007 № 259-ФЗ «Устав автомобильного транспорта и городского наземного электрического транспорта», статьей 13.1 Федерального закона от 08.11.2007 № 257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Федеральным законом от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», Уставом Целинного муниципального округа Курганской области, Дума Целинного муниципального округа

**РЕШИЛА:**

1. Утвердить прилагаемое Положение о муниципальном контроле на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве в границах населенных пунктов Целинного муниципального округа Курганской области.

2. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования, применяется к правоотношениям с 1 января 2022 года, за исключением положений раздела 5 Положения о муниципальном контроле на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве в границах населенных пунктов Целинного муниципального округа Курганской области.

Положения раздела 5 Положения о муниципальном контроле на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве в границах населенных пунктов Целинного муниципального округа Курганской областивступают в силу с 1 марта 2022 года.

3. Опубликовать настоящее решение в информационном бюллетене «Муниципальный вестник».

Председатель Думы

Целинного муниципального округа Х.Р. Низамутдинов

Глава Целинного муниципального округа                                         А.В. Сытов

УТВЕРЖДЕНО

решением Думы Целинного муниципального округа

от «01» марта 2022 № 75

**Положение о муниципальном контроле
на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве в границах населенных пунктов Целинного муниципального округа Курганской области**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок осуществления муниципального контроля на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве в границах населенных пунктов Целинного муниципального округа Курганской области (далее – муниципальный контроль на автомобильном транспорте).

1.2. Предметом муниципального контроля на автомобильном транспорте является соблюдение юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, гражданами (далее – контролируемые лица) обязательных требований:

1) в области автомобильных дорог и дорожной деятельности, установленных в отношении автомобильных дорог местного значения Целинного Муниципального округа Курганской области (далее – автомобильные дороги местного значения или автомобильные дороги общего пользования местного значения):

а) к эксплуатации объектов дорожного сервиса, размещенных в полосах отвода и (или) придорожных полосах автомобильных дорог общего пользования;

б) к осуществлению работ по капитальному ремонту, ремонту и содержанию автомобильных дорог общего пользования и искусственных дорожных сооружений на них (включая требования к дорожно-строительным материалам и изделиям) в части обеспечения сохранности автомобильных дорог;

2) установленных в отношении перевозок по муниципальным маршрутам регулярных перевозок, не относящихся к предмету федерального государственного контроля (надзора) на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве в области организации регулярных перевозок.

1.3. Муниципальный контроль на автомобильном транспорте осуществляется Администрацией Целинного муниципального округа Курганской области(далее – администрация).

1.4. Должностными лицами администрации, уполномоченными осуществлять муниципальный контроль на автомобильном транспорте, являются – главный специалист сектора транспорта и связи, отдела жилищно-коммунального хозяйства, градостроительства, связи, транспорта и дорожной деятельности Администрации Целинного муниципального округа Курганской области (далее также – должностные лица, уполномоченные осуществлять муниципальный контроль на автомобильном транспорте)*.* В должностные обязанности указанных должностных лиц администрации в соответствии с их должностной инструкцией входит осуществление полномочий по муниципальному контролю на автомобильном транспорте.

Должностные лица, уполномоченные осуществлять муниципальный контроль на автомобильном транспорте, при осуществлении муниципального контроля на автомобильном транспорте, имеют права, обязанности и несут ответственность в соответствии с Федеральным законом от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» и иными федеральными законами.

1.5. К отношениям, связанным с осуществлением муниципального контроля на автомобильном транспорте, организацией и проведением профилактических мероприятий, контрольных мероприятий, применяются положения Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», Федерального закона от 08.11.2007 № 259-ФЗ «Устав автомобильного транспорта и городского наземного электрического транспорта», Федерального закона от 08.11.2007 № 257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

1.6. Объектами муниципального контроля на автомобильном транспорте являются:

а) в рамках пункта 1 части 1 статьи 16 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации»:

деятельность по использованию полос отвода и (или) придорожных полос автомобильных дорог общего пользования местного значения;

деятельность по осуществлению работ по капитальному ремонту, ремонту и содержанию автомобильных дорог общего пользования местного значения и искусственных дорожных сооружений на них;

деятельность по перевозкам по муниципальным маршрутам регулярных перевозок, не относящихся к предмету федерального государственного контроля (надзора) на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве в области организации регулярных перевозок;

б) в рамках пункта 2 части 1 статьи 16 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации»:

внесение платы за проезд по платным автомобильным дорогам общего пользования местного значения, платным участкам таких автомобильных дорог (в случае создания платных автомобильных дорог общего пользования местного значения, платных участков таких автомобильных дорог);

внесение платы за пользование на платной основе парковками (парковочными местами), расположенными на автомобильных дорогах общего пользования местного значения (в случае создания таких парковок (парковочных мест);

внесение платы в счет возмещения вреда, причиняемого тяжеловесными транспортными средствами при движении по автомобильным дорогам местного значения;

внесение платы за присоединение объектов дорожного сервиса к автомобильным дорогам общего пользования местного значения;

дорожно-строительные материалы, указанные в приложении № 1 к техническому регламенту Таможенного союза «Безопасность автомобильных дорог» (ТР ТС 014/2011);

дорожно-строительные изделия, указанные в приложении № 2 к техническому регламенту Таможенного союза «Безопасность автомобильных дорог» (ТР ТС 014/2011);

в) в рамках пункта 3 части 1 статьи 16 Федерального закона Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации»:

объекты дорожного сервиса, размещенные в полосах отвода и (или) придорожных полосах автомобильных дорог общего пользования местного значения;

придорожные полосы и полосы отвода автомобильных дорог общего пользования местного значения;

автомобильная дорога общего пользования местного значения и искусственные дорожные сооружения на ней;

примыкания к автомобильным дорогам местного значения, в том числе примыкания объектов дорожного сервиса.

1.7. Администрацией в рамках осуществления муниципального контроля на автомобильном транспорте обеспечивается учет объектов муниципального контроля на автомобильном транспорте посредством сбора, обработки, анализа и учета сведений об объектах контроля на основании информации, представляемой в контрольный орган в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, информации, получаемой в рамках межведомственного информационного взаимодействия, а также общедоступной информации.

1.8. Система оценки и управления рисками при осуществлении муниципального контроля на автомобильном транспорте не применяется.

**2. Профилактика рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям**

2.1. Администрация осуществляет муниципальный контроль на автомобильном транспорте в том числе посредством проведения профилактических мероприятий.

2.2. Профилактические мероприятия осуществляются администрацией в целях стимулирования добросовестного соблюдения обязательных требований контролируемыми лицами, устранения условий, причин и факторов, способных привести к нарушениям обязательных требований и (или) причинению вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, и доведения обязательных требований до контролируемых лиц, способов их соблюдения.

2.3. При осуществлении муниципального контроля на автомобильном транспорте проведение профилактических мероприятий, направленных на снижение риска причинения вреда (ущерба), является приоритетным по отношению к проведению контрольных мероприятий.

2.4. Профилактические мероприятия осуществляются на основании программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, утвержденной в порядке, установленном Правительством Российской Федерации, также могут проводиться профилактические мероприятия, не предусмотренные программой профилактики рисков причинения вреда.

В случае если при проведении профилактических мероприятий установлено, что объекты муниципального контроля на автомобильном транспорте представляют явную непосредственную угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям или такой вред (ущерб) причинен, должностное лицо, уполномоченное осуществлять муниципальный контроль на автомобильном транспорте, незамедлительно направляет информацию об этом Главе Целинного муниципального округа для принятия решения о проведении контрольных мероприятий.

2.5. При осуществлении администрацией муниципального контроля на автомобильном транспорте могут проводиться следующие виды профилактических мероприятий:

1) информирование;

2) обобщение правоприменительной практики;

3) объявление предостережений;

4) консультирование;

5) профилактический визит.

2.6. Информирование осуществляется администрацией по вопросам соблюдения обязательных требований посредством размещения соответствующих сведений на официальном сайте администрации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – официальный сайт администрации) в специальном разделе, посвященном контрольной деятельности (доступ к специальному разделу должен осуществляться с главной (основной) страницы официального сайта администрации), в средствах массовой информации, через личные кабинеты контролируемых лиц в государственных информационных системах (при их наличии) и в иных формах.

Администрация обязана размещать и поддерживать в актуальном состоянии на официальном сайте администрации в специальном разделе, посвященном контрольной деятельности, сведения, предусмотренные [частью 3 статьи 46](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=358750&date=25.06.2021&demo=1&dst=100512&fld=134) Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

Администрация также вправе информировать население Целинного муниципального округана собраниях и конференциях граждан об обязательных требованиях, предъявляемых к объектам контроля.

2.7. Обобщение правоприменительной практики осуществляется администрацией посредством сбора и анализа данных о проведенных контрольных мероприятиях и их результатах.

По итогам обобщения правоприменительной практики должностными лицами, уполномоченными осуществлять муниципальный контроль на автомобильном транспорте, ежегодно готовится доклад, содержащий результаты обобщения правоприменительной практики по осуществлению муниципального контроля на автомобильном транспорте и утверждаемый распоряжением администрации, подписываемым главой администрации.Указанный доклад размещается в срок до 1 июля года, следующего за отчетным годом, на официальном сайте администрации в специальном разделе, посвященном контрольной деятельности.

2.8. Предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований и предложение принять меры по обеспечению соблюдения обязательных требований объявляются контролируемому лицу в случае наличия у администрации сведений о готовящихся нарушениях обязательных требований или признаках нарушений обязательных требований и (или) в случае отсутствия подтверждения данных о том, что нарушение обязательных требований причинило вред (ущерб) охраняемым законом ценностям либо создало угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям. Предостережения объявляются (подписываются) главой Целинного района не позднее 30 дней со дня получения указанных сведений. Предостережение оформляется в письменной форме или в форме электронного документа и направляется в адрес контролируемого лица.

Предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований оформляется в соответствии с формой, утвержденной приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 31.03.2021 № 151 «О типовых формах документов, используемых контрольным (надзорным) органом».

Объявляемые предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований регистрируются в журнале учета предостережений с присвоением регистрационного номера.

2.9. Консультирование контролируемых лиц осуществляется должностным лицом, уполномоченным осуществлять муниципальный контроль на автомобильном транспорте, по телефону, посредством видео-конференц-связи, на личном приеме либо в ходе проведения профилактических мероприятий, контрольных мероприятий и не должно превышать 15 минут.

Личный прием граждан проводится Главой Целинного муниципального округаи (или) должностным лицом, уполномоченным осуществлять муниципальный контроль на автомобильном транспорте. Информация о месте приема, а также об установленных для приема днях и часах размещается на официальном сайте администрации в специальном разделе, посвященном контрольной деятельности.

Консультирование осуществляется в устной или письменной форме по следующим вопросам:

1) организация и осуществление муниципального контроля на автомобильном транспорте;

2) порядок осуществления контрольных мероприятий, установленных настоящим Положением;

3) порядок обжалования действий (бездействия) должностных лиц, уполномоченных осуществлять муниципальный контроль на автомобильном транспорте;

4) получение информации о нормативных правовых актах (их отдельных положениях), содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых осуществляется администрацией в рамках контрольных мероприятий.

Консультирование контролируемых лиц в устной форме может осуществляться также на собраниях и конференциях граждан.

2.10. Консультирование в письменной форме осуществляется должностным лицом, уполномоченным осуществлять муниципальный контроль на автомобильном транспорте, в следующих случаях:

1) контролируемым лицом представлен письменный запрос о представлении письменного ответа по вопросам консультирования;

2) за время консультирования предоставить в устной форме ответ на поставленные вопросы невозможно;

3) ответ на поставленные вопросы требует дополнительного запроса сведений.

При осуществлении консультирования должностное лицо, уполномоченное осуществлять муниципальный контроль на автомобильном транспорте, обязано соблюдать конфиденциальность информации, доступ к которой ограничен в соответствии с законодательством Российской Федерации.

В ходе консультирования не может предоставляться информация, содержащая оценку конкретного контрольного мероприятия, решений и (или) действий должностных лиц, уполномоченных осуществлять муниципальный контроль на автомобильном транспорте, иных участников контрольного мероприятия, а также результаты проведенных в рамках контрольного мероприятия экспертизы, испытаний.

Информация, ставшая известной должностному лицу, уполномоченному осуществлять муниципальный контроль на автомобильном транспорте, в ходе консультирования, не может использоваться администрацией в целях оценки контролируемого лица по вопросам соблюдения обязательных требований.

Должностными лицами, уполномоченными осуществлять муниципальный контроль на автомобильном транспорте, ведется журнал учета консультирований.

В случае поступления в администрацию пяти и более однотипных обращений контролируемых лиц и их представителей консультирование осуществляется посредством размещения на официальном сайте администрации в специальном разделе, посвященном контрольной деятельности, письменного разъяснения, подписанного Главой Целинного муниципального округаили должностным лицом, уполномоченным осуществлять муниципальный контроль на автомобильном транспорте.

2.11. Профилактический визит проводится в форме профилактической беседы по месту осуществления деятельности контролируемого лица либо путем использования видео-конференц-связи.

В ходе профилактического визита контролируемое лицо информируется об обязательных требованиях, предъявляемых к его деятельности либо к принадлежащим ему объектам контроля.

При проведении профилактического визита контролируемым лицам не выдаются предписания об устранении нарушений обязательных требований. Разъяснения, полученные контролируемым лицом в ходе профилактического визита, носят рекомендательный характер.

**3. Осуществление контрольных мероприятий и контрольных действий**

3.1. При осуществлении муниципального контроля на автомобильном транспорте администрацией могут проводиться следующие виды контрольных мероприятий и контрольных действий в рамках указанных мероприятий:

1) инспекционный визит (посредством осмотра, опроса, истребования документов, которые в соответствии с обязательными требованиями должны находиться в месте нахождения (осуществления деятельности) контролируемого лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений), получения письменных объяснений, инструментального обследования);

2) рейдовый осмотр (посредством осмотра, досмотра, опроса, получения письменных объяснений, истребования документов, инструментального обследования, испытания, экспертизы);

3) документарная проверка (посредством получения письменных объяснений, истребования документов, экспертизы);

4) выездная проверка (посредством осмотра, досмотра, опроса, получения письменных объяснений, истребования документов, инструментального обследования, испытания, экспертизы);

5) наблюдение за соблюдением обязательных требований (посредством сбора и анализа данных об объектах муниципального контроля на автомобильном транспорте, в том числе данных, которые поступают в ходе межведомственного информационного взаимодействия, предоставляются контролируемыми лицами в рамках исполнения обязательных требований, а также данных, содержащихся в государственных и муниципальных информационных системах, данных из сети «Интернет», иных общедоступных данных, а также данных полученных с использованием работающих в автоматическом режиме технических средств фиксации правонарушений, имеющих функции фото- и киносъемки, видеозаписи);

6) выездное обследование (посредством осмотра, инструментального обследования (с применением видеозаписи), испытания, экспертизы).

3.2. Наблюдение за соблюдением обязательных требований и выездное обследование проводятся администрацией без взаимодействия с контролируемыми лицами.

3.3. Контрольные мероприятия, указанные в подпунктах 1 – 4 пункта 3.1 настоящего Положения, проводятся в форме внеплановых мероприятий.

Внеплановые контрольные мероприятия могут проводиться только после согласования с органами прокуратуры.

3.4. Основанием для проведения контрольных мероприятий, проводимых с взаимодействием с контролируемыми лицами, является:

1) наличие у администрации сведений о причинении вреда (ущерба) или об угрозе причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при поступлении обращений (заявлений) граждан и организаций, информации от органов государственной власти, органов местного самоуправления, из средств массовой информации, а также получение таких сведений в результате проведения контрольных мероприятий, включая контрольные мероприятия без взаимодействия, в том числе проводимые в отношении иных контролируемых лиц;

2) поручение Президента Российской Федерации, поручение Правительства Российской Федерации о проведении контрольных мероприятий в отношении конкретных контролируемых лиц;

3) требование прокурора о проведении контрольного мероприятия в рамках надзора за исполнением законов, соблюдением прав и свобод человека и гражданина по поступившим в органы прокуратуры материалам и обращениям;

4) истечение срока исполнения предписания об устранении выявленного нарушения обязательных требований – в случаях, если контролируемым лицом не представлены документы и сведения, представление которых предусмотрено выданным ему предписанием, или на основании представленных документов и сведений невозможно сделать вывод об исполнении предписания об устранении выявленного нарушения обязательных требований.

3.5. Контрольные мероприятия, проводимые при взаимодействии с контролируемым лицом, проводятся на основании распоряжения администрации о проведении контрольного мероприятия.

3.6. В случае принятия распоряжения администрации о проведении контрольного мероприятия на основании сведений о причинении вреда (ущерба) или об угрозе причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, такое распоряжение принимается на основании мотивированного представления должностного лица, уполномоченного осуществлять муниципальный контроль на автомобильном транспорте, о проведении контрольного мероприятия.

3.7. Контрольные мероприятия, проводимые без взаимодействия с контролируемыми лицами, проводятся должностными лицами, уполномоченными осуществлять муниципальный контроль на автомобильном транспорте, на основании задания Главы Целинного муниципального округа*,* задания, содержащегося в планах работы администрации, в том числе в случаях, установленных Федеральным [законом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=358750&date=25.06.2021&demo=1) от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

3.8. Контрольные мероприятия в отношении граждан, юридических лиц и индивидуальных предпринимателей проводятся должностными лицами, уполномоченными осуществлять муниципальный контроль на автомобильном транспорте, в соответствии с Федеральным [законом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=358750&date=25.06.2021&demo=1) от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

3.9. Администрация при организации и осуществлении муниципального контроля на автомобильном транспорте получает на безвозмездной основе документы и (или) сведения от иных органов либо подведомственных указанным органам организаций, в распоряжении которых находятся эти документы и (или) сведения, в рамках межведомственного информационного взаимодействия, в том числе в электронной форме. Перечень указанных документов и (или) сведений, порядок и сроки их представления установлены утвержденным распоряжением Правительства Российской Федерации от 19.04.2016 № 724-р перечнем документов и (или) информации, запрашиваемых и получаемых в рамках межведомственного информационного взаимодействия органами государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля при организации и проведении проверок от иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, в распоряжении которых находятся эти документы и (или) информация, а также [Правилами](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=378980&date=25.06.2021&demo=1&dst=100014&fld=134) предоставления в рамках межведомственного информационного взаимодействия документов и (или) сведений, получаемых контрольными (надзорными) органами от иных органов либо подведомственных указанным органам организаций, в распоряжении которых находятся эти документы и (или) сведения, при организации и осуществлении видов государственного контроля (надзора), видов муниципального контроля, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 06.03.2021 № 338 «О межведомственном информационном взаимодействии в рамках осуществления государственного контроля (надзора), муниципального контроля».

3.10. К случаю, при наступлении которого индивидуальный предприниматель, гражданин, являющиеся контролируемыми лицами, вправе представить в администрацию информацию о невозможности присутствия при проведении контрольного мероприятия, в связи с чем проведение контрольного мероприятия переносится администрацией на срок, необходимый для устранения обстоятельств, послуживших поводом для данного обращения индивидуального предпринимателя, гражданина в администрацию (но не более чем на 20 дней), относится соблюдение одновременно следующих условий:

1) отсутствие контролируемого лица либо его представителя не препятствует оценке должностным лицом, уполномоченным осуществлять муниципальный контроль на автомобильном транспорте, соблюдения обязательных требований при проведении контрольного мероприятия при условии, что контролируемое лицо было надлежащим образом уведомлено о проведении контрольного мероприятия;

2) отсутствие признаков явной непосредственной угрозы причинения или фактического причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям;

3) имеются уважительные причины для отсутствия контролируемого лица (болезнь контролируемого лица, его командировка и т.п.) при проведении контрольного мероприятия.

3.11. Срок проведения выездной проверки не может превышать 10 рабочих дней.

В отношении одного субъекта малого предпринимательства общий срок взаимодействия в ходе проведения выездной проверки не может превышать 50 часов для малого предприятия и 15 часов для микропредприятия.

Срок проведения выездной проверки в отношении организации, осуществляющей свою деятельность на территориях нескольких субъектов Российской Федерации, устанавливается отдельно по каждому филиалу, представительству, обособленному структурному подразделению организации или производственному объекту.

3.12. Во всех случаях проведения контрольных мероприятий для фиксации должностными лицами, уполномоченными осуществлять муниципальный контроль на автомобильном транспорте, и лицами, привлекаемыми к совершению контрольных действий, доказательств соблюдения (нарушения) обязательных требований могут использоваться фотосъемка, аудио- и видеозапись, геодезические и картометрические измерения, проводимые должностными лицами, уполномоченными на проведение контрольного мероприятия. Информация о проведении фотосъемки, аудио- и видеозаписи, геодезических и картометрических измерений и использованных для этих целей технических средствах отражается в акте, составляемом по результатам контрольного мероприятия, и протоколе, составляемом по результатам контрольного действия, проводимого в рамках контрольного мероприятия.

3.13. К результатам контрольного мероприятия относятся оценка соблюдения контролируемым лицом обязательных требований, создание условий для предупреждения нарушений обязательных требований и (или) прекращения их нарушений, восстановление нарушенного положения, направление уполномоченным органам или должностным лицам информации для рассмотрения вопроса о привлечении к ответственности и (или) применение администрацией мер, предусмотренных [частью 2 статьи 90](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=358750&date=25.06.2021&demo=1&dst=100998&fld=134) Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

3.14. По окончании проведения контрольного мероприятия, предусматривающего взаимодействие с контролируемым лицом, составляется акт контрольного мероприятия. В случае если по результатам проведения такого мероприятия выявлено нарушение обязательных требований, в акте указывается, какое именно обязательное требование нарушено, каким нормативным правовым актом и его структурной единицей оно установлено. В случае устранения выявленного нарушения до окончания проведения контрольного мероприятия в акте указывается факт его устранения. Документы, иные материалы, являющиеся доказательствами нарушения обязательных требований, должны быть приобщены к акту. Заполненные при проведении контрольного мероприятия проверочные листы приобщаются к акту.

Оформление акта производится на месте проведения контрольного мероприятия в день окончания проведения такого мероприятия, если иной порядок оформления акта не установлен Правительством Российской Федерации.

Акт контрольного мероприятия, проведение которого было согласовано органами прокуратуры, направляется в органы прокуратуры посредством Единого реестра контрольных (надзорных) мероприятий непосредственно после его оформления.

3.15. Информация о контрольных мероприятиях размещается в Едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий.

3.16. Информирование контролируемых лиц о совершаемых должностными лицами, уполномоченными осуществлять муниципальный контроль на автомобильном транспорте, действиях и принимаемых решениях осуществляется посредством размещения сведений об указанных действиях и решениях в Едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий, а также доведения их до контролируемых лиц посредством инфраструктуры, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг и исполнения государственных и муниципальных функций в электронной форме, в том числе через федеральную государственную информационную систему «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – единый портал государственных и муниципальных услуг) и (или) через региональный портал государственных и муниципальных услуг.

Гражданин, не осуществляющий предпринимательской деятельности, являющийся контролируемым лицом, информируется о совершаемых должностными лицами, уполномоченными осуществлять муниципальный контроль на автомобильном транспорте, действиях и принимаемых решениях путем направления ему документов на бумажном носителе в случае направления им в адрес администрации уведомления о необходимости получения документов на бумажном носителе либо отсутствия у администрации сведений об адресе электронной почты контролируемого лица и возможности направить ему документы в электронном виде через единый портал государственных и муниципальных услуг (в случае, если лицо не имеет учетной записи в единой системе идентификации и аутентификации либо если оно не завершило прохождение процедуры регистрации в единой системе идентификации и аутентификации). Указанный гражданин вправе направлять администрации документы на бумажном носителе.

До 31 декабря 2023 года информирование контролируемого лица о совершаемых должностными лицами, уполномоченными осуществлять муниципальный контроль на автомобильном транспорте, действиях и принимаемых решениях, направление документов и сведений контролируемому лицу администрацией могут осуществляться в том числе на бумажном носителе с использованием почтовой связи в случае невозможности информирования контролируемого лица в электронной форме либо по запросу контролируемого лица.

3.17. В случае отсутствия выявленных нарушений обязательных требований при проведении контрольного мероприятия сведения об этом вносятся в Единый реестр контрольных (надзорных) мероприятий. Должностное лицо, уполномоченное осуществлять муниципальный контроль на автомобильном транспорте, вправе выдать рекомендации по соблюдению обязательных требований, провести иные мероприятия, направленные на профилактику рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям.

3.18. В случае выявления при проведении контрольного мероприятия нарушений обязательных требований контролируемым лицом администрация (должностное лицо, уполномоченное осуществлять муниципальный контроль на автомобильном транспорте) в пределах полномочий, предусмотренных законодательством Российской Федерации, обязана:

1) выдать после оформления акта контрольного мероприятия контролируемому лицу предписание об устранении выявленных нарушений с указанием разумных сроков их устранения и (или) о проведении мероприятий по предотвращению причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям;

2) незамедлительно принять предусмотренные законодательством Российской Федерации меры по недопущению причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям или прекращению его причинения вплоть до обращения в суд с требованием о принудительном отзыве продукции (товаров), представляющей опасность для жизни, здоровья людей и для окружающей среды, о запрете эксплуатации (использования) зданий, строений, сооружений, помещений, оборудования, транспортных средств и иных подобных объектов и по доведению до сведения граждан, организаций любым доступным способом информации о наличии угрозы причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям и способах ее предотвращения в случае, если при проведении контрольного мероприятия установлено, что деятельность гражданина, организации, владеющих и (или) пользующихся объектом контроля, эксплуатация (использование) ими зданий, строений, сооружений, помещений, оборудования, транспортных средств и иных подобных объектов, производимые и реализуемые ими товары, выполняемые работы, оказываемые услуги представляют непосредственную угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям или что такой вред (ущерб) причинен;

3) при выявлении в ходе контрольного мероприятия признаков преступления или административного правонарушения направить соответствующую информацию в государственный орган в соответствии со своей компетенцией или при наличии соответствующих полномочий принять меры по привлечению виновных лиц к установленной законом ответственности;

4) принять меры по осуществлению контроля за устранением выявленных нарушений обязательных требований, предупреждению нарушений обязательных требований, предотвращению возможного причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, при неисполнении предписания в установленные сроки принять меры по обеспечению его исполнения вплоть до обращения в суд с требованием о принудительном исполнении предписания, если такая мера предусмотрена законодательством;

5) рассмотреть вопрос о выдаче рекомендаций по соблюдению обязательных требований, проведении иных мероприятий, направленных на профилактику рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям.

3.19. Должностные лица, осуществляющие контроль, при осуществлении муниципального контроля на автомобильном транспорте взаимодействуют в установленном порядке с федеральными органами исполнительной власти и их территориальными органами, с органами исполнительной власти Курганской области, органами местного самоуправления, правоохранительными органами, организациями и гражданами.

В случае выявления в ходе проведения контрольного мероприятия в рамках осуществления муниципального контроля на автомобильном транспорте нарушения требований законодательства, за которое законодательством Российской Федерации предусмотрена административная и иная ответственность, в акте контрольного мероприятия указывается информация о наличии признаков выявленного нарушения. Должностные лица, уполномоченные осуществлять контроль, направляют копию указанного акта в орган власти, уполномоченный на привлечение к соответствующей ответственности.

**4. Обжалование решений администрации, действий (бездействия) должностных лиц, уполномоченных осуществлять муниципальный контроль на автомобильном транспорте**

4.1. Решения администрации, действия (бездействие) должностных лиц, уполномоченных осуществлять контроль в сфере благоустройства, могут быть обжалованы в судебном порядке.

4.2. Досудебный порядок подачи жалоб на решения администрации, действия (бездействие) должностных лиц, уполномоченных осуществлять муниципальный жилищный контроль, предусмотренного положениями ст. 40 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», не применяется.

**5. Ключевые показатели муниципального контроля на автомобильном транспорте и их целевые значения**

5.1. Оценка результативности и эффективности осуществления муниципального контроля на автомобильном транспорте осуществляется на основании статьи 30 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

5.2. Ключевые показатели вида контроля и их целевые значения, индикативные показатели для муниципального контроля на автомобильном транспорте утверждаются Думой Целинного муниципального округа.

КУРГАНСКАЯ ОБЛАСТЬ

**ЦЕЛИННЫЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ КУРГАНСКОЙ ОБЛАСТИ**

ДУМА ЦЕЛИННОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

КУРГАНСКОЙ ОБЛАСТИ

**РЕШЕНИЕ**

От «01» марта 2022 г. №76 с. Целинное

**Об утверждении Положения** **о муниципальном контроле за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств по строительству, реконструкции и (или) модернизации объектов теплоснабжения
в Целинном муниципальном округе Курганской области**

В соответствии со статьей 23.14 Федерального закона от 27.07.2010
№ 190-ФЗ «О теплоснабжении», Федеральным законом от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», Уставом Целинного муниципального округа Курганской области, Дума Целинного муниципального округа

**РЕШИЛА:**

1. Утвердить прилагаемое Положение о муниципальном контроле за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств по строительству, реконструкции и (или) модернизации объектов теплоснабжения в Целинном муниципальном округе Курганской области.

2. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования, и применяется к правоотношениям с 1 января 2022 года, за исключением положений раздела 5 Положения о муниципальном контроле за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств по строительству, реконструкции и (или) модернизации объектов теплоснабжения в Целинном муниципальном округе Курганской области.

Положения раздела 5 Положения о муниципальном контроле за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств по строительству, реконструкции и (или) модернизации объектов теплоснабжения в Целинном муниципальном округе Курганской областивступают в силу с 1 марта 2022 года.

3. Опубликовать настоящее решение в информационном бюллетене «Муниципальный вестник».

Председатель Думы

Целинного муниципального округа Х.Р. Низамутдинов

Глава Целинного

муниципального округа                                         А.В. Сытов

УТВЕРЖДЕНО

решением Думы Целинного муниципального округа

от «01» марта 2022 № 76

**Положение о муниципальном контроле** **за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств по строительству, реконструкции и (или) модернизации объектов теплоснабжения
в Целинном муниципальном округе Курганской области**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок осуществления муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств по строительству, реконструкции и (или) модернизации объектов теплоснабжения в Целинном Муниципальном округе Курганской области (далее – муниципальный контроль за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств).

1.2. Предметом муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств является соблюдение единой теплоснабжающей организацией в процессе реализации мероприятий по строительству, реконструкции и (или) модернизации объектов теплоснабжения в Целинном муниципальном округе Курганской области, необходимых для развития, обеспечения надежности и энергетической эффективности системы теплоснабжения и определенных для нее в схеме теплоснабжения, требований Федерального закона от 27.07.2010 № 190-ФЗ «О теплоснабжении» и принятых в соответствии с ним иных нормативных правовых актов, в том числе соответствие таких реализуемых мероприятий схеме теплоснабжения.

1.3. Муниципальный контроль за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств осуществляется Администрацией Целинного муниципального округа(далее – администрация).

1.4. Должностными лицами администрации, уполномоченными осуществлять муниципальный контроль за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств, являются - главный специалист сектора жилищно-коммунального хозяйства, отдела жилищно-коммунального хозяйства, градостроительства, связи транспорта и дорожной деятельности Администрации Целинного муниципального округа (далее также – должностные лица, уполномоченные осуществлять муниципальный контроль за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств)*.* В должностные обязанности указанных должностных лиц администрации в соответствии с их должностной инструкцией входит осуществление полномочий по муниципальному контролю за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств.

Должностные лица, уполномоченные осуществлять муниципальный контроль за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств, при осуществлении муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств имеют права, обязанности и несут ответственность в соответствии с Федеральным законом от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» и иными федеральными законами.

1.5. К отношениям, связанным с осуществлением муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств, организацией и проведением профилактических мероприятий, контрольных мероприятий применяются положения Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», Федерального закона от 27.07.2010 № 190-ФЗ «О теплоснабжении», Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

1.6. Объектами муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств являются:

а) деятельность, действия (бездействие) единой теплоснабжающей организации (далее также – контролируемое лицо) по исполнению обязательств, в рамках которых должны соблюдаться обязательные требования, указанные в части 3 статьи 23.7 Федерального закона от 27.07.2010 № 190-ФЗ «О теплоснабжении», согласно которой единая теплоснабжающая организация обязана реализовывать мероприятия по строительству, реконструкции и (или) модернизации объектов теплоснабжения, необходимых для развития, повышения надежности и энергетической эффективности системы теплоснабжения, определенные для нее в схеме теплоснабжения в соответствии с перечнем и сроками, указанными в схеме теплоснабжения;

б) результаты деятельности единой теплоснабжающей организации, в том числе продукция (товары), работы и услуги, к которым предъявляются обязательные требования, указанные в части 3 статьи 23.7 Федерального закона от 27.07.2010 № 190-ФЗ «О теплоснабжении»;

в) здания, помещения, сооружения, линейные объекты, территории, включая водные, земельные и лесные участки, оборудование, устройства, предметы, материалы, транспортные средства, компоненты природной среды, природные и природно-антропогенные объекты, другие объекты, которыми единая теплоснабжающая организация владеет и (или) пользуется, компоненты природной среды, природные и природно-антропогенные объекты, не находящиеся во владении и (или) пользовании единой теплоснабжающей организации (далее – производственные объекты), к которым предъявляются обязательные требования, указанные в части 3 статьи 23.7 Федерального закона от 27.07.2010 № 190-ФЗ «О теплоснабжении».

1.7. Администрацией в рамках осуществления муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств обеспечивается учет объектов муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств путем утверждения и актуализации схемы теплоснабжения.

1.8. Система оценки и управления рисками при осуществлении муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств не применяется.

**2. Профилактика рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям**

2.1. Администрация осуществляет муниципальный контроль за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств в том числе посредством проведения профилактических мероприятий.

2.2. Профилактические мероприятия осуществляются администрацией в целях стимулирования добросовестного соблюдения обязательных требований контролируемым лицом, устранения условий, причин и факторов, способных привести к нарушениям обязательных требований и (или) причинению вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, и доведения обязательных требований до контролируемого лица, способов их соблюдения.

2.3. При осуществлении муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств проведение профилактических мероприятий, направленных на снижение риска причинения вреда (ущерба), является приоритетным по отношению к проведению контрольных мероприятий.

2.4. Профилактические мероприятия осуществляются на основании программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, утвержденной в порядке, установленном Правительством Российской Федерации, также могут проводиться профилактические мероприятия, не предусмотренные программой профилактики рисков причинения вреда.

В случае если при проведении профилактических мероприятий установлено, что объекты муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств представляют явную непосредственную угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям или такой вред (ущерб) причинен, должностное лицо, уполномоченное осуществлять муниципальный контроль за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств, незамедлительно направляет информацию об этом Главе Целинного муниципального округа для принятия решения о проведении контрольных мероприятий.

2.5. При осуществлении администрацией муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств могут проводиться следующие виды профилактических мероприятий:

1) информирование;

2) обобщение правоприменительной практики;

3) объявление предостережений;

4) консультирование;

5) профилактический визит.

2.6. Информирование осуществляется администрацией по вопросам соблюдения обязательных требований посредством размещения соответствующих сведений на официальном сайте администрации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – официальный сайт администрации) в специальном разделе, посвященном контрольной деятельности (доступ к специальному разделу должен осуществляться с главной (основной) страницы официального сайта администрации), в средствах массовой информации, через личные кабинеты контролируемого лица в государственных информационных системах (при их наличии) и в иных формах.

Администрация обязана размещать и поддерживать в актуальном состоянии на официальном сайте администрации в специальном разделе, посвященном контрольной деятельности, сведения, предусмотренные [частью 3 статьи 46](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=358750&date=25.06.2021&demo=1&dst=100512&fld=134) Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

2.7. Обобщение правоприменительной практики осуществляется администрацией посредством сбора и анализа данных о проведенных контрольных мероприятиях и их результатах.

По итогам обобщения правоприменительной практики должностными лицами, уполномоченными осуществлять муниципальный контроль за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств, ежегодно готовится доклад, содержащий результаты обобщения правоприменительной практики по осуществлению муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств и утверждаемый распоряжением администрации, подписываемым главой администрации.Указанный доклад размещается в срок до 1 июля года, следующего за отчетным годом, на официальном сайте администрации в специальном разделе, посвященном контрольной деятельности.

2.8. Предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований и предложение принять меры по обеспечению соблюдения обязательных требований объявляются контролируемому лицу в случае наличия у администрации сведений о готовящихся нарушениях обязательных требований или признаках нарушений обязательных требований и (или) в случае отсутствия подтверждения данных о том, что нарушение обязательных требований причинило вред (ущерб) охраняемым законом ценностям либо создало угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям. Предостережения объявляются (подписываются) Главой Целинного муниципального округане позднее 30 дней со дня получения указанных сведений. Предостережение оформляется в письменной форме или в форме электронного документа и направляется в адрес контролируемого лица.

Предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований оформляется в соответствии с формой, утвержденной приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 31.03.2021 № 151 «О типовых формах документов, используемых контрольным (надзорным) органом».

Объявляемые предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований регистрируются в журнале учета предостережений с присвоением регистрационного номера.

2.9. Консультирование контролируемого лица осуществляется должностным лицом, уполномоченным осуществлять муниципальный контроль за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств, по телефону, посредством видео-конференц-связи, на личном приеме либо в ходе проведения профилактических мероприятий, контрольных мероприятий и не должно превышать 15 минут.

Личный прием граждан проводится Главой Целинного муниципального округаи (или) должностным лицом, уполномоченным осуществлять муниципальный контроль за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств. Информация о месте приема, а также об установленных для приема днях и часах размещается на официальном сайте администрации в специальном разделе, посвященном контрольной деятельности.

Консультирование осуществляется в устной или письменной форме по следующим вопросам:

1) организация и осуществление муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств;

2) порядок осуществления контрольных мероприятий, установленных настоящим Положением;

3) порядок обжалования действий (бездействия) должностных лиц, уполномоченных осуществлять муниципальный контроль за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств;

4) получение информации о нормативных правовых актах (их отдельных положениях), содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых осуществляется администрацией в рамках контрольных мероприятий.

2.10. Консультирование в письменной форме осуществляется должностным лицом, уполномоченным осуществлять муниципальный контроль за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств, в следующих случаях:

1) контролируемым лицом представлен письменный запрос о представлении письменного ответа по вопросам консультирования;

2) за время консультирования предоставить в устной форме ответ на поставленные вопросы невозможно;

3) ответ на поставленные вопросы требует дополнительного запроса сведений.

При осуществлении консультирования должностное лицо, уполномоченное осуществлять муниципальный контроль за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств, обязано соблюдать конфиденциальность информации, доступ к которой ограничен в соответствии с законодательством Российской Федерации.

В ходе консультирования не может предоставляться информация, содержащая оценку конкретного контрольного мероприятия, решений и (или) действий должностных лиц, уполномоченных осуществлять муниципальный контроль за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств, иных участников контрольного мероприятия, а также результаты проведенных в рамках контрольного мероприятия экспертизы, испытаний.

Информация, ставшая известной должностному лицу, уполномоченному осуществлять муниципальный контроль за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств, в ходе консультирования, не может использоваться администрацией в целях оценки контролируемого лица по вопросам соблюдения обязательных требований.

Должностными лицами, уполномоченными осуществлять муниципальный контроль за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств, ведется журнал учета консультирований.

В случае поступления в администрацию пяти и более однотипных обращений контролируемого лица и его представителей консультирование осуществляется посредством размещения на официальном сайте администрации в специальном разделе, посвященном контрольной деятельности, письменного разъяснения, подписанного Главой Целинного муниципального округаили должностным лицом, уполномоченным осуществлять муниципальный контроль за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств.

2.11. Профилактический визит проводится в форме профилактической беседы по месту осуществления деятельности контролируемого лица либо путем использования видео-конференц-связи.

В ходе профилактического визита контролируемое лицо информируется об обязательных требованиях, предъявляемых к его деятельности либо к принадлежащим ему объектам контроля.

При проведении профилактического визита контролируемым лицам не выдаются предписания об устранении нарушений обязательных требований. Разъяснения, полученные контролируемым лицом в ходе профилактического визита, носят рекомендательный характер.

**3. Осуществление контрольных мероприятий и контрольных действий**

3.1. При осуществлении муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств администрацией могут проводиться следующие виды контрольных мероприятий и контрольных действий в рамках указанных мероприятий:

1) инспекционный визит (посредством осмотра, опроса, истребования документов, которые в соответствии с обязательными требованиями должны находиться в месте нахождения (осуществления деятельности) контролируемого лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений), получения письменных объяснений, инструментального обследования);

2) рейдовый осмотр (посредством осмотра, опроса, получения письменных объяснений, истребования документов, инструментального обследования, испытания, экспертизы);

3) документарная проверка (посредством получения письменных объяснений, истребования документов, экспертизы);

4) выездная проверка (посредством осмотра, опроса, получения письменных объяснений, истребования документов, инструментального обследования, испытания, экспертизы);

5) наблюдение за соблюдением обязательных требований (посредством сбора и анализа данных об объектах муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств, в том числе данных, которые поступают в ходе межведомственного информационного взаимодействия, предоставляются контролируемым лицом в рамках исполнения обязательных требований, а также данных, содержащихся в государственных и муниципальных информационных системах, данных из сети «Интернет», иных общедоступных данных, а также данных полученных с использованием работающих в автоматическом режиме технических средств фиксации правонарушений, имеющих функции фото- и киносъемки, видеозаписи);

6) выездное обследование (посредством осмотра, инструментального обследования (с применением видеозаписи), испытания, экспертизы).

3.2. Наблюдение за соблюдением обязательных требований и выездное обследование проводятся администрацией без взаимодействия с контролируемым лицом.

3.3. Контрольные мероприятия, указанные в подпунктах 1 – 4 пункта 3.1 настоящего Положения, проводятся в форме внеплановых мероприятий.

Внеплановые контрольные мероприятия могут проводиться только после согласования с органами прокуратуры.

3.4. Основанием для проведения контрольных мероприятий, проводимых с взаимодействием с контролируемыми лицами, является:

1) наличие у администрации сведений о причинении вреда (ущерба) или об угрозе причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при поступлении обращений (заявлений) граждан и организаций, информации от органов государственной власти, органов местного самоуправления, из средств массовой информации, а также получение таких сведений в результате проведения контрольных мероприятий, включая контрольные мероприятия без взаимодействия, в том числе проводимые в отношении иных контролируемых лиц;

2) поручение Президента Российской Федерации, поручение Правительства Российской Федерации о проведении контрольных мероприятий в отношении конкретных контролируемых лиц;

3) требование прокурора о проведении контрольного мероприятия в рамках надзора за исполнением законов, соблюдением прав и свобод человека и гражданина по поступившим в органы прокуратуры материалам и обращениям;

4) истечение срока исполнения предписания об устранении выявленного нарушения обязательных требований – в случаях, если контролируемым лицом не представлены документы и сведения, представление которых предусмотрено выданным ему предписанием, или на основании представленных документов и сведений невозможно сделать вывод об исполнении предписания об устранении выявленного нарушения обязательных требований.

3.5. Контрольные мероприятия, проводимые при взаимодействии с контролируемым лицом, проводятся на основании распоряжения администрации о проведении контрольного мероприятия.

3.6. В случае принятия распоряжения администрации о проведении контрольного мероприятия на основании сведений о причинении вреда (ущерба) или об угрозе причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, такое распоряжение принимается на основании мотивированного представления должностного лица, уполномоченного осуществлять муниципальный контроль за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств, о проведении контрольного мероприятия.

3.7. Контрольные мероприятия, проводимые без взаимодействия с контролируемым лицом, проводятся должностными лицами, уполномоченными осуществлять муниципальный контроль за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств, на основании задания Главы Целинного муниципального округа*,* задания, содержащегося в планах работы администрации,в том числе в случаях, установленных Федеральным [законом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=358750&date=25.06.2021&demo=1) от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

3.8. Контрольные мероприятия в отношении контролируемого лица проводятся должностными лицами, уполномоченными осуществлять муниципальный контроль за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств, в соответствии с Федеральным [законом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=358750&date=25.06.2021&demo=1) от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

3.9. Администрация при организации и осуществлении муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств получает на безвозмездной основе документы и (или) сведения от иных органов либо подведомственных указанным органам организаций, в распоряжении которых находятся эти документы и (или) сведения, в рамках межведомственного информационного взаимодействия, в том числе в электронной форме. Перечень указанных документов и (или) сведений, порядок и сроки их представления установлены утвержденным распоряжением Правительства Российской Федерации от 19.04.2016 № 724-р перечнем документов и (или) информации, запрашиваемых и получаемых в рамках межведомственного информационного взаимодействия органами государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля при организации и проведении проверок от иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, в распоряжении которых находятся эти документы и (или) информация, а также [Правилами](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=378980&date=25.06.2021&demo=1&dst=100014&fld=134) предоставления в рамках межведомственного информационного взаимодействия документов и (или) сведений, получаемых контрольными (надзорными) органами от иных органов либо подведомственных указанным органам организаций, в распоряжении которых находятся эти документы и (или) сведения, при организации и осуществлении видов государственного контроля (надзора), видов муниципального контроля, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 06.03.2021 № 338 «О межведомственном информационном взаимодействии в рамках осуществления государственного контроля (надзора), муниципального контроля».

3.10. Срок проведения выездной проверки не может превышать 10 рабочих дней.

В отношении одного субъекта малого предпринимательства общий срок взаимодействия в ходе проведения выездной проверки не может превышать 50 часов для малого предприятия и 15 часов для микропредприятия.

Срок проведения выездной проверки в отношении организации, осуществляющей свою деятельность на территориях нескольких субъектов Российской Федерации, устанавливается отдельно по каждому филиалу, представительству, обособленному структурному подразделению организации или производственному объекту.

3.11. Во всех случаях проведения контрольных мероприятий для фиксации должностными лицами, уполномоченными осуществлять муниципальный контроль за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств, и лицами, привлекаемыми к совершению контрольных действий, доказательств соблюдения (нарушения) обязательных требований могут использоваться фотосъемка, аудио- и видеозапись, геодезические и картометрические измерения, проводимые должностными лицами, уполномоченными на проведение контрольного мероприятия. Информация о проведении фотосъемки, аудио- и видеозаписи, геодезических и картометрических измерений и использованных для этих целей технических средствах отражается в акте, составляемом по результатам контрольного мероприятия, и протоколе, составляемом по результатам контрольного действия, проводимого в рамках контрольного мероприятия.

3.12. К результатам контрольного мероприятия относятся оценка соблюдения контролируемым лицом обязательных требований, создание условий для предупреждения нарушений обязательных требований и (или) прекращения их нарушений, восстановление нарушенного положения, направление уполномоченным органам или должностным лицам информации для рассмотрения вопроса о привлечении к ответственности и (или) применение администрацией мер, предусмотренных [частью 2 статьи 90](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=358750&date=25.06.2021&demo=1&dst=100998&fld=134) Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

3.13. По окончании проведения контрольного мероприятия, предусматривающего взаимодействие с контролируемым лицом, составляется акт контрольного мероприятия. В случае если по результатам проведения такого мероприятия выявлено нарушение обязательных требований, в акте указывается, какое именно обязательное требование нарушено, каким нормативным правовым актом и его структурной единицей оно установлено. В случае устранения выявленного нарушения до окончания проведения контрольного мероприятия в акте указывается факт его устранения. Документы, иные материалы, являющиеся доказательствами нарушения обязательных требований, должны быть приобщены к акту. Заполненные при проведении контрольного мероприятия проверочные листы приобщаются к акту.

Оформление акта производится на месте проведения контрольного мероприятия в день окончания проведения такого мероприятия, если иной порядок оформления акта не установлен Правительством Российской Федерации.

Акт контрольного мероприятия, проведение которого было согласовано органами прокуратуры, направляется в органы прокуратуры посредством Единого реестра контрольных (надзорных) мероприятий непосредственно после его оформления.

3.14. Информация о контрольных мероприятиях размещается в Едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий.

3.15. Информирование контролируемого лица о совершаемых должностными лицами, уполномоченными осуществлять муниципальный контроль за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств, действиях и принимаемых решениях осуществляется посредством размещения сведений об указанных действиях и решениях в Едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий, а также доведения их до контролируемого лица посредством инфраструктуры, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг и исполнения государственных и муниципальных функций в электронной форме, в том числе через федеральную государственную информационную систему «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – единый портал государственных и муниципальных услуг) и (или) через региональный портал государственных и муниципальных услуг.

До 31 декабря 2023 года информирование контролируемого лица о совершаемых должностными лицами, уполномоченными осуществлять муниципальный контроль за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств, действиях и принимаемых решениях, направление документов и сведений контролируемому лицу администрацией могут осуществляться в том числе на бумажном носителе с использованием почтовой связи в случае невозможности информирования контролируемого лица в электронной форме либо по запросу контролируемого лица.

3.16. В случае отсутствия выявленных нарушений обязательных требований при проведении контрольного мероприятия сведения об этом вносятся в Единый реестр контрольных (надзорных) мероприятий. Должностное лицо, уполномоченное осуществлять муниципальный контроль за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств, вправе выдать рекомендации по соблюдению обязательных требований, провести иные мероприятия, направленные на профилактику рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям.

3.17. В случае выявления при проведении контрольного мероприятия нарушений обязательных требований контролируемым лицом администрация (должностное лицо, уполномоченное осуществлять муниципальный контроль за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств) в пределах полномочий, предусмотренных законодательством Российской Федерации, обязана:

1) выдать после оформления акта контрольного мероприятия контролируемому лицу предписание об устранении выявленных нарушений с указанием разумных сроков их устранения и (или) о проведении мероприятий по предотвращению причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям;

2) незамедлительно принять предусмотренные законодательством Российской Федерации меры по недопущению причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям или прекращению его причинения вплоть до обращения в суд с требованием о запрете эксплуатации (использования) зданий, строений, сооружений, помещений, оборудования, транспортных средств и иных подобных объектов и по доведению до сведения контролируемого лица любым доступным способом информации о наличии угрозы причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям и способах ее предотвращения в случае, если при проведении контрольного мероприятия установлено, что деятельность контролируемого лица, владеющего и (или) пользующегося объектом контроля, эксплуатация (использование) им зданий, строений, сооружений, помещений, оборудования, транспортных средств и иных подобных объектов, оказываемые услуги представляет непосредственную угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям или что такой вред (ущерб) причинен;

3) при выявлении в ходе контрольного мероприятия признаков преступления или административного правонарушения направить соответствующую информацию в государственный орган в соответствии со своей компетенцией или при наличии соответствующих полномочий принять меры по привлечению виновных лиц к установленной законом ответственности;

4) принять меры по осуществлению контроля за устранением выявленных нарушений обязательных требований, предупреждению нарушений обязательных требований, предотвращению возможного причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, при неисполнении предписания в установленные сроки принять меры по обеспечению его исполнения вплоть до обращения в суд с требованием о принудительном исполнении предписания, если такая мера предусмотрена законодательством;

5) рассмотреть вопрос о выдаче рекомендаций по соблюдению обязательных требований, проведении иных мероприятий, направленных на профилактику рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям.

3.18. Должностные лица, осуществляющие контроль, при осуществлении муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств взаимодействуют в установленном порядке с федеральными органами исполнительной власти и их территориальными органами, с органами исполнительной власти Курганской области, органами местного самоуправления, правоохранительными органами, организациями и гражданами.

В случае выявления в ходе проведения контрольного мероприятия в рамках осуществления муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств нарушения требований законодательства, за которое законодательством Российской Федерации предусмотрена административная и иная ответственность, в акте контрольного мероприятия указывается информация о наличии признаков выявленного нарушения. Должностные лица, уполномоченные осуществлять контроль, направляют копию указанного акта в орган власти, уполномоченный на привлечение к соответствующей ответственности.

**4. Обжалование решений администрации, действий (бездействия) должностных лиц, уполномоченных осуществлять муниципальный контроль за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств**

4.1. Решения администрации, действия (бездействие) должностных лиц, уполномоченных осуществлять контроль в сфере благоустройства, могут быть обжалованы в судебном порядке.

4.2. Досудебный порядок подачи жалоб на решения администрации, действия (бездействие) должностных лиц, уполномоченных осуществлять муниципальный жилищный контроль, предусмотренного положениями ст. 40 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», не применяется.

**5. Ключевые показатели муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств и их целевые значения**

5.1. Оценка результативности и эффективности осуществления муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств осуществляется на основании статьи 30 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

5.2. Ключевые показатели вида контроля и их целевые значения, индикативные показатели для муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств утверждаются Думой Целинного муниципального округа.

КУРГАНСКАЯ ОБЛАСТЬ

**ЦЕЛИННЫЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ КУРГАНСКОЙ ОБЛАСТИ**

ДУМА ЦЕЛИННОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

КУРГАНСКОЙ ОБЛАСТИ

**РЕШЕНИЕ**

От «01» марта 2022 г. №77 с. Целинное

**Об утверждении Положения о муниципальном контроле в сфере благоустройства на территории Целинного Муниципального округа Курганской области**

В соответствии с пунктом 19 части 1 статьи 14 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», Уставом Целинного муниципального округа Курганской области, Дума Целинного муниципального округа

**РЕШИЛА:**

1. Утвердить прилагаемое Положение о муниципальном контроле в сфере благоустройства на территории Целинного муниципального округа Курганской области.

2. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования, и применяются к правоотношениям с 1 января 2022 года, за исключением положений раздела 5 Положения о муниципальном контроле в сфере благоустройства на территории Целинного муниципального округа Курганской области.

Положения раздела 5 Положения о муниципальном контроле в сфере благоустройства на территории Целинного муниципального округа Курганской областивступают в силу с 1 марта 2022 года.

3. Признать утратившим силу решение Целинной районной Думы от 30 сентября 2021 года № 680 «Об утверждении Положения о муниципальном контроле в сфере благоустройства на территории Целинного района Курганской области».

4. Опубликовать настоящее решение в информационном бюллетене «Муниципальный вестник».

Председатель Думы

Целинного муниципального округа Х.Р. Низамутдинов

Глава Целинного

муниципального округа                                         А.В. Сытов

УТВЕРЖДЕНО

решением Думы Целинного муниципального округа

от «01» марта 2022 № 77

**Положение о муниципальном контроле в сфере благоустройства на территории** **Целинного муниципального округа Курганской области**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок осуществления муниципального контроля в сфере благоустройства на территории Целинного муниципального округа Курганской области (далее – контроль в сфере благоустройства).

1.2. Предметом контроля в сфере благоустройства является соблюдение юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, гражданами (далее – контролируемые лица) Правил благоустройства территории Целинного муниципального округа Курганской области(далее – Правила благоустройства), требований к обеспечению доступности для инвалидов объектов социальной, инженерной и транспортной инфраструктур и предоставляемых услуг (далее также – обязательные требования).

1.3. Контроль в сфере благоустройства осуществляется Администрацией Целинного муниципального округа Курганской области(далее – администрация).

1.4. Должностными лицами администрации, уполномоченными осуществлять контроль в сфере благоустройства, заместитель начальника отдела жилищно-коммунального хозяйства, градостроительства, связи, транспорта и дорожной деятельности Администрации Целинного муниципального округа (далее также – должностные лица, уполномоченные осуществлять контроль)*.* В должностные обязанности указанных должностных лиц администрации в соответствии с их должностной инструкцией входит осуществление полномочий по контролю в сфере благоустройства.

Должностные лица, уполномоченные осуществлять контроль, при осуществлении контроля в сфере благоустройства имеют права, обязанности и несут ответственность в соответствии с Федеральным законом от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» и иными федеральными законами.

1.5. К отношениям, связанным с осуществлением контроля в сфере благоустройства, организацией и проведением профилактических мероприятий, контрольных мероприятий, применяются положения Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

1.6. Администрация осуществляет контроль за соблюдением Правил благоустройства территории Целинного муниципального округа Курганской области, включающих:

1) обязательные требования по содержанию прилегающих территорий;

2) обязательные требования по содержанию элементов и объектов благоустройства, в том числе требования:

- по установке ограждений, не препятствующей свободному доступу маломобильных групп населения к объектам образования, здравоохранения, культуры, физической культуры и спорта, социального обслуживания населения;

- по содержанию фасадов нежилых зданий, строений, сооружений, других стен зданий, строений, сооружений, а также иных элементов благоустройства и общественных мест;

- по содержанию специальных знаков, надписей, содержащих информацию, необходимую для эксплуатации инженерных сооружений;

- по осуществлению земляных работ в соответствии с разрешением на осуществление земляных работ, выдаваемым в соответствии с порядком осуществления земляных работ, установленным нормативными правовыми актами Курганской областии Правилами благоустройства;

- по обеспечению свободных проходов к зданиям и входам в них, а также свободных въездов во дворы, обеспечению безопасности пешеходов и безопасного пешеходного движения, включая инвалидов и другие маломобильные группы населения, на период осуществления земляных работ;

- о недопустимости размещения транспортных средств на газоне или иной озеленённой или рекреационной территории, размещение транспортных средств на которой ограничено Правилами благоустройства, а также по недопустимости загрязнения территорий общего пользования транспортными средствами во время их эксплуатации, обслуживания или ремонта, при перевозке грузов или выезде со строительных площадок (вследствие отсутствия тента или укрытия);

3) обязательные требования по уборке территории Целинного муниципального округа Курганской области в зимний период, включая контроль проведения мероприятий по очистке от снега, наледи и сосулек кровель зданий, сооружений;

4) обязательные требования по уборке территории Целинного муниципального округа Курганской области в летний период, включая обязательные требования по выявлению карантинных, ядовитых и сорных растений, борьбе с ними, локализации, ликвидации их очагов;

5) дополнительные обязательные требования пожарной безопасности в период действия особого противопожарного режима;

6) обязательные требования по прокладке, переустройству, ремонту и содержанию подземных коммуникаций на территориях общего пользования;

7) обязательные требования по посадке, охране и содержанию зеленых насаждений, в том числе обязательные требования по удалению (сносу), пересадке деревьев и кустарников в соответствии с порубочным билетом и (или) разрешением на пересадку деревьев и кустарников, если такие документы (порубочный билет, разрешение на пересадку) должны быть выданы в установленных Правилами благоустройства случаях;

8) обязательные требования по складированию твердых коммунальных отходов;

9) обязательные требования по выгулу животных и требования о недопустимости выпаса сельскохозяйственных животных и птиц на территориях общего пользования и иных, предусмотренных Правилами благоустройства, территориях.

Администрация осуществляет контроль за соблюдением исполнения предписаний об устранении нарушений обязательных требований, выданных должностными лицами, уполномоченными осуществлять контроль, в пределах их компетенции.

1.7. Под элементами благоустройства в настоящем Положении понимаются декоративные, технические, планировочные, конструктивные устройства, элементы озеленения, различные виды оборудования и оформления, в том числе фасадов зданий, строений, сооружений, малые архитектурные формы, некапитальные нестационарные строения и сооружения, информационные щиты и указатели, применяемые как составные части благоустройства территории.

Под объектами благоустройства в настоящем Положении понимаются территории различного функционального назначения, на которых осуществляется деятельность по благоустройству, в том числе:

1) элементы планировочной структуры (зоны (массивы), районы (в том числе жилые районы, микрорайоны, кварталы, промышленные районы), территории размещения садоводческих, огороднических некоммерческих объединений граждан);

2) элементы улично-дорожной сети (аллеи, бульвары, магистрали, переулки, площади, проезды, проспекты, проулки, разъезды, спуски, тракты, тупики, улицы, шоссе);

3) дворовые территории;

4) детские и спортивные площадки;

5) площадки для выгула животных;

6) парковки (парковочные места);

7) парки, скверы, иные зеленые зоны;

8) технические и санитарно-защитные зоны;

Под ограждающими устройствами в настоящем Положении понимаются ворота, калитки, шлагбаумы, в том числе автоматические, и декоративные ограждения (заборы).

1.8. При осуществлении контроля в сфере благоустройства система оценки и управления рисками не применяется.

**2. Профилактика рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям**

2.1. Администрация осуществляет контроль в сфере благоустройства в том числе посредством проведения профилактических мероприятий.

2.2. Профилактические мероприятия осуществляются администрацией в целях стимулирования добросовестного соблюдения обязательных требований контролируемыми лицами, устранения условий, причин и факторов, способных привести к нарушениям обязательных требований и (или) причинению вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, и доведения обязательных требований до контролируемых лиц, способов их соблюдения.

2.3. При осуществлении контроля в сфере благоустройства проведение профилактических мероприятий, направленных на снижение риска причинения вреда (ущерба), является приоритетным по отношению к проведению контрольных мероприятий.

2.4. Профилактические мероприятия осуществляются на основании программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, утвержденной в порядке, установленном Правительством Российской Федерации, также могут проводиться профилактические мероприятия, не предусмотренные программой профилактики рисков причинения вреда.

В случае если при проведении профилактических мероприятий установлено, что объекты контроля представляют явную непосредственную угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям или такой вред (ущерб) причинен, должностное лицо, уполномоченное осуществлять контроль в сфере благоустройства, незамедлительно направляет информацию об этом Главе Целинного муниципального окурага Курганской области для принятия решения о проведении контрольных мероприятий.

2.5. При осуществлении администрацией контроля в сфере благоустройства могут проводиться следующие виды профилактических мероприятий:

1) информирование;

2) обобщение правоприменительной практики;

3) объявление предостережений;

4) консультирование;

5) профилактический визит.

2.6. Информирование осуществляется администрацией по вопросам соблюдения обязательных требований посредством размещения соответствующих сведений на официальном сайте администрации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – официальный сайт администрации) в специальном разделе, посвященном контрольной деятельности (доступ к специальному разделу должен осуществляться с главной (основной) страницы официального сайта администрации), в средствах массовой информации, через личные кабинеты контролируемых лиц в государственных информационных системах (при их наличии) и в иных формах.

Администрация обязана размещать и поддерживать в актуальном состоянии на официальном сайте администрации в специальном разделе, посвященном контрольной деятельности, сведения, предусмотренные [частью 3 статьи 46](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=358750&date=25.06.2021&demo=1&dst=100512&fld=134) Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

Администрация также вправе информировать население Целинного района Курганской областина собраниях и конференциях граждан об обязательных требованиях, предъявляемых к объектам контроля.

2.7. Обобщение правоприменительной практики осуществляется администрацией посредством сбора и анализа данных о проведенных контрольных мероприятиях и их результатах.

По итогам обобщения правоприменительной практики должностными лицами, уполномоченными осуществлять контроль, ежегодно готовится доклад, содержащий результаты обобщения правоприменительной практики по осуществлению контроля в сфере благоустройства и утверждаемый распоряжением администрации, подписываемым главой администрации.Указанный доклад размещается в срок до 1 июля года, следующего за отчетным годом, на официальном сайте администрации в специальном разделе, посвященном контрольной деятельности.

2.8. Предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований и предложение принять меры по обеспечению соблюдения обязательных требований объявляются контролируемому лицу в случае наличия у администрации сведений о готовящихся нарушениях обязательных требований или признаках нарушений обязательных требований и (или) в случае отсутствия подтверждения данных о том, что нарушение обязательных требований причинило вред (ущерб) охраняемым законом ценностям либо создало угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям. Предостережения объявляются (подписываются) Главой Целинного муниципального округа Курганской областине позднее 30 дней со дня получения указанных сведений. Предостережение оформляется в письменной форме или в форме электронного документа и направляется в адрес контролируемого лица.

Предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований оформляется в соответствии с формой, утвержденной приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 31.03.2021 № 151
«О типовых формах документов, используемых контрольным (надзорным) органом».

Объявляемые предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований регистрируются в журнале учета предостережений с присвоением регистрационного номера.

2.9. Консультирование контролируемых лиц осуществляется должностным лицом, уполномоченным осуществлять контроль, по телефону, посредством видео-конференц-связи, на личном приеме либо в ходе проведения профилактических мероприятий, контрольных мероприятий и не должно превышать 15 минут.

Личный прием граждан проводится Главой Целинного муниципального округаи (или) должностным лицом, уполномоченным осуществлять контроль. Информация о месте приема, а также об установленных для приема днях и часах размещается на официальном сайте администрации в специальном разделе, посвященном контрольной деятельности.

Консультирование осуществляется в устной или письменной форме по следующим вопросам:

1) организация и осуществление контроля в сфере благоустройства;

2) порядок осуществления контрольных мероприятий, установленных настоящим Положением;

3) порядок обжалования действий (бездействия) должностных лиц, уполномоченных осуществлять контроль;

4) получение информации о нормативных правовых актах (их отдельных положениях), содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых осуществляется администрацией в рамках контрольных мероприятий.

Консультирование контролируемых лиц в устной форме может осуществляться также на собраниях и конференциях граждан.

2.10. Консультирование в письменной форме осуществляется должностным лицом, уполномоченным осуществлять контроль, в следующих случаях:

1) контролируемым лицом представлен письменный запрос о представлении письменного ответа по вопросам консультирования;

2) за время консультирования предоставить в устной форме ответ на поставленные вопросы невозможно;

3) ответ на поставленные вопросы требует дополнительного запроса сведений.

При осуществлении консультирования должностное лицо, уполномоченное осуществлять контроль, обязано соблюдать конфиденциальность информации, доступ к которой ограничен в соответствии с законодательством Российской Федерации.

В ходе консультирования не может предоставляться информация, содержащая оценку конкретного контрольного мероприятия, решений и (или) действий должностных лиц, уполномоченных осуществлять контроль, иных участников контрольного мероприятия, а также результаты проведенных в рамках контрольного мероприятия экспертизы, испытаний.

Информация, ставшая известной должностному лицу, уполномоченному осуществлять контроль, в ходе консультирования, не может использоваться администрацией в целях оценки контролируемого лица по вопросам соблюдения обязательных требований.

Должностными лицами, уполномоченными осуществлять контроль, ведется журнал учета консультирований.

В случае поступления в администрацию пяти и более однотипных обращений контролируемых лиц и их представителей консультирование осуществляется посредством размещения на официальном сайте администрации в специальном разделе, посвященном контрольной деятельности, письменного разъяснения, подписанного Главой Целинного муниципального округаили должностным лицом, уполномоченным осуществлять контроль.

2.11. Профилактический визит проводится в форме профилактической беседы по месту осуществления деятельности контролируемого лица либо путем использования видео-конференц-связи.

В ходе профилактического визита контролируемое лицо информируется об обязательных требованиях, предъявляемых к его деятельности либо к принадлежащим ему объектам контроля.

При проведении профилактического визита контролируемым лицам не выдаются предписания об устранении нарушений обязательных требований. Разъяснения, полученные контролируемым лицом в ходе профилактического визита, носят рекомендательный характер.

**3. Осуществление контрольных мероприятий и контрольных действий**

3.1. При осуществлении контроля в сфере благоустройства администрацией могут проводиться следующие виды контрольных мероприятий и контрольных действий в рамках указанных мероприятий:

1) инспекционный визит (посредством осмотра, опроса, истребования документов, которые в соответствии с обязательными требованиями должны находиться в месте нахождения (осуществления деятельности) контролируемого лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений), получения письменных объяснений, инструментального обследования);

2) рейдовый осмотр (посредством осмотра, опроса, получения письменных объяснений, истребования документов, инструментального обследования, испытания, экспертизы);

3) документарная проверка (посредством получения письменных объяснений, истребования документов, экспертизы);

4) выездная проверка (посредством осмотра, опроса, получения письменных объяснений, истребования документов, инструментального обследования, испытания, экспертизы);

5) наблюдение за соблюдением обязательных требований (посредством сбора и анализа данных об объектах контроля в сфере благоустройства, в том числе данных, которые поступают в ходе межведомственного информационного взаимодействия, предоставляются контролируемыми лицами в рамках исполнения обязательных требований, а также данных, содержащихся в государственных и муниципальных информационных системах, данных из сети «Интернет», иных общедоступных данных, а также данных полученных с использованием работающих в автоматическом режиме технических средств фиксации правонарушений, имеющих функции фото- и киносъемки, видеозаписи);

6) выездное обследование (посредством осмотра, инструментального обследования (с применением видеозаписи), испытания, экспертизы).

3.2. Наблюдение за соблюдением обязательных требований и выездное обследование проводятся администрацией без взаимодействия с контролируемыми лицами.

3.3. Контрольные мероприятия, указанные в подпунктах 1 – 4 пункта 3.1 настоящего Положения, проводятся в форме внеплановых мероприятий.

Внеплановые контрольные мероприятия могут проводиться только после согласования с органами прокуратуры.

3.4. Основанием для проведения контрольных мероприятий, проводимых с взаимодействием с контролируемыми лицами, является:

1) наличие у администрации сведений о причинении вреда (ущерба) или об угрозе причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при поступлении обращений (заявлений) граждан и организаций, информации от органов государственной власти, органов местного самоуправления, из средств массовой информации, а также получение таких сведений в результате проведения контрольных мероприятий, включая контрольные мероприятия без взаимодействия, в том числе проводимые в отношении иных контролируемых лиц;

2) поручение Президента Российской Федерации, поручение Правительства Российской Федерации о проведении контрольных мероприятий в отношении конкретных контролируемых лиц;

3) требование прокурора о проведении контрольного мероприятия в рамках надзора за исполнением законов, соблюдением прав и свобод человека и гражданина по поступившим в органы прокуратуры материалам и обращениям;

4) истечение срока исполнения предписания об устранении выявленного нарушения обязательных требований – в случаях, если контролируемым лицом не представлены документы и сведения, представление которых предусмотрено выданным ему предписанием, или на основании представленных документов и сведений невозможно сделать вывод об исполнении предписания об устранении выявленного нарушения обязательных требований.

3.5. Контрольные мероприятия, проводимые при взаимодействии с контролируемым лицом, проводятся на основании распоряжения администрации о проведении контрольного мероприятия.

3.6. В случае принятия распоряжения администрации о проведении контрольного мероприятия на основании сведений о причинении вреда (ущерба) или об угрозе причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, такое распоряжение принимается на основании мотивированного представления должностного лица, уполномоченного осуществлять контроль в сфере благоустройства, о проведении контрольного мероприятия.

3.7. Контрольные мероприятия, проводимые без взаимодействия с контролируемыми лицами, проводятся должностными лицами уполномоченными осуществлять контроль, на основании задания Главы Целинного муниципального округа*,* задания, содержащегося в планах работы администрации, в том числе в случаях, установленных Федеральным [законом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=358750&date=25.06.2021&demo=1) от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

3.8. Контрольные мероприятия в отношении граждан, юридических лиц и индивидуальных предпринимателей проводятся должностными лицами, уполномоченными осуществлять контроль, в соответствии с Федеральным [законом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=358750&date=25.06.2021&demo=1) от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

3.9. Администрация при организации и осуществлении контроля в сфере благоустройства получает на безвозмездной основе документы и (или) сведения от иных органов либо подведомственных указанным органам организаций, в распоряжении которых находятся эти документы и (или) сведения, в рамках межведомственного информационного взаимодействия, в том числе в электронной форме. Перечень указанных документов и (или) сведений, порядок и сроки их представления установлены утвержденным распоряжением Правительства Российской Федерации от 19.04.2016 № 724-р перечнем
документов и (или) информации, запрашиваемых и получаемых в рамках межведомственного информационного взаимодействия органами государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля при организации и проведении проверок от иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, в распоряжении которых находятся эти документы и (или) информация, а также [Правилами](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=378980&date=25.06.2021&demo=1&dst=100014&fld=134) предоставления в рамках межведомственного информационного взаимодействия документов и (или) сведений, получаемых контрольными (надзорными) органами от иных органов либо подведомственных указанным органам организаций, в распоряжении которых находятся эти документы и (или) сведения, при организации и осуществлении видов государственного контроля (надзора), видов муниципального контроля, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 06.03.2021 № 338 «О межведомственном информационном взаимодействии в рамках осуществления государственного контроля (надзора), муниципального контроля».

3.10. К случаю, при наступлении которого индивидуальный предприниматель, гражданин, являющиеся контролируемыми лицами, вправе представить в администрацию информацию о невозможности присутствия при проведении контрольного мероприятия, в связи с чем проведение контрольного мероприятия переносится администрацией на срок, необходимый для устранения обстоятельств, послуживших поводом для данного обращения индивидуального предпринимателя, гражданина в администрацию (но не более чем на 20 дней), относится соблюдение одновременно следующих условий:

1) отсутствие контролируемого лица либо его представителя не препятствует оценке должностным лицом, уполномоченным осуществлять контроль в сфере благоустройства, соблюдения обязательных требований при проведении контрольного мероприятия при условии, что контролируемое лицо было надлежащим образом уведомлено о проведении контрольного мероприятия;

2) отсутствие признаков явной непосредственной угрозы причинения или фактического причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям;

3) имеются уважительные причины для отсутствия контролируемого лица (болезнь контролируемого лица, его командировка и т.п.) при проведении контрольного мероприятия.

3.11. Срок проведения выездной проверки не может превышать 10 рабочих дней.

В отношении одного субъекта малого предпринимательства общий срок взаимодействия в ходе проведения выездной проверки не может превышать 50 часов для малого предприятия и 15 часов для микропредприятия.

Срок проведения выездной проверки в отношении организации, осуществляющей свою деятельность на территориях нескольких субъектов Российской Федерации, устанавливается отдельно по каждому филиалу, представительству, обособленному структурному подразделению организации или производственному объекту.

3.12. Во всех случаях проведения контрольных мероприятий для фиксации должностными лицами, уполномоченными осуществлять контроль, и лицами, привлекаемыми к совершению контрольных действий, доказательств соблюдения (нарушения) обязательных требований могут использоваться фотосъемка, аудио- и видеозапись, геодезические и картометрические измерения, проводимые должностными лицами, уполномоченными на проведение контрольного мероприятия. Информация о проведении фотосъемки, аудио- и видеозаписи, геодезических и картометрических измерений и использованных для этих целей технических средствах отражается в акте, составляемом по результатам контрольного мероприятия, и протоколе, составляемом по результатам контрольного действия, проводимого в рамках контрольного мероприятия.

3.13. К результатам контрольного мероприятия относятся оценка соблюдения контролируемым лицом обязательных требований, создание условий для предупреждения нарушений обязательных требований и (или) прекращения их нарушений, восстановление нарушенного положения, направление уполномоченным органам или должностным лицам информации для рассмотрения вопроса о привлечении к ответственности и (или) применение администрацией мер, предусмотренных [частью 2 статьи 90](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=358750&date=25.06.2021&demo=1&dst=100998&fld=134) Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

3.14. По окончании проведения контрольного мероприятия, предусматривающего взаимодействие с контролируемым лицом, составляется акт контрольного мероприятия. В случае если по результатам проведения такого мероприятия выявлено нарушение обязательных требований, в акте указывается, какое именно обязательное требование нарушено, каким нормативным правовым актом и его структурной единицей оно установлено. В случае устранения выявленного нарушения до окончания проведения контрольного мероприятия в акте указывается факт его устранения. Документы, иные материалы, являющиеся доказательствами нарушения обязательных требований, должны быть приобщены к акту. Заполненные при проведении контрольного мероприятия проверочные листы приобщаются к акту.

Оформление акта производится на месте проведения контрольного мероприятия в день окончания проведения такого мероприятия, если иной порядок оформления акта не установлен Правительством Российской Федерации.

Акт контрольного мероприятия, проведение которого было согласовано органами прокуратуры, направляется в органы прокуратуры посредством Единого реестра контрольных (надзорных) мероприятий непосредственно после его оформления.

3.15. Информация о контрольных мероприятиях размещается в Едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий.

3.16. Информирование контролируемых лиц о совершаемых должностными лицами, уполномоченными осуществлять контроль, действиях и принимаемых решениях осуществляется посредством размещения сведений об указанных действиях и решениях в Едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий, а также доведения их до контролируемых лиц посредством инфраструктуры, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг и исполнения государственных и муниципальных функций в электронной форме, в том числе через федеральную государственную информационную систему «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – единый портал государственных и муниципальных услуг) и (или) через региональный портал государственных и муниципальных услуг.

Гражданин, не осуществляющий предпринимательской деятельности, являющийся контролируемым лицом, информируется о совершаемых должностными лицами, уполномоченными осуществлять контроль, действиях и принимаемых решениях путем направления ему документов на бумажном носителе в случае направления им в адрес администрации уведомления о необходимости получения документов на бумажном носителе либо отсутствия у администрации сведений об адресе электронной почты контролируемого лица и возможности направить ему документы в электронном виде через единый портал государственных и муниципальных услуг (в случае, если лицо не имеет учетной записи в единой системе идентификации и аутентификации либо если оно не завершило прохождение процедуры регистрации в единой системе идентификации и аутентификации). Указанный гражданин вправе направлять администрации документы на бумажном носителе.

До 31 декабря 2023 года информирование контролируемого лица о совершаемых должностными лицами, уполномоченными осуществлять контроль, действиях и принимаемых решениях, направление документов и сведений контролируемому лицу администрацией могут осуществляться в том числе на бумажном носителе с использованием почтовой связи в случае невозможности информирования контролируемого лица в электронной форме либо по запросу контролируемого лица.

3.17. В случае отсутствия выявленных нарушений обязательных требований при проведении контрольного мероприятия сведения об этом вносятся в Единый реестр контрольных (надзорных) мероприятий. Должностное лицо, уполномоченное осуществлять контроль, вправе выдать рекомендации по соблюдению обязательных требований, провести иные мероприятия, направленные на профилактику рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям.

3.18. В случае выявления при проведении контрольного мероприятия нарушений обязательных требований контролируемым лицом администрация (должностное лицо, уполномоченное осуществлять контроль) в пределах полномочий, предусмотренных законодательством Российской Федерации, обязана:

1) выдать после оформления акта контрольного мероприятия контролируемому лицу предписание об устранении выявленных нарушений с указанием разумных сроков их устранения и (или) о проведении мероприятий по предотвращению причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям;

2) незамедлительно принять предусмотренные законодательством Российской Федерации меры по недопущению причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям или прекращению его причинения и по доведению до сведения граждан, организаций любым доступным способом информации о наличии угрозы причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям и способах ее предотвращения в случае, если при проведении контрольного мероприятия установлено, что деятельность гражданина, организации, владеющих и (или) пользующихся объектом контроля в сфере благоустройства, представляет непосредственную угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям или что такой вред (ущерб) причинен;

3) при выявлении в ходе контрольного мероприятия признаков преступления или административного правонарушения направить соответствующую информацию в государственный орган в соответствии со своей компетенцией или при наличии соответствующих полномочий принять меры по привлечению виновных лиц к установленной законом ответственности;

4) принять меры по осуществлению контроля за устранением выявленных нарушений обязательных требований, предупреждению нарушений обязательных требований, предотвращению возможного причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, при неисполнении предписания в установленные сроки принять меры по обеспечению его исполнения вплоть до обращения в суд с требованием о принудительном исполнении предписания, если такая мера предусмотрена законодательством;

5) рассмотреть вопрос о выдаче рекомендаций по соблюдению обязательных требований, проведении иных мероприятий, направленных на профилактику рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям.

3.19. Должностные лица, осуществляющие контроль, при осуществлении контроля в сфере благоустройства взаимодействуют в установленном порядке с федеральными органами исполнительной власти и их территориальными органами, с органами исполнительной власти Курганской области, органами местного самоуправления, правоохранительными органами, организациями и гражданами.

В случае выявления в ходе проведения контрольного мероприятия в рамках осуществления контроля в сфере благоустройства нарушения требований законодательства, за которое законодательством Российской Федерации предусмотрена административная и иная ответственность, в акте контрольного мероприятия указывается информация о наличии признаков выявленного нарушения. Должностные лица, уполномоченные осуществлять контроль, направляют копию указанного акта в орган власти, уполномоченный на привлечение к соответствующей ответственности.

**4. Обжалование решений администрации, действий (бездействия) должностных лиц, уполномоченных осуществлять контроль в сфере благоустройства**

4.1. Решения администрации, действия (бездействие) должностных лиц, уполномоченных осуществлять контроль в сфере благоустройства, могут быть обжалованы в судебном порядке.

4.2. Досудебный порядок подачи жалоб на решения администрации, действия (бездействие) должностных лиц, уполномоченных осуществлять муниципальный жилищный контроль, в соответствии с положениями ст. 40 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», не применяется.

**5. Ключевые показатели контроля в сфере благоустройства** **и их целевые значения**

5.1. Оценка результативности и эффективности осуществления контроля в сфере благоустройства осуществляется на основании статьи 30 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

5.2. Ключевые показатели вида контроля и их целевые значения, индикативные показатели для контроля в сфере благоустройства утверждаются Думой Целинного муниципального округа.

КУРГАНСКАЯ ОБЛАСТЬ

**ЦЕЛИННЫЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ КУРГАНСКОЙ ОБЛАСТИ**

ДУМА ЦЕЛИННОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

КУРГАНСКОЙ ОБЛАСТИ

**РЕШЕНИЕ**

От «01» марта 2022 г. №79 с. Целинное

**Об утверждении перечня услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления Администрацией Целинного муниципального округа муниципальных услуг и оказываются организациями, участвующими в предоставлении муниципальных услуг Администрацией Целинного муниципального округа**

В соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27.07.2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», руководствуясь Уставом Целинного муниципального округа Курганской области, Дума Целинного муниципального округа

**РЕШИЛА:**

1. Утвердить перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления Администрацией Целинного муниципального округа муниципальных услуг и оказываются организациями, участвующими в предоставлении муниципальных услуг Администрацией Целинного муниципального округа согласно приложению к настоящему решению.

2. Признать утратившим силу решение Целинной районной Думы от 10 марта 2015 года № 258 «Об утверждении перечня услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления Администрацией Целинного района Курганской области муниципальных услуг и предоставляются организациями, участвующими в предоставлении муниципальных услуг, а также порядка определения размера платы за оказание таких услуг».

3. Опубликовать настоящее решение в информационном бюллетене «Муниципальный вестник».

Председатель Думы

Целинного муниципального округа Х.Р. Низамутдинов

Глава Целинного

муниципального округа                                         А.В. Сытов

Приложение к Решению Думы Целинного муниципального округа от «01» марта 2022 г. № 79 «Об утверждении перечня услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления

Администрацией Целинного муниципального округа муниципальных услуг и оказываются организациями, участвующими в предоставлении муниципальных услуг Администрацией Целинного муниципального округа»

**ПЕРЕЧЕНЬ**

**услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления Администрацией Целинного муниципального округа муниципальных услуг и оказываются организациями, участвующими в предоставлении муниципальных услуг Администрацией Целинного муниципального округа**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п.п. | Наименование муниципальной услуги, в рамках которой предоставляется услуга, являющаяся необходимой и обязательной | Перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги |
| 1 | Организация и проведение аукциона на право заключить договор о развитии застроенной территории и заключение договора о развитии застроенной территории  | Организация и проведение аукциона  |
| 2 | Принятие решения о подготовке документации по планировке территории и утверждение документации по планировке территории | Решение о подготовке документации по планировке территории |
| 3 | Согласование переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме | Подготовка и оформление проекта переустройства и (или) перепланировки переустраиваемого и (или) перепланируемого помещения в многоквартирном доме |
| 4 | Выдача разрешений на строительство в случаях, указанных в части 4 статьи 51 Градостроительного кодекса Российской Федерации, пункте 3 части 6 статьи 51 Градостроительного кодекса Российской Федерации  | Государственная экспертиза проектной документации и результатов инженерных изысканий |
| 5 | Согласование переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме | Подготовка и оформление проекта переустройства и (или) перепланировки переустраиваемого и (или) перепланируемого помещения в многоквартирном доме  |
| 6 | Перевод жилого помещения в нежилое помещение и нежилого помещения в жилое помещение | Разработка проектной документации (проект переустройства и (или) перепланировки переводимого жилого помещения в нежилое помещение или нежилого помещения в жилое помещение); |
| 7 | Перевод жилого помещения в нежилое помещение и нежилого помещения в жилое помещение | Изготовление технического паспорта (технический паспорт переводимого жилого помещения в нежилое помещение или нежилого помещения в жилое помещение). |

Услуги оказываются за счет средств заявителя в случаях и порядке, предусмотренном действующим законодательством.

КУРГАНСКАЯ ОБЛАСТЬ

**ЦЕЛИННЫЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ КУРГАНСКОЙ ОБЛАСТИ**

ДУМА ЦЕЛИННОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

КУРГАНСКОЙ ОБЛАСТИ

**РЕШЕНИЕ**

От «01» марта 2022 г. №82 с. Целинное

**О внесении изменений в решение Думы Целинного муниципального**

**округа от 09.11.2021 г. № 29 «** **О ликвидации Администрации Становского сельсовета»**

В соответствии с изменением кадрового состава Администрации Становского сельсовета, Дума Целинного муниципального округа:

**РЕШИЛА**:

1. Пункт 2 решения Думы Целинного муниципального округа от 09.11.2021 г. № 29 « О ликвидации Администрации Становского сельсовета» изложить в новой редакции:

Утвердить ликвидационную комиссию Администрации Становского сельсовета в следующем составе:

- руководитель ликвидационной комиссии – Воробьева Наталья Максимовна;

- бухгалтера ликвидационной комиссии – Фаткуллина Анастасия Васильевна, Демьяновская Алия Рафисовна;

- член ликвидационной комиссии – Киселева Валентина Васильевна;

2. Наделить полномочиями по предоставлению заявления «О государственной регистрации изменений, внесенных в учредительный документ юридического лица, и (или) о внесении изменений в сведения о юридическом лице», бухгалтера ликвидационной комиссии Администрации Становского сельсовета Демьяновскую Алию Рафисовну;

3. Настоящее решение опубликовать в информационном бюллетене «Муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Целинного муниципального округа.

Председатель Думы

Целинного муниципального округа Х.Р. Низамутдинов

***Раздел второй***

КУРГАНСКАЯ ОБЛАСТЬ

ЦЕЛИННЫЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ

АДМИНИСТРАЦИЯ ЦЕЛИННОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 25 января 2022 года № 12 с. Целинное

 **О муниципальной программе Целинного муниципального округа**

 **«Развитие образования и реализация молодежной политики на 2022-2024 годы»**

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Постановлением Правительства Курганской области от 30 декабря 2020 года № 454 «О государственной программе Курганской области «Развитие образования и реализация государственной молодежной политики», Администрация Целинного муниципального округа

постановляет:

1. Утвердить муниципальную программу Целинного муниципального округа «Развитие образования и реализация молодёжной политики на 2021-2023 годы», согласно приложению к настоящему Постановлению.
2. Считать утратившим силу Постановление Администрации Целинного района № 174 от 09.11.2020 «О муниципальной программе Целинного района «Развитие образования и повышение эффективности реализация молодёжной политики на 2022-2024 годы».

3. Опубликовать настоящее постановление в информационном бюллетене «Муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Целинного муниципального округа.

4. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования и распространяет свое действие на правоотношения возникшие с 25 января 2022 года.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Целинного муниципального округа, курирующего вопросы социального развития.

Глава Целинного муниципального округа А.В. Сытов

Приложение к Постановлению Администрации Целинного муниципального округа от «25» января 2022г. № 12 «О муниципальной программе Целинного муниципального округа «Развитие образования и реализация молодежной политики на 2022 -2024 годы»

**МУНИЦИПАЛЬНАЯ Программа**

**ЦЕЛИННОГО муниципального округа КУРГАНСКОЙ ОБЛАСТИ**

**«Развитие образования и РЕАЛИЗАЦИя молодежной политики на 2022-2024 годы»**

**РАЗДЕЛ I. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ**

|  |  |
| --- | --- |
| **Наименование** |  **Развитие образования и реализация молодежной политики на 2022-2024 годы**  |
| Ответственный исполнитель | Отдел образования Администрации Целинного муниципального округа Курганской области |
| Соисполнители | Муниципальные образовательные организации;Отдел культуры, спорта и молодёжной политики Администрации Целинного муниципального округа (по согласованию);Филиал ГБУ «Комплексный центр социального обслуживания населения по Куртамышскому, Альменевскому и Целинному району» /КЦСОН (по согласованию);ГБУ «Целинная центральная районная больница» /ЦРБ (по согласованию); Отдел содействия занятости населения Целинного района ГКУ «Центр занятости населения Куртамышского и Целинного района Курганской области» /ЦЗН (по согласованию); ОП «Целинное» МО МВД России «Куртамышский» (по согласованию), Департамент образования и науки Курганской области (по согласованию); ГАОУ «ДПО ИРОСТ» (по согласованию);Шумихинский территориальный отдел УправленияРоспотребнадзора по Курганской области (по согласованию).  |
| Подпрограммы | 1. «Развитие дошкольного и общего образования»;
2. «Кадровое обеспечение муниципальной системы образования»;
3. «Воспитание, дополнительное образование детей и молодежи, вовлечение молодежи в социальную практику»;
4. «Обеспечение безопасности образовательных организаций»;
5. «Организация и обеспечение отдыха, оздоровления и занятости детей Целинного муниципального округа на 2022 – 2024 годы»;
6. «Социальная адаптация детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей».
 |
| Цельпрограммы | Обеспечение доступности и качества образования, эффективной реализации молодежной политики и воспитания соответствующих запросам населения, перспективным задачам социально-экономического и инновационного развития Целинного муниципального округа |
| Задачи | 1. Обеспечение доступности качественного дошкольного и общего образования, соответствующего требованиям социально-экономического и инновационного развития и отвечающего современным запросам общества.
2. Создание единого воспитательного пространства, развивающего потенциал воспитание, молодежной политики и дополнительного образования.
3. Создание условия для внедрения безопасной цифровой образовательной среды путем обновления информационно-коммуникационной инфраструктуры и подготовки кадров.
4. Обеспечение внедрения национальной системы профессионального роста педагогических работников, создание механизмов мотивации педагогических работников к повышению качества работы и непрерывному профессиональному развитию.
5. Обеспечение развития муниципальной системой образования путем эффективного управления финансами в сфере образования.
 |
| Целевые индикаторы |  Удельный вес численности населения в возрасте от 5 до 18 лет, охваченных общим образованием, в общей численности населения в возрасте от 5 до 18 лет (процент);  Отношение численности детей в возрасте от 1,5 до 3 лет, получающих дошкольное образование в текущем году, к сумме численности детей в возрасте от 1,5 до 3лет, получающих дошкольное образование в текущем году, и численности детей в возрасте от 1,5 до 3 лет, находящихся в очереди на получение в текущем году дошкольного образования) (процент);Удельный вес численности выпускников, поступивших на обучение по общеразвивающим дополнительным программам профессионального образования в течение календарного года, следующего за годом выпуска, в общей численности выпускников образовательной организации (процент); Доля детей в возрасте от 5 до 18 лет, охваченных дополнительным образованием от общего числа детей в возрасте от 5 до 18 лет (процент);  Численность детей вовлеченных в деятельность Общероссийской общественно-государственной детско-юношеской организацией Российское движение школьников (человек);Доля образовательных организаций, обеспеченных интернет-соединением со скоростью соединения не менее 100 Мб/с (процент);Доля педагогических и руководящих работников системы общего и дополнительного образования, повысивших профессиональный уровень путем непрерывного образования от общего количества педагогических и руководящих работников системы общего и дополнительного образования (процент);Доля нормативных правовых актов Целинного муниципального округа, подготовленных Отделом образования и прошедших антикоррупционную экспертизу, от общего количества нормативных правовых актов, подготовленных Отделом образования (процент)  |
| Сроки реализации | 2022-2024 годы |
| Объемы бюджетных ассигнований | Объем финансирования муниципальной программы за счет средств бюджета Целинного муниципального округа составит 724777,5 тыс. руб. (с учетом субвенции из бюджета Курганской области), в том числе: 2022 год – 284239,6 тыс. руб. 2023 год – 196340,9 тыс. руб.2024 год – 244197,0 тыс.руб. Объемы финансирования программы носят ориентировочный характер и подлежат корректировке в соответствии с решением о бюджете Целинного муниципального округа на очередной финансовый год и плановый период. |
|  |  |

**РАЗДЕЛ II. Характеристика текущего состояния в сфере образования Целинного муниципального округа**

**1. Текущее состояние в сфере общего образования.**

На территории Целинного муниципального округа функционируют 13 общеобразовательных организаций, в том числе 7 юридических лиц – средние общеобразовательные школы, 1 филиал – средняя школа, 3 филиала – основные школы, 2 филиала – начальные школы. Общая численность обучающихся 1620 человек. Реорганизация общеобразовательных организаций способствовала укреплению учебно-материальной базы, решению кадровой проблемы, обеспечению для старшеклассников реального выбора профиля обучения. Образовательный процесс обеспечивают 313 работников, из них – 29 руководящих, – 284 педагогических, в том числе 230 учителей.

Доля школьников, обучающихся по федеральному государственному образовательному стандарту начального общего образования, к общей численности обучающихся начальной школы, составила 100 %. Доля школьников, обучающихся по федеральному государственному образовательному стандарту основного общего образования, в 2020-2021 учебном году составила 100 %

Доля школьников, обучающихся в общеобразовательных организациях, отвечающих современным требованиям к условиям осуществления образовательного процесса, от общей численности школьников, обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях, составляет 88 %.

В системе общего образования Целинного муниципального округа функционирует 1 образовательная организация, реализующая программу дошкольного образования – МКДОУ № 5 «Берёзка» по трем адресам в селе Целинном и в 4 филиалах, с общим количеством воспитанников - 334 детей. В четырех общеобразовательных организациях созданы условия для реализации программ дошкольного образования с общим числом воспитанников – 102 ребенка. Вариативной формой оказания услуг в сфере дошкольного образования охвачено 30 детей в форме группы кратковременного пребывания, услугой присмотр и уход охвачено 488 детей.

С целью достижения 100-процентной доступности дошкольного образования для детей в возрасте от 3 до 7 лет проведен капитальный ремонт здания детского сада, расположенного на территории с.Целинного. Детей в возрасте от 3 до 7 лет, стоящих в очереди на получение путёвки в детский сад, нет. Образовательные организации имеют программу дошкольного образования, разработанную на основе примерной.

Доля образовательных организаций – юридических лиц, имеющих лицензию на 01.01.2022 составляет 83,3 %. В пяти организациях из шести созданы все условия для осуществления образовательной деятельности. В МКОУ «Костыгинская СОШ» осуществляется присмотр и уход, проведены мероприятия по приведению в соответствие условий лицензионным требованиям.

В состав муниципальной системы образования входят два учреждения дополнительного образования детей – спортивная школа и детско-юношеский центр. Уставной целью учреждений дополнительного образования является формирование у детей и молодежи гражданской позиции, развития их социальной активности посредством участия в проектах по укреплению гражданственности, развитию молодежного парламентаризма и лидерского потенциала, развитию деловой активности и конкурентоспособности молодых людей, поддержку общественных инициатив и развитие творческого и интеллектуального потенциала. Проводимые мероприятия направлены на вовлечение детей и молодежи в социальную практику.

**2. Текущее состояние в сфере кадрового обеспечения системы образования.**

В муниципальной системе образования в 2021 году занято 486 человек, из них 29 человек - руководящие работники (директора и заместители директора), 284 человека - педагогические работники общеобразовательных школ, 54 человека – воспитатели детских садов, 180 человек - учебно-вспомогательный персонал.

Высшее образование имеют 190 педагогических работников, из них 176 человек - учителя.

В образовательных организациях Целинного муниципального округа ежегодно увеличивается доля учителей пенсионного возраста. В 2021 году – она составила 23,5 % от общей численности.

При этом доля учителей в возрасте до 35 лет на протяжении последних трех лет остается неизменной, и составляет 8,3 % от общего количества учителей системы образования Целинного муниципального округа.

Процент учителей со стажем до 5 лет в 2021 году составил 4,3 %.

В настоящее время потребность в молодых специалистах достаточно высока. Максимальную потребность образовательные организации Целинного муниципального округа испытывают в учителях иностранного языка, математики, русского языка и литературы.

С учетом процента учителей пенсионного возраста ежегодно необходимо трудоустройство порядка 10 молодых специалистов в образовательные организации Целинного муниципального округа.

Аттестация педагогических работников выступает средством стимулирования целенаправленного непрерывного повышения уровня профессиональной компетенции через специальные курсы и через постоянное самообразование.

Повышение профессионально-педагогической компетентности педагогических работников Целинного муниципального округа осуществляется как на курсах повышения квалификации, так и на учебно-практических семинарах, организуемых методическими объединениями в межкурсовой период. Потребность педагогов в повышении квалификации реализуется за счет обучения на курсах, проводимых ГАОУ ДПО «Институт развития образования и социальных технологий», ФГБОУ ВПО «Курганский государственный университет», ГБОУ ВПО «Шадринский государственный педагогический институт», ГБОУ СПО «Курганский педагогический колледж».

 Аттестация педагогических работников, как действенный организационно-правовой механизм, стимулирующий процесс целенаправленного непрерывного повышения уровня профессиональной компетентности педагогических работников образовательных организаций, а также обеспечивающий возможность повышения уровня оплаты труда в условиях введения новой системы оплаты труда педагогическим работникам и перехода на «эффективные контракты», является важнейшим направлением деятельности Отдела образования.

Ежегодно увеличивается количество аттестующихся педагогических работников Целинного муниципального округа. Руководители образовательных организаций проходят аттестацию через муниципальную аттестационную комиссию.

**3.** **Текущее состояние в сфере государственной поддержки детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, детей с особыми нуждами.**

В Целинном муниципальном округе проживает 103 человека детей – сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (36 из них находятся под опекой (попечительством), 63 в приёмной семье, 4 на предварительной опеке).

В 2020 году в списке семей, находящихся в социально-опасном положении и проживающих на территории Целинного муниципального округа состоит 50 семей, в них 149 несовершеннолетних.

За 2020 год лишены родительских прав – 4 родителя, ограничены в родительских правах – 2 человека, выявлено 11 несовершеннолетних, оставшихся без попечения родителей.

В 2020 году устроено в приемные семьи, семьи опекунов из числа несовершеннолетних, выявленных на территории Целинного муниципального округа – 8 детей, четверо несовершеннолетних находятся на предварительной опеке. Несовершеннолетних, помещенных в специализированные учреждения нет.

В муниципальном округе реализуется принцип приоритетности семейных форм устройства детей-сирот и

детей, оставшихся без попечения родителей (усыновление (удочерение), опека и попечительство, приемная семья.

В число наиболее актуальных задач в сфере защиты прав детей-сирот, а также лиц из числа детей-сирот входит задача совершенствования системы их социальной адаптации, включая семейное устройство, социально - психологическое сопровождение, обеспечение жильем.

Приоритетным направлением в деятельности является формирование условий для социальной адаптации детей, утративших попечение родителей.

Успешная социализация будет содействовать вовлечению детей-сирот, а также лиц из числа детей-сирот в полноценную жизнь общества, повышению качества жизни молодых людей, оказавшихся в трудной жизненной ситуации.

Отсутствие жилого помещения является одним из наиболее существенных факторов риска их дезадаптации. Поэтому особое внимание уделяется жилищным правам детей-сирот, а также лиц из числа детей-сирот, включая сохранение права собственности на жилое помещение или права пользования жилым помещением, либо право на получение жилого помещения.

**4. Характеристика текущего состояния комплексной безопасности образовательных организаций**

В современных условиях проблема обеспечения безопасности и антитеррористической защищенности образовательных организаций остается очень актуальной. Ее решение возможно только путем применения комплексного подхода, сочетающего в себе основные мероприятия по противодействию терроризму и экстремизму, меры по развитию общей культуры обучающихся и работников образовательных организаций в области безопасности жизнедеятельности, меры по обучению безопасному поведению в различных опасных и чрезвычайных ситуациях природного, техногенного и социального характера.

Безопасность от пожаров является одним из важнейших элементов безопасности личности и государства, поэтому ей уделяется повышенное внимание, особенно в организациях системы образования.

Настоящее положение с обеспечением пожарной и антитеррористической безопасности образовательных организаций Целинного муниципального округа характеризуется высокой степенью изношенности основных фондов (зданий, сооружений, оборудования и инженерных коммуникаций), недостаточным финансированием мероприятий, направленных на повышение пожарной безопасности образовательных организаций, нарушением правил их эксплуатации и содержания, ослаблением контроля со стороны руководителей за их выполнением.

Наиболее проблемными, требующими вмешательства соответствующих органов местного самоуправления, остаются вопросы, связанные с выполнением противопожарных мероприятий, требующих значительных финансовых средств.

Характерными направлениями по обеспечению пожарной и антитеррористической безопасности образовательных организаций являются:

1. Модернизация установленного оборудования автоматической пожарной сигнализации.
2. Замена устаревших электросетей, эксплуатация без нарушения требований норм электроустановок.
3. Отработка навыков эвакуации, тренировочные занятия поведения обучающихся и работников в чрезвычайных ситуациях, вызванных возможными терактами и в случаях пожаров.

**5. Текущее состояние в едином воспитательном пространстве Целинного муниципального округа.**

Численность населения в Целинном муниципальном округе на 01.01.2020 года составила 14934 человек, из них молодежь – 2472 человека от 14 до 30 лет, 1369 человек от 6,5 до 14 лет. Демографической ситуации Целинного муниципального округа присуще все негативные тенденции демографического развития страны в целом.

В целях формирования гражданской позиции, развития социальной активности молодежи проводятся общие мероприятия, направленные на вовлечение молодежи в социальную практику, посредством их участия в проектах по укреплению гражданственности, развитию молодежного парламентаризма и лидерского потенциала молодежи, развитию деловой активности и конкурентоспособности молодых людей, поддержку общественных инициатив и развитие творческого и интеллектуального потенциала детей и молодежи округа. Проводится работа по направлению талантливых молодых людей на региональные и окружные мероприятия.

В общеобразовательных организациях Целинного муниципального округа разрабатываются программы гражданского, патриотического, духовно-нравственного и физического воспитания, по формированию законопослушного поведения детей.

В рамках реализации Федеральных государственных образовательных стандартов каждая образовательная организация разрабатывает основную образовательную программу, неотъемлемой частью которой является программа воспитания и социализации обучающихся, включающая в себя следующие приоритеты:

гражданско-патриотическое направление, ориентированное на формирование у обучающихся активной гражданской позиции и патриотической ответственности за судьбу страны, представлений о ценностях культурно-исторического наследия России, уважительного отношения к национальным героям и культурным представлениям российского народа;

духовно-нравственное воспитание, ориентированное на формирование у обучающихся ценностных представлений о морали, об основных понятиях этики, представлений о духовных ценностях народов России, об истории развития и взаимодействия национальных культур, уважительного отношения к традициям, культуре и языку своего народа и других народов России;

правовое воспитание, включающее 4 направления деятельности: профилактику экстремизма, национализма и ксенофобии, профилактику употребления ПАВ и наркотиков, профилактику асоциального поведения, профилактику суицидального поведения, направленное на формирование у обучающихся правовой культуры, представлений об основных правах и обязанностях, о принципах демократии, об уважении к правам человека и свободе личности, об информационной безопасности, о девиантном поведении, о влиянии на безопасность молодых людей отдельных молодежных субкультур, на профилактику проявлений экстремизма;

здоровьесберегающее воспитание, ориентированное на формирование у обучающихся культуры здорового образа жизни, ценностных представлений о физическом здоровье, о ценности духовного и нравственного здоровья;

экологическое воспитание, ориентированное на формирование ценностного отношения к природе, к окружающей среде, экологической культуры, навыков безопасного поведения в природной и техногенной среде;

воспитание социально активной личности, ориентированное на готовность и подготовленность обучающихся к сознательной активности и самостоятельной творческой деятельности, позволяющей им ставить и решать задачи;

воспитание семейных ценностей, ориентированное на содействие ответственному отношению родителей к воспитанию детей, повышению их социальной, коммуникативной и педагогической компетентности;

профориентационная деятельность, ориентированная на готовность обучающихся к осознанному выбору профессии.

По результатам проводимых опросов, около 60 % родителей отмечают, что именно в системе дополнительного образования ребенку удалось проявить свои способности и развить талант.

Вместе с тем система дополнительного образования Целинного муниципального округа требует серьезных преобразований. Особенно остро стоят проблемы:

персонифицированного финансирования дополнительного образования;

недоработанности муниципальных нормативных требований и финансово - экономических механизмов обеспечения доступности услуг дополнительного образования;

неравномерного охвата детей услугами дополнительного образования в населенных пунктах Целинного муниципального округа;

несоответствия большинства дополнительных общеобразовательных программ современным запросам детей по содержанию и технологиям реализации, а также приоритетам социально-экономического развития Целинного муниципального округа;

недостатка программ технической направленности, программ для детей и молодежи особых категорий (в том числе для детей с ограниченными возможностями здоровья, одаренных детей);

отставания оснащения материально-технической базы учреждений дополнительного образования от темпов развития современной науки, техники, технологии;

возрастающего дефицита квалифицированных кадров, связанного со старением педагогических, методических и руководящих кадров отрасли.

В решении задач воспитания также остаются нерешенными следующие проблемы:

низкая родительская активность в общественном управлении общеобразовательной организацией;

отсутствие качественной педагогической поддержки процесса профессионального самоопределения обучающихся.

В настоящее время в Целинном муниципальном округе наблюдаются в молодежной среде следующие проблемы:

1) неблагополучие молодых семей (сложные жилищные условия, проблемы с трудоустройством);

2) трудоустройство по полученной специальности;

3) увеличение показателей алкогольной, наркотической, табачной зависимости среди молодежи;

4) ухудшение здоровья молодежи;

5) рост преступности в молодежной среде.

Главные причины сложившихся тенденций являются: сокращение численности населения вследствие миграции молодежи в экономически благополучные регионы; отсутствие работы; высокие социальные притязания при низком уровне образования.

Для решения существующих проблем необходима дальнейшая интеграция ресурсов сфер дополнительного образования, воспитания и молодежной политики: переход к единому управлению, объединение финансовых ресурсов, разработка единого календаря массовых мероприятий. Необходимо осуществить переход на систему нормативно-подушевого финансирования, обновить содержание деятельности организаций дополнительного образования детей и молодежи Целинного муниципального округа. Актуальной остается системная работа по подготовке, переподготовке и повышению квалификации кадров в сферах молодежной политики, воспитания и дополнительного образования.

1. **Текущее состояние в организации оздоровительной работы, занятости несовершеннолетних.**

Для сохранения и укрепления здоровья детей и подростков большое значение имеет работа по организации летнего отдыха и занятости детей и подростков. Важнейшими направлениями летней оздоровительной работы были обозначены следующие:

- создание условий для полноценного отдыха, творческого развития личности школьников в летнее время;

- Неблагоприятные условия в санитарно-эпидемиологическом благополучии населения - распространение коронавирусной инфекции COVID-19, не позволили в полной мере выполнить целевые показатели по оздоровлению несовершеннолетних. Оздоровлением охвачены обучающиеся Целинной СОШ им.Н.Д.Томина и Костыгинской СОШ. Всего отдыхом и оздоровлением в 2020 году охвачено 50,5 % в возрасте от 6 до 17 лет

- охват детей отдыхом в лагерях дневного пребывания – 438 чел., 95% от общего числа отдохнувших детей

- охват детей отдыхом в загородных оздоровительных лагерях – 10 человек 2,1 % от общего числа отдохнувших детей;

- охват детей отдыхом в санаторных оздоровительных лагерях круглогодичного действия – 13 чел., 2,8 % от общего числа отдохнувших детей.

Оздоровительный эффект у детей в 2020 году составил 87,0 %

Социальная значимость существующих проблем обусловливает необходимость их решения при активной государственной поддержке с использованием подпрограммного метода, который включает в себя: организационное и информационно-методическое обеспечение отдыха и оздоровления детей, обеспечение безопасности жизни и здоровья детей в период отдыха и оздоровления, а также непосредственную организацию отдыха и оздоровления детей Целинного муниципального округа.

Организация оздоровительной кампании является эффективной формой профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, предупреждением различных асоциальных явлений, снижением социальной напряженности, а также позволят охватить детей различными видами отдыха и оздоровления. Особое внимание необходимо уделять детям, находящимся в трудной жизненной ситуации, с учетом рекомендации врачей для отдельных групп детей, нуждающихся в лечении и оздоровлении.

Для реализации данных задач необходимо укомплектовать квалифицированными специалистами учреждения и организации, обеспечивающие отдых и оздоровление детей, создавать условия для организации воспитательной работы.

Проведение оздоровительных мероприятий позволит:

- значительно снизить количество детей, состоящих на диспансерном учете в учреждениях здравоохранения;

- улучшить условия пребывания детей в учреждениях и организациях, обеспечивающих отдых и оздоровление детей, в соответствии с требованиями санитарных правил и нормативов,

создание безопасных условий труда и отдыха школьников в летний период.

**РАЗДЕЛ III. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПРОГРАММЫ**

 Цель программы - обеспечение доступности и качества образования, эффективной реализации молодежной политики и воспитания соответствующих запросам населения, перспективным задачам социально-экономического и инновационного развития муниципального округа.

Для достижения данных целей необходимо решить следующие ключевые задачи:

1. Обеспечение доступности качественного дошкольного и общего образования, соответствующего требованиям социально-экономического и инновационного развития и отвечающего современным запросам общества.
2. Создание единого воспитательного пространства, развивающего потенциал воспитание, молодежной политики и дополнительного образования.
3. Создание условия для внедрения безопасной цифровой образовательной среды путем обновления информационно-коммуникационной инфраструктуры и подготовки кадров.
4. Обеспечение внедрения национальной системы профессионального роста педагогических работников, создание механизмов мотивации педагогических работников к повышению качества работы и непрерывному профессиональному развитию.
5. Обеспечение развития муниципальной системой образования путем эффективного управления финансами в сфере образования.

**РАЗДЕЛ IV. Перечень и краткое описание подпрограмм**

1. **Подпрограмма «Развитие дошкольного и общего образования».**

Определяет цель, задачи и основные направления развития дошкольного и общего образования, механизмы реализации мероприятий и показатели оценки их результативности. Направлена на создание оптимальной сети образовательных организаций, обеспечивающей равный доступ населения Целинного муниципального округа к услугам общего (в том числе дошкольного) образования; обновление содержания общего образования и образовательной среды согласно установленным федеральным государственным стандартам, формирование востребованной системы оценки качества общего образования и образовательных результатов.

**2. Подпрограмма «Кадровое обеспечение системы образования Целинного муниципального округа».**

Определяет цель, задачи и основные направления развития системы образования Целинного муниципального округа, предусматривающие создание комплекса мер по привлечению и закреплению молодых специалистов через преемственность профориентационной работы для привлечения в образовательные организации Целинного муниципального округа выпускников по направлению подготовки «Образование и педагогика», совершенствование системы непрерывного образования в соответствии с профессиональными стандартами, общероссийской концепцией, в том числе эффенктивное управление в системе образования Целинного муниципального округа.

**3. Подпрограмма «Воспитание, дополнительное образование детей и молодежи, вовлечение молодежи в социальную практику».**

Определяет цель, задачи и основные направления развития молодежной политики, как единого образовательного пространства Целинного муниципального округа. Раскрывает механизмы реализации мероприятий и показатели оценки их результативности.

**4. Подпрограмма «Обеспечение безопасности образовательных организаций».**

Определяет цель и задачи, направленные на усиление комплексной безопасности образовательных организаций, обучение руководителей образовательных организаций и лиц, ответственных за комплексную безопасность, отработка навыков эвакуации обучающихся и работников.

**5. Подпрограмма «Организация и обеспечение отдыха, оздоровления и занятости детей Целинного муниципального округа».**

Определяет цели и задачи, направленные на оздоровление детей от 6,6 лет до 17 лет**.** Направлена на оздоровление детей из числа детей-сирот и детей, находящихся в трудной жизненной ситуации.

**6. Подпрограмма «Социальная адаптация детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей».**

Подпрограммой определены основные направления деятельности: создание условий для максимальной социализации и адаптации детей с ограниченными возможностями здоровья, детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей; обеспечение качественной подготовки детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, являющихся выпускниками общеобразовательных организаций, к самостоятельной жизни; создание необходимых условий для семейного жизнеустройства детей, оставшихся без попечения родителей.

**РАЗДЕЛ V. СРОКИ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ**

 Реализация муниципальной программы определена на период с 2022 года по 2024 год. Администрацией Целинного муниципального округа может быть принято решение о продлении срока реализации муниципальной программы, исходя из результатов реализации.

**РАЗДЕЛ VI. ПРОГНОЗ ОЖИДАЕМЫХ КОНЕЧНЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ**

Реализация мероприятий муниципальной программы позволит обеспечить доступность образования, повысить качество образования и эффективность реализации молодежной политики Целинного муниципального округа, а также получить социально значимые результаты в сфере реализации муниципальной программы: Удельный вес численности населения в возрасте от 5 до 18 лет, охваченных общим образованием, в общей численности населения в возрасте от 5 до 18 лет - 100 %;

 Отношение численности детей в возрасте от 1,5 до 3 лет, получающих дошкольное образование в текущем году, к сумме численности детей в возрасте от 1,5 до 3лет, получающих дошкольное образование в текущем году, и численности детей в возрасте от 1,5 до 3 лет, находящихся в очереди на получение в текущем году дошкольного образования) – 70 %;

Удельный вес численности выпускников, поступивших на обучение по общеразвивающим дополнительным программам профессионального образования в течение календарного года, следующего за годом выпуска, в общей численности выпускников образовательной организации - 85 %;

Доля детей в возрасте от 5 до 18 лет, охваченных дополнительным образованием от общего числа детей в возрасте от 5 до 18 лет – 85 %;

 Численность детей вовлеченных в деятельность Общероссийской общественно-государственной детско-юношеской организацией Российское движение школьников – 870 человек;

Доля образовательных организаций, обеспеченных интернет-соединением со скоростью соединения не менее 100 Мб/с – 89 %;

Доля педагогических и руководящих работников системы общего и дополнительного образования, повысивших профессиональный уровень путем непрерывного образования от общего количества педагогических и руководящих работников системы общего и дополнительного образования – 30 %;

Доля нормативных правовых актов Целинного муниципального округа, подготовленных Отделом образования и прошедших антикоррупционную экспертизу, от общего количества нормативных правовых актов, подготовленных Отделом образования – 100 %.

**РАЗДЕЛ VI. ПЕРЕЧЕНЬ МЕРОПРИЯТИЙ ПРОГРАММЫ**

 Перечень мероприятий муниципальной программы с указанием сроков их реализации, ожидаемых конечных результатов, ответственного исполнителя и соисполнителей приведен в таблице 1.

**Таблица 1. Перечень мероприятий муниципальной программы**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование мероприятия | Срок выполнения | Ожидаемый результат | Ответственный за выполнение |
| 1. | Мероприятия подпрограммы « Развитие дошкольного и общего образования» | 2022-2024 гг. | Сохранится образовательная сеть, обеспечивающая равный доступ населения Целинного муниципального округа к услугам общего образования; К 2024 году сохранится 100-процентная доступность дошкольного образования для детей в возрасте от 3 до 7 лет;Повысится эффективность использования бюджетных средств, обеспечение финансово-хозяйственной самостоятельности образовательных организаций за счет реализации новых принципов финансирования (на основе муниципальных заданий); | Отдел образования,ОО,Департамент (по согласованию), ГАОУ ДПО ИРОСТ (по согласованию |
| 2. | Мероприятия подпрограммы «Кадровое обеспечение системы образования Целинного муниципального округа» | 2022-2024 гг. | Обновление кадрового состава и закрепление молодых специалистов в системе образования Целинного муниципального округа;Повышение уровня профессиональной компетентности педагогических и руководящих работников;Обеспечение условий профессионального становления и развития педагогических работников независимо от места их проживания и работы | Отдел образования |
| 3. | Мероприятия подпрограммы «Социальная адаптация детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей» | 2022 -2024 гг. | Уменьшение детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;Увеличение детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, переданных на воспитание в семьи;Сокращение количества детей-сирот, а также лиц из числа детей-сирот, имеющих право на обеспечение жилыми помещениями | Отдел образования |
| 4. | Мероприятия подпрограммы «Обеспечение безопасности образовательных организаций» | 2022 -2024 гг. | Создание безопасных условий пребывания в образовательных организациях; Обучение руководителей образовательных организаций и лиц, ответственных за комплексную безопасность, тренировочные эвакуации доведены до автоматизма. | Отдел образования |
| 5. | Мероприятия подпрограммы «Воспитание, дополнительное образование детей и молодежи, вовлечение молодежи в социальную практику»  | 2022 -2024 гг. | Повышение социальной активности молодых людей, проживающих на территории Целинного муниципального округа;Организация эффективной системы выявления, сопровождения и поддержки инициативной и талантливой молодежи; Увеличение охвата молодежи мероприятиями социальной, патриотической, спортивной и творческой направленности;Увеличение количества молодежи, охваченных организованными формами оздоровления, отдыха и занятости;Социальная адаптация молодежи в современных экономических условиях;Увеличение количества детских и молодежных общественных объединений и организаций;Увеличение количества образовательных учреждений, участвующих в реализации федеральных молодежных проектов;Увеличение доли молодых людей, находящихся в трудной жизненной ситуации, охваченных организованными формами поддержки  | Отдел образования |
| 6. | Мероприятия подпрограммы «Организация и обеспечение отдыха, оздоровления и занятости детей Целинного муниципального округа»  | 2022-2024 гг | К 2022 году оздоровительный эффект по всем проводимым видам оздоровления увеличится до 90 % | Отдел образования |
| 7. | Обеспечение реализации муниципальной программы и иные мероприятия в сфере образования Целинного муниципального округа2022 -2024 г.г. |  |
| 7.1 | Аттестация рабочих мест, задействованных для обработки персональных данных при проведении государственной итоговой аттестации | 2022 -2024 гг. | Наличие рабочих мест, отвечающих современным требованиям  | Отдел образования |
| 7.2 | Соответствие рабочих мест по предоставлению государственных услуг в электронном виде уставленным требованиям («Электронный детский сад», «Электронная школа»); | 2022 -2024 г.г. | Наличие рабочих мест, отвечающих современным требованиям, сокращающих время на предоставление муниципальной услуги | Отдел образования |
| 7.3 | Реализация иных мероприятий в сфере образования | 2022 -2024 г.г. |  | Отдел образования |

**Раздел VII. Целевые индикаторы подпрограммы**

Целевые индикаторы реализации подпрограммы приведены в таблице 2.

**Таблица 2. Целевые индикаторы подпрограммы**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Наименование целевых индикаторов | Годы  |
| Ед. изм. | 2022 г. | 2023 г. | 2024 г. |
| 1 | Охват детей дошкольными образовательными организациями (отношение численности детей в возрасте от 2 месяцев до 3 лет, посещающих дошкольные образовательные организации, к общей численности детей в возрасте от 2 месяцев до 3 лет) | Процент (%) | 46,0 | 46,2 |  |
| 2 | Отношение численности детей в возрасте от 3 до 7 лет, получающих дошкольное образование в текущем году, к сумме численности детей в возрасте от 3 до 7 лет, получающих дошкольное образование в текущем году, и численности детей в возрасте от 3 до 7 лет, находящихся в очереди на получение в текущем году дошкольного образования | Процент (%) | 100 | 100 | 100 |
| 3 | Численность детей в дошкольных образовательных организациях, приходящихся на одного педагогического работника  | Человек | 10 | 10 | 10 |
| 4 | Удельный вес численности детей дошкольных образовательных организаций в возрасте от 3 до 7 лет, охваченных образовательными программами, соответствующими новому образовательному стандарту дошкольного образования | Процент (%) | 100 | 100 | 100 |
| 5 | Численность обучающихся в общеобразовательных организациях в расчете на одного педагогического работника | Человек | 10,3 | 10,3 | 10,3 |
| 6 | Удельный вес численности обучающихся в общеобразовательных организациях в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами в общей численности обучающихся в общеобразовательных организациях | Процент (%) | 97 | 100 | 100 |
| 7 | Отношение среднего балла единого государственного экзамена (в расчете на 2 обязательных предмета) в 10 процентах общеобразовательных организаций с лучшими результатами единого государственного экзамена к среднему баллу единого государственного экзамена (в расчете на 2 обязательных предмета) в 10 процентах общеобразовательных организаций с худшими результатами единого государственного экзамена | Процент (%) | 1,72 | 1,72 | 1,72 |
| 8 | Доля муниципальных систем общего образования, в которых разработаны и реализуются мероприятия по повышению качества образования в общеобразовательных организациях, показавших низкие образовательные результаты по итогам учебного года, и в общеобразовательных организа-циях, функционирующих в неблагоприятных социальных условиях, в общем количестве муниципальных систем общего образования | Процент (%) |  |  |  |
| 9 | Удельный вес численности обучающихся в государственных и муниципальных общеобразовательных организациях, которым предоставлена возможность обучаться в соответствии с основными современными требованиями (с учетом федеральных государственных образовательных стандартов), в общей численности обучающихся государственных и муниципальных общеобразовательных организаций | Процент (%) | 88 | 88 | 88 |
| 10 | Удельный вес численности обучающихся по программам начального, основного общего и среднего общего образования, участвующих в олимпиадах и конкурсах различного уровня, в общей численности обучающихся по программам начального, основного общего и среднего общего образования | Процент (%) | 46 | 48 |  |
| 11 | Удельный вес числа общеобразовательных организаций, имеющих скорость подключения к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» от 1 Мбит/с и выше, в общем числе общеобразовательных организаций, подключенных к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» | Процент (%) | 60 | 60 | 60 |
| 12 | Удельный вес числа общеобразовательных организаций в сельской местности, имеющих водопровод, центральное отопление, канализацию, в общем числе соответствующих организаций | Процент (%) | 90 | 90 | 90 |
| 13 | Число национальных исследований качества образования, в которых Целинный муниципальный округ участвует на регулярной основе | Единиц  | 2 | 2 | 2 |
| 14 | Число международных сопоставительных исследований качества образования, в которых Целинный муниципальный округ участвует на регулярной основе | Единиц | 1 | 1 | 1 |
| 15. | Доля молодых специалистов, трудоустроившихся в образовательные организации Целинного муниципального округа после окончания обучения в профессиональных образовательных организациях Курганской области и образовательных организациях высшего образования, расположенных на территории Курганской области, обучавшихся по договору о целевом обучении по направлению подготовки «Образование и педагогика»  | % | 5 | 5 | 5 |
| 16. | Удельный вес численности учителей общеобразовательных организаций в возрасте до 35 лет в общей численности учителей общеобразовательных организаций Целинного муниципального округа  | % | 6,7 | 7 | 7 |
| 17. | Доля педагогических работников образовательных организаций, прошедших переподготовку или повышение квалификации по вопросам образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидностью, в общей численности педагогических работников работающих с детьми с ограниченными возможностями здоровья  | % | 6,7 | 7 | 7 |
| 18. | Доля педагогических и руководящих работников системы образования Целинного муниципального округа, которым оказана адресная помощь в повышении профессиональной компетентности, в общей численности педагогических и руководящих работников Целинного муниципального округа  | % | 22 | 25 | 25 |
| 19. | Доля детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей попечения родителей в общей численности детей в возрасте до 18 лет | % | 3,5 | 3,5 | 3,5 |
| 20. | Доля детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, переданных на воспитание в семьи, в общей численности детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей | % | 85,0 | 85,0 | 85,0 |
| 21. | Количество специалистов, принявших участие в областных конференциях, семинарах по вопросам защиты прав и интересов детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей | чел | 3 | 3 | 3 |
| 22. | Количество окружных мероприятий для замещающих семей | ед | 1 | 1 | 1 |
| 23. | Результативность использования субвенций, предоставляемых району в текущем финансовом году на однократное предоставление детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из их числа, благоустроенных жилых поме-щений специализированного жилищного фонда по договорам найма специализированных жилых помещений |  % | 100 | 100 | 100 |
| 24. | Доля детей-сирот, участвующих в мониторингах по психологической адаптации (%) |  % | 29 | 30 | 30 |
| 25. | Количество распространенных информационных материалов по вопросам защиты прав и законных интересов детей-сирот | Ед. | 3 | 3 | 3 |
| 26. | Доля образовательных организаций имеющих нормативно – правовую базу по безопасности образовательных организаций | % | 100 | 100 | 100 |
| 27. | Доля образовательных организаций оснащенных огнетушителями  | % | 100 | 100 | 100 |
| 28. |  Доля образовательных организаций оснащенных огнезащитной пропиткой деревянных конструкций чердачных помещений | % | 100 | 100 | 100 |
| 29. |  Доля образовательных организаций проводивших обслуживание и ремонт автоматической пожарной сигнализации | % | 100 | 100 | 100 |
| 30. | Доля образовательных организаций проводивших замену электропроводки, замер сопротивления изоляции  | % | 100 | 100 | 100 |
| 31. | Доля образовательных организаций оснащенных видеокамерами наблюдения  | % | 22,6 | 24 |  |
| 32. | Доля образовательных организаций, оснащенных ограждением  | % | 100 | 100 | 100 |
| 33. | Доля педагогов, прошедших курсовую подготовку по пожарной , антитеррористической и электробезопасности  | % | 100 | 100 | 100 |
| 34. | Удельный вес численности молодых людей в возрасте от 14 до 30 лет, участвующих в деятельности молодежных общественных объединений, в общей численности молодежи  | % | 13 | 14 |  |
| 35. | Число молодых людей, вовлеченных в районные и региональные проекты поддержки талантливой молодежи  | чел | 10 | 10 | 10 |
| 36. | Доля родителей обучающихся общеобразовательных организаций, вовлеченных в управление учебно-воспитательным процессом и социально значимую деятельность, от общего числа родителей обучающихся общеобразовательных организаций  | % | 52 | 54 |  |
| 37. | Доля обучающихся общеобразовательных организаций, вовлеченных в работу органов ученического самоуправления, от общего числа обучающихся общеобразовательных организаций  | % | 60 | 60 | 60 |
| 38. | Доля обучающихся общеобразовательных организаций, у которых сформирована способность к осознанному выбору профессии, от общей численности обучающихся 9-11 классов общеобразовательных организаций  | % | 98 | 98 | 98 |
| 39. | Доля детей, охваченных образовательными программами дополнительного образования детей, в общей численности детей и молодежи от 5 до 18 лет  | % | 90 | 90 | 90 |
| 40. | Доля родителей, удовлетворенных качеством услуг дополнительного образования  | % | 90 | 90 | 90 |
| 41. | Доля педагогических работников дополнительного образования детей, работающих в образовательных организациях дополнительного образования детей, в возрасте до 35 лет  | % | 30 | 32 |  |
| 42 | Удельный вес численности молодых людей в возрасте от 14 до 30 лет, принимающих участие в добровольческой деятельности; | % | 40 | 50 |  |
| 43 |  Удельный вес численности молодых людей в возрасте от 14 до 30 лет, вовлеченных в реализуемые органами исполнительной власти проекты и программы в сфере поддержки талантливой молодежи; | % | 50 | 60 |  |
| 44 |  Удельный вес численности молодых людей в возрасте от 14 до 30 лет, участвующих в мероприятиях по патриотическому воспитанию; | % | 100 | 100 | 100 |
| 45 | Количество детских и молодежных общественных объединений и организаций | ед | 12 | 12 | 12 |
| 46 | Количество образовательных учреждений, участвующих в реализации федеральных молодежных проектов; | ед | 9 | 10 |  |
| 47. | Доля детей, охваченных отдыхом и оздоровлением в учреждениях и организациях, обеспечивающих отдых и оздоровление детей, от общего числа детей в возрасте от 6 до 17 лет. | % | 81,9 | 82,0 |  |
| 48. | Доля детей, охваченных отдыхом в лагерях с дневным пребыванием, от общего числа детей, охваченных отдыхом и оздоровлением  | % | 66,3 | 66,4 |  |
| 49. | Доля детей, охваченных отдыхом в загородных оздоровительных лагерях, от общего числа детей, охваченных отдыхом и оздоровлением | % | 11,7 | 11,8 |  |
| 50. | Доля детей, охваченных оздоровлением в санаторно- оздоровительных лагерях, от общего числа детей, охваченных отдыхом и оздоровлением | % | 6,1 | 6,2 |  |
| 51. | Количество детей, относящихся к категории детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, охваченных отдыхом и оздоровлением | % | 568 | 588 |  |

**Раздел VIII. Ресурсное обеспечение программы**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Задача, мероприятие, целевой индикатор, на достижение которого направлено финансирование | Главныйраспорядитель средстврайонногобюджета | Источникфинансирования | Объемы финансирования, тыс. руб. |
| Всего | В том числе по годам |
| 2022 г. | 2023 г. | 2024 г. |
| 1 | Задачи 1. Формирование образовательной сети и финансово-экономических механизмов, обеспечивающих равный доступ населения Целинного муниципального округа к услугам общего образования. 2. Модернизация содержания, механизмов и технологий общего образования, совершенствование образовательной среды для обеспечения готовности детей дошкольного возраста к обучению в общеобразовательной организации, выпускников общеобразовательных организаций к дальнейшему продолжению образования и началу профессиональной деятельности.3. Формирование востребованной муниципальной системы оценки качества общего образования и образовательных результатов  |
|  | Мероприятия подпрограммы « Развитие общего образования» | Администрация Целинного муниципального округа | Областной бюджет |  |  |  |  |
| Окружной бюджет | 724777,5 | 284239,6 | 196340,9 | 24419,0 |
| 2 | Задачи: 1. Создание системы преемственной профориентационной работы для привлечения в профессиональные образовательные организации Курганской области и образовательные организации высшего образования, расположенные на территории Курганской области, выпускников общеобразовательных организаций, подготовленных и мотивированных на выбор специальностей по направлению подготовки «Образование и педагогика».2. Реализация комплекса мер по привлечению и закреплению молодых специалистов в системе образования Целинного муниципального округа. 3. Совершенствование системы непрерывного педагогического образования в соответствии с профессиональными стандартами в сфере образования.4. Создание единого многоуровневого методического пространства педагогического взаимодействия, обеспечивающего повышение качества педагогических работников. |
| Мероприятия подпрограммы «Кадровое обеспечение системы образования Целинного муниципального округа» | Администрация | Окружной бюджет | 1014 | 338 | 338 | 338 |
| 3 | Задачи: 1.Формирование действенной системы комплексного решения семейного жизнеустройства детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, государственной поддержки замещающих семей.2. Ресурсное и материально-техническое обеспечение процесса социализации детей-сирот, а также лиц из числа детей-сирот3. Информационное и мониторинговое обеспечение процесса социализации детей-сирот, а также лиц из числа детей-сирот |
| Мероприятия подпрограммы «Социальная адаптация детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей» | Администрация Целинного муниципального округа | Областной бюджет | 43988 | 14653 | 14663 | 14672 |
|  |  |  |  |  |
| 4. | Задачи. 1.Осуществление комплексного обеспечения пожарной безопасности и антитеррористической защищенности образовательных организаций.2. Обучить через повышение квалификации и переподготовку руководителей образовательных организаций и лиц, ответственных за комплексную безопасность.  |
| Мероприятия подпрограммы «Обеспечение безопасности образовательных организаций»  |  | Окружной бюджет | 3570 | 1190 | 1190 | 1190 |
| 5 | Задачи: 1. Развитие эффективной системы социализации и самореализации молодежи.2. Развитие воспитательной компоненты в общеобразовательных организациях.3. Развитие эффективной системы дополнительного образования детей и молодежи.  |
|  | Мероприятия подпрограммы «Воспитание, дополнительное образование детей и молодежи, вовлечение молодежи в социальную практику» |  | Окружной бюджет |  | 1923,2 | 1923,2 | 1923,2 |
| 6. | Задачи: 1. Обеспечение безопасности пребывания детей в учреждениях и организациях, обеспечивающих отдых и оздоровление детей; 2. Организованная занятость несовершеннолетних досуговой деятельностью, направленной на развитие физического, духовно – нравственного и культурного потенциала;3. Скоординированность деятельности органов муниципальной власти Целинного муниципального округа, учреждений и организаций, обеспечивающих отдых, оздоровление и занятость детей, по вопросам организации отдыха и оздоровления детей;4. Выполнение гарантий по обеспечению отдыха и оздоровления детей, находящихся в трудной жизненной ситуации; |
| Мероприятия подпрограммы ««Организация и обеспечение отдыха, оздоровления и занятости детей Целинного муниципального округа» |  | Окружной бюджет | 4904,4 | 1634,8 | 1634,8 | 1634,8 |
| 7. | Аттестация рабочих мест, задействованных для обработки персональных данных при проведении государственной итоговой аттестации |  | Окружной бюджет |  |  |  |  |
| 8. | Соответствие рабочих мест по предоставлению государственных услуг в электронном виде уставленным требованиям («Электронный детский сад», «Электронная школа»)  |  | Окружной бюджет |  |  |  |  |
| ВСЕГО: | 724777,5 | 284239,6 | 196340,9 | 24419,0 |
| В том числе областной бюджет: |  |  |  |  |
| **Окружной бюджет:** | 724777,5 | 284239,6 | 196340,9 | 24419,0 |

Приложение 1

к муниципальной программе Целинного муниципального округа «Развитие образования и реализация молодёжной политики на 2022-2024 годы**»**

**Подпрограмма «Развитие ДОШКОЛЬНОГО И общего образования»**

  **РАЗДЕЛ I. ПАСПОРТ ПОДПРОГРАММЫ**

**«РАЗВИТИЕ ДОШКОЛЬНОГО И ОБЩЕГО ОБРАЗОВАНИЯ»**

|  |  |
| --- | --- |
| **Наименование** | **Подпрограмма « Развитие дошкольного и общего образования»**  **(далее – подпрограмма)** |
| Ответственный исполнитель | Отдел Образования Администрации Целинного муниципального округа |
| Соисполнители | Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Косолаповская средняя общеобразовательная школа»;Муниципальные казенные общеобразовательные учреждения; Муниципальные казенные дошкольные образовательные учреждения, Сектор опеки и попечительства ;КЦСОН , |
| Цель подпрограммы | Создание условий для обеспечения стабильного функционирования системы образования Целинного муниципального округа, обеспечения прав граждан на получение общедоступного дошкольного, общего и дополнительного образования, а также повышения качества образования в соответствии с современными требованиями. |
| Задачи | - Повышение качества общего образования по основным общеобразовательным программам на территории Целинного муниципального округа, обеспечение равного доступа к качественному образованию для всех категорий детей;- Совершенствование образовательной среды для обеспечения готовности детей дошкольного возраста к обучению в общеобразовательной организации, выпускников общеобразовательных организаций к дальнейшему продолжению образования и началу профессиональной деятельности;создание условий для обеспечения качественным, сбалансированным, безопасным питанием обучающихся и воспитанников образовательных организаций ; - Формирование муниципальной системы оценки качества общего образования и образовательных результатов |
| Целевые индикаторы | Охват детей дошкольными образовательными организациями (отношение численности детей в возрасте от 2 месяцев до 3 лет, посещающих дошкольные образовательные организации, к общей численности детей в возрасте от 2 месяцев до 3 лет) (процент); отношение численности детей в возрасте от 3 до 7 лет, получающих дошкольное образование в текущем году, к сумме численности детей в возрасте от 3 до 7 лет, получающих дошкольное образование в текущем году, и численности детей в возрасте от 3 до 7 лет, находящихся в очереди на получение в текущем году дошкольного образования) (процент); удельный вес численности детей, получающих дошкольное образование в негосударственном секторе, в общей численности детей, получающих дошкольное образование (процент); численность детей в дошкольных образовательных организациях, приходящихся на одного педагогического работника (человек);удельный вес численности детей дошкольных образовательных организаций в возрасте от 3 до 7 лет, охваченных образовательными программами, соответствующими новому образовательному стандарту дошкольного образования (процент); численность обучающихся в общеобразовательных организациях в расчете на одного педагогического работника (человек); удельный вес численности обучающихся в общеобразовательных организациях в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами в общей численности обучающихся в общеобразовательных организациях (процент); отношение среднего балла единого государственного экзамена (в расчете на 2 обязательных предмета) в 10 процентах общеобразовательных организаций с лучшими результатами единого государственного экзамена к среднему баллу единого государственного экзамена (в расчете на 2 обязательных предмета) в 10 процентах общеобразовательных организаций с худшими результатами единого государственного экзамена (процент); доля муниципальных систем общего образования, в которых разработаны и реализуются мероприятия по повышению качества образования в общеобразовательных организациях, показавших низкие образовательные результаты по итогам учебного года, и в общеобразовательных организациях, функционирующих в неблагоприятных социальных условиях, в общем количестве муниципальных систем общего образования (процент);удельный вес численности обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях, которым предоставлена возможность обучаться в соответствии с основными современными требованиями (с учетом федеральных государственных образовательных стандартов), в общей численности обучающихся муниципальных общеобразовательных организаций (процент); удельный вес численности обучающихся по программам начального, основного общего и среднего общего образования, участвующих в олимпиадах и конкурсах различного уровня, в общей численности обучающихся по программам начального, основного общего и среднего общего образования (процент); удельный вес числа общеобразовательных организаций, имеющих скорость подключения к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» от 1 Мбит/с и выше, в общем числе общеобразовательных организаций, подключенных к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;удельный вес числа общеобразовательных организаций в сельской местности, имеющих водопровод, центральное отопление, канализацию, в общем числе соответствующих организаций (процент);число национальных исследований качества образования, в которых Целинный район участвует на регулярной основе (единиц); число международных сопоставительных исследований качества образования, в которых Целинный муниципальный округ участвует на регулярной основе (единиц). |
| Сроки реализации | 2022-2024 г.г. |
| Объемы бюджетных ассигнований | Итого: 768022,5 тыс.руб, в том числе по годам:2022 год – 256007,5 тыс. руб 2023 год – 256007,5 тыс. руб 2024 год -256007,5тыс. руб. | Средства областного бюджета: 601002,3 тыс. руб2022 год – 200334,1 тыс. руб2023 год – 200334,1 тыс. руб2024 год-200334,1 тыс. руб. |  Средства районного бюджета: 167020,2 тыс.руб2022 год – 55673,4 тыс.руб2023 год – 55673,4 тыс.руб2024 год - 55673,4 тыс.руб  |
|  Объемы финансирования программы носят ориентировочный характер и подлежат корректировке в соответствии с решением о бюджете Целинного муниципального округа на очередной финансовый год и плановый период. |
| Ожидаемые результаты реализации | - обеспечение доступности качественного начального общего, основного общего и среднего общего образования (к 2024 году будет функционировать эффективная образовательная сеть, обеспечивающая равный доступ населения Целинного муниципального округа к услугам общего образования); - создание инфраструктуры психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи родителям с детьми от 0 до 3 лет;- сохранение 100-процентной доступности дошкольного образования для детей в возрасте от 3 до 7 лет; - сокращение очередности детей от 1,5 до 3 лет в дошкольные образовательные организации; - обеспечение к 2024 году современных условий предоставления дошкольного образования в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования для всех детей, посещающих дошкольные образовательные организации; - в 2022 году будут обучаться по федеральным государственным образовательным стандартам общего образования все обучающиеся 1- 11 классов; - обеспечение условий, соответствующих требованиям федеральных государственных образовательных стандартов, во всех общеобразовательных организациях; - внедрение современных моделей поддержки общеобразовательных организаций с низкими результатами обучения и функционирующих в сложных социальных условиях; - поддержка конкурсов образовательных инноваций по актуальным проблемам развития образования, в том числе по реализации стандартов, принятых в системе общего образования; - создание условий для функционирования федеральной межведомственной системы учета контингента обучающихся по основным образовательным программам и дополнительным общеобразовательным программам; - повышение удовлетворенности населения Целинного муниципального округа качеством услуг общего образования; - повышение эффективности использования бюджетных средств, обеспечение финансово-хозяйственной самостоятельности общеобразовательных организаций за счет реализации новых принципов финансирования (на основе муниципальных заданий); - обеспечение доступности качественного начального общего, основного общего и среднего общего образования, осуществление поддержки обучающихся, проявивших выдающиеся способности или добившихся успехов в учебной, научной , творческой и физкультурно- спортивной деятельности; - обеспечение функционирования системы мониторинга оценки качества образовательных результатов на муниципальном уровнях; - обеспечение участия Целинного муниципального округа в значимых международных сопоставительных и национальных исследованиях качества образования;- обеспечение мониторинга системы образования Целинного муниципального округа и использования его результатов в практике; - обеспечение проведения на регулярной основе оценки уровня освоения обучающимися общеобразовательных программ в форме государственной итоговой аттестации и единого государственного экзамена, а также итогового сочинения в выпускных классах; - формирование механизмов привлечения общественности к оценке качества общего образования |

**РАЗДЕЛ II. ХАРАКТЕРИСТИКА ТЕКУЩЕГО СОСТОЯНИЯ СФЕРЫ ОБЩЕГО ОБРАЗОВАНИЯ ЦЕЛИННОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА**

В системе общего образования Целинного муниципального округа функционируют 11 образовательных организаций, реализующих программу дошкольного образования, из них 1 учреждение – МКДОУ «Детский сад №5 комбинированного вида «Берёзка» - юридическое лицо, и 4 филиала. 540 детей получают дошкольное образование, в т.ч. в ДОУ – 498 детей, в том числе для 42 человек функционируют группы кратковременного пребывания. С целью достижения 100-процентной доступности дошкольного образования для детей в возрасте от 3 до 7 лет созданы новые дошкольные места: проведены капитальные ремонты зданий детских садов, расположенных на территории с.Целинного . Детей в возрасте от 3 до 7 лет, стоящих в очереди на получение путёвки в детский сад, нет.

Доля дошкольных образовательных учреждений – юридических лиц, имеющих лицензию на 01.01.2022 г. составляет 100 % , что свидетельствует о соответствии условий во всех МОУ для осуществления образовательной деятельности. ( Из-за отсутствия права собственности на землю и здание, 1 филиал не имеет лицензии, получение лицензии детским садом, расположенным в с.Костыгин Лог, будет осуществлено в 2021 году. Все дошкольные учреждения организуют работу с детьми в соответствии с основной образовательной программой дошкольного образования, разработанной каждым ДОУ на основе примерных комплексных и парциальных программ.

На территории Целинного муниципального округа функционируют 13 общеобразовательных организаций, в том числе 7 юридических лиц – средние общеобразовательные школы, 1 филиал – средняя школа, 3 филиала – основные школы, 2 филиала – начальные школы. Общая численность обучающихся 1620 человек. Реорганизация общеобразовательных организаций способствовала укреплению учебно-материальной базы, решению кадровой проблемы, обеспечению для старшеклассников реального выбора профиля обучения. Образовательный процесс обеспечивают 306 работников, из них педагогических работников – 284, учителей – 230 человек.

Доля школьников, обучающихся по федеральному государственному образовательному стандарту начального общего образования, к общей численности обучающихся начальной школы, составила 100 %. Доля школьников, обучающихся по федеральному государственному образовательному стандарту основного общего образования, в 2021-2022 уч.году составила 100%

Доля школьников, обучающихся в общеобразовательных организациях, отвечающих современным требованиям к условиям осуществления образовательного процесса, от общей численности школьников, обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях, составляет 80 %.

Для оказания комплексной помощи воспитанникам и обучающимся с отклонениями в развитии в районе работает 10 педагогов-психологов, 6 учителей-логопедов, социальные педагоги, имеющие возможность оказывать следующие услуги:

 - консультационную помощь родителям воспитанников и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, в том числе используя ресурс сетевого и дистанционного взаимодействия;

- консультационно-практическую помощь педагогам по работе с воспитанниками и обучающимися с ограниченными возможностями здоровья;

 - раннее сопровождение воспитанников с ограниченными возможностями здоровья.

С целью обеспечения открытости и достоверности информации о деятельности образовательных учреждений Целинного муниципального округа проводится работа на официальньrх страницах сайта образовательных организаций, официальном сайте администрации Целинного муниципального округа, сайте Отдела образования.

Вместе с тем для сферы общего образования Целинного муниципального округа характерны следующие проблемы:

недостаточное материально-техническое обеспечение дошкольных образовательных организаций и общеобразовательных организаций согласно требованиям соответствующих федеральных государственных образовательных стандартов;

неблагоприятные тенденции результатов государственной итоговой аттестации по математике;

организация образовательного процесса в общеобразовательных организациях в две смены;

увеличение доли общеобразовательных организаций с высокой степенью износа зданий;

значительная степень износа транспортных средств парка школьных автобусов (с учетом установленных сроков эксплуатации);

недостаточная целостность и сбалансированность системы процедур и механизмов оценки качества общего образования и индивидуальных образовательных достижений обучающихся.

Решение существующих проблем необходимо осуществлять на основе настоящей программы, которая определяет основные направления и общие подходы проведения единой образовательной политики по вопросам предоставления услуг дошкольного образования, начального общего, основного общего и среднего общего образования на территории Целинного муниципального округа на период 2022-2024 годов. Реализация программы позволит оптимизировать расходование бюджетных средств, сосредоточить материальные и финансовые ресурсы на приоритетных, наиболее значимых направлениях развития общего образования.

 **РАЗДЕЛ III. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПОДПРОГРАММЫ**

Целью подпрограммы является создание в системе общего (в том числе дошкольного) образования Целинного муниципального округа равных возможностей для современного качественного образования.

Для достижения данной цели необходимо решить следующие ключевые задачи:

1. формирование образовательной сети, обеспечивающей равный доступ населения Целинного муниципального округа к услугам общего образования;

2. модернизация содержания, механизмов и технологий общего образования, совершенствование образовательной среды для обеспечения готовности детей дошкольного возраста к обучению в общеобразовательной организации, выпускников общеобразовательных организаций к дальнейшему продолжению образования и началу профессиональной деятельности;

3. формирование муниципальной системы оценки качества общего образования и образовательных результатов

Решение задачи «Повышение качества общего образования по основным общеобразовательным программам на территории Целинного муниципального округа, обеспечение равного доступа к качественному образованию для всех категорий детей» направлено:

- на обеспечение доступности общего образования и предусматривает оптимизацию сети дошкольных и общеобразовательных организаций Целинного муниципального округа путем реорганизации и (или) ликвидации образовательных организаций и создания территориальных образовательных комплексов, расположенных в пределах установленной территории (населенного пункта). В состав образовательных комплексов будут включены образовательные организации разных типов, реализующие образовательные программы дошкольного и общего образования.

Это позволит:

- обеспечить доступность дошкольного образования в пределах установленной территории за счет реализации образовательных программ дошкольного образования общеобразовательными организациями, а также посредством развития вариативных форм дошкольного образования;

- обеспечить доступность начального общего, основного общего и среднего общего образования в пределах установленной территории за счет функционирования развитой сети общеобразовательных организаций и их филиалов, путем организации подвоза обучающихся к месту учебы;

- обеспечить доступ обучающихся к ресурсам, в том числе материально-техническим, сконцентрированным в базовых общеобразовательных организациях образовательных комплексов, путем применения сетевой формы реализации общеобразовательных программ;

- создать оптимальные условия для обеспечения комплексной безопасности общеобразовательных организаций.

- на обновление содержания дошкольного образования и совершенствование образовательной среды дошкольных образовательных организаций согласно требованиям федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования;

 - на модернизацию содержания, механизмов и технологий начального общего, основного общего и среднего общего образования согласно требованиям федеральных государственных образовательных стандартов общего образования, с учетом запросов населения (обучающихся и их родителей (законных представителей)), с учетом результатов государственной итоговой аттестации обучающихся, регионального мониторинга учебных достижений, а также участия в российских и международных сопоставительных исследованиях качества подготовки обучающихся;

- на обеспечение условий обучения, соответствующих требованиям федеральных государственных образовательных стандартов начального общего, основного общего, среднего общего образования и позволяющих осуществлять образовательную деятельность с учетом образовательных потребностей и интересов обучающихся (профильное обучение);

- на обновление материальной базы образовательных организаций путем участия в реализации Национальных проектов, в том числе обновление компьютерного оборудования общеобразовательных учреждений.

В связи с этим в подпрограмму включены следующие мероприятия, в том числе определенные Федеральной целевой программой развития образования:

- повышение качества образования в школах с низкими результатами обучения и в школах, функционирующих в неблагоприятных социальных условиях, путем реализации региональных проектов и распространение их результатов (предусматривает участие в реализации комплексного проекта по отработке и распространению механизмов повышения качества образования в общеобразовательных организациях, функционирующих в неблагоприятных социальных условиях, в том числе внедрение в Целинном муниципальном округе современных моделей поддержки общеобразовательных организаций с низкими результатами обучения и общеобразовательных организаций, функционирующих в неблагоприятных социальных условиях);

- создание сети школ, реализующих инновационные программы для отработки новых технологий содержания обучения и воспитания;

- реализация регионального межведомственного проекта «Интеллектуал Зауралья», включающего подпроекты «Агробизнесшкола», «Малая академия наук», «Шахматный всеобуч» и др.

 Задача «Формирование муниципальной системы оценки качества общего образования и образовательных результатов» подразумевает:

- создание муниципальной системы независимой оценки качества общего образования;

- участие в распространении в региональной системе оценки качества общего образования

международных и национальных инструментов оценивания и исследования качества образования;

- формирование культуры оценки качества общего образования через повышение квалификации педагогических и руководящих работников в области педагогических измерений, анализа и использования результатов оценочных процедур;

- развитие системы контроля качества общего образования на основе развития

контрольно-надзорных механизмов.

**РАЗДЕЛ IV. СРОКИ РЕАЛИЗАЦИИ ПОДПРОГРАММЫ**

Подпрограмма реализуется в течение 2022-2024 годов. Сроки реализации мероприятий подпрограммы приведены в таблице 1.

**РАЗДЕЛ V. ПРОГНОЗ ОЖИДАЕМЫХ КОНЕЧНЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ РЕАЛИЗАЦИИ ПОДПРОГРАММЫ**

По итогам реализации подпрограммы ожидается достижение следующих результатов:

 - обеспечение доступности качественного начального общего, основного общего и среднего общего образования (к 2024 году будет функционировать эффективная образовательная сеть, обеспечивающая равный доступ населения Целинного муниципального округа к услугам общего образования);

- создание инфраструктуры психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи родителям с детьми от 0 до 3 лет;

- сохранение 100-процентной доступности дошкольного образования для детей в возрасте от 3 до 7 лет;

 - сокращение очередности детей от 1,5 до 3 лет в дошкольные образовательные организации;

 - обеспечение к 2024 году современных условий предоставления дошкольного образования в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования для всех детей, посещающих дошкольные образовательные организации;

- в 2022 году будут обучаться по федеральным государственным образовательным стандартам общего образования все обучающиеся 1- 10 классов;

 - обеспечение условий, соответствующих требованиям федеральных государственных образовательных стандартов, во всех общеобразовательных организациях;

- внедрение современных моделей поддержки общеобразовательных организаций с низкими результатами обучения и функционирующих в сложных социальных условиях;

- поддержка конкурсов образовательных инноваций по актуальным проблемам развития образования, в том числе по реализации стандартов, принятых в системе общего образования;

 - создание условий для функционирования федеральной межведомственной системы учета контингента обучающихся по основным образовательным программам и дополнительным общеобразовательным программам;

 - повышение удовлетворенности населения Целинного муниципального округа качеством услуг общего образования;

 - повышение эффективности использования бюджетных средств, обеспечение финансово-хозяйственной самостоятельности общеобразовательных организаций за счет реализации новых принципов финансирования (на основе муниципальных заданий);

 - обеспечение доступности качественного начального общего, основного общего и среднего общего образования, осуществление поддержки обучающихся, проявивших выдающиеся способности или добившихся успехов в учебной, научной , творческой и физкультурно- спортивной деятельности;

 - обеспечение функционирования системы мониторинга оценки качества образовательных результатов на муниципальном уровнях;

- обеспечение участия Целинного муниципального округа в значимых международных сопоставительных и национальных исследованиях качества образования;

- обеспечение мониторинга системы образования Целинного муниципального округа и использования его результатов в практике;

- обеспечение проведения на регулярной основе оценки уровня освоения обучающимися общеобразовательных программ в форме государственной итоговой аттестации и единого государственного экзамена, а также итогового сочинения в выпускных классах;

 - формирование механизмов привлечения общественности к оценке качества общего образования;

- создание условий для внедрения на уровнях начального общего, основного общего, среднего общего образования новых методов обучения и воспитания, образовательных технологий, обеспечивающих освоение обучающимися основных и допонительных общеобразовательных программ цифрового, естественно-научного, технического и гуманитарного профилей;

- в 2022 году обеспечение образовательных организаций высокоскоростным доступом к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

-создание благоприятных условий детям с ограниченными возможностями здоровья для получения качественного образования, социализации и активного участия в общественной жизни.

**РАЗДЕЛ VI. ПЕРЕЧЕНЬ МЕРОПРИЯТИЙ ПОДПРОГРАММЫ**

Основные мероприятия, направленные на решение задач подпрограммы, приведены в таблице 1.

**Таблица 1. Перечень мероприятий, направленных на решение поставленных задач**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование мероприятия | Срок выполнения | Ожидаемый результат | Ответственный за выполнение |
| **Задача 1 Повышение качества общего образования по основным общеобразовательным программам на территории Целинного муниципального округа, обеспечение равного доступа к качественному образованию для всех категорий детей** |
| 1. | Реализация Плана оптимизации образовательных учреждений Целинного муниципального округа на 2022-2024 годы | 2022 г. -2024 г.г. | Обеспечение доступности качественного начального общего, основного общего и среднего общего образования;Повышение эффективности использования бюджетных средств, обеспечение финансово-хозяйственной самостоятельности общеобразовательных организаций за счет реализации новых принципов финансирования (на основе муниципальных заданий) | Отдел образования |
| 2. | Функционирование стационарных дошкольных групп кратковременного пребывания при образовательных организациях | 2022 -2024 г.г. | Сохранение 100-процентной доступности дошкольного образования для детей в возрасте от 3 до 7 лет;Сокращение очередности детей от 1,5 до 3 лет в дошкольные образовательные организации  |  Отдел образования, образовательные организации |
| 3. | Строительство, капитальный ремонт общеобразовательных организаций, в том числе создание в общеобразовательных организациях условий, соответствующих санитарно-гигиеническим нормам и правилам и требованиям комплексной безопасности, включая обеспечение соблюдения лицензионных условий деятельности образовательных организаций:- МКОУ «Целинная СОШ им.Н.Д.Томина»;МКДОУ № 5 «Березка»- МКОУ «Половинская СОШ»;- МКОУ «Кислянская СОШ». | 2022 г-2024 г.г. | Обеспечение доступности качественного начального общего, основного общего и среднего общего образования |  Отдел образования, образовательные организации |
| 4. | Обеспечение гарантированного и безопасного подвоза обучающихся к месту учебы, в том числе приобретение школьных автобусов | 2022 -2024 г.г. | Отдел образования |
| 5. | Обслуживание тахографов, установленных на транспортные средства, используемые для перевозки обучающихся | 2022-2024 г.г. |  Отдел образования, образовательные организации |
| 6. | Техническое обслуживание школьных автобусов, используемых для подвоза обучающихся к месту учебы | 2022-2024 г.г. | образовательные организации |
| 7. | Создание условий для расширения доступа участникам образовательных отношений к образовательным и информационным ресурсам информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», в том числе установка высокоскоростного Интернета | 2022-2024 г.г. |  Отдел образования, образовательные организации |
| 8. | Организация и обеспечение питанием обучающихся общеобразовательных организаций, в том числе обеспечение бутилированной водой общеобразовательных организаций, не имеющих источников качественной питьевой воды; | 2022 -2024 г.г. | Соблюдение требований по обеспечению питанием обучающихся, создание услвий для обеспечения качественной питьевой водой. |  Отдел образования, образовательные организации |
| 9 | Организация бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование в муниципальных общеобразовательных организациях | 2022 -2024 г.г. | Создание условий для обеспечения обучающихся по образовательным программам начального общеего образования в муниципальных общеобразовательных организациях не менее одного раза в день бесплатным горячим питанием, предусматривающим наличие горячего блюда, не считая горячего напитка. |  Отдел образования, образовательные организации |
| 10. | Выплата компенсации части родительской платы за присмотр и уход за детьми в образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования | 2022-2024 г.г. |  |  Отдел образования |
| 11. | Создание (обновление) материально-технической базы для реализации основных и дополнительных общеобразовательных программ цифрового и гуманитарного профилей в общеобразовательных организациях , расположенных в сельской местности | 2022-2024г.г. | Создание условий для внедрения на уровнях начального, основного и среднего общего образования новых методов обучения и воспитания, образовательных технологий, обеспечивающих освоение обучающимися основных и дополнительных общеобразовательных программ цифрового, естественно-научного, технического и гуманитарного профилей. |  Отдел образования, образовательные организации |
| 12. | Внедрение целевой модели цифровой образовательной среды в общеобразовательных организациях. | 2022-2024г.г. | Обеспечение образовательных организаций высокоскоростным доступом к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» |  Отдел образования, образовательные организации |
| **Задача 2. Совершенствование образовательной среды для обеспечения готовности детей дошкольного возраста к обучению в общеобразовательной организации, выпускников общеобразовательных организаций к дальнейшему продолжению образования и началу профессиональной деятельности** |
| 11. | Реализация федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования | 2022-2024 г.г. | Обеспечение к 2024 году современных условий предоставления дошкольного образования в соответствии с федеральным государственнымобразовательным стандартом дошкольного образования для всех детей, посещающих дошкольные образовательные организации. |  Отдел образования |
| 12. | Введение федеральных государственных образовательных стандартов общего образования, в том числе организация и проведение мониторинга введения федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования, федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования. | 2022 г.  | В 2022 году будут обучаться по федеральным государственным образовательным стандартам общего образования все обучающиеся 1-11 классов | Отдел образования, образовательные организации |
| 13. | Финансовое обеспечение государственных гарантий реализации прав граждан на получение общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях, обеспечение дополнительного образования детей в муниципальных общеобразовательных организациях, включая расходы на оплату труда, приобретение учебников и учебных пособий, средств обучения, игр, игрушек | 2022-2024 г.г. | Обеспечение условий, соответствующих требованиям федеральных государственных образовательных стандартов, во всех общеобразовательных организациях | Отдел образования, образовательные организации |
| 14. | Повышение качества образования в школах с низкими результатами обучения и в школах, функционирующих в неблагоприятных социальных условиях, путем реализации региональных проектов и распространение их результатов | 2022-2024 г.г. | Внедрение современных моделей поддержки общеобразовательных организаций с низкими результатами обучения и функционирующих в сложных социальных условиях | Отдел образования, образовательные организации |
| 15. | Создание сети школ, реализующих инновационные программы для отработки новых технологий содержания обучения и воспитания, через конкурсную поддержку школьных инициатив и сетевых проектов | 2022-2024 г.г. | Поддержка конкурсов образовательных инноваций по актуальным проблемам развития образования, в том числе по реализации стандартов, принятых в системе общего образования | Отдел образования, ОО |
| 16. | Реализация регионального межведомственного проекта «Интеллектуал Зауралья» | 2022-2024 г.г. | Повышение удовлетворенности населения Целинного муниципального округа качеством услуг общего образования | Отдел образования, ОО |
| 17. | Финансовое обеспечение функционирования регионального сегмента единой федеральной межведомственной системы учета контингента обучающихся по основным образовательным программам и дополнительным общеобразовательным программам | 2022-2024 г.г. | Создание условий для функционирования федеральной межведомственной системы учета контингента обучающихся по основным образовательным программам и дополнительным общеобразовательнымпрограммам | Отдел образования, образовательные организации |
| 18. | Организация обучения на территорииЦелинного муниципального округа по адаптированнымобщеобразовательным программамобучающихся ( дети с ОВЗ) , которые по состоянию здоровья не могут посещать общеобразовательные организации  | 2022-2024г.г. | Обеспечение доступности качественного начального общего, основного общего и среднего общего образования | Отдел образования, образовательные организации |
| 19. | Проведение муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников по общеобразовательным предметам и обеспечение участия призеров муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников по общеобразовательным предметам на региональном этапе | 2022-2024 г.г. | Осуществление поддержки обучающихся, проявивших выдающиеся способности или добившихся успехов в учебной, научной (научно-исследовательской), творческой и физкультурно-спортивной деятельности | Отдел образования, образовательные организации |
| 20. | Выдвижение кандидатов на присуждение областных премий для детей, проявивших выдающиеся способности в области образования, искусства и спорта. | 2022-2024 г.г. | Отдел образования, образовательные организации |
| **Задача 3. Формирование муниципальной системы оценки качества общего образования и образовательных результатов** |
| 21. | Создание и функционирование муниципальной системы оценки качества образования  | 2022-2024 г.г. | Обеспечение формированиявостребованной региональной системы оценки качества общего образования | Отдел образования, образовательные организации |
| 22. | Участие в распространении на территории Целинного муниципального округа российской системы оценкикачества образования международныхинструментов оценивания и исследования качества образования | 2022-2024 г.г. | Обеспечение участия Целинного муниципального округа в значимых международных сопоставительных исследованиях качества образования;обеспечение мониторинга системы образования Курганской области и использования его результатов в практике | Отдел образования, образовательные организации |
| 23. | Участие Целинного муниципального округа в национальных исследованиях качества образования (НИКО) | 2022-2024 г.г. | Обеспечение участия Целинного муниципального округа в значимых международных сопоставительных исследованиях качества образования; | Отдел образования, образовательные организации |
| 24. | Участие общеобразовательных организаций Целинного муниципального округа в проведении Всероссийских проверочных работ (ВПР) начального общего образования (вторые –четвёртые классы) и основного общего образования (пятые, шестые, седьмые классы) не менее, чем по трём предметам. Участие в апробации ВПР в 8-11 классах. |  | Обеспечение участия Целинного муниципального округа в значимых международных сопоставительных исследованиях качества образования; | Отдел образования, образовательные организации |
| 25. | Участие в проведении на территории Целинного муниципального округа региональных мониторинговых исследований качества общего образования (в том числе по отдельным учебным предметам) |  | Обеспечение функционирования системы мониторинга оценки образовательных результатов на региональном и муниципальном уровнях | Отдел образования, образовательные организации |
| 26. | Организация и проведение государственной итоговой аттестации выпускников 9 классов и единого государственного экзамена выпускников 11 классов общеобразовательных организаций |  | Обеспечение проведения на регулярной основе оценки уровня освоения обучающимися общеобразовательных программ в форме государственной итоговой аттестации и единого государственного экзамена, а такжеитогового сочинения в выпускных классах | Отдел образования, образовательные организации |

**Раздел VII. Целевые индикаторы подпрограммы**

Целевые индикаторы реализации подпрограммы приведены в таблице 2.

**Таблица 2. Целевые индикаторы подпрограммы**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Наименование целевых индикаторов | Годы  |
| Ед. измерения | 2022 г | 2023 г. | 2024 г. |
| 1 | Охват детей дошкольными образовательными организациями (отношение численности детей в возрасте от 2 месяцев до 3 лет, посещающих дошкольные образовательные организации, к общей численности детей в возрасте от 2 месяцев до 3 лет) | Процент (%) | 48,7 | 58,8 |  |
| 2 | Отношение численности детей в возрасте от 3 до 7 лет, получающих дошкольное образование в текущем году, к сумме численности детей в возрасте от 3 до 7 лет, получающих дошкольное образование в текущем году, и численности детей в возрасте от 3 до 7 лет, находящихся в очереди на получение в текущем году дошкольного образования | Процент (%) | 100 | 100 | 100 |
| 3 | Численность детей в дошкольных образовательных организациях, приходящихся на одного педагогического работника  | Человек | 10 | 10 | 10 |
| 4 | Удельный вес численности детей дошкольных образовательных организаций в возрасте от 3 до 7 лет, охваченных образовательными программами, соответствующими новому образовательному стандарту дошкольного образования  | Процент (%) | 100 | 100 | 100 |
| 5 | Численность обучающихся в общеобразовательных организациях в расчете на одного педагогического работника | Человек | 10,4 | 10,5 |  |
| 6 | Удельный вес численности обучающихся в общеобразовательных организациях в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами в общей численности обучающихся в общеобразовательных организациях | Процент (%) | 100 | 100 | 100 |
| 7 | Отношение среднего балла единого государственного экзамена (в расчете на 2 обязательных предмета) в 10 процентах общеобразовательных организаций с лучшими результатами единого государственного экзамена к среднему баллу единого государственного экзамена (в расчете на 2 обязательных предмета) в 10 процентах общеобразовательных организаций с худшими результатами единого государственного экзамена | Процент (%) | 1,72 |  |  |
| 8 | Доля муниципальных систем общего образования, в которых разработаны и реализуются мероприятия по повышению качества образования в общеобразовательных организациях, показавших низкие образовательные результаты по итогам учебного года, и в общеобразовательных организациях, функционирующих в неблагоприятных социальных условиях, в общем количестве муниципальных систем общего образования | Процент (%) | 50 | 60 |  |
| 9 | Удельный вес численности обучающихся в государственных и муниципальных общеобразовательных организациях, которым предоставлена возможность обучаться в соответствии с основными современными требованиями (с учетом федеральных государственных образовательных стандартов), в общей численности обучающихся государственных и муниципальных общеобразовательных организаций | Процент (%) | 90 | 90 | 90 |
| 10 | Удельный вес численности обучающихся по программам начального, основного общего и среднего общего образования, участвующих в олимпиадах и конкурсах различного уровня, в общей численности обучающихся по программам начального, основного общего и среднего общего образования | Процент (%) | 52 | 54 |  |
| 11 | Удельный вес числа общеобразовательных организаций, имеющих скорость подключения кинформационно-телекоммуникационной сети «Интернет» от 1 Мбит/с и выше, в общем числе общеобразовательных организаций, подключенных к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» | Процент (%) | 80 | 100 | 100 |
| 12 | Удельный вес числа общеобразовательных организаций в сельской местности, имеющих водопровод, центральное отопление, канализацию, в общем числе соответствующих организаций | Процент (%) | 100 | 100 | 100 |
| 13 | Число национальных исследований качества образования, в которых Целинный муниципальный округ участвует на регулярной основе | Единиц  | 3 | 3 | 3 |
| 14 | Число международных сопоставительныхисследований качества образования, в которых Целинный муниципальный округ участвует на регулярной основе | Единиц  | 1 | 1 | 1 |

**Раздел VIII. Ресурсное обеспечение подпрограммы**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Задача, мероприятие, целевой индикатор, на достижение которого направлено финансирование | Главныйраспорядитель средстврайонногобюджета | Источникфинанси-рования | Объемы финансирования, тыс. руб. |
| Всего | В том числе по годам |
| 2022 г. | 2023 г. | 2024 г. |
|  | **Задача 1 Повышение качества общего образования по основным общеобразовательным программам на территории Целинного муниципального округа, обеспечение равного доступа к качественному образованию для всех категорий детей** |
| 1 | Строительство, капитальный ремонт общеобразовательных организаций, в том числе создание в общеобразовательных организациях условий, соответствующих санитарно-гигиеническим нормам и правилам и требованиям комплексной безопасности, включая обеспечение соблюдения лицензионных условий деятельности образовательных организаций | Администрация Целинного муниципального округа | Областной бюджет | 210000 | 70000 | 70000 | 70000 |
| Районный бюджет |  |  |  |  |
| 2 | Обеспечение гарантированного и безопасного подвоза обучающихся к месту учебы, в том числе приобретение школьных автобусов | Администрация | Областной бюджет | 17151 | 5717 | 5717 | 5717 |
| 3 | Обслуживание тахографов, установленных на транспортные средства, используемые для перевозки обучающихся | Администрация | Районный бюджет |  |  |  |  |
| 4 | Расходы на техническое обслуживание школьных автобусов, используемых для подвоза обучающихся к месту учёбы | Администрация | Районный бюджет | 525 | 175 | 175 | 175 |
| 5 | Создание условий для расширения доступа участникам образовательных отношений к образовательным и информационным ресурсам информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», в том числе установка высокоскоростного Интернета, Аттестация рабочих мест в ОО | Администрация | Областной бюджет | 336000 | 112000 | 112000 | 112000 |
| 6 | Организация и обеспечение питанием обучающихся общеобразовательных организаций, в том числе обеспечение бутилированной водой общеобразовательных организаций, не имеющих источников качественной питьевой воды | Администрация | Областной бюджет | 7272,3 | 2424,1 | 2424,1 | 2424,1 |
| Районный бюджет | 1242 | 414 | 414 | 414 |
| 7 | Организация бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование в муниципальных образовательных организациях. | Администрация | Федеральный бюджет | 20459,1 | 6819,7 | 6819,7 | 6819,7 |
| Районный бюджет |  |  |  |  |
| 8 | Выплата компенсации части родительской платы за присмотр и уход за детьми в образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования |  | Областной бюджет | 6660 | 2220 | 2220 | 2220 |
| 9 | Расходы на содержание образовательных учреждений | Администрация | Районный бюджет | 165208,2 | 55069,4 | 55069,4 | 55069,4 |
| 10 | Оказание мер социальной поддержки льготным категориям работающих |  | Областной бюджет | 30941 | 10647 | 10647 | 10647 |
| 11 | Создание (обновление) материально-технической базы для реализации основных и дополнительных общеобразовательных программ цифрового и гуманитарного профилей в общеобразовательных организациях , расположенных в сельской местности | Администрация | Федеральный бюджет |  |  |  |  |
| Областной бюджет |  |  |  |  |
| Районный бюджет |  |  |  |  |
| 12 | Внедрение целевой модели цифровой образовательной среды в общеобразовательных организациях. | Администрация | Федеральный бюджет |  |  |  |  |
| Областной бюджет |  |  |  |  |
| Районный бюджет |  |  |  |  |
| **Задача 2. Совершенствование образовательной среды для обеспечения готовности детей дошкольного возраста к обучению в общеобразовательной организации, выпускников общеобразовательных организаций к дальнейшему продолжению образования и началу профессиональной**  |
| 10 | Реализация федерального государственногообразовательного стандарта дошкольного образования |  | Областной бюджет | 61200 | 20400 | 20400 | 20400 |
| 11 | Финансовое обеспечение государственных гарантий реализации прав граждан на получение общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях, обеспечение дополнительного образования детей в муниципальных общеобразовательных организациях, включая расходы на оплату труда, приобретение учебников и учебных пособий, средств обучения, игр, игрушек |  | Областной бюджет | 266778 | 88926 | 88926 | 88926 |
| Районный бюджет |  |  |  |  |
| 12 | Проведение муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников по общеобразовательным предметам и обеспечение участия призеров муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников по общеобразовательным предметам на региональном этапе |  | Районный бюджет | 45 | 15 | 15 | 15 |
| **Задача 3. Формирование муниципальной системы оценки качества общего образования и образовательных результатов** |
| 13 | Организация и проведение государственной итоговойаттестации выпускников 9 классов и единого государственного экзамена выпускников 11 классов общеобразовательных организаций |  | Районный бюджет | 40 | 10 | 10 | 20 |
| **ВСЕГО:** | 768022,5 | 256007,5 | 256007,5 | 256007,5 |
| **В том числе областной бюджет:** | 601002,3 | 200334,1 | 200334,1 | 200334,1 |
| **Районный бюджет:** | 167020,2 | 55673,4 | 55673,4 | 55673,4 |

Приложение 2 к муниципальной программе Целинного муниципального округа «Развитие образования и реализация молодёжной политики на 2022-2024 годы»

**ПОДПРОГРАММА «РАЗВИТИЕ КАДРОВОГО ПОТЕНЦИАЛА СИСТЕМЫ ОБРАЗОВАНИЯ ЦЕЛИННОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА»**

**РАЗДЕЛ I. ПАСПОРТ ПОДПРОГРАММЫ «РАЗВИТИЕ КАДРОВОГО ПОТЕНЦИАЛА СИСТЕМЫ ОБРАЗОВАНИЯ ЦЕЛИННОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА»**

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование | Подпрограмма «Развитие кадрового потенциала системы образования Целинного муниципального округа» (далее - подпрограмма) |
| Ответственный исполнитель | Отдел образования Администрации Целинного муниципального округа (далее - Отдел) |
| Соисполнители | Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Косолаповская средняя общеобразовательная школа»;Муниципальные казенные общеобразовательные учреждения; Муниципальные казенные дошкольные образовательные учреждения;ГАОУ «ДПО ИРОСТ» (по согласованию);Департамент образования и науки Курганской области (ДОИНКО) (по согласованию). |
| Цели | - обеспечение системы образования высококвалифицированными кадрами, обладающими компетенциями по реализации основных образовательных программ дошкольного и общего образования, - создание условий для формирования, развития и повышения уровня профессиональной компетентности современного учителя;- улучшение кадрового потенциала системы образования; |
| Задачи | 1. Повышение качества образования в образовательных организациях района;2. Совершенствование системы моральных и материальных стимулов для сохранения в образовательном учреждении лучших педагогов и постоянного повышения их квалификации, а также для привлечения в школу молодых специалистов.3. Создание условий для закрепления педагогических кадров в образовательных организациях;4. Организация непрерывного образования , подготовка и переподготовка профессиональных кадров;5. Усиление профориентационной работы по педагогической направленности;6. Обеспечение мер социальной поддержки педагогическим кадрам.7. Создание единого многоуровневого методического пространства педагогического взаимодействия, обеспечивающего повышение качества педагогических работников; |
| Целевые индикаторы | - Доля молодых специалистов, трудоустроившихся в образовательные организации Целинного муниципального округа (процент);- Удельный вес численности учителей в возрасте до 35 лет в общей численности учителей общеобразовательных организаций Целинного муниципального округа (процент); - Доля педагогов, имеющих высшую и первую квалификационные категории к 2020 году на 30 %.- Доля педагогических и руководящих работников системы образования Целинного района, которым оказана адресная помощь в повышении профессиональной компетентности, в общей численности педагогических и руководящих работников Целинного муниципального округа (процент);- Доля педагогических работников, прошедших переподготовку по использованию новых информационных технологий. |
| Сроки реализации | 2022-2024 годы |
| Объемы бюджетных ассигнований | Планируемый объем бюджетного финансирования подпрограммы на 2022-2024 годы: 1329 тыс.рб за счет средств областного бюджета (по согласованию) - 1014 тысячи рублей, в том числе по годам:2022 год - 338 тысяч рублей;2023 год - 338 тысяч рублей;2024 год - 338 тысяч рублей;за счет средств районного бюджета - 315 тысяч рублей, в том числе по годам:2022год - 105 тысяч рублей;2023год - 105 тысяч рублей;2024 год - 105 тысяч рублей; |
| Ожидаемые результаты реализации |  - создание условий для повышения профессионального мастерства и переподготовки работников образования;- решение комплекса социальных и моральных мер поощрения для по­вышения статуса педагогических работников.- создание условий для увеличения притока молодых специалистов в муниципальные образовательные организации района и их закрепление в системе образования Целинного муниципального округа;- реализация комплексной программы повышения профессионального уровня педагогических работников общеобразовательных организаций;- участие во всероссийских конкурсах «Учитель года», «Воспитатель года», «Директор школы», «Заведующий детским садом»;- обеспечение подготовки педагогических и руководящих работников, работающих в сфере образования детей с ограниченными возможностями здоровья и инвалидностью;- создание организованного методического пространства педагогического взаимодействия, обеспечивающего профессиональное становление и развитие педагогических работников; |

**РАЗДЕЛ II. ХАРАКТЕРИСТИКА ТЕКУЩЕГО СОСТОЯНИЯ КАДРОВОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ СИСТЕМЫ ОБРАЗОВАНИЯ ЦЕЛИННОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА**

В системе образования Целинного муниципального округа в 2021 году трудится 486 чел., из них 23 чел. - руководящие работники, 283 чел. - педагогические работники, в том числе 230 чел. - учителя, 54 чел. – воспитатели ДОУ, 180 чел. - учебно-вспомогательный персонал.

Высшее образование имеют 190 педагогических работников, из них 176 - учителя.

В образовательных организациях Целинного района ежегодно увеличивается доля учителей пенсионного возраста. Так, в 2021 году – она составила 72 человека, что составляет 23,5 % от общего количества учителей.

При этом доля учителей в возрасте до 35 лет на протяжении последних трех лет остается неизменной, и составляет 8,3 % от общего количества учителей системы образования Целинного муниципального округа.

Процент учителей со стажем до 5 лет в 2021 году составляет 4,3 %.

В настоящее время потребность в молодых специалистах достаточно высока. Максимальную потребность образовательные организации Целинного муниципального округа испытывают в учителях иностранного языка, математики, русского языка и литературы.

С учетом процента учителей пенсионного возраста ежегодно необходимо трудоустройство порядка 10 молодых специалистов в образовательные организации Целинного муниципального округа.

На сегодняшний день возрастает роль аттестации педагогических работников как средства стимулирования целенаправленного непрерывного повышения уровня профессиональной компетенции педагогов, которая невозможна без систематического повышения квалификации через специальные курсы и через постоянное самообразование.

Повышение профессионально-педагогической компетентности педагогических работников района осуществляется как на курсах повышения квалификации, так и на учебно- практических семинарах, организуемых районными методическими объединениями в межкурсовой период. Потребность педагогов в повышении квалификации реализуется за счет обучения на курсах, проводимых ГАОУ ДПО «Институт развития образования и социальных технологий», ФГБОУ ВПО «Курганский государственный университет», ГБОУ ВПО «Шадринский государственный педагогический институт», ГБОУ СПО «Курганский педагогический колледж». Аттестация педагогических работников, как действенный организационно-правовой механизм, стимулирующий процесс целенаправленного непрерывного повышения уровня профессиональной компетентности педагогических работников образовательных организаций района, а также обеспечивающий возможность повышения уровня оплаты труда в условиях введения новой системы оплаты труда педагогическим работникам и перехода на «эффективные контракты» является важнейшим направлением деятельности Отдела образования Администрации Целинного муниципального округа.

Ежегодно увеличивается количество аттестующихся педагогических работников Целинного муниципального округа. Количество педагогических работников, аттестованных на первую и высшую квалификационные категории, составляет 85 человек. Руководители образовательных организаций не проходят аттестацию на категорию через областную аттестационную комиссию, их аттестация возлагается на муниципальные аттестационные комиссии.

**РАЗДЕЛ III. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПОДПРОГРАММЫ**

Целью подпрограммы является : обеспечение системы образования высококвалифицированными кадрами, обладающими компетенциями по реализации основных образовательных программ дошкольного и общего образования, создание условий для формирования, развития и повышения уровня профессиональной компетентности современного учителя;

Для достижения данной цели необходимо решить следующие ключевые задачи:

1. Повышение качества образования в образовательных организациях муниципального округа;

2. Совершенствование системы моральных и материальных стимулов для сохранения в образовательном учреждении лучших педагогов и постоянного повышения их квалификации, а также для привлечения в школу молодых специалистов.

3. Создание условий для закрепления педагогических кадров в образовательных организациях;

4. Организация непрерывного образования, подготовка и переподготовка профессиональных кадров;

5. Усиление профориентационной работы по педагогической направленности;

6. Обеспечение мер социальной поддержки педагогическим кадрам.

7. Создание единого многоуровневого методического пространства

**РАЗДЕЛ IV. СРОКИ РЕАЛИЗАЦИИ ПОДПРОГРАММЫ**

Подпрограмма реализуется в течение 2022-2024 годов. Сроки реализации мероприятий подпрограммы приведены в таблице 1.

**РАЗДЕЛ V. ПРОГНОЗ ОЖИДАЕМЫХ КОНЕЧНЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ РЕАЛИЗАЦИИ ПОДПРОГРАММЫ**

Реализация мероприятий подпрограммы должна обеспечить к 2024 году:

- создание условий для повышения профессионального мастерства и переподготовки работников образования;

- решение комплекса социальных и моральных мер поощрения для по­вышения статуса педагогических работников.

- создание условий для увеличения притока молодых специалистов в муниципальные образовательные организации района и их закрепление в системе образования Целинного муниципального округа;

- реализация комплексной программы повышения профессионального уровня педагогических работников общеобразовательных организаций;

- участие во всероссийских конкурсах «Учитель года», «Воспитатель года», «Директор школы», «Заведующий детским садом»;

- обеспечение подготовки педагогических и руководящих работников, работающих в сфере образования детей с ограниченными возможностями здоровья и инвалидностью;

 - создание организованного методического пространства педагогического взаимодействия, обеспечивающего профессиональное становление и развитие педагогических работников;

**РАЗДЕЛ VI. ПЕРЕЧЕНЬ МЕРОПРИЯТИЙ ПОДПРОГРАММЫ**

Основные мероприятия, направленные на решение задач подпрограммы, приведены в таблице 1.

**Таблица 1. Перечень мероприятий подпрограммы**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование мероприятия | Срок реализации, годы | Ожидаемый конечный результат | Ответственный исполнитель, соисполнители |
| **Задача 1. Повышение качества образования в образовательных организациях района** |
| 1. | Реализация регионального проекта «Педагогический навигатор» | 2022-2024 | Увеличение доли молодых специалистов, трудоустроившихся в образовательные организации Целинного муниципального округа, после окончания обучения в профессиональных образовательных организациях и образовательных организациях высшего образования. | Отдел образования,Образовательные учреждения, ГАОУ «ДПО ИРОСТ» (по согласованию), Департамент (по согласованию) |
| 2 | Повышение квалификации педагогических кадров | 2022-2024 | Увеличение доли квалифицированных кадров | Отдел образования,Образовательные учреждения, ГАОУ «ДПО ИРОСТ» (по согласованию), |
| 3. | Организация наставничества для молодых специалистов | 2022-2024 | Повышение профессионального мастерства | Отдел образования,Образовательные учреждения |
| **Задача 2. Реализация комплекса мер по привлечению и закреплению молодых специалистов в системе образования Целинного муниципального округа.** |
| 1. | Разработка и реализация плана мероприятий по привлечению и закреплению молодых специалистов в образовательных организациях Целинного муниципального округа | 2022-2024 | Обновление кадрового состава и закрепление молодых специалистов в системе образования Целинного муниципального округа | Отдел образования,Образовательные учреждения,  |
| 2. | Разработка и реализация социального пакета молодого специалиста | 2022-2024 | Обновление кадрового состава и закрепление молодых специалистов в системе образования Целинного муниципального округа | Отдел образования,Образовательные учреждения,  |
| 3. | Социальная поддержка педагогическим работникам | 2022-2024 |  | Отдел образования,Образовательные учреждения, |
| **Задача 3. Совершенствование системы непрерывного педагогического образования в соответствии с профессиональными стандартами в сфере образования** |
| 1. | Финансовое обеспечение повышения квалификации педагогических работников муниципальных образовательных организаций в пределах установленной компетенции | 2022-2024 | Повышение уровня профессиональной компетентности педагогических и руководящих работников | Отдел образованияОбразовательные учреждения,  |
| 2. | Внедрение профессиональных стандартов (рамки профессиональных компетенций) для педагогических и руководящих работников образовательных организаций, ориентированных на новые образовательные результаты | 2022-2024 |  | Отдел образования,Образовательные учреждения,  |
| 3. | Оказание финансовой помощи классным руководителям | 2022-2024 | Усиление воспитательной компоненты в образовательных организациях | Отдел образования,Образовательные учреждения,  |
| **Задача 4. Создание единого многоуровневого методического пространства педагогического взаимодействия, обеспечивающего повышение качества педагогических работников** |
| 1 | Развитие движения самообучающихся организаций в системе общего, дополнительного, профессионального образования, обеспечивающих индивидуальное профессиональное развитие педагогических работников | 2022-2024 | Повышение уровня профессиональной компетентности педагогических и руководящих работников | Отдел образования, Образовательные учреждения, ГАОУ «ДПО ИРОСТ» (по согласованию), Департамент (по согласованию) |
| 2. | Развитие деятельности инновационных методических сетей, сетевых методических объединений и сетевых сообществ, занимающихся развитием профессионального потенциала педагогических и руководящих работников | 2022-2024 | Повышение уровня профессиональной компетентности педагогических и руководящих работников | Отдел образования Образовательные учреждения, ГАОУ «ДПО ИРОСТ» (по согласованию),  |
| 3. | Развитие конкурсного движения педагогических и руководящих работников, движения педагогических клубов, проведение педагогических олимпиад | 2022-2024 | Обобщение и распространение инновационного педагогического опыта | Отдел образования Образовательные учреждения, ГАОУ «ДПО ИРОСТ» (по согласованию) |

**РАЗДЕЛ VII. ЦЕЛЕВЫЕ ИНДИКАТОРЫ ПОДПРОГРАММЫ**

Целевые индикаторы реализации подпрограммы приведены в таблице 2.

**Таблица 2. Целевые индикаторы подпрограммы**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование целевого индикатора |  | Значение |
| 2022  | 2023 | 2024 |
| 1. | Доля молодых специалистов, трудоустроившихся в образовательные организации Целинного муниципального округа (процент); | % | 8 | 4 | 5 |
| 2. | Удельный вес численности учителей общеобразовательных организаций в возрасте до 35 лет в общей численности учителей общеобразовательных организаций Целинного муниципального округа | % | 3,5 | 1,7 | 2,2 |
| 3. |  Доля педагогов, имеющих высшую и первую квалификационные категории к 2024 году  | % | 60 | 65 | 65 |
| 4. | Доля педагогических и руководящих работников системы образования Целинного района, которым оказана адресная помощь в повышении профессиональной компетентности, в общей численности педагогических и руководящих работников Целинного муниципального округа  | % | 25 | 27 | 30 |
| 5. | Доля педагогических работников, прошедших переподготовку по использованию новых информационных технологий | % | 35 | 50 | 50 |

**РАЗДЕЛ VIII. РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ РЕАЛИЗАЦИИ ПОДПРОГРАММЫ**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Задача, мероприятие, целевой индикатор, на достижение которого направлено финансирование | Главный распорядитель средств | Источник финансирования | Объемы финансирования, тыс. руб., в том числе по годам |
| Всего | 2022 год | 2023 год | 2024 год |  |
| **Задача 1**. Создание системы преемственной профориентационной работы для привлечения в профессиональные образовательные организации Курганской области и образовательные организации высшего образования, расположенные на территории Курганской области, выпускников общеобразовательных организаций, подготовленных и мотивированных на выбор специальностей по направлению подготовки «Образование и педагогика». |
| 1. | Формирование положительного имиджа педагогического работника через освещение деятельности в средствах массовой информации, участие в конкурсах, фестивалях |  Администрация Целинного муниципального округа | Районный бюджет | Без финансирования |
| 2. | Разработка и реализация социального пакета молодого специалиста |  Администрация Целинного муниципального округа | Районный бюджет | Без финансирования |
| Задача 2. Реализация комплекса мер по привлечению и закреплению молодых специалистов в системе образования Целинного муниципального округа |
| 3. | Выплата подъемного пособия педагогическим работникам после окончания ими по очной форме обучения государственных образовательных организаций высшего образования или профессиональных образовательных организаций, заключившим трудовой договор на срок не менее трех лет о работе по специальности в муниципальной общеобразовательной организации, расположенной в населённых пунктах Целинного муниципального округа |  Администрация Целинного муниципального округа | Районный бюджет | Дополнительные выплаты молодым специалистам в размере 3000 руб. ежемесячно, стимулирующие выплаты согласно Уставу ОО |
| 4. | Организация и проведение педагогических конференций, фестиваля педагогического мастерства, творческих конкурсов с участием педагогических работников; участие в региональных конкурсах |  Администрация Целинного муниципального округа | Районный бюджет | 75 | 25 | 25 | 25 |  |
| Задача 3. Совершенствование системы непрерывного педагогического образования в соответствии с профессиональными стандартами в сфере образования. |
| 5. | Финансовое обеспечение повышения квалификации педагогических работников муниципальных образовательных организаций в пределах установленной компетенции | Администрация Целинного муниципального округа | Областной бюджет | 1050 | 350 | 350 | 350 |  |
| Районный бюджет | 35 | 15 | 10 | 10 |
| Задача 4. Создание единого многоуровневого методического пространства педагогического взаимодействия, обеспечивающего повышение качества педагогических работников. |
| 6. | Развитие конкурсного движения педагогических и руководящих работников, движения педагогических клубов, проведение педагогических олимпиад |  Администрация Целинного муниципального округа | Районный бюджет | 237 | 65 | 65 | 65 |  |
|  | итого |  |  | 1329 | 443 | 443 | 443 |
| В том числе областной бюджет |  |  | 1014 | 338 | 338 | 338 |
| Районный бюджет |  |  | 315 | 105 | 105 | 105 |

**РАЗДЕЛ VI. ПЕРЕЧЕНЬ МЕРОПРИЯТИЙ ПОДПРОГРАММЫ**

Основные мероприятия, направленные на решение задач подпрограммы, приведены в таблице 1.

**Таблица 1. Перечень мероприятий подпрограммы**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование мероприятия | Срок реализации, годы | Ожидаемый конечный результат | Ответственный исполнитель, соисполнители |
| **Задача 1. Развитие эффективной системы социализации и самореализации молодежи** |
|  | Гражданско-патриотическое воспитание, формирование системы ценностей и национально- государственной идентичности | 2022 - 2024 | Вовлечение детей и молодежи в позитивную социальную деятельность, рост числа патриотически настроенных молодых граждан | Отдел, ОО |
|  | Пропаганда культуры здорового образа жизни | 2022- 2024 | Приобщение наибольшего количества молодых граждан к здоровому образу жизни, увеличение числа спортивных клубов и их участников | Отдел, ОО, ДЮФСЦ |
|  | Создание условий для реализации потенциала молодежи в социально-экономической сфере | 2022- 2024 | Повышение социальной активности молодых людей, проживающих на территории Целинного муниципального округа | Отдел, ДЮФСЦ, ДЮЦ,ДШИ |
|  | Развитие международного и межрегионального молодежного сотрудничества | 2022- 2024 | Увеличение числа толерантно настроенных молодых граждан, недопущение конфликтов, возникающих на фоне расовой и религиозной нетерпимости | Отдел, ДЮЦ  |
|  | Развитие информационного поля, благоприятного для развития молодежи | 2022- 2024 | Увеличение числа позитивно настроенных молодых граждан, одобряющих действующие меры государственной молодежной политики | Отдел, ДЮФСЦ, ДЮЦ,ДШИ |
|  | Выявление и поддержка талантливой молодежи | 2022- 2024 | Создание механизмов стимулирования молодежного творчества, профессионального и личностного развития | Отдел, ДЮЦ,ДШИ,ДЮФСЦ |
|  | Создание условий для развития инфраструктуры государственной молодежной политики | 2022- 2024 | Повышение уровня профессиональной компетенции специалистов, осуществляющих работу в сфере молодежной политики. | Отдел, ДЮЦ  |
|  | Вовлечение молодежи в социальную практику посредством развития добровольческого (волонтерского) движения, поддержки молодежных и детских общественных объединений и организаций; | 2022- 2024 | Увеличение числа молодежи, вовлеченной в волонтерское движение | Отдел, ДЮЦ |
| **Задача 2. Развитие воспитательной компоненты в общеобразовательных организациях** |
|  | Внедрение современных управленческих механизмов в системе воспитательной деятельности общеобразовательных организаций | 2022- 2024 | Доступность для всех категорий детей качественного воспитания, способствующего удовлетворению их индивидуальных потребностей, развитию творческих способностей | Отдел, ОО |
|  | Обновление содержания и методики организации воспитательной деятельности общеобразовательных организаций для достижения личностных образовательных результатов обучающихся в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов | 2022- 2024 |  | Отдел, ОО |
|  | Участие в межмуниципальных, региональных конкурсах, фестивалях, семинарах, конференциях, форумах, съездах в сфере воспитания | 2022- 2024 | Укрепление и развитие кадрового потенциала системы воспитания | Отдел, ОО, ДЮФСЦ, ДЮЦ,ДШИ |
|  | Организация и проведение районных мероприятий (конкурсы, в том числе интернет-конкурсы, фестивали, акции, флэшмобы, выставки, семинары, конференции, мастер-классы, круглые столы, чтения) по приоритетным направлениям воспитательной деятельности | 2022- 2024 | Обеспечение укрепления партнерских отношений на межведомственной основе с социальными институтами воспитания и социализации несовершеннолетних, утверждение в детской среде позитивных моделей поведения как нормы, развитие эмпатии | Отдел, ОО, ДЮЦ, ДШИ ДЮФСЦ,ГКУ «ЦЗН» (по согласованию) |
| Подготовка и проведение Елки Главы Целинного муниципального округа | 2022- 2024 |  | Отдел, ОО, ДЮЦ |
| Участие в Елке Губернатора Курганской области | 2022- 2024 |  | Отдел, ОО, ДЮЦ |
| Международный лично-командный турнир по шахматам «Кубок Главы Целинного муниципального округа Курганской области» | 2022- 2024 | Популяризация шахмат в районе и укрепление международных спортивных связей | Отдел ОО, ДЮЦ |
|  | Развитие воспитательной работы в общеобразовательных организациях с учетом муниципальной специфики конфессионального и этнокультурного многообразия | 2022- 2024 |  | Отдел, ОО |
|  | Создание эффективно действующей системы сопровождения профессионального самоопределения обучающихся с учетом личностных особенностей, способностей, ценностей, интересов и общественных потребностей, запросов рынка труда, в том числе через реализацию регионального межведомственного проекта «Профориентационный технопарк «Зауральский навигатор» | 2022- 2024 | Повышение эффективности муниципальной системы профессиональной ориентации учащихся старших классов общеобразовательных организаций | Отдел, ОО, ГКУ «ЦЗН» (по согласованию) |
|  | Повышение социального статуса и общественного престижа отцовства, материнства, многодетности, в том числе через реализацию районных проектов «Ответственное родительство» и «Ответственное отцовство» | 2022 - 2024 | Повышение общественного престижа семьи, отцовства и материнства, сохранение и возрождение традиционных семейных ценностей, укрепление традиций семейного воспитания | Отдел, ОО |
|  | Содействие развитию детских и молодежных общественных объединений и органов ученического самоуправления общеобразовательных организаций | 2022 - 2024 | Совершенствование государственно- общественного управления воспитанием и укрепление социального партнерства общеобразовательных организаций с общественными институтами | Отдел, ОО, ДЮЦ |
|  | Правовое воспитание и культура безопасности, профилактика отклонений в поведении несовершеннолетних, включение их в социально значимую деятельность | 2022 - 2024 | Развитие социальной активности и гражданской ответственности несовершеннолетних посредством профилактики отклонений в поведении несовершеннолетних, включения их в разнообразные социально востребованные сферы деятельности и актуальные проекты | Отдел, ОО, ДЮЦ |
|  | Создание условий для качественной работы классных руководителей с обучающимися и организация взаимодействия с родителями по основным направлениям воспитательной работы в общеобразовательных организациях | 2022 - 2024 | Развитие партнерства с родителями, уменьшение количества детей, состоящих на различных видах учета | Отдел, ОО |
| **Задача 3. Развитие эффективной системы дополнительного образования детей и молодежи** |
|  | Формирование современных управленческих и организационно-экономических механизмов в системе дополнительного образования детей | 2022 - 2024 | Модернизация содержания программ дополнительного образования | Отдел, ДЮСШ,  ДЮЦ,ДШИ |
|  | Обновление содержания и технологий дополнительного образования и воспитания детей | 2022 - 2024 |  | Отдел, ДЮСШ,  ДЮЦ,ДШИ |
|  | Разработка и внедрение системы персонифициованного финансирования в подведомственных организациях дополнительного образования детей и молодежи | 2022 - 2024 |  | Отдел, ДЮСШ,  ДЮЦ,ДШИ |
|  | Разработка и внедрение муниципальной системы оценки качества дополнительного образования детей и молодежи | 2022 - 2024 | Создание современной муниципальной системы оценки качества дополнительного образования детей и молодежи | Отдел, ДЮСШ,  ДЮЦ,ДШИ |
|  | Разработка и внедрение механизмов независимой оценки эффективности деятельности образовательных организаций, индивидуальных предпринимателей в сфере дополнительного образования | 2022 - 2024 | Развитие государственно-частного партнерства в сфере дополнительного образования | Отдел, ДЮСШ,  ДЮЦ,ДШИ |
|  | Организация и проведение районных мероприятий по приоритетным направлениям дополнительного образования | 2022 - 2024 | Увеличение количества молодых людей от 18 до 30 лет, получающих услуги дополнительного образования;повышение социального статуса и профессиональной компетентности педагога дополнительного образования; модернизация содержания программ дополнительного образования | Отдел, ДЮСШ,  ДЮЦ,ДШИ |
|  | Участие в районных, межмуниципальных, региональных конкурсах, фестивалях, семинарах, конференциях, съездах в сфере дополнительного образования | 2022 - 2024 | Создание организационно-правовых, управленческих условий для реализации дополнительного образования; повышение социального статуса и профессиональной компетентности педагога дополнительного образования | Отдел, ДЮСШ,  ДЮЦ,ДШИ |
|  | Организация подготовки, переподготовки и повышения квалификации специалистов сферы дополнительного образования детей | 2022 - 2024 | Повышение социального статуса и профессиональной компетентности педагога дополнительного образования | Отдел, ДЮСШ,  ДЮЦ,ДШИ |

**РАЗДЕЛ VII. ЦЕЛЕВЫЕ ИНДИКАТОРЫ ПОДПРОГРАММЫ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование целевого индикатора |  Ед. измерения | Значение |
| 2022год | 2023 год | 2024 год |
| 1. | Удельный вес численности молодых людей в возрасте от 14 до 30 лет, участвующих в деятельности молодежных общественных объединений, в общей численности молодежи  | % | 20 | 25 | 30 |
| 2. | Число молодых людей, вовлеченных в районные и региональные проекты поддержки талантливой молодежи  | чел | 2 | 10 | 10 |
| 3. | Доля родителей обучающихся общеобразовательных организаций, вовлеченных в управление учебно-воспитательным процессом и социально значимую деятельность, от общего числа родителей обучающихся общеобразовательных организаций  | % | 50 | 52 | 54 |
| 4. | Доля обучающихся общеобразовательных организаций, вовлеченных в работу органов ученического самоуправления, от общего числа обучающихся общеобразовательных организаций  | % | 59 | 60 | 60 |
| 5. | Доля обучающихся общеобразовательных организаций, у которых сформирована способность к осознанному выбору профессии, от общей численности обучающихся 9-11 классов общеобразовательных организаций  | % | 97 | 100 | 100 |
| 6. | Доля детей, охваченных образовательными программами дополнительного образования детей, в общей численности детей и молодежи от 5 до 18 лет  | % | 81 | 90 | 90 |
| 7. | Доля родителей, удовлетворенных качеством услуг дополнительного образования  | % | 80 | 90 | 90 |
| 8. | Доля педагогических работников дополнительного образования детей, работающих в образовательных организациях дополнительного образования детей, в возрасте до 35 лет  | % | 24 | 30 | 32 |
| 9. | Удельный вес численности молодых людей в возрасте от 14 до 30 лет, принимающих участие в добровольческой деятельности; | % | 30 | 40 | 50 |
| 10 |  Удельный вес численности молодых людей в возрасте от 14 до 30 лет, вовлеченных в реализуемые органами исполнительной власти проекты и программы в сфере поддержки талантливой молодежи; | % | 50 | 50 | 60 |
| 11 |  Удельный вес численности молодых людей в возрасте от 14 до 30 лет, участвующих в мероприятиях по патриотическому воспитанию; | % | 100 | 100 | 100 |
| 12 | Количество детских и молодежных общественных объединений и организаций | ед | 12 | 12 | 12 |
| 13 | Количество образовательных учреждений, участвующих в реализации федеральных молодежных проектов; | ед | 8 | 9 | 10 |
| 14 | Доля детей в возрасте от 5 до 18 лет, имеющих право на получение дополнительного образования в рамках системы персонифицированного финансирования в общей численности детей в возрасте от 5 до 18 лет, проживающих на территории Целинного муниципального округа | % | 17 | 18 | 20 |

**РАЗДЕЛ VIII. РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПОДПРОГРАММЫ**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Задача, мероприятие, целевой индикатор, на достижение которого направлено финансирование | Главный распорядитель средств районного бюджета | Источник финансиро­вания | Объемы финансирования, тыс. руб., в том числе по годам |
| Всего | 2022год | 2023 год | 2024 год |
| **Задача 1. Развитие эффективной системы социализации и самореализации молодежи** |
| 1. | Гражданско-патриотическое воспитание, формирование системы ценностей и национально- государственной идентичности | Отдел |  Окружной бюджет |  |  |  |  |
| 2. | Формирование культуры здорового образа жизни | Отдел | Окружной бюджет |  |  |  |  |
| 3. | Создание условий для реализации потенциала молодежи в социально- экономической сфере | Отдел | Окружной бюджет |  |  |  |  |
| 4. | Формирование информационного поля, благоприятного для развития молодежи | Отдел | Окружной бюджет |  |  |  |  |
| 5. | Выявление и поддержка талантливой молодежи | Отдел | Окружной бюджет |  |  |  |  |
| 6. | Содействие развитию детских и молодежных общественных объединений и органов ученического самоуправления общеобразовательных организаций. | Отдел | Окружной бюджет |  |  |  |  |
| **Задача 2. Развитие воспитательной компоненты в общеобразовательных организациях.** |
| 7. | Участие в районных, региональных, окружных конкурсах, фестивалях, семинарах, конференциях, съездах, форумах в сфере воспитания. | Отдел | Окружной бюджет | 60 | 20 | 20 | 20 |
| 8. | Организация и проведение районных мероприятий (конкурсы, в том числе интернет-конкурсы, фестивали, акции, флэшмобы, выставки, семинары, конференции, мастер-классы, круглые столы, чтения) по приоритетным направлениям воспитательной деятельности | Отдел | Окружной бюджет | Без финансирования |
| 9. | Повышение социального статуса и общественного престижа отцовства, материнства, многодетности, в том числе через реализацию муниципальных проектов «Ответственное родительство» и «Ответственное отцовство». | Отдел | Окружной бюджет | Без финансирования |
| 10. | Создание эффективно действующей системы сопровождения профессионального самоопределения обучающихся с учетом личностных особенностей, способностей, ценностей, интересов и общественных потребностей, запросов рынка труда, в том числе через реализацию регионального межведомственного проекта «Профориентационный технопарк «Зауральский навигатор». | Отдел | Окружной бюджет | Без финансирования |
| 11.  | Выплата ежемесячного денежного вознаграждения за классное руководство педагогическим работникам муниципальных образова-тельных организаций, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования, в том числе адаптированные образовательные программы. |  | Областной бюджет | 35612,4 | 11870,8 | 11870,8 | 11870,8 |
| **Задача 3. Развитие эффективной системы дополнительного образования детей и молодежи.** |
| 12. | Правовое воспитание и культура безопасности, профилактика отклонений в поведении несовершеннолетних, включение их в социально значимую деятельность | Отдел | Окружной бюджет | Без финансирования |
| 13. | Обновление содержания и технологий дополнительного образования и воспитания детей | Отдел | Окружной бюджет |  |  |  |  |
| 14. | Внедрение единой системы учета охвата детей, обучающихся по дополнительным общеобразовательным программам. | Отдел | Окружной бюджет |  |  |  |  |
| 15. | Организация и проведение районных мероприятий по приоритетным направлениям дополнительного образования. | Отдел | Окружной бюджет | 180 | 60 | 60 | 60 |
| 16. | Участие в районных, межмуниципальных, региональных, конкурсах, фестивалях, семинарах, конференциях, съездах в сфере дополнительного образования. | Отдел | Окружной бюджет | 60 | 20 | 20 | 20 |
| 17 | Финансовое обеспечение реализации дополнительного образования учреждениями дополнительного образования | Отдел | Окружной бюджет | 37957,2 | 12652,4 | 12652,4 | 12652,4 |
| 18. | Обеспечение функционирования системы персонифицированного финансирования дополнительного образования детей  | Администрация Целинного муниципального округа | Окружной бюджет | 18644,8 | 6214,8 | 6214,8 | 6214,8 |
| Всего: | Областной бюджет | 35612,4 | 11870,8 | 11870,8 | 11870,8 |
| Окружной бюджет | 56902 | 18967,2 | 18967,2 | 18967,2 |

Приложение 3

к муниципальной программе Целинного муниципального округа «Развитие образования и реализация молодёжной политики на 2022-2024 годы»

**ПОДПРОГРАММА**

 **«ВОСПИТАНИЕ, ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ ДЕТЕЙ И** **МОЛОДЕЖИ, ВОВЛЕЧЕНИЕ МОЛОДЕЖИ В СОЦИАЛЬНУЮ ПРАКТИКУ»**

**РАЗДЕЛ I. ПАСПОРТ ПОДПРОГРАММЫ**

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование | Подпрограмма «Воспитание, дополнительное образование детей и молодежи, вовлечение молодежи в социальную практику» (далее - подпрограмма) |
| Ответственный исполнитель | Отдел образования Администрации Целинного муниципального округа Курганской области (далее – Отдел)  |
| Соисполнители | Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Косолаповская средняя общеобразовательная школа»;Муниципальные казенные общеобразовательные учреждения; Муниципальные казенные дошкольные образовательные учреждения, Отдел культуры, спорта и молодежной политики Администрации Целинного муниципального округа;МБУ ДО «Целинный детско-юношеский центр» (ДЮЦ);МБУ ДО «Детско - юношеская спортивная школа Целинного района » (далее ДЮСШ); МКОУ ДО «Детская школа искусств» (далее ДШИ); |
| Цель | Создание единого воспитательного пространства, создапие условий для модернизации и устойчивого развития сферы дополнительного образования детей, обеспечивающих равные возможности и доступ к pecypcaм и программам дополнительного образования для успешной социльной адаптации, разностороннего развития и самореализации подрастающего поколения, формирования у него ценностей и компетенций для профессионального и жизненного самоопределения. Создание условий для самореализации и вовлечения молодежи Целинного муниципального округа в активную социальную практику |
| Задачи | развитие воспитательной компоненты в общеобразовательных организациях;совершенствование моделей и механизмов развития эффективной системы дополнительного образования детей и молодежи;содействие социальному становлению и профессиональному росту молодежи; вовлечение молодежи в социальную практику посредством развития добровольческого (волонтерского) движения, поддержки молодежных и детских общественных объединений и организаций;приобщение молодежи к здоровому образу жизни |
| Целевые индикаторы | доля родителей, вовлеченных в управление учебно-воспитательным процессом и социально значимую деятельность, от общего числа родителей обучающихся общеобразовательных организаций (процент);доля обучающихся, вовлеченных в работу органов ученического самоуправления, от общего числа обучающихся общеобразовательных организаций (процент);доля обучающихся общеобразовательных организаций, у которых сформирована способность к осознанному выбору профессии, от общей численности обучающихся 9-11 классов общеобразовательных организаций (процент);доля детей, охваченных образовательными программами дополнительного образования детей, в общей численности детей и молодежи от 5 до 18 лет (процент);доля родителей, удовлетворенных качеством услуг дополнительного образования (процент);доля педагогических работников дополнительного образования детей, работающих в образовательных организациях дополнительного образования детей, в возрасте до 35 лет (процент)удельный вес численности молодых людей в возрасте от 14 до 30 лет, принимающих участие в добровольческой деятельности;удельный вес численности молодых людей в возрасте от 14 до 30 лет, вовлеченных в реализуемые органами исполнительной власти проекты и программы в сфере поддержки талантливой молодежи;удельный вес численности молодых людей в возрасте от 14 до 30 лет, участвующих в мероприятиях по патриотическому воспитанию;количество детских и молодежных общественных объединений и организаций;количество образовательных учреждений, участвующих в реализации федеральных молодежных проектов; |
| Сроки реализации | 2022-2024 годы |
| Объемы бюджетных ассигнований | Общий объем бюджетного финансирования подпрограммы на 2021- 2023 годы за счет средств районного бюджета составляет 38257,2 тысячи рублей, в том числе по годам:2022 год – 18967,2 тысячи рублей;2023 год – 18967,2 тысячи рублей;2024 год – 18967,2 тысячи рублей; Объемы финансирования программы носят ориентировочный характер и подлежат корректировке в соответствии с решением о бюджете Целинного муниципального округа на очередной финансовый год и плановый период. |
| Ожидаемыерезультатыреализации | вовлечение детей и молодежи в позитивную социальную деятельность, рост числа патриотически настроенных молодых граждан;приобщение наибольшего количества молодых граждан к здоровому образу жизни, увеличение числа спортивных клубов и их участников;повышение социальной активности молодых людей, проживающих на территории Целинного муниципального округа;увеличение числа толерантно настроенных молодых граждан, недопущение конфликтов, возникающих на фоне расовой и религиозной нетерпимости;увеличение числа позитивно настроенных молодых граждан, одобряющих действующие меры государственной молодежной политики;создание механизмов стимулирования молодежного творчества, профессионального и личностного развития;повышение уровня профессиональной компетенции специалистов, осуществляющих работу в сфере государственной молодежной политики;доступность для всех категорий детей качественного воспитания, способствующего удовлетворению их индивидуальных потребностей, развитию творческих способностей;укрепление и развитие кадрового потенциала системы воспитания; обеспечение укрепления партнерских отношений на межведомственной основе с социальными институтами воспитания и социализации несовершеннолетних, утверждение в детской среде позитивных моделей поведения как нормы;повышение эффективности региональной системы профессиональной ориентации учащихся старших классов общеобразовательных организаций;совершенствование государственно-общественного управления воспитанием и укрепление социального партнерства общеобразовательных организаций с общественными институтами; развитие социальной активности и гражданской ответственности несовершеннолетних посредством профилактики отклонений в поведении несовершеннолетних, включения их в разнообразные социально востребованные сферы деятельности и актуальные проекты;модернизация содержания программ дополнительного образования; создание организационно-правовых, управленческих условий для реализации дополнительного образования; создание современной районной системы оценки качества дополнительного образования детей и молодежи;увеличение количества молодых людей от 18 до 30 лет, получающих услуги дополнительного образования;повышение социального статуса и профессиональной компетентности педагога дополнительного образованияорганизация эффективной системы выявления, сопровождения и поддержки инициативной и талантливой молодежи; увеличение охвата молодежи мероприятиями социальной, патриотической, спортивной и творческой направленности;повышение роли общественных институтов в воспитании и социализации молодежи и ее вовлечения в активную социальную практику;социальная адаптация молодежи в современных экономических условиях;увеличение количества детских и молодежных общественных объединений и организаций;увеличение количества образовательных учреждений, участвующих в реализации федеральных молодежных проектов; |

**РАЗДЕЛ II. ХАРАКТЕРИСТИКА ТЕКУЩЕГО СОСТОЯНИЯ ЕДИНОГО ВОСПИТАТЕЛЬНОГО ПРОСТРАНСТВА ЦЕЛИННОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА**

В целях формирования гражданской позиции, развития социальной активности молодежи проводятся районные мероприятия, направленные на вовлечение молодежи в социальную практику, посредством их участия в проектах по укреплению гражданственности, развитию молодежного парламентаризма и лидерского потенциала молодежи, развитию деловой активности и конкурентоспособности молодых людей, поддержку общественных инициатив и развитие творческого и интеллектуального потенциала детей и молодежи округа. Проводится работа по направлению талантливых молодых людей на региональные и окружные мероприятия.

Образовательный комплекс муниципального округа самая крупная социальная сфера муниципалитета, в его составе 13 общеобразовательных организаций, 8 из них реализуют среднее общее образование, 3 – основное общее образование, 2 – начальное общее образование. 11 образовательных организаций реализуют дошкольное образование, 3 – дополнительное образование. В них обучаются и воспитываются 2611 детей, и трудится 356 педагогических работников.

В общеобразовательных организациях района разрабатываются программы гражданского, патриотического, духовно-нравственного и физического воспитания, по формированию законопослушного поведения детей.

В рамках реализации областного проекта «Ответственное отцовство» в образовательных организациях Целинного муниципального округа проводятся мероприятия, направленные на повышение социальной роли отца.

Общие задачи и принципы воспитания средствами образования представлены в федеральных государственных образовательных стандартах, где воспитательная деятельность рассматривается как компонента педагогического процесса в каждой общеобразовательной

организации, охватывает все составляющие образовательной системы школы.

В рамках реализации новых стандартов каждая школа разрабатывает основную образовательную программу, неотъемлемой частью которой является программа воспитания и социализации обучающихся, включающая в себя следующие приоритеты:

гражданско-патриотическое направление, ориентированное на формирование у обучающихся активной гражданской позиции и патриотической ответственности за судьбу страны, представлений о ценностях культурно-исторического наследия России, уважительного отношения к национальным героям и культурным представлениям российского народа;

духовно-нравственное воспитание, ориентированное на формирование у обучающихся ценностных представлений о морали, об основных понятиях этики, представлений о духовных ценностях народов России, об истории развития и взаимодействия национальных культур, уважительного отношения к традициям, культуре и языку своего народа и других народов России;

правовое воспитание, включающее 4 направления деятельности: профилактику экстремизма, национализма и ксенофобии, профилактику употребления ПАВ и наркотиков, профилактику асоциального поведения, профилактику суицидального поведения, направленное на формирование у обучающихся правовой культуры, представлений об основных правах и обязанностях, о принципах демократии, об уважении к правам человека и свободе личности, об информационной безопасности, о девиантном поведении, о влиянии на безопасность молодых людей отдельных молодежных субкультур, на профилактику проявлений экстремизма;

здоровьесберегающее воспитание, ориентированное на формирование у обучающихся культуры здорового образа жизни, ценностных представлений о физическом здоровье, о ценности духовного и нравственного здоровья;

экологическое воспитание, ориентированное на формирование ценностного отношения к природе, к окружающей среде, экологической культуры, навыков безопасного поведения в природной и техногенной среде;

воспитание социально активной личности, ориентированное на готовность и подготовленность обучающихся к сознательной активности и самостоятельной творческой деятельности, позволяющей им ставить и решать задачи;

воспитание семейных ценностей, ориентированное на содействие ответственному отношению родителей к воспитанию детей, повышению их социальной, коммуникативной и педагогической компетентности;

профориентационная деятельность, ориентированная на готовность обучающихся к осознанному выбору профессии.

На территории Целинного муниципального округа реализуются областные проекты «Академия РОСТа», «Зауральский навигатор», «Агробизнесобразование» и другие.

По результатам проводимых опросов, около 60 % родителей отмечают, что именно в системе дополнительного образования ребенку удалось проявить свои способности и развить талант.

Вместе с тем система дополнительного образования Целинного муниципального округа требует серьезных преобразований. Особенно остро стоят проблемы:

недоработанности муниципальных нормативных требований и финансово - экономических механизмов обеспечения доступности услуг дополнительного образования;

неравномерного охвата детей услугами дополнительного образования в населенных пунктах района;

несоответствия большинства дополнительных общеобразовательных программ современным запросам детей по содержанию и технологиям реализации, а также приоритетам социально-экономического развития района;

недостатка программ технической направленности, программ для детей и молодежи особых категорий (в том числе для детей с ограниченными возможностями здоровья, одаренных);

отставания темпов развития материально-технической базы учреждений дополнительного образования от темпов развития современной науки, техники, технологии;

возрастающего дефицита квалифицированных кадров, связанного со старением педагогических, методических и руководящих кадров отрасли.

В решении задач воспитания также остаются нерешенными следующие проблемы:

низкая родительская активность в общественном управлении общеобразовательной организацией;

отсутствие качественной педагогической поддержки процесса профессионального самоопределения обучающихся;

недостаточный уровень этического, гражданско-патриотического, культурно-эстетического развития детей и подростков, что иногда приводит к возникновению межэтнической и межконфессиональной напряженности, агрессивности, к асоциальным проявлениям.

Существует также тенденция нарастания следующих негативных факторов в молодежной среде:

деструктивное информационное воздействие на молодежь, следствием которого могут стать повышенная агрессивность в молодежной среде, национальная и религиозная нетерпимость, а также социальное напряжение в обществе;

снижение численности молодежи вследствие демографических проблем прошлых лет и высокого уровня миграции молодежи оказывает отрицательное влияние на социально- экономическое развитие района;

В настоящее время в Целинном муниципальном округе наблюдаются в молодежной среде следующие проблемы:

1) неблагополучие молодых семей (сложные жилищные условия, проблемы с трудоустройством);

2) трудоустройство по полученной специальности;

3) увеличение показателей алкогольной, наркотической, табачной зависимости среди молодежи;

4) ухудшение здоровья молодежи;

5) рост преступности в молодежной среде.

 Главные причины сокращения численности населения в Целинном муниципальном округе – миграция молодежи в экономически благополучные регионы. Одной из главных причин неблагополучия семей является безработица.

Для решения существующих проблем необходима дальнейшая интеграция ресурсов сфер дополнительного образования, воспитания и молодежной политики: переход к единому управлению, объединение финансовых ресурсов, разработка единого календаря массовых мероприятий. Необходимо осуществить переход на систему нормативно-подушевого финансирования, обновить содержание деятельности организаций дополнительного образования детей и молодежи Целинного муниципального округа. Актуальной остается системная работа по подготовке, переподготовке и повышению квалификации кадров в сферах молодежной политики, воспитания и дополнительного образования.

**РАЗДЕЛ III. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПОДПРОГРАММЫ**

Целью подпрограммы является создание единого воспитательного пространства, развивающего потенциал сфер государственной молодежной политики, воспитания и дополнительного образования.

Для достижения данной цели необходимо решить следующие ключевые задачи:

- создание условий для успешной социализации и эффективной самореализации молодежи, развитие потенциала молодежи и его использование в интересах инновационного развития района и области в целом;

- развитие воспитательной компоненты в общеобразовательных организациях;

 - совершенствование моделей и механизмов развития эффективной системы дополнительного образования детей и молодежи.

**РАЗДЕЛ IV. СРОКИ РЕАЛИЗАЦИИ ПОДПРОГРАММЫ**

Подпрограмма реализуется в течение 2022-2024 годов. Сроки реализации мероприятий подпрограммы приведены в таблице 1.

**РАЗДЕЛ V. ПРОГНОЗ ОЖИДАЕМЫХ КОНЕЧНЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ РЕАЛИЗАЦИИ** **ПОДПРОГРАММЫ**

В результате реализации подпрограммы будут достигнуты следующие результаты: вовлечение детей и молодежи в позитивную социальную деятельность, рост числа патриотически настроенных молодых граждан;

приобщение наибольшего количества молодых граждан к здоровому образу жизни, увеличение числа спортивных клубов и их участников;

повышение социальной активности молодых людей, проживающих на территории Целинного муниципального округа;

увеличение числа толерантно настроенных молодых граждан, недопущение конфликтов, возникающих на фоне расовой и религиозной нетерпимости;

увеличение числа позитивно настроенных молодых граждан, одобряющих действующие меры государственной молодежной политики;

создание механизмов стимулирования молодежного творчества, профессионального и личностного развития;

повышение уровня профессиональной компетенции специалистов, осуществляющих работу в сфере государственной молодежной политики;

доступность для всех категорий детей качественного воспитания, способствующего удовлетворению их индивидуальных потребностей, развитию творческих способностей; укрепление и развитие кадрового потенциала системы воспитания;

обеспечение укрепления партнерских отношений на межведомственной основе с социальными институтами воспитания и социализации несовершеннолетних, утверждение в детской среде позитивных моделей поведения как нормы, развитие эмпатии;

повышение эффективности муниципальной системы профессиональной ориентации учащихся старших классов общеобразовательных организаций;

увеличение количества молодых людей от 18 до 30 лет, получающих услуги дополнительного образования;

повышение социального статуса и профессиональной компетентности педагога дополнительного образования

организация эффективной системы выявления, сопровождения и поддержки инициативной и талантливой молодежи;

увеличение охвата молодежи мероприятиями социальной, патриотической, спортивной и творческой направленности;

повышение роли общественных институтов в воспитании и социализации молодежи и ее вовлечения в активную социальную практику;

социальная адаптация молодежи в современных экономических условиях;

увеличение количества детских и молодежных общественных объединений и организаций;

увеличение количества образовательных учреждений, участвующих в реализации федеральных молодежных проектов.

**РАЗДЕЛ VI. ПЕРЕЧЕНЬ МЕРОПРИЯТИЙ ПОДПРОГРАММЫ**

Основные мероприятия, направленные на решение задач подпрограммы, приведены в таблице 1.

**Таблица 1. Перечень мероприятий подпрограммы**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование мероприятия | Срок реализации, годы | Ожидаемый конечный результат | Ответственный исполнитель, соисполнители |
| **Задача 1. Развитие эффективной системы социализации и самореализации молодежи** |
|  | Гражданско-патриотическое воспитание, формирование системы ценностей и национально- государственной идентичности | 2022 - 2024 | Вовлечение детей и молодежи в позитивную социальную деятельность, рост числа патриотически настроенных молодых граждан | Отдел, ОО |
|  | Пропаганда культуры здорового образа жизни | 2022- 2024 | Приобщение наибольшего количества молодых граждан к здоровому образу жизни, увеличение числа спортивных клубов и их участников | Отдел, ОО, ДЮФСЦ |
|  | Создание условий для реализации потенциала молодежи в социально-экономической сфере | 2022- 2024 | Повышение социальной активности молодых людей, проживающих на территории Целинного муниципального округа | Отдел, ДЮФСЦ, ДЮЦ,ДШИ |
|  | Развитие международного и межрегионального молодежного сотрудничества | 2022- 2024 | Увеличение числа толерантно настроенных молодых граждан, недопущение конфликтов, возникающих на фоне расовой и религиозной нетерпимости | Отдел, ДЮЦ  |
|  | Развитие информационного поля, благоприятного для развития молодежи | 2022- 2024 | Увеличение числа позитивно настроенных молодых граждан, одобряющих действующие меры государственной молодежной политики | Отдел, ДЮФСЦ, ДЮЦ,ДШИ |
|  | Выявление и поддержка талантливой молодежи | 2022- 2024 | Создание механизмов стимулирования молодежного творчества, профессионального и личностного развития | Отдел, ДЮЦ,ДШИ,ДЮФСЦ |
|  | Создание условий для развития инфраструктуры государственной молодежной политики | 2022- 2024 | Повышение уровня профессиональной компетенции специалистов, осуществляющих работу в сфере молодежной политики. | Отдел, ДЮЦ  |
|  |  Вовлечение молодежи в социальную практику посредством развития добровольческого (волонтерского) движения, поддержки молодежных и детских общественных объединений и организаций; | 2022- 2024 | Увеличение числа молодежи, вовлеченной в волонтерское движение | Отдел, ДЮЦ |
| **Задача 2. Развитие воспитательной компоненты в общеобразовательных организациях** |
|  | Внедрение современных управленческих механизмов в системе воспитательной деятельности общеобразовательных организаций | 2022- 2024 | Доступность для всех категорий детей качественного воспитания, способствующего удовлетворению их индивидуальных потребностей, развитию творческих способностей | Отдел, ОО |
|  | Обновление содержания и методики организации воспитательной деятельности общеобразовательных организаций для достижения личностных образовательных результатов обучающихся в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов | 2022- 2024 |  | Отдел, ОО |
|  | Участие в межмуниципальных, региональных конкурсах, фестивалях, семинарах, конференциях, форумах, съездах в сфере воспитания | 2022- 2024 | Укрепление и развитие кадрового потенциала системы воспитания | Отдел, ОО, ДЮФСЦ, ДЮЦ,ДШИ |
|  | Организация и проведение районных мероприятий (конкурсы, в том числе интернет-конкурсы, фестивали, акции, флэшмобы, выставки, семинары, конференции, мастер-классы, круглые столы, чтения) по приоритетным направлениям воспитательной деятельности | 2022- 2024 | Обеспечение укрепления партнерских отношений на межведомственной основе с социальными институтами воспитания и социализации несовершеннолетних, утверждение в детской среде позитивных моделей поведения как нормы, развитие эмпатии | Отдел, ОО, ДЮЦ, ДШИ ДЮФСЦ,ГКУ «ЦЗН» (по согласованию) |
| Подготовка и проведение Елки Главы Целинного муниципального округа | 2022- 2024 |  | Отдел, ОО, ДЮЦ |
| Участие в Елке Губернатора Курганской области | 2022- 2024 |  | Отдел, ОО, ДЮЦ |
| Международный лично-командный турнир по шахматам «Кубок Главы Целинного муниципального округа Курганской области» | 2022- 2024 | Популяризация шахмат в районе и укрепление международных спортивных связей | Отдел ОО, ДЮЦ |
|  | Развитие воспитательной работы в общеобразовательных организациях с учетом муниципальной специфики конфессионального и этнокультурного многообразия | 2022- 2024 |  | Отдел, ОО |
|  | Создание эффективно действующей системы сопровождения профессионального самоопределения обучающихся с учетом личностных особенностей, способностей, ценностей, интересов и общественных потребностей, запросов рынка труда, в том числе через реализацию регионального межведомственного проекта «Профориентационный технопарк «Зауральский навигатор» | 2022- 2024 | Повышение эффективности муниципальной системы профессиональной ориентации учащихся старших классов общеобразовательных организаций | Отдел, ОО, ГКУ «ЦЗН» (по согласованию) |
|  | Повышение социального статуса и общественного престижа отцовства, материнства, многодетности, в том числе через реализацию районных проектов «Ответственное родительство» и «Ответственное отцовство» | 2022 - 2024 | Повышение общественного престижа семьи, отцовства и материнства, сохранение и возрождение традиционных семейных ценностей, укрепление традиций семейного воспитания | Отдел, ОО |
|  | Содействие развитию детских и молодежных общественных объединений и органов ученического самоуправления общеобразовательных организаций | 2022 - 2024 | Совершенствование государственно- общественного управления воспитанием и укрепление социального партнерства общеобразовательных организаций с общественными институтами | Отдел, ОО, ДЮЦ |
|  | Правовое воспитание и культура безопасности, профилактика отклонений в поведении несовершеннолетних, включение их в социально значимую деятельность | 2022 - 2024 | Развитие социальной активности и гражданской ответственности несовершеннолетних посредством профилактики отклонений в поведении несовершеннолетних, включения их в разнообразные социально востребованные сферы деятельности и актуальные проекты | Отдел, ОО, ДЮЦ |
|  | Создание условий для качественной работы классных руководителей с обучающимися и организация взаимодействия с родителями по основным направлениям воспитательной работы в общеобразовательных организациях | 2022 - 2024 | Развитие партнерства с родителями, уменьшение количества детей, состоящих на различных видах учета | Отдел, ОО |
| **Задача 3. Развитие эффективной системы дополнительного образования детей и молодежи** |
|  | Формирование современных управленческих и организационно-экономических механизмов в системе дополнительного образования детей | 2022 - 2024 | Модернизация содержания программ дополнительного образования | Отдел, ДЮСШ,  ДЮЦ,ДШИ |
|  | Обновление содержания и технологий дополнительного образования и воспитания детей | 2022 - 2024 |  | Отдел, ДЮСШ,  ДЮЦ,ДШИ |
|  | Разработка и внедрение системы персонифициованного финансирования в подведомственных организациях дополнительного образования детей и молодежи | 2022 - 2024 |  | Отдел, ДЮСШ,  ДЮЦ,ДШИ |
|  | Разработка и внедрение муниципальной системы оценки качества дополнительного образования детей и молодежи | 2022 - 2024 | Создание современной муниципальной системы оценки качества дополнительного образования детей и молодежи | Отдел, ДЮСШ,  ДЮЦ,ДШИ |
|  | Разработка и внедрение механизмов независимой оценки эффективности деятельности образовательных организаций, индивидуальных предпринимателей в сфере дополнительного образования | 2022 - 2024 | Развитие государственно-частного партнерства в сфере дополнительного образования | Отдел, ДЮСШ,  ДЮЦ,ДШИ |
|  | Организация и проведение районных мероприятий по приоритетным направлениям дополнительного образования | 2022 - 2024 | Увеличение количества молодых людей от 18 до 30 лет, получающих услуги дополнительного образования;повышение социального статуса и профессиональной компетентности педагога дополнительного образования; модернизация содержания программ дополнительного образования | Отдел, ДЮСШ,  ДЮЦ,ДШИ |
|  | Участие в районных, межмуниципальных, региональных конкурсах, фестивалях, семинарах, конференциях, съездах в сфере дополнительного образования | 2022 - 2024 | Создание организационно-правовых, управленческих условий для реализации дополнительного образования; повышение социального статуса и профессиональной компетентности педагога дополнительного образования | Отдел, ДЮСШ,  ДЮЦ,ДШИ |
|  | Организация подготовки, переподготовки и повышения квалификации специалистов сферы дополнительного образования детей | 2022 - 2024 | Повышение социального статуса и профессиональной компетентности педагога дополнительного образования | Отдел, ДЮСШ,  ДЮЦ,ДШИ |

**РАЗДЕЛ VII. ЦЕЛЕВЫЕ ИНДИКАТОРЫ ПОДПРОГРАММЫ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование целевого индикатора |  Ед. измерения | Значение |
| 2022год | 2023 год | 2024 год |
| 1. | Удельный вес численности молодых людей в возрасте от 14 до 30 лет, участвующих в деятельности молодежных общественных объединений, в общей численности молодежи  | % | 20 | 25 | 30 |
| 2. | Число молодых людей, вовлеченных в районные и региональные проекты поддержки талантливой молодежи  | чел | 2 | 10 | 10 |
| 3. | Доля родителей обучающихся общеобразовательных организаций, вовлеченных в управление учебно-воспитательным процессом и социально значимую деятельность, от общего числа родителей обучающихся общеобразовательных организаций  | % | 50 | 52 | 54 |
| 4. | Доля обучающихся общеобразовательных организаций, вовлеченных в работу органов ученического самоуправления, от общего числа обучающихся общеобразовательных организаций  | % | 59 | 60 | 60 |
| 5. | Доля обучающихся общеобразовательных организаций, у которых сформирована способность к осознанному выбору профессии, от общей численности обучающихся 9-11 классов общеобразовательных организаций  | % | 97 | 100 | 100 |
| 6. | Доля детей, охваченных образовательными программами дополнительного образования детей, в общей численности детей и молодежи от 5 до 18 лет  | % | 81 | 90 | 90 |
| 7. | Доля родителей, удовлетворенных качеством услуг дополнительного образования  | % | 80 | 90 | 90 |
| 8. | Доля педагогических работников дополнительного образования детей, работающих в образовательных организациях дополнительного образования детей, в возрасте до 35 лет  | % | 24 | 30 | 32 |
| 9. | Удельный вес численности молодых людей в возрасте от 14 до 30 лет, принимающих участие в добровольческой деятельности; | % | 30 | 40 | 50 |
| 10 |  Удельный вес численности молодых людей в возрасте от 14 до 30 лет, вовлеченных в реализуемые органами исполнительной власти проекты и программы в сфере поддержки талантливой молодежи; | % | 50 | 50 | 60 |
| 11 |  Удельный вес численности молодых людей в возрасте от 14 до 30 лет, участвующих в мероприятиях по патриотическому воспитанию; | % | 100 | 100 | 100 |
| 12 | Количество детских и молодежных общественных объединений и организаций | ед | 12 | 12 | 12 |
| 13 | Количество образовательных учреждений, участвующих в реализации федеральных молодежных проектов; | ед | 8 | 9 | 10 |
| 14 | Доля детей в возрасте от 5 до 18 лет, имеющих право на получение дополнительного образования в рамках системы персонифицированного финансирования в общей численности детей в возрасте от 5 до 18 лет, проживающих на территории Целинного муниципального округа | % | 17 | 18 | 20 |

**РАЗДЕЛ VIII. РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПОДПРОГРАММЫ**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Задача, мероприятие, целевой индикатор, на достижение которого направлено финансирование | Главный распорядитель средств районного бюджета | Источник финансиро­вания | Объемы финансирования, тыс. руб., в том числе по годам |
| Всего | 2022год | 2023 год | 2024 год |
| **Задача 1. Развитие эффективной системы социализации и самореализации молодежи** |
| 1. | Гражданско-патриотическое воспитание, формирование системы ценностей и национально- государственной идентичности | Отдел |  Окружной бюджет |  |  |  |  |
| 2. | Формирование культуры здорового образа жизни | Отдел | Окружной бюджет |  |  |  |  |
| 3. | Создание условий для реализации потенциала молодежи в социально- экономической сфере | Отдел | Окружной бюджет |  |  |  |  |
| 4. | Формирование информационного поля, благоприятного для развития молодежи | Отдел | Окружной бюджет |  |  |  |  |
| 5. | Выявление и поддержка талантливой молодежи | Отдел | Окружной бюджет |  |  |  |  |
| 6. | Содействие развитию детских и молодежных общественных объединений и органов ученического самоуправления общеобразовательных организаций. | Отдел | Окружной бюджет |  |  |  |  |
| **Задача 2. Развитие воспитательной компоненты в общеобразовательных организациях.** |
| 7. | Участие в районных, региональных, окружных конкурсах, фестивалях, семинарах, конференциях, съездах, форумах в сфере воспитания. | Отдел | Окружной бюджет | 60 | 20 | 20 | 20 |
| 8. | Организация и проведение районных мероприятий (конкурсы, в том числе интернет-конкурсы, фестивали, акции, флэшмобы, выставки, семинары, конференции, мастер-классы, круглые столы, чтения) по приоритетным направлениям воспитательной деятельности | Отдел | Окружной бюджет | Без финансирования |
| 9. | Повышение социального статуса и общественного престижа отцовства, материнства, многодетности, в том числе через реализацию муниципальных проектов «Ответственное родительство» и «Ответственное отцовство». | Отдел | Окружной бюджет | Без финансирования |
| 10. | Создание эффективно действующей системы сопровождения профессионального самоопределения обучающихся с учетом личностных особенностей, способностей, ценностей, интересов и общественных потребностей, запросов рынка труда, в том числе через реализацию регионального межведомственного проекта «Профориентационный технопарк «Зауральский навигатор». | Отдел | Окружной бюджет | Без финансирования |
| 11.  | Выплата ежемесячного денежного вознаграждения за классное руководство педагогическим работникам муниципальных образовательных организаций, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования, в том числе адаптированные образовательные программы. |  | Областной бюджет | 35612,4 | 11870,8 | 11870,8 | 11870,8 |
| **Задача 3. Развитие эффективной системы дополнительного образования детей и молодежи.** |
| 12. | Правовое воспитание и культура безопасности, профилактика отклонений в поведении несовершеннолетних, включение их в социально значимую деятельность | Отдел | Окружной бюджет | Без финансирования |
| 13. | Обновление содержания и технологий дополнительного образования и воспитания детей | Отдел | Окружной бюджет |  |  |  |  |
| 14. | Внедрение единой системы учета охвата детей, обучающихся по дополнительным общеобразовательным программам. | Отдел | Окружной бюджет |  |  |  |  |
| 15. | Организация и проведение районных мероприятий по приоритетным направлениям дополнительного образования. | Отдел | Окружной бюджет | 180 | 60 | 60 | 60 |
| 16. | Участие в районных, межмуниципальных, региональных, конкурсах, фестивалях, семинарах, конференциях, съездах в сфере дополнительного образования. | Отдел | Окружной бюджет | 60 | 20 | 20 | 20 |
| 17 | Финансовое обеспечение реализации дополнительного образования учреждениями дополнительного образования | Отдел | Окружной бюджет | 37957,2 | 12652,4 | 12652,4 | 12652,4 |
| 18. | Обеспечение функционирования системы персонифицированного финансирования дополнительного образования детей  | Администрация Целинного муниципального округа | Окружной бюджет | 18644,8 | 6214,8 | 6214,8 | 6214,8 |
| Всего:  | Областной бюджет | 35612,4 | 11870,8 | 11870,8 | 11870,8 |
| Окружной бюджет | 56902 | 18967,2 | 18967,2 | 18967,2 |

Приложение 4

к муниципальной программе Целинного муниципального округа «Развитие образования и реализация молодёжной политики на 2022-2024 годы»

**ПОДПРОГРАММА**

**«Обеспечение безопасности образовательных организаций целинного МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА на 2022-2024 годы»**

**РАЗДЕЛ I. ПАСПОРТ ПОДПРОГРАММЫ**

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование | Подпрограмма «Обеспечение безопасности образовательных организаций на 2022-2024 годы» (далее - подпрограмма) |
| Ответственный исполнитель | Отдел образования Целинного муниципального округа (далее - ОО) |
| Соисполнители | Муниципальные образовательные учреждения Целинного муниципального округа  |
| Цели | Обеспечение комплексной безопасности образовательных организаций Целинного муниципального округа |
| Задачи | 1.Оказание нормативно-правовой и научно-методической помощи образовательным организациям в вопросах организации комплексной безопасности.2 . Осуществление комплексного обеспечения пожарной безопасности и антитеррористической защищенности образовательных организаций. 3. Обучение, через повышение квалификации и переподготовку, руководителей образовательных организаций и лиц, ответственных за комплексную безопасность. |
| Целевые индикаторы | - Доля образовательных организаций, имеющих нормативно – правовую базу по безопасности образовательных организаций (процент);- доля образовательных организаций, оснащенных огнетушителями (процент);- доля образовательных организаций, оснащенных огнезащитной пропиткой деревянных конструкций чердачных помещений (процент); - доля образовательных организаций, проводивших обслуживание и ремонт автоматической пожарной сигнализации (процент); - доля образовательных организаций, оснащенных оборудованием «Стрелец – Мониторинг» для передачи сигнала о пожаре на пульт пожарно- спасательной части № 38 ФГКУ «3 отряд ФПС по Курганской области» (процент); - доля образовательных организаций, оснащенных охранной и тревожной сигнализацией (КЭВ) (процент); - доля образовательных организаций проводивших замену электропроводки, замер сопротивления изоляции (процент);- доля образовательных организаций, оснащенных видеокамерами наблюдения (процент);- доля образовательных организаций, оснащенных металлоискателями (процент);- доля образовательных организаций, оснащенных системой контроля и управления (процент);- доля образовательных организаций, оснащенных   системой наружного освещения (процент);- доля образовательных организаций, оснащенных ограждением (процент);- доля руководителей и ответственных за пожарную безопасность, прошедших курсовую подготовку (процент);- доля руководителей и ответственных за охрану труда и технику безопасности прошедших курсовую подготовку (процент). |
| Сроки реализации | 2022-2024 годы |
| Объемы бюджетных ассигнований | Планируемый объем бюджетного финансирования подпрограммы на 2022-2024 годы: за счет средств районного бюджета - 4895,96 тысяч рублей, в том числе по годам: 2022 год – 1869,92 тысяч рублей;2023 год - 1553,02 тысяч рублей;2024 год - 1473,02 тысяч рублей.  Объемы финансирования программы носят ориентировочный характер и подлежат корректировке в соответствии с решением о бюджете Целинного муниципального округа на очередной финансовый год и плановый период. |
| Ожидаемые результаты реализации | - Усиление комплексной безопасности образовательных организаций;- 100 % обеспечение противопожарным оборудованием, средствами защиты и пожаротушения;- 100 % обеспечение средствами антитеррористической защищенности; - снижение травматизма, материальных потерь от возможных пожаров и терактов. - компетентность руководящих и педагогических кадров образовательных организаций в вопросах пожарной и антитеррористической безопасности. |

**РАЗДЕЛ II. ХАРАКТЕРИСТИКА ТЕКУЩЕГО СОСТОЯНИЯ КОМПЛЕКСНОЙ БЕЗОПАСНОСТИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ ЦЕЛИННОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА**

В современных условиях проблема обеспечения безопасности и антитеррористической защищенности образовательных организаций остается очень актуальной. Ее решение возможно только путем применения комплексного подхода, сочетающего в себе основные мероприятия по противодействию терроризму и экстремизму, меры по развитию общей культуры обучающихся и работников образовательных организаций в области безопасности жизнедеятельности, меры по обучению безопасному поведению в различных опасных и чрезвычайных ситуациях природного, техногенного и социального характера.

Безопасность от пожаров является одним из важнейших элементов безопасности личности и государства, поэтому ей уделяется повышенное внимание, особенно в организациях системы образования.

Все образовательные организации оснащены объектовым оборудованием, автоматически передающим световой и звуковой сигнал на пульт пожарной части.

Настоящее положение с обеспечением пожарной и антитеррористической безопасности образовательных организаций Целинного муниципального округа характеризуется высокой степенью изношенности основных фондов (зданий, сооружений, оборудования и инженерных коммуникаций), недостаточным финансированием мероприятий, направленных на повышение пожарной безопасности образовательных организаций, нарушением правил их эксплуатации и содержания.

Наиболее проблемными, требующими вмешательства соответствующих органов местного самоуправления, остаются вопросы, связанные с выполнением антитеррористических мероприятий, требующих значительных финансовых средств. В образовательных учреждениях требуется частичная замена ограждения.

Характерными недостатками по обеспечению пожарной и антитеррористической безопасности образовательных организаций являются:

1. не своевременное выполнение работ по огнезащитной обработке деревянных конструкций чердачных помещений;
2. эксплуатация с нарушениями требований норм электроустановок и устаревших электросетей, требующих замены;
3. изношенность автономной пожарной сигнализации;
4. недостаточные знания и навыки поведения обучающихся и сотрудников в чрезвычайных ситуациях, вызванных возможными терактами и в случаях пожаров;

**РАЗДЕЛ III. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПОДПРОГРАММЫ**

Целью подпрограммы является создание единой системы обеспечения безопасности образовательных организаций Целинного муниципального округа.

Для достижения данной цели необходимо решить следующие ключевые задачи:

1. Создание образовательными организациями нормативно-правовой и научно-методической базы по организации защищенности зданий, сооружений и прилегающих территорий от угроз террористического характера и иных чрезвычайных ситуаций.

2. Осуществление комплексного обеспечения пожарной безопасности и антитеррористической защищенности образовательных организаций;

3. Обучение, через повышение квалификации и переподготовку, руководителей образовательных организаций и лиц, ответственных за комплексную безопасность.

**РАЗДЕЛ IV. СРОКИ РЕАЛИЗАЦИИ ПОДПРОГРАММЫ**

Подпрограмма реализуется в течение 2022 -2024 годов. Сроки реализации мероприятий подпрограммы приведены в таблице 1.

**РАЗДЕЛ V. ПРОГНОЗ ОЖИДАЕМЫХ КОНЕЧНЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ РЕАЛИЗАЦИИ ПОДПРОГРАММЫ**

- Усиление комплексной безопасности образовательных организаций;

- 100 % обеспечение противопожарным оборудованием, средствами защиты и пожаротушения;

- 100 % обеспечение средствами антитеррористической защищенности;

- снижение травматизма, материальных потерь от возможных пожаров и терактов;

 - компетентность руководящих и педагогических кадров образовательных организаций в вопросах пожарной и антитеррористической безопасности.

**РАЗДЕЛ VI. ПЕРЕЧЕНЬ МЕРОПРИЯТИЙ ПОДПРОГРАММЫ**

Основные мероприятия, направленные на решение задач подпрограммы, приведены в таблице 1.

**Таблица 1. Мероприятия, направленные на решение задач подпрограммы**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование мероприятия | Срок реализации, годы | Ожидаемый конечный результат | Ответственный исполнитель, соисполнители |
| Задача 1. Создание нормативно-правовой и научно-методической базы образовательными организациями по организации защищенности зданий, сооружений и прилегающих территорий от угроз террористического характера и иных чрезвычайных ситуаций. |
| 1. | Проведение совещаний, консультаций с руководителями образовательных организаций по вопросам безопасности  | 2022-2024 гг. | Компетентность руководящих и педагогических кадров образовательных организаций в вопросах пожарной и антитеррористической безопасности | Отдел образования  |
| 2. | Проведение инструктажа по обеспечению безопасности |  2022 -2024гг. | Образовательные организации |
| 3. |  Работа с Паспортом антитеррористической защищенности  |  2022-2024 гг. |  Образовательные организации |
| 4. | Мониторинг по обеспечению безопасности образовательных организаций |  2022-2024 гг. |  Отдел образования |
| 5. | Практические тренировки по эвакуации при пожаре и ЧС |  2022-2024 гг. |  Образовательные организации |
| 6. | Проведение проверок образовательных организаций по контролю за их противопожарным состоянием |  2022-2024 гг. | 100 % обеспечение противопожарным оборудованием, средствами защиты и пожаротушения | Отдел образования |
| Задача 2. Осуществление комплексного обеспечения пожарной безопасности и антитеррористической защищенности образовательных организаций |
| 7. |  Приобретение огнетушителей и их своевременная замена |  2022-2024 гг. | 100 % обеспечение противопожарным оборудованием, средствами защиты и пожаротушения |  Отдел образования, Образовательные организации |
| 8. | Проведение огнезащитной пропитки деревянных конструкций чердачных помещений  |  2022-2024 гг. |  Отдел образования, Образовательные организации |
| 9. | Обслуживание и ремонт автоматической пожарной сигнализации |  2022-2024 гг. | Отдел образования, Образовательные организации ОО |
| 10. | Обслуживание системы противопожарной сигнализации  |  2022-2024 гг. |  Отдел образования, Образовательные организации |
| 11. |  Обслуживание охранной и тревожной сигнализации |  2022 – 2024 гг. | Отдел образования, Образовательные организации |
| 12. | Оплата услуг по Мониторингу Стрелец - Мониторинг  | 2022-2024 гг. |  |  Отдел образования, Образовательные организации |
|  13. |  Частичное ограждение территории ОО |  2022-2024 гг. | Усиление комплексной безопасности образовательных организаций |  Отдел образования, Образовательные организации  |
| 14. | Замена электропроводки, замер сопротивления изоляции  |  2022-2024 гг. |  Отдел образования, Образовательные организации |
| Задача 3. Обучение, через повышение квалификации и переподготовку, руководителей образовательных организаций и лиц, ответственных за комплексную безопасность. |
| 15. | Обучение, повышение квалификации, подготовка и переподготовкакадров образовательных организаций по пожарной, антитеррористической и электро-безопасности  |  2022-2024 гг. | Компетентность руководящих и педагогических кадров образовательных организаций в вопросах пожарной и анти-террористической безопасности |  Отдел образования, Образовательные организации |

**РАЗДЕЛ VII. ЦЕЛЕВЫЕ ИНДИКАТОРЫ ПОДПРОГРАММЫ**

Целевые индикаторы реализации подпрограммы приведены в таблице 2.

**Таблица 2. Целевые индикаторы подпрограммы**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п\п | Наименование целевого индикатора | Ед. измерения | Значение целевого показателя |
|  |  |  | 2022 г | 2023 г | 2024 г |
| 1 | Доля образовательных организаций, имеющих нормативно – правовую базу по безопасности образовательных организаций | % | 100 | 100 | 100 |
| 2 | Доля образовательных организаций, оснащенных огнетушителями  | % | 100 | 100 | 100 |
| 3 |  Доля образовательных организаций, оснащенных огнезащитной пропиткой деревянных конструкций чердачных помещений | % | 55 | 77 | 100 |
| 4 |  Доля образовательных организаций, проводивших обслуживание и ремонт автоматической пожарной сигнализации | % | 100 | 100 | 100 |
| 5 | Доля образовательных организаций, оснащенных установкой светового и звукового сигнала на пульт пожарно- спасательной части № 38 ФГКУ «3 отряд ФПС по Курганской области»  | % | 100 | 100 | 100 |
| 6 | Доля образовательных организаций, проводивших замену электропроводки,замер сопротивления изоляции  | % | 100 | 100 | 100 |
| 7 | Доля образовательных организаций, оснащенных видеокамерами наблюдения  | % | 100 | 100 | 100 |
| 8 | Доля образовательных организаций, оснащенных металлоискателями |  |  |  |  |
| 9 | Доля образовательных организаций, оснащенных ограждением  | % | 100 | 100 | 100 |
| 10 | Доля педагогов, прошедших курсовую подготовку по пожарной и электро- безопасности  | % | 100 | 100 | 100 |

**Раздел VIII. Ресурсное обеспечение подпрограммы**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Задача, мероприятие, целевой индикатор, на достижение которого направлено финансирование | Главныйраспорядитель средствокружногобюджета | Источникфинансирования | Объемы финансирования, тыс. руб. |
| Всего | В том числе по годам |
|  | 2022 г. | 2023 г. | 2024 г. |
|  | **Задача 2. Осуществление комплексного обеспечения пожарной безопасности и антитеррористической защищенности образовательных организаций** |
| 1 | Приобретение, перезаправка огнетушителей  | Администрация Целинного муниципального округа |  Окружной бюджет | 75,0 | 25,0 | 25,0 | 25,0 |
| 2 | Проведение огнезащитной пропитки деревянных конструкций чердачных помещений |  | Окружной бюджет | 747,0 | 337,0 | 170,0 | 240,0 |
| 3 | Обслуживание и ремонт автоматической пожарной сигнализации |  | Окружной бюджет | 729,06 | 243,02 | 243,02 | 243,02 |
| 4 | Мониторинг «Стрелец-Мониторинг» |  | Окружной бюджет | 1026,0 | 342,0 | 342,0 | 342,0 |
| 5 | Обслуживание и ремонт «Стрелец-Мониторинг» |  | Окружной бюджет | 495,0 | 165,0 | 165,0 | 165,0 |
| 6 | Обслуживание охранной и тревожной сигнализации (КЭВ) |  | Окружной бюджет | 444,9 | 188,9 |  128,0 | 128,0 |
| 7 | Замена электропроводки, замер сопротивления изоляции  |  | Окружной бюджет | 300,0 | 100,0 | 100,0 | 100,0 |
| 8 | Установление видеокамер наблюдения в ОО райцентра |  | Окружной бюджет | 411,0 | 411,0 | 0 | 0 |
| 9 | Ограждение территории ОО |  | Окружной бюджет | 900,0  | 350,0  | 350,0  | 200,0  |
|  | **Задача 3. Обучение, через повышение квалификации и переподготовку, руководителей образовательных организаций и лиц, ответственных за комплексную безопасность.** |
| 10 | Обучение, повышение квалификации, подготовка и переподготовка кадров образовательных организаций по пожарной, антитеррористической и электро- безопасности  |  | Окружной бюджет | 90,0 | 30,0 | 30,0 | 30,0 |
|  | Итого: окружной бюджет |  |  | 5217,9 | 2191,9  | 1553,0 | 1473,02 |

Приложение 5 к муниципальной программе Целинного муниципального округа « Развитие образования и реализация молодёжной политики на 2021-2023 годы»

**Подпрограмма**

**«Организация обеспечения отдыха, оздоровления и занятости детей Целинного Муниципального округа на 2022-2024 годы»**

**Раздел I. Паспорт подпрограммы**

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование | Подпрограмма «Организация и обеспечение отдыха, оздоровления и занятости детей Целинного муниципального округа на 2022 – 2024 годы» (далее – Подпрограмма) |
| Ответственный исполнитель | Отдел образования администрации Целинного муниципального округа  |
| Соисполнители | Муниципальные образовательные организации; Филиал ГБУ «Комплексный центр социального обслуживания населения по Куртамышскому, Альменевскому и Целинному району» (по согласованию) (КЦСОН), ГБУ «Целинная центральная районная больница» (по согласованию) (ЦРБ), Отдел содействия занятости населения Целинного района ГКУ «Центр занятости населения Куртамышского и Целинного муниципального округа Курганской области» (по согласованию) (ЦЗН), ОП « Целинное» МО МВД России « Куртамышский» ( по согласованию), Шумихинский территориальный отдел Управления Роспотребнадзора по Курганской области (по согласованию). |
| Цели |  Создание условий для повышения удовлетворенности потребности населения Целинного муниципального округа в качественных и социально значимых услугах по организации отдыха, оздоровления и занятости детей |
| Задачи | -Обеспечить безопасность пребывания детей в организациях, обеспечивающих отдых и оздоровление детей;-Оказывать поддержку организованной занятости несовершеннолетних досуговой деятельностью, направленной на развитие физического, духовно – нравственного и культурного потенциала;-Координировать деятельность органов муниципальной власти Целинного муниципального округа, организаций обеспечивающих отдых, оздоровление и занятость детей, по вопросам организации отдыха и оздоровления детей;- Обеспечить отдых и оздоровление детей, находящихся в трудной жизненной ситуации; |
| Целевые индикаторы | - Доля детей, охваченных отдыхом и оздоровлением в учреждениях и организациях, обеспечивающих отдых и оздоровление детей, от общего числа детей в возрасте от 6,6 до 17 лет.- Доля детей, охваченных отдыхом в лагерях с дневным пребыванием, от общего числа детей, охваченных отдыхом и оздоровлением в учреждениях и организациях, обеспечивающих отдых и оздоровление детей.- Доля детей, охваченных отдыхом в загородных оздоровительных лагерях, от общего числа детей, охваченных отдыхом и оздоровлением в учреждениях и организациях, обеспечивающих отдых и оздоровление детей-Доля детей, охваченных оздоровлением в санаторно- оздоровительных лагерях, от общего числа детей, охваченных отдыхом и оздоровлением в учреждениях и организациях, обеспечивающих отдых и оздоровление детей- Количество детей, относящихся к категории детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, охваченных отдыхом и оздоровлением- Оздоровительный эффект пребывания в учреждениях и организациях, обеспечивающих отдых и оздоровление детей |
| Сроки реализации | 2022-2024 годы |
| Объемы бюджетных ассигнований | Общий объем финансирования Программы 5159,4 тысяч рублей, в том числе:2022 год – 1719,8 тысяч рублей2023 год – 1719,8 тысяч рублей2024 год – 1719,8 тысяч рублей внебюджетные средства – 206,4 тысяч рублей .2022 год – 68,8 тысяч рублей2023 год – 68,8 тысяч рублей2024 год - 68,8 тысяч рублей |
| Ожидаемыерезультатыреализации | - Увеличение доли детей, охваченных отдыхом и оздоровлением в учреждениях и организациях, обеспечивающих отдых и оздоровление детей, от общего числа детей в возрасте от 6,6 до 17 лет с 81,9 % в 2022 году до 83,0 % в 2024 году- Доля детей охваченных отдыхом в лагерях с дневным пребыванием, от общего числа детей, охваченных отдыхом и оздоровлением в учреждениях и организациях, обеспечивающих отдых и оздоровление детей увеличивается с 85,5 % в 2022г и 95,5 % в 2024г.- увеличение доли детей, охваченных отдыхом и оздоровлением в загородных лагерях от общего числа детей, охваченных отдыхом и оздоровлением детей в учреждениях и организациях, обеспечивающих отдых и оздоровление детей, с 13,0 % в 2022 году до 15 % в 2024 году;- увеличение доли детей, охваченных оздоровлением в санаторно – оздоровительных лагерях, от общего числа детей, охваченных отдыхом и оздоровлением в учреждениях и организациях, обеспечивающих отдых и оздоровление детей, с 5,5 % в 2022 году до 7,0 % в 2024 году;- увеличение количества детей, относящихся к категории детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, охваченных отдыхом и оздоровлением с 548 человек в 2022 году до 598 человек в 2024 году;- увеличение оздоровительного эффекта пребывания в учреждениях и организациях, обеспечивающих отдых и оздоровление детей, с 87,0 % в 2022 году до 92,0 % в 2024 году; |

**Раздел II. Характеристика текущего состояния оздоровления детей Целинного муниципального округа**

 Для сохранения и укрепления здоровья детей и подростков большое значение имеет работа по организации летнего отдыха и занятости детей и подростков. Важнейшими направлениями летней оздоровительной работы были обозначены следующие:

- создание условий для полноценного отдыха, творческого развития личности школьников в летнее время;

- Всего отдыхом и оздоровлением в 2021 году (**из-за пандемии новой коронавирусной инфекции СOVID-19)** охвачено 647 человек в возрасте от 6,6 до 17 лет

- охват детей отдыхом в лагерях дневного пребывания – 550 чел.,85,0 % от общего числа отдохнувших детей

- охват детей отдыхом в загородных оздоровительных лагерях – 79 человек 12,2 % от общего числа отдохнувших детей;

- охват детей отдыхом в санаторных оздоровительных лагерях круглогодичного действия – 18 чел., 2,7 % от общего числа отдохнувших детей.

Оздоровительный эффект у детей в 2021 году составил 87,0 %

 Социальная значимость существующих проблем обусловливает необходимость их решения при активной государственной поддержке с использованием подпрограммного метода, который включает в себя: организационное и информационно-методическое обеспечение отдыха и оздоровления детей, обеспечение безопасности жизни и здоровья детей в период отдыха и оздоровления, а также непосредственную организацию отдыха и оздоровления детей Целинного муниципального округа.

 Принятые меры будут являться эффективными формами профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, предупреждением различных асоциальных явлений, снижением социальной напряженности, а также позволят охватить детей различными видами отдыха и оздоровления. Особое внимание будет уделено детям, находящимся в трудной жизненной ситуации, учтены рекомендации врачей для отдельных групп детей, нуждающихся в лечении и оздоровлении.

 Для реализации данных задач необходимо укомплектовать квалифицированными специалистами учреждения и организации, обеспечивающие отдых и оздоровление детей, отвечающими требованиям организации детского отдыха, в системе загородных оздоровительных лагерей, специалистами для реализации программных мероприятий других форм отдыха и оздоровления детей.

 Направлять данную категорию специалистов на подготовку и повышение квалификации, использовать в их деятельности опыт работы в условиях дифференцированного и программного подхода к организации отдыха и оздоровления детей.

 Названные меры позволят:

 - эффективнее проводить оздоровительные мероприятия;

 - значительно снизить количество детей, состоящих на диспансерном учете в учреждениях здравоохранения;

 - улучшить условия пребывания детей в учреждениях и организациях, обеспечивающих отдых и оздоровление детей, в соответствии с требованиями санитарных правил и нормативов.

создание безопасных условий труда и отдыха школьников в летний период.

**Раздел III. Цели и задачи подпрограммы**

Целью подпрограммы является:

 Создание условий для повышения удовлетворенности потребности населения Целинного муниципального округа в качественных и социально значимых услугах по организации отдыха, оздоровления и занятости детей.

 Для достижения данной цели необходимо решить следующие ключевые задачи:

- Обеспечение безопасности пребывания детей в учреждениях и организациях, обеспечивающих отдых и оздоровление детей;

- Организованная занятость несовершеннолетних досуговой деятельностью, направленной на развитие физического, духовно – нравственного и культурного потенциала;

- Скоординированность деятельности органов муниципальной власти Целинного муниципального округа, учреждений и организаций, обеспечивающих отдых, оздоровление и занятость детей, по вопросам организации отдыха и оздоровления детей;

- Выполнение гарантий по обеспечению отдыха и оздоровления детей, находящихся в трудной жизненной ситуации;

**Раздел IV. Сроки реализации подпрограммы**

Подпрограмма реализуется в течение 2022-2024 годов. Сроки реализации мероприятий подпрограммы приведены в таблице 1.

**Раздел V. Прогноз ожидаемых конечных результатов реализации подпрограммы**

- Увеличение доли детей, охваченных отдыхом и оздоровлением в учреждениях и организациях, обеспечивающих отдых и оздоровление детей, от общего числа детей в возрасте от 6,6 до 17 лет с 39,9 % в 2021 году(**низкий результат** **из-за пандемии каронавирусной инфекции СOVID-19)** до 83,0 % в 2024 году .

- Доля детей охваченных отдыхом в лагерях с дневным пребыванием, от общего числа детей, охваченных отдыхом и оздоровлением в учреждениях и организациях, обеспечивающих отдых и оздоровление детей увеличивается с 85 % в 2021г и 95,5 % в 2024г.

- увеличение доли детей, охваченных отдыхом и оздоровлением в загородных лагерях от общего числа детей, охваченных отдыхом и оздоровлением детей в учреждениях и организациях, обеспечивающих отдых и оздоровление детей, с 12,2 % в 2021 году до 15,0 % в 2024 году;

- увеличение доли детей, охваченных оздоровлением в санаторно – оздоровительных лагерях, от общего числа детей, охваченных отдыхом и оздоровлением в учреждениях и организациях, обеспечивающих отдых и оздоровление детей, с 2,7 % в 2021 году до 7 % в 2024 году;

- увеличение количества детей, относящихся к категории детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, охваченных отдыхом и оздоровлением с 292 человек в 2021 году до 598 человек в 2024 году;

- увеличение оздоровительного эффекта пребывания в учреждениях и организациях, обеспечивающих отдых и оздоровление детей, с 87,0 % в 2021 году до 95 % в 2024 году.

**Раздел VI. Перечень мероприятий подпрограммы**

Основные мероприятия, направленные на решение задач подпрограммы, приведены в таблице 1.

**Таблица 1. Перечень мероприятий подпрограммы**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование мероприятия | Срок реализации, годы | Ожидаемый конечный результат | Ответственный исполнитель, соисполнители |
| Задача 1. Обеспечение безопасности пребывания детей в учреждениях и организациях, обеспечивающих отдых и оздоровление детей; |
| 1. | Участие в проведении семинаров (совещаний), курсов повышения квалифи­кации по вопросам организации отдыха и оздоровления детей в Целинном муниципальном округе | 2022-2024 | Увеличение доли детей, охваченных отдыхом и оздоровлением;Увеличение количества детей, охваченных отдыхом в лагерях с дневным пребыванием | Отдел образования, КЦСОН (по согласованию),  ЦРБ (по согласованию),, ЦЗН (по согласованию), ОП «Целинное» (по со­гласованию),Шумихинский территориальный отдел Управления Роспотребнадзора (по со­гласованию), |
| 2. | Обучение специалистов, участвующих в организации отдыха и оздоровления детей, по вопросам гигиенического воспитания, привитию навыков здоро­вого образа жизни, профилактике нар­комании и табакокурения | 2022-2024 | Соблюдение требований безопасности детей при проведении оздоровительной работы |  Отдел образования, ГБУ «Целинная ЦРБ» (по согласованию), |
| 3. | Контроль за организацией мероприя­тий направленных на соблюдение безопасности в учреждениях и органи­зациях, обеспечивающих отдых и оздо­ровление детей | 2022-2024 |  Шумихинский территориальный отдел Управления Роспотребнадзора (по со­гласованию), Отдел образования |
| 4. | Надзор за выполнением мероприятий, направленных на обеспечение пожар­ной безопасности в учреждениях и ор­ганизациях, обеспечивающих отдых и оздоровление детей | 2022-2024 | Отдел образования |
| 5. | Организация охраны общественного порядка, личной безопасности детей в учреждениях и организациях, обеспе­чивающих отдых и оздоровление де­тей, сопровождения организованных групп детей в пути следования к месту отдыха и обратно | 2022-2024 | ОП «Целинное» (по со­гласованию),ОО |
| 6.  | Подготовка лагерей с дневным пребыванием детей к оздоровительной работе | 2022-2024 | Отдел образования, ОО |
| № п/п | Задача 2.Организованная занятость несовершеннолетних досуговой деятельностью, направленной на развитие физического, духовно – нравственного и культурного потенциала; |
| 1. | Организация физкультурно - оздоро­вительной, туристической работы с детьми в летний период | 2022-2024 | Увеличение количества детей, охваченных отдыхом в лагерях с дневным пребыванием;Увеличение количества детей, относящихся к категории детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, охваченных отдыхом и оздоровлением | Отдел образования, ДЮЦ, ДЮФСЦ |
| 2. | Организация отдыха в лагерях с днев­ным пребыванием | 2022-2024 | Отдел образования, ОО, КЦСОН (по согласованию) |
| Задача 3.  Скоординированность деятельности органов муниципальной власти Целинного муниципального округа, учреждений и организаций, обеспечивающих отдых, оздоровление и занятость детей, по вопросам организации отдыха и оздоровления детей; |
| 11. | Организация оздоровления детей, со­стоящих на диспансерном учете и нуж­дающихся в санаторно - курортном ле­чении, в санаториях и санаторно - оз­доровительных лагерях круглогодич­ного действия | 2022-2024 | - увеличение доли детей, охваченных оздоровлением в санаторно – оздоровительных лагеряхУвеличение оздоровительного эффекта пребывания в учреждениях и организациях, обеспечивающих отдых и оздоровление детей. | Отдел образования,КЦСОН (по согласованию)ЦРБ (по согласованию). |
| 12. | Организация санаторно - курортного лечения детей в детских санаториях подведомственных Департаменту здра­воохранения Курганской области | 2022-2024 | ЦРБ (по согласованию) |
|  13. | Организация оздоровления детей в за­городных оздоровительных лагерях | 2022-2024 | Увеличение оздоровительного эффекта пребывания в учреждениях и организациях, обеспечивающих отдых и оздоровление детей. | Отдел образования, КЦСОН (по согласованию),ЦЗН (по согласова­нию),ОО |
| 14. | Обеспечение направления детей и мо­лодежи во всероссийские детские Цен­тры «Океан», «Орленок» | 2022-2024 |  | Отдел образования, ДЮЦ |
| 15. | Развитие малозатратных форм детского отдыха, в том числе:* организация работы кружков и секций в учреждениях и организациях, обеспе­чивающих отдых и оздоровление де­тей;
* организация экспедиций, походов, экскурсионных поездок, слетов;
* проведение досуговых и оздорови­тельных программ на игровых и спор­тивных площадках;

организация работы площадок по месту жительства | 2022-2024 |  | Отдел образования, КЦСОН (по согласованию), ДЮЦ, ДЮФСЦ |
| 16. | Проведение районного фестиваля «Трудовое лето» | 2022-2024 | Подведение итогов занятости и оздоровления детей | Отдел образования, ОО, ЦЗН (по согласова­нию), ДЮЦ, ЦРБ(по со­гласованию), |
| 17. | Работа кружков, клубов, любительских объединений на базе учреждений культуры | 2022-2024 | Увеличение доли детей, охваченных отдыхом и оздоровлением в загородных лагерях от общего числа детей, охваченных отдыхом и оздоровлением детей в учреждениях и организациях, обеспечивающих отдых и оздоровление детей. | Отдел образования, Учреждения культуры |
| 18. | Проведение районного конкурса на лучшую программу отдыха и оздоровления лагерей дневного пребывания | 2022-2024 | Обобщение и распространение инновационного педагогического опыта | Отдел образования, ДЮЦ |
| Задача 4. - Выполнение гарантий по обеспечению отдыха и оздоровления детей, находящихся в трудной жизненной ситуации; |
| 19. | Организация оздоровления и отдыха детей - сирот и детей, оставшихся без попечения родителей. | 2022-2024 |  | Отдел образования |
| 20. | Отдых и оздоровление детей, находя­щихся в трудной жизненной ситуации, в том числе в загородных оздорови­тельных лагерях | 2022-2024 | Увеличение количества детей, охваченных отдыхом в загородных оздоровительных лагерях | Отдел образования, КЦСОН (по согласованию) |
| 21. | Организация отдыха в лагерях с днев­ным пребыванием детей, находящихся в трудной жизненной ситуации | 2022-2024 | Доля детей охваченных отдыхом в лагерях с дневным пребыванием, от общего числа детей, охваченных отдыхом и оздоровлением в ОО | Отдел образования,КЦСОН (по согласованию)  |

Мероприятия подпрограммы должны обеспечить достижение следующих целевых индикаторов:

**Раздел VII. Целевые индикаторы подпрограммы**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование целевых индикаторов | Ед. измере ния  | Значение |
|  2022 год | 2023 год |  2024 год |
| 1. | Доля детей, охваченных отдыхом и оздоровлением в учреждениях и организациях, обеспечивающих отдых и оздоровление детей, от общего числа детей в возрасте от 6,6 до 17 лет. | % | 81,9 | 82,0 | 83,0 |
| 2. |  Доля детей, охваченных отдыхом в лагерях с дневным пребыванием, от общего числа детей, охваченных отдыхом и оздоровлением в учреждениях и организациях, обеспечивающих отдых и оздоровление детей | % | 85,5 | 90,0 | 95,5 |
| 3. | Доля детей, охваченных отдыхом в загородных оздоровительных лагерях, от общего числа детей, охваченных отдыхом и оздоровлением в учреждениях и организациях, обеспечивающих отдых и оздоровление детей | % | 13,0 | 14,0 | 15,0 |
| 4. | Доля детей, охваченных оздоровлением в санаторно- оздоровительных лагерях, от общего числа детей, охваченных отдыхом и оздоровлением в учреждениях и организациях, обеспечивающих отдых и оздоровление детей | % | 5,5 | 6,2 | 7,0 |
| 5. | Количество детей, относящихся к категории детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, охваченных отдыхом и оздоровлением | человек | 548 | 568 | 598 |

**Раздел VIII. Информация по ресурсному обеспечению подпрограммы**

Перечень мероприятий подпрограммы с финансированием по годам приведен в таблице 3.

**Таблица 3. Ресурсное обеспечение реализации подпрограммы**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Задача, мероприятие, целевой индикатор, на достижение которого направлено финансирование | Главный распорядитель | Источник финансиро­вания | Объемы финансирования, тыс. руб. |
| Всего | в том числе по годам: |
| 2022 год | 2023 год | 2024 год |
| Задача 1. Обеспечение безопасности пребывания детей в учреждениях и организациях, обеспечивающих отдых и оздоровление детейЦелевой индикатор: Уровень готовности образовательных организаций к проведению оздоровительной работы |
| 1. | Контроль за организацией мероприя­тий, направленных на соблюдение безопасности в учреждениях и органи­зациях, обеспечивающих отдых и оздо­ровление детей | Администрация Целинного муниципального округа | Районный бюджет | 291,0 | 97,0 | 97,0 | 97,0 |
| 2. |  Прохождение медицинских осмотров сотрудников лагерей с дневным пребыванием  | Администрация Целинного муниципального округа | Районный бюджет | 481,8 | 160, 6 | 160,6 | 160,6 |
| 3. | Сдача анализов на вирусологические обследования (рото,-норо,- астро,-энтеровирусы) сотрудников лагерей с дневным пребыванием | Администрация Целинного муниципального округа | Районный бюджет | 174,0 | 58,0 | 58,0 | 58,0 |
| 4. | Сдача бактериологических анализов сотрудников лагерей с дневным пребыванием | Администрация Целинного муниципального округа | Районный бюджет | 176,4 | 58,8 | 58,8 | 58,8 |
| 5. | Сдача тестирование на COVID-19 | Администрация Целинного муниципального округа | Районный бюджет | 271,5 | 90,5 | 90,5 | 90,5 |
| 6. | Надзор за выполнением мероприятий, направленных на обеспечение пожар­ной безопасности в учреждениях и ор­ганизациях, обеспечивающих отдых и оздоровление детей | Администрация Целинного муниципального округа | Районный бюджет | 50 | 25 | 15 | 10 |
| Задача 2. Организованная занятость несовершеннолетних досуговой деятельностью, направленной на развитие физического, духовно – нравственного и культурного потенциала |
| 7. | Организация отдыха в лагерях с дневным пребыванием | Администрация Целинного муниципального округа | Областной бюджет | 2625 | 875 | 875 | 875 |
| Задача 3. Скоординированность деятельности органов муниципальной власти Целинного муниципального округа, учреждений и организаций, обеспечивающих отдых, оздоровление и занятость детей, по вопросам организации отдыха и оздоровления детей; |
| 8 | Организация оздоровления детей в загородных оздоровительных лагерях | Администрация Целинного муниципального округа | Областной бюджет | 1989 | 663 | 663 | 663 |
| Районный бюджет | 202,5 | 67,5 | 67,5 | 67,5 |
| Родительская плата | 202,5 | 67,5 | 67,5 | 67,5 |
| 9 | Развитие малозатратных форм детского отдыха, в том числе:-организация работы кружков и секций в учреждениях и организациях, обеспе­чивающих отдых и оздоровление де­тей;-организация экспедиций, походов, экскурсионных поездок, слетов;-проведение досуговых и оздорови­тельных программ на игровых и спор­тивных площадках;-организация работы площадок по месту жительства | Администрация Целинного муниципального округа | Районный бюджет | 30 | 10 | 10 | 10 |
| Районный бюджет | 30 | 10 | 10 | 10 |
| 10 | Проведение районного фестиваля «Трудовое лето» | Отдел образования | Районный бюджет | 30 | 10 | 10 | 10 |
| 11 | Проведение районного конкурса на лучшую программу отдыха и оздоровления лагерей дневного пребывания | Отдел образования | Районный бюджет | 30 | 10 | 10 | 10 |
| Всего: | 6583,7 | 2135,4 | 2135,4 | 2135,4 |

Приложение 6

к муниципальной программе Целинного муниципального округа

«Развитие образования и реализация молодёжной политики на 2022-2024 годы»

**ПОДПРОГРАММА**

**«Социальная адаптация детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей» на 2022-2024 г.г.**

**РАЗДЕЛ I. Паспорт подпрограммы**

|  |  |
| --- | --- |
| **Наименование** | **Подпрограмма «Социальная адаптация детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей»**  **(далее – подпрограмма)** |
| Ответственный исполнитель | Отдел образования Администрации Целинного муниципального округа (далее Отдел) |
| Соисполнители | Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Косолаповская средняя общеобразовательная школа»;Муниципальные казенные общеобразовательные учреждения; Муниципальные казенные дошкольные образовательные учреждения. |
| Цель подпрограммы | Комплексное решение жизнеустройства детей – сирот и детей, оставшихся без попечения родителей |
| Задачи | 1. Формирование действенной системы комплексного решения семейного жизнеустройства детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, государственной поддержки замещающих семей; 2. Ресурсное и материально-техническое обеспечениепроцесса социализации детей-сирот, а также лиц из числа детей-сирот3. Информационное и мониторинговое обеспечение процесса социализации детей-сирот, а также лиц из числа детей-сирот |
| Целевые индикаторы | Доля детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей попечения родителей в общей численности детей в возрасте до 18 лет Доля детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей,переданных на воспитание в семьи, в общей численностидетей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителейКоличество специалистов, принявших участие в областных конференциях, семинарах по вопросам защиты прав и интересов детей- сирот и детей, оставшихся без попечения родителейКоличество районных мероприятий для замещающих семей;Результативность использования субвенций, предоставляемых району в текущем финансовом году на однократное предоставление детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из их числа, благоустроенных жилых помещений специализированного жилищного фонда по договорам найма специализированных жилых помещений; Доля детей-сирот, участвующих в мониторингах по психологической адаптации (%); Количество распространенных информационных материалов по вопросам защиты прав и законных интересов детей-сирот |
| Сроки реализации | 2022-2024 г.г. |
| Объемы бюджетных ассигнований | Итого: 2022 год – 14653 тыс.руб2023 год – 14653 тыс.руб2024 год – 14653 тыс.рубВсего – 43959 тыс.руб | Региональный бюджет:2022 год – 14653 тыс.руб2023 год – 14653 тыс.руб2024 год – 14653 тыс.рубВсего – 43959 тыс.руб |  |
|  Объемы финансирования программы носят ориентировочный характер и подлежат корректировке в соответствии с решением о бюджете Целинного муниципального округа на очередной финансовый год и плановый период. |
| Ожидаемые результаты реализации | - уменьшение доли детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в общей численности детей в возрасте до 18 лет до 3,2 %;- увеличение доли детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, переданных на воспитание в семьи, в общей численности детей- сирот и детей, оставшихся без попечения родителей до 86%;- сокращение количества детей-сирот, а также лиц из числа детей-сирот, имеющих и не реализовавших право на обеспечение жилыми помещениями по договорам найма специализированных жилых помещений до 24%; - увеличение числа детей-сирот, охваченных психологическим сопровождением до 30% |

**РАЗДЕЛ II. Характеристика текущего состояния**

В Целинном муниципальном округе проживает 106 человека детей – сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (40 из них находятся под опекой (попечительством), 62 в приёмной семье, 4 на предварительной опеке).

В 2021 году в списке семей, находящихся в социально-опасном положении и проживающих на территории Целинного района состоит 49 семей, в них 131 несовершеннолетних.

За 2021 год лишены родительских прав – 7 родителя, ограничены в родительских правах – 3 человека, выявлено 22 несовершеннолетних, оставшихся без попечения родителей.

В 2021 году устроено в приемные семьи, семьи опекунов из числа несовершеннолетних, выявленных на территории Целинного района – 13 детей, четверо несовершеннолетних находятся на предварительной опеке. Несовершеннолетних, помещенных в специализированные учреждения - 9.

Таким образом, в районе реализуется принцип приоритетности семейных форм устройства детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (усыновление (удочерение), опека и попечительство, приемная семья).

В число наиболее актуальных задач в сфере защиты прав детей-сирот, а также лиц из числа детей-сирот входит задача совершенствования системы их социальной адаптации, включая семейное устройство, социально - психологическое сопровождение, обеспечение жильем.

Приоритетным направлением в деятельности является формирование условий для социальной адаптации детей, утративших попечение родителей.

Успешная социализация будет содействовать вовлечению детей-сирот, а также лиц из числа детей-сирот в полноценную жизнь общества, повышению качества жизни молодых людей, оказавшихся в трудной жизненной ситуации.

Как показывает практика, отсутствие жилого помещения является одним из наиболее существенных факторов риска их дезадаптации. Поэтому особое внимание необходимо уделить жилищным правам детей-сирот, а также лиц из числа детей-сирот, включая сохранение права собственности на жилое помещение или права пользования жилым помещением, либо право на получение жилого помещения.

**РАЗДЕЛ III. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПОДПРОГРАММЫ**

Целью подпрограммы является комплексное решение жизнеустройства детей – сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

Для достижения данной цели необходимо решить следующие ключевые задачи:

- Формировать действенную систему комплексного решения семейного жизнеустройства детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, государственной поддержки замещающих семей;

- Обеспечивать ресурсный и материально-технический процесс социализации детей-сирот, а также лиц из числа детей-сирот;

- Сопровождать информационное и мониторинговое обеспечение процесса социализации детей-сирот, а также лиц из числа детей-сирот.

**РАЗДЕЛ IV. СРОКИ РЕАЛИЗАЦИИ ПОДПРОГРАММЫ**

Подпрограмма реализуется в течение 2022-2024 годов. Сроки реализации мероприятий подпрограммы приведены в таблице 1.

**РАЗДЕЛ V. ПРОГНОЗ ОЖИДАЕМЫХ КОНЕЧНЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ РЕАЛИЗАЦИИ ПОДПРОГРАММЫ**

- уменьшение доли детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в общей численности детей в возрасте до 18 лет до 3,2 %;

- увеличение доли детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, переданных на воспитание в семьи, в общей численности детей- сирот и детей, оставшихся без попечения родителей до 86%;

- сокращение количества детей-сирот, а также лиц из числа детей-сирот, имеющих и не реализовавших право на обеспечение жилыми помещениями по договорам найма специализированных жилых помещений до 254%;

- увеличение числа детей-сирот, охваченных психологическим сопровождением до 30%

**РАЗДЕЛ VI. ПЕРЕЧЕНЬ МЕРОПРИЯТИЙ ПОДПРОГРАММЫ**

Основные мероприятия, направленные на решение задач подпрограммы, приведены в таблице 1.

Таблица 1.

**Перечень мероприятий подпрограммы**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование мероприятия | Срок реализации | Ожидаемый конечный результат | Исполнитель мероприятия |
| 1 | **Задача 1**: Формирование действенной системы комплексного решения семейного жизнеустройства детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, государственной поддержки замещающих семей |
| 1.2 | Участие в областных конференциях, семинарах по вопросам защиты прав и интересов детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей | 2022-2024 | уменьшение доли детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в общей численности детей в возрасте до 18 лет;- увеличение доли детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, переданных на воспитание в семьи, в общей численности детей- сирот и детей, оставшихся без попечения родителей | Сектор опеки Отдела образования |
| 1.3 | Обеспечение участия граждан в Программе подготовки лиц, желающих принять на воспитание в свою семью ребёнка, оставшегося без попечения родителей | 2022-2024 | Сектор опеки Отдела образования |
| 1.4 | Организация проведения районных мероприятий, посвящённых замещающим семьям | 2022-2024 | Сектор опеки Отдела образования |
| 2. | **Задача 2**: Создание системы по социальной адаптации детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей |
| 2.1 | Обеспечение участия детей-сирот в мероприятиях содействия занятости населения: ярмарки вакансий, учебных, рабочих мест, профессиональная ориентация в целях выбора сферы деятельности (профессии), трудоустройства, профессионального обучения, временная занятость | 2022-2024 |  | Сектор опеки Отдела образования |
| 3. | **Задача 3:** Ресурсное и материально-техническое обеспечение процесса социализации детей-сирот, а также лиц из числа детей-сирот |
| 3.1 | Проведение торжественных церемоний предоставления жилых помещений (вручение ключей) детям- сиротам, а также лицам из числа детей-сирот | 2022-2024 | сокращение количества детей-сирот, а также лиц из числа детей-сирот, имеющих и не реализовавших право на обеспечение жилыми помещениями по договорам найма специализированных жилых помещений | Сектор опеки Отдела образования, Администрация Целинного муниципального округа |
| 4. | **Задача 4:** Информационное и мониторинговое обеспечение процесса социализации детей-сирот, а также лиц из числа детей-сирот |
| 4.1 | Освещение хода реализации подпрограммы в СМИ | 2022-2024 | уменьшение доли детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в общей численности детей в возрасте до 18 лет | Сектор опеки Отдела образования |
| 4.2 | Разработка и распространение среди детей-сирот, а также лиц из числа детей-сирот информационных материалов по защите их прав и законных интересов | 2022-2024 | Сектор опеки Отдела образования |
| 4.3 | Организация и проведение «горячих линий» для детей-сирот по вопросам профессионального самоопределения, проблемам молодежного рынка труда, по правам в части обеспечения жилыми помещениями | 2022-2024 | Сектор опеки Отдела образования |

**РАЗДЕЛ VII. ЦЕЛЕВЫЕ ИНДИКАТОРЫ ПОДПРОГРАММЫ**

Целевые индикаторы реализации подпрограммы приведены в таблице 2.

Таблица 2. Целевые индикаторы реализации подпрограммы

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | наименование и единица измерения целевого показателя | Ед. измере-ния | Значение целевого показателя по годам |
| 2022 | 2023 | 2024 |
| 1. | Доля детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей попечения родителей в общей численности детей в возрасте до 18 лет | % | 3,4 | 3,3 | 3,2 |
| 2. | Доля детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, переданных на воспитание в семьи, в общей численности детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей | % | 86,0 | 87,0 | 87,0 |
| 3. | Количество специалистов, принявших участие в областных конференциях, семинарах по вопросам защиты прав и интересов детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей | чел | 3 | 3 | 3 |
| 4. | Количество районных мероприятий для замещающих семей | ед | 1 | 1 | 1 |
| 5. | Результативность использования субвенций, предостав-ляемых району в текущем финансовом году на одно-кратное предоставление детям-сиротам и детям, остав-шимся без попечения родителей, лицам из их числа, благоустроенных жилых помещений специализиро-ванного жилищного фонда по договорам найма специализированных жилых помещений |  % | 100 | 100 | 100 |
| 6. | Доля детей-сирот,участвующих в мониторингах по психологической адаптации (%) |  % | 31 | 32 | 33 |
| 7. | Количество распространенных информационных материалов по вопросам защиты прав и законных интересов детей-сирот | Ед. | 3 | 3 | 3 |

**РАЗДЕЛ VIII. РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ РЕАЛИЗАЦИИ ПОДПРОГРАММЫ**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Задача, мероприятие, целевой индикатор, на достижение которого направлено финансирование | Главный распорядитель средств | Источник финансирования | Объемы финансирования, тыс. руб., в том числе по годам |
| Всего | 2022 год | 2023 год | 2024 год |
|  **Задача 1**: Формирование действенной системы комплексного решения семейного жизнеустройства детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, государственной поддержки замещающих семей. |
| 1. | Пособие на содержание детей, находящихся под опекой | Администрация Целинного муниципального округа | Региональный бюджет | 12519 | 4173 | 4173 | 4173 |
| 2. | Пособие на содержание детей, находящихся в приёмных семьях | Администрация Целинного муниципального округа | Региональный бюджет | 16992 | 5664 | 5664 | 5664 |
| 3. | Участие в областных конференциях, семинарах по вопросам защиты прав и интересов детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей | Администрация Целинного муниципального округа | Районный бюджет | Без финансирования |
| 4. | Организация проведения районных мероприятий, посвящённых замещающим семьям | Администрация Целинного муниципального округа | Районный бюджет | Без финансирования |
| 5. | Выдача единовременного пособия усыновителям |  | Региональный бюджет | 951 | 317 | 317 | 317 |
| 6. | Выдача заработной платы приёмным родителям |  | Региональный бюджет | 13497 | 4499 | 4499 | 4499 |
| **Задача 3:** Ресурсное и материально-техническое обеспечение процесса социализации детей-сирот, а также лиц из числа детей-сирот |
| Проведение торжественных церемоний предоставления жилых помещений (вручение ключей) детям- сиротам, а также лицам из числа детей-сирот | Администрация Целинного муниципального округа | Районный бюджет |  |  |  |  |
| **Задача 4:** Информационное и мониторинговое обеспечение процесса социализации детей-сирот, а также лиц из числа детей-сирот |
| Разработка и распространение среди детей-сирот, а также лиц из числа детей-сирот информационных материалов по защите их прав и законных интересов | Администрация Целинного муниципального округа | Районный бюджет | Без финансирования |
| ИТОГО |  |  | 43959 | 14653 | 14653 | 14653 |
| В том числе областной бюджет |  |  |  |  |  |  |

КУРГАНСКАЯ ОБЛАСТЬ

ЦЕЛИННЫЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ

АДМИНИСТРАЦИЯ ЦЕЛИННОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 02 февраля 2022 года № 19 с. Целинное

**О создании оперативного штаба по предупреждению завоза и распространения новой коронавирусной инфекции, вызванной COVID-19 на территории Целинного муниципального округа Курганской области**

В соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 11.05. 2020г. № 316 «Об определении порядка продления действия мер по обеспечению санитарно-эпидемиологического благополучия населения в субъектах Российской Федерации в связи с распространением новой коронавирусной инфекции (COVID-19)», решением областного оперативного штаба по проведению организационных санитарно - противоэпидемических (профилактических) мероприятий по предупреждению завоза и распространения новой коронавирусной инфекции (2019-nCoV) на территории Курганской области № 16 от 31.03.2020г., Администрация Целинного муниципального округа ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить состав оперативного штаба по предупреждению завоза и распространения новой коронавирусной инфекции, вызванной COVID-19 на территории Целинного муниципального округа Курганской области, согласно приложению к настоящему распоряжению.
2. Считать утратившим силу распоряжение Администрации Целинного района от 08.11.2021г. № 667-р «О создании оперативного штаба по предупреждению завоза и распространения новой коронавирусной инфекции, вызванной CОVID-19 на территории Целинного района Курганской области».
3. Опубликовать настоящее распоряжение в информационном бюллетене «Муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Целинного муниципального округа.
4. Настоящее распоряжение вступает в законную силу с момента его опубликования.
5. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на заместителя Главы, курирующего вопросы социального развития.

Глава Целинного муниципального округа А.В. Сытов

Приложение

к постановлению Администрации Целинного муниципального округа № 19 от 02.02.2022г. « О создании оперативного штаба по предупреждению завоза и распространения новой

коронавирусной инфекции, вызванной COVID-19 на территории Целинного муниципального округа Курганской области»

**СОСТАВ**

**оперативного штаба по предупреждению завоза и распространения новой коронавирусной инфекции, вызванной COVID-19 на территории Целинного муниципального округа Курганской области**

Глава Целинного муниципального округа, председатель оперативного штаба;

Заместитель Главы Администрации Целинного муниципального округа, курирующий вопросы социального развития, заместитель председателя оперативного штаба;

Ведущий специалист по развитию потребительского рынка сектора экономического развития и трудовых отношений Администрации Целинного муниципального округа, секретарь оперативного штаба.

**Члены оперативного штаба:**

Начальник Шумихинского территориального отдела Управления Роспортебнадзора по Курганской области (по согласованию);

Помощник врача-эпидемиолога отделения в Мишкинском, Юргамышском, Целинном, Куртамышском районах санитарно-гигиенического отдела ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Курганской области» (по согласованию);

Главный врач ГБУ «Целинная ЦРБ» (по согласованию);

Начальник ОП «Целинное» МО МВД «Куртамышский» (по согласованию);

Командир 2 отделения Куртамышского ОВО (дислокация с. Целинное) – филиала ФГКУ «УВО ВНГ РФ по Курганской области»;

Заместитель Главы Администрации Целинного муниципального округа, курирующий вопросы экономического развития;

Ведущий специалист сектора ГОЗНЧС отдела ГОЗНЧС, МР и ВУ Администрации Целинного муниципального округа;

Начальник Отдела образования Администрации Целинного муниципального округа.

КУРГАНСКАЯ ОБЛАСТЬ

ЦЕЛИННЫЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ

АДМИНИСТРАЦИЯ ЦЕЛИННОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 02 февраля 2022 года № 20 с. Целинное

**О создании межведомственной комиссии по содействию в формировании доступной среды жизнедеятельности для инвалидов и других маломобильных групп населения**

В соответствии с Федеральным законом от 24.11.1995г. № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации», программой Целинного муниципального округа «Доступная среда для инвалидов на 2022-2024 годы», Администрация Целинного муниципального округа ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Положение о межведомственной комиссии по содействию в формировании доступной среды жизнедеятельности для инвалидов и других маломобильных групп населения согласно Приложению № 1 к настоящему распоряжению.
2. Утвердить состав содействию в формировании доступной среды жизнедеятельности для инвалидов и других маломобильных групп населения согласно Приложению № 2 к настоящему распоряжению.
3. Считать утратившим силу распоряжение Главы Целинного района от 14.12.2011г. № 655-р «О создании комиссии по контролю за обеспечением доступности инвалидов и маломобильных групп населения к объектам социальной инфраструктуры».
4. Опубликовать настоящее распоряжение в информационном бюллетене «Муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Целинного муниципального округа.
5. Настоящее распоряжение вступает в законную силу с момента его опубликования.
6. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на заместителя Главы, курирующего вопросы социального развития.

Глава Целинного муниципального округа А.В. Сытов

Приложение № 1к постановлению Администрации Целинного муниципального округа №20 от 02.02.2022г. « О создании межведомственной комиссии по содействию в формировании доступной среды для инвалидов и других маломобильных групп населения»

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о межведомственной комиссии по содействию в формировании доступной среды жизнедеятельности для инвалидов и других маломобильных групп населения**

1. Общие положения
	1. Межведомственная комиссия по содействию в формировании

доступной среды жизнедеятельности для инвалидов и определению первоочередных мероприятий в сфере жизнеобеспечения инвалидов (далее – Комиссия) является постоянно действующим коллегиальным органом при Администрации Целинного муниципального округа.

* 1. В своей деятельности Комиссия руководствуется действующим

законодательством и настоящим Положением.

* 1. Решения, принятые Комиссией в пределах компетенции, доводятся

в зависимости от существа вопроса до сведения соответствующих органов и структурных подразделений Администрации Целинного муниципального округа.

* 1. Состав Комиссии утверждается постановлением Администрации

Целинного муниципального округа.

1. Задачи Комиссии

Основными задачами Комиссии являются:

2.1.Рассмотрение вопросов, связанных с созданием на территории Целинного муниципального округа, доступной среды жизнедеятельности для инвалидов, в том числе по обеспечению доступности к объектам социальной инфраструктуры.

2.2.Составление и реализация ежегодных планов мероприятий по обеспечению доступности инвалидов к объектам социальной инфраструктуры муниципальной собственности на основании их обследований.

2.3.Определение первоочередных мероприятий в сфере жизнеобеспечения инвалидов и рекомендации их к исполнению соответствующим органам и структурным подразделениям Администрации Целинного муниципального округа, руководителям организаций и учреждений, независимо от форм собственности, и индивидуальным предпринимателям.

2.4.Осуществление содействия в формировании доступной среды жизнедеятельности для инвалидов и определения первоочередных мероприятий в сфере жизнеобеспечения инвалидов.

2.5.Взаимодействие с организациями, ответственными за создание доступной среды жизнедеятельности для инвалидов.

1. Функции Комиссии

В целях выполнения возложенных задач Комиссия осуществляет следующие функции:

3.1.Рассматривает вопросы, связанные с обеспечением свободного

доступа инвалидов к объектам социальной инфраструктуры на территории Целинного муниципального округа.

3.2.Определяет первоочередные мероприятия в сфере жизнеобеспечения инвалидов и рекомендует их к исполнению соответствующим структурным подразделениям Администрации Целинного муниципального округа, руководителям организаций и учреждений всех форм собственности и индивидуальным предпринимателям Целинного муниципального округа.

1. Полномочия Комиссии

Для решения задач, предусмотренных разделом 2 настоящего Положения, Комиссия обладает следующими полномочиями:

* 1. Анализирует и обобщает предложения (жалобы) граждан и

организаций по вопросам создания доступной среды жизнедеятельности для инвалидов.

4.2.Рассматривает представленные заявления и материалы Рабочей группы по проверке требований обеспечения доступности для инвалидов социально-значимых объектов по вопросам, входящим в компетенцию комиссии. Принимает по ним решения, заключения и рекомендации в зависимости от существа вопроса.

4.3.Приглашает и заслушивает на своих заседаниях руководителей предприятий, учреждений, организаций всех форм собственности и индивидуальных предпринимателей об исполнении мероприятий в сфере жизнеобеспечения инвалидов.

4.4.Запрашивает в учреждениях, предприятиях и организациях всех форм собственности, а также у индивидуальных предпринимателей информацию по вопросам, отнесенным к компетенции Комиссии.

4.5.Вносит предложения о включении в программу Целинного муниципального округа «Доступная среда для инвалидов на 2022-2024 годы» по оборудованию наиболее значимых объектов социальной инфраструктуры, с учетом нужд инвалидов и маломобильных групп населения.

1. Организация работы Комиссии

5.1.Комиссию возглавляет председатель, который утверждает план

работы Комиссии, ведет заседание Комиссии, распределяет обязанности между членами Комиссии, координирует их деятельность и отвечает за выполнение возложенных на Комиссию задач. В случае отсутствия председателя Комиссии заседания проводит заместитель председателя Комиссии.

5.2.Основной формой работы Комиссии являются заседания, которые проводятся в соответствии с утвержденным планом, но не реже одного раза в квартал.

5.3.Повестка дня очередного заседания Комиссии формируется секретарем Комиссии и утверждается председателем.

5.4.Утвержденную повестку дня секретарь Комиссии рассылает членам Комиссии не позднее, чем за 3 дня до заседания Комиссии.

5.5.Члены комиссии и другие лица, участвующие в заседании (приглашенные специалисты, представители организаций), регистрируются секретарем Комиссии.

5.6.Заседание комиссии считается правомочным, если на нем присутствуют не менее половины от утвержденного состава членов Комиссии.

5.7.Решение комиссии считается принятым, если за него проголосовало более половины присутствующих на заседании членов Комиссии. В случае если голоса разделились поровну, голос председательствующего является решающим.

5.8.Секретарь Комиссии ведет протокол заседаний, который подписывается председательствующим на заседании Комиссии.

5.9.Решения Комиссии доводятся до сведения заинтересованных лиц, предприятий, учреждений и организаций всех форм собственности в течение трех дней со дня подписания.

5.10.Контроль за выполнением решений Комиссии осуществляет секретарь Комиссии или один из ее членов по решению председателя Комиссии.

Приложение № 1к постановлению Администрации Целинного муниципального округа №20 от 02.02.2022г. « О создании межведомственной комиссии по содействию в формировании доступной среды для инвалидов и других маломобильных групп населения»

**СОСТАВ**

**межведомственной комиссии по содействию в формировании доступной среды жизнедеятельности для инвалидов и других маломобильных групп населения**

Заместитель Главы Целинного муниципального округа, курирующий вопросы социального развития, председатель оперативного штаба;

Начальник Отдела по Целинному району ГКУ «Управление социальной защиты населения №7», заместитель председателя оперативного штаба (по согласованию);

Ведущий специалист Отдела социального развития Администрации Целинного муниципального округа, секретарь оперативного штаба.

**Члены Комиссии:**

Начальник Целинного филиала ГБУ «Комплексный центр социального обслуживания по Куртамышскому, Альменевскому и Целинному районам» (по согласованию);

Главный врач ГБУ «Целинная ЦРБ» (по согласованию);

Начальник Отдела образования Администрации Целинного муниципального округа;

Начальник Отдела социального развития Администрации Целинного муниципального округа;

Инвалид, представитель общественности (по согласованию);

Председатель Совета предпринимателей Целинного муниципального округа (по согласованию);

Заместитель начальника отдела ЖКХ, градостроительства, связи, транспорта и дорожной деятельности Администрации Целинного муниципального округа

КУРГАНСКАЯ ОБЛАСТЬ

ЦЕЛИННЫЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ

ГЛАВА ЦЕЛИННОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 02 февраля 2022 года № 21 с. Целинное

**О создании Единой дежурно-диспетчерской**

**службы Целинного муниципального округа Курганской области**

В соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 30 декабря 2003 года № 794 «О единой государственной системе предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций», распоряжением Правительства Курганской области от 27.06.2011 года № 180-р «О создании единых дежурно-диспетчерских служб в городских округах и муниципальных районах Курганской области», решением Думой Целинного муниципального округа № 50 от 17.12.2021 года «Об утверждении структуры Администрации Целинного муниципального округа», в целях совершенствования порядка получения информации об угрозе или возникновении чрезвычайных ситуаций, а также повышения оперативности и устойчивости управления силами и средствами аварийно-спасательных служб, формирований Целинного муниципального округа

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Создать Единую дежурно-диспетчерскую службу Администрации Целинного муниципального округа Курганской области.

2. Утвердить положение о Единой дежурно-диспетчерской службе Администрации Целинного муниципального округа Курганской области согласно приложению к настоящему постановлению.

3. Определить, что Единая дежурно-диспетчерская служба Администрации Целинного муниципального округа является сектором Отдела гражданской обороны, защиты населения от чрезвычайных ситуаций, мобилизационной работы и воинского учета Администрации Целинного муниципального округа.

4. Признать утратившим силу постановление Главы Целинного района от 28.09.2011 г. № 90 «О создании Единой дежурно-диспетчерской службы Целинного района Курганской области».

5. Опубликовать настоящее постановление в информационном бюллетене «Муниципальный вестник».

6. Настоящее постановление вступает в силу со дня опубликования.

7. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Целинного муниципального округа А.В. Сытов

Приложение к постановлению Главы Целинного муниципального округа от 02.02.2022 г**.**  № 21 «О создании Единой дежурно-диспетчерской службы Целинного муниципального округа Курганской области»

**ПОЛОЖЕНИЕ**
**ОБ ЕДИНОЙ ДЕЖУРНО-ДИСПЕТЧЕРСКОЙ СЛУЖБЕ** ЦЕЛИННОГО **МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА КУРГАНСКОЙ ОБЛАСТИ**

****1. Основные положения****

1.1. Настоящее положение определяет основные задачи, состав и порядок функционирования единой дежурно-диспетчерской службы Целинного муниципального округа Курганской области (далее по тексту — ЕДДС). Положение разработано на основании Федерального  закона от 21 декабря 1994 года № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», в соответствии с требованиями ГОСТ Р 22.7.1-99 «Безопасность в чрезвычайных ситуациях. Единая дежурно-диспетчерская служба округа. Основные положения».

1.2. ЕДДС является органом повседневного управления окружного звена территориальной подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций (далее - РСЧС).

1.3. ЕДДС является координирующим органом по вопросам совместных действий дежурных и диспетчерских служб округа (далее - ДДС) в чрезвычайных ситуациях.

1.4. Создание и функционирование ЕДДС не отменяет существующего порядка приема сообщений от населения о происшествиях дежурно-диспетчерскими службами округа по телефонам — «01», «02», «03», «04» и другим.

1.5. ЕДДС входит в состав Отдела гражданской обороны, защиты населения от чрезвычайных ситуаций, мобилизационной работы и воинского учета Администрации Целинного муниципального округа Курганской области (далее - отдел ГОЗНЧС, МР и ВУ Администрации Целинного муниципального округа), является вышестоящим органом для всех служб округа по вопросам сбора, обработки и обмена информацией по предупреждению и ликвидации ЧС и их совместных действий.

1.6. Общее руководство ЕДДС округа осуществляет заместитель Главы Администрации Целинного муниципального округа, курирующий вопросы градостроительства и ЖКХ.

1.7. В своей деятельности ЕДДС руководствуется законами Российской Федерации, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами Курганской области, решениями комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности Курганской области, нормативными правовыми актами органов местного самоуправления Целинного муниципального округа Курганской области, а также настоящим положением.

**2. Основные задачи ЕДДС**

 Основными задачами ЕДДС являются:

2.1. Прием от физических лиц и организаций (предприятий, учреждений независимо от форм собственности и подчиненности) Целинного муниципального округа Курганской области сообщений о пожарах, авариях и любых чрезвычайных происшествиях, несущих информацию об угрозе или факте возникновения ЧС природного, техногенного или биолого-социального характера с последующим предоставлением данной информации соответствующим ДДС, предприятиям (организациям, учреждениям).

2.2. Сбор и обобщение оперативной информации об экологической, санитарно-эпидемиологической, радиационной, пожарной и иных видах обстановки, имеющей значение для обеспечения нормальной жизнедеятельности Целинного муниципального округа Курганской области.

2.3. Поддержание в круглосуточном режиме связи со всеми ДДС организаций и аварийными бригадами с целью постоянного контроля над изменениями в обстановке.

2.4. Оповещение ДДС, организаций (предприятий, учреждений), населения об угрозе (возникновении) чрезвычайной ситуации; информирование Главы Целинного муниципального округа Курганской области, его заместителей, руководителя Отдела ГОЗНЧС, МР и ВУ администрации Целинного муниципального округа Курганской области о складывающейся на территории Целинного муниципального округа Курганской области обстановке и  принимаемых мерах по предотвращению чрезвычайной ситуации и ликвидации ее последствий.

2.5. Организация сбора  КЧС и ПБ и приведение в готовность необходимых органов управления.

2.6. Оперативное управление силами и средствами постоянной готовности, постановка и доведение до них задач по локализации и ликвидации последствий пожаров, аварий, стихийных бедствий и других ЧС, принятие необходимых экстренных мер и решений (в пределах установленных полномочий).

2.7. Обобщение, оценка и контроль данных обстановки, принятых мер по ликвидации чрезвычайной ситуации, уточнение и корректировка (по обстановке), заранее разработанных и согласованных с взаимодействующими ДДС, вариантов решений по ликвидации ЧС, координация действий ДДС экстренных оперативных служб, ДДС организаций, аварийных бригад при ликвидации аварии или ЧС.

2.8. Участие в учениях и тренировках по обеспечению взаимодействия ЕДДС, с ДДС Целинного муниципального округа.

2.9. Обеспечение поддержания систем связи и оповещения в готовности к приему и передаче команд и сигналов.

2.10. Обеспечение предоставления докладов, донесений вышестоящим органам управления по подчиненности об угрозе или возникновении ЧС, сложившейся обстановке, возможных вариантах решений и действиях по ликвидации ЧС.

**3. Режим и порядок работы**

3.1. ЕДДС функционирует круглосуточно в следующих режимах:

- в режиме повседневной деятельности;

- в режиме повышенной готовности;

- в режиме чрезвычайной ситуации.

3.2. В режиме повседневной деятельности ЕДДС осуществляет**:**

- прием от населения, организаций и ДДС сообщений о пожарах и любых чрезвычайных происшествиях, несущих информацию об угрозе или возникновении ЧС, их регистрацию и сортировку по принадлежности ДДС и уровням ответственности;

- обобщение и анализ информации о чрезвычайных происшествиях за текущие сутки и представление соответствующих докладов руководителю ЕДДС и Главе Целинного муниципального округа;

- поддержание в готовности к применению программно-технических средств автоматизации и связи;

- осуществление контроля за готовностью ДДС в зоне ответственности, оперативное информирование их диспетчерских смен об обстановке и ее изменениях;

- внесение необходимых дополнений и изменений в банк данных, а также  структуру и содержание оперативных документов по реагированию на ЧС;

- учебные и тренировочные занятия с личным составом дежурных смен с целью отработки их действий при переводе ЕДДС в режимы повышенной готовности и чрезвычайной ситуации, а также выполнения обязанностей в условиях угрозы и возникновения ЧС.

3.3. В режим повышенной готовности ЕДДС и привлекаемые ДДС переводятся руководителем ЕДДС.

В этом режиме ЕДДС обеспечивает:

- заблаговременную подготовку к возможным действиям в случае возникновения ЧС;

- оповещение должностных лиц КЧС и ПБ, ЕДДС, ДДС и сил постоянной готовности;

- получение и обобщение данных наблюдения и контроля над обстановкой в округе, на потенциально опасных объектах, а также за состоянием окружающей среды;

- корректировку алгоритмов действий ЕДДС при реагировании на угрозу возникновения вероятной ЧС и уточнение порядка взаимодействия с другими ДДС;

- координацию действий ДДС при принятии ими экстренных мер по предотвращению ЧС или смягчению ее последствий.

В этом режиме ДДС действуют в соответствии с положением об окружном звене территориальной подсистемы РСЧС, положением о ЕДДС  и ведомственными инструкциями.

3.4. В режим чрезвычайной ситуации ЕДДС и привлекаемые ДДС переводятся руководителем ЕДДС.

В этом режиме ЕДДС выполняет задачи**:**

- координация действий ДДС и привлекаемых сил и средств окружного звена территориальной подсистемы РСЧС при проведении работ по защите населения и территории от ЧС;

- контроль за выдвижением и отслеживание передвижения оперативных групп в районе ЧС;

- оповещение и передача оперативной информации между органами управления при организации ликвидации ЧС и в ходе аварийно-спасательных работ, мероприятий по обеспечению устойчивого функционирования объектов экономики и первоочередному жизнеобеспечению пострадавшего населения;

- контроль за установлением и перемещением границ зон ЧС, своевременное оповещение и информирование населения о складывающейся обстановке и опасностях в районе ЧС;

- осуществление непрерывного контроля состояния окружающей среды в районе ЧС, за обстановкой на аварийных объектах и прилегающей к ним территории.

В режимах повышенной готовности и чрезвычайной ситуации информационное взаимодействие между ДДС осуществляется непосредственно через ЕДДС. Информация, поступающая в ЕДДС, доводится до взаимодействующих ДДС.

3.5. Информация, поступающая в ЕДДС о ЧС, обрабатывается и передается в КЧС и ПБ Администрации Целинного муниципального округа через руководителя отдела ГОЗНЧС, МР и ВУ Администрации Целинного муниципального округа Курганской области для принятия мер и подготовки решения. Поступившая из различных источников и обобщенная в ЕДДС информация, подготовленные рекомендации по совместным действиям ДДС доводятся до вышестоящих и взаимодействующих органов управления, а также до всех ДДС, привлеченных к ликвидации ЧС.

3.6. Функционирование ЕДДС в военное время осуществляется в соответствии с положениями о гражданской обороне округа и с планом гражданской обороны округа.

**4. Права и ответственность ЕДДС**

4.1 ЕДДС имеет право в пределах, установленных действующим законодательством полномочий, запрашивать и получать у организаций информацию, касающуюся обеспечения жизнедеятельности и безопасности населения.

4.2 ЕДДС имеет право самостоятельно принимать решение по защите и спасению людей (в пределах полномочий ЕДДС), если возникшая обстановка не дает возможности для согласования экстренных действий с Главой Целинного муниципального округа, его заместителями и (или) руководителями экстренных оперативных служб.

4.3.Оповещение (информирование) населения Целинного муниципального округа Курганской области при возникновении ЧС осуществляется ЕДДС по приказу руководителя ЕДДС.

4.4.Сообщения для средств массовой информации и населения готовятся по поручению Главы Целинного муниципального округа, руководителем ЕДДС.

4.5. ЕДДС несет ответственность, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, за своевременность принятия необходимых экстренных мер по защите и спасению людей, материальных и культурных ценностей при угрозе возникновения или возникновении ЧС.

**5.Порядок комплектования, подготовки и организации дежурства**

5.1. В штат ЕДДС входят следующие единицы:

 - оперативный дежурный – 4 человека.

- оператор 2Системы-112» - 1 человек

5.2 Должностная инструкция оперативного дежурного ЕДДС разрабатывается руководителем ЕДДС Целинного муниципального округа Курганской области и утверждается Главой Целинного муниципального округа.

5.3.Сотрудники ЕДДС работают по графику, утвержденному Главой Целинного муниципального округа.

**6. Финансовое и материально-техническое обеспечение ЕДДС**

Финансирование и материально-техническое обеспечение ЕДДС осуществляется за счет средств окружного бюджета.

КУРГАНСКАЯ ОБЛАСТЬ

ЦЕЛИННЫЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ

АДМИНИСТРАЦИЯ ЦЕЛИННОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 08 февраля 2022 года № 25 с. Целинное

О создании межведомственной антинаркотической комиссии Целинного муниципального округа

В соответствии с Указом Президента РФ от 18.10.2007 г. № 1374 «О дополнительных мерах по противодействию незаконному обороту наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров», руководствуясь статьей 16 Федерального закона РФ от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» Администрация Целинного муниципального округа ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1.Утвердить состав межведомственной антинаркотической комиссии при Администрации Целинного муниципального округа согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

2.Утвердить Положение об межведомственной антинаркотической комиссии Целинного муниципального округа Курганской области согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

3.Утвердить Регламент межведомственной антинаркотической комиссии Целинного муниципального округа Курганской области согласно приложению № 3 к настоящему постановлению.

4. Признать утратившим силу распоряжение Главы Целинного района от

04 декабря 2020 года № 887-р «Создании межведомственной антинаркотической комиссии Целинного района».

5.Опубликовать настоящее постановление в информационном бюллетене «Муниципальный Вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Целинного муниципального округа.

6.Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания.

7.Контроль за исполнением настоящего постановлления оставляю за собой.

Глава Целинного района А.В. Сытов

Приложение № 1

к постановлению Администрации Целинного муниципального округа от 08 февраля 2022 г. №25 «О создании межведомственной антинаркотической комиссии Целинного муниципального округа»

**Состав межведомственной антинаркотической комиссии**

 **Целинного муниципального округа**

Глава Целинного муниципального округа - председатель комиссии;

заместитель Главы Администрации Целинного муниципального округа, курирующий вопросы социального развития - заместитель председателя комиссии;

начальник Отдела социального развития Администрации Целинного муниципального округа - секретарь комиссии.

Члены комиссии:

 начальник Отдела образования Администрации Целинного муниципального округа;

 главный врач ГБУ «Целинная Центральная районная больница» (по согласованию);

 начальник ОП «Целинное» МО МВД «Куртамышский» (по согласованию);

 старший инспектор Куртамышского МФ ФКУ УИИ УФСИН России по Курганской области (по согласованию);

Приложение № 2

к постановлению Администрации Целинного муниципального округа от 08 февраля 2022 г. №25 «О создании межведомственной антинаркотической комиссии Целинного муниципального округа»

Положение

об межведомственной антинаркотической комиссии Целинного муниципального округа

1. Межведомственная антинаркотическая комиссия Целинного муниципального округа (далее – Комиссия) является органом, осуществляющим координацию деятельности органов местного самоуправления, предприятий, организаций и учреждений всех форм собственности Целинного муниципального округа по профилактике, выявлению, лечению и реабилитации лиц, употребляющих наркотические вещества вне лечебных целей, противодействию незаконному обороту наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров.

2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами Президента Российской Федерации, распоряжениями Правительства Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, решениями Государственного антинаркотического комитета, законами и нормативными правовыми актами Курганской области, муниципальными правовыми актами Целинного муниципального окуга, решениями антинаркотической комиссии Курганской области, Регламентом межведомственной антинаркотической комиссии Целинного муниципального округа, а также настоящим Положением.

3. **Основными задачами Комиссии являются:**

а) координация деятельности органов местного самоуправления, организаций всех форм собственности и общественных объединений по профилактике, выявлению, лечению и реабилитации лиц употребляющих наркотические вещества вне лечебных целей, противодействию незаконному обороту наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров;

б) организация выполнения решений антинаркотической комиссии Курганской области на территории Целинного муниципального округа;

в) изучение социально-экономических и иных процессов на территории Целинного муниципального округа, оказывающих влияние на ситуацию в сфере незаконного оборота наркотических средств;

г) разработка и реализация на территории Целинного муниципального округа мер по профилактике, выявлению, лечению и реабилитации лиц употребляющих наркотические вещества вне лечебных целей, незаконного оборота наркотических средств, осуществление контроля за реализацией этих мер;

д) анализ эффективности работы органов местного самоуправления по профилактике, выявлению лиц употребляющих наркотические вещества вне лечебных целей, противодействию незаконному обороту наркотических средств, подготовка решений по ее совершенствованию;

е) решение иных задач, предусмотренных законодательством Российской Федерации, по противодействию незаконному обороту наркотических средств.

**4. Для осуществления своих задач Комиссия имеет право:**

а) принимать в пределах своей компетенции решения, касающиеся организации, координации и совершенствования деятельности органов местного самоуправления, организаций всех форм собственности и общественными объединениями в области профилактики, выявления лиц, употребляющих наркотические вещества, противодействия незаконному обороту наркотических средств, а также осуществлять контроль за их исполнением;

б) запрашивать и получать в установленном порядке необходимые материалы и информации от органов местного самоуправления, общественных объединений, организаций всех форм собственности и должностных лиц;

в) вносить в установленном порядке предложения по вопросам, требующим решения Главы Целинного муниципального округа;

г) создавать рабочие группы для изучения и организации решения вопросов, а также для подготовки проектов соответствующих решений Комиссии;

д) привлекать для участия в работе Комиссии должностных лиц и специалистов органов местного самоуправления, а также представителей общественных объединений и организаций с их согласия.

5. Комиссия информирует антинаркотическую комиссию Курганской области о своей деятельности по итогам полугодия и за год .

6.Общие правила организации деятельности Комиссии Целинного муниципального округа по реализации ее полномочий устанавливаются регламентом Комиссии.

Приложение № 3

к постановлению Администрации Целинного муниципального округа от 08 февраля 2022 г. №25 «О создании межведомственной антинаркотической комиссии Целинного муниципального округа»

**Регламент**

**межведомственной антинаркотической комиссии в Целинном**

**муниципальном округе**

**I. Общие положения**

1. .Настоящий Регламент устанавливает общие правила организации деятельности межведомственной антинаркотической комиссии в Целинном муниципальном округе Курганской области (далее – Комиссия) по реализации её задач, закреплённых в Положении об межведомственной антинаркотической комиссии в Целинном муниципальном округе Курганской области (далее – Положение), нормативных правовых актах Российской Федерации и Курганской области.

2. Функции Комиссии изложены в Положении об межведомственной антинаркотической комиссии в Целинном муниципальном округе Курганской области.

**Раздел II. Полномочия председателя и членов Комиссии**

3. Председатель Комиссии осуществляет общее руководство деятельностью Комиссии, дает поручения членам Комиссии по вопросам, отнесенным к компетенции Комиссии, ведет заседания Комиссии, подписывает протоколы заседаний.

4. Заместитель председателя Комиссии в отсутствие председателя Комиссии ведет заседания Комиссии, подписывает протоколы заседаний, дает поручения в пределах своей компетенции, по поручению председателя представляет Комиссию во взаимодействиях с органами местного самоуправления, предприятиями и организациями, расположенными на территории Целинного округа, а также средствами массовой информации.

5. Председатель Комиссии наделяет одного из членов Комиссии полномочиями секретаря Комиссии, который по его поручению обеспечивает подготовку и проведение заседаний комиссии, организует и ведет делопроизводство.

6. Члены Комиссии обладают равными правами при подготовке и обсуждении рассматриваемых на заседании вопросов.

7. **Члены Комиссии имеют право:**

- выступать на заседаниях Комиссии, вносить предложения по вопросам, входящим в компетенцию Комиссии, участвовать в голосовании по данным вопросам;

- знакомиться с документами и материалами Комиссии;

- по согласованию с председателем Комиссии привлекать к работе специалистов других организаций;

- в случае несогласия с решением Комиссии, излагать в письменной форме особое мнение, которое подлежит отражению в протоколе и прикладывается к его решению.

8. **Член Комиссии обязан:**

- присутствовать на заседаниях Комиссии, в случае невозможности присутствия члена Комиссии на заседании, он обязан заблаговременно известить об этом председателя комиссии;

- организовывать в рамках своих должностных полномочий выполнение решений Комиссии;

9. Доступ средств массовой информации к сведениям о деятельности Комиссии и порядок размещении сведений о вопросах и материалах, рассматриваемых на заседаниях, определяет председатель Комиссии.

**Раздел III. Планирование и организация работы Комиссии**

10. Заседания Комиссии проводятся в соответствии с планом работы Комиссии, который составляется на один год и утверждается председателем Комиссии.

11. Заседания Комиссии проводятся не реже одного раза в квартал.

В случае необходимости по решению председателя Комиссии или предложениям ее членов могут проводиться внеочередные заседания Комиссии.

12. План работы Комиссии включает в себя перечень основных вопросов, подлежащих рассмотрению на заседаниях Комиссии, с указанием по каждому вопросу срока его рассмотрения и ответственных лиц за подготовку вопроса.

13.Предложения в план работы Комиссии вносятся в письменной форме секретарю Комиссии не позднее чем за 10 дней до даты проведения заседания Комиссии.

14. Утвержденный план работы Комиссии рассылается членам Комиссии и в адрес антинаркотической Комиссии Курганской области одновременно с отчетом о деятельности комиссии за прошедший год.

15.Решение о внесение изменений в план работы Комиссии и рассмотрение дополнительных (внеплановых) вопросов принимается председателем Комиссии.

**Раздел IV.** **Порядок подготовки заседаний Комиссии**

16. Члены Комиссии готовят вопросы на рассмотрение Комиссии в соответствии с утвержденным планом работы и несут персональную ответственность за качество и своевременность подготовки вопроса.

17. Проект повестки дня заседания Комиссии уточняется в процессе подготовки к очередному заседанию и согласовывается секретарем с председателем Комиссии. Повестка дня утверждается на заседании членами Комиссии.

18. Для подготовки вопроса могут создаваться рабочие группы из членов Комиссии, представителей заинтересованных органов, экспертов.

19. Секретарь Комиссии не позднее чем за 3 дня до даты проведения заседании Комиссии информирует членов Комиссии и приглашенных лиц о дате, времени и месте проведения заседания Комиссии.

20. Члены Комиссии не позднее, чем за два дня до даты проведения заседания Комиссии информируют секретаря Комиссии о своем участии или отсутствии на заседании. Секретарь Комиссии перед началом заседания докладывает председателю Комиссии об отсутствующих членах Комиссии.

**Раздел V. Порядок проведения заседания Комиссии**

21. Заседания Комиссии созываются председателем комиссии.

22. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствуют не менее половины ее членов.

23. Заседание Комиссии проходят под председательством председателя Комиссии который:

- ведет заседание;

- организует обсуждение вопросов повестки дня;

- предоставляет слова для выступления присутствующим;

- организует голосование, оглашает результаты голосования;

- обеспечивает соблюдение настоящего Регламента членами Комиссии и приглашенными лицами.

Участвуя в голосовании, председатель голосует последним.

24. При голосовании член Комиссии имеет один голос и голосует лично. Член Комиссии, не согласный с принятым решением, вправе на заседании Комиссии сразу после голосования довести до сведения членов Комиссии, о имеющем у него особом мнении, которое вносится в протокол заседания Комиссии.

25. Решение Комиссии принимается открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Комиссии. Результаты голосования вносятся в протокол заседания Комиссии.

**Раздел VI. Оформление решений, принятых на заседании Комиссии**

26. Решения Комиссии оформляются протоколом, который подписывается председателем комиссии и секретарем.

27. В протоколе указываются: фамилия, имя, отчество председательствующего и присутствующих на заседании членов Комиссии, приглашенных лиц, вопросы, рассмотренные в ходе заседания, принятые решения. К протоколу прилагаются особые мнения членов Комиссии, если таковые имеются.

28. Копию протокола заседания Комиссии, секретарь Комиссии в трехдневный срок высылает в антинаркотическую Комиссию Курганской области.

32. Контроль за выполнением решений и поручений, содержащихся в протоколах заседаний Комиссии, осуществляет секретарь Комиссии.

КУРГАНСКАЯ ОБЛАСТЬ

ЦЕЛИННЫЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ

АДМИНИСТРАЦИЯ ЦЕЛИННОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 11 февраля 2022 года № 30 с. Целинное

Об утверждении видов работ и объектов для отбывания осужденными наказания в виде обязательных работ и мест для отбывания осужденными наказания в виде исправительных работ

В соответствии со ст. ст. 49, 50 Уголовного Кодекса Российской Федерации, ст.ст. 25, 39 Уголовного исполнительного Кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131 ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Администрация Целинного муниципального округа ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить виды обязательных работ для отбывания осужденными наказания в виде обязательных работ, согласно приложению 1 к настоящему постановлению.

2. Утвердить объекты для отбывания осужденными наказания в виде обязательных работ согласно, приложению 2 к настоящему постановлению.

3. Утвердить места для отбывания осужденными наказания в виде исправительных работ, согласно приложению 3 к настоящему постановлению.

4. Рекомендовать руководителям предприятий и организаций, обеспечить осужденного, направленного для отбывания наказания в виде обязательных работ, необходимым хозяйственным инвентарем и материалами.

5. Постановление Администрации Целинного района от 30.09.2015г. № 104 «Об утверждении видов работ и объектов для отбывания осужденными наказания в виде обязательных работ и мест для отбывания осужденными наказания в виде исправительных работ», постановление Администрации Целинного района от 21.07.2021г. №97 «О внесении изменений в постановление Администрации Целинного района от 30.09.2015г. № 104 «Об утверждении видов работ и объектов для отбывания осужденными наказания в виде обязательных работ и мест для отбывания осужденными наказания в виде исправительных работ» признать утратившими силу.

6. Опубликовать настоящее постановление в информационном бюллетене «Муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Целинного муниципального округа.

7. Настоящее постановление вступает в силу с момента его официального опубликования и применяется к правоотношениям возникшим с 01.01.2022 года.

8. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы – руководителя Аппарата.

Глава Целинного муниципального округа А.В. Сытов

|  |  |
| --- | --- |
| Согласовано: Начальник Куртамышского межмуниципального филиала ФКУ УИИ УФСИН России по Курганской областиМайор внутренней службы\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ С.Н. Скатинцев. | Приложение 1 к постановлениюАдминистрации Целинногомуниципального округаот «11»\_\_февраля\_\_ 2022 года №30«Об утверждении видов работ и объектов для отбывания осужденными наказания в виде обязательных работ и мест для отбывания осужденными наказания в виде исправительных работ».  |

Виды обязательных работ для отбывания осужденными наказания в виде обязательных работ

|  |  |
| --- | --- |
| № | Перечень обязательных работ |
| 1 | Погрузочно – разгрузочные работы |
| 2 | Расколка, погрузка, складирование дров |
| 3 | Неквалифицированные штукатурно-малярные работы |
| 4 | Уборка, благоустройство, озеленение улиц |
| 5 | Обрезка деревьев, побелка деревьев |
| 6 | Очистка площади от мусора |
| 7 | Очистка берегов водоемов |
| 8 | Очистка и текущий ремонт колодцев и родника |
| 9 | Очистка дренажных ям |
| 10 | Уборка несанкционированных свалок |
| 11 | Уборка территории мусорной свалки |
| 12 | Выкос травы на территории предприятий, учреждений |
| 13 | Уборка придомовых территорий и подъездов жилых домов от мусора. |
| 14 | Уборка придомовой территории заброшенных домов |
| 15 | Неквалифицированные ремонтно-строительные работы. |
| 16 | Подготовка инфраструктуры к проведению праздничных мероприятий. |
| 17 | Участие в ликвидации пожарной опасности. |
| 18 | Очистка и уборка снега (в том числе с крыш) |

|  |  |
| --- | --- |
| Согласовано: Начальник Куртамышского межмуниципального филиала ФКУ УИИ УФСИН России по Курганской областиМайор внутренней службы\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ С.Н. Скатинцев. | Приложение 2 к постановлениюАдминистрации Целинногомуниципального округаот «11»\_\_февраля\_\_ 2022 года №30«Об утверждении видов работ и объектов для отбывания осужденными наказания в виде обязательных работ и мест для отбывания осужденными наказания в виде исправительных работ». |

Объекты для отбывания осужденными наказания в виде обязательных работ

|  |  |
| --- | --- |
| № | Наименование объектов (организаций и учреждений) |
| 1 | Администрация Целинного муниципального округа 641150, Курганская область, с. Целинное, ул. Советская д. 66. |
| 2 | МУП «Водоканал»641150, Курганская область, с. Целинное, ул. Советская, д. 18. (по согласованию с Администрацией Целинного муниципального округа). |
| 3 | МКУ «Территориальное управление Целинного муниципального округа»641150, Курганская область, с. Целинное, ул. Колхозная, д.16.Северо-восточный отдел:с. Половинное, д. Дудино, д. Чертово, д. Воздвиженка, 641162, Курганская область, с. Половинное, ул. Советская, д.53;641161, Курганская область, с. Сетово, ул. Центральная, д.49;641167, Курганская область, с. Становое, ул. Центральная, д.43;Северный отдел: 641160, Курганская область, с. Матвеевка, пл. Клубная, д.8;641163, Курганская область, с. Заманилки, ул. Клубная, д.1; с. Иванково, д. Козыревка,641163, Курганская область, с. Иванково, пер. Школьный, д.5/1;641160, Курганская область, с. Большое Дубровное, ул. Школьная, д.5/2;с. Пески, д. Васькино, д. Молоденки,641165, Курганская область, с. Пески, ул. Ленина, д.4;Западный отдел:с. Фроловка, д. Рыбное,641177, Курганская область, с. Фроловка, ул. Центральная, д.13/2; с. Рачеевка, д. Исаково, 641174, Курганская область, с. Рачеевка, ул. Школьная, д.2;с. Кислянка, д. Белозерки, д. Кременевка, д. Моисеевка, д. Мануйлово, д. Николаевка, д. Патранино, д. Первомайка,641175, Курганская область, с. Кислянка, ул. Куйбышева, д.18;Южный отдел:с. Усть-Уйское, д. Красный Октябрь, д. Подуровка,641152, Курганская область, с. Усть - Уйское, ул. Кирова, д.35;с. Трехозерки, д. Бердюгино, 641170, Курганская область, с. Трехозерки, пер. Школьный, д.12/3;с. Костыгин Лог, д. Зеленая Сопка, д. Марс,641173, Курганская область, с. Костыгин Лог, ул. Строителей, д.1;с. Михалево, д. Луговое, д. Полынный Лог, д. Чалкино,641171, Курганская область, с. Михалево, ул. Советская, д. 1/1;Юго-восточный отдел:с. Казак-Кочердык, д. Приозерная,641153, Курганская область, с. Казак - Кочердык, ул. Советская, д.1/1;с. Косолапово, д. Одина, д. Листвянка,641154, Курганская область, с. Косолапово, ул. Победы, д.6/2;Центральный отдел:с. Целинное, с. Дулино, 641150, Курганская область, с. Целинное, ул. Колхозная, д.16;(по согласованию с Администрацией Целинного муниципального округа). |
| 4 | МКУ «Пожарная охрана Целинного муниципального округа»641150, Курганская область, с. Целинное, ул. Советская, д.66. Пожарные посты:641160, Курганская область, с. Большое Дубровное, ул. Школьная, д.3;641163, Курганская область, с. Заманилки, ул. Парковая, д.2;641163, Курганская область, с. Иванково, ул. Центральная, д.9;641153, Курганская область, с. Казак – Кочердык, ул. Школьная, 6А;641175, Курганксая область, с. Кислянка, ул. Куйбышева, д. 16А;641154, Курганская область, с. Косолапово, ул. Победы, 5;641173, Курганская область, с. Костыгин Лог, ул. Центральная, 20;641171, Курганская область, с. Михалево, ул. Советская, д.1А;641165, Курганская область, с. Пески, ул. Советская, д.44;641162, Курганская область, с. Половинное, ул. Томина, д.30А641174, Курганская область, с. Рачеевка, ул. Школьная, д.5;641177, Курганская область, с. Рыбное, ул. Новая, д.26;641161, Курганская область, с. Сетово, ул. Школьная, д.43Г641167, Курганская область, с. Становое, ул. Центральная, д.42;641170, Курганская область, с. Трехозерки, пер. Школьный, д.10;641152, Курганская область, с. Усть – Уйское, ул. Рабоче – Крестьянская, д.10. (по согласованию с Администрацией Целинного муниципального округа). |

|  |  |
| --- | --- |
| Согласовано: Начальник Куртамышского межмуниципального филиала ФКУ УИИ УФСИН России по Курганской областиМайор внутренней службы\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ С.Н. Скатинцев. | Приложение 3 к постановлениюАдминистрации Целинногомуниципального округаот «11 »\_\_февраля\_\_ 2022 года №30«Об утверждении видов работ и объектов для отбывания осужденными наказания в виде обязательных работ и мест для отбывания осужденными наказания в виде исправительных работ». |

Места для отбывания осужденными наказания в виде исправительных работ

|  |  |
| --- | --- |
| № | Наименование объектов (организаций и учреждений) |
| 1 | Администрация Целинного муниципального округа 641150, Курганская область, с. Целинное, ул. Советская д. 66. |
| 2 | МУП «Водоканал»641150, Курганская область, с. Целинное, ул. Советская, д. 18. (по согласованию с Администрацией Целинного муниципального округа). |
| 3 | МКУ «Территориальное управление Целинного муниципального округа»641150, Курганская область, с. Целинное, ул. Колхозная, д.16.Северо-восточный отдел:с. Половинное, д. Дудино, д. Чертово, д. Воздвиженка, 641162, Курганская область, с. Половинное, ул. Советская, д.53;641161, Курганская область, с. Сетово, ул. Центральная, д.49;641167, Курганская область, с. Становое, ул. Центральная, д.43;Северный отдел: 641160, Курганская область, с. Матвеевка, пл. Клубная, д.8;641163, Курганская область, с. Заманилки, ул. Клубная, д.1; с. Иванково, д. Козыревка,641163, Курганская область, с. Иванково, пер. Школьный, д.5/1;641160, Курганская область, с. Большое Дубровное, ул. Школьная, д.5/2;с. Пески, д. Васькино, д. Молоденки,641165, Курганская область, с. Пески, ул. Ленина, д.4;Западный отдел:с. Фроловка, д. Рыбное,641177, Курганская область, с. Фроловка, ул. Центральная, д.13/2; с. Рачеевка, д. Исаково, 641174, Курганская область, с. Рачеевка, ул. Школьная, д.2;с. Кислянка, д. Белозерки, д. Кременевка, д. Моисеевка, д. Мануйлово, д. Николаевка, д. Патранино, д. Первомайка,641175, Курганская область, с. Кислянка, ул. Куйбышева, д.18;Южный отдел:с. Усть-Уйское, д. Красный Октябрь, д. Подуровка,641152, Курганская область, с. Усть - Уйское, ул. Кирова, д.35;с. Трехозерки, д. Бердюгино, 641170, Курганская область, с. Трехозерки, пер. Школьный, д.12/3;с. Костыгин Лог, д. Зеленая Сопка, д. Марс,641173, Курганская область, с. Костыгин Лог, ул. Строителей, д.1;с. Михалево, д. Луговое, д. Полынный Лог, д. Чалкино,641171, Курганская область, с. Михалево, ул. Советская, д. 1/1;Юго-восточный отдел:с. Казак-Кочердык, д. Приозерная,641153, Курганская область, с. Казак - Кочердык, ул. Советская, д.1/1;с. Косолапово, д. Одина, д. Листвянка,641154, Курганская область, с. Косолапово, ул. Победы, д.6/2;Центральный отдел:с. Целинное, с. Дулино, 641150, Курганская область, с. Целинное, ул. Колхозная, д.16;с. Косолапово, д. Одина, д. Листвянка,641154, Курганская область, с. Косолапово, ул. Победы, д.6/2;Центральный отдел:с. Целинное, с. Дулино, 641150, Курганская область, с. Целинное, ул. Колхозная, д.16;(по согласованию с Администрацией Целинного муниципального округа). |
| 4 | МКУ «Пожарная охрана Целинного муниципального округа»641150, Курганская область, с. Целинное, ул. Советская, д.66. Пожарные посты:641160, Курганская область, с. Большое Дубровное, ул. Школьная, д.3;641163, Курганская область, с. Заманилки, ул. Парковая, д.2;641163, Курганская область, с. Иванково, ул. Центральная, д.9;641153, Курганская область, с. Казак – Кочердык, ул. Школьная, 6А;641175, Курганксая область, с. Кислянка, ул. Куйбышева, д. 16А;641154, Курганская область, с. Косолапово, ул. Победы, 5;641173, Курганская область, с. Костыгин Лог, ул. Центральная, 20;641171, Курганская область, с. Михалево, ул. Советская, д.1А;641165, Курганская область, с. Пески, ул. Советская, д.44;641162, Курганская область, с. Половинное, ул. Томина, д.30А641174, Курганская область, с. Рачеевка, ул. Школьная, д.5;641177, Курганская область, с. Рыбное, ул. Новая, д.26;641161, Курганская область, с. Сетово, ул. Школьная, д.43Г641167, Курганская область, с. Становое, ул. Центральная, д.42;641170, Курганская область, с. Трехозерки, пер. Школьный, д.10;641152, Курганская область, с. Усть – Уйское, ул. Рабоче – Крестьянская, д.10. (по согласованию с Администрацией Целинного муниципального округа). |

КУРГАНСКАЯ ОБЛАСТЬ

ЦЕЛИННЫЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ

АДМИНИСТРАЦИЯ ЦЕЛИННОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 16 февраля 2022 года № 31 с. Целинное

Об утверждении перечня работ по содержанию автомобильных дорог общего пользования местного значения Целинного муниципального округа Курганской области

 В соответствии с приказом Минтранса России от 16 ноября 2012года №402 «Об утверждении Классификации работ по капитальному ремонту, ремонту и содержанию автомобильных дорог», Администрация Целинного муниципального округа ПОСТАНОВЛЯЕТ:

Утвердить перечень работ по содержанию автомобильных дорог общего пользования местного значения Целинного муниципального округа Курганской области, согласно приложения №1 к настоящему постановлению.

1. Утвердить ведомость объемов и стоимости работ по содержанию автомобильных дорог общего пользования местного значения Целинного муниципального округа на 2022год, согласно приложения №2 к настоящему постановлению.
2. Опубликовать настоящее постановление в информационном бюллетене «Муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Целинного муниципального округа Курганской области.
3. Настоящее постановление вступает в законную силу с момента его опубликования.
4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы, курирующего вопросы градостроительства и ЖКХ.

Глава Целинного муниципального округа А.В. Сытов

Приложение №1 к постановлению Администрации Целинного муниципального округа Курганской области от 16.02.2022 г. № 31 «Об утверждении перечня работ по содержания автомобильных дорог общего пользования местного значения Целинного муниципального округа Курганской области»

Перечень работ по содержанию автомобильных дорог общего пользования местного значения Целинного муниципального округа Курганской области

1.По полосе отвода, земляному полотну и системе водоотвода:

- поддержание полосы отвода, обочин, откосов в чистоте и порядке;

- очистка их от мусора и посторонних предметов;

- поддержание элементов системы водоотвода в чистоте и порядке (в том числе прочистка, профилирование, укрепление стенок и дна кюветов и водоотводных канав, устранение дефектов их укреплений, прочистка и устранение мелких повреждений дренажных устройств, подводящих и отводящих русел у труб), противопаводковые мероприятия;

-восстановление земляного полотна на участках с пучинистыми и слабыми грунтами на площади до 100 м2.

2. По дорожным одеждам:

- очистка проезжей части от мусора, грязи и посторонних предметов,

- восстановление поперечного профиля и ровности проезжей части автомобильных дорог с щебеночным, гравийным или грунтовым покрытием без добавления новых материалов.

3.По искусственным и защитным дорожным сооружениям:

- очистка от пыли и грязи искусственных сооружений;

- очистка (в том числе и от растительности) конусов, откосов земляного полотна.

4. По элементам обустройства автомобильных дорог:

- очистка и мойка стоек, дорожных знаков, замена повреждённых дорожных знаков и стоек;

- содержание в чистоте и порядке тротуаров, устранение повреждений покрытия тротуаров;

- окраска элементов обстановки и обустройства автомобильных дорог, содержание их в чистоте и порядке.

5. По зимнему содержанию автомобильных дорог:

- механизированная снегоочистка, расчистка автомобильных дорог от снежных заносов, борьба с зимней скользкостью, уборка снежных валов с обочин;

- погрузка и вывоз снега, распределение противогололедных материалов;

- регулярная очистка от снега и льда элементов обустройства, в том числе автобусных остановок, автопавильонов, площадок отдыха, берм дорожных знаков, ограждений, тротуаров и других объектов;

- закрытие отверстий водопропускных труб осенью и открытие их весной, очистка водопропускных труб от снега, льда, мусора и посторонних предметов.

6. По озеленению автомобильных дорог:

-скашивание травы на обочинах, откосах.

7. По уличному освещению автомобильных дорог:

- уличное освещение дорог;

- установка новых и замена , светильников ( модернизация).

8. По уплате налога;

- налог на имущество начисляется ежеквартально ( автомобильные дороги общего пользования местного значения.).

.

Ведомость объемов и стоимости работ по содержанию автомобильных дорог

общего пользования местного значения Курганской области на 2022год

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование работ | Единицаизмерения | Объем работ за 1 цикл | Цикличностьвыполненияработ | Объемработвсего | Стоимость единицы измерения на 20 год,руб. | Стоимость выполнения работ (в т.ч. СП 15% и НР 20%), руб. |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
|  | Летнее содержание автомобильных дорог |  |  |  |  |  |  |
|  | 1. Содержание земляного полотна и водоотвода |
|  | Скашивание травы косилкой на базе трактора на пневмоколесном ходу. Ширина окашивания до 2 м (дороги с твердым покрытием) | 1 км прохода | 84 | 2 | 269,16 | 269,16 | 45218,88 |
|  | Скашивание травы косилкой на базе трактора на пневмоколесном ходу. Ширина окашивания до 2 м (грунтовые дороги) | 1 км прохода | 226 | 2 | 452 | 269,16 | 121660,32 |
|  | Уборка различных предметов и мусора с элементов автомобильной дороги | 1 км прохода | 22 | 2 | 44 | 344,81 | 15171,64 |
|  | 2. Содержание покрытия |
|  | Восстановление поперечного профиля проезжей части автомобильных грунтовых дорог (профилировка) | 1000 м2 | 260,6 | 8 | 2084,4 | 404,55 | 843249,46 |
|  | 3. Содержание искусственных сооружений |
|  | Очистка отверстий труб от грязи и наносов | 10 м |  | 1 |  | 1101,89 |  |
|  | Заделка трещин, раковин и сколов оголовков труб | 10 м2 |  | 1 |  | 22093,28 |  |
|  | 4. Содержание средств обстановки и благоустройства |
|  | Окраска стоек дорожных знаков | 100 шт. |  | 1 |  | 15428,36 |  |
|  | Окраска сигнальных столбиков | 100 шт. |  | 1 |  | 23889,52 |  |
|  | Окраска автопавильонов вручную | 100 м2 |  | 1 |  | 7612,93 |  |
|  | Окраска элементов обустройства автомобильных дорог маслянными составами по металлу с расчисткой отстающей краски и подготовкой поверхности | 100 м | 9,08 | 1 | 9,08 | 5508,99 | 50 000,00 |
|  | 6. Зимнее содержание автомобильных дорог |
|  | Очистка обочин от снега средними автогрейдерами( дороги с асфальтобетонным покрытием) | 10 км | 1,1 | 15 | 15,854 | 1483,33 | 25000,00 |
|  | Очистка обочин от снега плужными снегоочистителями на базе трактора (грунтовые дороги и дороги с переходным типом покрытия) | 10 км обочины | 6,507 | 15 | 97,61 | 1434,31 | 140 000,00 |
|  | Очистка автомобильных дорог от уплотненного снега толщиной до 300 мм средними автогрейдерами (дороги с асфальтобетонным покрытием) | 10000 м2 | 16,101 | 15 | 241,5 | 1809,82 | 437100,00 |
|  | Очистка автомобильных дорог от снега плужным снегоочистителем на базе трактора (грунтовые дороги и дороги с переходным типом покрытия) | 10000 м2 | 244,58 | 15 | 3668,65 | 819,62 | 3 006 900,00 |
|  | Распределение противогололедных материалов (пескосоляной смеси или фрикционных материалов) КДМ мощность менее 210 л.с | 10000 м2 | 1,23 | 15 | 18,42 | 814,5 | 15000,00 |
|  | Погрузка и транспортировка снега на расстояние до 3 км | 10 т | 2,4 | 15 | 35,87 | 2091,0 | 75 000,00 |
|  | Приготовление пескосолянной смеси бульдозерами (10% хлоридов) или фрикционных материалов | 100 т |  | 0,3 |  | 82966,47 |  |
|  | 6. Содержание тротуаров на автомобильных дорогах |
|  | Очистка тротуаров вручную | 1000 м2 | 1,72 | 5 | 8,6 | 10440,25 | 90 000,00 |
|  | Погрузка материалов механизированным способом | 100 т |  | 2 |  | 4353,26 |  |
|  | Перевозка грузов автомобилями-самосвалами по дорогам с усовершенствованными покрытиями на расстояние свыше 3 км | 100 т |  | 2 |  | 612,18 | 0,00 |
|  | 7.Содержание пешеходных переходов на автомобильных дорогах | 100м | 9,08 | 1 | 9,08 | 5508,99 | 50000 |
|  | 8. Летнее содержание |  |  |  |  |  |  |
|  | Скашивание травы вручную | 100 м2 | 553,27 | 2 | 1 106,54 | 63,26 | 70 000,00 |
|  | Очистка тротуаров вручную | 1000 м2 | 0,74 | 6 | 4,45 | 6 749,13 | 30 000,00 |
|  | 9. По уличному освещению |  |  |  |  |  |  |
|  |  освещение дорог ( уличное освещение) |  |  | 12 |  |  | 1 500 000,00 |
|  | Замена светильников(модернизация, установка новых) |  |  | 6 |  |  | 150 000,00 |
|  | 10.По уплате налогов |  |  |  |  |  |  |
|  | Налог на имущество( уплата налога ежеквартально) |  |  | 3 |  |  | 300 000,00 |
|  | ИТОГО: |  |  |  |  |  | 6 964 300,30 |

КУРГАНСКАЯ ОБЛАСТЬ

ЦЕЛИННЫЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ

АДМИНИСТРАЦИЯ ЦЕЛИННОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 18 февраля 2022 года № 33 с. Целинное

**О подготовке проекта генерального плана Целинного муниципального округа Курганской области**

В соответствии с Уставом, на основании статьи 24 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Администрация Целинного муниципального округа ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Осуществить подготовку проекта изменений генерального плана Целинного муниципального округа Курганской области.

2. Администрации Целинного муниципального округа:

1) осуществить закупку товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд в целях подготовки (разработки) проекта генерального плана Целинного муниципального округа Курганской области в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;

2) учесть в подготавливаемом проекте генерального плана Целинного муниципального округа Курганской области положения, содержащиеся в документах территориального планирования Российской Федерации, схеме территориального планирования Курганской области, региональных нормативах градостроительного проектирования Курганской области, а также поступившие предложения заинтересованных лиц;

3) осуществить согласование проекта генерального плана Целинного муниципального округа Курганской области с отраслевыми (функциональными) органами Администрации Целинного муниципального округа Курганской области, МКУ «Территориальное управление Целинного муниципального округа»;

4) осуществить согласование проекта генерального плана Целинного муниципального округа Курганской области в соответствии со статьей 25 Градостроительного кодекса Российской Федерации;

5) обеспечить проведение общественных обсуждений или публичных слушаний по проекту генерального плана Целинного муниципального округа Курганской области;

6) обеспечивать проверку разработанного проекта генерального плана Целинного муниципального округа Курганской области на соответствие требованиям законодательства, в том числе техническим регламентам.

3. Заинтересованные лица могут направить свои предложения по подготовке проекта генерального плана Целинного муниципального округа Курганской области в письменном виде в течение 30 дней после опубликования (обнародования) настоящего постановления в отдел жилищно-коммунального хозяйства, градостроительства, связи, транспорта и дорожной деятельности Администрации Целинного муниципального округа Курганской области по адресу: Курганская область, Целинный район, с. Целинное, ул. Советская, 66, каб. №16.

Предложения заинтересованных лиц должны содержать:

1) краткое обоснование необходимости принятия предложений по подготовке проекта генерального плана Целинного муниципального округа Курганской области;

2) описание результатов, для достижения которых вносятся предложения по подготовке проекта генерального плана Целинного муниципального округа Курганской области.

4. Настоящее постановление опубликовать в информационном бюллетене «Муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте Целинного муниципального округа Курганской области в сети «Интернет».

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы, курирующего вопросы градостроительства и ЖКХ, Скоробогатова П.И.

Глава Целинного муниципального округа А.В. Сытов

КУРГАНСКАЯ ОБЛАСТЬ

ЦЕЛИННЫЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ

АДМИНИСТРАЦИЯ ЦЕЛИННОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 18 февраля 2022 года № 34 с. Целинное

**О подготовке проекта правил землепользования и застройки Целинного муниципального округа Курганской области**

В соответствии с Уставом, на основании статей 30-32 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Администрация Целинного муниципального округа ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Осуществить подготовку проекта правил землепользования и застройки Целинного муниципального округа Курганской области.

2. Утвердить прилагаемый порядок и сроки проведения работ по подготовке проекта правил землепользования и застройки Целинного муниципального округа Курганской области.

3. Администрации Целинного муниципального округа:

1) осуществить закупку товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд в целях подготовки (разработки) проекта правил землепользования и застройки Целинного муниципального округа Курганской области в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;

2) учесть в подготавливаемом проекте правил землепользования и застройки Целинного муниципального округа Курганской области положения, содержащихся в документах территориального планирования Российской Федерации, схеме территориального планирования Курганской области, а также поступившие предложения заинтересованных лиц;

3) осуществить согласование проекта правил землепользования и застройки Целинного муниципального округа Курганской области с отраслевыми (функциональными) органами Администрации Целинного муниципального округа, МКУ «Территориальное управление Целинного муниципального округа»;

4) обеспечить проведение общественных обсуждений или публичных слушаний по проекту правил землепользования и застройки Целинного муниципального округа Курганской области;

5) обеспечивать проверку разработанного проекта правил землепользования и застройки Целинного муниципального округа Курганской области и доработанного проекта правил землепользования и застройки Целинного муниципального округа Курганской области на соответствие требованиям законодательства.

4. Комиссии по подготовке проекта правил землепользования и застройки поселений, входящих в состав Целинного муниципального округа Курганской области, обеспечить участие в подготовке проекта правил землепользования и застройки Целинного муниципального округа Курганской области в пределах установленной компетенции.

5. Заинтересованные лица могут направить свои предложения по подготовке проекта правил землепользования и застройки Целинного муниципального округа Курганской области в письменном виде в течение 15 дней после опубликования настоящего постановления в Комиссию по подготовке проекта правил землепользования и застройки поселений, входящих в состав Целинного муниципального округа Курганской области, по адресу: Курганская область, Целинный район, с. Целинное, ул. Советская, 66, кабинет №16.

Предложения заинтересованных лиц должны содержать:

1) краткое обоснование необходимости принятия предложений по подготовке проекта правил землепользования и застройки Целинного муниципального округа Курганской области;

2) описание результатов, для достижения которых вносятся предложения по подготовке проекта правил землепользования и застройки Целинного муниципального округа Курганской области.

5. Настоящее постановление опубликовать в информационном бюллетене «Муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте Целинного муниципального округа Курганской области в сети «Интернет».

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Целинного муниципального округа Курганской области курирующего вопросы градостроительства и ЖКХ, Скоробогатова П.И.

Глава Целинного муниципального округа А.В. Сытов

Приложение к постановлению

Администрации Целинного муниципального округа от 18 февраля 2022 года № 34 «О подготовке проекта правил

землепользования и застройки Целинного муниципального округа Курганской области»

Порядок и сроки проведения работ по подготовке проекта правил землепользования и застройки Целинного муниципального округа Курганской области

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Работа (мероприятие) | Сроки | Ответственный исполнитель |
| Опубликование настоящего постановления в информационном бюллетене «Муниципальный вестник» и размещение на официальном сайте Целинного муниципального округа Курганской области в сети «Интернет. | в течение 10 дней с даты принятия решения | Администрация Целинного муниципального округа  |
| Сбор и анализ предложений заинтересованных лиц по подготовке проекта правил землепользования и застройки Целинного муниципального округа Курганской области | в течение 15 дней после опубликования | Администрация Целинного муниципального округа Комиссия по подготовке проекта правил землепользования и застройки поселений, входящих в состав Целинного муниципального округа (далее - Комиссия) |
| Закупка товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд в целях подготовки (разработки) проекта правил землепользования и застройки Целинного муниципального округа Курганской области в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» |  | Администрация Целинного муниципального округа |
| Согласование проекта правил землепользования и застройки Целинного муниципального округа Курганской области сельсовета с отраслевыми (функциональными) органами Администрации Целинного муниципального округа Курганской области, МКУ «Территориальное управление Целинного муниципального округа | в течение 10 дней со дня получения проекта | Администрация Целинного муниципального округа  |
| Проверка разработанного проекта правил землепользования и застройки Целинного муниципального округа Курганской области на соответствие законодательству, доработка при необходимости такого проекта |  | Администрация Целинного муниципального округа КомиссияДепартамент строительства Курганской областиРазработчик проекта правил |
| Назначение и проведение общественных обсуждений и публичных слушаний по проекту правил землепользования и застройки Целинного муниципального округа Курганской области, доработка при необходимости такого проекта | Один месяц с момента принятия решения о проведении публичных слушаний | Администрация Целинного муниципального округа КомиссияРазработчик проекта правил |
| Направление Главой Администрации Целинного муниципального округа Курганской области проекта правил землепользования и застройки Целинного муниципального округа Курганской области на доработку при необходимости, доработка такого проекта, либо направление в Думу Целинного муниципального округа Курганской области на рассмотрение | В случае необходимости не более 10 дней с момента проведения публичных слушаний | Администрация Целинного муниципального округа КомиссияРазработчик проекта правил |
| Доработка проекта правил землепользования и застройки Целинного муниципального округа Курганской области, поступившего из Думы Целинного муниципального округа Курганской области, направление Главой Администрации Целинного муниципального округа Курганской области доработанного проекта правил землепользования и застройки Целинного муниципального округа Курганской области в Думу Целинного муниципального округа Курганской области на рассмотрение | В соответствии с планом работы | Администрация Целинного муниципального округа КомиссияРазработчик проекта правил |

КУРГАНСКАЯ ОБЛАСТЬ

ЦЕЛИННЫЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ

АДМИНИСТРАЦИЯ ЦЕЛИННОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 18 февраля 2022 года № 35 с. Целинное

**О создании межведомственной окружной комиссии по охране труда**

В соответствии с Конституцией Российской Федерации, Трудовым кодексом Российской Федерации, в целях активизации работы по созданию здоровых и безопасных условий труда, сокращения производственного травматизма, пожаров, транспортных происшествий в предприятиях и учреждениях Целинного муниципального округа,-

1.Создать межведомственную окружную комиссию по охране труда при Администрации Целинного муниципального округа.

2. Утвердить Положение о межведомственной окружной комиссии по охране труда согласно приложению №1 к настоящему постановлению.

3. Утвердить состав межведомственной комиссии по охране труда согласно приложению №2 к настоящему постановлению.

4. Признать утратившими силу распоряжения Главы Целинного района:

1) от 24.07.2013г. № 640-р «О создании межведомственной районной комиссии по охране труда»;

2) от 20.06.2018г. № 497-р «О внесении изменений в распоряжение Главы Целинного района № 640-р «О создании межведомственной районной комиссии по охране труда»;

3) от 03.03.2021г. № 140-р «О внесении изменений в распоряжение Главы Целинного района № 497-р от 20.06.2018 г. «О внесении изменений в распоряжение Главы Целинного района № 640-р «О создании межведомственной районной комиссии по охране труда»;

5. Опубликовать настоящее постановление в информационном бюллетене «Муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Целинного муниципального округа.

6. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на и.о. заместителя главы Целинного муниципального округа, курирующего вопросы экономики.

Глава Администрации Целинного муниципального округа А.В. Сытов

Приложение №1 к постановлению Администрации Целинного муниципального округа от 16 февраля 2022г. № 35 «О создании межведомственной окружной комиссии по охране труда»

ПОЛОЖЕНИЕ

о межведомственной окружной комиссии по охране труда

I. Общие положения

1.1. Межведомственная окружная комиссия по охране труда при Администрации Целинного муниципального округа (далее - Комиссия) является координационным органом, созданным для обеспечения согласованных действий территориальных органов, федеральных органов исполнительной власти, органов местного самоуправления, общественных объединений и других организаций, расположенных на территории Целинного муниципального округа, в сфере охраны труда.

1.2 .Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, нормативно правовыми актами Российской Федерации, законами Курганской области, нормативно правовыми актами Курганской области.
     3.Положение Комиссии и состав утверждаются постановлением Администрации Целинного муниципального округа.

II. Основные задачи и функции Комиссии

2.1. Задачами Комиссии являются:

2.1.1. Координация деятельности органов местного самоуправления, объединений профсоюзов и работодателей по реализации основных направлений государственной политики в области охраны труда;

2.1.2. Организация и координация взаимодействия органов местного самоуправления с организациями округа, работодателями и их объединениями, направленного на улучшение условий и охраны труда, снижение профессионального риска повреждения здоровья.

2.2. Комиссия в соответствии с возложенными на неё задачами выполняет следующие функции:

2.2.1. Разрабатывает предложения по реализации политики в области охраны труда, обеспечивает взаимодействие в работе органов государственного надзора и контроля, профсоюзов и работодателей, органов местного самоуправления по предупреждению производственного травматизма и профессиональных заболеваний;

2.2.2. Определяет приоритетные направления при разработке Плана мероприятий по улучшению условий и охраны труда;

2.2.3. Содействует реализации Плана мероприятий по улучшению условий и охраны труда, включает уточнения (дополнения), при необходимости, целевых показателей реализации плановых мероприятий, готовит предложения по совершенствованию механизмов реализации Плана и контролирует ход его выполнения;

2.2.4. Оказывает методическую помощь службам охраны труда (специалистам по охране труда) организаций;

2.2.5. Участвует в разработке мер по экономической заинтересованности работодателей в обеспечении безопасных условий труда.

2.3.4. Заслушивает на своих заседаниях отчеты руководителей и специалистов, ответственных должностных лиц о работе по созданию здоровых и безопасных условий труда и предупреждению причин несчастных случаев и пожаров на производстве;

2.3.5. Организует изучение причин возникновения несчастных случаев на производстве, в организациях, предприятиях, учреждениях Целинного муниципального округа.

2.3. Комиссия имеет право:

2.3.1. Пригласить на заседание Комиссии представителей органов исполнительной власти Курганской области, юридических и физических лиц по вопросам, относящимся к компетенции Комиссии;

2.3.2. Запрашивать в установленном порядке от органов государственной власти и иных организаций необходимые для работы Комиссии материалы в пределах своей компетенции.

2.3.3. Осуществлять взаимодействие со специалистами по охране труда организаций округа.

2.3.4. Комиссия имеет право обсуждать конкретные факты несчастных случаев с приглашением работодателя.

2.3.5. Вносить предложения о поощрении и ходатайства перед государственной трудовой инспекцией о привлечении к ответственности лиц, не выполняющих свои обязанности по охране труда;

2.3.6. Создавать рабочие группы, связанные с решением возложенных на Комиссию задач.

3. Организация и порядок работы комиссии.

3.1. Комиссия формируется в составе председателя Комиссии, его заместителя, секретаря и членов Комиссии.

В состав Комиссии входят руководители территориальных органов, федеральных органов исполнительной власти и (или) их заместители (по согласованию), руководители общественных объединений (по согласованию), руководители структурных подразделений Администрации Целинного муниципального округа.

При необходимости в состав Комиссии могут быть включены другие лица.

3.2. Персональный состав и изменения в составе Комиссии утверждаются Главой Администрации Целинного муниципального округа.

3.2. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

3.3. В заседаниях Комиссии могут принимать участие лица, приглашенные для обсуждения отдельных вопросов повестки заседания.

3.4. Заседание комиссии является правомочным, если на нём присутствует более половины её состава.

3.5. Результаты заседания комиссии оформляются решениями, которые подписываются секретарём комиссии и утверждаются председателем Комиссии.

Решение Комиссии принимают открытым голосованием простым большинством голосов, присутствующих на заседании членов Комиссии (с учетом письменного мнения отсутствующих). В случае несогласования с принятым решением, член Комиссии вправе письменно изложить свое мнение, которое подлежит обязательному приобщению к протоколу заседания.

3.6. Председатель комиссии вправе перенести очередное заседание комиссии или назначить дополнительное.

3.7. Председатель комиссии и члены Комиссии осуществляют следующие полномочия:

3.7.1. Участвуют в обсуждении и голосовании рассматриваемых вопросов на заседании Комиссии;

37.2. Высказывают замечания, предложения и дополнения по вопросам, рассматриваемым на заседаниях Комиссии.

3.8. Секретарь Комиссии:

3.8.1. Формирует повестку заседания Комиссии с учётом предложений, рекомендаций и заключений членов Комиссии. Повестка заседания Комиссии должна содержать перечень вопросов, подлежащих рассмотрению, время и место проведения заседания;

3.8.2. Ведёт протоколы заседания Комиссии;

3.8.3. Оформляет решения Комиссии;

3.9.5. Готовит проекты постановлений Администрации Целинного муниципального округа, об изменениях в составе Комиссии.

Приложение №2 к постановлению Администрации Целинного муниципального округа от 16 февраля 2022г. № 35 «О создании межведомственной окружной комиссии по охране труда»

СОСТАВ

межведомственной окружной комиссии по охране труда

И.о. заместителя Главы Целинного муниципального округа, курирующего вопросы экономики, председатель комиссии;

заместитель Главы Целинного муниципального округа, курирующий вопросы градостроительства и ЖКХ, заместитель председателя комиссии;

главный специалист по охране труда и технике безопасности, секретарь комиссии.

Члены комиссии:

ведущий специалист по животноводству сектора сельского хозяйства;

заведующий сектором сельского хозяйства;

главный врач ГБУ «Целинная районная больница» (по согласованию)

начальник отдела образования

директор МКУК ЦТКС (по согласованию)

директор МКУК ЦМЦБ (по согласованию)

главный специалист инспекции Целинного муниципального округа отдела регистрации техники и организации государственного надзора управления Гостехнадзора – главный государственный инженер – инспектор (по согласованию).

***Раздел третий***

КУРГАНСКАЯ ОБЛАСТЬ

ЦЕЛИННЫЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ

АДМИНИСТРАЦИЯ ЦЕЛИННОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

от 07 февраля 2022 года № 44-р с. Целинное

**Об утверждении Концепции брендирования Целинного муниципального округа до 2023 года**

В целях проведения комплексной, целенаправленной и эффективной имиджевой политики, позиционирования и продвижения положительного имиджа Курганской области, Администрация Целинного муниципального округа:

1.Утвердить Концепцию брендирования Целинного муниципального округа до 2023 года согласно приложению к настоящему распоряжению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

3. Опубликовать настоящее распоряжение в информационном бюллетень «Муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Целинного муниципального округа в сети интернет.

4.Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на заместителя Главы, курирующего вопросы экономического развития.

Глава Целинного муниципального округа А.В. Сытов

Приложение к распоряжению Администрации

Целинного муниципального округа от 07.02.2022 года № 44-р «Об утверждении Концепции брендирования Целинного муниципального округа до 2023 года»

Концепция брендирования Целинного муниципального округа до 2023 года

I. Характеристика проблемы, подлежащей решению

Конкуренция за привлечение трудовых, инвестиционных ресурсов, а также туристических потоков - одна из причин особого внимания к созданию бренда территории Целинного муниципального округа.

Бренд территорий - это бренд муниципального образования, выступающий важным фактором продвижения территории, опирающийся на  экономический, социокультурный потенциал территории и природно-рекреационные ресурсы, а также бренды товаров и услуг, локализованные в определенной географической местности.
Брендинг территории - это процесс по созданию и управлению брендом, который включает в себя формирование, продвижение, развитие бренда.

Этот процесс возможен при условии выявления уникальных территориальных предложений, которые можно использовать для устойчивого развития определенных видов хозяйственной деятельности и продвижения на рынках их продуктов или услуг

Сильный бренд территории позволяет:

- стимулировать поток внешних государственных и частных инвестиций в приоритетные отрасли экономики;

- стимулировать процессы кластерного развития приоритетных отраслей экономики;

- активизировать экспорт местных производителей;

- повышать привлекательность территории, удерживая местное население от миграции и притягивая новое население, обладающее востребованными навыками и квалификацией.

Брендинг территории как составляющая ее маркетинга является важнейшей государственной задачей, которую следует решать наравне с иными задачами по созданию комфортной среды для проживания местного населения.

II. Основные понятия Концепции брендирования Целинного  муниципального округа

В Концепции используются следующие основные понятия:

Бренд территории - совокупность ценностей, эмоций, прямых и косвенных ассоциаций потребителей бренда о Целинном муниципальном округе, материальных и нематериальных (духовных, нравственных, эмоциональных) характеристиках, местном колорите и культуре, формирующих представления о привлекательности места, о качестве и уровне стоимости производимых товаров и услуг, отличающих местность от других. Бренд территории формируется на основе ярко выраженного позитивного имиджа территории и является высшим проявлением эмоциональных потребительских предпочтений, важнейшим фактором конкурентных преимуществ региона, активом региональной экономики.

Бренд может быть выражен в названии, термине, знаке, символе или любой другой качественной характеристике, которая бы идентифицировала указанную территорию как отличную от других через набор образов в воображении потребителей бренда;

Брендирование территории - процесс создания и развития бренда территории посредством аккумулирования, сохранения и трансляции ее уникального духовного, социального, экономического, политического капитала, воплощенного в узнаваемых образах. Процесс развития бренда носит непрерывный характер;

 Имидж территории - относительно устойчивая и воспроизводящаяся в массовом и (или) индивидуальном сознании совокупность эмоциональных, рациональных представлений, убеждений о территории, складывается на основе информации, полученной о территории из различных источников, а также собственного опыта и впечатлений;

Объект брендирования - муниципальный округ, а также бренды товаров и услуг, локализованные на территории муниципального округа;

Потребители бренда - целевые аудитории, на которые направлено воздействие, оказываемое брендом, которые условно можно разделить на две группы:

а) внешние:

-органы власти и должностные лица,

-инвесторы,

-туристы,

-квалифицированные кадры,

-"внешние" средства массовой информации;

б) внутренние:

-жители территории (могут подразделяться на более узкие группы в зависимости от конкретных задач того или иного мероприятия);

Предмет брендирования - отличительные особенности и конкурентные преимущества территории, с помощью правильного использования которых создается бренд территории;

Суббренд - это бренд округа , а также бренд того или иного предприятия данной территории, скомбинированный с родительским (областным, окружным) брендом;

Субъект брендирования (имиджевой политики) - инициатор и непосредственный участник деятельности по формированию бренда территории. В настоящей концепции субъектами брендирования могут выступать (по согласованию): органы государственной власти, органы местного самоуправления, бизнес-структуры и их объединения, региональные и местные средства массовой информации, общественные организации, спортивные, культурные, научные и образовательные организации.

III. Цель и задачи Концепции брендирования Целинного муниципального округа

Цель брендирования Целинного муниципального округа - создание привлекательного образа Целинного муниципального округа как одного из перспективных и активно развивающихся субъектов Курганской области, повышение деловой активности бизнес-сообщества, увеличение инвестиционной привлекательности округа, развитие равноправного и взаимовыгодного межрегионального и международного сотрудничества через единую государственную политику, обеспечение присутствия бренда региона в информационном пространстве.

Задачи брендирования:

1) проведение анализа и определение конкурентных преимуществ и негативных факторов, отрицательно влияющих на создание положительного образа Целинного муниципального округа;

2) определение и актуализация уникальных характеристик округа, способствующих формированию и продвижению его положительного образа;

3) создание системы продвижения имиджа  Целинного муниципального округа для всех общественных аудиторий, в том числе системы информирования российского и международного сообщества о современном уровне и перспективах развития Целинного муниципального округа  через средства массовой информации регионального и федерального уровней;

4) продвижение суббрендов (брендов организаций, работающих на территории) и налаживание механизма экспорта новых продуктов;

5) обеспечение взаимодействия органов исполнительной власти округа с органами исполнительной власти области, с органами местного самоуправления муниципальных образований, общественными объединениями, организациями, в том числе образовательными, по созданию и продвижению имиджа Целинного муниципального округа в зависимости от меняющихся социально-экономических условий с учетом установленных целевых приоритетов;

6) проведение целенаправленной и систематической работы по мониторингу общественного мнения и характера представлений общественной аудитории о социально-экономической, политической ситуации, инвестиционной привлекательности Целинного муниципального округа;

7) стимулирование разработок и апробации инновационных проектов создания привлекательного образа Целинного муниципального округа.

IV. Принципы Концепции брендирования Целинного  муниципального округа

Научная обоснованность. Концепция брендирования Целинного муниципального округа привлекает данные отечественных и зарубежных авторов в вопросах брендирования территорий, описанный специалистами опыт брендирования других территорий (населенных пунктов), основные концепции маркетинга территорий, а также данные научных исследований, проводимых в конкретной территории, отражающих реальную социальную, экономическую и политическую ситуацию. Результатом научного обоснования Концепции должно стать прогнозирование реализации и определение дальнейшего алгоритма действий.

Социологическая обоснованность напрямую связана с научной обоснованностью и предусматривает первичное социологическое исследование по формированию имиджевой характеристики каждой территории, уровня социального самочувствия населения, мониторинг средств массовой информации по вопросам конструирования имиджа Целинного муниципального округа, а также проведение социологического замера как на промежуточных этапах реализации Концепции, так и на заключительном этапе.

Планомерность реализации обоснована необходимостью поэтапной реализации Концепции и ее технологической обоснованностью. Применение принципа технологической обоснованности требует четкой последовательности решений и действий на каждом этапе реализации.

Инновационность определяется необходимостью внешней оценки конкурентных преимуществ каждой территории и требует нестандартных решений и креативного подхода.

Общественное участие предусматривает вовлечение представителей общественности в процесс реализации и учета общественного мнения в разработке бренда территории.

Историческая преемственность в формировании бренда территории должна отражаться в уважении к историческому прошлому местности и в объективном взгляде на ее будущее.

При этом будет обеспечено решение задачи эффективного взаимодействия и повышения результативности деятельности информационных кампаний, в том числе связанных с проведением крупных событий регионального/федерального/международного масштаба, таких как встречи на высшем уровне, спортивные соревнования, фестивали и экономические форумы, научные мероприятия.

V. Основные направления и мероприятия брендирования и имиджевой политики Целинного муниципального округа

В общественно-политической сфере:

1) разработка организационной схемы управления деятельностью по формированию имиджа и брендинговому позиционированию Целинного муниципального округа;

3) организация деятельности субъектов имиджевой политики по формированию имиджа и брендинговому позиционированию Целинного муниципального округа, в том числе:

-систематическое, планомерное информирование общественных аудиторий о взаимодействии субъектов имиджевой политики с органами государственной власти, общественными и иными организациями;

-систематическое, планомерное информирование общественности о деятельности субъектов имиджевой политики и систематическое информирование Правительства области о существующей реакции общественности на проводимую политику;

В информационно-коммуникативной сфере:

-организация деятельности средств массовой информации, в том числе:

1) консолидация средств массовой информации и массовых коммуникаций по продвижению благоприятного образа Курганской области на внутреннем и внешнем рынках распространения информации;

2) организованное распространение различного рода информации о Целинного муниципального округа в целях продвижения ее благоприятного образа, создания ее высокой репутации и побуждения общественных аудиторий к желательным для региона действиям;

В сфере социально-экономического развития:

1) организация деятельности по созданию имиджа Целинного муниципального округа, в том числе:

а) анализ, оценка и определение приоритетов инвестиционной политики региона и формирование благоприятных условий для инвестирования и предпринимательства;

б) проведение целенаправленной и систематической работы по мониторингу общественного мнения и динамики представлений общественных аудиторий о социально-экономической, инвестиционной привлекательности региона;

в) определение приоритетов развития инновационной и научно-технической сфер, оказывающих влияние на повышение эффективности производства и конкурентоспособности продукции;

г) расширение и углубление экономических, социально-культурных, научных связей Целинного муниципального округа с другими субъектами Курганской области, Российской Федерации, а также международных связей в установленном законодательством порядке;

д) обеспечение туристской привлекательности Целинного муниципального округа.

В сфере культуры и духовного развития:

-формирование имиджа Целинного муниципального округа на основе сохранения и развития культурного и духовного потенциала общества, формирование современной культуры региона, в том числе:

а) поддержка и сохранение национальных культур народов, проживающих на территории Целинного муниципального округа;

б) сохранение и поддержка достопримечательностей, культурных, этнографических и природных памятников Целинного муниципального округа.

В сфере науки и образования:

1) научное обеспечение деятельности по формированию имиджа и брендинговому позиционированию Целинного муниципального округа;

2) обеспечение научных подходов к рекламной и информационной деятельности субъектов имиджевой политики;

3) научно-методическое обеспечение деятельности по созданию имиджа Целинного муниципального округа;

VI. Технология реализации брендирования в Целинном муниципальном округе

Брендирование рассчитано на 2022-2023 годы. Основными направлениями Концепции являются:

-определение целей и задач брендирования;

-выявление имиджевых характеристик территории и определение предметов брендирования;

-организация конкурсов по разработке брендов территорий;

разработка проектов брендирования территорий в Целинного муниципального округа;

-определение бренда каждого муниципального образования  Целинного муниципального округа;

-разработка правовых актов, регулирующих разработку брендов территорий;

-популяризация разработанных брендов территорий среди жителей области;

-содействие продвижению коллективных брендов/суббрендов.

Концепция предполагает использование следующих инструментов брендирования:

1. Стратегические инструменты направлены на формирование своего рода стержня бренда с учетом основных характеристик территории, с использованием следующих приемов:

-определение стратегии развития территории, устанавливающей приоритетные направления развития, исходя из анализа социально-экономической, политической ситуации, культурного и научного потенциала, географического положения;

-определение миссии территории, формулировка слогана, заключающего в себе основной смысл ее существования и деятельности.

2. Символические инструменты представляют собой определенный набор визуальных способов воздействия на потребителей бренда.

К ним относится:

-создание единого стиля и дизайна основных атрибутов территории (логотипы и иные значимые символы);  выпуск рекламно-информационной и сувенирной продукции, выдержанной в схожих стилистических решениях;

3. Рекламные инструменты предусматривают распространение информации о территории, адресованной потребителям бренда и направленной на привлечение внимания к территории как объекту брендирования путем ее размещения в средствах массовой информации, изготовления печатной продукции (брошюры), в сети Интернет, в том числе на специально созданных порталах, отражающих в позитивном ключе специфику и развитие территории.

4. PR-инструменты - комплекс мероприятий по продвижению бренда, основанный на представлении общественности информации об особенностях территории и сотрудничестве с ней путем привлечения к совместной деятельности:

-актуализация публичных фигур или исторических личностей, с которыми территория прочно ассоциируется; организация событий и специальных мероприятий (конкурсы, выставки, фестивали, конференции, спортивные мероприятия);

-выход территории на федеральный и международный уровень с представлением ее достижений (участие в выставках, презентациях и т. п.);
развитие и продвижение местных брендов товаров и услуг;

продвижение герба/гимна территорий, разработка рекламного сообщения (слогана), имиджевая позиция;

-визуальный символ, основные заставки (видов поселков). С целью повышения эффективности визуальной коммуникации необходима разработка методических документов - паспорта стандартов, набора инструкций по правильному использованию и размещению визуальных идентификаторов национального бренда и каталога.

Главными средствами формирования бренда муниципального округа являются коммуникационные мероприятия и средства, демонстрирующие открытость территории для контактов и позволяющие внешним субъектам лучше узнать ее, удостовериться в существенности имеющихся у нее преимуществ, а также использование символики территорий в сферах транспорта, связи, туризма и гостеприимства; организация пресс-туров по территории муниципальных образований и приемов различных делегаций; проведение культурных и спортивных мероприятий, а также промоушн спонсорских рекламных пакетов для них, взаимодействие с деятелями из различных областей науки и культуры, музыки и театра, участие их в общественной жизни муниципального образования; выставочно-ярмарочная и другая презентационная активность, цель которой демонстрировать потенциал, ресурсы, возможности, различные объекты той или иной территории.

VII. Ожидаемые результаты реализации Концепции

Ожидаемыми системными эффектами брендинга территорий Целинного муниципального округа должны стать социально-экономические и маркетинговые эффекты.

Социально-экономические эффекты:

-повышение деловой и социально-экономической активности в связи с увеличением потоков ресурсов и улучшением имиджа территории;

-приток инвестиций в экономику Целинного муниципального округа, обеспечение участия округа в областных и федеральных программах, национальных проектах, программах, финансируемых федеральными институтами развития и международными организациями;

-развитие туристического кластера Целинного муниципального округа;

-установление информационных каналов для распространения актуальной информации о событиях, происходящих в Целинного муниципального округа;

-улучшение социального благополучия населения Целинного муниципального округа;

-формирование у жителей Целинного муниципального округа позитивного отношения к району.

Маркетинговые эффекты:

-повышение узнаваемости территории;

-повышение статуса территории, ее конкурентоспособности.

***Раздел пятый***

ПРОТОКОЛ

**публичных слушаний**

 Дата проведения:28.12.2022г.

 Время проведения: 10ч. 30 мин.

 Место проведения: малый зал

 Администрации Целинного

 муниципального округа

Инициатор публичных слушаний: Сытов А.В.

Присутствовали:12 человек

Президиум: Сытов А.В.

**Повестка публичных слушаний:**

1. О проекте решения Думы Целинного муниципального округа «О принятии Устава Целинного муниципального округа Курганской области»

Докладчик: Кудашева Т.В. – главный специалист Отдела правовой и кадровой работы Администрации Целинного муниципального округа.

Открыл публичные слушания председательствующий: Сытов А.В. – Глава Целинного муниципального округа.

1. Цель публичных слушаний: обсуждение проекта решения Думы Целинного муниципального округа «О принятии Устава Целинного муниципального округа Курганской области».

Предлагается установить следующий порядок публичных слушаний:

С основным докладом выступает Кудашева Т.В. - главный специалист Отдела правовой и кадровой работы Администрации Целинного муниципального округа.

Обсуждение проекта решения.

Ответы на вопросы присутствующих на публичных слушаниях.

Проведение открытого голосования по принятию рекомендаций по итогам публичных слушаний.

Предлагается установить следующий регламент публичных слушаний:

Основной доклад: до 10 минут.

Выступления: до 5 минут.

Голосовали: «за» - 12, «против» - нет, «воздержались» - нет.

Повестка публичных слушаний и регламент приняты единогласно.

СЛУШАЛИ:

 -«О принятии Устава Целинного муниципального округа Курганской области».

В соответствии с требованиями Федерального закона от 06.10.2003 г. №131 –ФЗ « Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Положением о порядке организации и проведения публичных слушаний, проект решения Думы Целинного муниципального округа «О принятии Устава Целинного муниципального округа Курганской области», порядок учета предложений по проекту Устава Целинного муниципального округа Курганской области, проекту решения Думы Целинного муниципального округа Курганской области «О внесении изменений и дополнений в Устав Целинного муниципального округа Курганской области» и участия граждан в их обсуждении опубликован в информационном бюллетене «Муниципальный вестник» от 03.02.2022г. № 1 (354). Каких либо предложений или замечаний по проекту решения в комиссию не поступило.

Сытов А.В.: - Проект обсуждаемого решения обсужден на заседании рабочей группы. Предлагаю принять следующие рекомендации:

 Заслушав и обсудив доклад «О принятии Устава Целинного муниципального округа Курганской области», участники публичных слушаний по проекту решения, решили:

1. Одобрить проект решения Думы Целинного муниципального округа «О принятии Устава Целинного муниципального округа Курганской области».
2. Поручить комиссии по проведению публичных слушаний по проекту решения «О принятии Устава Целинного муниципального округа Курганской области» вынести данный проект для рассмотрения и принятия на заседание Думы Целинного муниципального округа.

Проходит открытое голосование: «за» - 12, «против» - нет, «воздержались» - нет.

Рекомендации приняты единогласно.

Сытов А.В. объявил о закрытии собрания граждан по публичным слушаниям.

 Председательствующий Сытов А.В.

Секретарь Саакян Н.В.

Извещение о необходимости согласования проекта межевания земельных участков

Участник общей долевой собственности Савиных Иван Николаевич намеревается выделить земельный участок в счет своей земельной доли из земельного участка с кадастровым номером 45:18:000000:559, расположенного по адресу: Курганская обл, р-н Целинный, АО "Сетово" и извещает других участников общей долевой собственности о необходимости согласования проекта межевания земельных участков в части размера и местоположения границ выделяемого земельного участка.

Заказчиком работ по подготовке проекта межевания является Савиных Александр Иванович (Россия, Курганская область, Целинный район, с. Сетово, ул. Школьная, д. 38, тел. 89125786177).

Проект межевания подготовил кадастровый инженер Голиевский Владимир Эдуардович, квалификационный аттестат № 45-10-53 (640020, г.Курган, ул.Кирова, д.51а, оф.503, тел. 8(3522) 46-16-25, адрес электронной почты: kgz45@mail.ru).

Земельный участок образуется путём выдела из исходного земельного участка с кадастровым номером 45:18:000000:559. Образуемый земельный участок располагается: Российская Федерация, Курганская область, Целинный район, с. Сетово, АО "Сетово". С проектом межевания земельных участков можно ознакомиться по адресу: (640020, г.Курган, ул.Кирова, д.51а, оф.503).

Обоснованные возражения относительно размера и местоположения границ выделяемого в счет земельной доли земельного участка направлять (вручать) кадастровому инженеру по адресу: 640020, г.Курган, ул.Кирова, д.51а, оф.503, тел. 8(3522) 46-16-25, а также в Управление Росреестра по Курганской области по адресу: 640008, г.Курган, ул.Бурова-Петрова, 98д, в течение 30 дней с момента опубликования извещения в печати.

Администрация Целинного муниципального округа настоящим извещает о предоставлении в аренду на 5 лет земельный участок с кадастровым номером 45:18:020106:1072, общей площадью 25 м2 , разрешённое использование - для размещения магазина, расположенный по адресу: Курганская область, Целинный район, с. Целинное, ул. Бухарова. Заявки принимаются в течение месяца со дня опубликования объявления в администрации Целинного муниципального округа по адресу: Курганская область, Целинный муниципальный округ, с. Целинное, ул. Советская, 66, каб.21.

**ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ**

Администрация Целинного муниципального округа извещает о проведении публичных слушаний по изменению вида разрешенного использования земельного участка с кадастровым номером **45:18:030701:476,** площадью 1100 м2, расположенного по адресу: Курганская область, Целинный район, с. Матвеевка, ул. Береговая, дом 49, квартира 1, предоставленного «Для ведения личного подсобного хозяйства» на вид разрешённого использования – «Малоэтажная многоквартирная жилая застройка», которые состоятся 6 апреля 2022 года в 10:00 в Администрации Целинного муниципального округа, по адресу: Курганская область, с. Целинное, ул. Советская, 66, кабинет № 21.

К участию в публичных слушаниях приглашаются правообладатели земельных участков и объектов капитального строительства, имеющих общие границы с указанным земельным участком, иные заинтересованные лица.

Ознакомиться с материалами, получить информацию и оставить свои предложения по вопросу публичных слушаний можно в отделе по управлению муниципальным имуществом и земельными отношениями по адресу: Курганская область, с.Целинное, ул.Советская, 66, каб.21, телефон 21419 до 5 апреля 2022 года с 8.00 часов до 17.00 часов (перерыв с 12 часов до 13 часов) в рабочие дни.

Администрация Целинного муниципального округа настоящим извещает о предоставлении в аренду сроком на 20 лет земельного участка с кадастровым номером 45:18:020103:541, общей площадью 1200 кв.м., земли населенных пунктов, разрешенное использование – для индивидуального жилищного строительства, расположенного по адресу: Российская Федерация, Курганская область, Целинный муниципальный округ, с Целинное, ул. Новая, д. 35. Ознакомится со схемой расположения земельного участка и подать заявку на участие в аукционе можно в течение тридцати дней со дня опубликования объявления, в администрации Целинного муниципального округа по адресу: Курганская область, Целинный район, с. Целинное, ул. Советская, д.66, кабинет № 22.

Администрация Целинного муниципального округа настоящим извещает о предоставлении в аренду сроком на 10 лет земельного участка с кадастровым номером 45:18:031001:180, общей площадью 1107394 кв.м., категории земель - земли сельскохозяйственного назначения, разрешенное использование – выращивание зерновых и иных сельскохозяйственных культур, расположенного по адресу: Курганская область, Целинный район, с. Трехозерки, Трехозерский сельсовет. Заявки принимаются в течение тридцати дней со дня опубликования объявления, в администрации Целинного муниципального округа по адресу: Курганская область, Целинный район, с. Целинное, ул. Советская, д.66, кабинет № 21.

Администрация Целинного муниципального округа настоящим извещает о предоставлении в аренду на 5 лет земельный участок с кадастровым номером 45:18:020106:1072, общей площадью 25 м2 , разрешённое использование - для размещения магазина, расположенный по адресу: Курганская область, Целинный район, с. Целинное, ул. Бухарова. Заявки принимаются в течение месяца со дня опубликования объявления в администрации Целинного муниципального округа по адресу: Курганская область, Целинный муниципальный округ, с. Целинное, ул. Советская, 66, каб.21.

Администрация Целинного муниципального округа настоящим извещает о предоставлении в аренду сроком на 5 лет часть земельного участка с кадастровым номером 45:18:000000:1088, площадью 266,8 га, категории земель - земли сельскохозяйственного назначения, разрешенное использование – для сельскохозяйственного производства, расположенного по адресу: Курганская область, Целинный район, Васькинский с/с, с. Пески, в границах ЗАО "Глубокинское". Заявки принимаются в течение тридцати дней со дня опубликования объявления, в администрации Целинного муниципального округа по адресу: Курганская область, Целинный район, с. Целинное, ул. Советская, д.66, кабинет № 21.

Администрация Целинного муниципального округа настоящим извещает о предоставлении в аренду сроком на 20 лет земельного участка с кадастровым номером 45:18:020116:439, общей площадью 456 кв.м., земли населенных пунктов, разрешенное использование – для ведения личного подсобного хозяйства, расположенного по адресу: Российская Федерация, Курганская область, Целинный район, с. Целинное, ул. Кирова, д. 50, кв. 2. Ознакомиться со схемой расположения земельного участка и подать заявку на участие в аукционе можно в течение тридцати дней со дня опубликования объявления, в администрации Целинного муниципального округа по адресу: Курганская область, Целинный район, с. Целинное, ул. Советская, д.66, кабинет № 22.

Администрация Целинного муниципального округа настоящим извещает о предоставлении в аренду сроком на 5 лет земельного участка с кадастровым номером 45:18:031201:483, общей площадью 558000 кв.м., категории земель - земли сельскохозяйственного назначения, разрешенное использование – для сельскохозяйственного производства, расположенного по адресу: Курганская область, Целинный район, с. Казак-Кочердык. Заявки принимаются в течение тридцати дней со дня опубликования объявления, в администрации Целинного муниципального округа по адресу: Курганская область, Целинный район, с. Целинное, ул. Советская, д.66, кабинет № 21.

Администрация Целинного муниципального округа настоящим извещает о предоставлении в аренду сроком на 20 лет земельного участка с кадастровым номером 45:18:010701:482, общей площадью 1500 кв.м., земли населенных пунктов, разрешенное использование – малоэтажная многоквартирная жилая застройка, коммунальное обслуживание, расположенного по адресу: Российская Федерация, Курганская область, Целинный район, с. Большое Дубровное, ул. Базарная, д. 3. Ознакомится со схемой расположения земельного участка и подать заявку на участие в аукционе можно в течение тридцати дней со дня опубликования объявления, в администрации Целинного муниципального округа по адресу: Курганская область, Целинный район, с. Целинное, ул. Советская, д.66, кабинет № 22.

Администрация Целинного муниципального округа настоящим извещает о предоставлении в аренду сроком на 20 лет земельного участка с кадастровым номером 45:18:010701:481, общей площадью 1500 кв.м., земли населенных пунктов, разрешенное использование – малоэтажная многоквартирная жилая застройка, коммунальное обслуживание, расположенного по адресу: Российская Федерация, Курганская область, Целинный район, с. Большое Дубровное, ул. Базарная, д. 3. Ознакомится со схемой расположения земельного участка и подать заявку на участие в аукционе можно в течение тридцати дней со дня опубликования объявления, в администрации Целинного муниципального округа по адресу: Курганская область, Целинный район, с. Целинное, ул. Советская, д.66, кабинет № 22.