Информационный бюллетень «Муниципальный вестник» № 14 (394) от 12 декабря 2024 года

Читайте в номере:

**-Постановления Главы и Администрации Целинного муниципального округа:**

№1470 от 02.12.2024 «О формировании фонда капитального ремонта в отношении многоквартирного жилого дома по адресу: Российская Федерация, Курганская область, Целинный муниципальный округ, с. Целинное, ул. Строителей, дом 7 на счете регионального оператора»

№1472 от 04.12.2024 «Об утверждении Положения об оплате труда работников муниципальных постов пожарной охраны МКУ «Пожарная охрана Целинного муниципального округа»

№1473 от 04.12.2024 «О внесении изменений в постановление Администрации Целинного муниципального округа от 23 марта 2022года №79 «Об утверждении Положения об оплате труда работников по общеотраслевым должностям служащих и профессиям рабочих муниципальных учреждений Целинного муниципального округа Курганской области, где введены новые (отраслевые) системы оплаты труда»

№1474 от 04.12.2024 «О внесении изменений в постановление Администрации Целинного муниципального округа от 13 марта 2024 года № 272 «Об утверждении порядка финансового обеспечения культурно-массовых, физкультурно-спортивных, молодёжных и досуговых мероприятий в Целинном муниципальном округе Курганской области»

№1505 от 06.12.2024 «Об утверждении Положения о порядке выявления, учета и оформления бесхозяйного недвижимого, движимого и выморочного имущества в муниципальную собственность Целинного муниципального округа Курганской области»

№1506 от 06.12.2024 «О внесении изменений в постановление Администрации Целинного муниципального округа от 02 апреля 2024 года № 304 «Об организации питания обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях Целинного муниципального округа за счет окружного бюджета»

№1509 от 06.12.2024 «О внесении изменений в постановление Администрации Целинного муниципального округа Курганской области от 27.02.2022 № 122 «О комиссии по обеспечению устойчивого функционирования организаций, необходимых для выживания населения Целинного муниципального округа при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера»

№1510 от 06.12.2024 «Об утверждении Регламента сопровождения инвестиционных проектов, реализуемых и (или) планируемых к реализации на территории Целинного муниципального округа Курганской области»

№1512 от 06.12.2024 «О внесении изменений в постановление от24.06.2022 года № 189 «Об утверждении Порядка применения к муниципальным служащим, замещающим должности муниципальной службы в Администрации Целинного муниципального округа Курганской области, взысканий за несоблюдение ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнение обязанностей, установленных законодательством в целях противодействия коррупции»

№1513 от 06.12.2024 «О программе Целинного муниципального округа «Доступная среда для инвалидов на 2025-2027 годы»

№1514 от 06.12.2024 «Об утверждении муниципальной программы Целинного муниципального округа Курганской области «Формирование комфортной городской среды в Целинном муниципальном округе Курганской области на 2025-2027годы»

№1515 от 06.12.2024 «О создании и содержании в целях гражданской обороны запасов материально-технических, продовольственных, медицинских и иных средств (вместе с номенклатурой и объемами запасов)»

№1516 от 06.12.2024 «О программе Целинного муниципального округа «Укрепление единства российской нации и этнокультурное развитие народов, проживающих в Целинном муниципальном округе»

№1517 от 06.12.2024 «О программе «Развитие физической культуры и спорта в Целинном муниципальном округе на 2025-2027 годы»

№1518 от 06.12.2024 «О программе Целинного муниципального округа «Культура и туризм Целинного муниципального округа на 2025-2027 годы»

№1519 от 06.12.2024 «Об утверждении Правил выдачи единого социального сертификата на получение двух и более муниципальных услуг в социальной сфере, отнесенных к полномочиям органов местного самоуправления Целинного муниципального округа Курганской области»

№1520 от 06.12.2024 «О внесении изменений в постановление Администрации Целинного муниципального округа Курганской области от 27.02.2022 № 122 «О комиссии по обеспечению устойчивого функционирования организаций, необходимых для выживания населения Целинного муниципального округа при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера»

№1521 от 06.12.2024 «Об утверждении Порядка формирования перечня налоговых расходов Администрации Целинного муниципального округа Курганской области и оценки налоговых расходов Администрации Целинного муниципального округа Курганской области»

№1522 от 06.12.2024 «Об утверждении муниципальной программы «Профилактика терроризма в Целинном муниципальном округе Курганской области на 2025 – 2028 годы»

№1523 от 06.12.2024 «О внесении изменений в постановление Администрации Целинного муниципального округа от 09.08.2024 № 505 «Об источниках наружного противопожарного водоснабжения для целей пожаротушения, расположенных в населенных пунктах Целинного муниципального округа Курганской области»

№1524 от 06.12.2024 «О внесении изменений в постановление Администрации Целинного муниципального округа от 17.10.2023 г. №231 «Об утверждении Положения об оплате труда работников муниципальных образовательных организаций Целинного муниципального округа Курганской области»

№1525 от 06.12.2024 «О внесении изменений в постановление Администрации Целинного муниципального округа Курганской области от 29.03.2024 № 299 «Об утверждении Положения об отраслевой системе оплаты труда работников муниципального казенного учреждения «Пожарная охрана Целинного муниципального округа»

**Объявления о выделении земельных участков и проведении аукционов**

***Раздел второй***

КУРГАНСКАЯ ОБЛАСТЬ

ЦЕЛИННЫЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ

АДМИНИСТРАЦИЯ ЦЕЛИННОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 02 декабря 2024 года № 1470 с. Целинное

**О формировании фонда капитального ремонта в отношении многоквартирного жилого дома по адресу: Российская Федерация, Курганская область, Целинный муниципальный округ, с. Целинное, ул. Строителей, дом 7 на счете регионального оператора**

В соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Курганской области от 30.10.2013 № 63 «Об организации проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Курганской области», Постановлением Правительства Курганской области от 24.02.2014 № 79 «Об утверждении региональной Программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Курганской области», Уставом Целинного муниципального округа, письмом некоммерческой организации «Региональный фонд капитального ремонта многоквартирных домов Курганской области» (далее региональный оператор) №01-6715-2024 от 22.11.2024 г., Администрация Целинного муниципального округа ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Сформировать фонд капитального ремонта в отношении многоквартирного жилого дома по адресу: Российская Федерация, Курганская область, Целинный муниципальный округ, с. Целинное, ул. Строителей, дом 7 на счете регионального оператора;

2. Отделу жилищно-коммунального хозяйства, градостроительства, связи, транспорта и дорожной деятельности Администрации Целинного муниципального округа уведомить о принятом решении собственников помещений многоквартирного дома, в отношении которого принято решение о формировании фонда капитального ремонта на счете регионального оператора.

3. Настоящее постановление опубликовать в информационном бюллетене «Муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте Целинного муниципального округа в сети «Интернет».

4. Настоящее постановление вступает в силу после его подписания.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации Целинного муниципального округа Курганской области курирующего вопросы градостроительства и ЖКХ.

Глава Целинного муниципального округа П.И. Скоробогатов

КУРГАНСКАЯ ОБЛАСТЬ

ЦЕЛИННЫЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ

АДМИНИСТРАЦИЯ ЦЕЛИННОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 04 декабря 2024 года № 1472 с. Целинное

**Об утверждении** Положения об оплате труда работников муниципальных постов пожарной охраны МКУ «Пожарная охрана Целинного муниципального округа»

В соответствии со ст. 144 Трудового кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления Российской Федерации», Уставом Целинного муниципального округа Администрация Целинного муниципального округа ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Положение об оплате труда работников муниципальных постов пожарной охраны МКУ «Пожарная охрана Целинного муниципального округа» согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Установить, что расходы производятся в пределах выделенных бюджетных ассигнований утвержденных на оплату труда.

3. Опубликовать настоящее постановление в информационном бюллетене «Муниципальный вестник».

5. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01 декабря 2024 года.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Целинного муниципального округа П.И. Скоробогатов

Приложение к постановлению Администрации Целинного муниципального округа от 04.12.2024 № 1472 «Об утверждении Положения об оплате труда работников муниципальных постов пожарной охраны «Пожарная охрана Целинного муниципального округа»

ПОЛОЖЕНИЕ

об оплате труда работников муниципальных постов пожарной охраны МКУ «Пожарная охрана Целинного муниципального округа»

**Раздел I. Общие положения**

1. Настоящее Положение об оплате труда работников муниципальных постов пожарной охраны МКУ «Пожарная охрана Целинного муниципального округа» (далее - Положение) разработано в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 13 «Об общих принципах организации местного самоуправления Российской Федерации», в целях определения единых подходов к оплате труда указанных категорий  работников.

2. Условия оплаты труда работников муниципальных постов пожарной охраны включают размеры должностных окладов, условия и размеры  выплат компенсационного и стимулирующего характера в соответствии с перечнями видов выплат компенсационного и стимулирующего характера.

3. Оплата труда работников муниципальных постов пожарной охраны, занятых по совместительству, а также на условиях неполного рабочего времени, производится пропорционально отработанному времени. Определение размеров заработной платы по основной должности (профессии), а также должности (профессии), занимаемой по совместительству, производится раздельно по каждой из должностей (профессий).

4. Заработная плата работников предельными размерами не ограничивается.

5. Заработная плата (без учета премий и иных стимулирующих выплат), устанавливаемая в соответствии с отраслевой системой оплаты труда, не может быть ниже заработной платы, выплачиваемой до введения отраслевой системы оплаты труда, при условии сохранения объема должностных обязанностей работников и выполнения ими работ той же квалификации.

Раздел II. Основные условия оплаты труда. Размеры должностных окладов работников

6. Тарифные ставки работников, осуществляющих профессиональную деятельность по профессиям рабочих, приведены в таблице 1.

Таблица 1 (рубль)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Категория работников | Размер тарифной ставки по группам | | | | | | | | |
| I | II | III | IV | V | VI | VII | VIII | IX |
| водитель |  | - | - | - | - | 11192 | 12298 | 13512 | 14855-17567 |

Наименования должностей, специальностей и трудовых функций работников, осуществляющих профессиональную деятельность по профессиям рабочих, определяются локальными нормативными актами с учетом утвержденных профессиональных стандартов.

При отсутствии профессиональных стандартов тарификация работ и присвоение профессиональной квалификации работникам, осуществляющим профессиональную деятельность по профессиям рабочих, производятся по действующему [Единому тарифно-квалификационному справочнику](http://internet.garant.ru/document/redirect/108186/0) работ и профессий рабочих.

Конкретные размеры тарифных ставок по профессиям рабочих устанавливаются с учетом сложности выполняемой работы в зависимости от уровня квалификации (разряда) выполняемых работ, установленного профессиональными стандартами ([Едиными тарифно-квалификационными справочниками](http://internet.garant.ru/document/redirect/108186/0) работ и профессий рабочих).

Раздел III. Условия, размеры и порядок осуществления выплат компенсационного характера

7. Выплаты компенсационного характера, размеры и условия их осуществления работникам устанавливаются коллективными договорами, локальными нормативными актами в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.

Работникам устанавливаются следующие виды выплат компенсационного характера:

- выплаты за работу в местностях с особыми климатическими условиями;

- выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе, работе в ночное время, выходные и нерабочие праздничные дни и при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных);

Размеры выплат компенсационного характера не могут быть ниже размеров, установленных в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8. Коэффициент за работу в местностях с особыми климатическими условиями (районный коэффициент) в Курганской области применяется в размере 15 процентов к общей сумме начисленной заработной платы.

9. Выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе, в ночное время и при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных), устанавливаемые за фактическое время выполнения работ:

- за работу в ночное время производится работникам за каждый час работы в ночное время. Ночным считается время с 22 часов до 6 часов утра. Доплата производится в следующих размерах: из расчета 35 процентов часовой тарифной ставки за каждый час работы в ночное время;

- доплата за работу в выходные и нерабочие праздничные дни производится работникам, привлекающимся к работе в выходные и нерабочие праздничные дни в установленном законодательством порядке;

- повышенная оплата сверхурочной работы составляет за первые два часа работы не менее полуторного размера, за последующие часы - не менее двойного размера в соответствии со статьей 152 Трудового кодекса Российской Федерации.

Конкретные размеры оплаты за сверхурочную работу определяются коллективным договором, локальным нормативным актом или трудовым договором.

10. Работникам производятся иные выплаты компенсационного характера, предусмотренные законодательными и нормативными правовыми актами Российской Федерации:

- доплата за увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, устанавливается работнику в случае увеличения установленного ему объема работы или возложения обязанностей временно отсутствующего работника;

- доплата за руководство водителями — до 25 процентов должностного оклада.

Размер доплаты и срок, на который она устанавливается, определяется по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

Работник имеет право досрочно отказаться от выполнения дополнительной работы, а директор отменить поручение об ее выполнении, предупредив об этом другую сторону в письменной форме не позднее, чем за три рабочих дня.

Раздел IV. Условия, размеры и порядок осуществления выплат стимулирующего характера

11. Выплаты стимулирующего характера работникам устанавливаются коллективными договорами, локальными нормативными актами в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.

К видам выплат стимулирующего характера относятся:

- выплаты за интенсивность и высокие результаты работы:

- выплаты за качество выполняемых работ;

- выплаты за стаж непрерывной работы, выслугу лет;

- премиальные выплаты по итогам работы.

Размер выплаты стимулирующего характера может определяться как в процентах к должностному окладу работника, так и в абсолютном размере. Премии за выполнение особо важных и срочных работ рекомендуется выплачивать работникам единовременно по итогам выполнения особо важных и срочных работ с целью поощрения работников за оперативность и качественный результат труда.

Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы, устанавливаемые на постоянной основе:

- надбавка за особые условия труда (обеспечение высокого уровня оперативно-технической готовности, специальный режим работы, сложность, напряженность и особые условия труда) - до 50 процентов должностного оклада.

- надбавка за присвоенную квалификационную категорию водителям автомобилей 2-го класса - 10 процентов, 1-го класса - 25 процентов должностного оклада.

Квалификационные категории «водитель автомобиля второго класса», «водитель автомобиля первого класса» могут быть присвоены водителям автомобилей, которые прошли подготовку или переподготовку по единым программам и имеют водительское удостоверение с отметкой, дающей право управления определенными категориями транспортных средств («B», «C», «D», «E»).

Квалификационная категория «водитель автомобиля первого класса» может быть присвоена водителю автомобиля, имеющему квалификационную категорию «водитель автомобиля второго класса» не менее двух лет.

Квалификационная категория «водитель автомобиля второго класса» присваивается водителю автомобиля, имеющему водительский стаж не менее трех лет.

Конкретные показатели стимулирования работников устанавливаются коллективными договорами, трудовыми соглашениями, локальными нормативными актами.

12. Выплаты за стаж непрерывной работы, выслугу лет.

Ежемесячная процентная надбавка за выслугу лет (далее - процентная надбавка) выплачивается к должностным окладам заработной платы работников в следующих размерах при выслуге лет:

- от 1 года до 3 лет - 5 процентов;

- от 3 лет до 5 лет - 10 процентов;

- от 5 лет до 10 лет - 15 процентов;

- от 10 лет до 15 лет - 20 процентов;

- свыше 15 лет - 30 процентов.

13. Премиальные выплаты по итогам работы:

1) выплата премии за определенный период (месяц, квартал, иной период текущего года).

Порядок и условия премирования (периодичность выплаты премии, показатели премирования, условия, при которых работникам могут быть снижены размеры премий или работники могут быть лишены премии полностью) устанавливаются положениями о премировании.

Конкретные размеры премий работников определяются в соответствии с личным вкладом каждого работника в выполнение задач, в пределах средств, предусматриваемых на эти цели фондом оплаты труда, и максимальными размерами не ограничиваются;

2) единовременное денежное вознаграждение (премия) за добросовестное выполнение должностных (трудовых) обязанностей по итогам календарного года (далее - годовая премия) в размере 2-х должностных окладов.

Годовая премия выплачивается в целях обеспечения материальной заинтересованности работников в своевременном и качественном выполнении своих должностных (трудовых) обязанностей, повышении ответственности за порученный участок работы.

Право на получение годовой премии имеют все работники, содержащиеся по утвержденным штатным расписаниям (штатам), в том числе принятые на работу на условиях совместительства.

Годовая премия выплачивается работнику в размере двух должностных окладов, фактически установленных ему по занимаемой должности (профессии) на 1 декабря календарного года, за который производится выплата годовой премии.

Работникам, проработавшим неполный календарный год, годовая премия выплачивается пропорционально отработанному времени в году. При этом размер годовой премии исчисляется путем деления полной суммы годовой премии за год на количество календарных дней в этом году и умножения на количество календарных дней периода работы в этом же году.

Работникам, принятым на работу на условиях совместительства, а также работающим неполное рабочее время, размер годовой премии устанавливается исходя из должностных окладов, исчисленных пропорционально отработанному рабочему времени, за которое выплачивается премия.

Годовая премия выплачивается в течение первого квартала года, следующего за истекшим календарным годом.

По решению Администрации Целинного муниципального округа выплата годовой премии может производиться в декабре календарного года, за который она выплачивается.

Годовая премия выплачивается работникам на основании Положения о премировании работников МКУ «Пожарная охрана Целинного муниципального округа».

Директор имеет право лишать работников годовой премий за ненадлежащее исполнение должностных (трудовых) обязанностей в случаях, предусмотренных коллективным договором и иными локальными правовыми актами.

Лишение годовой премии оформляется с обязательным указанием причины.

Годовая премия не выплачивается работникам:

- заключившим трудовой договор на срок до двух месяцев;

- выполняющим работу на условиях почасовой оплаты;

- находящимся в отпуске по уходу за ребенком.

14. Работникам могут производиться иные выплаты стимулирующего характера, установленные законодательными и нормативными правовыми актами Российской Федерации и Курганской области.

Раздел V. Другие вопросы оплаты труда

15. Фонд оплаты труда работников формируется в расчете на штатную численность работников, в пределах лимитов бюджетных обязательств, выделяемых на оплату труда.

16. Годовой фонд оплаты труда работников формируется исходя из объема денежных средств, направляемых на выплаты:

1) должностных окладов - в размере 12 должностных окладов;

2) выплат компенсационного характера;

3) выплат стимулирующего характера.

30. Фонд оплаты труда работников подлежит перерасчету и корректировке в случаях:

- увеличения (индексации) должностных окладов;

- изменения штатов (штатных расписаний, перечней);

- существенных изменений условий оплаты труда;

- принятия главным распорядителем средств решения о выделении дополнительных лимитов бюджетных обязательств на единовременные выплаты стимулирующего характера;

- принятия решения о выделении дополнительных лимитов бюджетных обязательств на выплаты компенсационного характера;

- установления повышающего коэффициента к фонду оплаты труда.

17. Из фонда оплаты труда работникам может быть оказана материальная помощь. Условия выплаты материальной помощи и ее конкретные размеры устанавливаются локальными нормативными актами.

Решение об оказании материальной помощи работнику и ее конкретных размерах принимается на основании письменного заявления работника.

КУРГАНСКАЯ ОБЛАСТЬ

ЦЕЛИННЫЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ

АДМИНИСТРАЦИЯ ЦЕЛИННОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 04 декабря 2024 года № 1473 с. Целинное

О внесении изменений в постановление Администрации Целинного муниципального округа от 23 марта 2022года №79 «Об утверждении Положения об оплате труда работников по общеотраслевым должностям служащих и профессиям рабочих муниципальных учреждений Целинного муниципального округа Курганской области, где введены новые (отраслевые) системы оплаты труда»

В целях приведения нормативного правового акта органа местного самоуправления Целинного муниципального округа в соответствие с действующим законодательством Администрация Целинного муниципального округа ПОСТАНОВЛЯЕТ:-

1. Внести в постановление Администрации Целинного муниципального округа от 23 марта 2022года №79 «Об утверждении Положения об оплате труда работников по общеотраслевым должностям служащих и профессиям рабочих муниципальных учреждений Целинного муниципального округа Курганской области, где введены новые (отраслевые) системы оплаты труда» следующие изменения:

1.1 в приложении к постановлению в разделе II «Порядок и условия оплаты труда работников, занимающих должности служащих» Таблицу 1 изложить в новой редакции согласно приложению 1 к настоящему постановлению;

таблицу 1-1 изложить в новой редакции согласно приложению 2 к настоящему постановлению.

1.2 в разделе III «Порядок и условия оплаты труда работников, осуществляющих профессиональную деятельность по профессиям рабочих» Таблицу 2 изложить в новой редакциисогласно приложению 2 к настоящему постановлению. 2.Опубликовать настоящее постановление в информационном бюллетене «Муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте Целинного муниципального округа.

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 декабря 2024 года.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации Целинного муниципального округа, курирующего вопросы социального развития.

Глава Целинного муниципального округа П.И.Скоробогатов

Приложение 1 к постановлению Администрации Целинного муниципального округа от 11.2024 № «О внесении изменений в постановление Администрации Целинного муниципального округа от 23 марта №79 «Об утверждении Положения об оплате труда работников по общеотраслевым должностям служащих и профессиям рабочих муниципальных учреждений Целинного муниципального округа Курганской области, где введены новые (отраслевые) системы оплаты труда»

Таблица 1

Размеры окладов (должностных окладов) работников муниципальных учреждений по общеотраслевым должностям служащих

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Квалификационные уровни | Должности служащих, отнесенные к квалификационным уровням | Оклады (долж-ностные оклады), рублей |
| 1. | Профессиональная квалификационная группа "Общеотраслевые должности служащих первого уровня" | | |
| 1.1. | 1-й квалификационный уровень | Агент, агент по закупкам, агент по снабжению, агент рекламный, архивариус, ассистент инспектора фонда, дежурный (по выдаче справок, залу, этажу гостиницы, комнате отдыха водителей автомобилей, общежитию и др.), дежурный бюро пропусков, делопроизводитель, инкассатор, инспектор по учету, калькулятор, кассир, кодификатор, комендант, контролер пассажирского транспорта, копировщик машинистка, нарядчик, оператор по диспетчерскому обслуживанию лифтов, паспортист, секретарь, секретарь-машинистка, секретарь-стенографистка, стенографистка, статистик, счетовод, табельщик, таксировщик, учетчик, хронометражист, чертежник, экспедитор, экспедитор по перевозке грузов | 6662 |
| 1.2. | 2-й квалификационный уровень | Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться производное должностное наименование "старший" | 6973 |
| 2. | Профессиональная квалификационная группа "Общеотраслевые должности служащих второго уровня" | | |
| 2.1. | 1-й квалификационный уровень | Агент коммерческий, агент по продаже недвижимости, агент страховой, агент торговый, администратор, аукционист, диспетчер, инспектор по кадрам, инспектор по контролю за исполнением поручений, инструктор-дактилолог, консультант по налогам и сборам, лаборант, оператор диспетчерского движения и погрузочно-разгрузочных работ, оператор диспетчерской службы, переводчик-дактилолог, секретарь незрячего специалиста, секретарь руководителя, специалист адресно-справочной работы, специалист паспортно-визовой работы, специалист по промышленной безопасности подъемных сооружений, специалист по работе с молодежью, специалист по социальной работе с молодежью, техник, техник вычислительного (информационно- вычислительного) центра,техник-конструктор, техник-лаборант, техник по защите информации, техник по инвентаризации строений и сооружений, техник по инструменту, техник по метрологии, техник по наладке и испытаниям, техник по планированию, техник по стандартизации, техник по труду, техник-программист, техник-технолог, товаровед, художник | 8276 |
| 2.2. | 2-й квалификационный уровень | Заведующий машинописным бюро, заведующий архивом, заведующий бюро пропусков, заведующий камерой хранения, заведующий канцелярией, заведующий комнатой отдыха, заведующий копировально-множительным бюро, заведующий складом, заведующий хозяйством, заведующий экспедицией, заведующий фотолабораторией, руководитель группы инвентаризации строений и сооружений. Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым устанавливается производное должностное наименование "старший". Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым устанавливается II внутридолжностная категория | 8589 |
| 2.3. | 3-й квалификационный уровень | Заведующий жилым корпусом пансионата (гостиницы), заведующий научно-технической библиотекой, заведующий общежитием, заведующий производством (шеф-повар), заведующий столовой, начальник хозяйственного отдела, производитель работ (прораб), включая старшего, управляющий отделением (фермой, сельскохозяйственным участком). Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым устанавливается I внутридолжностная категория | 8900 |
| 2.4. | 4-й квалификационный уровень | Заведующий виварием, мастер контрольный (участка, цеха), мастер участка (включая старшего), механик, начальник автоколонны. Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться производное должностное наименование "ведущий" | 9273 |
| 2.5. | 5-й квалификационный уровень | Начальник гаража, начальник (заведующий мастерской), начальник ремонтного цеха, начальник цеха (участка), начальник смены (участка) | 9710 |
| 3. | Профессиональная квалификационная группа "Общеотраслевые должности служащих третьего уровня" | | |
| 3.1. | 1-й квалификационный уровень | Аналитик, архитектор, аудитор, бухгалтер, бухгалтер-ревизор, документовед, инженер, инженер по автоматизации и механизации производственных процессов, инженер по автоматизированным системам управления производством, инженер по защите информации, инженер по инвентаризации строений и сооружений, инженер по инструменту, инженер по качеству, инженер по комплектации оборудования, инженер-конструктор (конструктор), инженер- лаборант, инженер по метрологии, инженер по надзору за строительством, инженер по наладке и испытаниям, инженер по научно-технической информации, инженер по нормированию труда, инженер по организации и нормированию труда, инженер по организации труда, инженер по организации управления производством, инженер по охране окружающей среды (эколог), инженер по охране труда, инженер по патентной и изобретательской работе, инженер по подготовке кадров, инженер по подготовке производства, инженер по ремонту, инженер по стандартизации, инженер- программист (программист), инженер-технолог (технолог), инженер-электроник (электроник), инженер-энергетик (энергетик), инспектор фонда, математик, менеджер, менеджер по персоналу, менеджер по рекламе, менеджер по связям с общественностью, оценщик, переводчик, переводчик синхронный, профконсультант, психолог, социолог, специалист по автотехнической экспертизе (эксперт-автотехник), специалист по защите информации, специалист по кадрам, специалист по маркетингу, специалист по связям с общественностью, сурдопереводчик, физиолог, шеф-инженер, эколог (инженер по охране окружающей среды), экономист, экономист по бухгалтерскому учету и анализу хозяйственной деятельности, экономист вычислительного (информационно- вычислительного) центра, экономист по договорной и претензионной работе, экономист по материально- техническому снабжению, экономист по планированию, экономист по сбыту, экономист по труду, экономист по финансовой работе, эксперт, эксперт дорожного хозяйства, эксперт по промышленной безопасности подъемных сооружений, юрисконсульт | 10766 |
| 3.2. | 2-й квалификационный уровень | Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться II внутридолжностная категория | 11389 |
| 3.3. | 3-й квалификационный уровень | Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться I внутридолжностная категория | 12012 |
| 3.4. | 4-й квалификационный уровень | Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться производное должностное наименование "ведущий" | 12507 |
| 3.5. | 5-й квалификационный уровень | Главные специалисты: в отделах, отделениях, лабораториях, мастерских, заместитель главного бухгалтера | 12822 |
| 4. | Профессиональная квалификационная группа "Общеотраслевые должности служащих четвертого уровня" | | |
| 4.1. | 1-й квалификационный уровень | Начальник инструментального отдела, начальник исследовательской лаборатории, начальник лаборатории (бюро) по организации труда и управления производством, начальник лаборатории (бюро) социологии труда, начальник лаборатории (бюро) технико-экономических исследований, начальник нормативно- исследовательской лаборатории по труду, начальник отдела автоматизации и механизации производственных процессов, начальник отдела автоматизированной системы управления производством, начальник отдела дресно- справочной работы, начальник отдела информации, начальник отдела кадров (спецотдела и др.), начальник отдела капитального строительства, начальник отдела комплектации оборудования, начальник отдела контроля качества, начальник отдела маркетинга, начальник отдела материально- технического снабжения, начальник отдела организации и оплаты труда, начальник отдела охраны окружающей среды, начальник отдела охраны труда, начальник отдела патентной и изобретательской работы, начальник отдела подготовки кадров, начальник отдела (лаборатории, сектора) по защите информации, начальник отдела по связям с общественностью, начальник отдела социального развития, начальник отдела стандартизации, начальник планово-экономического отдела, начальник производственной лаборатории (производственного отдела), начальник технического отдела, начальник финансового отдела, начальник центральной заводской лаборатории, начальник цеха опытного производства, начальник юридического отдела | 13131 |
| 4.2. | 2-й квалификационный уровень | Главный (аналитик, диспетчер, инженер, конструктор, металлург, метролог, механик, сварщик, специалист по защите информации, технолог, эксперт, энергетик) [<\*>](file:///E:\Неведрова\разное\рабочий%20стол%202\Downloads\с%2001.12.2024г.Изменения%20№%20в%20ПОСТАНОВЛЕНИЕ%20№79%20ПО%20ОБЩЕОТРАСЛЕВОЙ%20ЗАРПЛАТЕ%20(округ)(1).docx#Par399), заведующий медицинским складом мобилизационного резерва | 13443 |
| 4.3. | 3-й квалификационный уровень | Директор (начальник, заведующий) филиала, другого обособленного структурного подразделения | 13750 |

<\*> За исключением случаев, когда должность с наименованием "главный" является

составной частью должности руководителя или заместителя руководителя организации либо исполнение функций по должности специалиста с наименованием "главный" возлагается на руководителя или заместителя руководителя организации.».

Приложение 2 к постановлению Администрации Целинного муниципального округа от 11.2024 № «О внесении изменений в постановление Администрации Целинного муниципального округа от 23 марта №79 «Об утверждении Положения об оплате труда работников по общеотраслевым должностям служащих и профессиям рабочих муниципальных учреждений Целинного муниципального округа Курганской области, где введены новые (отраслевые) системы оплаты труда»

Таблица 1-1

Размеры окладов (должностных окладов)

работников муниципальных учреждений по общеотраслевым должностям служащих, не включенным в профессиональные квалификационные группы

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| N п/п | Должности служащих, не включенные в профессиональные квалификационные группы | Оклады (должностные оклады), рублей |
| 1. | Специалист по техническому контролю и диагностике транспортных средств | 6662 |
| 2. | Системный администратор, техник по технической защите информации | 8276 |
| 3. | Инженер по технической защите информации, контрактный управляющий, менеджер информационных ресурсов, специалист по административно-хозяйственному обеспечению, специалист административно-хозяйственной деятельности, специалист по закупкам, специалист по охране труда, специалист по противопожарной профилактике | 10766 |
| 4. | Руководитель контрактной службы, руководитель отдела управления инфраструктурой, руководитель службы охраны труда | 13131 |
| 5. | Специалист по технической защите информации | 13443 |

Приложение 3 к постановлению Администрации Целинного муниципального округа от 11.2024 № «О внесении изменений в постановление Администрации Целинного муниципального округа от 23 марта №79 «Об утверждении Положения об оплате труда работников по общеотраслевым должностям служащих и профессиям рабочих муниципальных учреждений Целинного муниципального округа Курганской области, где введены новые (отраслевые) системы оплаты труда»

Таблица 2

Размеры окладов работников муниципальных учреждений, осуществляющих профессиональную деятельность по общеотраслевым профессиям рабочих

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| N п/п | Разряд работ | Размер оклада, рублей |
| 1. | 1-й тарифный разряд в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих | 6225 |
| 2. | 2-й тарифный разряд в соответствии с Единым тарифно- квалификационным справочником работ и профессий рабочих | 6845 |
| 3. | 3-й тарифный разряд в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих | 7159 |
| 4. | 4-й тарифный разряд в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих | 7783 |
| 5. | 5-й тарифный разряд в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих | 8714 |
| 6. | 6-й тарифный разряд в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих | 9335 |
| 7. | 7-й тарифный разряд в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих | 9648 |
| 8. | 8-й тарифный разряд в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих | 9956 |

КУРГАНСКАЯ ОБЛАСТЬ

ЦЕЛИННЫЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ

АДМИНИСТРАЦИЯ ЦЕЛИННОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 04 декабря 2024 года № 1474 с. Целинное

**О внесении изменений в постановление Администрации Целинного муниципального округа от 13 марта 2024 года № 272 «Об утверждении порядка финансового обеспечения культурно-массовых, физкультурно-спортивных, молодёжных и досуговых мероприятий в Целинном муниципальном округе Курганской области»**

В целях стимулирования населения к регулярным занятиям физической культурой и спортом, проведения на территории Целинного муниципального округа единой государственной политики в сфере физкультурно-массовой, спортивной работы, повышения уровня подготовки спортсменов для участия в сельских спортивных играх «Зауральская метелица», «Золотой колос», Администрация Целинного муниципального округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Подпункт 2.2 пункта 2 Порядка «Финансирование культурно-массовых, физкультурно-спортивных, молодёжных и досуговых мероприятий» дополнить текстом следующего содержания « - на стимулирующие меры для участников зональных и финальных соревнований сельских спортивных игр «Зауральская метелица», «Золотой Колос»»

2. Приложение 1 «Нормы расходов на обеспечение питанием участников, представителей и специалистов при проведении культурно-массовых, молодёжных и досуговых мероприятий» к Порядку изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

3. Опубликовать настоящее постановление в информационном бюллетене «Муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте Целинного муниципального округа.

4.Настоящее распоряжение вступает в законную силу с момента подписания.

5. Контроль за исполнением настоящего положения возложить на заместителя Главы, курирующего вопросы социального развития.

Глава Целинного муниципального округа П.И. Скоробогатов

Приложение к постановлению Администрации Целинного муниципального округа от 04.12.2024 №1474 «О внесении изменений в постановление Администрации Целинного муниципального округа от 13 марта 2024 года № 272 «Об утверждении порядка финансового обеспечения культурно-массовых, физкультурно-спортивных, молодёжных и досуговых мероприятий в Целинном муниципальном округе Курганской области»

Приложение 1 к Порядку финансового обеспечения культурно-массовых, физкультурно-спортивных, молодёжных и досуговых мероприятий в Целинном муниципальном округе Курганской области

Нормы

расходов на обеспечение питанием участников, представителей и специалистов при проведении культурно-массовых, молодёжных и досуговых мероприятий, расходов на стимулирующих мер для участников зональных и финальных соревнований сельских спортивных игр «Зауральская метелица и Золотой Колос»

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование стимулирующих мер | Норма расходов на одного человека в день(рублей) |
| 1. | Окружные, краевые, региональные и всероссийские выездные мероприятия:  - участникам, представителям, руководителям коллективов; | до 500,00 |
| 1. | Участникам соревнований в составе сборной Целинного муниципального округа выплачивается единовременная выплата | 1000,00 |
| 2. | Участникам зональных соревнований в составе сборной Целинного муниципального округа, занявшим (лично или в составе команды) первое место, выплачивается единовременная выплата в размере | 2000,00 |
| 3. | Участникам финальных соревнований в составе сборной Целинного муниципального округа, занявшему (лично или в составе команды) второе или третье призовое место, выплачивается единовременная выплата в размере | 1000,00 |
| 4. | Участникам финальных соревнований в составе сборной Целинного муниципального округа, занявшему (лично или в составе команды) первое место, выплачивается единовременная выплата в размере | 3000,00 |
| 6. | Участникам в составе сборной Целинного муниципального округа выплачивается единовременно страховая выплата | 100,00 |

КУРГАНСКАЯ ОБЛАСТЬ

ЦЕЛИННЫЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ

АДМИНИСТРАЦИЯ ЦЕЛИННОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 06 декабря 2024 года № 1505 с. Целинное

**Об утверждении Положения о порядке выявления, учета и оформления бесхозяйного недвижимого, движимого и выморочного имущества в муниципальную собственность Целинного муниципального округа Курганской области**

Руководствуясь частью 3 статьи 225 Гражданского кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131- ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 13.07.2015 № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости», Приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 10.12.2015 № 931 «Об установлении Порядка принятия на учет бесхозяйных недвижимых вещей»,Уставом Целинного муниципального округа Курганской области, Администрация Целинного муниципального округа постановляет:

1.Утвердить Положение о порядке выявления, учета и оформления бесхозяйного недвижимого, движимого и выморочного имущества в муниципальную собственность Администрации Целинного муниципального округа Курганской области согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Опубликовать настоящее постановление в информационном бюллетене «Муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Целинного муниципального округа.

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования

1. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на заместителя Главы, курирующего вопросы экономического развития.

Глава Целинного муниципального округа П.И. Скоробогатов

Приложение к постановлению Администрации Целинного муниципального округа от 06.12.2024 №1505 «Об утверждении Положения о порядке выявления, учета и оформления бесхозяйного недвижимого, движимого и выморочного имущества в муниципальную собственность Целинного муниципального округа Курганской области»

ПОЛОЖЕНИЕ

О порядке выявления, учета и оформления бесхозяйного недвижимого, движимого и выморочного имущества в муниципальную собственность Целинного муниципального округа Курганской области

1. Общие положения
   1. Настоящее Положение о порядке выявления, учета и оформления бесхозяйного недвижимого, движимого и выморочного имущества в муниципальную собственность Администрации Целинного муниципального округа Курганской области (далее - Положение) разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Земельным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 13.07.2015 № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости», Приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 10.12.2015 № 931 «Об установлении Порядка принятия на учет бесхозяйных недвижимых вещей», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Целинного муниципального округа Курганской области.
   2. Положение определяет:

-порядок выявления бесхозяйных объектов, оформления документов, постановки на учет и признания права муниципальной собственности Целинного муниципального округа Курганской области на бесхозяйное имущество (далее - бесхозяйные объекты недвижимого имущества и бесхозяйные движимые вещи), расположенное на территории Целинного муниципального округа Курганской области;

-порядок принятия выморочного имущества в муниципальную собственность Целинного муниципального округа Курганской области.

* 1. Положение распространяется на находящиеся в пределах Целинного муниципального округа Курганской области земельные участки, а также расположенные на них здания, сооружения, иные объекты недвижимого имущества (доли в них), переходящие по праву наследования в собственность Целинного муниципального округа Курганской области.
  2. К бесхозяйному недвижимому имуществу относятся объекты недвижимого имущества, которые не имеют собственника или собственник которых неизвестен либо, если иное не предусмотрено законами, от права собственности, на которые собственник отказался.
  3. К выморочному имуществу, переходящему по праву наследования в собственность Целинного муниципального округа Курганской области по закону, относятся земельные участки, а также расположенные на них здания, сооружения, иные объекты недвижимого имущества (доли в них), принадлежащие гражданам на праве собственности и освобождающиеся после их смерти при отсутствии у умершего гражданина наследников по закону и по завещанию, либо никто из наследников не имеет права наследовать или все наследники отстранены от наследования, либо никто из наследников не принял наследства или все наследники отказались от наследства и при этом никто из них не указал, что отказывается в пользу другого наследника, либо все наследники лишены наследодателем наследства, а также если имущество завещано Целинному муниципальному округу Курганской области или передано в собственность Целинному муниципальному округу Курганской области по решению или приговору суда.

При наследовании выморочного имущества отказ от наследства не допускается (статья 1157 ГК РФ).

1. Порядок выявления бесхозяйных недвижимых объектов, оформления документов, постановки на учет и признания права муниципальной собственности Целинного муниципального округа Курганской области
   1. Порядок распространяется на имущество, которое не имеет собственника или собственник которого неизвестен, либо на имущество, от права собственности на которое собственник отказался.
   2. Оформление документов для признания бесхозяйными объектов недвижимого имущества и движимых вещей, находящихся на территории Целинного муниципального округа Курганской области , постановку на учет бесхозяйных объектов недвижимого имущества и принятие в муниципальную собственность Целинного муниципального округа Курганской области бесхозяйных объектов недвижимого имущества и бесхозяйных движимых вещей осуществляет администрация Целинного муниципального округа Курганской области (далее - Администрация) в соответствии с настоящим Положением.
   3. Принятие на учет бесхозяйных объектов недвижимого имущества осуществляет федеральный орган исполнительной власти, уполномоченный в области государственного кадастрового учета и государственной регистрации прав (его территориальное подразделение) (далее - орган регистрации прав).
   4. Главными целями и задачами выявления бесхозяйных объектов недвижимого имущества и бесхозяйных движимых вещей и оформления права муниципальной собственности на них являются:

-вовлечение неиспользуемого имущества в свободный гражданский оборот;

-обеспечение нормальной и безопасной технической эксплуатации имущества;

-надлежащее содержание территории Целинного муниципального округа Курганской области.

* 1. Бесхозяйные объекты недвижимого имущества выявляются в результате проведения инвентаризации, при проведении ремонтных работ на объектах инженерной инфраструктуры Целинного муниципального округа Курганской области, в ходе проверки использования объектов на территории Целинного муниципального округа Курганской или иными способами.
  2. Сведения об объекте недвижимого имущества, имеющем признаки бесхозяйного, могут поступать от исполнительных органов государственной власти Российской Федерации, субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, юридических и физических лиц.
  3. На основании поступившего в Администрацию обращения по поводу выявленного объекта недвижимого имущества, имеющего признаки бесхозяйного, Администрация осуществляет:

-проверку поступивших сведений о выявленном объекте недвижимого имущества, имеющем признаки бесхозяйного (с выездом на место);

-сбор необходимой документации и подачу ее в орган регистрации прав, в целях постановки на учет выявленного объекта недвижимого имущества как бесхозяйного;

-ведение Реестра выявленного бесхозяйного недвижимого имущества;

-подготовку документов для принятия бесхозяйного объекта недвижимого имущества в собственность Целинного муниципального округа Курганской области в соответствии с действующим законодательством.

* 1. В целях проведения проверки возможного наличия собственника выявленного объекта недвижимого имущества, имеющего признаки бесхозяйного, Администрация на первом этапе запрашивает:

-сведения о наличии объекта недвижимого имущества в реестре муниципальной собственности муниципального образования;

-сведения о зарегистрированных правах на объект недвижимого имущества в органе регистрации прав.

В случае необходимости Администрация подготавливает и направляет запросы в органы ФНС России о наличии в ЕГРЮЛ юридического лица, а также запрос юридическому лицу, являющемуся возможным балансодержателем имущества.

* 1. В случае выявления информации о наличии собственника объекта недвижимого имущества Администрация прекращает работу по сбору документов для его постановки на учет в качестве бесхозяйного и сообщает данную информацию лицу, предоставившему первичную информацию об этом объекте.

При этом Администрация направляет собственнику объекта обращение с просьбой отказаться от прав на него в пользу муниципального образования либо принять меры к его надлежащему содержанию.

* 1. Если в результате проверки собственник объекта недвижимого имущества не будет установлен, Администрация:
     1. Организует в установленном порядке работу по проведению технической инвентаризации объекта недвижимого имущества, имеющего признаки бесхозяйного, и изготовлению технического плана на объект.
     2. Осуществляет сбор документов, подтверждающих, что объект недвижимого имущества не имеет собственника, или собственник неизвестен, или от права собственности на него собственник отказался. Документами, подтверждающими, что объект недвижимого имущества не имеет собственника или его собственник неизвестен, являются:
        1. выданные органами исполнительной власти Российской Федерации, субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления документы о том, что данный объект недвижимого имущества не учтен в реестрах федерального имущества, имущества субъекта Российской Федерации и муниципального имущества;
        2. выданные соответствующими государственными органами (организациями), осуществлявшими регистрацию прав на недвижимость до введения в действие Федерального закона «О государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним» и до начала деятельности учреждения юстиции по государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним, документы, подтверждающие, что права на данные объекты недвижимого имущества ими не были зарегистрированы;
        3. сведения из Единого государственного реестра недвижимости об объекте недвижимого имущества (здание, строение, сооружение);
        4. заявление от собственника об отказе от права собственности на объект недвижимого имущества и согласии на постановку на учет этого имущества в качестве бесхозяйного (представляется в случае отказа собственника от права собственности на это имущество), удостоверенное нотариально. В случае отказа собственника - юридического лица от права собственности на имущество и в случае, если право собственности не зарегистрировано, Администрация запрашивает у него следующие документы:

-копии правоустанавливающих документов, подтверждающих наличие права собственности;

-полное наименование, индивидуальный номер налогоплательщика, дата и место государственной регистрации, номер документа, подтверждающего факт внесения записи о юридическом лице в  Единый государственный реестр юридических лиц, адрес (место нахождения) постоянно действующего исполнительного органа юридического лица (в случае отсутствия постоянно действующего исполнительного органа юридического лица - иного лица, имеющего право действовать от имени юридического лица без доверенности).

В случае отказа собственника - физического лица - от права собственности на имущество и в случае, если право собственности не зарегистрировано, Администрация запрашивает у него следующие документы:

-копии правоустанавливающих документов, подтверждающих наличие права собственности;

-копию документа, удостоверяющего личность гражданина;

* + - 1. документы, подтверждающие отсутствие проживающих в жилых помещениях (акты обследования);
      2. выписка из ЕГРН на земельный участок, на котором расположен объект недвижимости (при наличии);
      3. иные документы, подтверждающие, что объект недвижимого имущества является бесхозяйным.
  1. Если в результате проверки будет установлено, что обнаруженное недвижимое имущество отвечает требованиям бесхозяйного для принятия его на учет как бесхозяйного, Администрация обращается с заявлением в орган регистрации прав.
     1. К заявлению прилагаются документы, предусмотренные Правилами предоставления документов, направляемых или предоставляемых в соответствии с частями 1, 3 - 13, 15 статьи 32 Федерального закона «О государственной регистрации недвижимости» в федеральный орган исполнительной власти (его территориальные органы), уполномоченный Правительством Российской Федерации на осуществление государственного кадастрового учета, государственной регистрации прав, ведение Единого государственного реестра недвижимости и предоставление сведений, содержащихся в Едином государственном реестре недвижимости (утверждены Постановлением Правительства РФ от 31.12.2015 № 1532), а именно:
        1. в случае если объект недвижимого имущества не имеет собственника или его собственник неизвестен:

-документ, подтверждающий, что объект недвижимого имущества не имеет собственника (или его собственник неизвестен), в том числе:

-документ, подтверждающий, что данный объект недвижимого имущества не учтен в реестрах федерального имущества, государственного имущества субъекта Российской Федерации и муниципального имущества, выданный органами учета государственного и муниципального имущества;

-документ, подтверждающий, что право собственности на данный объект недвижимого имущества не было зарегистрировано соответствующими государственными органами (организациями), осуществлявшими регистрацию прав на недвижимость до введения в действие Федерального закона «О государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним» и до начала деятельности учреждения юстиции по государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним на территории соответствующего субъекта Российской Федерации;

* + - 1. в случае, если собственник (собственники) отказался от права собственности:

-заявление собственника (собственников) или уполномоченного им (ими) на то лица (при наличии у него нотариально удостоверенной доверенности) об отказе от права собственности на объект недвижимого имущества;

-копии правоустанавливающих документов, подтверждающих наличие права собственности у лица (лиц), отказавшегося (отказавшихся) от права собственности на объект недвижимости.

* 1. В случае если сведения об объекте недвижимого имущества отсутствуют в Едином государственном реестре недвижимости, принятие на учет такого объекта недвижимого имущества в качестве бесхозяйного осуществляется одновременно с его постановкой на государственный кадастровый учет в порядке, установленном Законом.
  2. Бесхозяйный объект недвижимого имущества учитывается в Реестре выявленного бесхозяйного недвижимого имущества (далее - Реестр) (с целью осуществления контроля за сохранностью этого имущества) с даты постановки объекта недвижимого имущества в качестве бесхозяйного в органе, осуществляющем государственную регистрацию прав, до момента возникновения права муниципальной собственности на такой объект. Основанием для включения такого объекта в Реестр является соответствующее постановление Администрации.
  3. Администрация вправе осуществлять ремонт и содержание бесхозяйного имущества за счет средств местного бюджета Целинного муниципального округа Курганской области.
  4. Если в срок до принятия бесхозяйного объекта недвижимого имущества в муниципальную собственность объявится его собственник, доказывание права собственности лежит на этом собственнике.
  5. В случае если собственник докажет право собственности на объект недвижимого имущества, Администрация:

-направляет заказное письмо с предложением о необходимости принятия мер по содержанию данного объекта в надлежащем состоянии в соответствии с действующими нормами (при непринятии мер в срок до 6 месяцев с даты отправки уведомления по почте вопросы его дальнейшего использования решаются в судебном порядке);

-готовит соответствующее постановление об исключении этого объекта из Реестра;

-имеет право на возмещение затрат, понесенных на ремонт и содержание данного объекта, в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством.

В случае если бесхозяйный объект недвижимого имущества по решению суда будет признан муниципальной собственностью Целинного муниципального округа Курганской области, собственник данного имущества может доказывать свое право собственности на него в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством.

* 1. По истечении года со дня постановки бесхозяйного объекта недвижимого имущества на учет Администрация обращается в суд с заявлением о признании права собственности Целинного муниципального округа Курганской областина этот объект и находящиеся в его составе бесхозяйные движимые вещи (при наличии) в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.
  2. Право муниципальной собственности на бесхозяйный объект недвижимого имущества, установленное решением суда, подлежит государственной регистрации в органе регистрации прав.
  3. После регистрации права и принятия бесхозяйного недвижимого имущества в муниципальную собственность Администрация Целинного муниципального округа Курганской области вносит соответствующие сведения в реестр муниципальной собственности Целинного муниципального округа Курганской области.

1. Выявление бесхозяйных движимых вещей, ведение реестра бесхозяйных движимых вещей и их содержание
   1. Сведения о движимой вещи, имеющей признаки бесхозяйной, брошенной или иным образом оставленной собственником, могут поступать от исполнительных органов государственной власти Российской Федерации, субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления и их структурных подразделений, из заявлений юридических и физических лиц.
   2. На основании поступившего обращения в связи с выявлением движимой вещи, брошенной собственником или иным образом оставленной им с целью отказа от права собственности на нее, на земельном участке, водном объекте или ином объекте, находящемся в муниципальной собственности Целинного муниципального округа Курганской области в границах Целинного муниципального округа Курганской области, уполномоченный орган в целях установления владельца такой вещи размещает информацию об установлении владельца в информационном бюллетене «Муниципальный вестник», на сайте администрации Целинного муниципального округа Курганской области в разделе «Земельные отношения».
   3. Если в течение одного месяца с даты размещения информации об установлении владельца брошенной вещи владелец не будет установлен, уполномоченный орган проводит инвентаризацию брошенной вещи (составляет соответствующий акт).
   4. Для составления акта инвентаризации, определения характеристик и установления стоимости бесхозяйной движимой вещи на основании постановления Администрации создается инвентаризационная комиссия с учетом требований приказа Министерства финансов Российской Федерации от 13.06.1995 № 49 «Об утверждении Методических указаний по инвентаризации имущества и финансовых обязательств».
   5. После проведенной инвентаризации, на основании акта инвентаризации и постановления Администрации осуществляется внесение бесхозяйной движимой вещи в реестр выявленного бесхозяйного движимого имущества. Реестр бесхозяйного движимого имущества формируется на основании постановления Администрации. Ответственным за ведение данного реестра является Администрация.
   6. Брошенные вещи с момента начала их использования поступают в муниципальную собственность Целинного муниципального округа Курганской области, кроме установленных действующим законодательством случаев, когда данные вещи могут поступать в собственность, если они признаны судом бесхозяйными. В данном случае в течение одного месяца (с момента включения движимой вещи в реестр бесхозяйного движимого имущества) уполномоченный орган обращается в суд с заявлением о признании такой вещи бесхозяйной. После признания судом движимой вещи бесхозяйной она поступает в муниципальную собственность Целинного муниципального округа Курганской области.
   7. При поступлении в собственность движимых вещей указанных в пункте 3.6 настоящего Положения Администрация в установленном законодательством порядке вносит данное имущество в реестр муниципальной собственности Целинного муниципального округа Курганской области.
   8. Если движимая вещь, указанная в пункте 3.6 настоящего Положения, не подлежит включению в реестр муниципальной собственности Целинного муниципального округа Курганской области, Администрация разрабатывает проект постановления администрации Целинного муниципального округа Курганской области о дальнейшем использовании данной вещи в соответствии с действующим законодательством.
   9. После внесения движимой вещи, указанной в пункте 3.6 настоящего Положения, в реестр муниципальной собственности Целинного муниципального округа Курганской области или принятия постановления, предусмотренного пунктом 3.8 настоящего Положения, данная вещь исключается из реестра выявленного бесхозяйного движимого имущества.
   10. Исключение из реестра бесхозяйного движимого имущества осуществляется Администрацией путем вынесения соответствующего постановления Администрации.
   11. В целях предотвращения угрозы разрушения движимого имущества, включенного в реестр выявленного бесхозяйного движимого имущества, его утраты, возникновения чрезвычайных ситуаций Администрация вправе осуществлять ремонт и содержание бесхозяйного движимого имущества за счет средств бюджета Целинного муниципального округа Курганской области.
   12. В целях предотвращения угрозы разрушения бесхозяйного объекта движимого имущества, его утраты, возникновения чрезвычайных ситуаций (в части содержания в надлежащем состоянии объектов жизнеобеспечения и объектов благоустройства) такой объект на период оформления его в муниципальную собственность Целинного муниципального округа Курганской области может передаваться на ответственное хранение и забалансовый учет муниципальным учреждениям и предприятиям, осуществляющим виды деятельности, соответствующие целям использования бесхозяйного имущества, с их согласия, а также передается организациям соответствующего профиля, которые обязаны обслуживать данные бесхозяйные объекты в соответствии с требованиями действующего законодательства. Бесхозяйные объекты движимого имущества передаются организациям на основании акта приема-передачи, который подписывается сторонами в двух экземплярах, один из которого хранится в уполномоченном органе.
2. Порядок принятия выморочного имущества в муниципальную собственность Целинного муниципального округа Курганской области
   1. В соответствии с действующим законодательством выморочное имущество в виде расположенных на территории Целинного муниципального округа Курганской области жилых помещений, земельных участков, а также расположенных на них зданий, сооружений, иных объектов недвижимости, доли в праве общей долевой собственности на указанные выше объекты недвижимого имущества, переходит в порядке наследования по закону в муниципальную собственность поселения.
   2. Документом, подтверждающим право муниципальной собственности Целинного муниципального округа Курганской области на наследство, является свидетельство о праве на наследство, выдаваемое нотариальным органом. Для приобретения выморочного имущества принятие наследства не требуется.
   3. Администрация обеспечивает государственную регистрацию права муниципальной собственности Целинного муниципального округа Курганской области на выморочное имущество в органах регистрации прав.
   4. Выморочное имущество в виде расположенных на территории Целинного муниципального округа Курганской области жилых помещений (в том числе жилых домов и их частей), право собственности, на которое зарегистрировано в установленном порядке, включается в жилищный фонд социального использования.
   5. Для получения свидетельства о праве на наследство на выморочное имущество должностное лицо собирает следующие документы, направляя запросы в соответствующие государственные органы:

-свидетельство (справку) о смерти, выданное учреждениями записи актов гражданского состояния;

-выписку из лицевого счета жилого помещения;

-выданные соответствующими государственными органами (организациями), осуществлявшими регистрацию прав на недвижимость до введения в действие Федерального закона от 21.07.1997 № 122-ФЗ «О государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним» и до начала деятельности учреждения юстиции по государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним, документы, подтверждающие, что права на данные объекты недвижимого имущества ими не были зарегистрированы;

-выписку из Единого государственного реестра недвижимости об отсутствии сведений о правах на данный объект недвижимого имущества (здание, строение, сооружение, земельный участок);

-технический паспорт (при наличии);

-правоустанавливающие документы на объект недвижимого имущества (при наличии);

-учредительные документы Администрации;

-иные документы по требованию нотариуса.

* 1. В случае отказа нотариуса в выдаче свидетельства о праве на наследство на выморочное имущество Администрация обращается с иском в суд о признании права муниципальной собственности Целинного муниципального округа Курганской области на выморочное имущество.
  2. При получении свидетельства о праве на наследство на выморочное имущество либо вступившего в силу решения суда о признании права муниципальной собственности муниципального образования на выморочное имущество Администрация обращается в орган регистрации прав для регистрации права муниципальной собственности Целинного муниципального округа Курганской области на выморочное имущество.
  3. После государственной регистрации прав на недвижимое имущество должностное лицо готовит проект постановления о приеме в муниципальную собственность Целинного муниципального округа Курганской области и включении в состав имущества муниципальной казны выморочного имущества, в жилищный фонд социального использования.
  4. Сведения по жилым помещениям, земельным участкам, а также по расположенным на них зданиям, сооружениям, иным объектам недвижимости; долям в праве общей долевой собственности, являющиеся выморочным имуществом, право собственности на которые зарегистрировано за муниципальным образованием, вносятся в реестр муниципального имущества Целинного муниципального округа Курганской области, а документация, связанная с объектом недвижимости, поступает на хранение в Администрацию.

Вопросы принятия в муниципальную собственность бесхозяйного недвижимого, движимого и выморочного имущества, не урегулированные настоящим Положением, регулируется действующим законодательством Российской Федерации.

Приложение № 1 к Положению о порядке выявления, учета и оформления бесхозяйного недвижимого, движимого и выморочного имущества в муниципальную собственность Целинного муниципального округа Курганской области

РЕЕСТР

бесхозяйных объектов недвижимости на территории Целинного муниципального округа Курганской области

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование  объекта | Местонахождение объекта | Дата постановки на учет в регистрирующем органе | Краткая характеристика объекта | №, дата постановления администрации о признании объекта бесхозяйным | Примечание |
|  |  |  |  |  |  |  |

Приложение № 2 к Положению о порядке выявления, учета и оформления бесхозяйного недвижимого, движимого и выморочного имущества в муниципальную собственность Целинного муниципального округа Курганской области

РЕЕСТР

Бесхозяйных объектов недвижимости на территории Целинного муниципального округа Курганской области

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование  объекта | Краткая характеристика объекта | №, дата постановления администрации о признании объекта бесхозяйным | Примечание |
|  |  |  |  |  |

Приложение № 3 к Положению о порядке выявления, учета и оформления бесхозяйного недвижимого, движимого и выморочного имущества в муниципальную собственность Целинного муниципального округа Курганской области

УТВЕРЖДАЮ

Глава Целинного муниципального округа Курганской области

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись)

«\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_202\_\_\_\_

(дата)

АКТ

№\_\_\_\_\_\_\_\_от\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

выявления бесхозяйного недвижимого имущества

на территории Целинного муниципального округа Курганской области

Комиссия, назначенная постановлением Администрации Целинного муниципального округа Курганской области от\_\_\_\_\_\_\_\_\_, №\_\_\_\_\_,в составе:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(ФИО, занимаемая должность);

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(ФИО, занимаемая должность);

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(ФИО, занимаемая должность);

Провела осмотр недвижимого имущества, имеющего признаки бесхозяйного.

Наименование имущества \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Местоположение имущества \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Краткая характеристика имущества \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Признаки, по которым имущество может быть отнесено к бесхозяйному \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Бывший владелец имущества\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

С какого времени имущество бесхозяйное\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Подписи членов комиссии:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(расшифровка подписи)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(расшифровка подписи)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(расшифровка подписи)

КУРГАНСКАЯ ОБЛАСТЬ

ЦЕЛИННЫЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ

АДМИНИСТРАЦИЯ ЦЕЛИННОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 06 декабря 2024 года № 1506 с. Целинное

**О внесении изменений в постановление Администрации Целинного муниципального округа от 02 апреля 2024 года № 304 «Об организации питания обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях Целинного муниципального округа за счет окружного бюджета»**

В целях исполнения постановления Правительства Курганской области от 23 октября 2024 года № 356 «О внесении изменений в постановление Правительства Курганской области от 29 декабря 2023 года № 438», в связи с приведением Положения об организации питания обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях Целинного муниципального округа, утвержденного постановлением Администрации Целинного муниципального округа от 02 апреля 2024 года № 304 «Об организации питания обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях Целинного муниципального округа за счет окружного бюджета», в соответствие законодательства, Администрация Целинного муниципального округа Курганской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в Положение об организации питания обучающихся в муниципальных общеобразовательных учреждениях Целинного муниципального округа, утвержденное постановлением Администрации Целинного муниципального округа от 02 апреля 2024 года № 304 «Об организации питания обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях Целинного муниципального округа за счет окружного бюджета», следующие изменения:

Добавить Раздел 11 Организация питания детей из семей военнослужащих, обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях Целинного муниципального округа за счет окружного бюджета

Под обучающимися 5-11 классов муниципальной общеобразовательной организации из семей военнослужащих понимается ребенок (в том числе усыновленный (удочеренный) или находящийся под опекой или попечительством в семье, включая приемную либо патронатную семью), обучающийся в 5-11 классах в муниципальной общеобразовательной организации, расположенной на территории Целинного муниципального округа, проживающий в семье:

-военнослужащих и граждан, пребывающих (прибывавших) в добровольческих формированиях, принимающих (принимавших) участие в специальной военной операции;

-лиц, заключивших контракт (имевших иные правоотношения) с организациями, содействующими выполнению задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, в ходе специальной военной операции;

-сотрудников органов федеральной службы безопасности, Следственного комитета Российской Федерации, военнослужащих (сотрудников) войск национальной гвардии Российской Федерации, направленных (направлявшихся) в служебные командировки на территории Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области сроком на три и более месяца;

-сотрудников органов федеральной службы безопасности, Следственного комитета Российской Федерации, военнослужащих (сотрудников) войск национальной гвардии Российской Федерации, проходящих (проходивших) службу на территории Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области.

**-**если обучающийся относится одновременно к нескольким категориям: малоимущая семья, многодетная семья, из семей погибших(умерших) участников специальной военной операции или из семей военнослужащих и граждан, пребывающих (прибывавших) в добровольческих формированиях, принимающих (принимавших) участие в специальной военной операции, лиц, заключивших контракт (имевших иные правоотношения) с организациями, содействующими выполнению задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, в ходе специальной военной операции, сотрудников органов федеральной службы безопасности, Следственного комитета Российской Федерации, военнослужащих (сотрудников) войск национальной гвардии Российской Федерации, направленных (направлявшихся) в служебные командировки на территории Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области сроком на три и более месяца, сотрудников органов федеральной службы безопасности, Следственного комитета Российской Федерации, военнослужащих (сотрудников) войск национальной гвардии Российской Федерации, проходящих (проходивших) службу на территории Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области, то обеспечение питанием осуществляется по одной из категорий.

2. Расходы на питание производятся по фактическому количеству обучающихся, пользующихся организованным питанием, и осуществляются:

- на питание обучающихся в общеобразовательных организациях детей проживающих в семьях:

-военнослужащих и граждан, пребывающих (прибывавших) в добровольческих формированиях, принимающих (принимавших) участие в специальной военной операции;

-лиц, заключивших контракт (имевших иные правоотношения) с организациями, содействующими выполнению задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, в ходе специальной военной операции;

-сотрудников органов федеральной службы безопасности, Следственного комитета Российской Федерации, военнослужащих (сотрудников) войск национальной гвардии Российской Федерации, направленных (направлявшихся) в служебные командировки на территории Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области сроком на три и более месяца;

-сотрудников органов федеральной службы безопасности, Следственного комитета Российской Федерации, военнослужащих (сотрудников) войск национальной гвардии Российской Федерации, проходящих (проходивших) службу на территории Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области, за счет средств областного бюджета и за счет средств окружного бюджета, утвержденных соглашением между Администрацией Целинного муниципального округа и Департаментом образования и науки Курганской области на каждый календарный год и составляет в размере 51 рубль 20 копеек в день (за счет средств областного бюджета-45 рублей 00 копеек, муниципального бюджета-6 рублей 20 копеек), начиная с 05 ноября 2024 года.

-бесплатное питание обучающимся предоставляется муниципальными общеобразовательными организациями в соответствии с меню не менее одного раза в день в столовых муниципальных общеобразовательных организаций Целинного муниципального округа Курганской области во время учебного процесса.

-в дни не посещения обучающимся муниципальной общеобразовательной организации питание не предоставляется, денежная компенсация стоимости питания не возмещается.

3.Для предоставления бесплатного питания один из родителей (законных представителей) предоставляет в муниципальную общеобразовательную организацию:

3.1.заявление о предоставлении бесплатного питания в произвольной форме;

3.2.копию документа, подтверждающего что родитель (родители), законный представитель являлся (является) военнослужащим принимающих (принимавших) участие в специальной военной операции;

3.3.копию документа, подтверждающего, что участник специальной военной операции является родителем (законным представителем) ребенка ( т.е.свидетельство о рождении);

3.4.нормативный правовой акт об установлении опеки, попечительства, приемной либо потранатной семье, усыновлении (удочерении).

4.Предоставление бесплатного питания осуществляется со дня предоставления родителем (законным представителем) обучающегося документов, предусмотренных пунктом 3 настоящего Положения, на основании приказа руководителя муниципальной общеобразовательной организации.

5.Обеспечение бесплатным питанием учащихся муниципальных общеобразовательных организаций Целинного муниципального округа из семей, военнослужащих и граждан, пребывающих (прибывавших) в добровольческих формированиях, принимающих (принимавших) участие в специальной военной операции, лиц, заключивших контракт (имевших иные правоотношения) с организациями, содействующими выполнению задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, в ходе специальной военной операции, сотрудников органов федеральной службы безопасности, Следственного комитета Российской Федерации, военнослужащих (сотрудников) войск национальной гвардии Российской Федерации, направленных (направлявшихся) в служебные командировки на территории Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области сроком на три и более месяца, сотрудников органов федеральной службы безопасности, Следственного комитета Российской Федерации, военнослужащих (сотрудников) войск национальной гвардии Российской Федерации, проходящих (проходивших) службу на территории Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области, принимавших участие в специальной военной операции, размещается в Единой государственной информационной системе социального обеспечения (ЕГИССО). Размещение и получение указанной информации в Единой государственной информационной системе социального обеспечения осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 17 июля 1999 года № 178-ФЗ «О государственной социальной помощи».

6. Получение информации из ЕГИССО об обеспечении бесплатным питанием учащихся муниципальных общеобразовательных организаций Целинного муниципального округа детей из семей указанных в пункте 5 настоящего постановления, ее обработка и использование осуществляются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7. Руководители общеобразовательных организаций несут персональную ответственность за организацию питания обучающихся в муниципальных общеобразовательных учреждениях Целинного муниципального округа.

8. Опубликовать настоящее постановление в информационном бюллетене «Муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте Целинного муниципального округа.

9. Настоящее постановление вступает в законную силу со дня его подписания.

10. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы, курирующего вопросы социального развития.

Глава Целинного муниципального округа П.И.Скоробогатов

КУРГАНСКАЯ ОБЛАСТЬ

ЦЕЛИННЫЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ

АДМИНИСТРАЦИЯ ЦЕЛИННОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 06 декабря 2024 года № 1509 с. Целинное

**О внесении изменений в постановление Администрации Целинного муниципального округа Курганской области от 27.02.2022 № 122 «О комиссии по обеспечению устойчивого функционирования организаций, необходимых для выживания населения Целинного муниципального округа при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера»**

В связи с изменением кадрового состава и приведением нормативного правового акта в соответствие с действующим законодательством, Администрация Целинного муниципального округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Приложение 1 постановления Администрации Целинного муниципального округа Курганской области от 27.02.2022 № 122 «О комиссии по обеспечению устойчивого функционирования организаций, необходимых для выживания населения Целинного муниципального округа при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера» изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Опубликовать настоящее постановление в информационном бюллетене «Муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте Целинного муниципального округа.

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы, курирующего вопросы экономического развития.

Глава Целинного муниципального округа П.И. Скоробогатов

Приложение к постановлению Администрации Целинного муниципального округа от 06.12.2024 № 1509 «О внесении изменений в постановление Администрации Целинного муниципального округа от 27.02.2022 №122 «О комиссии по обеспечению устойчивого функционирования организаций, необходимых для выживания населения Целинного муниципального округа при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера»

СОСТАВ

комиссии по повышению устойчивости функционирования организаций, необходимых для выживания населения Целинного муниципального округа при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера Целинного муниципального округа в мирное и военное время

Заместитель Главы Администрации Целинного муниципального округа, курирующий вопросы экономического развития - председатель комиссии;

Начальник Отдела ГОЗНЧС, МР и ВУ - заместитель председателя комиссии;

Ведущий специалист сектора экономического развития и трудовых отношений - секретарь комиссии.

Члены комиссии:

а) группа планирования:

* главный специалист по мобилизационной работе Отдела ГОЗНЧС, МР и ВУ - начальник группы планирования;
* ведущий специалист по социально – экономическому развитию Сектора экономического развития и трудовых отношений.

б) группа защиты населения и обеспечения его жизнедеятельности:

* начальник Отдела ЖКХ, градостроительства, связи, транспорта и дорожной деятельности - начальник группы;
* председатель СПСК «Урал» (по согласованию).

в) группа устойчивости функционирования энергоснабжения:

* начальник Целинного РЭС (по согласованию) - начальник группы;

г) группа устойчивости функционирования транспорта:

* главный специалист сектора транспорта и связи;
* руководитель предприятия «Механизированная передвижная колонна»

д) группа устойчивости функционирования сельскохозяйственного производства:

* заведующий сектором развития агропромышленного комплекса - начальник группы;
* начальник ГБУ « Куртамышский центр ветеринарии» Целинная ветстанция

(по согласованию).

е) группа устойчивости функционирования управления и связи:

* начальник Целинного ЛТЦ МЦТЭТ г. Куртамыш ПАО «Ростелеком» (по согласованию) - начальник группы;
* инженер Целинного ЛТЦ МЦТЭТ г. Куртамыш ПАО «Ростелеком» (по согласованию).

ж) группа устойчивости функционирования материально-технического снабжения:

* директор МУП «Водоканал» - начальник группы;
* ведущий специалист по развитию потребительского рынка Сектора экономического развития и трудовых отношений.

КУРГАНСКАЯ ОБЛАСТЬ

ЦЕЛИННЫЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ

АДМИНИСТРАЦИЯ ЦЕЛИННОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 06 декабря 2024 года № 1510 с. Целинное

**Об утверждении Регламента сопровождения**

**инвестиционных проектов, реализуемых и (или) планируемых**

к реализации на территории Целинного муниципального округа Курганской области

В соответствии с Федеральными законами от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 28.12.2009 №381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации», от 25.02.1999 г. № 39-ФЗ «Об инвестиционной деятельности в Российской Федерации, осуществляемой в форме капитальных вложений», распоряжениями Губернатора Курганской области от 17.11.2022 №107-П-р «Об утверждении Инвестиционной декларации Курганской области», от 17.03.2023 №13-П-р «О внесении изменений в распоряжение Губернатора Курганской области от 17.11.2022 №107-П-р, [Уставом](consultantplus://offline/ref=86C65DC60B3F1517E250E19AD7FF18EB26C58E25CE34D27B274AA98A46E590726EF3F03D859805F18BB33F1E569E74E20F7CE6B8C5F19F24B72BD2PFP0F) Целинного муниципального округа Курганской области, Администрация Целинного муниципального округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Регламент сопровождения инвестиционных проектов, реализуемых и (или) планируемых к реализации на территории Целинного муниципального округа Курганской области согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Опубликовать настоящее постановление в информационном бюллетене «Муниципальный вестник» и на официальном сайте Целинного муниципального округа Курганской области.

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы курирующего вопросы экономического развития.

Глава Целинного муниципального округа П.И. Скоробогатов

Приложение к постановлению Администрации Целинного муниципального округа От 06.12.2024 № 1510 «Об утверждении Регламента сопровождения инвестиционных проектов, реализуемых и (или) планируемых к реализации на территории Целинного муниципального округа Курганской области»

РЕГЛАМЕНТ

сопровождения инвестиционных проектов, реализуемых и (или) планируемых к реализации

на территории Целинного муниципального округа Курганской области

Раздел 1. Общие положения

1.1. Регламент сопровождения инвестиционных проектов, реализуемых и (или) планируемых к реализации на территории Целинного муниципального округа Курганской области (далее – Регламент), определяет порядок работы Администрации Целинного муниципального округа Курганской области (далее - Администрация) по сопровождению инвестиционных проектов, реализуемых и (или) планируемых к реализации на территории Целинного муниципального округа Курганской области (далее – инвестиционные проекты).

1.2. Настоящий Регламент направлен на оказание содействия при реализации инвестиционных проектов, а также на координацию взаимодействия Администрации с инвесторами, исполнительными органами государственной власти Курганской области и иными организациями.

1.3. В настоящем Регламенте используются следующие основные понятия:

инвестиционный проект - обоснование экономической целесообразности, объема и сроков осуществления капитальных вложений, в том числе необходимая проектная документация, разработанная в соответствии с законодательством Российской Федерации, а также описание практических действий по осуществлению инвестиций (бизнес-план);

инвестор - субъект инвестиционной деятельности, осуществляющий вложение собственных и (или) привлеченных средств, в соответствии с законодательством Российской Федерации и обеспечивающий их целевое использование. Субъектами инвестиционной деятельности могут быть физические и юридические лица, в том числе иностранные;

сопровождение инвестиционного проекта – оказание методической и консультационной помощи инвестору;

куратор инвестиционного проекта – руководитель отраслевого подразделения Администрации, курирующего сферу деятельности, в которой реализуется инвестиционный проект (далее – Куратор).

Раздел 2. Формы сопровождения инвестиционных проектов

2.1. Сопровождение инвестиционных проектов осуществляется в форме оказания методической и консультационной помощи инвестору, способствующей:

- сокращению сроков рассмотрения вопросов, возникающих в ходе реализации инвестиционного проекта;

- своевременному получению инвестором необходимых согласований и разрешений, требуемых для реализации инвестиционного проекта;

- оперативной организации переговоров, встреч, совещаний, консультаций, направленных на решение вопросов, возникающих в процессе реализации инвестиционного проекта;

- размещению информации об инвестиционных проектах в сети «Интернет»;

- информированию инвесторов о видах государственной и муниципальной поддержки.

Раздел 3. Порядок взаимодействия Администрации с инвесторами по сопровождению инвестиционных проектов

3.1. Основанием для начала организации сопровождения инвестиционного проекта является поступление обращения инвестора в Администрацию.

К обращению инвестор прикладывает сведения об инвестиционном проекте согласно форме сведений об инвестиционном проекте, указанной в приложении к настоящему Регламенту.

В сопровождении инвестиционного проекта может быть отказано инвесторам:

- находящимся в стадии реорганизации, ликвидации или банкротства, а также, деятельность которых приостановлена в соответствии с действующим законодательством;

- предоставивших недостоверные сведения и документы;

- имеющим задолженности по всем видам платежей и обязательств в бюджеты всех уровней и внебюджетные фонды;

- имеющим размер среднемесячной заработной платы одного работника за последний отчетный квартал ниже установленного в данный момент минимального размера заработной платы в Курганской области.

3.2. Обращение может быть подано на бумажном носителе в адрес Администрации.

3.3. Копия обращения инвестора в течение 3 рабочих дней с момента поступления данного обращения в адрес Администрации направляется Куратору от Администрации для принятия решения о соответствии или не соответствии обращения требованиям, установленным пунктом 3.1. раздела 3 настоящего Регламента.

3.4. Ответственность за достоверность сведений об инвестиционном проекте, предоставляемых инвестором, несет инвестор.

3.5. В случае, если обращение инвестора не соответствует требованиям, установленным пунктом 3.1. раздела 3 настоящего Регламента, Администрация в течение 10 рабочих дней с момента поступления обращения направляет инвестору уведомление об отказе в рассмотрении обращения и рекомендации о необходимости выполнений требований, установленных пунктом 3.1. раздела 3 настоящего Регламента.

3.6. В случае если обращение инвестора соответствует требованиям, установленным пунктом 3.1. раздела 3 настоящего Регламента, Администрация в течение 10 рабочих дней с момента поступления обращения готовит заключение о целесообразности реализации инвестиционного проекта и рассматривает на заседании Проектного офиса.

Заключение о целесообразности реализации инвестиционного проекта готовится с учетом значимости, востребованности, реальности реализации проекта, других моментов, важных с профессиональной точки зрения.

3.7. На заседании Проектного офиса:

- принимается решение о сопровождении инвестиционного проекта либо об отказе в его сопровождении;

- в случае принятия решения о сопровождении инвестиционного проекта назначается Куратор.

3.8. Решение о сопровождении инвестиционного проекта принимается в отношении проектов, соответствующих приоритетным направлениям инвестиционной деятельности в Целинном муниципальном округе Курганской области (приоритетные направления инвестиционной деятельности утверждены распоряжением Губернатора Курганской области от 17.11.2022 №107-П-р «Об утверждении Инвестиционной Декларации Курганской области», распоряжением Губернатора Курганской области от17.03.2023 №13-П-р «О внесении изменений в распоряжение Губернатора Курганской области от 17.11.2022 №107-П-р).

3.9. Куратор не позднее 15 рабочих дней со дня поступления обращения инвестора в Администрацию уведомляет инвестора о принятом решении в сопровождении инвестиционного проекта и сообщает свои контактные данные, либо об отказе в его сопровождении.

3.10. В случае принятия решения о сопровождении инвестиционного проекта между Администрацией и инвестором подписывается соглашение о сотрудничестве (или иной заменяющий его документ). Проект соглашения о сотрудничестве (иного заменяющего его документа) между Администрацией и инвестором готовится Куратором.

3.11. Куратор в течение 10 рабочих дней с момента принятия решения Проектным офисом о сопровождении инвестиционного проекта:

- запрашивает недостающую информацию об инвестиционном проекте (при необходимости);

- информирует инвестора о возможных формах государственной поддержки инвестиционного проекта.

3.12. Куратор оказывает инвестору информационно-консультационную поддержку в течение всего периода реализации инвестиционного проекта.

3.13. Куратор имеет право в целях обеспечения решения вопросов, связанных с реализацией инвестиционного проекта, готовить письменные обращения (ходатайства) от имени Администрации в территориальные органы исполнительной государственной власти Курганской области и иные организации.

3.14. При осуществлении сопровождения инвестиционных проектов с объемом инвестиций свыше 50 млн. рублей Администрация взаимодействует с Департаментами Курганской области.

Приложение к Регламенту сопровождения инвестиционных проектов, реализуемых и (или) планируемых к реализации на территории Целинного муниципального округа Курганской области

Сведения об инвестиционном проекте

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| I. СВЕДЕНИЯ ОБ ИНИЦИАТОРЕ/ИСПОЛНИТЕЛЕ (ИНВЕСТОРЕ) ИНВЕСТИЦИОННОГО ПРОЕКТА | | | |
| Полное наименование организации (для юридических лиц);  Ф.И.О. (для физических лиц) | Инициатором может быть как одно, так и несколько физических и/или юридических лиц | | |
| Почтовый адрес, контактный телефон, E-mail, сайт в интернете |  | | |
| Сфера деятельности |  | | |
| Ф.И.О. руководителя, контактные данные |  | | |
| Контактное лицо | Контактные данные для оперативного взаимодействия по вопросам, связанным с проектом | | |
| II. ИНФОРМАЦИЯ О ПРОЕКТЕ | | | |
| Наименование проекта |  | | |
| Место реализации проекта |  | | |
| Общая стоимость проекта | Указывается общий объем вложений в рублях | | |
| Форма реализации | ☐Новое строительство, ☐Модернизация, реконструкция,  ☐Расширение действующего производства | | |
| Краткое резюме/идея проекта/цель проекта | Краткое описание идеи и сути проекта. Что именно предполагается создать в результате реализации проекта. Долгосрочные цели на три-пять лет (например, доля на рынке, используемые технологии, ноу-хау, цели импортозамещения, экспортной ориентации и др.), важнейшие факторы достижения успеха. Направления вложения средств, в чём привлекательность проекта. Актуальность выбранного направления реализации проекта. Конкурентные преимущества проекта. Использование местных сырьевых ресурсов. Возможное влияние на окружающую среду | | |
| Продукция (услуги, работы), которую планируется выпускать (оказывать, выполнять) в рамках реализации проекта | Краткое описание продукции (услуг, работ) | | |
| Срок реализации проекта, лет | Указывается планируемая или фактическая дата начала инвестиционной фазы проекта (дата начала работ) и планируемая дата завершения инвестиционных работ. Дата выхода на проектную мощность. | | |
| Этапы реализации проекта и описание текущего этапа | Опишите основные этапы реализации проекта. На какой стадии находится проект. Проект реализуемый или планируемый к реализации. Например: Есть идея, план, техническое задание, прединвестиционная стадия, проработана концепция проекта, есть прототип, сформирован участок для размещения предприятия, проект вышел на рынок и т.п. | | |
| Наличие документации по проекту | ☐Концепция проекта, ☐инвестиционное предложение,  ☐маркетинговые исследования, ☐техническая оценка, ☐технико-экономическое обоснование, ☐финансовая модель, ☐бизнес-план, ☐проектно-сметная документация, ☐необходимые согласования и разрешения, ☐конкурсная документация, ☐заключения государственной экспертизы, ☐акты ввода в эксплуатацию, ☐\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | |
| III. ПОТРЕБНОСТИ ДЛЯ ПРОЕКТА И РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ | | | |
| ФИНАНСОВЫЕ РЕСУРСЫ | тыс. руб. | % от общей стоимости проекта | |
| Общая стоимость проекта, тыс. руб. |  | 100 | |
| в том числе: | | | |
| освоенные инвестиции: |  |  | |
| в том числе: | | | |
| -за счет собственных средств |  |  | |
| - за счёт внешних источников (указать какие: кредиты банков, субсидии, лизинг, займы государственные институтов развития и т.п.) |  | Указывается общий объем освоенных инвестиций в % вложенных в проект на текущую дату, с учетом НДС. | |
| дополнительно требуемые инвестиции: |  |  | |
| в том числе: | | | |
| - собственные средства |  |  | |
| - внешние источники (указать какие: кредиты банков, субсидии, лизинг, займы государственные институтов развития и т.п.) |  |  | |
| ЗЕМЕЛЬНЫЕ РЕСУРСЫ, КРАТКАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА | Наличие | Необходимость | |
| Наличие земельного участка для реализации проекта | ☐Есть  ☐Нет  ☐Собственность  ☐Аренда | ☐Есть  ☐Нет  ☐Собственность  ☐Аренда | |
| Местоположение |  |  | |
| Кадастровый номер земельного участка |  |  | |
| Категория земель |  |  | |
| Площадь, Га |  |  | |
| Срок аренды |  |  | |
| Площадь предполагаемой застройки, кв. м. |  |  | |
| Назначение возводимых зданий и сооружений |  |  | |
| ЗДАНИЕ (ПОМЕЩЕНИЕ) ДЛЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОЕКТА | Наличие | | Необходимость |
| Наличие производственных площадей | ☐Есть  ☐Нет | | ☐Есть  ☐Нет |
| Название объекта (назначение) |  | |  |
| Местоположение |  | |  |
| Общая площадь (м²) |  | |  |
| Общее состояние и предполагаемые объемы улучшения |  | |  |
| Варианты использования объекта |  | |  |
| ЭЛЕКТРОСНАБЖЕНИЕ | Наличие | Необходимость | |
| Необходимость подключения к электросетям | ☐Есть  ☐Нет | ☐Есть  ☐Нет | |
| Потребляемая мощность, кВт/ч |  |  | |
| Категория надежности потребления |  |  | |
| ТЕПЛОСНАБЖЕНИЕ | Наличие | | Необходимость |
| Необходимость подключения к теплосетям | ☐Есть  ☐Нет | | ☐Есть  ☐Нет |
| Источник теплоснабжения (выбрать один из вариантов) | ☐Автономное теплоснабжение  ☐Центральное теплоснабжение | |  |
| Мощность, Гкал/ч |  | |  |
| ГАЗОСНАБЖЕНИЕ | Наличие | Необходимость | |
| Необходимость подключения к газопроводу | ☐Есть  ☐Нет | ☐Есть  ☐Нет | |
| Направление использования газа (выбрать варианты) | ☐Производственные нужды  ☐Горячее водоснабжение  ☐Отопление (указать отапливаемую площадь, кв. м) | ☐Производственные нужды  ☐Горячее водоснабжение  ☐Отопление (указать отапливаемую площадь, кв. м) | |
| Расход газа, куб. м/ч |  |  | |
| ВОДОСНАБЖЕНИЕ И ВОДООТВЕДЕНИЕ | Наличие | | Необходимость |
| Необходимость подключения к сетям водоснабжения | ☐Есть  ☐Нет | | ☐Есть  ☐Нет |
| Наличие скважины на участке |  | |  |
| Питьевая вода, куб. м./сут. |  | |  |
| Техническая вода, куб. м./сут. |  | |  |
| Горячее водоснабжение (при индивидуальном источнике теплоснабжения), куб. м./сут. |  | |  |
| Необходимость подключения к сетям водоотведения | ☐Есть  ☐Нет | | ☐Есть  ☐Нет |
| Водоотведение хозяйственно-бытовых стоков, куб. м./сут. |  | |  |
| Водоотведение ливневых вод, куб. м./сут. |  | |  |
| СВЯЗЬ | Наличие | Необходимость | |
| Интернет, скорость |  |  | |
| Городская телефонная связь, количество номеров, шт. |  |  | |
| ТРАНСПОРТ | Наличие | Необходимость | |
| Подъездные дороги | ☐Есть  ☐Нет | ☐Есть  ☐Нет | |
| Грузооборот автотранспортом (автомобилей/сутки, грузоподъемность) |  |  | |
| Наличие ж/д путей (необходимость, грузооборот вагонов/сутки) |  |  | |
| Количество парковочных мест, шт. |  |  | |
| ОБОРУДОВАНИЕ | Наличие | Необходимость | |
| Производственное оборудование |  | Опишите потребность в оборудовании | |
| ТРУДОВЫЕ РЕСУРСЫ | Наличие | Необходимость | |
| Потребность в трудовых ресурсах |  |  | |
| РАБОТЫ (УСЛУГИ) | | | |
| Опишите потребность в услугах третьих лиц (например, проектные работы, работы по монтажу и т.п.) |  | | |
| IV. ИНФОРМАЦИЯ О НЕОБХОДИМОМ СОДЕЙСТВИИ В РЕАЛИЗАЦИИ ПРОЕКТА | | | |
| Организационное содействие |  | | |
| Финансовая поддержка |  | | |
| Информационная поддержка |  | | |
| Потребность в кадровом обеспечении проекта |  | | |
| Иная поддержка |  | | |
| V. ПОКАЗАТЕЛИ ЭФФЕКТИВНОСТИ ПРОЕКТА | | | |
| Экономическая эффективность проекта | Принятое значение ставки дисконтирования денежных потоков проекта, Чистая приведенная стоимость (NPV), Внутренняя норма доходности (IRR), Простой и дисконтированный срок окупаемости (PBP и DPBP), мес., Индекс доходности (PI), Показатели рентабельности, Расчетные значения параметров чувствительности проекта. | | |
| Социальная эффективность проекта | Количество планируемых к созданию рабочих мест. Средний уровень заработной платы (в том числе относительно среднего уровня заработной платы по субъекту Федерации). | | |
| Бюджетная эффективность проекта | Указывается (при наличии) расчетный и фактический объем налоговых и неналоговых доходов муниципального бюджета. | | |
| Дополнительная информация |  | | |

Заявитель подтверждает, что:

- в отношении него (инвестора) не принято решение о ликвидации, реорганизации,   
не возбуждена процедура признания несостоятельным (банкротом);

- он (инвестор) не имеет просроченной задолженности по денежным обязательствам перед муниципальным образованием городом Курганом, по обязательным платежам в бюджетную систему Российской Федерации, государственные внебюджетные фонды;

- его (инвестора) деятельность не приостановлена в соответствии с действующим законодательством;

- размер среднемесячной заработной платы одного работника за последний отчетный квартал составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей.

Подтверждаю \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

подпись

Я согласен на обработку персональных данных в соответствии с Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=12022D310BFCE235D4139AE4FD78637833049FB0C37AFC5C5FC2B9BF35p2F4G) от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных».

Я предупрежден об ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации за предоставление недостоверных сведений и документов.

Достоверность представленных сведений гарантирую.

Заявитель (инициатор инвестиционного проекта) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) (подпись) (Ф.И.О.)

**«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_ г.**

**М.П.**

КУРГАНСКАЯ ОБЛАСТЬ

ЦЕЛИННЫЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ

АДМИНИСТРАЦИЯ ЦЕЛИННОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 06 декабря 2024 года № 1512 с. Целинное

**О внесении изменений в постановление от24.06.2022 года № 189 «Об утверждении Порядка применения к муниципальным служащим, замещающим должности муниципальной службы в Администрации Целинного муниципального округа Курганской области, взысканий за несоблюдение ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнение обязанностей, установленных законодательством в целях противодействия коррупции»**

В связи с приведением в соответствие с законодательством внести в постановление от24.06.2022 года № 189 «Об утверждении Порядка применения к муниципальным служащим, замещающим должности муниципальной службы в Администрации Целинного муниципального округа Курганской области, взысканий за несоблюдение ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнение обязанностей, установленных законодательством в целях противодействия коррупции» изменения

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Пункт 3 приложения изложить в следующей редакции: «3. Муниципальный служащий подлежит увольнению с муниципальной службы в связи с утратой доверия в следующих случаях:

1) Непринятие муниципальным служащим, являющимся стороной конфликта интересов, мер по предотвращению или урегулированию конфликта интересов является правонарушением, влекущим увольнение муниципального служащего с муниципальной службы, за исключением случаев, установленных федеральными [законами](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=487004&dst=100330&field=134&date=18.10.2024).

2) Непринятие муниципальным служащим, являющимся представителем нанимателя, которому стало известно о возникновении у подчиненного ему муниципального служащего личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, мер по предотвращению или урегулированию конфликта интересов является правонарушением, влекущим увольнение муниципального служащего, являющегося представителем нанимателя, с муниципальной службы, за исключением случаев, установленных федеральными [законами](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=487004&dst=100330&field=134&date=18.10.2024).

3) Непредставление муниципальным служащим сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей в случае, если представление таких сведений обязательно, либо представление заведомо неполных сведений является правонарушением, влекущим увольнение муниципального служащего с муниципальной службы, за исключением случаев, установленных федеральными [законами](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=487004&dst=100330&field=134&date=18.10.2024).

4) Представление муниципальным служащим заведомо недостоверных сведений, указанных в [части 5](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=487004&dst=100328&field=134&date=18.10.2024) настоящей статьи, является правонарушением, влекущим увольнение муниципального служащего с муниципальной службы.

2. Подпункт 1 пункта 4 приложения к постановлению изложить в следующей редакции: «1) доклада о результатах проверки, проведенной подразделением кадровой службы соответствующего муниципального органа по профилактике коррупционных и иных правонарушений или в соответствии со [статьей 13.4](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=482878&dst=114&field=134&date=18.10.2024) Федерального закона от 25 декабря 2008 года N 273-ФЗ "О противодействии коррупции" уполномоченным подразделением Администрации Президента Российской Федерации.».

3. Опубликовать настоящее постановление в информационном бюллетене «Муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте Целинного муниципального округа.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы - руководителя Аппарата.

Глава Целинного муниципального округа П.И. Скоробогатов

КУРГАНСКАЯ ОБЛАСТЬ

ЦЕЛИННЫЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ

АДМИНИСТРАЦИЯ ЦЕЛИННОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 06 декабря 2024 года № 1513 с. Целинное

**О программе Целинного муниципального округа «Доступная среда для инвалидов на 2025-2027 годы»**

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 24 ноября 1995 года № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации» Администрация Целинного муниципального округа ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Программу Целинного муниципального округа «Доступная среда для инвалидов на 2025-2027 годы» согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.
2. Утвердить перечень мероприятий Программы Целинного муниципального округа «Доступная среда для инвалидов на 2025-2027годы» согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

3. Опубликовать настоящее постановление в информационном бюллетене «Муниципальный вестник».

4. Настоящее постановление вступает в силу с момента официального опубликования.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Целинного муниципального округа, курирующего вопросы социальной политики.

Глава Целинного муниципального округа П.И. Скоробогатов.

Приложение № 1 к постановлению Администрации Целинного муниципального округа от 06.12.2024 №1513 «О программе Целинного муниципального округа «Доступная среда для инвалидов на 2025-2027 годы»»

Раздел 1.

Паспорт программы Целинного муниципального округа «Доступная среда для инвалидов на 2025-2027 годы»

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование | Доступная среда для инвалидов на 2025-2027 годы |
| Ответственный  исполнитель | Администрация Целинного муниципального округа Курганской области |
| Соисполнители | - Отдел социального развития Администрации Целинного муниципального округа;  - Отдел образования Администрации Целинного муниципального округа Курганской области;  - Образовательные организации Целинного муниципального округа;  - Учреждения культуры Целинного муниципального округа  - ГКУ «Управление социальной защиты населения №7» отдел по Целинному муниципальному округу (по согласованию);  - Целинный филиал Государственного бюджетного учреждения «Центр социального обслуживания № 7» (по согласованию);  - Отдел содействия занятости населения Целинного района Государственного казенного учреждения «Центр занятости населения Куртамышского и Целинного муниципального округа Курганской области» (по согласованию);  - Филиал Государственного бюджетного учреждения  «Межрайонная больница №6» (по согласованию);  - Клиентская служба (на правах группы) в Целинном муниципальном округе УПФР в Куртамышском районе (межрайонное) Курганской области (по согласованию). |
| Цель | Формирование безбарьерной среды и повышение уровня обеспеченности инвалидов, в том числе детей-инвалидов, реабилитационными и абилитационными услугами |
| Задачи | - повышение уровня доступности приоритетных объектов и услуг в приоритетных сферах жизнедеятельности инвалидов и других маломобильных групп населения в Целинном муниципальном округе;  - повышение доступности и качества реабилитационных услуг (развитие системы реабилитации и социальной интеграции инвалидов) в Целинном муниципальном округе |
| Целевые индикаторы | - Доля инвалидов, положительно оценивающих уровень доступности приоритетных объектов и услуг в приоритетных сферах жизнедеятельности, в общей численности инвалидов Целинного муниципального округа (процент);  - Доля общеобразовательных учреждений, в которых созданы условия для беспрепятственного доступа детей-инвалидов;  - Доля объектов культуры, в которых созданы условия для беспрепятственного доступа инвалидов-колясочников, от общего количества объектов культуры Целинного муниципального округа;  - Доля лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов, систематически занимающихся физической культурой и спортом, в общей численности данной категории населения |
| Сроки  реализации | 2025 – 2027 годы |
| Объемы бюджетных ассигнований | Источником финансирования Программы являются средства Бюджета Целинного муниципального округа.  Общий объем финансирования Программы составляет 1 090,00 тысяч рублей, в том числе по годам:  2025 год – 250,00 тысяч рублей  2026 год – 420,00 тысяч рублей  2027 год – 420,00 тысяч рублей |
| Ожидаемые результаты реализации | - Увеличение числа инвалидов, положительно оценивающих уровень доступности приоритетных объектов и услуг в приоритетных сферах жизнедеятельности, в общей численности инвалидов Целинного муниципального округа;  - увеличение доли общеобразовательных учреждений, в которых созданы условия для беспрепятственного доступа детей-инвалидов;  - повышение уровня обеспеченности инвалидов, в том числе детей-инвалидов, реабилитационными и абилитационными услугами  - увеличение доли объектов культуры, в которых созданы условия для беспрепятственного доступа инвалидов-колясочников, от общего количества объектов культуры Целинного муниципального округа  - увеличение доли лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов, систематически занимающихся физической культурой и спортом, в общей численности данной категории населения |

Раздел II. Характеристика текущего состояния в сфере обеспечения доступности к приоритетным объектам и услугам в приоритетных сферах жизнедеятельности инвалидов и других маломобильных групп населения в Целинном муниципальном округе

Программа Целинного муниципального округа «Доступная среда для инвалидов на 2025-2027 годы» (далее – Программа) разработана в соответствии с Государственной программой Российской Федерации «Доступная среда», утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 29 марта 2019 года № 363 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Доступная среда».

Численность населения Целинного муниципального округа на 01 января 2024 года составила 11 754 человек. В структуре населения Целинного муниципального округа 4052 человека составляют инвалиды, из них 207 человека – дети-инвалиды. Доля инвалидов составляет 34,5 % от общей численности населения муниципального округа. Доля инвалидов 1 группы составляет 1,06 % (124 человек), инвалидов 2 группы – 12,6 % (1480 человек), инвалидов 3 группы – 19,07 % (2241 человек), детей-инвалидов – 1,08 % (207 человек).

Доступная среда жизнедеятельности является ключевым условием интеграции инвалидов в общество. Способность инвалидов быть независимыми экономическими субъектами, участвовать в политической, культурной и социальной жизни общества отражает уровень реализации их прав как граждан социального государства, создает предпосылки для реализации их потенциала и способствует социальному и экономическому развитию государства.

Реализация муниципальной программы Целинного района «Доступная среда для инвалидов на 2022-2024 годы» позволила осуществить в Целинном районе ряд мероприятий по созданию безбарьерной среды жизнедеятельности для инвалидов.

В рамках капитального ремонта в 2022 – 2023 гг. МКОУ «Половинская СОШ» была оборудована наклонными пандусами. Также в рамках капитального ремонта в 2024 году МБУ ДО «ЦДЮЦ» и МБУ ДО «ЦДЮСШ» были оборудованы входные группы наклонными пандусами.

Одним из приоритетных направлений государственной социальной политики является обеспечение доступности услуг, предоставляемых образовательными учреждениями, с целью создания условий для предоставления детям-инвалидам равного доступа к образованию в образовательных учреждениях. С целью создания безбарьерной среды жизнедеятельности детей-инвалидов и реализации их реабилитационных мероприятий организациями социального обслуживания разрабатываются и внедряются инновационные социальные технологии, проекты. Все социально значимые паспортизированы

Однако, несмотря на принимаемые меры, социальная инфраструктура остается неприспособленной для инвалидов, большинство объектов социальной инфраструктуры не оснащено пандусами, поручнями.

В реестр включен 21 объект, паспорта доступности сформированы на 21 объект (100% от общего количества приоритетных объектов, включенных в реестр), на карту доступности на общероссийском портале «Учимся жить вместе» занесена информация на 21 объект (100%). Это обуславливает необходимость продолжения практики реализации программы Целинного муниципального округа, направленной как на усиление социальной защищенности граждан данных категорий, так и на создание условий для их активного участия в жизни общества.

Раздел III. Приоритеты и цели государственной политики в сфере обеспечения доступности к приоритетным объектам и услугам в приоритетных сферах жизнедеятельности инвалидов и других маломобильных групп населения

Настоящая Программа разработана с учетом приоритетных направлений социально-экономического развития Российской Федерации, Курганской области и Целинного муниципального округа.

Направления реализации Программы соответствуют приоритетам и целям государственной политики в сфере обеспечения доступности к приоритетным объектам и услугам в приоритетных сферах жизнедеятельности инвалидов и других маломобильных групп населения, в частности:

- создание правовых, экономических и условий, способствующих интеграции инвалидов в общество и повышению уровня их жизни;

- обеспечение равного доступа инвалидов к приоритетным объектам и услугам в приоритетных сферах жизнедеятельности инвалидов и других маломобильных групп населения (здравоохранение, культура, транспорт, информация и связь, образование, социальная защита, спорт и физическая культура).

Приоритеты государственной политики, реализуемые в рамках Государственной программы, соответствуют следующим целям и задачам подпрограммы «Обеспечение доступности приоритетных объектов и услуг в приоритетных сферах жизнедеятельности инвалидов и других маломобильных групп населения» государственной программы Российской Федерации субъекты Российской Федерации:

- создание в обычных образовательных организациях универсальной безбарьерной среды, позволяющей обеспечить полноценную интеграцию детей - инвалидов;

- оснащение образовательных организаций специальным, в том числе учебным, реабилитационным, компьютерным оборудованием и автотранспортом (в целях обеспечения физической доступности образовательных организаций) для организации коррекционной работы и обучения инвалидов по зрению, слуху и с нарушениями опорно-двигательного аппарата;

- поддержку учреждений спортивной направленности по адаптивной физической культуре и спорту.

Консолидация усилий органов власти всех уровней и финансовых ресурсов на решение первоочередных государственных задач в сфере обеспечения доступности к приоритетным объектам и услугам в приоритетных сферах жизнедеятельности инвалидов и других маломобильных групп населения позволит им реализовывать свои права и основные свободы, что будет способствовать их полноценному участию в жизни региона и страны, а также положительно повлияет на развитие человеческого потенциала, повышение качества жизни, устойчивое социально-экономическое развитие Целинного муниципального округа.

Раздел IV. Цели и задачи Программы

Цель Программы - обеспечение доступности приоритетных объектов и услуг в приоритетных сферах жизнедеятельности инвалидов и других маломобильных групп населения (людей, испытывающих затруднения при самостоятельном передвижении, получении услуг, необходимой информации) в Целинном муниципальном округе.

Для достижения цели необходимо решение следующих задач:

- повышение уровня доступности приоритетных объектов и услуг в приоритетных сферах жизнедеятельности инвалидов и других МГН в Целинном муниципальном округе.

Реализация данной задачи будет способствовать созданию установленных Конвенцией ООН о правах инвалидов условий для максимально возможного осуществления инвалидами независимого от посторонней помощи образа жизни и трудовой деятельности;

- повышение доступности и качества реабилитационных услуг (развитие системы реабилитации и социальной интеграции инвалидов) в Целинном муниципальном округе.

Реализация данной задачи позволит приблизить реабилитационные услуги инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья, расширить спектр оказываемых услуг, внедрить современные эффективные методы и технологии работы с инвалидами и, как следствие, повысить качество жизни данной категории граждан.

Раздел V. Сроки и этапы реализации Программы

Реализация Муниципальной программы осуществляется в течение 2025 - 2027 годов.

Раздел VI. Прогноз ожидаемых конечных результатов реализации Программы

Реализация мероприятий Программы обеспечит создание условий для положительных качественных изменений социальной и экономической ситуации в Целинном муниципальном округе, в том числе:

- формирование условий доступности приоритетных объектов и услуг в приоритетных сферах жизнедеятельности инвалидов и других маломобильных групп населения;

- повышение доступности и качества реабилитационных услуг для инвалидов в Целинном муниципальном округе;

- обеспечение межведомственного взаимодействия исполнительных органов государственной власти, органов местного самоуправления при формировании условий доступности приоритетных объектов и услуг в приоритетных сферах жизнедеятельности инвалидов;

- формирование условий для создания новых рабочих мест для инвалидов;

- увеличение числа инвалидов, обеспеченных техническими средствами реабилитации и услугами, повышение квалификации и аттестации специалистов, занятых в системе реабилитации и социальной интеграции инвалидов;

- преодоление социальной разобщенности и «отношенческих» барьеров в обществе;

- увеличение числа инвалидов систематически занимающихся физической культурой и спортом.

Раздел VII. Перечень мероприятий Программы

Программа содержит комплекс мероприятий, направленных на устранение существующих препятствий и барьеров и обеспечение доступности приоритетных объектов и услуг в приоритетных сферах жизнедеятельности для инвалидов, а также совершенствование механизма предоставления социальных услуг в целях интеграции инвалидов в общество.

Перечень программных мероприятий сформирован в приложении 1 к Программе с учетом требований национальных стандартов в сфере социального обслуживания населения, действующих норм и нормативов.

Раздел VIII. Целевые индикаторы Программы

Целевые индикаторы Программы (количественные показатели, отражающие степень достижения целей и решения задач Программы, с указанием плановых количественных значений по годам реализации) приведены в таблице.

Таблица

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование  целевого индикатора | Единица  измерения  процент | Базовый  показатель  2024 года | 2025 год | 2026 год | 2027год |
| Доля инвалидов, положительно оценивающих уровень доступности приоритетных объектов и услуг в приоритетных сферах жизнедеятельности, в общей численности инвалидов Целинного муниципального округа | % | 50 | 55 | 60 | 65 |
| Доля общеобразовательных учреждений, в которых созданы условия для беспрепятственного доступа детей-инвалидов | % | 54,5 | 69,7 | 84,9 | 100 |
| Доля объектов культуры, в которых созданы условия для беспрепятственного доступа инвалидов-колясочников, от общего количества объектов культуры Целинного муниципального округа | % | 47,82 | 60 | 80 | 100 |
| Доля лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов, систематически занимающихся физической культурой и спортом, в общей численности данной категории населения | % | 0,5 | 0,6 | 0,7 | 0,9 |

Раздел IX. Информация по ресурсному обеспечению Программы

Финансирование Программы осуществляется в соответствии с бюджетным законодательством.

Реализация мероприятий Программы будет осуществляться за счет средств Целинного муниципального округа. Общее финансирование Программы за период 2025-2027 годов предполагается в объеме 1 090, 00 тысяч рублей, в том числе по годам:

2025 год – 250,00 тысяч рублей

2026 год – 420,00 тысяч рублей

2027 год – 420,00 тысяч рублей

Раздел X. Управление и контроль реализации Программы

Администрация Целинного муниципального округа, являясь ответственным исполнителем Программы:

1) организует разработку Программы, ее согласование и внесение в установленном порядке на рассмотрение Главе Целинного муниципального округа Курганской области;

2) организует реализацию Программы;

3) несет ответственность за достижение целевых индикаторов Программы, а также конечных результатов ее реализации;

4) подготавливает годовой отчет о ходе реализации и оценке эффективности Программы;

5) разрабатывает меры по привлечению средств из федерального бюджета и областного бюджета, иных источников в соответствии с действующим законодательством для реализации мероприятий Программы;

6) организует размещение на своем официальном сайте утвержденной Программы, а также годового отчета о ходе реализации и оценке эффективности Программы.

Соисполнители Программы организуют исполнение мероприятий Программы, в установленные сроки представляют информацию об их исполнении в Отдел социального развития Администрации Целинного муниципального округа, а также при необходимости выступают инициаторами корректировки программных мероприятий, источников и объемов их финансирования.

Ответственный исполнитель совместно с соисполнителями до 1 марта года, следующего за отчетным, подготавливают годовой отчет о ходе реализации и оценке эффективности Программы.

Приложение № 2 к постановлению Администрации Целинного муниципального округа от 06.12.2024 №1513 «О программе Целинного муниципального округа «Доступная среда для инвалидов на 2025-2027 годы»»

Перечень мероприятий Программы Целинного муниципального округа

«Доступная среда для инвалидов на 2025-2027годы»

|  |
| --- |
|  |
| №  п/п | Наименование мероприятий | Исполнители | Срок реализации | Источник финансирования | Ожидаемый конечный результат | | |  |
| 2025г. | 2026г. | 2027г. |  |
| Раздел 1. Уровень доступности объектов социальной инфраструктуры и услуг в приоритетных сферах жизнедеятельности инвалидов | | | | | | | | |
| 1. | Оказание должностными лицами инвалидам необходимой помощи, связанной с разъяснениями в доступной для них форме порядка предоставления и получения услуги, оформлением необходимых для её представления документов, ознакомлением инвалидов с размещением кабинетов, последовательностью действий, необходимых для получения услуги. | Администрация Целинного муниципального округа  ГКУ «УСЗН №7»  (по согласованию)  Целинный филиал  ГБУ «ЦСО №7»  (по согласованию)  Филиал Государственного бюджетного учреждения  «Межрайонная больница №6» (по согласованию)  ЦЗН Целинного МО ГКУ «ЦЗН Курганской области» (по согласованию) | 2025-2027  годы | Без  финансирования | - | - | - | Формирование условий доступности приоритетных объектов и услуг в приоритетных сферах жизнедеятельности инвалидов и других маломобильных групп населения. |
| 2. | Организация адаптации объектов в социальной сфере к требованиям отвечающим доступности объектов для инвалидов. | Администрация Целинного муниципального округа | 2025-2027  годы | Без  финансирования | - | - | - |
| 3. | Оборудование входных групп образовательных организаций наклонными пандусами. | Администрация Целинного муниципального округа | 2025-2027  годы | Бюджет Целинного муниципального округа | 190, 00 | 350, 00 | 350, 00 |  |
|  |  |  | Итого по разделу 890, 00 | Бюджет Целинного муниципального округа  890, 00 | 190, 00 | 350, 00 | 350, 00 |  |
| Раздел 2. Уровень обеспеченности инвалидов социальной сферы | | | | | | | | |
| 4. | Индивидуальное обслуживание «Домашний абонемент»  (обеспечение инвалидов, не обладающих возможностью посещать библиотеку лично) | МКУК  «ЦМЦБ» | 2025-2027  годы | Без  финансирования | - | - | - | Формирование условий доступности приоритетных объектов и услуг в приоритетных сферах жизнедеятельности инвалидов и других маломобильных групп населения. |
| 5. | Издание информационно-библиографических пособий, содержащих социально-значимую информацию для инвалидов. | МКУК  «ЦМЦБ» | 2025-2027  годы | Бюджет  Целинного  муниципального округа | 3, 00 | 3, 00 | 3, 00 |
| 6. | Организация культурно-просветительской и досуговой деятельности на базе библиотеки для людей-инвалидов | МКУК  «ЦМЦБ» | 2025-2027 годы | Бюджет  Целинного  муниципального округа | 25, 00 | 35, 00 | 35, 00 |
| 7. | Формирование фонда библиотеки специальной литературной по социальной реабилитации инвалидов | МКУК  «ЦМЦБ» | 2025-2027 годы | Бюджет  Целинного  муниципального округа | 7, 00 | 7, 00 | 7, 00 |
| 8. | Организация и проведение мероприятий для инвалидов и людей с ограниченной возможностью здоровья, совместно с людьми не имеющими отклонения в здоровье. | МКУК  «ЦТКС» | 2025-2027 годы | Бюджет Целинного муниципального округа | 5, 00 | 5, 00 | 5, 00 |
| 9. | Организация совместных мероприятий для детей-инвалидов и здоровых детей (праздники, фестивали и т.д.) | МКУК  «ЦТКС» | 2025-2027 годы | Бюджет Целинного муниципального округа | 5, 00 | 5, 00 | 5, 00 |  |
| 10. | Организация кружковой деятельности для инвалидов, семей с детьми-инвалидами. | МКУК  «ЦТКС» | 2025-2027 годы | Без финансирования | - | - | - |
| 11 | Спортивные мероприятия для инвалидов всех категорий «Шахматный турнир», «Фоновая ходьба» | Отдел социального развития Администрации Целинного | 2025-2027 годы | Бюджет Целинного муниципального округа | 5, 00 | 5, 00 | 5, 00 |
| 12 | Декада инвалидов | МКУК «ЦТКС»  Целинный филиал ГБУ «ЦСО №7»  МКУК «ЦМЦБ» | Декабрь | Бюджет Целинного муниципального округа | 5, 00 | 5, 00 | 5, 00 |
| 13. | Организационно-методическое сопровождение обучения детей с ограниченными возможностями здоровья, в том числе дистанционного. | Отдел образования Администрации Целинного муниципального округа | 2025-2027  годы | Без финансирования | - | - | - | Предоставление социальной разобщенности в обществе и установление позитивного отношения к проблемам инвалидов |
| 14. | Создание и ведение банка данных детей с ограниченными возможностями здоровья, в том числе дошкольного возраста. | Отдел образования Администрации Целинного муниципального округа | 2025-2027  годы | Без финансирования | - | - | - | Обеспечение межведомственного взаимодействия и координации работы исполнительных органов государственной власти, органов местного самоуправления при формировании условий доступности приоритетных объектов и услуг в приоритетных сферах жизнедеятельности инвалидов. |
| 15. | Оказание коррекционной помощи в нарушении развития и социальной адаптации в обществе детей-инвалидов образовательных организаций Целинного муниципального округа (выездные заседания Центральной психолого-медико-педагогической комиссии г. Курган)  (по согласованию). | Отдел образования Администрации Целинного муниципального округа | 2025-2027  годы | Без финансирования | - | - | - | Формирование условий доступности приоритетных объектов и услуг в приоритетных сферах жизнедеятельности инвалидов и других маломобильных групп населения;  Преодоление социальной разобщенности в обществе и установление позитивного отношения к проблемам инвалидов. |
| 16. | Создание условий для формирования и развития творческих способностей, удовлетворения индивидуальных потребностей в интеллектуальном, нравственном и физическом совершенствовании и организация свободного времени детей – инвалидов образовательных организаций Целинного муниципального округа через дополнительное образование. | Отдел образования Администрации Целинного муниципального округа | 2025-2027  годы | Без  финансирования | - | - | - | Предоставление социальной разобщенности в обществе и установление позитивного отношения к проблемам инвалидов |
| 17. | Беспрепятственный доступ инвалидов по зрению к информации образовательных организаций Целинного муниципального округа посредством установки на официальных сайтах образовательных организаций элемента управления интерфейса «Версия для слабовидящих» | Отдел образования Администрации Целинного муниципального округа | 2025-2027  годы | Бюджет  Целинного муниципального округа | - | - | - | Предоставление социальной разобщенности в обществе и установление позитивного отношения к проблемам инвалидов |
| 18. | Реализация комплекса мер по обеспечению условий доступности и предоставления государственных услуг инвалиду в сфере занятости и труда. | ЦЗН Целинного МО ГКУ «ЦЗН Курганской области» |  |  | 1 чел. | 1 чел. | 1 чел. | Реализация комплекса мер по обеспечению условий доступности для инвалидов объекта и предоставления государственных услуг, в сфере занятости и труда. |
| 19. | Организация и проведение социокультурных и спортивных мероприятий с участием лиц с ограниченными возможностями здоровья | Отдел культуры, физической культуры и спорта |  |  | 5, 00 | 5, 00 | 5, 00 | Увеличение числа инвалидов, занимающихся физической культурой и спортом. |
| 20. | Обеспечение доступности спортивных залов для инвалидов: | МБУ ДО  «ДЮСШ Целинного района», общеобразовательные учреждения |  |  | - | - | - |
| 21. | - оборудование места парковки |  |  |  | - | - | - |
| Итого по разделу | | | Итого по разделу  200, 00  из них: | Бюджет Целинного муниципального округа  200, 00 | 60, 00 | 70, 00 | 70, 00 |  |
| Итого по программе | | | Итого по разделу  1 090, 00  из них: | Бюджет Целинного муниципального округа  1 090, 00 | 250, 00 | 420, 00 | 420, 00 |  |

КУРГАНСКАЯ ОБЛАСТЬ

ЦЕЛИННЫЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ

АДМИНИСТРАЦИЯ ЦЕЛИННОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 06 декабря 2024 года № 1514 с. Целинное

**Об утверждении муниципальной программы Целинного муниципального округа Курганской области «Формирование комфортной городской среды в Целинном муниципальном округе Курганской области на 2025-2027годы»**

В соответствии со статьей 179 Бюджетного Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 10 февраля 2017 года № 169 «Об утверждении правил предоставления субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на поддержку государственных программ субъектов Российской Федерации и муниципальных программ формирования комфортной городской среды», Законом Курганской области от 12 мая 2021 года №48 «О преобразовании муниципальных образований путем объединения всех поселений, входящих в состав Целинного района Курганской области, во вновь образованное муниципальное образование - Целинный муниципальный округ Курганской области и внесении изменений в некоторые законы Курганской области», Администрация Целинного муниципального округа Курганской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить муниципальную программу Целинного муниципального округа Курганской области «Формирование комфортной городской среды в Целинном муниципальном округе Курганской области» согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Признать утратившим силу: Постановление Администрации Целинного района округа №150 от 27 мая 2022г. «Об утверждении муниципальной программы «Формирование комфортной городской среды в Целинном муниципальном округе Курганской области на 2022-2024 годы»», Постановление Администрации Целинного муниципального округа №300 от 23 марта 2024года "О внесении изменений в Постановление Администрации Целинного района округа №150 от 27 мая 2022г. «Об утверждении муниципальной программы «Формирование комфортной городской среды в Целинном муниципальном округе Курганской области на 2022-2024 годы»».

3. Опубликовать настоящее постановление в информационном бюллетене «Муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Целинного муниципального округа.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы курирующего вопросы градостроительства и ЖКХ.

Глава Целинного муниципального округа П.И.Скоробогатов

Приложение к постановлению Администрации Целинного муниципального округа Курганской области от 06.12.2024 №1514 «Об утверждении муниципальной программы Целинного муниципального округа Курганской области «Формирование комфортной городской среды в Целинном муниципальном округе Курганской области на 2025-2027годы»

Муниципальная программа Целинного муниципального округа

Курганской области «Формирование комфортной городской среды в Целинном муниципальном округе Курганской области»

Раздел I.

Паспорт муниципальной программы

«Формирование комфортной городской среды в Целинном муниципальном округе Курганской области на 2025-2027 годы»

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование Программы | Формирование комфортной городской среды в Целинном муниципальном округе Курганской области |
| Ответственный исполнитель Программы | Администрация Целинного муниципального округа |
| Соисполнители Программы | Отдел ЖКХ, градостроительства , связи , транспорта и дорожной деятельности Администрации Целинного муниципального округа , МКУ «Территориальное управление Целинного муниципального округа», Сектор муниципальных закупок Администрации Целинного мо. |
| Цели Программы | Комплексное решение вопросов, связанных с развитием уровня благоустройства; повышение уровня доступности общественных территорий для маломобильных групп населения, повышением качества жизни на территории Целинного муниципального округа Курганской области.  Повышение уровня вовлеченности заинтересованных граждан и организаций к участию в решении вопросов благоустройства. |
| Задачи Программы | Оценка физического состояния всех общественных территорий. Повышение уровня благоустройства территорий общего пользования.  Формирование условий для беспрепятственного доступа инвалидов и других маломобильных групп населения к общественным территориям.  Повышение уровня вовлеченности заинтересованных граждан, организаций в участии по благоустройству территорий общего пользования; |
| Целевые индикаторы и показатели Программы | Количество реализованных проектов по благоустройству общественных территорий, нуждающихся в благоустройстве (ед.).  Доля благоустроенных общественных территорий от общего количества общественных территорий, нуждающихся в благоустройстве (%).  Доля проектов по благоустройству, реализованных с финансовым и/или трудовым участием граждан, организаций от общего количества реализованных проектов (%). |
| Срок реализации Программы | 2025 – 2027 годы |
| Объем бюджетных ассигнований  Программы | Общий объем финансирования программы составит:  22 000,00\*тыс. руб., в том числе:  -19600 тыс. руб.,( в том числе средств имеющих прогнозный характер 9800\*тыс. рублей) –за счет средств федерального бюджета;  -400,0тыс. рублей- ( в том числе средств имеющих прогнозный характер 200\*тыс. рублей) за счет средств областного бюджета  - 1000тыс. рублей ( в том числе средств имеющих прогнозный характер 500\* тыс. рублей) - за счет средств бюджета Целинного муниципального округа; |
| Ожидаемые результаты реализации  Программы | Повышение уровня благоустройства территории Целинного муниципального округа Курганской области; благоустройство всех общественных территорий, нуждающихся в благоустройстве; формирование условий для беспрепятственного доступа инвалидов и других маломобильных групп населения к общественным территориям; повышение уровня вовлеченности заинтересованных граждан, организаций в реализацию мероприятий по благоустройству территорий. |

Раздел II.

Характеристика текущего состояния, основные проблемы и прогноз развития соответствующей сферы социально-экономического развития Целинного муниципального округа Курганской области

В Целинном муниципальном округе Курганской области 11 объектов часто посещаемых территорий общего пользования ( парк, сквер, бульвар, тротуары, площадь, памятники, детские площадки, зоны отдыха , стоянки). Важной составляющей качества жизни населения, благоприятной жизненной среды, комфортных условий для проживания в городских условиях является благоустройство территорий.

Благоустройство общественных территорий представляет собой комплекс мероприятий, направленных на обеспечения безопасных условий проживания граждан, поддерживание и улучшение санитарного, и эстетического состояния общественных территорий (включая создание, приобретение, установку, устройство, реконструкцию модернизацию, ремонт общественных территорий или отдельных объектов и элементов на них расположенных).

Состояние часто посещаемых общественных территорий ( парки , скверы, детские площадки , зоны отдыха – эко тропа , тротуары, площадь, памятники, стоянки):

- неудовлетворительное состояние тротуаров или отсутствие тротуаров;

- неудовлетворительное состояния асфальтобетонного покрытия общественных территорий

- отсутствие благоустройства территории, прилегающей к площади, вдоль набережной;

- отсутствие автомобильных стоянок и зон комфорта вблизи часто посещаемых учреждений.

Благоустройство часто посещаемых территорий общего пользования является системным элементом благоустройства и реконструкции улиц центра муниципального округа.

Без благоустройства часто посещаемых территорий общего пользования, благоустройство центра муниципального округа не может носить комплексный характер и эффективно влиять на повышение качества жизни населения.

В связи с этим назрела необходимость реализации муниципальной программы «Формирование комфортной городской среды в Целинном муниципальном округе Курганской области», которой предусматривается целенаправленная работа по комплексному благоустройству территорий общего пользования.

Масштабность проблемы определяет необходимость программно-целевого решения организационно-технических, правовых, экономических и социальных задач и мероприятий, обеспечивающих условия реализации Программы, поскольку они носят комплексный характер, а их решение окажет существенное положительное влияние на качество жизни и социальное благополучие жителей, дальнейшее экономическое развитие округа.

На сегодняшний день на часто посещаемых территориях общего пользования, включенных в муниципальную Программу по формированию комфортной городской среды, при проведении мероприятий по благоустройству требуется увеличение площади парковочных площадок, увеличения функциональных элементов детского игрового, спортивного оборудования и досугового пространства, повышения уровня озеленения и благоустройства.

Обустройство и освещение дорожно-тротуарной сети, благоустройство зон комфорта часто посещаемых учреждений , территорий общего пользования, парковочных пространств, установка малых архитектурных форм (скамеек и урн), увеличение площади зеленых насаждений в целом повысит уровень комфортности проживания граждан, будет способствовать повышению социальных, экологических, гигиенических, функциональных и эстетических качеств городской среды. Установка новых, современных игровых и спортивных комплексов позволит создать более комфортные условия для отдыха, игр и занятий спортом. Детские игровые и спортивные площадки, дают возможность детям вне дома и школы играть и общаться друг с другом, познавать основные правила нравственного и социального поведения в обществе.

В целом реализация мероприятий Программы позволит повысить уровень благоустройства территорий округа и создать условия для комфортного проживания граждан.

Раздел III.

Приоритеты муниципальной политики в сфере благоустройства Целинного муниципального округа

Повышение уровня благоустройства часто посещаемых территорий, создание комфортных условий для проживания граждан является важнейшим направлением социально-экономического развития округа.

Прогноз долгосрочного социальноэкономического развития Российской Федерации на период до 2030 года , повышение комфортности условий проживания является одним из приоритетов государственной политики в жилищно-коммунальной сфере.

В соответствии со Стратегией развития жилищно-коммунального хозяйства РФ на период до 2030 г. с прогнозом до 2035 г. утвержденной Распоряжение Правительства РФ от 31 октября 2022 г. № 3268-р. Повышение комфортности условий проживания является одним из приоритетов государственной политики в жилищно- коммунальной сфере.

Кроме того ,  Стратегией социально-экономического развития Курганской области на период до 2030 года, Закон Курганской области от 30.06.2022 N 44(ред. от 29.12.2023)", в качестве одного из главных направлений социально-экономического развития региона обозначено создание условий для приведения существующего жилищного фонда и коммунальной инфраструктуры в соответствие со стандартами качества, обеспечивающими комфортные условия проживания.

Президиумом Совета при Президенте Российской Федерации по стратегическому развитию и приоритетным проектам (протокол от 18 апреля 2017 года № 5) утвержден паспорт приоритетного проекта «Формирование комфортной городской среды».

Основной целью данного проекта является создание условий для системного повышения качества и комфорта городской среды на всей территории Российской Федерации. Путем реализации ежегодно (в период с 2020 по 2026 год) комплекса первоочередных мероприятий по благоустройству в субъектах Российской Федерации и реализации к 2026 году 400 комплексных проектов по благоустройству и обучения 2000 специалистов.

Постановлением Правительства Российской Федерации от 29 ноября 2023 года № 2021 «Об утверждении Правил предоставления и распределения в 2024 году субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на поддержку государственных программ субъектов Российской Федерации и муниципальных программ формирования современной городской среды» установлены Правила предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на поддержку государственных программ субъектов Российской Федерации и муниципальных программ формирования современной городской среды.

Программа предназначена для достижения целей и задач, совпадающих с приоритетами государственной политики Российской Федерации и Курганской области в сфере повышения уровня благоустройства муниципальных образований и создания комфортных условий для проживания граждан. Программа также направлена на реализацию приоритетного проекта «Формирование комфортной городской среды в Целинном муниципальном округе Курганской области».

Раздел IV.

Цели и задачи муниципальной программы

Главной целью реализации Программы является комплексное решение вопросов, связанных с развитием уровня благоустройства территорий Целинного муниципального округа Курганской области, повышением качества жизни на территории округа, а также повышение уровня вовлеченности заинтересованных граждан и организаций к участию в решении вопросов благоустройства.

Для достижения поставленных целей необходимо решение следующих задач:

- оценка физического состояния всех общественных территорий на территории Целинного муниципального округа;

- повышение уровня благоустройства территорий общего пользования;

- формирование условий для беспрепятственного доступа инвалидов и других маломобильных групп населения к общественным территориям Целинного муниципального округа Курганской области;

- повышение уровня вовлеченности заинтересованных граждан, организаций в участии по благоустройству территорий общего пользования;

- создание комфортной городской среды в малых городах и исторических поселениях – победителях Всероссийского конкурса лучших проектов создания комфортной городской среды.

Достижение целей и задач планируется обеспечить посредством выполнения системы мероприятий по основным направлениям Программы.

Раздел V.

Сроки реализации муниципальной программы

Для достижения поставленных целей, решения задач необходимо реализовать мероприятия муниципальной программы в период с 2025-2027 годы.

Раздел VI.

Прогноз ожидаемых результатов реализации муниципальной программы

В рамках программы запланировано благоустройство всех общественных территорий, нуждающихся в благоустройстве и подлежащих благоустройству в период реализации программы.

К общественным территориям, нуждающимся в благоустройстве, относятся общественные территории, физическое состояние и уровень благоустройства которых не соответствует правилам благоустройства округа, а также потребностям жителей Целинного муниципального округа.

Физическое состояние общественных территорий и отдельных элементов благоустройства определяются по результатам инвентаризации. Необходимость благоустройства общественных территорий, а также перечень видов работ по благоустройству общественных территорий определяются муниципальной общественной комиссией.

В перечень мероприятий по благоустройству территорий общего пользования входят:

- реализация проекта парка культуры и отдыха, благоустройство внутри парка аллеи памяти, общественного спортивного объекта стадион с футбольным полем ;

- устройство (реконструкция) детских площадок;

- благоустройство территорий возле часто посещаемых учреждений;

- благоустройство кладбищ;

- благоустройство территории вокруг памятника;

- реконструкция пешеходных зон (тротуаров) с обустройством зон отдыха;

- реконструкция мостов (переездов) внутри поселений;

- очистка водоемов;

- благоустройство площади, памятника;

- благоустройство или организация муниципальных рынков;

- благоустройство пустырей;

- благоустройство иных территорий общего пользования.

- разработка проектной и сметной документации на выполнение работ по благоустройству;

- благоустройство набережной;

- благоустройство места для купания (пляжа);

- устройство и ремонт наружного освещения, устройство систем видеонаблюдения;

- установка скамеек и урн для мусора;

-- установка малых архитектурных форм;

- озеленение территорий;

- обустройство водных объектов и прилегающих территорий к ним;

- устройство систем водоотведения;

-- мероприятия по оформлению территорий, приобретение товаров и оборудования для эстетического, в том числе праздничного, оформления и украшения благоустроенных территорий.

Раздел VII.

Перечень основных мероприятий Программы

Мероприятия Программы разработаны исходя из необходимости решения задач с учетом финансовых ресурсов, выделяемых на финансирование Программы, и полномочий, закрепленных за органами местного самоуправления Администрации Целинного муниципального округа действующим законодательством.

Перечень мероприятий Программы приведен в таблице 1:

Таблица 1

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Номер и наименование основного мероприятия | Ответственный исполнитель | Срок | | | Ожидаемый непосредственный результат (краткое описание) |
| 2025 | 2026 | 2027 |  |
| Подготовка и утверждение проектов благоустройства наиболее посещаемых территорий общего пользования включенной в муниципальную программу (с включением текстового и визуального описания предполагаемого проекта) | А Отдел ЖКХ, градостроительства, связи, транспорта и дорожной деятельности Администрация Целинного муниципального округа, МКУ «Территориальное управление Целинного м о » | IVквартал | I квартал | I квартал | Готовые проекты |
| Размещение муниципальных заказов в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013г. №44 ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд" на выполнение мероприятий, установленных муниципальной программой «Формирование комфортной городской среды в Целинном муниципальном округе Курганской области» | Сектор муниципальных закупок Администрации Целинного мо  Отдел ЖКХ, градостроительства , связи, транспорта и дорожной деятельности Администрации Целинного мо | IV квартал | II квартал | II квартал | Муниципальные контракты на выполнение работ в рамках муниципальной программы «Формирование комфортной городской среды в Целинном муниципальном округе» |
| Приемка выполненных работ по благоустройству общественных территорий, включенных в муниципальную программу | Организации по строительному контролю, Отдел ЖКХ, градостроительства, связи, транспорта и дорожной деятельности Администрации Целинного мо | до 30 октября | до 30 октября | до 30 октября | Акты приемки выполненных работ, отчеты |
| Создание комфортной городской среды муниципальных и общественных территорий, включенных в муниципальную программу | Администрация Целинного муниципального округа | до 30 декабря | до 30 декабря | до 30 декабря | Акты приемки выполненных работ, отчеты |

Для реализации перечня мероприятий принимаются (вносятся изменения) в муниципальную программу «Формирование комфортной городской среды в Целинном муниципальном округе Курганской области».

Разработка (внесение изменений) в муниципальную программу «Формирование комфортной городской среды в Целинном муниципальном округе Курганской области» осуществляется на основе следующих принципов:

- полнота и достоверность информации;

- прозрачность и обоснованность решений органов местного самоуправления Администрации Целинного муниципального округа о включении объектов комплексного благоустройства в муниципальную программу;

- приоритет комплексности работ при проведении благоустройства;

- эффективность расходования субсидии путем обеспечения высокой степени готовности к реализации муниципальной программы на стадии ее формирования (внесения изменений).

Таблица 2

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Задача, мероприятие | Главный распорядитель средств бюджета округа | Источник финансирования | | Объем финансирования, тыс. руб. | | | | | | | | Целевой индикатор, на достижение которого направлено финансирование | |
| 2025-2027 | | 2025 | 2026 | | 2027 | |  | | |
| Задачи: оценка физического состояния всех общественных территорий; благоустройство всех общественных территорий, нуждающихся в благоустройстве на территории округа; формирование условий для беспрепятственного доступа инвалидов и других маломобильных групп населения к общественным территориям; повышение уровня вовлеченности заинтересованных граждан, организаций в участии по благоустройству территорий общего пользования. | | | | | | | | | | | | | |
| Реализация проектов благоустройства территорий общего пользования в Целинного муниципальном округе Курганской области  Создание  комфортной  городской среды , реализация проектов благоустройства территорий общего пользования в Целинном муниципальном округе | Администрация Целинного муниципального округа | Федеральный бюджет (по согласованию) | 4900,00 | | 9800,00 | | | 4998,00\* | | 4802,0\* | | | Количество реализованных проектов по благоустройству общественных территорий, нуждающихся в благоустройстве (ед.).  Доля благоустроенных общественных территорий от общего количества общественных территорий, нуждающихся в благоустройстве (%)  Доля проектов по благоустройству, реализованных с финансовым и/или трудовым участием граждан, организаций от общего количества реализованных проектов (%) |
| Областной бюджет | 3380,00 | | 200,00 | | | 102,0\* | | 98,00\* | | |
| бюджет  Целинного муниципального округа Курганской области | 2000,00 | | 1000,0  0 | | | 510,00\* | | 490,00\* | | |
| Внебюджетные источники | 0,00 | | 0,00 | | | 0,00\* | | 0,00\* | | |
| Итого | 22000,00\* | | 11000,00 | | | 5610,00\* | | 5390,00\* | | |
| Иные межбюджетные трансферты в целях софинансирования расходных обязательств муниципальных образований, возникающих при организации оплачиваемых общественных работ( на оплату труда) | Администрация Целинного муниципального округа | Областной бюджет | 0,00 | | 0,00 | | | 0,00 | | 0,00 | | |  |
| бюджет  Целинного муниципального округа Курганской области | 0,00 | | 0,00 | | | 0,00 | | 0,00 | | |  |
|  |  | Итого: | 0,00 | | 0,00 | | | 0,00 | | 0,00 | | |  |
| Программа: |  | ВСЕГО: | 22000,00\* | | 11000,00 | | | 5610,00\* | | 5390,00\* | | |  |

Ответственный исполнитель муниципальной программы обеспечивает ее разработку, координацию деятельности соисполнителей и участников муниципальной программы, а также мониторинг ее реализации и предоставление отчетности о достижении целевых показателей (индикаторов) муниципальной программы.

Мероприятия Программы приведены в Приложении.

Раздел VIII.

Целевые индикаторы Программы

Целевые индикаторы Программы (количественные показатели, отражающие степень достижения целей и решения задач Программы) приведены в таблице 2:

Таблица 3

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Наименования индикатора | Единицы измерения | Значения показателей | | |
| 2025 | 2026 | 2027 |
| 1. | Количество реализованных проектов по благоустройству общественных территорий нуждающихся в благоустройстве | ед. | 2 | 2 | 2 |
| 2. | Доля благоустроенных общественных территорий от общего количества общественных территорий, нуждающихся в благоустройстве | % | 20 | 20 | 20 |

Для оценки результативности использования субсидии из федерального бюджета бюджету Курганской области на поддержку мероприятий Программы, а также для оценки эффективности использования субсидий, выделяемых из областного бюджета на реализацию мероприятий муниципальной программы «Формирование комфортной городской среды в Целинном муниципальном округе Курганской области» также используются показатели результативности Программы.

Раздел IХ.

Ресурсное обеспечение реализации Программы на 2025-2027годы

Информация по ресурсному обеспечению Подпрограммы по источникам и объемам финансирования приведена в таблице 2:

\* Средства имеют прогнозный характер

Приложение к муниципальной программе Целинного муниципального округа Курганской области «Формирование комфортной городской среды в Целинном муниципальном округе Курганской области»

Мероприятия муниципальной программы «Формирование комфортной городской среды в Целинном муниципальном округе Курганской области»

Благоустройство общественных территорий

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Наименование, адрес  объекта | | Виды работ | Стоимость работ  тыс. руб. | Срок реализации | Источник финансирования  тыс. руб. | | | | | | Внебюджетные источники | |  | |
| Федеральный бюджет | Областной бюджет | | | Бюджет  Целинного муниципального округа | | Ответственный исполнитель и соисполнители | |
| 1 | 2 | | 3 | 4 | 5 | 6 | | | | | | 7 | | 8 | |
| Благоустройство общественных территорий в 2025 году. | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1. | | Благоустройство территории муниципального здания школы  МКОУ Половинская СОШ  с.Половинное | Благоустройство , устройство площадки, парковки, МАФЫ | 1210,00 | 31 октября | 1078,00 | 22,00 | 110,00 | | | 0,00 | | | Администрация Целинного муниципального округа,  МКУ « Территориальное управление Целинного мо» | |
| 2. | | Благоустройство территории прилегающей здание: д /сад Светлячок (аптеки, клуб м-ж«Аксиома» , МФЦ,) ул. Бухарова д.59 с. Целинное | Благоустройство , устройство площадок, дорожек, веранды, качели МАФЫ | 4290,00 | 31 октября | 3822,00 | 78,00 | 390,00 | | | 00,0 | | | Администрация Целинного муниципального округа,  МКУ « Территориальное управление Целинного мо» | |
| 3. | | Благоустройство территории и- сквер ККЗ «Колос»,прилегающие территории здание суда, почта России, ул. Советская д.63 ,с. Целинное | Благоустройство, парковка, МАФЫ | 2750,00 | 31 октября | 2450,00 | 50,00 | 250,00 | | | 0,0 | | | Администрация Целинного муниципального округа,  МКУ « Территориальное управление Целинного мо» | |
| 4 | | ул. Кооперативная д.23(ЦМЦБ, ДШИ) с. Целинное | Благоустройство , общественной территории устройство парковки,МАФЫ | 2750,00 | 31 октября | 2450,00 | 50,00 | 250,00 | | | 0,0 | | | Администрация Целинного муниципального округа,  МКУ « Территориальное управление Целинного мо» | |
|  | | Итого: | 2025год | 11000,00 |  | 9800,00 | 200,00 | 1000,00 | | | 0,00 | | |  | |
|  | | Благоустройство общественных территорий в 2026 году. | | | | | | | | | | | | | |
| 5 | | Общественная территория сквер «Молодежный» (территория примыкания к центральной площади) пер. Почтовый д.9  с. Целинное | Благоустройство, устройство площадок, дорожек, качели»скрепки» , ланшафтный дизайн,  МАФЫ | 4400,00\* | 31 октября | 3920,00 | 80,00 | 400,00 | | | | 0,0 | | |  |
| 6 | | Благоустройство территории муниципального здания школы  МКОУ Кислянская СОШ  с..Кислянка | Благоустройство территории муниципального здания, асфальтовая площадка, МАФЫ | 1210,00\* | 31 октября | 1078,00 | 22,00 | | 110,00 | | | | 0,00 | |  |
|  | | Итого: | 2026год | 5610,00\* |  | 4998,00 | 102,00 | | 510,00 | | | | 0,00 | |  |
| Благоустройство общественных территорий в 2027 году. | | | | | | | | | | | | | | | |
| 7 | | « Аллея Памяти» ул. Промышленная, с. Целинное | Благоустройство, устройство брусчатки, дорожек, ландшафтный дизайн,  МАФЫ | 4400,0\* | 31 октября | 3920,00 | 80,00 | | 400,00 | | | | 0,0 | | Администрация Целинного муниципального округа,  МКУ « Территориальное управление Целинного мо» |
| 8 | | Благоустройство территории отдаленной от центра прилегающей к м-н «Южный».  с. Целинное | Благоустройство площадки, МАФЫ | 990,0\* | 31 октября | 882,00 | 18,00 | 90,00 | | | | 0,00 | | | Администрация Целинного муниципального округа,  МКУ « Территориальное управление Целинного мо» |
|  | | Итого: | 2027год | 5390,00\* |  | 4802,00 | 98,00 | 490,00 | | | | 0,00 | | |  |
|  | | ВСЕГО: | 2025-2027годы | 22 000,00\* |  | 19 600,00\* | 400,00\* | 2000,00\* | | | | 0,00\* | | | \*в том числе:  суммы имеющие прогнозный характер . |

\* средства носят прогнозный характер, сведения вносятся с учетом реализации положений, очередность осуществления мероприятий может меняться как по годам, так и внутри года

КУРГАНСКАЯ ОБЛАСТЬ

ЦЕЛИННЫЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ

АДМИНИСТРАЦИЯ ЦЕЛИННОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 06 декабря 2024 года № 1515 с. Целинное

**О создании и содержании в целях гражданской обороны запасов материально-технических, продовольственных, медицинских и иных средств (вместе с номенклатурой и объемами запасов)**

В соответствии с Федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 12.02.1998 № 28-ФЗ «О гражданской обороне», постановлениями Правительства Российской Федерации от 27.04.2000 № 379 «О накоплении, хранении и использовании в целях гражданской обороны запасов материально-технических, продовольственных, медицинских и иных средств», от 26.11.2007 № 804 «Об утверждении положения о гражданской обороне в Российской Федерации», Уставом Целинного муниципального округа, в целях актуализации номенклатуры и объёмов муниципальных запасов материальных ресурсов для первоочередного жизнеобеспечения населения, пострадавшего при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов на территории Целинного муниципального округа, Администрация Целинного муниципального округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Положение о создании и содержании запасов материально-технических, продовольственных, медицинских и иных средств в целях гражданской обороны на территории Целинного муниципального округа, согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

2. Утвердить номенклатуру и объем запасов материально-технических, продовольственных, медицинских и иных средств на территории Целинного муниципального округа, согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

3. Рекомендовать руководителям организаций Целинного муниципального округа создать в целях гражданской обороны запасы материально-технические, продовольственные, медицинские и иные средства в соответствии с утвержденными объемами и номенклатурами, представлять информацию о создании, накоплении и использовании резервов материальных ресурсов в уполномоченный орган Отдел гражданской обороны, защиты населения от чрезвычайных ситуаций, мобилизационной работы и воинского учета Администрации Целинного муниципального округа до 25 числа каждого квартала.

4. Опубликовать настоящее постановление в информационном бюллетене «Муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте Целинного муниципального округа Курганской области.

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его опубликования.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы, курирующего вопросы экономического развития.

Глава Целинного муниципального округа П.И. Скоробогатов

Приложение № 1 к постановлению Администрации Целинного муниципального округа от 06.12.2024 №1515 «О создании и содержании в целях гражданской обороны запасов материально-технических, продовольственных, медицинских и иных средств (вместе с номенклатурой и объемами запасов)»

Положение

о создании и содержании в целях гражданской обороны запасов материально-технических, продовольственных, медицинских и иных средств на территории Целинного муниципального округа

1. Положение о муниципальных запасах материальных ресурсов для первоочередного жизнеобеспечения населения, пострадавшего при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов на территории Целинного муниципального округа (далее - Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 12.02.1998 № 28-ФЗ «О гражданской обороне», постановлениями Правительства Российской Федерации от 27.04.2000 № 379 «О накоплении, хранении и использовании в целях гражданской обороны запасов материально-технических, продовольственных, медицинских и иных средств» и от 26.11.2007 № 804 «Об утверждении положения о гражданской обороне в Российской Федерации».

2. Положение определяет порядок накопления, хранения и использования в целях гражданского обороны запасов продовольственных, медицинских, топливных и иных средств на территории Целинного муниципального округа.

3. Запасы продовольственных средств, включают в себя крупы, муку, мясные, рыбные и растительные консервы, соль, сахар, чай и другие продукты.

4. Запасы медицинских средств, включают в себя лекарственные, дезинфицирующие и перевязочные средства, а также медицинские инструменты, и другие изделия медицинского назначения.

5. Запасы топливных средств, включают в себя автомобильный бензин, дизельное топливо и другие средства.

6. Запасы иных средств, включают в себя вещевое имущество, средства связи и оповещения, средства радиационной, химической и биологической защиты, отдельные виды топлива, спички, свечи и другие средства.

7. Номенклатура и объемы запасов определяются создающими их Администрацией Целинного муниципального округа и организациями с учетом методических рекомендаций Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий (далее - МЧС России), исходя из возможного характера военных конфликтов на территории Российской Федерации, величины возможного ущерба объектам экономики и инфраструктуры, природных, экономических и иных особенностей территорий, условий размещения организаций, а также норм минимально необходимой достаточности запасов в военное время. При определении номенклатуры и объемов запасов должны учитываться имеющиеся материальные ресурсы, накопленные для ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.

8. Номенклатура и объемы запасов для обеспечения аварийно-спасательных формирований и спасательных служб определяются исходя из норм оснащения и потребности обеспечения их действий в соответствии с планами гражданской обороны и защиты населения Целинного муниципального округа.

10. Запасы накапливаются заблаговременно в мирное время в объемах, определяемых создающими их Администрацией Целинного муниципального округа и организациями, и хранятся в условиях, отвечающих установленным требованиям по обеспечению их сохранности. Не допускается хранение запасов с истекшим сроком годности.

11. Требования к специализированным складским помещениям (местам хранения), а также к порядку накопления, хранения, учета, использования и восполнения запасов определяются МЧС России.

12. Создание запасов и определение их номенклатуры и объемов исходя из потребности осуществляются Администрацией Целинного муниципального округа и организациями для первоочередного жизнеобеспечения населения, пострадавшего при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера, и оснащения аварийно-спасательных формирований, спасательных служб при проведении аварийно-спасательных и других неотложных работ в случае возникновения опасностей при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов.

13. Использование запасов в целях гражданской обороны осуществляется на основании постановлений Администрации Целинного муниципального округа и решений руководителей организаций, создавших запасы как на безвозмездной основе, так и на основании иных решений, принятых соответствующими должностными лицами, создавшими запасы. Восполнение запасов осуществляется за счет средств организаций, в интересах которых использовались материальные средства запаса или за счет бюджета Целинного муниципального округа.

14. Финансирование накопления, хранения и использования запасов осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Приложение № 2 к постановлению Администрации Целинного муниципального округа от 06.12.2024 №1515 «О создании и содержании в целях гражданской обороны запасов материально-технических, продовольственных, медицинских и иных средств (вместе с номенклатурой и объемами запасов)»

Номенклатура и объем запасов материально-технических, продовольственных, медицинских и иных средств на территории Целинного муниципального округа

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование материального ресурса | Единица измерения | Количество |
| 1. Продовольствие (из расчета снабжения 30 чел, на 3 суток) | | |
| Мука | тонн | 0,1 |
| Крупы | тонн | 0,05 |
| Макаронные изделия | тонн | 0,02 |
| Мясные консервы | тонн | 0,01 |
| Рыбные консервы | тонн | 0,01 |
| Соль | тонн | 0,01 |
| Сахар | тонн | 0,05 |
| Чай | кг | 0,001 |
| 1. Вещевое имущество и ресурсы жизнеобеспечения | | |
| Брюки | шт | 30 |
| Сорочки | шт | 30 |
| Носки | шт | 30 |
| Белье нательное из 1-2 предметов (50% женское) | шт | 30 |
| Обувь летняя (50% женская) | пар | 30 |
| Джемпер для мужчин и женщин | шт | 30 |
| Сапоги | пар | 30 |
| Рукавицы брезентовые | пар | 30 |
| Лодка двухместная ПВХ | шт | 1 |
| 1. Строительные материалы | | |
| Древесина деловая | куб.м. | 3 |
| Трубы стальные D 80-100мм | м | 200 |
| Трубы полимерные D 20-100 | м | 200 |
| цемент | тонн | 2 |
| Рубероид | кв.м. | 20 |
| шифер | лист | 40 |
| Стекло строительное | кв.м. | 20 |
| Гвозди | кг. | 20 |
| Задвижки и затворы | шт. | 3 |
| Насосы центробежные | шт. | 1 |
| Электроды сварочные | кг. | 20 |
| Электрогенератор 3-х фазный | шт. | 1 |
| 1. Инструменты | | |
| Топоры плотницкие | шт. | 10 |
| Пилы поперечные | шт. | 10 |
| Кирки, мотыги | шт. | 10 |
| Ломы обыкновенные | шт. | 2 |
| Лопаты штыковые | шт. | 30 |
| Лопаты совковые | шт. | 15 |
| 1. Нефтепродукты | | |
| Автомобильный бензин АИ-92 | тонн | 2 |
| Дизельное топливо | тонн | 2 |
| 6. Медицинский запас | | |
| Лекарственный препараты | шт. | 125 |
| Медицинские изделия | шт. | 95 |

КУРГАНСКАЯ ОБЛАСТЬ

ЦЕЛИННЫЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ

АДМИНИСТРАЦИЯ ЦЕЛИННОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 06 декабря 2024 года № 1516 с. Целинное

**О программе Целинного муниципального округа**

**«Укрепление единства российской нации и этнокультурное развитие народов, проживающих в Целинном муниципальном округе»**

В соответствии с государственной программой Курганской области «Укрепление единства российской нации и этнокультурное развитие народов, проживающих в Курганской области», утвержденной Постановлением Правительства Курганской области от 29 декабря 2023 года № 466, Администрация Целинного муниципального округа ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить муниципальную программу «Укрепление единства российской нации и этнокультурное развитие народов, проживающих в Целинном муниципальном округе» согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Опубликовать настоящее постановление в информационном бюллетене «Муниципальный вестник» и на официальном сайте Администрации Целинного муниципального округа.

3. Настоящее постановление вступает в законную силу с момента официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Целинного муниципального округа, курирующего вопросы социального развития.

Глава Целинного муниципального округа П.И.Скоробогатов

Приложение к постановлению Администрации Целинного муниципального округа от 06.12.2024 №1516 «О муниципальной программе «Укрепление единства российской нации и этнокультурное развитие народов, проживающих в Целинном муниципальном округе»

РАЗДЕЛ I. ПАСПОРТ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

«УКРЕПЛЕНИЕ ЕДИНСТВА РОССИЙСКОЙ НАЦИИ И ЭТНОКУЛЬТУРНОЕ РАЗВИТИЕ НАРОДОВ, ПРОЖИВАЮЩИХ В ЦЕЛИННОМ МУНИЦИПАЛЬНОМ ОКРУГЕ»

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование программы | Укрепление единства российской нации и этнокультурное развитие народов, проживающих в Целинном муниципальном округе |
| Ответственный исполнитель | Отдел социального развития Администрации Целинного муниципального округа |
| Соисполнители | - Отдел образования Администрации Целинного муниципального округа Курганской области;  - учреждения культуры Целинного муниципального округа;  - образовательные учреждения Целинного муниципального округа;  - МКУ «Территориальное управление»  - ОП «Целинное» МО МВД России Куртамышский (по согласованию). |
| Цели | Цель 1. Содействие укреплению гражданского единства  Цель 2. Этнокультурное развитие народов, проживающих в Целинном округе Курганской области |
| Задачи | Задача 1. Консолидация усилий органов местного самоуправления с органами исполнительной власти Курганской области, общественными, национально-культурными и религиозными объединения, образовательными, культурными учреждениями в сферах реализации государственной национальной политики Российской Федерации  Задача 2. Создание условий для социальной и культурной адаптации иностранных граждан в округе и их интеграции в российское общество  Задача 3. Профилактика экстремизма на этноконфессиональной почве |
| Целевые индикаторы | - Количество участников мероприятий, направленных на укрепление общероссийского гражданского единства;  - Численность участников мероприятий, направленных на этнокультурное развитие народов России. |
| Срок реализации Программы | 2025-2028 годы |
| Объемы финансирования из районного бюджета и внебюджетных источников | Планируемый объем финансирования Программы на 2025-2028 г.г. составляет 1302,0 рублей (прогнозный показатель) (\*прогнозный показатель) в том числе по годам:  2025 год- 332,00  2026 год- 282,00  2027 год- 344,00  2027 год- 344,00 |
| Ожидаемые результаты реализации | - минимизация рисков проявлений экстремизма в округе, сохранение стабильной общественно-политической и этноконфессиональной ситуации, характеризующейся увеличением доли участников мероприятий, направленных на укрепление общероссийского гражданского единства;  - увеличение численности участников мероприятий, направленных на этнокультурное развитие народов России, проживающих на территории округа, сохранение и развитие национальных культур, родных языков, самобытности народов, проживающих на территории округа. |

РАЗДЕЛ II. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОБЛЕМЫ, НА РЕШЕНИЕ КОТОРОЙ НАПРАВЛЕНА ПРОГРАММА

Программа гармонизации межэтнических и межконфессиональных отношений и профилактики проявлений экстремизма в Целинном муниципальном округе Курганской области на 2025-2028 годы (далее - программа) направлена на укрепление общественной среды на основе ценностей многонационального российского общества, традиционных для России религий, поддержание политического, межэтнического и межконфессионального мира и согласия.

На 01.01.2024 год численность Целинного муниципального округа составляет 11 753 человека. В Целинном муниципальном округе живут представители 14 народностей, самые многочисленные из которых: русские – 80%, татары – 9,9%, казахи – 4,4%, украинцы – 2,3%. Действует один православный приход Архангела Михаила (с. Целинное) и одна мечеть (с. Дубровное).

Этноконфессиональная обстановка в районе стабильная, без серьезных противоречий и конфликтов. Этому способствует конструктивное взаимодействие органов местного самоуправления с институтами гражданского общества по вопросам социальной политики и духовно - нравственного воспитания.

На территории Целинного муниципального округа не зарегистрированы общественные объединения, иные некоммерческие организации, занимающиеся развитием национальных культур.

Органами местного самоуправления Целинного муниципального округа значительное внимание уделяется формированию терпимости в межнациональных отношениях у молодежи. В этих целях используются возможности образовательных организаций, учреждений культуры и спорта, молодежных активов.

В образовательных учреждениях Целинного муниципального округа проводится работа по формированию у детей и молодежи установок на позитивное восприятие этнического и конфессионального многообразия, интереса к другим культурам, уважение присущих им ценностей, традиций, своеобразия образа жизни. Существующие образовательные программы и система работы с обучающимися направлены на воспитание толерантного сознания и поведения, неприятие межрелигиозной вражды, крайних проявлений национализма, а также шовинизма и экстремизма.

В печатных средствах массовой информации Целинного муниципального округа публикуются материалы по недопущению проявлений экстремизма, разжигания расовой и религиозной вражды. Для установления фактов публикаций информации экстремистского содержания выборочно проводится мониторинг средств массовой информации и информационных ресурсов сети «Интернет». Осуществляется постоянный мониторинг в образовательных учреждениях по вопросу осуществления системы контентной фильтрации при осуществлении доступа обучающихся к Интернет-ресурсам.

Настоящая программа является важной составной частью политики в сфере межнациональных и межконфессиональных отношений, обеспечивающей согласованное проведение мероприятий, направленных на профилактику проявлений экстремизма и гармонизацию межэтнических и межнациональных отношений на территории Целинного муниципального округа.

РАЗДЕЛ III. ПРИОРИТЕТЫ И ЦЕЛИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ПОЛИТИКИ В УКРЕПЛЕНИИ ЕДИНСТВА РОССИЙСКОЙ НАЦИИ

Программа гармонизации межэтнических и межконфессиональных отношений и профилактики проявлений экстремизма в Целинном муниципальном округе принята на 2025-2028 годы и направлена на укрепление толерантной среды на основе ценностей многонационального российского общества, традиционных для России религий, поддержание полиэтнического, межэтнического и межконфессионального мира и согласия.

РАЗДЕЛ IV. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ПРОГРАММЫ

Цель программы:

Цель 1. Содействие укреплению гражданского единства;

Цель 2. Этнокультурное развитие народов, проживающих в Целинном округе Курганской области.

Задачи программы:

* Задача 1. Консолидация усилий органов местного самоуправления с органами исполнительной власти Курганской области, общественными, национально-культурными и религиозными объединения, образовательными, культурными учреждениями в сферах реализации государственной национальной политики Российской Федерации
* Задача 2. Создание условий для социальной и культурной адаптации иностранных граждан в Целинном муниципальном округе и их интеграции в российское общество
* Задача 3. Профилактика экстремизма на этноконфессиональной почве

РАЗДЕЛ V. СРОКИ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ

Реализация Программы рассчитана на 2025-2028 годы. После завершения срока действия Программы предполагается её обновление и продление при условии достижения положительных ожидаемых результатов.

РАЗДЕЛ VI. ПРОГНОЗ ОЖИДАЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ

Реализация программы до 2028 года обеспечит:

- минимизацию рисков проявлений экстремизма в Целинном муниципальном округе и сохранение стабильной общественно-политической и этноконфессиональной ситуации, характеризующуюся увеличением доли населения, отмечающего отсутствие конфликтов на почве межэтнических и межконфессиональных отношений;

* увеличение доли граждан, проживающих на территории Целинного муниципального округа, удовлетворенных имеющимися возможностями реализации своих национальных и религиозных потребностей;
* сохранение и развитие национальных культур, родных языков, самобытности народов, проживающих на территории Целинного муниципального округа;

рост числа молодежи, жизненными ценностями которых являются уважение истории и культуры своего и других народов, толерантность, гордость за Целинный муниципальный округ, Курганскую область и Российскую Федерацию.

РАЗДЕЛ VII. ЦЕЛЕВЫЕ ИНДИКАТОРЫ ПРОГРАММЫ

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Наименование показателя | год | | | |
| 2025 | 2026 | 2027 | 2028 |
| 1. | Количество участников мероприятий, направленных на укрепление общероссийского гражданского единства 6800 | 6850 | 6900 | 6950 | 7000 |
| 2. | Численность участников мероприятий, направленных на этнокультурное развитие народов России 2100 | 2200 | 2300 | 2400 | 2500 |

РАЗДЕЛ VIII. РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОГРАММЫ

Источниками финансирования Программы являются:

- Бюджет Целинного муниципального округа;

- спонсорские денежные средства и услуги.

Планируемый объем финансирования Программы на 2025-2028 гг. составляет:

1302,0 тыс. рублей (\*прогнозный показатель) в том числе по годам:

2025 год- 332,00

2026 год- 282,00

2027 год- 344,00

2027 год- 344,00

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Исполнитель | Финансирование по годам, тыс.руб. | | | | | |
| всего | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 | |
| Задача 1. Консолидация усилий органов местного самоуправления с органами исполнительной власти Курганской области, общественными, национально-культурными и религиозными объединения, образовательными, культурными учреждениями в сферах реализации государственной национальной политики Российской Федерации | | | | | | | |
| 1. | Администрация Целинного муниципального округа | 220,00 | 50,00 | 50,00 | 60,00 | 60,00 | |
|  | Отдел социального развития Целинного муниципального округа | 48,00 | 11,00 | 11,00 | 13,00 | 13,00 | |
|  | Отдел образования Целинного муниципального округа Курганской области | 00,00 | 00,00 | 00,00 | 00,00 | 00,00 | |
|  | Итого по задаче: | 268,00 | 61,00 | 61,00 | 73,00 | 73,00 | |
| Задача 2. Создание условий для социальной и культурной адаптации иностранных граждан в Целинном муниципальном округе и их интеграции в российское общество | | | | | | | |
|  | Администрация Целинного муниципального округа | 00,00 | 00,00 | 00,00 | 00,00 | 00,00 | |
|  | Отдел социального развития Целинного муниципального округа | 26,00 | 5,00 | 5,00 | 8,00 | 8,00 | |
|  | Отдел образования Целинного муниципального округа Курганской области | 90,00 | 20,00 | 20,00 | 25,00 | 25,00 | |
|  | Итого по задаче: | 116,00 | 25,00 | 25,00 | 33,00 | 33,00 | |
| Задача 3. Профилактика экстремизма на этноконфессиональной почве | | | | | | | |
|  | Администрация Целинного муниципального округа | 284,00 | 106,00 | 56,00 | 61,00 | | 61,00 |
|  | Отдел социального развития Целинного муниципального округа | 262,00 | 55,00 | 55,00 | 76,00 | | 76,00 |
|  | Отдел образования Целинного муниципального округа Курганской области | 372,00 | 85,00 | 85,00 | 101,00 | | 101,00 |
|  | Итого по задаче: | 918,00 | 246,00 | 196,00 | 238,00 | | 238,00 |
|  | Всего | 1302,00 | 332,00 | 282,00 | 344,00 | | 344,00 |

РАЗДЕЛ IX. ПЕРЕЧЕНЬ МЕРОПРИЯТИЙ МУНИЦИПАЛЬНОЙПРОГРАММЫ «УКРЕПЛЕНИЕ ЕДИНСТВА РОССИЙСКОЙ НАЦИИ И ЭТНОКУЛЬТУРНОЕ РАЗВИТИЕ НАРОДОВ, ПРОЖИВАЮЩИХ В ЦЕЛИННОМ МУНИЦИПАЛЬНОМ ОКРУГЕ»

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование мероприятий | Исполнители | Сроки  исполнения | Источник финансирования | Ресурсное обеспечение  (тыс. руб.) | | | | |
| Всего | 2025 год | 2026  год | 2027  год | 2028  год |
| Задача 1. Консолидация усилий органов местного самоуправления с органами исполнительной власти Курганской области, общественными, национально-культурными и религиозными объединения, образовательными, культурными учреждениями в сферах реализации государственной национальной политики Российской Федерации | | | | | | | | | |
| 1 | Участие реализации государственной программы Курганской области "Укрепление единства российской нации и этнокультурное развитие народов, проживающих в Курганской области" | Администрация Целинного муниципального округа, Отдел социального развития Администрации Целинного муниципального округа | 2025-2028  годы | За счет основной деятельности | - | - | - | - | - |
| 2 | Рассмотрение на заседаниях рабочей группы по противодействию терроризму и экстремизму и его профилактике при Администрации Целинного муниципального округа следующих тем:  - «Вопросы сотрудничества и профилактики экстремизма в этноконфессиональной среде»;  - «Сохранение и развитие русского языка и русской культуры – основа межнационального согласия и национального культурного развития народов Зауралья»;  - «Вопросы мирного сожительства и взаимодействия народов различных религиозных конфессий» | Администрация Целинного муниципального округа, Отдел социального развития Администрации Целинного муниципального округа | 2025-2028  годы | За счет основной деятельности | - | - | - | *-* | *-* |
| 3 | Организация работы координационного совета по патриотическому воспитанию населения Целинного муниципального округа | Администрация Целинного муниципального округа, Отдел социального развития Администрации Целинного муниципального округа | 2025-2028  годы | За счет основной деятельности | - | - | - | *-* | - |
| 4 | Проведение мероприятий к Международному дню родного языка | Отдел социального развития Администрации Целинного муниципального округа | 2025-2028  годы | За счет основной деятельности | 4,00 | 1,00 | 1,00 | 1,00 | 1,00 |
| 5 | Оказание содействия в реализации культурно-просветительских программ, социально значимой деятельности, в подготовке и проведении мероприятий, направленных на развитие межконфессионального диалога и сотрудничества, в целях укрепления мира и согласия в Целинном муниципальном округе | Администрация Целинного муниципального округа, Отдел социального развития Администрации Целинного муниципального округа  Отдел образования Администрации Целинного муниципального округа | 2025-2028  годы | За счет основной деятельности | - | - | - | - | - |
| 6 | Проведение праздников, отражающих национально-культурные обычаи проживающих народов: Сабантуй, Детский сабантуй, День России, Пой казачий край. | МКУК «ЦТКС» | 2025-2028  годы | За счет основной деятельности | - | - | - | - | - |
| 7 | Участие в областном фестивале национальных культур и спорта народов Зауралья, посвященном государственному празднику Дню России | Отдел социального развития Администрации Целинного муниципального округа | 2025-2028  годы | Бюджет Целинного муниципального округа | 44,0 | 10,0 | 10,0 | 12,0 | 12,0 |
| 8 | Участие образовательных учреждений Целинного муниципального округа в областных программах по воспитанию патриотизма, поддерживаемых комплектом учебно-методических материалов | Отдел образования Администрации Целинного муниципального округа | 2025-2028  годы | За счет основной деятельности | - | - | - | *-* | - |
| 9 | Участие в распространении практических образовательных рекомендаций для работников дошкольных учреждений, педагогов общеобразовательных учреждений Целинного муниципального округа и родителей по формированию у детей этнокультурных установок, воспитанию культуры мира и согласия | Отдел образования Администрации Целинного муниципального округа | 2025-2028  годы | За счет основной деятельности | - | - | - | - | - |
| 10 | Рассмотрение на заседаниях рабочей группы по противодействию терроризму и экстремизму и его профилактике при Администрации Целинного муниципального округа ледующих тем:  - «Вопросы сотрудничества и профилактика экстремизма в этноконфессиональной среде»;  - «Сохранение и развитие русского языка и русской культуры – основа межнационального согласия и национального культурного развития народов Зауралья»;  - «Вопросы мирного сожительства и взаимодействия славянских и мусульманских народов в Курганской области» | Администрация Целинного муниципального округа, Отдел социального развития Администрации Целинного муниципального округа | 2025-2028  годы | За счет основной деятельности | - | - | - | *-* | *-* |
| 11 | Чествование долгожителей и граждан Целинного муниципального округа за личный значительный вклад в экономическое, социальное, культурное, общественное развитие; высокие достижения (показатели), заслуги в различных сферах жизни; особое отличие при исполнении служебного и (или) гражданского долга; активную общественную деятельность; многолетний добросовестный труд; в связи с юбилейными (праздничными) датами | Администрация Целинного муниципального округа, Отдел социального развития Администрации Целинного муниципального округа |  | Бюджет Целинного муниципального округа | 220,00 | 50 | 50 | 60 | 60 |
| Задача 2. Создание условий для социальной и культурной адаптации иностранных граждан в Целинном муниципальном округе и их интеграции в российское общество | | | | | | | | | |
| 12 | Осуществление комплекса организационно-профилактических мер по контролю за соблюдением иностранными гражданами и лицами без гражданства. | Администрация Целинного муниципального округа,  ОП «Целинное»  (по согласованию) | 2025-2028  годы | За счет основной деятельности | - | - | - | - | - |
| 13 | Оказание содействия в деятельности, направленной на привлечение широких слоев общественности к участию в мероприятиях, посвященных изучению истории, культуры и национальных традиций | Администрация Целинного муниципального округа, Отдел социального развития Администрации Целинного муниципального округа | 2025-2028  годы | за счёт основной деятельности исполнителей | - | - | - | - | - |
| 14 | Приём творческих коллективов Альменевского, Сафакулевского муниципальных округов, Республики Татарстан в учреждениях культуры Целинного муниципального округа | Отдел социального развития Администрации Целинного муниципального округа | 2025-2028  годы | за счёт основной деятельности исполнителей | - | - | - | - | - |
| 15 | Проведение спортивных мероприятий с участием коллективов приграничных муниципальных округов области | Отдел социального развития Администрации Целинного муниципального округа | 2025-2028  годы | Бюджет Целинного муниципального округа | 26,0 | 5,0 | 5,0 | 8,0 | 8,0 |
| 16 | Шахматный турнир «Кубок Главы Целинного муниципального округа Курганской области» | Отдел образования Администрации Целинного муниципального округа | 2025-2028  годы | Бюджет Целинного муниципального округа | 90,0 | 20,0 | 20,0 | 25,0 | 25,00 |
| 17 | Проведение цикла мероприятий к Дню славянской письменности и культуры | МКУК «ЦМЦБ», муниципальные образовательные учреждения | 2025-2028  годы | За счет основной деятельности | - | - | - | - | - |
| 18 | Проведение фестиваля национальных культур народов, проживающих в Целинном муниципальном округе «Целинный край» | Отдел социального развития Администрации Целинного муниципального округа,  МКУК «ЦТКС» | по отдельному плану | За счет основной деятельности | - | - | - | - | - |
| Задача 3. Профилактика экстремизма на этноконфессиональной почве | | | | | | | | | |
| 19 | Организация встреч с обучающимися образовательных учреждений Целинного муниципального округа с целью проведения разъяснительной работы об административной и уголовной ответственности за совершение правонарушений и преступлений экстремистской направленности | Комиссия по делам несовершеннолетних при Администрации Целинного муниципального округа,  Отдел образования Администрации Целинного муниципального округа, ОП «Целинное» МО МВД России «Куртамышский»  (по согласованию), | 2025-2028  годы | За счет основной деятельности | - | - | - | - | - |
| 20 | Организация проведения с детьми и молодежью, а также детскими и молодежными организациями мероприятий с целью разъяснения антиобщественной направленности идеологии и практики экстремизма, формирования установок неприятия проявления экстремизма, ксенофобии, недопущения проникновения экстремистских настроений в молодежную среду | Отдел образования Администрации Целинного муниципального округа | 2025-2028  годы | За счет основной деятельности | - | - | - | - | - |
| 21 | Проведение индивидуально – профилактической работы среди несовершеннолетних, направленной на предупреждение правонарушений экстремистской направленности, в том числе состоящих на различных видах учета. | Комиссия по делам несовершеннолетних при Администрации Целинного муниципального округа | 2025-2028  годы | За счет основной деятельности | - | - | - | - | - |
| 22 | Участие в областном Форуме «Многонациональная молодежь Зауралья» | Отдел образования Администрации Целинного муниципального округа | 2025-2028  годы | Бюджет Целинного муниципального округа | 26,0 | 5,0 | 5,0 | 8,0 | 8,0 |
| 23 | Проведения цикла мероприятий «Молодежь – против терроризма и экстремизма» | МКУК «ЦМЦБ», муниципальные образовательные учреждения | 2025-2028  годы | За счет основной деятельности | - | - | - | - | - |
| 24 | Участие в областных мероприятиях «Ассамблеи народов Зауралья» | Отдел социального развития Администрации Целинного муниципального округа | 2025-2028  годы | Бюджет Целинного муниципального округа | 26,0 | 5,0 | 5,0 | 8,0 | 8,0 |
| 25 | Организация и проведение Дня молодежи в Целинном муниципальном округе | Отдел социального развития Администрации Целинного муниципального округа | 2025-2028  годы | Бюджет Целинного муниципального округа | 90,0 | 20,0 | 20,0 | 25,0 | 25,0 |
| 27 | Участие в областной Спартакиаде допризывной казачьей молодежи | Отдел образования Администрации Целинного муниципального округа | 2025-2028  годы | Бюджет Целинного муниципального округа | 140,0 | 30,0 | 30,0 | 40,0 | 40,0 |
| 28 | Подготовка и проведение мероприятий, посвященных Дню Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945 гг. | Администрация Целинного муниципального округа | 2025-2028  годы | Бюджет Целинного муниципального округа | 250,0 | 100,0 | 50,0 | 50,0 | 50,0 |
| 29 | Организация «Встреч поколений» по вопросам взаимодействия ветеранских объединений и общественных молодежных организаций в работе по патриотическому воспитанию с участием:  - участников Великой Отечественной войны;  - тружеников тыла, ветеранов труда, ветеранов Вооруженных Сил и правоохранительных органов;  - участников локальных войн и конфликтов | Отдел социального развития Администрации Целинного муниципального округа,  Отдел образования Администрации Целинного муниципального округа, МКУК «ЦТКС», МКУК «ЦМЦБ»  Совет ветеранов войны и труда Целинного муниципального округа (по согласованию) | 2025-2028  годы | За счет основной деятельности | 26,0 | 5,0 | 5,0 | 8,0 | 8,0 |
| 30 | Краеведческая конференция «Отечество» в Целинном муниципальном округе | Отдел образования Администрации Целинного муниципального округа | 2025-2028  годы | Бюджет Целинного муниципального округа | 66,0 | 15,0 | 15,0 | 18,0 | 18,0 |
| 31 | Организация и проведение школьных, межшкольных, спортивных соревнований в Целинном муниципальном округе под девизом «Спорт норма жизни» | Отдел образования Администрации Целинного муниципального округа | 2025-2028  годы | Бюджет Целинного муниципального округа | 140,0 | 35,0 | 35,0 | 35,0 | 35,0 |
| 32 | Проведение ежегодных Рождественских чтений | Отдел социального развития Администрации Целинного муниципального округа | 2025-2028  годы | Бюджет Целинного муниципального округа | 50,00 | 10,0 | 10,0 | 15,0 | 15,0 |
| 33 | Деятельность волонтерских отрядов  и отрядов милосердия из числа обучающихся в образовательных организациях Целинного муниципального округа | Отдел образования Администрации Целинного муниципального округа,  ГБУ «СОН № 7»  (по согласованию) | 2025-2028  годы | За счет основной деятельности | - | - | - | - | - |
| 34 | Рассмотрение на заседаниях комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав при Администрации Целинного муниципального округа вопросов о принимаемых мерах по профилактике экстремистских проявлений, конфликтов на межнациональной почве, формированию законопослушного толерантного поведения обучающихся. | Комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав при Администрации Целинного муниципального округа | 2025-2028  годы | За счет основной деятельности | - | - | - | - | - |
| 35 | Организация и проведение межведомственных рейдов и родительских патрулей в вечернее и ночное время | Комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав при Администрации Целинного муниципального округа,  Отдел социального развития Администрации Целинного муниципального округа  ОП «Целинное»  (по согласованию) | 2025-2028  годы | За счет основной деятельности | - | - | - | - | - |
| 36 | Окружной фестиваль патриотической песни «Родина. Честь. Слава» | Отдел социального развития Администрации Целинного муниципального округа | 2025-2028  годы | Бюджет Целинного муниципального округа | 70,0 | 15,0 | 15,0 | 20,0 | 20,0 |
| 37 | Сотрудничество с редакцией газеты «Голос Целинника» по вопросам профилактики проявлений экстремизма, публикации на официальном сайте Администрации Целинного муниципального округа | Администрация Целинного муниципального округа,  ОП «Целинное»  (по согласованию) | 2025-2028  годы | За счет основной деятельности | - | - | - | - | - |
| 38 | Изготовление и размещение объектов социальной рекламы, пропагандирующих взаимоуважение между лицами разных национальностей и вероисповедания, способствующее формированию позитивных установок на этническое многообразие, пропаганду народных традиций и обычаев, укрепление единства и добрососедства народов, проживающих на территории Целинного муниципального округа | Администрация Целинного муниципального округа, Отдел социального развития Администрации Целинного муниципального округа | 2025-2028  годы | Бюджет Целинного муниципального округа | 4,0 | 1,0 | 1,0 | 1,0 | 1,0 |
| 39 | Организация мониторинга в муниципальных образовательных учреждениях сайтов в сети «Интернет» на наличие материалов экстремистского характера | Отдел образования Администрации Целинного муниципального округа | 2025-2028  годы | За счет основной деятельности | - | - | - | - | - |
| 40 | Распространение методических рекомендации, памяток для работников образования, родителей несовершеннолетних по выявлению ранних признаков возможного вовлечения несовершеннолетних в общественные и религиозные объединения экстремистской направленности | Отдел образования Администрации Целинного муниципального округа | 2025-2028  годы | За счет основной деятельности | - | - | - | - | - |
| 41 | Оформление в образовательных организациях Целинного муниципального округа информационных стендов «Подросток и закон» | Отдел образования Администрации Целинного муниципального округа | 2025-2028  годы | За счет основной деятельности | - | - | - | - | - |
| 42 | Проведение сельских сходов, встреч с населением обслуживаемых административных участков по вопросам профилактики правонарушений, проявлений экстремизма и ксенофобии в молодежной среде | Администрация Целинного муниципального округа, Отдел социального развития Администрации Целинного муниципального округа,  МКУ «Теруправление»,  ОП «Целинное»  (по согласованию) | 2025-2028  годы | За счет основной деятельности | - | - | - | - | - |
| 43 | Проведение конкурса на лучшее знание государственной символики России среди обучающихся образовательных организаций Целинного муниципального округа | Администрации Целинного муниципального округа | 2025-2028  годы | Бюджет Целинного муниципального округа | 30,0 | 5,0 | 5,0 | 10,0 | 10,0 |
| 44 | Организация работы с обучающимися в образовательных организациях Целинного муниципального округа по изучению государственной символики России, текста и музыки Государственного гимна Российской Федерации | Отдел образования Администрации Целинного муниципального округа | 2025-2028  годы | За счет основной деятельности | - | - | - | - | - |
| 45 | Участие образовательных учреждений Целинного муниципального округа в мероприятиях по профилактике терроризма, экстремизма, ксенофобии, о возможной угрозе жизни и здоровью при терактах среди родителей обучающихся и воспитанников, в том числе пропаганда через мессенджеры.  Размещение информационных сообщений и материалов по профилактике терроризма, экстремизма и ксенофобии на официальном сайте | Отдел образования Администрации муниципального округа | 2025-2028  годы  В течение учебного года. | За счет основной деятельности | - | - | - | - | - |
| Итого по программе: | | | | | 1302,0 | 332,0 | 282,0 | 339,0 | 339,0 |

КУРГАНСКАЯ ОБЛАСТЬ

ЦЕЛИННЫЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ

АДМИНИСТРАЦИЯ ЦЕЛИННОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 06 декабря 2024 года № 1517 с. Целинное

**О программе «Развитие физической культуры и спорта в Целинном муниципальном округе на 2025-2027 годы»**

В соответствии с государственной программой Курганской области «Развитие физической культуры и спорта в Курганской области», утвержденной Постановлением Правительства Курганской области от 29 декабря 2023 года № 445, Администрация Целинного муниципального округа ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Программу «Развитие физической культуры и спорта в Целинном муниципальном округе на 2025-2027 годы» согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Признать утратившим силу постановление Целинного муниципального округа от 05.04.2022года № 98 «О программе «Развитие физической культуры и спорта в Целинном муниципальном округе на 2022-2024 годы».

3. Опубликовать настоящее постановление в информационном бюллетене «Муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Целинного муниципального округа.

4. Настоящее постановление вступает в силу с момента его официального опубликования.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы, курирующего вопросы социального развития.

Глава Целинного муниципального округа П.И. Скоробогатов

Приложение к постановлению Администрации Целинного муниципального округа Курганской области от № «О программе развитие физической культуры и спорта в Целинном муниципальном округе на 2025-2027 годы»

ПРОГРАММА

«РАЗВИТИЕ ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЫ И СПОРТА В ЦЕЛИННОМ МУНИЦИПАЛЬНОМ ОКРУГЕ НА 2025-2027 ГОДЫ»

РАЗДЕЛ I. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ «РАЗВИТИЕ ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЫ И СПОРТА В ЦЕЛИННОМ МУНИЦИПАЛЬНОМ ОКРУГЕ НА 2025 – 2027 ГОДЫ»

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование программы | Развитие физической культуры и спорта в Целинном муниципальном округе на 2025–2027 годы |
| Ответственный исполнитель | - Отдел социального развития Администрации Целинного муниципального округа |
| Соисполнители | Отдел образования Целинного муниципального округа Курганской области; - муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Целинная детско-юношеская спортивная школа»;  - Образовательные организации |
| Цель | Создание условий, обеспечивающих возможность населения Курганской области систематически заниматься физической культурой и спортом |
| Задачи | - создание для всех категорий и групп населения условий для занятий физической культурой и спортом;  - развитие спортивной инфраструктуры и рынка услуг в сфере физической культуры;  - обеспечение разнообразия форм организации физкультурно-спортивной работы для всех категорий и групп населения |
| Целевые индикаторы | - Доля граждан трудоспособного возраста, систематически занимающихся физической культурой и спортом;  - Доля граждан в возрасте 3 - 29 лет, систематически занимающихся физической культурой и спортом, в общей численности граждан данной возрастной категории  - Доля граждан в возрасте от 30 до 54 лет включительно (женщины) и до 59 лет включительно (мужчины), систематически занимающихся физической культурой и спортом, в общей численности граждан данной возрастной категории  - Доля граждан в возрасте от 55 лет (женщины) и от 60 лет (мужчины) до 79 лет включительно, систематически занимающихся физической культурой и спортом, в общей численности граждан данной возрастной категории  - Доля лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов, систематически занимающихся физической культурой и спортом, в общей численности указанной категории населения, не имеющего противопоказаний для занятий физической культурой и сортом  - Доля сельского населения, систематически занимающихся физической культурой и спортом |
| Сроки реализации | 2025– 2027 годы |
| Объёмы бюджетных ассигнований | Средства бюджета муниципального округа  2025 г. - 470 000 рублей  2026 г. - 470 000 рублей  2027 г. - 470 000 рублей |
| Ожидаемые результаты | - Увеличение численности населения Целинного муниципального округа, систематически занимающегося физической культурой и спортом до 59,1% от общей численности населения Целинного муниципального округа;  - увеличение количества обучающихся в образовательных  учреждениях, расположенных на территории Целинного муниципального округа, систематически занимающихся физической культурой и спортом до 86% от общего количества обучающихся в образовательных учреждениях;  - увеличение численности лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов систематически занимающихся физической культурой и спортом до 22,8% от общей численности данной категории населения Целинного муниципального округа;  - увеличение единовременной пропускной способности объектов спорта Целинного муниципального округа до 87,5% от норматива. |

РАЗДЕЛ II. ХАРАКТЕРИСТИКА ТЕКУЩЕГО СОСТОЯНИЯ В СФЕРЕ ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЫ И СПОРТА В ЦЕЛИННОМ МУНИЦИПАЛЬНОМ ОКРУГЕ

Программа направлена на обеспечение поступательного динамичного развития системы физической культуры и спорта Целинного муниципального округа как условия укрепления здоровья населения, развития личности и социализации населения Целинного муниципального округа, а так же фактора, определяющего уровень социально-экономического благополучия населения Целинного муниципального округа. В целях поощрения эффективной работы сельских поселений проводились смотр-конкурсы на лучшую постановку физкультурно-оздоровительной и спортивно-массовой работы по месту жительства. Ежегодно Главой Целинного муниципального округа утверждается календарный план официальных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий Целинного муниципального округа.

На 01.01.2024 года численность занимающихся физической культурой и спортом 7576 человека: 324 - в дошкольных, 1448 – в образовательных учреждениях, 501 – в учреждениях дополнительного образования, 3861 – занимаются физкультурой и спортом самостоятельно. Из числа занимающихся 188 спортсменов-разрядников. Образовательные учреждения Целинного муниципального округа полностью обеспечены работниками физической культуры. Всего специалистов 24 человек (8 имеют высшее образование, 16 – среднее специальное), работают в ДОУ - 2, в школах - 13, в учреждениях дополнительного образования детей, осуществляющих работу по физической культуре и спорту – 8, в органе управления физической культурой и спортом всех уровней – 1. В спортивной школе – 8 штатных тренеров – преподавателей.

Всего в районе 49 спортивных сооружений, единовременной пропускной способностью 1164 человек. Из них 21 – плоскостных сооружений (общей площадью 21524 кв. м), 20 - спортивных залов (общей площадью **5994** кв. м), **1** стрелковый тир, **1** – площадка с тренажерами.

В целях привлечения молодежи и подростков к активному, здоровому образу жизни, популяризации спорта проводится районная Спартакиада учащихся под девизом «Мы за здоровый образ жизни». В рамках данной Спартакиады проводятся: турнир по баскетболу «Юный баскетболист», районные соревнования по баскетболу (юноши, девушки), шахматам, настольному теннису, по лыжным гонкам, по лёгкой атлетике, в рамках открытия зимних видов спорта охвачено более 450 учащихся. Среди населения округа проводятся новогодние турниры по волейболу, волейболу среди ветеранов, мини – футболу, настольный теннис, баскетбол, новогодний легкоатлетический пробег на приз Деда Мороза. В летний период проводится турнир юных футболистов на приз клуба «Кожаный мяч».

В день празднования «Дня физкультурника» проводится турнир по футболу, на приз памяти М. Лещины, в котором принимают участие команды школьников и производственников. Ежегодно 20 августа проводится турнир по дворовому футболу на приз памяти П. Маркова, в котором участвуют сборные команды подростков до 18 лет. Ежегодно, в марте-апреле, проходит турнир по баскетболу среди юношей и девушек двух возрастных групп, посвященный памяти Ю.Г. Банникова.

Проводятся товарищеские встречи по волейболу, мини – футболу, шахматам с Альменевским районом нашей области, Октябрьским районом Челябинской области.

Сборные команды округа участвуют в областных Спартакиадах учащихся, спортивных школ, областных спортивных сельских играх «Золотой колос» и «Зауральская метелица».

В средствах массовой информации и на официальных сайтах муниципального округа освещаются спортивно массовые мероприятия, проводимые на территории Целинного муниципального округа.

Занятия физической культурой и спортом должны стать реальной альтернативой миру наркотиков, алкоголизма и насилия. В конечном итоге, успех социально-экономического развития округа обеспечит только здоровая молодежь.

Принятие новой программы Целинного муниципального округа «Развитие физической культуры и спорта в Целинном муниципальном округе на 2025 -2027 годы» позволит улучшить дальнейшее развитие физкультурно-спортивного движения, спорта высших достижений.

РАЗДЕЛ III. ПРИОРИТЕТЫ И ЦЕЛИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ПОЛИТИКИ В СФЕРЕ ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЫ И СПОРТА

Программа разработана с учётом приоритетных направлений социально - экономического развития Целинного муниципального округа, Курганской области Российской Федерации. Направления реализации Программы соответствуют приоритетам и целям государственной политики в сфере физической культуры и спорта, в том числе обозначенными в Стратегии развития физической культуры и спорта в Курганской области:

- повышение мотивации граждан к регулярным занятиям физической культурой и спортом и ведению здорового образа жизни;

- обеспечение успешного выступления спортсменов Целинного муниципального округа на областных спортивных соревнованиях;

- развитие инфраструктуры физической культуры и спорта, в том числе для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов;

Реализация поставленных целей и задач способствует развитию человеческого потенциала, укреплению здоровья нации и успешное выступление спортивных команд Целинного муниципального округа на межрайонных и областных соревнованиях.

РАЗДЕЛ IV. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПРОГРАММЫ

Целью Программы является создание условий, обеспечивающих возможность населения Целинного округа систематически заниматься физической культурой и спортом

Для достижения указанной цели необходимо решение следующих задач:

- создание для всех категорий и групп населения условий для занятий физической культурой и спортом;

- развитие спортивной инфраструктуры и рынка услуг в сфере физической культуры;

- обеспечение разнообразия форм организации физкультурно-спортивной работы для всех категорий и групп населения

РАЗДЕЛ V. СРОКИ РЕАЛИЗАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Реализация Программы рассчитана на 2025-2027 годы, что позволит решить задачи второго этапа стратегии развития физической культуры и спорта в Целинном муниципальном округе до 2027 года.

Общий объем финансирования Программы за счёт средств бюджета Целинного муниципального округа составляет 1410 тысяч рублей.

|  |  |
| --- | --- |
| 2025 г. | 470 000 руб. |
| 2026 г. | 470 000 руб. |
| 2027 г. | 470 000 руб. |

РАЗДЕЛ VI . ПРОГНОЗ ОЖИДАЕМЫХ КОНЕЧНЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ

Реализация Программы обеспечит достижение показателей в сравнении с данными на 1 января 2024 года:

- увеличение доли населения округа, систематически занимающихся физической культурой и спортом, в общей численности населения округа с 56 % до 59,1%;

- увеличение доли обучающихся в общеобразовательных учреждениях, расположенных на территории округа, систематически занимающихся физической культурой и спортом, в общей численности обучающихся в общеобразовательных учреждениях расположенных на территории округа до 68,1 %;

- увеличение доли лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов, систематически занимающихся физической культурой и спортом, в общей численности данной категории населения района с 18,1%до 22,85%;

- увеличение единовременной пропускной способности объектов физической культуры и спорта в округе до 71,5 %.

РАЗДЕЛ VII. ПЕРЕЧЕНЬ МЕРОПРИЯТИЙ ПРОГРАММЫ «РАЗВИТИЕ ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЫ И СПОРТА В ЦЕЛИННОМ МУНИЦИПАЛЬНОМ ОКРУГЕ НА 2022-2024 ГОДЫ»

| № | Наименование мероприятий | Исполнители | Срок исполнения |  |  | 2027г. | Ожидаемые результаты |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 2025г. | 2026г. |  |
| 1. Нормативно – правовое и организационное обеспечение развития физической культуры и спорта | | | | | | | |
| 1. | Реализация Закона Курганской области «О физической культуре и спорте в Курганской области». | Отдел социального развития | 2025-2027г. г. |  |  |  | Совершенствование нормативно-правовой базы в сфере физической культуры и спорта |
| 2. | Подготовка распоряжения Главы района «О подготовке и участии спортсменов Целинного муниципального округа, областных сельских спортивных играх «Золотой колос», «Зауральская метелица» | Отдел социального развития | 2025-2027г. г. | - | - | - | Формирование эффективного развития физической культуры и спорта в муниципальном округе |
| 3. | Реализация единого календарного плана физкультурно -  оздоровительных мероприятий | Отдел социального развития | 2025-2027г. г. | - | - | - | Увеличение численности населения Целинного муниципального округа, систематически занимающегося физической культурой и спортом |
| 4. | Подготовка распоряжения Главы района «О проведении окружной Спартакиады учащихся» | Отдел образования | 2025-2027г. г. | - | - | - | Привлечение к массовым занятиям физической культурой и спортом  учащихся образовательных  учреждении |
| 5. | Реализация ВФСК (ГТО) | Отдел социального развития, МБУ ДО «Целинная ДЮСШ" | 2025-2027г. г. | 5 | 5 | 5 | Увеличение численности населения Целинного района, систематически  занимающегося физической культурой и спортом |
| 6. | Подготовка к окружным спортивным мероприятиям спортивной площадки в Парке Победы | Отдел социального развития | 2025-2027г. г | 5 | 5 | 5 | Улучшение материальной базы, улучшение условий для занятий видами спорта в зимний период |
|  | **Всего по годам** |  | | **10** | **10** | **10** | | **15** |
| 2. Смотры-конкурсы физкультурно-оздоровительной направленности | | | | | | | |
| 1. | Проведение смотра-конкурса на лучшую постановку физкультурно-оздоровительной и спортивной работы среди сельских администраций района | Отдел социального развития | 2025-2027г. г. | 5 | 5 | 5 | Оценка эффективности работы в сельских администрациях района |
| 2. | Проведение смотра-конкурса на лучшую постановку физкультурно-оздоровительной и спортивной работы с детьми, подростками и молодежью по месту жительства. | Отдел социального развития | 2025-2027г. г. | 5 | 5 | 5 | Оценка эффективности работы с подростками по месту жительства |
| 3. | Проведение смотра-конкурса спортивных семей «Мама + Папа + я = спортивная семья». | Отдел социального развития | 2025-2027г. г. | 5 | 5 | 5 | Повышение статуса семьи, формирование общей культуры и здорового образа жизни семьи |
| 4. | Участие в смотре-конкурсе «Лучший тренер-общественник Зауралья». | Отдел социального развития | 2025-2027г. г. | 5 | 5 | 5 | Оценка эффективности работы тренеров - общественников |
|  | **Всего по годам** | | | **20** | **20** | **20** |  |
| 3. Развитие массовой физической культуры, детско-юношеского спорта и формирование здорового образа жизни | | | | | | | |
| 1. | Участие в областных мероприятиях среди населения Курганской области: |  |  |  |  |  |  |
| - областные зимние спортивные игры «Зауральская метелица» | Отдел социального развития | 2025-2027г. г. | 60 | 60 | 60 | Привлечение к занятиям физической культурой и спортом населения района. |
| - сельские спортивные игры «Золотой колос» | Отдел социального развития | 2025-2027г. г. | 160 | 160 | 160 | Привлечение к занятиям физической культурой и спортом населения района. |
| - областная спартакиада допризывной и призывной молодежи | Отдел социального развития военный комиссариат (по согласованию) | 2025-2027г. г. | 5 | 5 | 5 | Привлечение к занятиям физической культурой и спортом допризывной и призывной молодежи |
| -областной фестиваль спорта «Мама + Папа + Я = Спортивная семья» | Отдел социального развития | 2025-2027г. г. | 10 | 10 | 10 | Повышение статуса семьи Формирование общей культуры и здорового образа жизни семьи |
| 2. | Организация и проведение окружных соревнований среди детей, подростков и учащейся молодежи согласно единого календарного плана физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий в районе | Отдел социального развития,  Отдел образования | 2025-2027г. г. | 20 | 20 | 20 | Привлечение к занятиям физической культурой и спортом детей, подростков и учащейся молодежи. |
| 3. | Организация и проведение окружных соревнований среди юношей, молодежи и взрослых согласно единого календарного плана физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий. | Отдел социального развития, Отдел образования | 2025-2027г. г. | 160 | 160 | 160 | Привлечение к занятиям физической культурой и спортом населения. Комплектование сборных команд района. |
| 4. | Развитие спортивной инфраструктуры по месту жительства. | Отдел социального развития, Отдел образования | 2025-2027г. г. | - | - | - | Организация спортивно-массовой работы с детьми, подростками и молодежью по месту жительства. |
| 5. | Организация и проведение мероприятий посвященные памятным датам, знаменательным историческим событиям и личностям, памяти известных личностей, профессиональным праздникам, игровые развлекательные программы, мероприятия среди различных возрастных групп населения. | Администрация Целинного муниципального округа | 2025-2027 | - | - | - | Материальное поощрение работников и учреждений |
|  | **Всего по годам** | | | **415** | **415** | **415** |  |
| 4. Развитие адаптивной физической культуры и спорта | | | | | | | |
| 1. | Участие в областных соревнованиях среди людей с ограниченными физическими возможностями:  -областной фестиваль «Движение-это жизнь» среди инвалидов;  -областная спартакиада, посвященная «Дню инвалида». | Отдел социального развития) | 2025-2027г. г. | 5 | 5 | 5 | Социальная адаптация инвалидов и детей-инвалидов |
| 2. | Открытие отделений (секций, групп) адаптивного спорта в учреждении дополнительного образования детей физкультурно-спортивной направленности в МБУ ДО «Целинный детско-юношеский центр» | МБУ ДО «Целинный ДЮСШ» | 2025-2027г. г. | - | - | - | Организация учебно-спортивной работы с детьми – инвалидами |
|  | **Всего по годам** | | | **5** | **5** | **5** |  |
| 5. Развитие спорта высших достижений | | | | | | | |
| 1. | Осуществление материального стимулирования спортсменов муниципального округа за высокие достижения в области физической культуры и спорта. | Отдел социального развития | 2025-2027г. г. | 15 | 15 | 15 | Мотивация спортсменов района к успешным выступлениям в областных и всероссийских соревнованиях. |
|  | **Всего по годам** | | | **15** | **15** | **15** |  |
| 6. Кадровое обеспечение физической культуры и спорта | | | | | | | |
| 1. | Участие в областных семинарах для руководителей и специалистов, работающих в сфере физической культуры и спорта Курганской области. | Отдел социального развития, МБУ ДО «Целинный ДЮСШ» | 2025-2027г. г. | - | - | - | Повышение квалификации кадров, работающих в сфере физической культуры и спорта муниципального округа. |
|  | **Всего по годам** | | | **-** | **-** | **-** |  |
| 7. Информационно-пропагандистское обеспечение развития физической культуры и спорта | | | | | | | |
| 1. | Организация пропаганды физической культуры и спорта, здорового образа жизни в средствах массовой информации. | Отдел социального развития | 2025-2027г. г. | 5 | 5 | 5 | Привлечения к занятиям физической культурой и спортом населения. |
|  | **Всего по годам** | | | **5** | **5** | **5** |  |
|  | **Итого по годам** | | | **470** | **470** | **470** |  |

РАЗДЕЛ VIII. ЦЕЛЕВЫЕ ИНДИКАТОРЫ ПРОГРАММЫ

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| № п/п | Наименование целевого индикатора | Ед.изм. | 2024 год | 2025год | 2026 год | 2027 год |
| 1 | Доля граждан трудоспособного возраста, систематически занимающегося физической культурой и спортом | % | 59,1 | 59,7 | 60,3 | 60,9 |
| 2 | Доля граждан в возрасте 3-29 лет, систематически занимающихся физической культурой и спортом, в общей численности граждан данной возрастной категории | % | 89,5 | 89,5 | 89,5 | 89,5 |
| 3 | Доля граждан в возрасте от 30 до 54 лет включительно (женщины) и до 59 лет включительно (мужчины), систематически занимающегося физической культурой и спортом, в общей численности граждан данной возрастной категории | % | 59,7 | 59,7 | 59,7 | 59,7 |
| 4 | Доля граждан в возрасте от 55 лет (женщины) и от 60 лет (мужчины) до 79 лет включительно, систематически занимающихся физической культурой и спортом, в общей численности граждан данной возрастной категории | % | 21 | 22,6 | 23,4 | 24,2 |
| 5 | Доля лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов, систематически занимающихся физической культурой и спортом, в общей численности указанной категории населения Целинного муниципального округа, не имеющего противопоказаний для занятия физической культуры | % | 22,8 | 22,8 | 22,8 | 22,8 |
| 6 | Доля сельского населения, систематически занимающегося физической культурой и спортом | % | 49,5 | 49,5 | 49,5 | 49,5 |
| 7 | Уровень обеспеченности граждан спортивными сооружениями исходя из единовременной пропускной способности объектов спорта | % | 71,5 | 71,5 | 71,5 | 71,5 |
| 8 | Доля граждан, систематически занимающихся физической культурой и спортом | % | 49,5 | 49,5 | 49,5 | 49,5 |

IX. РЕСУРСТНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОГРАММЫ

Объемы финансирования мероприятий Программы осуществляется за счет средств местного бюджета, выделенных на мероприятия по физической культуре и спорту. Допускается привлечение внебюджетных средств, спонсорская помощь.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование финансирования | Финансирования по годам (тыс. руб.) | | | |
| Всего | 2025 год | 2026 год | 2027 год |
| 1. Нормативно-правовое и организационное обеспечение развития физической культуры, спорта | 30 | 10 | 10 | 10 |
| 2.Смотры-конкурсы физкультурно-оздоровительной направленности | 60 | 20 | 20 | 20 |
| 3. Развитие массовой физической культуры, детско-юношеского спорта и формирование здорового образа жизни | 960 | 415 | 415 | 415 |
| 4. Адаптивный спорт | 15 | 5 | 5 | 5 |
| 5. Спорт высших достижений | 45 | 15 | 15 | 15 |
| 6. Информационное обеспечение в сфере физической культуры и спорта | 15 | 5 | 5 | 5 |
|  |  |  |  |  |
| **Итого по программе** | **1410 000** | **470 000** | **470 000** | **470 000** |

КУРГАНСКАЯ ОБЛАСТЬ

ЦЕЛИННЫЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ

АДМИНИСТРАЦИЯ ЦЕЛИННОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 06 декабря 2024 года № 1518 с. Целинное

**О программе Целинного муниципального округа «Культура и туризм Целинного муниципального округа на 2025-2027 годы»**

В соответствии с программным бюджетным финансированием муниципальных казённых учреждений культуры Целинного муниципального округа, формированием бюджета на 2025 года с перспективой до 2027 года, на основании государственной программы Курганской области «Развитие культуры в Курганской области», утвержденной постановлением Правительства Курганской области от 31 июля 2024 года № 227, Администрация Целинного муниципального округа ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить муниципальную программу «Культура и туризм Целинного муниципального округа на 2025-2027 годы» согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

2.Утвердитьперечень мероприятий Программы Целинного муниципального округа «Культура и туризм Целинного муниципального округа на 2025-2027 годы» согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

3. Опубликовать настоящее постановление в информационном бюллетене «Муниципальный вестник» и на официальном сайте Администрации Целинного муниципального округа.

4. Настоящее постановление вступает в законную силу с момента официального опубликования.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Целинного муниципального округа, курирующего вопросы социального развития.

Глава Целинного муниципального округа П.И. Скоробогатов

Приложение № 1 к постановлению Администрации Целинного муниципального округа от 06.12.2024 №1518 «О программе Целинного муниципального округа «Культура и туризм Целинного муниципального округа на 2025-2027 годы»

Раздел I. Паспорт программы

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование программы | Культура и туризм Целинного муниципального округа на 2025-2027 годы |
| Ответственный исполнитель | Отдел социального развития Администрации Целинного муниципального округа |
| Соисполнители | МКУК «ЦМЦБ»;  МКУК «ЦТКС»;  МКОУ ДО «ДШИ»;  Отдел образования Администрации Целинного муниципального округа |
| Цель | Реализация стратегической роли культуры как духовно-нравственной основы развития личности и государства, единства российского общества на основе сохранения, эффективного использования и развития культурного потенциала Целинного муниципального округа.  Формирование и развитие сферы туризма, как экономического и культурно – развлекательного вида деятельности, создание благоприятных условий для жителей и гостей муниципального округа в туристических услугах. |
| Задачи | Задача 1. Граждане получают дополнительные возможности для творческого развития и самореализации в современных учреждениях культуры, а также более широкий доступ к культурным ценностям  Задача 2. Граждане получают возможность поддержки творческих инициатив, направленных на укрепление российской гражданской идентичности и сохранение духовно-нравственных ценностей народов Российской Федерации  Задача 3. Граждане получают дополнительную поддержку со стороны государства в развитии добровольческой (волонтерской) деятельности, что позволяет реализовывать социально значимые проекты в сфере культуры и сохранения объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации  Задача 4. Граждане получают возможность как для развития внутреннего и въездного туризма, так и для получения услуг туристической деятельности в округе. |
| Целевые индикаторы | 1. Удельный вес учреждений культуры в удовлетворительном техническом состоянии, соответствующих современным требованиям до 75 %;  2. Прирост числа лауреатов и дипломантов международных, межрегиональных и областных конкурсов и фестивалей в сфере культуры до 3 человек;  3. Количество проектов творческих инициатив, направленных на сохранение духовно-нравственных ценностей, в том числе и добровольческой (волонтерской) деятельности, увеличится до 5;  4. Прирост туристов, посетивших туристические экскурсии Целинного муниципального округа до 300 человек;  5. Число посещений мероприятий организаций культуры увеличится в 3 раза. |
| Сроки реализации программы | 2025 – 2027 годы |
| Объемы финансирования | Финансирование Программы осуществляется за счет средств местного бюджета. Общая сумма финансирования на 2025 – 2027 годы составляет 167431,8 тысяч рублей, в том числе:  - 2025 год – 55874,9 тысяч рублей,  - 2026 год – 56195,6 тысяч рублей,  - 2027 год – 55361,3 тысяч рублей. |
| Ожидаемые результаты реализации | 1. Граждане получают дополнительные возможности для творческого развития и самореализации в современных учреждениях культуры, а также более широкий доступ к культурным ценностям  2. Граждане получают возможность поддержки творческих инициатив, направленных на сохранение духовно-нравственных ценностей народов, проживающих в округе.  3. Граждане получают дополнительную поддержку в развитии добровольческой (волонтерской) деятельности, что позволит реализовывать социально значимые проекты в сфере культуры и сохранения объектов культурного наследия (памятников истории и культуры).  4. Граждане получат возможность для развития внутреннего, въездного туризма, так и услуг туристической деятельности в округе: - количество туристов, посетивших туристические экскурсии Целинного муниципального округа увеличится до 300 человек; появятся три новых туристических маршрута.  5. Число посещений мероприятий организаций культуры увеличится в 3 раза. |

Раздел II. Характеристика текущего состояния сферы культуры и туризма в Целинном муниципальном округе Курганской области

По состоянию на начало 2024 года в муниципальном округе действует 44 муниципальных учреждений культуры: 23 клубных учреждения, 20 библиотек и 1 Детская школа искусств. Также на территории Целинного муниципального округа находится 1 объект культурного наследия: Братская могила (с. Усть-Уйское).

Профессиональные и самодеятельные артисты, учащиеся Детской школы искусств успешно выступают на творческих межмуниципальных, областных, региональных, всероссийских и международных конкурсах – становятся обладателями денежных премий и поощрений.

В 2023 году клубными учреждениями Целинного муниципального округа проведено 5220 мероприятий, которые посетило 93884 зрителей. В краеведческом музее проведено 171 экскурсия, число посетителей – 2125.

Востребованными остаются сельские библиотеки. Число пользователей – 9 375 человек, что составляет более половины численности населения Целинного муниципального округа. Размер совокупного библиотечного фонда составил 81863 ед. хранения.

В числе приоритетных направлений деятельности учреждений культуры - сохранение культурного многообразия и основ традиционного творчества, пропаганда достижений любительского искусства. В 23 учреждениях культурно-досугового типа действует 215 клубных формирований, 3 творческих коллектива имеют звание «Народный коллектив».

Популяризации и развитию традиционной народной культуры способствует сложившаяся система фестивалей, смотров, конкурсов и выставок, активная деятельность хоровых, фольклорных коллективов, любительских объединений декоративно-прикладного и изобразительного искусства.

Система начального художественного образования Целинного муниципального округа представлена Детской школой искусств. Охват детей художественным образованием от общей численности учащихся 1-9 классов составляет 8,7 %.

Библиотеки муниципального округа обеспечивают свободный доступ ко всем видам информации на основе новых информационных технологий, содействуют образованию и самообразованию населения, организуют культурно-интеллектуальный досуг населения, ведут просветительскую деятельность. Комплектование книжного фонда библиотек происходит через гарантированное бюджетное финансирование, но этого недостаточно для обновления библиотечного фонд, включая фонд на электронных носителях.

В рамках реорганизации деятельности в сфере культуры и туризма базе Целинной межпоселенческой центральной библиотеке создан Туристико – информационный центр.

В округе все библиотеки оснащены компьютерами (29 единиц), подключены к сети Интернет и электронную почту. Целинная межпоселенческая центральная библиотека имеет собственный Интернет-сайт. Число библиотечных работников, имеющих подготовку по использованию ИКТ 4 чел. (имеющих соответствующие документы).

Общее число специалистов по всем учреждениям культуры – 91 человек: 52 специалиста в клубной системе, 27 специалистов – библиотечная. Кадровое обеспечение ДШИ состоит из 12 педагогических работников. Все работают на полную ставку.

В то же время, несмотря на происходящие позитивные изменения, существуют условия и факторы, затрудняющие дальнейшее развитие культуры Целинного муниципального округа.

Неудовлетворительным остаётся техническое состояние зданий и техническая оснащённость учреждений культуры: новые информационные технологии и технические средства внедряются медленно. 16,6 % учреждений культуры от общего числа требуют срочного ремонта (3 в аварийном состоянии, 3 – требуют капитального ремонта); текущий ремонт необходим во всех учреждениях.

Крайне ограничены средства, планируемые на развитие отрасли.

Модернизация сферы культуры должна коснуться всех направлений, начиная от кадровой политики и заканчивая укреплением материально-технической базы и реализацией новых творческих инициатив.

Необходим переход к качественно новому уровню функционирования отрасли культуры, включая библиотечное дело, концертную, театральную, кинематографическую деятельность, традиционную народную культуру, а также значительное укрепление потенциала Целинного муниципального округа в сфере культуры, в том числе для формирования её положительного имиджа.

Безусловной составляющей повышения конкурентоспособности культуры Целинного муниципального округа на внутреннем и внешнем рынках является повышение качества предоставляемых услуг, обеспечения их необходимого многообразия. Решение этой задачи на современном этапе во многом зависит от обеспеченности учреждений культуры современным оборудованием и развития информационных технологий в сфере культуры.

Реализация Программы сопряжена с рисками, которые могут препятствовать достижению запланированных результатов.

К числу частично управляемых рисков относится дефицит в отрасли культуры высококвалифицированных кадров для внедрения программно-целевых методов и механизмов управления, ориентированных на результат на областном и местном уровнях.

Муниципальная программа «Культура и туризм Целинного муниципального округа на 2025-2027 годы» направлена на формирование инфраструктуры туризма и ее развитие, с целью создания новых точек роста туризма, экономики, природы и населения, приобщения граждан к культурному и природному наследию на территории Целинного муниципального округа Курганской области. За счет этой сферы деятельности предусматривается развитие инфраструктуры, повышение роста уровня жизни населения, рост доходов бюджета. Развитие сферы туризма способствует в первую очередь развитию малого бизнеса, повышению уровня культурного развития, изучению краеведения и истории родного края, развитию ремесленнической деятельности и в целом развитию экономики муниципального округа. Туризм играет важную роль в решении социальных проблем, обеспечивая создание дополнительных рабочих мест, рост занятости экономически активного населения и повышение благосостояния нации. В настоящий момент туризм является одним из важных направлений оживления экономики, оказывая стимулирующее воздействие на развитие таких сфер экономической деятельности, как услуги коллективных средств размещения, транспорт, связь, торговля, производство сувенирной продукции, общественное питание, сельское хозяйство, строительство, а также выступает катализатором социально-экономического развития регионов Российской Федерации. Целинный муниципальный округ Курганской области обладает всеми необходимыми ресурсами для развития туризма при полном отсутствии соответствующей инфраструктуры. Главными факторами являются благоприятная экология и 4 природно-климатические условия, уникальное историческое и культурное наследие. На территории Целинного муниципального округа расположены следующие природные и исторические объекты, являющиеся туристическими достопримечательностями:

Особо охраняемые природные территории: Курганский природный заказник;

Особо охраняемые территории историко – культурного назначения:

1. Братская могила (с. Усть-Уйское);

2. Церковь Вознесения (с. Казак-Кочердык);

3. Церковь Троицкая (с. Становое);

4. Церковь (с. Усть-Уйское);

5. Церковь (с. Половинное).

На территории муниципального округа расположены уникальные природные жемчужины: Кочердыкский бор, Усть-Уйский бор, миндальная степь (7 км южнее с. Усть-Уйское).

Все более привлекательными для туристских групп становятся местные лечебные озера: Сетовские озера (окрестности с. Сетово), Колесниково, Песчаное, Кривое и др. В последнее время этот поток увеличивается. Сюда прибывают туристы из Свердловской, Тюменской, Челябинской областей. Также на территории Целинного муниципального округа имеются охотничьи угодья: Иванковское, Восходовское, Куйбышевское, Дудинское, Целинное.

Раздел III. Приоритеты и цели муниципальной политики в сфере культуры и туризма

Программа разработана с учётом приоритетных направлений социально-экономического развития Целинного муниципального округа.

Направления реализации Программы соответствуют приоритетам и целям государственной политики в сфере культуры:

- продвижение статуса культуры как национального приоритета, укрепление позиций государства в сфере культуры;

- сохранение единого культурного пространства на основе духовно-нравственных ценностей и исторических традиций народа России как фактора национальной безопасности и территориальной целостности России;

- формирование и реализация ценностно-ориентированной государственной культурной политики, предусматривающей распространение традиционных для российского общества ценностей;

- продвижение в культурном пространстве нравственных ценностей и образцов, способствующих культурному и гражданскому воспитанию личности;

- обеспечение максимальной доступности для широких слоев населения лучших образцов культуры и искусства;

- стимулирование повышения качества и разнообразия культурной жизни в малых, удалённых, сельских населенных пунктах, разработка и реализация программ поддержки их культурной инфраструктуры;

- создание условий для творческой самореализации граждан, культурно-просветительской деятельности, организации внешкольного художественного образования и культурного досуга;

- цифровая трансформация сферы культуры, обеспечение инновационного развития сферы культуры, усиление присутствия учреждений культуры в цифровой среде;

- разработка и реализация комплекса взаимосвязанных мер, направленных на сохранение культурного и исторического наследия;

- осуществление мер государственной поддержки современного изобразительного искусства;

- развитие гастрольной деятельности учреждений культуры;

- расширение спектра возможностей и доступных гражданам услуг в сфере культуры посредством введения и развития новых организационных форм и методов работы (разработка и реализация комплексных культурных программ, предусматривающих вовлечение групп детей, подростков, молодежи и родителей, в том числе культурных олимпиад, добровольческих движений в сфере культуры, поддержка культурных стартапов и др.);

- содействие развитию творческих) индустрий, создание целеориентированной системы поддержки развития креативного сектора;

- модернизация материально-технической базы учреждений культуры;

- повышение социального статуса работников культуры;

- совершенствование системы подготовки кадров в сфере культуры.

Раздел IV. Цели и задачи Программы

Главными целями Программы являются реализация стратегической роли культуры как духовно-нравственной основы развития личности и государства, единства российского общества на основе сохранения, эффективного использования и развития культурного потенциала Целинного муниципального округа, а так же формирование и развитие сферы туризма, как нового экономической и культурно развлекательного вида деятельности, создание благоприятных условий для жителей и гостей муниципального округа в туристических услугах.

Раздел V. Сроки реализации Программы .

Реализация Программы рассчитана на 2025-2027 годы.

Раздел VI. Прогноз ожидаемых конечных результатов Программы

Программа является среднесрочной основой для координирования стратегии развития культурной политики в Целинном муниципальном округе и реализации конкретных планов и проектов в отрасли на 2025 – 2027 годы.

Реализация мероприятий Программы обеспечит создание условий для положительных качественных изменений социально-экономической ситуации в Целинном муниципальном округе, повышения качества услуг в сфере культуры и туризма в частности:

- укрепление единого культурного пространства Российской Федерации и Курганской области;

- утверждение приоритетной роли муниципальной культурной политики;

- формирование у населения Целинного муниципального округа широкого мировоззрения и общественного сознания, гражданского патриотизма и межнационального согласия;

- перевод сферы культуры на инновационный путь развития, превращение культуры в наиболее развитую и привлекательную сферу общественной деятельности;

- формирование культурной среды, отвечающей растущим потребностям личности и общества;

- сохранение материального и нематериального культурного наследия;

- повышение качества и разнообразия услуг в сфере культуры;

- повышение уровня социального обеспечения работников культуры;

- улучшение финансовой поддержки творческих коллективов и работников, социально значимых проектов;

- создание дополнительных рабочих мест, требующих высококвалифицированных специалистов в области современных информационных технологий.

Важнейшими условиями успешной реализации Программы являются:

- признание стратегической роли и приоритета культуры для обеспечения суверенитета и территориальной целостности государства, социальной и межнациональной стабильности;

- качественное изменение подходов к оказанию услуг и развитию инфраструктуры отрасли, повышению профессионального уровня персонала, укреплению кадрового потенциала;

- повышение эффективности управления отраслью, усиление местного компонента в культуре, внедрение программно-целевых механизмов на всех уровнях управления сферой культуры;

- введение публичных рейтингов муниципальных учреждений культуры по результатам их деятельности;

- расширение использования современных информационно-коммуникационных технологий и электронных продуктов;

- оптимизация и повышение эффективности бюджетных расходов в сфере культуры, внедрение современных подходов бюджетного планирования, контроля и оценки рисков;

- повышение качества финансового управления в сфере культуры, в том числе путем совершенствования системы муниципальных услуг;

- содействие развитию механизмов поддержки негосударственных организаций малого и среднего бизнеса в сфере культуры;

- количество туристов, посетивших туристические экскурсии Целинного муниципального округа, 300 человек;

- формирование нового туристического маршрута, 3 ед.

Раздел VII. Перечень мероприятий Программы

Сохранение культурного и исторического наследия, обеспечение доступа граждан к культурным ценностям и участия в культурной жизни, реализации творческого, духовного и инновационного потенциалов жителей Целинного муниципального округа и создание благоприятных условий для устойчивого развития сферы культуры будет осуществлено по следующим основным направлениям:

- поддержка профессионального искусства и художественного творчества;

- сохранение и развитие традиционной народной культуры, нематериального культурного наследия, развитие культурно – досуговой деятельности;

- совершенствование и развитие библиотечно-информационной деятельности; обеспечение сохранности историко-культурного наследия и совершенствование музейного дела;

- развитие дополнительного и среднего профессионального образования в сфере культуры;

- поддержка и развитие юных дарований;

- сохранение и развитие кинематографии;

- развитие материально-технической базы и технической оснащенности учреждений культуры;

- поддержка культуры Целинного муниципального округа;

- кадровое обеспечение;

- обеспечение деятельности муниципальных учреждений культуры Целинного муниципального округа;

- определение перспектив развития сферы туризма;

- создание условий для развития внутреннего и въездного туризма в Целинном муниципальном округе;

- развитие специализированных видов туризма;

- увеличение количества объектов индустрии туризма.

Перечень мероприятий по реализации основных направлений Программы, сроки их исполнения, ожидаемые конечные результаты и ответственные исполнители представлены в приложении №1 к Программе.

Раздел VIII. Целевые индикаторы Программы

Система целевых индикаторов приведена в приложении №2 к Программе.

Достижение цели Программы косвенно оценивается следующими целевыми индикаторами:

Целевой индикатор «Количество посещений гражданами учреждений культуры к уровню 2023 года», 100%.

Увеличение количества посещений учреждений культуры (библиотек, музеев, театров, концертных организаций, учреждений культурно – досугового типа, парков и др.) является целевым ориентиром развития сферы культуры, обозначенным в Концепции долгосрочного социально-экономического развития Российской Федерации на период до 2024 года. Данный индикатор отражает востребованность у населения государственных и муниципальных услуг в сфере культуры, а также удовлетворение потребностей личности в ее культурно-творческом самовыражении, освоении накопленных обществом культурных и духовных ценностей.

- Целевой индикатор «Прирост числа лауреатов и дипломантов международных, межрегиональных и областных конкурсов и фестивалей в сфере культуры по отношению к 2024 году», 100%.

Положительная динамика значений индикатора будет свидетельствовать о повышении уровня профессионального мастерства участников конкурсов и фестивалей, укреплении престижа в сфере культуры, расширении пространства профессионального художественного творчества, развитие потенциала культуры и искусства Целинного муниципального округа.

- Целевой индикатор «Количество туристов, посетивших туристические экскурсии Целинного муниципального округа», чел.;

- «Целевой индикатор формирование новых туристических маршрутов», ед.

Выполнение задач Программы оценивается на основе следующих индикаторов:

- количество посещений культурно – досуговых мероприятий в сравнении с 2023 годом;

- количество посещений театрально-концертных мероприятий в сравнении с 2023 годом;

- число участников клубных формирований в расчёте на 1 тыс. населения муниципального округа;

- количество посещений библиотек на 1 жителя в год;

- количество экземпляров новых поступлений в библиотечные фонды общедоступных библиотек на 1 тыс. населения муниципального округа;

- количество посещений краеведческого музея на одного жителя в год;

- охват детей художественным образованием в общем числе детей в возрасте от 7 до 16 лет;

- количество детей – участников конкурсов, фестивалей, выставок;

- число посещений киносеансов в расчете на одного жителя в год;

- удельный вес учреждений культуры в удовлетворительном техническом состоянии;

- доля объектов культурного наследия, находящихся в удовлетворительном состоянии, в общем количестве объектов культурного наследия регионального значения и местного значения;

- доля расходов на культуру в валовом внутреннем продукте;

- соотношения оплаты труда в сфере культуры к оплате труда в среднем по экономике.

Целевые индикаторы Программы имеют запланированные по годам количественные значения.

При определении плановых значений целевых индикаторов использовались:

данные государственной статистики;

данные Целинного муниципального округа Курганской области о фактических и планируемых результатах деятельности в сферах культуры на период до 2027 года.

Раздел IX. Информация по ресурсному обеспечению Программы

Объем финансирования Программы за счет средств муниципального округа и областного бюджетов предусматривается в сумме 167431,8 тысяч рублей, в том числе:

- 2025 год – 55874,9 тысяч рублей,

- 2026 год – 56195,6 тысяч рублей,

- 2027 год – 55361,3 тысяч рублей.

Объем бюджетных ассигнований на реализацию мероприятий Программы подлежит уточнению при формировании проектов бюджета Целинного муниципального округа на очередной финансовой год и плановый период в установленном порядке.

Для реализации отдельных программных мероприятий могут быть привлечены дополнительные финансовые ресурсы за счет внебюджетных источников.

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Задачи,  мероприятия (направления) | Финансирование из местного бюджета, руб. | | | | Учреждения культуры |
| Всего | 2025 | 2026 | 2027 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| Задача 1. Граждане получают дополнительные возможности для творческого развития и самореализации в современных учреждениях культуры, а также более широкий доступ к культурным ценностям | | | | | | |
| 1. | Сохранение и развитие традиционной народной культуры, нематериального наследия, развитие культурно – досуговой деятельности | 88592,3 | 29347,8 | 29611,3 | 29633,2 | МКУК «ЦТКС» |
| 2. | Совершенствование и развитие библиотечно-информационной деятельности | 51930,8 | 17244,8 | 17316,3 | 17369,7 | МКУК «ЦМЦБ» |
| 3. | Развитие дополнительного образования в сфере культуры. Поддержка и развитие юных дарований | 24251,7 | 8083,9 | 8083,9 | 8083,9 | МКОУ ДО «ДШИ» |
| Итого по задаче 1: | | 164774,8 | 54676,5 | 55011,5 | 55086,8 |  |
| Задача 2. Граждане получают возможность поддержки творческих инициатив, направленных на укрепление российской гражданской идентичности и сохранение духовно-нравственных ценностей народов Российской Федерации | | | | | | |
| 4. | Развитие материально-технической базы и технической оснащенности учреждений культуры. Культура малой Родины | 1835,5 | 911,9 | 923,6 | - | МКУК «ЦТКС» |
|  | Итого по задаче 2: | 1835,5 | 911,9 | 923,6 | - | \_ |
| Задача 3. Граждане получают доступ к культурным ценностям, создаются благоприятные условия для жителей и гостей муниципального округа в туристическом направлении, сохранение объектов культурного наследия | | | | | | |
| 6. | Значимые культурно-массовые события и обеспечение сохранности историко-культурного наследия и совершенствование музейного дела | 400,5 | 133,5 | 133,5 | 133,5 | МКУК «ЦТКС» |
| 7. | Совершенствование и развитие библиотечно-информационной деятельности, развитие туризма и обеспечение сохранности историко-культурного наследия | 127,0 | 75,0 | 26,0 | 26,0 | МКУК «ЦМЦБ» |
| 8 | Развитие дополнительного образования сфере культуры. Поддержка и развитие юных дарований | 294,0 | 78,0 | 101,0 | 115,0 | МКОУ ДО «ДШИ» |
|  | Итого по задаче 3: | 821,5 | 286,5 | 260,5 | 274,5 |  |
| Всего по Программе | | 167431,8 | 55874,9 | 56195,6 | 55361,3 | \_ | |

Приложение № 2 к постановлению Администрации Целинного муниципального округа от 06.12.2024 №1518 «О программе Целинного муниципального округа «Культура и туризм Целинного муниципального округа на 2025-2027 годы»

Перечень

мероприятий программы Целинного муниципального округа «Культура и туризм Целинного муниципального округа на 2022-2024 годы»

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование основных направлений и мероприятий | Срок реализации,  год | | | Ожидаемый конечный результат | | Ответственный исполнитель, соисполнитель |
| Задача 1. Граждане получают дополнительные возможности для творческого развития и самореализации в современных учреждениях культуры, а также более широкий доступ к культурным ценностям | | | | | | | |
| 1. Направление «Поддержка профессионального искусства и художественного творчества» | | | | | | | |
| 1. | Проведение в Целинном муниципальном округе муниципальных фестивалей, конкурсов, смотров, выставок в сфере профессионального искусства:  - рождественские гуляния;  - народные гуляния «Широкая масленица»;  - окружной фестиваль «Цветочная феерия»;  -окружной детский фестиваль народного творчества «Планета Бибигон» | 2025-2027 | | | | Укрепление единого культурного пространства Целинного муниципального округа; формирование культурной среды, отвечающей растущим потребностям личности и общества | Учреждения культуры;  Отдел образования Администрации Целинного муниципального округа |
| 2. | Обслуживание населения Целинного муниципального округа гастрольной деятельностью театров и концертных организаций | 2025-2027 | | | | Формирование культурной среды, отвечающей растущим потребностям личности и  общества; повышение качества и разнообразия услуг в сфере культуры | МКУК «ЦТКС» |
| 3. | Участие учреждений культуры, творческих коллективов и отдельных исполнителей в международных, всероссийских, межрегиональных, региональных (областных) конкурсах, фестивалях, съездах, конференциях:  - региональный смотр сельской художественной самодеятельности «Родники зауральских деревень;  - открытый фестиваль мужских ремесел «Растотурка» | 2025-2027 | | | | Укрепление единого культурного пространства Российской Федерации и Курганской области | Учреждения культуры |
| 4. | Поддержка творческих, вокальных, хоровых коллективов, ансамблей народного творчества Целинного муниципального округа | 2025-2027 | | | | Формирование культурной среды, отвечающей растущим потребностям личности и общества;  укрепление имиджа муниципального образования как муниципального округа с высоким уровнем культуры как региона с высоким уровнем культуры | МКУК «ЦТКС»;  МКОУ ДО «ДШИ». |
| 5. | Софинансирование субсидий, предоставляемых из федерального бюджета бюджетам Российской Федерации на софинансирование расходных обязательств по развитию учреждений культуры, поощрению лучших учреждений культуры и их работников | 2025-2027 | | | | Укрепление единого культурного пространства Российской Федерации и Курганской области;  формирование культурной среды, отвечающей растущим потребностям личности и общества | Администрация Целинного муниципального округа |
| 2. Направление «Сохранение и развитие традиционной народной культуры, нематериального культурного наследия,  развитие культурно – досуговой деятельности» | | | | | | | |
| 6. | Проведение муниципальных мероприятий по традиционной народной культуре и участие в межрегиональных, региональных (областных) фестивалях, конкурсах и выставках по художественному любительскому творчеству:  - фестиваль народной культуры (г. Курган);  - областной конкурс башкирской культуры «Сынрау торна» (Поющие журавли) в рамках межрегионального фестиваля календарных праздников народов Курганской области «Зауральские версты»;  - фестиваль славянской и казачьей культуры «Русское поле»;  -региональный конкурс мастеров традиционных народных художественных ремёсел «Зауралье мастеровое»;  - областной Сабантуй;  - мероприятия, посвящённые Дню семьи, любви и верности;  - праздник казачьей культуры. Открытый конкурс казачьей песни «Пой, казачий край»;  - детские новогодние спектакли;  - новогоднее представление на площади села | 2025-2027 | Укрепление единого культурного пространства Российской Федерации и Курганской области;  укрепление имиджа Курганской области как региона с высоким уровнем культуры | | | | МКУК «ЦТКС»;  МКОУ ДО «ДШИ» |
| 7. | Проведение семинаров, лабораторий,  мастер-классов по поддержке  художественного любительского творчества, промыслов и ремесел | 2025-2027 | Сохранение материального и нематериального культурного наследия | | | | МКУК «ЦТКС»;  МКОУ ДО «ДШИ» |
| 8. | Проведение мероприятий по воспитанию патриотизма, ориентации общества на нравственные идеалы и ценности национальной культуры:  - окружной фестиваль гражданской и патриотической песни «Родина. Честь Слава»;  - конкурс (в рамках конкурса УФО) молодых исполнителей «Песня не знает границ»;  - региональный фестиваль молодых исполнителей гражданской и патриотической песни «Родина. Честь. Слава»;  - окружной конкурс чтецов «Поэзия России»;  - мероприятия, посвященные празднованию Дня Победы; | 2025-2027 | Формирование у населения Целинного муниципального округа области широкого мировоззрения и общественного сознания, гражданского патриотизма и межнационального согласия | | | | Учреждения культуры;  Отдел образования Администрации Целинного муниципального округа |
| 9. | Проведение мероприятий по развитию художественного творчества людей с ограниченными возможностями здоровья и детей, находящихся в трудной жизненной  ситуации | 2025-2027 | Формирование культурной среды, отвечающей растущим потребностям личности и общества | | | | МКУК «ЦТКС»;  МКУК «ЦМЦБ»;  Целинный филиал ГБУ «КЦСОН по Куртамышскому, Альменевскому и Целинному муниципальному округу» (по согласованию) |
| 10. | Проведение мероприятий в сфере культуры и искусства Целинного муниципального округа с соседствующими муниципальными округами и районами | 2025-2027 | Укрепление единого культурного пространства Целинного муниципального округа и Курганской области;  формирование у населения широкого мировоззрения и общественного сознания, гражданского патриотизма и межнационального согласия | | | | МКУК «ЦТКС»;  Администрация муниципального округа |
| 11. | Пропаганда в средствах массовой информации мероприятий, направленных на формирование единого культурного пространства Целинного муниципального округа и Курганской области, и единой культурной среды | 2025-2027 | Утверждение приоритетной роли государственной культурной политики;  укрепление имиджа Целинного муниципального округа как муниципального округа с высоким уровнем культуры | | | | МКУК «ЦТКС» |
| 3. Направление «Сохранение и развитие кинематографии» | | | | | | | |
| 12. | Организация досуговой, массовой и воспитательной работы среди населения средствами кино:  -проведение торжественных премьер отечественных и лучших зарубежных кинолент, кинофестивалей, благотворительных, льготных киносеансов, дней кино, киноаукционов, киновикторин, киноконцертов, ретроспективных показов, киномарофонов и др. | 2025-2027 | Перевод сферы культуры на инновационный путь развития, превращение культуры в наиболее развитую и привлекательную сферу  общественной деятельности | | | | МКУК «ЦТКС» |
| 13. | Кинообслуживание детей и молодежи, использование кино в учебном процессе общеобразовательных школ, нравственном и эстетическом воспитании, пропаганде здорового образа жизни, профилактике антисоциальных явлений и правонарушений. | 2025-2027 | Формирование культурной среды, отвечающей растущим потребностям личности и общества;  организация досуга населения | | | | МКУК «ЦТКС» |
| Задача 2. Граждане получают возможность поддержки творческих инициатив, направленных на укрепление российской гражданской идентичности и сохранение духовно-нравственных ценностей народов Российской Федерации | | | | | | | |
| 4. Направление «Развитие материально-технической базы и технической оснащенности учреждений культуры» | | | | | | | |
| 14. | Приобретение транспортного средства для организации нестационарного обслуживания  населения | 2025- 2027 | Формирование культурной среды, отвечающей растущим потребностям личности и общества | | | | Администрация Целинного муниципального округа;  учреждения культуры |
| 15. | Приобретение для учреждений культуры и творческих коллективов свето – и звукотехнического, сценического и аудиовизуального оборудования, музыкальных инструментов, сценических  костюмов, реквизита, мебели | 2025-2027 | Формирование культурной среды, отвечающей растущим потребностям личности и общества | | | | Администрация Целинного муниципального округа;  учреждения культуры |
| 16. | Создание компьютерных классов,  приобретение и осуществление ремонта музыкальных инструментов для Детской школы искусств | 2025-2027 | Формирование культурной среды, отвечающей растущим потребностям личности и общества | | | | Администрация Целинного муниципального округа; учреждения культуры |
| 17. | Организация и проведение капитального, текущего ремонта и реконструкции муниципальных учреждений культуры, в том числе объектов культурного наследия | 2025-2027 | Создание развитой инфраструктурной среды, комфортных условий для посетителей учреждений культуры | | | | Администрация Целинного муниципального округа; учреждения культуры |
| 18. | Обеспечение пожарной безопасности сельских учреждений культуры:  - оснащение охранно-пожарной  сигнализацией, системами оповещения и управления эвакуацией людей при пожаре;  - ремонт и восстановление систем  внутреннего пожаротушения;  - замена и ремонт электрооборудования и электропроводки | 2025-2027 | Формирование культурной среды, отвечающей растущим потребностям личности и общества | | | | Администрация Целинного муниципального округа; учреждения культуры |
| 5. Направление «Кадровое обеспечение» | | | | | | | |
| 19. | Совершенствование персонифицированной  системы повышения квалификации руководителей и работников сферы культуры: курсы повышения квалификации, переподготовка, целевое обучение, стажировка, дистанционное обучение, обучение с использованием телекоммуникационных технологий  (оплата обучения и командировочных  расходов за пределами Курганской области) | 2025-2027 | Формирование культурной среды, отвечающей растущим потребностям личности и общества | | | | Администрация Целинного муниципального округа; учреждения культуры |
| 20. | Проведение семинаров, совещаний  руководителей и специалистов сферы культуры по реализации задач, направленных на совершенствование деятельности учреждений культуры:  - областной семинар-совещание «О подготовке к годовым отчётам муниципальных методических служб и КДУ Курганской области» | 2025-2027 | Перевод сферы культуры на инновационный путь развития, превращение культуры в наиболее развитую и привлекательную сферу  общественной деятельности | | | | Учреждения культуры |
| 21. | Оказание адресной материальной помощи ветеранам творческих профессий и мастерам традиционной народной культуры, работникам сферы культуры и ветеранам  труда, проведение Дня пожилых людей, Дня Победы, профессиональных праздников  отрасли культуры, участие в организации досуга ветеранов | 2025-2027 | Повышение уровня социального обеспечения работников культуры; улучшение финансовой поддержки творческих коллективов и работников, социально значимых проектов | | | | Администрация Целинного муниципального округа; учреждения культуры |
| 22. | Меры социальной поддержки лиц, проживающих и работающих в сельской местности | 2025-2027 | Социальное обеспечение специалистов и работников культуры | | | | Администрация Целинного муниципального округа; учреждения культуры |
| 6. Направление «Обеспечение деятельности муниципальных учреждений культуры Целинного района» | | | | | | | |
| 23. | Обеспечение денежного содержания специалистов и работников учреждений культуры (оплата труда и начисления на оплату труда) | 2025-2027 | Социальное обеспечение специалистов и работников культуры | | | | Администрация Целинного муниципального округа; учреждения культуры |
| 24. | Обеспечение текущего содержания учреждений культуры  (коммунальные услуги, связь, оплата дров) | 2025-2027 | Создание комфортных условий для  посетителей учреждений культуры | | | | Администрация Целинного муниципального округа; учреждения культуры |
| 25. | Обеспечение повседневной деятельности учреждений культуры  (канцелярские расходы) | 2025-2027 | Формирование культурной среды, отвечающей растущим потребностям личности и общества | | | | Администрация Целинного муниципального округа; учреждения культуры |
| 26. | Обеспечение транспортных расходов учреждений культуры (оплата проезда по служебным командировкам; проверка библиотечного фонда; участие в региональных, областных, районных конкурсах, фестивалях, выставках) | 2025-2027 | Повышение профессионального уровня, профессиональной компетентности специалистов  учреждений культуры; формирование культурной среды, отвечающей растущим потребностям личности и общества | | | | Администрация Целинного муниципального округа; учреждения культуры |
| 27. | Обеспечение хозяйственной деятельности учреждений культуры, оплата расходов для уборки помещений и прилегающей территории, побелки, покраски и т.д. | 2025-2027 | Создание развитой инфраструктурной среды, комфортных условий для посетителей учреждений культуры | | | | Администрация Целинного муниципального округа; учреждения культуры |
| 28. | Организация и проведение мероприятий, посвященных памятным датам, знаменательным историческим событиям и личностям, памяти известных личностей, профессиональным праздникам. | 2025-2027 | Материальное поощрение работников и учреждений культуры. | | | | Администрация Целинного муниципального округа |
| Задача 3. Граждане получают дополнительную поддержку со стороны государства в развитии добровольческой (волонтерской) деятельности, что позволяет реализовывать социально значимые проекты в сфере культуры и сохранения объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации | | | | | | | |
| 7. Направление «Значимые события и специализированные виды туризма» | | | | | | | |
| 29. | Проведения экскурсий: «Казачья культура»; «Татарская культура»; «Немецкая культура»; «Умельцы зауральской глубинки»; «Зауралье в лицах»; «Исторический маршрут».  - выездное совещание по развитию туризма в Целинном муниципальном округе;  - туристический маршрут «Тайна казачьей станицы»;  - туристический маршрут «Дорожками старого Целинного»;  - фестиваль предпринимателей;  - туристический маршрут «Гордимся тобой, земля наша!»;  - туристический маршрут «Дорога к богу»;  - эколого-туристский маршрут «Жемчужины Целинного района»;  - эколого-туристский маршрут «Уникальные природные объекты Целинного округа»;  - туристский маршрут «Умельцы зауральской глубинки» | 2025-2027  2025  2025  2025  2026  2026  2026  2027  2027  2027 | Увеличение потока туристов | | | | Администрация Целинного муниципального округа;  учреждения культуры  МКУК «ЦМЦБ»  МКУК «ЦМЦБ»  МКУК «ЦМЦБ»  МКУК «ЦМЦБ»  МКУК «ЦМЦБ»  МКУК «ЦМЦБ»  МКУК «ЦМЦБ»  МКУК «ЦМЦБ»  МКУК «ЦМЦБ» |
| 30. | Проведение событийного туризма:  - день Арбуза;  - праздник «Ивана Купала» - река Решетовка;  - фестиваль бардовской песни  «Бардовские костры»;  -фестиваль национальных подворий в рамках празднования Дня России | 2025-2027 | Увеличение потока туристов | | | | Администрация Целинного муниципального округа;  учреждения культуры |
| 31. | Проведение спортивного туризма:  «Тихая охота»  (Усть-Уйский бор) | 2025-2027 | Увеличение потока туристов | | | | Администрация Целинного муниципального округа;  учреждения культуры |
| 32. | Туристические онлайн проекты:  - «С чего начинается Родина»;  - «СамоВар». | 2025-2027 | Увеличение потока туристов | | | | Администрация Целинного муниципального округа;  учреждения культуры |
| 8. Направление «Обеспечение сохранности историко-культурного наследия и совершенствование музейного дела» | | | | | | | |
| 33. | Развитие в Целинном муниципальном округе выставочной и экспозиционной деятельности | 2025-2027 | Формирование у населения широкого  мировоззрения и общественного сознания, гражданского патриотизма и межнационального согласия;  формирование культурной среды, отвечающей растущим потребностям личности и общества | | | | МКУК «ЦТКС» |
| 34. | Комплектование музейных фондов и  создание условий для их сохранности | 2025-2027 | Сохранение материального и нематериального культурного наследия;  формирование культурной среды, отвечающей растущим потребностям личности и общества | | | | МКУК «ЦТКС» |
| 35. | Участие во всероссийских,  межрегиональных и областных историко-краеведческих, научно-практических конференциях | 2025-2027 | Укрепление единого культурного пространства Российской Федерации и Курганской области;  сохранение материального и нематериального культурного наследия | | | | МКУК «ЦТКС» |
| 9. Направление «Совершенствование и развитие библиотечно-информационной деятельности» | | | | | | | |
| 36. | Комплектование фонда МКУК «Целинная межпоселенческая центральная библиотека» книгами и периодическими изданиями | 2025-2027 | Формирование культурной среды, отвечающей растущим потребностям личности и общества;  повышение качества и разнообразия услуг в сфере культуры | | | | МКУК «ЦМЦБ» |
| 37. | Поддержка информационно-издательской деятельности библиотек, в том числе изданий в электронном виде | 2025-2027 | Формирование культурной среды, отвечающей растущим потребностям личности и общества;  сохранение материального и нематериального культурного наследия | | | | МКУК «ЦМЦБ» |
| 38. | Обеспечение сохранности библиотечных фондов, оцифровка книг и документов, развитие базы электронных изданий | 2025-2027 | Формирование культурной среды, отвечающей растущим потребностям личности и общества;  сохранение материального и нематериального культурного наследия | | | | МКУК «ЦМЦБ» |
| 39. | Модернизация Целинной библиотечной системы на основе внедрения современных, информационных технологий, в том числе:  - развитие на базе библиотек сети Центров общественного доступа к информации;  - автоматизация внутри библиотечных  процессов и процессов обслуживания  пользователей библиотек, приобретение  программных продуктов;  - создание сводных библиотечно -  информационных ресурсов, в том числе сводного электронного каталога библиотек Целинного муниципального округа.  - создание и модернизация собственных сайтов библиотек, предоставление доступа к электронным каталогам, базам данных, полнотекстовым электронным ресурсам | 2025-2027 | Перевод отрасли на инновационный путь развития, превращение культуры в  наиболее развитую и привлекательную сферу общественной деятельности;  создание дополнительных рабочих мест, требующих высококвалифицированных  специалистов в области современных информационных технологий | | | | МКУК «ЦМЦБ» |
| 40. | Участие в областном конкурсе  «Лучшее учреждение культуры» | 2025-2027 | Улучшение финансовой поддержки творческих коллективов и работников,  социально значимых проектов | | | | МКУК «ЦМЦБ» |
| 41. | Проведение библиотеками общественно-значимых мероприятий: акций, конкурсов, фестивалей, выставок и других мероприятий | 2025-2027 | Формирование у населения Целинного муниципального округа широкого мировоззрения и общественного сознания, гражданского патриотизма и межнационального согласия; формирование культурной среды, отвечающей растущим потребностям личности и общества | | | | МКУК «ЦМЦБ» |
| 42. | Поддержка проведения в детских  библиотеках программ и акций по развитию детского чтения | 2025-2027 | Формирование у населения широкого мировоззрения и общественного сознания, гражданского патриотизма и межнационального согласия;  формирование культурной среды, отвечающей растущим потребностям личности и общества | | | | МКУК «ЦМЦБ» |
| 10. Направление «Развитие дополнительного образования сфере культуры. Поддержка и развитие юных дарований» | | | | | | | |
| 43. | Развитие классов и хореографического творчества, струнных инструментов (гитара), отделений традиционной народной культуры, скрипки, духовых инструментов, балалайки, домры в ДШИ | 2025-2027 | Формирование культурной среды, отвечающей растущим потребностям личности и общества;  перевод сферы культуры на инновационный путь развития, превращение культуры в наиболее развитую и привлекательную сферу общественной деятельности | | | | МКОУ ДО «ДШИ» |
| 44. | Участие ДШИ в областном конкурсе  профессионального мастерства «Школа года» | 2025-2027 | Утверждение приоритетной роли государственной культурной политики;  формирование культурной среды, отвечающей растущим потребностям личности и общества | | | | МКОУ ДО «ДШИ» |
| 45. | Участие ДШИ в конкурсных зональных мероприятиях, мастер-классах, направленных на поддержку методических объединений  организаций дополнительного образования детей | 2025-2027 | Укрепление единого культурного пространства Российской Федерации и Курганской области;  формирование культурной среды, отвечающей растущим потребностям личности и общества | | | | МКОУ ДО «ДШИ» |
| 46. | Развитие экспериментальных площадок по внедрению инновационных форм обучения | 2025-2027 | Формирование культурной среды, отвечающей растущим потребностям личности и общества | | | | МКОУ ДО «ДШИ» |
| 47. | Участие в областных педагогических чтениях, конференциях, совещаниях  руководителей учреждений культуры  и ДШИ по актуальным вопросам развития образования в сфере культуры | 2025-2027 | Формирование культурной среды, отвечающей растущим потребностям личности и общества | | | | МКОУ ДО «ДШИ» |
| 48. | Участие ДШИ в проводимых на территории Курганской области детских межрегиональных, региональных, межмуниципальных и  муниципальных конкурсах, фестивалях, концертах и выставках:  - рождественская выставка детских работ «Светлого Рождества»;  - «Рождественский концерт»;  - выставка художественных работ учащихся изобразительного отделения, посвященная Дню Защитника Отечества;  - классные часы на тему «День защитника Отечества»;  - праздничный концерт, посвящённый Дню Защитника Отечества;  - выставка художественных работ учащихся изобразительного отделения, посвященная Международному женскому Дню;  - праздничный концерт, посвященный международному женскому Дню;  - выставка художественных работ учащихся изобразительного отделения, посвящённая Всемирному Дню семьи;  - участие в праздничном мероприятии, посвященному Дню Защиты детей;  - выставка художественных работ учащихся изобразительного отделения, Дню семьи, любви и верности;  - праздничный концерт «Душой и сердцем молодые», посвященный Дню пожилого человека;  - выставка художественных работ учащихся изобразительного отделения «Мой папа – самый лучший!»;  - праздничный концерт «Лучше папы друга нет»;  - классные часы на тему «Милая мама моя»;  - выставка художественных работ учащихся изобразительного отделения «Портрет мамы»;  - праздничный концерт, «Пусть всегда будет мама»;  - выставка художественных работ учащихся изобразительного отделения «Новый год к нам мчится»;  - праздничный концерт «Новый год настаёт!» | 2025-2027 | Укрепление единого культурного пространства Российской Федерации и Курганской области;  формирование культурной среды, отвечающей растущим потребностям личности и общества | | | | МКОУ ДО «ДШИ» |
| 49. | Участие лауреатов областных конкурсов, выставок, фестивалей в международных, всероссийских, межрегиональных конкурсах,  выставках, фестивалях | 2025-2027 | Укрепление единого культурного пространства Российской Федерации и Курганской области;  формирование культурной среды, отвечающей растущим потребностям личности и общества | | | | МКОУ ДО «ДШИ» |
| 50. | Проведение для одаренных детей летних творческих смен в детских оздоровительных учреждениях | 2025-2027 | Утверждение приоритетной роли государственной культурной политики;  формирование культурной среды, отвечающей растущим потребностям личности и общества | | | | МКОУ ДО «ДШИ» |
| 51. | Развитие классов и хореографического творчества, струнных инструментов (гитара), отделений традиционной народной культуры, скрипки, духовых инструментов, балалайки, домры в ДШИ | 2025-2027 | Формирование культурной среды, отвечающей растущим потребностям личности и общества;  перевод сферы культуры на инновационный путь развития, превращение культуры в наиболее развитую и привлекательную сферу общественной деятельности | | | | МКОУ ДО «ДШИ» |
| Задача 4. Граждане получают возможность как для развития внутреннего и въездного туризма, так и для получения услуг туристической деятельности в округе | | | | | | | |
| 11. Направление «Определение перспектив развития сферы туризма» | | | | | | | |
| 52. | Создание и корректировка рабочей группы | 2025-2027 | | Перевод сферы туризма на инновационный путь развития, превращение туризма в наиболее развитую и привлекательную сферу общественной деятельности | | | Администрация Целинного муниципального округа. |
| 53. | Организация и проведение заседаний рабочей группы по развитию туризма в Целинном муниципальном округе | 2025-2027 | | Решение текущих проблем | | | Администрация Целинного муниципального округа;  учреждения культуры |
| 12. Направление «Создание условий для развития внутреннего и въездного туризма в муниципальном округе» | | | | | | | |
| 54. | Формирование перечня туристических привлекательных объектов (событий) Целинного муниципального округа | 2025-2027 | |  | | | Администрация Целинного муниципального округа;  учреждения культуры |
| 55. | Конкурс на лучшую идею в разработке «Бренда - Символа» в Целинном муниципальном округе | 2025-2027 | | Утверждение лучшего проекта «Бренда-Символа» | | | Администрация Целинного муниципального округа;  учреждения культуры |
| 56. | Изготовление макета «Бренда-Символа» в Целинном муниципальном округе | 2025-2027 | |  | | | Администрация Целинного муниципального округа;  учреждения культуры |
| 57. | Изготовление формы для ТИЦ с «Брендом- Символом» Целинного муниципального округа | 2025-2027 | |  | | | Администрация Целинного муниципального округа;  учреждения культуры |
| 58. | -Изготовление сувениров; - Изготовление буклетов, отражающих деятельность развития туризма в Целинном муниципальном округе | 2025-2027 | | Привлечение туристов | | | Администрация Целинного муниципального округа;  учреждения культуры |

МКУК «ЦТКС» - Муниципальное казённое учреждение культуры «Целинная территориальная клубная система»

МКУК «ЦМЦБ» - Муниципальное казённое учреждение культуры «Целинная межпоселенческая центральная библиотека»

МКОУ ДО «ДШИ» - Муниципальное казённое образовательное учреждение дополнительного образования «Детская школа искусств»

КУРГАНСКАЯ ОБЛАСТЬ

ЦЕЛИННЫЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ

АДМИНИСТРАЦИЯ ЦЕЛИННОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 06 декабря 2024 года № 1519 с. Целинное

**Об утверждении Правил выдачи единого социального сертификата на получение двух и более муниципальных услуг в социальной сфере, отнесенных к полномочиям органов местного самоуправления Целинного муниципального округа Курганской области**

В соответствии с частью 9 статьи 20 Федерального закона от 13.07.2020 № 189-ФЗ «О государственном (муниципальном) социальном заказе на оказание государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере» администрация Целинного муниципального округа Курганской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемые Правила выдачи единого социального сертификата на получение двух и более муниципальных услуг в социальной сфере, отнесенных к полномочиям органов местного самоуправления Целинного муниципального округа Курганской области (далее – Правила) в соответствии с приложением к настоящему постановлению.
2. Установить, что положения абзаца второго пункта 3 и пункта 5 Правил не применяются в случае отсутствия соответствующей технической возможности информационного взаимодействия с федеральной государственной информационной системой «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)», при отсутствии такой технической возможности - работа с потребителем, имеющим право на получение двух и более муниципальных услуг в социальной сфере, отнесенных к полномочиям органов местного самоуправления Целинного муниципального округа Курганской области, осуществляется в аналогичные сроки на основании заявления на бумажном носителе от получателя социального сертификата на оказание муниципальной услуги в социальной сфере, а также посредством информационных систем уполномоченных органов Целинного муниципального округа Курганской области.
3. Настоящее постановление вступает в силу со дня подписания и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 1 января 2024 года.
4. Опубликовать настоящее постановление в информационном бюллетене «Муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте Целинного муниципального округа.
5. Настоящее постановление вступает в законную силу после подписания.
6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на **заместителя Главы, курирующего вопросы социального развития.**

Глава Целинного муниципального округа П.И. Скоробогатов

Приложение к постановлению Администрации Целинного муниципального округа от 06.12.2024 №1519 «Об утверждении Правил выдачи единого социального сертификата на получение двух и более муниципальных услуг в социальной сфере, отнесенных к полномочиям органов местного самоуправления Целинного муниципального округа Курганской области»

ПРАВИЛА  
выдачи единого социального сертификата на получение двух и более муниципальных услуг в социальной сфере, отнесенных к полномочиям органов местного самоуправления Целинного муниципального округа Курганской области

1. Настоящие Правила устанавливают порядок выдачи единого социального сертификата на получение двух и более муниципальных услуг в социальной сфере, отнесенных к полномочиям органов местного самоуправления Целинного муниципального округа Курганской области (далее - муниципальные услуги в социальной сфере), потребителю муниципальных услуг в социальной сфере, имеющему право на получение двух и более муниципальных услуг в социальной сфере, которые включены в муниципальные социальные заказы на оказание муниципальных услуг в социальной сфере одного или нескольких уполномоченных органов и оказание которых осуществляется в соответствии с социальным сертификатом на получение муниципальной услуги в социальной сфере (далее соответственно - потребитель услуг, муниципальный социальный заказ, социальный сертификат).
2. Под уполномоченным органом в целях настоящих Правил понимается орган местного самоуправления Целинного муниципального округа Курганской области, утверждающий муниципальный социальный заказ и обеспечивающий предоставление муниципальных услуг в социальной сфере потребителям услуг в соответствии с показателями, характеризующими качество оказания муниципальных услуг в социальной сфере и (или) объем оказания таких услуг и установленными муниципальным социальным заказом.

Иные понятия, применяемые в настоящих Правилах, используются в значениях, указанных в Федеральном законе от 13.07.2020 № 189-ФЗ «О государственном (муниципальном) социальном заказе на оказание государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере» (далее - Федеральный закон).

1. Потребитель услуг в целях получения двух или более муниципальных услуг в социальной сфере, оказываемых в соответствии с социальным сертификатом, вправе в порядке, установленном постановлением администрации Целинного муниципального округа Курганской области, обратиться в уполномоченный орган (уполномоченные органы) с заявлением на оказание двух и более муниципальных услуг в социальной сфере с использованием социального сертификата (далее - заявление).

Потребитель в указанных целях вправе обратиться в уполномоченный орган (уполномоченные органы) с заявлением, подписанным усиленной неквалифицированной подписью заявителя, сертификат ключа проверки которой создан и используется в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме, в установленном Правительством Российской Федерации порядке, с использованием федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее - Единый портал государственных и муниципальных услуг).

1. Уполномоченным органом (уполномоченными органами) в течение 5 дней с даты получения заявления, поданного в соответствии с пунктом 3 настоящих Правил, осуществляется его рассмотрение и принятие решения о наличии или отсутствии у потребителя услуг права на получение двух или более муниципальных услуг в социальной сфере.
2. Уполномоченный орган в случае наличия у потребителя услуг права на получение двух и более муниципальных услуг в социальной сфере, которые включены в муниципальный социальный заказ одного уполномоченного органа, и получения от потребителя услуг соответствующего заявления формирует единый социальный сертификат в соответствии с общими требованиями к форме и содержанию социального сертификата на получение государственной (муниципальной) услуги в социальной сфере, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 24.11.2020 №1915 «Об утверждении общих требований к форме и содержанию социального сертификата на получение государственной (муниципальной) услуги в социальной сфере» (далее - Общие требования) и направляет потребителю услуг с использованием Единого портала государственных и муниципальных услуг информацию об услугах, оказываемых в соответствии с единым социальным сертификатом, в срок не позднее 1 рабочего дня со дня формирования единого социального сертификата.

В случае формирования единого социального сертификата информация о муниципальных услугах в социальной сфере формируется в отношении каждой из муниципальных услуг, на получение которой выдан единый социальный сертификат.

1. Уполномоченные органы в случае наличия у потребителя услуг права на получение двух и более муниципальных услуг в социальной сфере, которые включены в муниципальные социальные заказы нескольких уполномоченных органов, и получения от потребителя услуг соответствующего заявления формируют в рамках своей компетенции информацию по каждой муниципальной услуге в социальной сфере, включаемой в единый социальный сертификат, в соответствии с Общими требованиями.

На основании данной информации формируется единый социальный сертификат и потребителю услуг посредством использования единой системы межведомственного электронного взаимодействия и Единого портала государственных и муниципальных услуг в формате, утвержденном Министерством финансов Российской Федерации, в срок не позднее 1 рабочего дня со дня формирования единого социального сертификата направляется информация об услугах, оказываемых в соответствии с единым социальным сертификатом.

1. Формирование единого социального сертификата в электронном виде производится на основании сведений, предоставляемых потребителем услуг с использованием федеральной государственной информационной системы «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме» (далее – ЕСИА) посредством взаимодействия государственных информационных систем, муниципальных информационных систем и иных информационных систем, которые используются участниками информационного взаимодействия, в порядке, установленном приказом Министерства связи и массовых коммуникаций Российской Федерации от 13.04.2012 № 107 «Об утверждении Положения о федеральной государственной информационной системе «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме».
2. Идентификация социального сертификата в электронном виде, формируемого в виде реестровой записи соответствующей информационной системы, осуществляется посредством использования в качестве идентификатора страхового номера индивидуального лицевого счета застрахованного лица в системе индивидуального (персонифицированного) учета (СНИЛС) потребителя услуг.
3. В случае если федеральными законами предусмотрена возможность получения единого социального сертификата на бумажном носителе, потребитель услуг вправе обратиться в любой из уполномоченных органов за получением единого социального сертификата на бумажном носителе, заверенного подписью лица, имеющего право действовать от имени уполномоченного органа.

КУРГАНСКАЯ ОБЛАСТЬ

ЦЕЛИННЫЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ

АДМИНИСТРАЦИЯ ЦЕЛИННОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 06 декабря 2024 года № 1520 с. Целинное

# О внесении изменений в постановление Администрации Целинного муниципального округа от 27.04.2022 № 122 «О комиссии по обеспечению устойчивого функционирования организаций, необходимых для выживания населения Целинного муниципального округа при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера»

В соответствии с Федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 21.12.1994 № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», от 12.02.1998 № 28-ФЗ «О гражданской обороне», Устава Целинного муниципального округа, Администрация Целинного муниципального округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление Администрации Целинного муниципального округа от 27.04.2022 № 122 «О комиссии по обеспечению устойчивого функционирования организаций, необходимых для выживания населения Целинного муниципального округа при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера», следующие изменения:

1.1. Название постановления Администрации Целинного муниципального округа от 27.04.2022 № 122 «О комиссии по обеспечению устойчивого функционирования организаций, необходимых для выживания населения Целинного муниципального округа при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера» заменить на:

**«О комиссии по повышению устойчивости функционирования экономики Целинного муниципального округа в условиях чрезвычайных ситуаций мирного и военного времени»**

**1.2. Заменить слова по тексту «**по обеспечению устойчивого функционирования организаций, необходимых для выживания населения Целинного муниципального округа при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера» на

«по **повышению устойчивости функционирования экономики Целинного муниципального округа в условиях чрезвычайных ситуаций мирного и военного времени»**

2. Опубликовать настоящее постановление в информационном бюллетене «Муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте Целинного муниципального округа Курганской области.

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы, курирующего вопросы экономического развития.

Глава Целинного муниципального округа П.И. Скоробогатов

КУРГАНСКАЯ ОБЛАСТЬ

ЦЕЛИННЫЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ

АДМИНИСТРАЦИЯ ЦЕЛИННОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 06 декабря 2024 года № 1521 с. Целинное

**Об утверждении Порядка формирования перечня налоговых расходов Администрации Целинного муниципального округа Курганской области и оценки налоговых расходов Администрации Целинного муниципального округа Курганской области**

В соответствии со статьей 1743 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 22 июня 2019 года № 796 «Об общих требованиях к оценке налоговых расходов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований», Администрация Целинного района постановляет**:**

1. Утвердить Порядок формирования перечня налоговых расходов Администрации Целинного муниципального округа Курганской области и оценки налоговых расходов Администрации Целинного муниципального округа Курганской области согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Отменить постановление Администрации Целинного района от 30марта 2021года №47 «Об утверждении Порядка формирования перечня налоговых расходов Администрации Целинного района Курганской области и оценки налоговых расходов Администрации Целинного района Курганской области».

3. Опубликовать настоящее постановление в информационном бюллетене «Муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Целинного муниципального округа.

4. Настоящее постановление вступает в силу с момента его официального опубликования.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на начальника Финансового отдела Администрации Целинного муниципального округа.

Глава Целинного муниципального округа П.И.Скоробогатов

Приложение к постановлению Администрации Целинного муниципального округа от 06.12.2024 № 1521 «Об утверждении Порядка формирования перечня налоговых расходов Администрации Целинного муниципального округа Курганской области и оценки налоговых расходов Администрации Целинного муниципального округа Курганской области»

Порядок

формирования перечня налоговых расходов Администрации Целинного муниципального округа Курганской области и оценки налоговых расходов Администрации Целинного муниципального округа Курганской области

I. Общие положения

1. Настоящий Порядок формирования перечня налоговых расходов Администрации Целинного муниципального округа Курганской области и оценки налоговых расходов Администрации Целинного муниципального округа Курганской области (далее — Порядок) определяет правила формирования перечня налоговых расходов Администрации Целинного муниципального округа Курганской области (далее — Администрации Целинного муниципального округа), правила формирования информации о нормативных, целевых и фискальных характеристиках налоговых расходов Администрации Целинного муниципального округа и порядок оценки налоговых расходов Администрации Целинного муниципального округа.

2. В целях настоящего Порядка используются следующие понятия и термины:

налоговые расходы Администрации Целинного муниципального округа - выпадающие доходы бюджета Администрации Целинного муниципального округа, обусловленные налоговыми льготами, освобождениями и иными преференциями по местным налогам, предусмотренные муниципальными правовыми актами Администрации Целинного муниципального округа в соответствии с целями муниципальных программ и (или) целями социально-экономической политики Администрации Целинного муниципального округа, не относящимися к муниципальным программам Администрации Целинного муниципального округа;

социальные налоговые расходы Администрации Целинного муниципального округа - целевая категория налоговых расходов, обусловленных необходимостью обеспечения социальной защиты (поддержки) населения Целинного муниципального округа;

стимулирующие налоговые расходы Администрации Целинного муниципального округа - целевая категория налоговых расходов, предполагающих стимулирование экономической активности субъектов предпринимательской деятельности на территории Целинного муниципального округа и последующее увеличение доходов бюджета Администрации Целинного муниципального округа;

технические налоговые расходы Администрации Целинного муниципального округа - целевая категория налоговых расходов, предполагающих уменьшение расходов плательщиков, воспользовавшихся льготами, финансовое обеспечение которых осуществляется в полном объеме или частично за счет бюджета;

перечень налоговых расходов Администрации Целинного муниципального округа (далее — Перечень) - документ, содержащий сведения о распределении налоговых расходов Администрации Целинного муниципального округа в соответствии с целями муниципальных программ, структурных элементов муниципальных программ (подпрограмм) и (или) целями социально-экономической политики, не относящимися к муниципальным программам Администрации Целинного муниципального округа, а также о кураторах налоговых расходов;

куратор налогового расхода — орган местного самоуправления (орган местной администрации, организация) Администрации Целинного муниципального округа, ответственный в соответствии с полномочиями, установленными муниципальными правовыми актами Администрации Целинного муниципального округа, за достижение соответствующих налоговому расходу целей муниципальной программы (подпрограммы) и (или) целей социально-экономической политики, не относящихся к муниципальным программам.

Иные понятия и термины, используемые в настоящем Порядке, применяются в значениях, определенных Налоговым кодексом Российской Федерации и общими [требованиями](consultantplus://offline/ref=51596F47E4D377FC9A2F54CAE5BE8432D02D30732259BDF3C18E6A8F6BE248B8D1C876F2120395E9906F65135AA6E1912252830C30DB15AF33x8J) к оценке налоговых расходов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 22 июня 2019 года № 796 «Об общих требованиях к оценке налоговых расходов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований» (далее - Общие требования).

II. Порядок формирования Перечня

3. Финансовый отдел Администрации Целинного муниципального округа (далее — уполномоченный орган) ежегодно, в срок до 1 апреля текущего финансового года, формирует проект Перечня на очередной финансовый год и плановый период по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку и направляет на согласование кураторам налоговых расходов.

4. Кураторы налоговых расходов до 1 мая текущего финансового года рассматривают проект Перечня на предмет распределения налоговых расходов Администрации Целинного муниципального округа в соответствии с целями муниципальных программ (подпрограмм) и (или) целями социально-экономической политики Администрации Целинного муниципального округа, не относящимися к муниципальным программам Администрации Целинного муниципального округа.

Замечания и предложения по уточнению проекта Перечня направляются в уполномоченный орган.

В случае если указанные замечания и предложения предполагают изменение куратора налогового расхода, замечания и предложения подлежат согласованию с предлагаемым куратором налогового расхода и направлению в уполномоченный орган в течение срока, указанного в абзаце первом настоящего пункта.

При наличии разногласий по проекту Перечня уполномоченный орган обеспечивает проведение согласительных совещаний с соответствующими кураторами налоговых расходов - до 25 мая текущего финансового года.

В случае если результаты рассмотрения проекта Перечня не направлены соответствующим куратором налоговых расходов в уполномоченный орган в течение срока, указанного в абзаце первом настоящего пункта, проект Перечня считается согласованным соответствующим куратором налоговых расходов.

5. Перечень утверждается правовым актом уполномоченного органа в срок до 1 июня текущего финансового года и в течение 5 рабочих дней со дня утверждения размещается на официальном сайте уполномоченного органа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сайт) и публикуется в информационном бюллетене «Муниципальный вестник».

6. В случае принятия муниципальных правовых актов, предусматривающих изменение информации, включенной в Перечень, кураторы налоговых расходов в течение 10 рабочих дней с даты вступления их в силу направляют в уполномоченный орган информацию для уточнения Перечня.

Уполномоченный орган в течение 10 рабочих дней со дня получения от кураторов налоговых расходов вышеуказанной информации формирует, утверждает и размещает на сайте и публикует в информационном бюллетене «Муниципальный вестник» уточненный Перечень.

III. Формирование информации о нормативных, целевых и фискальных характеристиках налоговых расходов

7. Формирование информации о нормативных, целевых и фискальных характеристиках налоговых расходов в целях оценки налоговых расходов осуществляется кураторами налоговых расходов в соответствии с [перечнем](#P183) показателей для проведения оценки налоговых расходов Администрации Целинного муниципального округа согласно приложению 2 к настоящему Порядку.

8. Информация о нормативных, целевых и фискальных характеристиках формируется в отношении каждого налогового расхода, включенного в Перечень на очередной финансовый год и плановый период.

9. C целью получения фискальных характеристик налоговых расходов уполномоченный орган ежегодно, в срок до 1 февраля текущего финансового года, направляет в Управление Федеральной налоговой службы по Курганской области (далее - УФНС России по Курганской области) сведения о категориях плательщиков с указанием муниципальных правовых актов Администрации Целинного муниципального округа, обусловливающих соответствующие налоговые расходы, в том числе действовавших в отчетном году и в году, предшествующем отчетному году.

10. Уполномоченный орган до 15 апреля текущего финансового года формирует и направляет кураторам налоговых расходов сведения об объеме налоговых расходов за финансовый год, предшествующий отчетному финансовый году, оценку объемов налоговых расходов за отчетный финансовый год, прогнозные данные на текущий финансовый год, очередной финансовый год и на плановый период, а также информацию о значениях фискальных характеристик налоговых расходов на основании информации УФНС России по Курганской области, представленной в соответствии с Общими требованиями.

11. Информация о нормативных, целевых и фискальных характеристиках налоговых расходов представляется кураторами налоговых расходов в уполномоченный орган в срок до 1 мая текущего финансового года.

Сводная информация о нормативных, целевых и фискальных характеристиках налоговых расходов Администрации Целинного муниципального округа формируется уполномоченным органом в срок до 1 июня текущего финансового года и содержит показатели согласно приложению 2 к настоящему Порядку.

IV. Оценка налоговых расходов и формирование предложений по сохранению, уточнению (отмене) налоговых расходов, установлению нового налогового расхода

12. На основании информации о нормативных, целевых и фискальных характеристиках налоговых расходов кураторы налоговых расходов ежегодно до 1 мая текущего финансового года осуществляют оценку эффективности налоговых расходов по каждому налоговому расходу.

13. Оценка налоговых расходов включает:

- оценку объемов налоговых расходов Администрации Целинного муниципального округа;

- оценку эффективности налоговых расходов Администрации Целинного муниципального округа.

14. Оценка эффективности налоговых расходов включает оценку целесообразности и оценку результативности налоговых расходов.

15. Критериями целесообразности налоговых расходов являются:

1) соответствие налоговых расходов целям муниципальных программ, (подпрограмм) и (или) целям социально-экономической политики Администрации Целинного муниципального округа, не относящимся к муниципальным программам Администрации Целинного муниципального округа;

2) востребованность плательщиками предоставленных льгот, которая характеризуется соотношением численности плательщиков, воспользовавшихся правом на льготы, и общей численности плательщиков, за пятилетний период.

16. В случае несоответствия налоговых расходов хотя бы одному из критериев, указанных в пункте 15 настоящего Порядка, куратор налогового расхода представляет в уполномоченный орган до 1 мая текущего финансового года предложения о сохранении (уточнении, отмене) льгот для плательщиков.

17. В качестве критерия результативности налогового расхода определяется как минимум один показатель (индикатор) достижения целей муниципальной программы (подпрограммы) и (или) целей социально-экономической политики Администрации Целинного муниципального округа, не относящихся к муниципальным программам Администрации Целинного муниципального округа, либо иной показатель (индикатор), на значение которого оказывают влияние налоговые расходы.

Оценке подлежит вклад предусмотренных для плательщиков льгот в изменение значения показателя (индикатора) достижения целей муниципальной программы (подпрограммы) и (или) целей социально-экономической политики Администрации Целинного муниципального округа, не относящихся к муниципальным программам Администрации Целинного муниципального округа, который рассчитывается как разница между значением указанного показателя (индикатора) с учетом льгот и значением указанного показателя (индикатора) без учета льгот.

18. Оценка результативности налоговых расходов включает оценку бюджетной эффективности налоговых расходов.

19. В целях проведения оценки бюджетной эффективности налоговых расходов осуществляется сравнительный анализ результативности предоставления льгот и результативности применения альтернативных механизмов достижения целей муниципальной программы (подпрограммы) и (или) целей социально-экономической политики, не относящихся к муниципальным программам Администрации Целинного муниципального округа.

20. Сравнительный анализ включает сравнение объемов расходов бюджета Администрации Целинного муниципального округа в случае применения альтернативных механизмов достижения целей муниципальной программы (подпрограммы) и (или) целей социально-экономической политики Администрации Целинного муниципального округа, не относящихся к муниципальным программам Администрации Целинного муниципального округа, и объемов предоставленных льгот (расчет прироста показателя (индикатора) достижения целей муниципальной программы (подпрограммы) и (или) целей социально-экономической политики Администрации Целинного муниципального округа, не относящихся к муниципальным программам Администрации Целинного муниципального округа, на 1 рубль налоговых расходов и на 1 рубль расходов бюджета Администрации Целинного муниципального округа для достижения того же показателя (индикатора) в случае применения альтернативных механизмов).

21. В качестве альтернативных механизмов достижения целей муниципальной программы (подпрограммы) и (или) целей социально-экономической политики Администрации Целинного муниципального округа, не относящихся к муниципальным программам Администрации Целинного муниципального округа, могут учитываться в том числе:

- субсидии или иные формы непосредственной финансовой поддержки плательщиков, имеющих право на льготы, за счет средств бюджета Целинного муниципального округа;

- предоставление муниципальных гарантий по обязательствам плательщиков, имеющих право на льготы;

- совершенствование нормативного регулирования и (или) порядка осуществления контрольно-надзорных функций в сфере деятельности плательщиков, имеющих право на льготы.

22. Оценка эффективности налоговых расходов проводится:

- на стадии принятия решения о целесообразности и возможности установления льготы и необходимости подготовки проекта муниципального правового акта, устанавливающего льготу (налоговый расход);

- ежегодно в сроки, предусмотренные пунктом 12 настоящего Порядка, в отношении льгот, действующих в соответствии с муниципальными правовыми актами Администрации Целинного муниципального округа, за финансовый год, предшествующий отчетному финансовому году.

23. По итогам оценки эффективности налогового расхода куратор налогового расхода формирует информацию о результатах оценки эффективности налоговых расходов, содержащую:

- выводы о достижении (не достижении) целевых характеристик налогового расхода Администрации Целинного муниципального округа Курганской области;

- выводы о вкладе налогового расхода в достижение целей муниципальной программы (подпрограммы) и (или) целей социально-экономической политики Администрации Целинного муниципального округа Курганской области, не относящихся к муниципальным программам;

- выводы о наличии (отсутствии) более результативных (менее затратных для бюджета Администрации Целинного муниципального округа альтернативных механизмов достижения целей муниципальной программы и (или) целей социально-экономической политики Администрации Целинного муниципального округа, не относящихся к муниципальным программам;

- предложения о сохранении (уточнении, отмене), предоставленных плательщикам льгот, об установлении нового налогового расхода.

24. Информация о результатах оценки эффективности налоговых расходов направляется кураторами налоговых расходов в уполномоченный орган до 1 мая текущего финансового года.

25. Уполномоченный орган формирует итоговую оценку эффективности налоговых расходов в срок до 1 июня текущего финансового года.

26. Итоговая оценка эффективности налоговых расходов в течение 5 рабочих дней со дня ее формирования размещается на сайте уполномоченного органа, в информационном бюллетене «Муниципальный вестник» и учитывается при формировании основных направлений бюджетной и налоговой политики Администрации Целинного муниципального округа, а также при проведении оценки эффективности реализации муниципальных программ.

Приложение 1 к Порядку формирования перечня налоговых расходов Администрации Целинного муниципального округа Курганской области и оценки налоговых расходов Администрации Целинного муниципального округа Курганской области

ПЕРЕЧЕНЬ

налоговых расходов Администрации Целинного муниципального округа Курганской области

на очередной финансовый год и плановый период

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование налога, по которому предусматри-ваются налоговые расходы | Наименова-ние налогового расхода | Реквизиты муниципально-го правового акта, которым устанавливает-ся налоговая льгота | Целевая категория плательщиков налога, для которых предусмотрена налоговая льгота | Цели предоставле-ния налогового расхода | Целевая категория налогового расхода | Наименование муниципальной  программы / документа отражающего цель социально-экономического развития муниципального образования | Наименование структурного элемента муниципальной программы / документа отражающего цель социально-экономического развития муниципального образования | Куратор налогового расхода |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Приложение 2 к Порядку формирования перечня налоговых расходов Администрации Целинного муниципального округа Курганской области и оценки налоговых расходов Администрации Целинного муниципального округа Курганской области

 ПЕРЕЧЕНЬ

ПОКАЗАТЕЛЕЙ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ОЦЕНКИ НАЛОГОВЫХ РАСХОДОВ

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Предоставляемая информация | | Источник данных |
| I. Нормативные характеристики налоговых расходов муниципального образования | | |
| 1 | 2 | 3 |
| 1. | Наименование налога, по которому предусматриваются налоговые льготы, освобождения и иные преференции, установленные муниципальным правовым актом муниципального образования | Перечень налоговых расходов муниципального образования |
| 2. | Муниципальный правовой акт муниципального образования, его структурные единицы, которым предусматриваются налоговые льготы, освобождения и иные преференции по налогу | Перечень налоговых расходов муниципального образования |
| 3. | Условия предоставления налоговых льгот, освобождений и иных преференций для плательщиков налогов, установленные муниципальным правовым актом муниципального образования | Куратор налогового расхода |
| 4. | Целевая категория плательщиков налогов, для которых предусмотрены налоговые льготы, освобождения и иные преференции, установленные муниципальным правовым актом муниципального образования | Перечень налоговых расходов муниципального образования |
| 5. | Дата вступления в силу положений муниципального правового акта муниципального образования, устанавливающих налоговые льготы, освобождения и иные преференции по налогу | Куратор налогового расхода |
| 6. | Дата начала действия предоставленного муниципальным правовым актом муниципального образования права на налоговые льготы, освобождения и иные преференции по налогу | Куратор налогового расхода |
| 7. | Период действия налоговых льгот, освобождений и иных преференций по налогу, предоставленных муниципальным правовым актом муниципального образования | Куратор налогового расхода |
| 8. | Дата прекращения действия налоговых льгот, освобождений и иных преференций по налогу, установленная муниципальным правовым актом муниципального образования | Куратор налогового расхода |
| II. Целевые характеристики налоговых расходов муниципального образования | | |
| 9. | Наименование налоговых льгот, освобождений и иных преференций по налогу | Куратор налогового расхода |
| 10. | Целевая категория налогового расхода | Перечень налоговых расходов муниципального образования |
| 11. | Цели предоставления налоговых льгот, освобождений и иных преференций для плательщиков налога, установленных муниципальным правовым актом муниципального образования | Перечень налоговых расходов муниципального образования |
| 12. | Вид налоговых льгот, освобождений и иных преференций, определяющий особенности предоставленных отдельным категориям плательщиков налогов преимуществ по сравнению с другими плательщиками | Куратор налогового расхода |
| 13. | Размер налоговой ставки, в пределах которой предоставляются налоговые льготы, освобождения и иные преференции по налогу | Куратор налогового расхода |
| 14. | Показатель (индикатор) достижения целей муниципальной программы муниципального образования и (или) целей социально-экономической политики муниципального образования, не относящихся к муниципальным программам муниципального образования, в связи с предоставлением налоговых льгот, освобождений и иных преференций по налогу | Куратор налогового расхода |
| 15. | Код вида экономической деятельности (по [ОКВЭД](consultantplus://offline/ref=629225CCE0A57FCE458E758C9F3598A14565AF569A0D8DEE113E76852858C84F8CA4A8A8B98088AE40627AC77Aq1lFF)), к которому относится налоговый расход (если налоговый расход обусловлен налоговыми льготами, освобождениями и иными преференциями для отдельных видов экономической деятельности) | Куратор налогового расхода |
| 16. | Принадлежность налогового расхода к группе полномочий в соответствии с [методикой](consultantplus://offline/ref=629225CCE0A57FCE458E758C9F3598A14567AA5B9E0C8DEE113E76852858C84F9EA4F0A4B88494AD41772C963C4A269B9E2B1700CC57B1B0q3l5F) распределения дотаций, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 22 ноября 2004 года № 670 «О распределении дотаций на выравнивание бюджетной обеспеченности субъектов Российской Федерации» | Куратор налогового расхода |
| III. Фискальные характеристики налогового расхода муниципального образования | | |
| 17. | Объем налоговых льгот, освобождений и иных преференций, предоставленных для плательщиков налога, в соответствии с муниципальным правовым актом муниципального образования (тыс. рублей) | УФНС России по Курганской области (по согласованию) |
| 18. | Оценка объема предоставленных налоговых льгот, освобождений и иных преференций для плательщиков налога на текущий финансовый год, очередной финансовый год и плановый период (тыс. рублей) | Уполномоченный орган |
| 19. | Численность плательщиков налога, воспользовавшихся налоговой льготой, освобождением и иной преференцией (единиц), установленными муниципальным правовым актом муниципального образования | УФНС России по Курганской области (по согласованию) |
| 20. | Базовый объем налогов, задекларированный для уплаты в бюджет муниципального образования плательщиками налога, имеющими право на налоговые льготы, освобождения и иные преференции, установленные муниципальным правовым актом муниципального образования (тыс. рублей) | УФНС России по Курганской области (по согласованию) |
| 21. | Объем налогов, задекларированный для уплаты в бюджет муниципального образования плательщиками налогов, имеющими право на налоговые льготы, освобождения и иные преференции, за 6 лет, предшествующих отчетному финансовому году (тыс. рублей) | УФНС России по Курганской области (по согласованию) |
| 22. | Результат оценки эффективности налогового расхода | Куратор налогового расхода |

КУРГАНСКАЯ ОБЛАСТЬ

ЦЕЛИННЫЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ

АДМИНИСТРАЦИЯ ЦЕЛИННОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 06 декабря 2024 года № 1522 с. Целинное

**Об утверждении муниципальной программы «Профилактика терроризма в Целинном муниципальном округе Курганской области на 2025 – 2028 годы»**

В соответствии с Федеральным законом от 06.11.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и с целью реализации положений статьи 5.2. Федерального закона от 06.03. 2006 № 35-ФЗ «О противодействии терроризму»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить муниципальную программу «Профилактика терроризма в Целинном муниципальном округе Курганской области на 2025 – 2028 годы» согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Опубликовать настоящее постановление в информационном бюллетене «Муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте Целинного муниципального округа.

3. Настоящее постановление вступает в силу после официального опубликования.

4. Признать утратившим силу постановление Администрации Целинного муниципального округа от 15.05.2023 № 108 «Об утверждении муниципальной программы «Профилактика терроризма в Целинном муниципальном округе Курганской области на 2023 – 2024 годы»

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы, курирующего вопросы градостроительства и ЖКХ.

Глава Целинного муниципального округа П.И. Скоробогатов

Приложение к постановлению Главы Целинного муниципального округа от 06.12.2024 № 1522 «Об утверждении муниципальной программы «Профилактика терроризма в Целинном муниципальном округе Курганской области на 2025 – 2028 годы»

Муниципальная программа «Профилактика терроризма

в Целинном муниципальном округе Курганской области на 2025 – 2028 годы»

ПАСПОРТ

муниципальной программы

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование | Муниципальная программа «Профилактика терроризма в Целинном муниципальном округе Курганской области на 2025 - 2028 годы» (далее - МП) |
| Ответственный  исполнитель | Отдел гражданской обороны, защиты населения от чрезвычайных ситуаций, мобилизационной работы и воинского учета Администрации Целинного муниципального округа (далее – Отдел ГОЗНЧС, МР и ВУ) |
| Соисполнители | Антитеррористическая комиссия в Целинном муниципальном округе; Отдел образования, Отдел социального развития, сектор по делам несовершеннолетних и защите их прав Администрации Целинного муниципального округа; ОП «Целинное» МО МВД России «Куртамышский»; ПЦО Куртамышского ОВО – филиала ФГКУ «УВО ВНГ РФ по Курганской области»; Куртамышский МФ ФКУ УИИ УФСИН России по Курганской области; МКУ «Территориальное управление» |
| Цели | 1. Защита населения от пропагандистского (идеологического) воздействия террористических организаций, сообществ и отдельных лиц.  2. Создание условий для антитеррористической безопасности в муниципальном образовании |
| Задачи | 1. Повышение эффективности профилактической работы с лицами, подверженными воздействию идеологии терроризма, особенно с молодежью, а также подпавшими под ее влияние.  2. Совершенствование мер информационно- пропагандистского характера и защиты информационного пространства от идеологии терроризма.  3. Создание условий для антитеррористической безопасности мест массового пребывания людей. Усиление антитеррористической защищенности объектов, находящихся в ведении муниципального образования. |
| Основные  мероприятия | 1. Профилактическая работа с лицами, подверженными воздействию идеологии терроризма (молодежь1; лица, прибывающие из стран с повышенной террористической активностью для обучения в образовательных организациях высшего и среднего профессионального образования, а также получивших религиозное, преимущественно исламское, образование; преступники, отбывшие наказание за террористическую (экстремистскую) деятельность; родственники членов террористических организаций; мигранты), а также подпавшими под ее влияние.  2. Формирование у населения антитеррористического сознания.  3. Информационно-пропагандистское сопровождение деятельности Целинного муниципального округа по профилактике терроризма, защита информационного пространства.  4. Методическое обеспечение и подготовка муниципальных служащих и работников муниципальных учреждений по вопросам профилактики терроризма.  5. Обеспечение эффективного мониторинга состояния общественно-политических, социально-экономических и иных процессов, оказывающих влияние на ситуацию в сфере противодействия терроризму.  6. Повышение уровня антитеррористической защищенности объектов, находящихся в муниципальной собственности или в ведении Целинного муниципального округа. |
| Целевые индикаторы | 1. Увеличение численности обучающихся и молодежи, вовлеченных в мероприятия, направленные на профилактику терроризма, до \_\_1530\_ человек.  2. Увеличение количества муниципальных служащих и работников муниципальных учреждений, обученных по вопросам профилактики терроризма до \_\_\_7\_\_\_человек.  3. Увеличение количества материалов, направленных на профилактику терроризма:  - публикаций в средствах массовой информации до\_38\_\_ единиц;  - макетов информационно-справочных материалов, в том числе аудио-, видеороликов, телевизионных телепередач, фильмов, специальных репортажей, до \_\_100\_\_ единиц.  4. Увеличение доли граждан, положительно оценивающих деятельность органов власти по обеспечению антитеррористической безопасности на территории Целинного муниципального округа до \_55\_ *%.*  5. Недопущение на территории Целинного муниципального округа преступлений террористической направленности (снижение количества преступлений террористической направленности до \_\_0\_\_\_ единиц).  6. Увеличение доли обеспеченности средствами антитеррористической защищенности объектов, находящихся в ведении Целинного муниципального округа, до \_\_\_90\_\_ %. |
| Сроки реализации | 2025-2028 годы |
| Параметры  финансового  обеспечения | Общий объем финансирования муниципальной программы составляет 576,600 тыс. рублей, в том числе:  2025 год – 575,40 тыс. рублей;  2026 год – 0,40 тыс. рублей;  2027 год – 0,40 тыс. рублей;  2028 год – 0,40 тыс. рублей |

1К числу молодежи отнесено население Российской Федерации (социальные группы) в возрасте от 14 до 35 лет.

Раздел 1. Механизм реализации муниципальной программы

Механизм реализации муниципальной программы включает в себя:

- ежегодное формирование перечня основных мероприятий муниципальной программы на очередной финансовый год и на плановый период с уточнением затрат по основным мероприятиям муниципальной программы в соответствии с мониторингом фактически достигнутых целевых индикаторов муниципальной программы;

- корректировку муниципальной программы с учетом социологических исследований, проводимых в Курганской области;

- информирование общественности о ходе и результатах реализации муниципальной программы, финансировании основных мероприятий муниципальной программы.

Ответственным исполнителем муниципальной программы является Отдел ГОЗНЧС, МР и ВУ Администрации Целинного муниципального округа.

Ответственный исполнитель муниципальной программы:

- обеспечивает координацию деятельности соисполнителей муниципальной программы и контролирует исполнение основных мероприятий муниципальной программы;

- вносит в установленном порядке предложения о распределении финансовых средств и материальных ресурсов, направляемых на реализацию основных мероприятий муниципальной программы;

- совместно с соисполнителями муниципальной программы формирует сводную бюджетную заявку на очередной финансовый год;

- готовит отчет о ходе реализации муниципальной программы и использовании финансовых средств;

- осуществляет текущий мониторинг реализации муниципальной программы, предусматривает корректировку муниципальной программы по результатам социологических исследований;

- ежегодно проводит оценку эффективности реализации муниципальной программы.

Ответственный исполнитель муниципальной программы и соисполнители муниципальной программы несут ответственность за несвоевременное, нерациональное, нецелевое и неэффективное использование выделенных бюджетных средств, в соответствии с действующими нормативными правовыми актами Российской Федерации, Курганской области и правовыми актами Целинного муниципального округа.

Перечень мероприятий, проводимых в рамках муниципальной программы, разрабатывается соисполнителями муниципальной программы, согласовывается с ответственным исполнителем муниципальной программы и утверждается главой (заместителем главы) Целинного муниципального округа.

Соисполнителями муниципальной программы по согласованию с ответственным исполнителем муниципальной программы утверждаются программы семинаров с указанием привлекаемых экспертов, предусмотренных муниципальной программой, положения о проведении предусмотренных муниципальной программой конкурсов, форумов, фестивалей и т.д.

Соисполнители муниципальной программы обязаны представлять ответственному исполнителю муниципальной программы информацию о реализации основных мероприятий муниципальной программы для текущего мониторинга и формирования сводного отчета.

Оценка эффективности реализации муниципальной программы основана на мониторинге фактически достигнутых целевых индикаторов муниципальной программы и осуществляется в соответствии с Порядком проведения оценки эффективности реализации муниципальных программ утвержденного постановлением Администрации Целинного муниципального округа от 05.04.2022 № 104 «О муниципальных программах Целинного муниципального округа».

В соответствии с данными мониторинга в муниципальную программу могут быть внесены корректировки.

Контроль за реализацией муниципальной программы осуществляет заместитель Главы Администрации Целинного муниципального округа, курирующий вопросы градостроительства и ЖКХ.

Финансовое обеспечение муниципальной программы осуществляется за счет средств бюджета Целинного муниципального округа.

Целевые индикаторы муниципальной программы приведены в таблице 1.

Перечень основных мероприятий муниципальной программы приведен в таблице 2.

Характеристика основных мероприятий муниципальной программы приведена в таблице 3.

Перечень возможных рисков при реализации муниципальной программы и мер по их преодолению приведен в таблице 4.

Таблица 1

Целевые индикаторы муниципальная программа

«Профилактика терроризма в Целинном муниципальном округе Курганской области на 2025 - 2028 годы (далее - МП)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование показателя | Значение базового индикатора на начало реализации муниципальной программы | Значение показателя по годам | | | | | Целевое значение индикатора на момент окончания действия муниципальной программы |
| 2025  год | 2026 год | 2027 год | 2028 год | 2025 – 2028 годы |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |  |  | 6 | 7 |
| 1. | Численность обучающихся и молодежи, вовлеченных в мероприятия, направленные на профилактику терроризма (человек)1 | 1330 | 1380 | 1420 | 1480 | 1530 | 1530 | 1530 |
| 2. | Количество муниципальных служащих и работников муниципальных учреждений, обученных по вопросам профилактики терроризма (чел.)3 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 7 | 7 |
| 3. | Количество материалов, направленных на профилактику терроризма: | 72 | 14 | 14 | 14 | 14 | 128 | 128 |
| 3.1. | - публикаций в местных средствах массовой информации (ед.)4 | 12 | 4 | 4 | 4 | 4 | 38 | 38 |
| 3.2. | - макетов информационно-справочных материалов, в том числе аудио-, видеороликов, телевизионных телепередач, фильмов, специальных репортажей (ед.)5 | 60 | 70 | 80 | 90 | 100 | 100 | 100 |
| 4. | Доля граждан, положительно оценивающих деятельность органов власти по обеспечению антитеррористической безопасности на территории муниципального образования до (%)6 | 42 | 50 | 50 | 55 | 55 | 55 | 55 |
| 5. | Количество преступлений террористической направленности (ед.)7 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 6. | Доля обеспеченности средствами антитеррористической защищенности объектов, находящихся в ведении муниципального образования % :  - ограждение;  - освещение;  - видеонаблюдение;  - охрана;  - система оповещения и управления эвакуацией;  - тревожная кнопка | 100  100  26,5  79  60  40 | 100  100  42  92  65  70 | 100  100  47  100  70  75 | 100  100  50  100  75  80 | 100  100  55  100  80  85 | 100  100  50  100  80  90 | 100  100  50  100  80  90 |

1Определяется по фактическому количеству обучающихся и молодежи, вовлеченных в мероприятия, проведенные в течение года, направленные на профилактику терроризма, по состоянию на конец года (с нарастающим итогом).

3Рассчитывается исходя из количества муниципальных служащих и работников муниципальных учреждений, обученных по вопросам профилактики терроризма, по состоянию на конец года (с нарастающим итогом).

4Определяется по количеству фактически размещенных в течение года в местных средствах массовой информации публикаций, направленных на профилактику терроризма и противодействия его идеологии.

5Определяется по количеству фактически разработанных макетов информационно-справочных материалов, направленных на профилактику терроризма и противодействие его идеологии, по состоянию на конец года (с нарастающим итогом).

6Определяется по информации, представленной управлением информационно-аналитической деятельности Аппарата Губернатора Курганской области на основании результатов социологического исследования.

7Определяется по информации, представленной Управлением МВД России по Курганской области.

8 Определяется как отношение фактически приобретенного оборудования к общему количеству оборудования, которое обеспечивает максимальную антитеррористическую защищенность объектов, находящихся в ведении Целинного муниципального округа.

Таблица 2

ПЕРЕЧЕНЬ

основных мероприятий муниципальной программы «Профилактика терроризма в Целинном муниципальном округе Курганской области

на 2025 - 2028 годы»

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Основные мероприятия муниципальной программы (связь мероприятий с показателями муниципальной программы) | Ответственный исполнитель/  соисполнители муниципальной программы | | Источ  ники  финансирования | Финансовые затраты на реализацию муниципальной программы  (тыс. рублей) | | | | | | | | |
| всего | В том числе | | | | | | | |
| 2025  год | | 2026 год | 2027  год | 2028 год | 2025-2028 годы | | |
| 1 | 2 | 3 | | 4 | 5 | 6 | | 7 | 8 | 9 | 10 | | |
| Цель 1. Зашита населения от пponaгандистского (идеологического) воздействия международных террористических организаций, сообществ и отдельных лиц | | | | | | | | | | | | | |
| Задача 1. Повышение эффективности профилактической работы с лицами, подверженными воздействию идеологии терроризма,  особенно с молодежью, а также подпавшими под ее влияние | | | | | | | | | | | | | |
| 1.1. | Организация и проведение воспитательной и просветительской работы среди детей и молодежи, направленной на профилактику терроризма (индикаторы 1,6) | Отдел образования и Отдел социального развития Администрации Целинного муниципального округа;  ОП «Целинное» | | без финансирования |  |  | |  |  |  |  | | |
| 1.2. | Организация и проведение профилактической работы с лицами, прибывшими из стран с повышенной террористической активностью (индикаторы 2,6) | Члены антитеррористической комиссии в Целинном муниципальном округе; Отдел образования Администрации Целинного муниципального округа;  ОП «Целинное»; Куртамышский МФ ФКУ УИИ УФСИН; МКУ | | без финансирования |  |  | |  |  |  |  | | |
| 1.3. | Организация и проведение профилактической работы с преступниками, отбывшими наказание за террористическую (экстремистскую) деятельность и родственниками членов террористических организаций (индикаторы 2,6) | Куртамышский МФ ФКУ УИИ УФСИН; сектор по делам несовершеннолетних и защите их прав Администрации Целинного муниципального округа | | без финансирования |  |  | |  |  |  |  | | |
| 1.4. | Организация и проведение профилактической работы с трудовыми мигрантами (индикаторы 2,6) | ОП «Целинное»; МКУ «Территориальное управление» | | без финансирования |  |  | |  |  |  |  | | |
| 1.5. | Противодействие распространению украинскими радикальными структурами идеологии терроризма и неонацизма и профилактический охват контингентов лиц, подверженных ее влиянию, а также граждан, прибывших с территорий Донецкой, Луганской народных республик, Запорожской, Херсонской областей. (индикаторы 1-3) | Отдел социального развития; Отдел образования;  ОП «Целинное» (по согласованию);  МКУ «Территориальное управление» | | без финансирования |  |  | |  |  |  |  | | |
|  | Итого по задаче 1 |  | | без финансирования |  |  | |  |  |  |  | | |
| Задача 2. Совершенствование мер информационно-пропагандистского характера и зашиты информационного пространства от идеологии терроризма | | | | | | | | | | | | | |
| 2.1. | Методическое обеспечение и подготовка муниципальных служащих и работников муниципальных учреждений по вопросам профилактики терроризма (индикатор 3) | Аппарат антитеррористической комиссии в Целинном муниципальном округе | | без финансирования |  | |  |  |  |  | |  | |
| 2.2. | Проведение общественно-политических, культурных и спортивных мероприятий, посвященных Дню солидарности в борьбе с терроризмом (индикаторы 4,5) | Отделы образования и Отдел социального развития Администрации Целинного муниципального округа; ОП «Целинное»; Росгвардия | | без финансиро-ания |  | |  |  |  |  | |  | |
| 2.3. | Проведение информационных кампаний, направленных на неприятие идеологии терроризма (индикаторы 4,5) | Отделы образования и Отдел социального развития Администрации Целинного муниципального округа; редакция газеты «Голос Целинника» | | бюджет Целинного муниципального округа | 0,80 | | 0,20 | 0,20 | 0,20 | 0,20 | | 0,80 | |
| 2.4. | Проведение на базе образовательных организаций (в том числе с участием представителей религиозных и общественных организаций, деятелей культуры и искусства) воспитательных и культурно-просветительских мероприятий, направленных на развитие у детей и молодежи неприятия идеологии терроризма и привитие им традиционных российских духовно-нравственных ценностей (индикаторы 1,5,6) | Отдел образования Администрации Целинного муниципального округа | | без финансиро-вания |  | |  |  |  |  | |  | |
| 2.5. | Обеспечение эффективного мониторинга состояния общественно-политических, социально-экономических и иных процессов, оказывающих влияние на ситуацию в сфере противодействия терроризму (индикаторы 1,2,4-6) | Аппарат антитеррористической комиссии в Целинном муниципальном округе; Отдел образования и Отдел социального развития Администрации Целинного муниципального округа;  ОП «Целинное»;  редакция газеты «Голос Целинника» | | без финансирования |  | |  |  |  |  | |  | |
| 2.6. | Создание и распространение в СМИ и сети «Интернет» информационных материалов в области противодействия идеологии терроризма с привлечением лидеров общественного мнения и популярных блогеров (индикаторы 4,5) | Аппарат антитеррористической комиссии в Целинном муниципальном округ; редакция газеты «Голос Целинника» | | бюджет Целинного муниципаль  ного округа | 0,80 | | 0,20 | 0,20 | 0,20 | 0,20 | | 0,80 | |
|  | Итого по задаче 2 |  | | бюджет Целинного муниципаль  ного округа | 1,60 | | 0,40 | 0,40 | 0,40 | 0,40 | | 1,60 | |
| Цель 2. Создание условий для антитеррористической безопасности в Целинном муниципальном округе | | | | | | | | | | | | | |
| Задача 3. Создание условий для антитеррористической безопасности мест массового пребывания людей. Совершенствование антитеррористической защищенности объектов, находящихся в ведении Целинного муниципального округа | | | | | | | | | | | | | |
| 3.1. | Повышение уровня антитеррористической защищенности муниципальных объектов (индикатор 7) | | Отдел образования Администрации Целинного муниципального округа | бюджет Целинного муниципаль  ного округа | Отдельная программа | |  |  |  |  | |  | |
| 3.2. | Обеспечение антитеррористической защищенности мест массового пребывания людей (индикатор 7) | | Администрации Целинного муниципального округа | бюджет Целинного муниципаль  ного округа | 575,00 | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | 575,00 | |
| 3.3. | Повысить качество реализации требований законодательства к антитеррористической защищенности социально значимых объектов, мест массового пребывания людей (индикатор 7) | | Администрации Целинного муниципального округа;  Отдел образования,  Отдел социального развития;  МКУ «Территориальное управление» | без финансирования |  | |  |  |  |  | |  | |
| 3.4 | Обеспечить своевременное информирование населения о возникновении террористической угрозы (индикатор 7) | | МКУ «Территориальное управление»;  Отдел ГОЗНЧС, МР и ВУ | без финансирования |  | |  |  |  |  | | |  |

Таблица 3

ХАРАКТЕРИСТИКА

основных мероприятий муниципальной программы

«Профилактика терроризма в Целинном муниципальном округе Курганской области

на 2025 - 2028 годы»

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Основные мероприятия | | | | Целевой  показатель |
| Наименование | Содержание  (направления расходов) | | Наименование портфеля проектов |
| 1 | 2 | 3 | | 4 | 5 |
| Цель 1. Зашита населения от пропагандистского (идеологического) воздействия террористических организаций, сообществ и отдельных лиц | | | | | |
| Задача 1. Повышение эффективности профилактической работы с лицами, подверженными воздействию идеологии терроризма, особенно с молодежью, а также подпавшими под ее влияние | | | | | |
| 1.1. | Организация и проведение воспитательной и просветительской работы среди детей и молодежи, направленной на профилактику терроризма | мероприятие предусматривает расходы на организацию и проведение воспитательных и просветительских мероприятий среди детей и молодежи, направленных на профилактику терроризма | | отсутствует | индикаторы  1,6 |
| 1.2. | Организация и проведение профилактической работы с лицами, прибывшими из стран с повышенной террористической активностью | мероприятие предусматривает расходы на организацию и проведение воспитательных и просветительских мероприятий с лицами, прибывшими из стран с повышенной террористической активностью | | отсутствует | 2,6 |
| 1.3. | Организация и проведение профилактической работы с преступниками, отбывшими наказание за террористическую (экстремистскую) деятельность и родственниками членов террористических организаций | мероприятие предусматривает расходы на организацию и проведение воспитательных и просветительских мероприятий с преступниками, отбывшими наказание за террористическую (экстремистскую) деятельность и родственниками членов террористических организаций | | отсутствует | индикаторы  2,6 |
| 1.4. | Организация и проведение профилактической работы с трудовыми мигрантами (показатели 2,6) | мероприятие предусматривает расходы на организацию и проведение мероприятий по социокультурной интеграции и адаптации мигрантов, проведение с ними консультаций, встреч, бесед, обеспечение информационной кампании по формированию положительного образа мигранта, популяризации легального труда мигрантов | | отсутствует | индикаторы  2,6 |
| Задача 2. Совершенствование мер информационно-пропагандистского характера и защиты информационного пространства от идеологии терроризма | | | | | |
| 2.1. | Методическое обеспечение и подготовка муниципальных служащих и работников муниципальных учреждений по вопросам профилактики терроризма | мероприятие предусматривает расходы на организацию и проведение обучающих мероприятий для муниципальных служащих и работников муниципальных учреждений по вопросам профилактики терроризма | | отсутствует | индикатор  3 |
| 2.2. | Проведение общественно-политических, культурных и спортивных мероприятий, посвященных Дню солидарности в борьбе с терроризмом | мероприятие предусматривает расходы на организацию и проведение общественно- политических, культурных и спортивных мероприятий, посвященных Дню солидарности в борьбе с терроризмом | | отсутствует | индикаторы  4,5 |
| 2.3. | Проведение информационных кампаний, направленных на неприятие идеологии терроризма | мероприятие предусматривает расходы на изготовление и размещение информационных материалов, направленных на профилактику терроризма | | отсутствует | индикаторы  4,5 |
| 2.4. | Проведение на базе образовательных организаций (в том числе с участием представителями религиозных и общественных организаций, деятелей культуры и искусства) воспитательных и культурно-просветительских мероприятий, направленных на развитие у детей и молодежи неприятия идеологии терроризма и привитие им традиционных российских духовно-нравственных ценностей | мероприятие предусматривает расходы на мероприятия, направленных на развитие у детей и молодежи неприятия идеологии терроризма и привитие им традиционных российских духовно-нравственных ценностей | | отсутствует | индикаторы  1,5,6 |
| 2.5. | Обеспечение эффективного мониторинга состояния общественно- политических, социально-экономических и иных процессов, оказывающих влияние на ситуацию в сфере противодействия терроризму | мероприятие предусматривает расходы на организацию и проведение мониторинга состояния общественно-политических, социально- экономических и иных процессов, оказывающих влияние на ситуацию в сфере противодействия терроризму | | отсутствует | индикаторы 1,2,4-6 |
| 2.6. | Создание и распространение в СМИ и сети «Интернет» информационных материалов в области противодействия идеологии терроризма с привлечением лидеров общественного мнения и популярных блогеров | мероприятие предусматривает расходы на создание и размещение в СМИ фильмов, видеороликов, видеосюжетов, видеоблогов, социальной рекламы, направленных на профилактику терроризма | | отсутствует | индикаторы  4,5 |
| Цель 2. Создание условий для антитеррористической безопасности в Целинном муниципальном округе | | | | | |
| Задача 3. Создание условий для антитеррористической безопасности мест массового пребывания людей. Совершенствование антитеррористической защищенности объектов, находящихся в ведении Целинного муниципального округа | | | | | |
| 3.1. | Повышение уровня антитеррористической защищенности муниципальных объектов | мероприятие предусматривает расходы на обеспечение антитеррористической защищенности муниципальных объектов | Муниципальная программа «Обеспечение безопасности образовательных учреждений …» | | индикатор 7 |
| 3.2. | Обеспечение антитеррористической защищенности мест массового пребывания людей | мероприятие предусматривает расходы на обеспечение антитеррористической защищенности | отсутствует | | индикатор 7 |
| 3.3. | Повысить качество реализации требований законодательства к антитеррористической защищенности социально значимых объектов, мест массового пребывания людей | мероприятие предусматривает выполнение требований, предъявляемых к объектам, Постановлениями Правительства Российской Федерации | отсутствует | | индикатор 7 |
| 3.4. | Обеспечить своевременное информирование населения о возникновении террористической угрозы | мероприятие предусматривает создание действенной системы оповещения населения | отсутствует | | индикатор 7 |

Таблица 4

ПЕРЕЧЕНЬ

возможных рисков при реализации муниципальной программы «Профилактика терроризма в Целинном муниципального округа Курганской области на 2025 - 2028 годы»

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №  п/п | Описание риска | Меры по преодолению рисков |
| 1 | 2 | 3 |
| 1. | Сокращение бюджетного финансирования, выделенного на реализацию муниципальной программы | корректировка основных мероприятий муниципальной программы и целевых индикаторов муниципальной программы; перераспределение финансовых ресурсов в целях целенаправленного и эффективного расходования бюджетных средств |
| 2. | Невыполнение или ненадлежащее выполнение обязательств поставщиками и подрядчиками работ по реализации основных мероприятий муниципальной программы | систематическое осуществление мониторинга реализации основных мероприятий муниципальной программы;  контроль за деятельностью соисполнителей муниципальной программы |

КУРГАНСКАЯ ОБЛАСТЬ

ЦЕЛИННЫЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ

АДМИНИСТРАЦИЯ ЦЕЛИННОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 06 декабря 2024 года № 1523 с. Целинное

**О внесении изменений в постановление Администрации Целинного муниципального округа от 09.08.2024 № 505 «Об источниках наружного противопожарного водоснабжения для целей пожаротушения, расположенных в населенных пунктах Целинного муниципального округа Курганской области»**

В соответствии с Федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 21.12.1994 № 69-ФЗ «О пожарной безопасности», [постановления Правительства РФ от 16.09.2020 № 1479 "Об утверждении Правил противопожарного режима в Российской Федерации"](https://base.garant.ru/74680206/), Устава Целинного муниципального округа, в целях создания условий для забора в любое время года воды из источников наружного водоснабжения для целей пожаротушения, Администрация Целинного муниципального округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в изменений в постановление Администрации Целинного муниципального округа от 09.08.2024 № 505 «Об источниках наружного противопожарного водоснабжения для целей пожаротушения, расположенных в населенных пунктах Целинного муниципального округа Курганской области», следующие изменения.

1.1. Приложение № 2 к постановлению изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Опубликовать настоящее постановление в информационном бюллетене «Муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Целинного муниципального округа Курганской области.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы, курирующего вопросы градостроительства и ЖКХ.

Глава Целинного муниципального округа П.И. Скоробогатов

Приложение к постановлению Администрации Целинного муниципального округа Курганской области от 06.12.2024 №1523 «О внесении изменений в постановление Администрации Целинного муниципального округа от 09.08.2024 № 505 «Об источниках наружного противопожарного водоснабжения для целей пожаротушения, расположенных в населенных пунктах Целинного муниципального округа Курганской области»»

Перечень

источников противопожарного водоснабжения, находящихся на территории Целинного муниципального округа Курганской области

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование населенного пункта | Наименование водоисточника | | | | |
| Пожарный гидрант шт. | Противопожарный пирс шт. | Водонапорная башня шт. | Резервуар (ёмкость) шт. | Скважины, колодцы шт. |
| 1 | с. Целинное | 2 | 1 | 1 |  |  |
| 2 | с. Матвеевка |  | 1 |  |  |  |
| 3 | с. Иванково |  | 1 |  |  | 1 |
| 4 | с. Заманилки |  | 1 |  |  | 2 |
| 5 | с. Половинное |  | 1 |  |  | 4 |
| 6 | с. Становое |  | 1 |  |  | 2 |
| 7 | с. Сетово |  | 1 |  |  | 1 |
| 8 | с. Косолапово |  |  |  | 1 | 1 |
| 9 | с. Казак-Кочердык |  |  |  | 1 | 1 |
| 10 | с. Рачеево |  |  | 1 | 1 |  |
| 11 | с. Кислянка |  | 1 |  |  |  |
| 12 | д. Мануйлово |  |  | 1 |  |  |
| 13 | д. Белозерки |  |  |  | 1 |  |
| 14 | д. Николаевка |  | 1 |  |  |  |
| 15 | д. Первомайка |  |  | 1 |  |  |
| 16 | с. Костыгин Лог |  | 1 | 1 |  |  |
| 17 | д. Марс |  |  | 1 |  |  |
| 18 | д. Зеленая Сопка |  |  |  | 1 |  |
| 19 | с. Усть-Уйское |  | 1 | 1 |  |  |
| 20 | с. Михалево |  |  | 2 |  |  |
| 21 | д. Листвянка |  |  |  | 1 |  |
| 22 | д. Приозерное |  |  |  | 1 |  |
| 23 | д. Рыбное |  | 1 |  |  | 1 |
| 24 | с. Фроловка |  | 1 |  |  |  |
| 25 | с. Трехозерки |  |  |  | 1 |  |
| 26 | с. Дулино |  | 1 |  |  |  |
| 27 | д. Подуровка |  | 1 |  |  |  |
| 28 | д. Бердюгино |  |  |  | 1 |  |
| 29 | д. Красный Октябрь |  |  | 1 |  | 1 |
| 30 | д. Моисеевка |  |  |  |  |  |
| 31 | с. Пески |  | 1 |  |  | 1 |
| 32 | д. Бухаринка |  |  |  | 1 | 1 |
| 33 | д. Дудино |  | 1 |  |  |  |
| 34 | д. Воздвиженка |  | 1 |  |  |  |
| 35 | д. Большое Дубровное |  | 1 |  |  | 1 |
| 36 | д. Кременевка |  | 1 |  |  |  |
| 37 | д. Патранино |  | 1 |  |  |  |
| 38 | д. Луговая |  | 1 |  |  |  |
| 39 | д. Пруды |  | 1 |  |  |  |
| 40 | д. Одина |  | 1 |  |  |  |
| 41 | д. Васькино | - | - | - | - | - |
| 42 | д. Молоденки | - | - | - | - | - |
| 43 | д. Козыревка | - | - | - | - | - |
| 44 | д. Полынный Лог | - | - | - | - | - |
| 45 | д. Чалкино | - | - | - | - | - |
| 46 | д. Чертово | - | - | - | - | - |
| Итого | | 2 | 24 | 10 | 10 | 17 |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | № водо-  источника | Характеристика (диаметр, вид водопровода, емкость водоема) | Адрес и месторасположение водоисточника (ориентир для быстрого обнаружения) | Организация, отвечающая за техническое состояние водоисточника |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| Пожарные гидранты | | | | |
| с. Целинное | | | | |
| 1 | 1 | Пожарный гидрант | ул. Лесная, 1 А | МУП «Водоканал» |
| 2 | 2 | Пожарный гидрант | ул. Лесная, 1 А | МУП «Водоканал» |
| Итого на объектовой сети 2 шт.: исправно 2, не исправно 0 | | | | |
| Всего ПГ 2 шт. исправно 2шт. не исправно 0 шт. | | | | |
| Водонапорные башни | | | | |
| с. Целинное | | | | |
| 3 | 1 | Водонапорная башня 35м3 | Ул. Кооперативная | МУП «Водоканал» |
| с. Костыгин Лог | | | | |
| 4 | 2 | Водонапорная башня 25 м3 | За школой | МУП «Водоканал» |
| д. Марс | | | | |
| 5 | 3 | Водонапорная башня 25 м3 | В 150 м. северо-восточнее от д. Марс | МУП «Водоканал» |
| д. Мануйлово | | | | |
| 6 | 4 | Водонапорная башня 25 м3 | ул. Школьная | СПК «Рачеево» |
| д. Первомайка | | | | |
| 7 | 5 | Водонапорная башня 25 м3 | Ферма | ЗАО «Куйбышевское» |
| с. Михалёво | | | | |
| 8 | 6 | Водонапорная башня 25 м3 | ул. Советская 1 а МПО | МКУ Территориальное управление |
| 9 | 7 | Водонапорная башня 25 м3 | им Чередниченко | МКУ Территориальное управление |
| с. Усть-Уйское | | | | |
| 10 | 8 | Водонапорная башня 25 м3 | Ферма № 1 | МКУ Территориальное управление |
| с. Рачеево | | | | |
| 11 | 9 | Водонапорная башня 25 м3 | Ферма № 1 | СПК « Рачеево » |
| д. Красный Октябрь | | | | |
| 12 | 10 | Водонапорная башня 25 м | Ферма | МКУ Территориальное управление |
|  | | | | |
| Всего ВБ 10 шт. объём (25 м3) – 9 шт., объем (35 м3)-1 шт., исправно 10 шт. объём (25 м3) – 9 шт., объем ( 35 м3) -1 шт., не исправно 0 шт. | | | | |
| Природные водоемы | | | | |
| с. Целинное | | | | |
| 13 | 1 | Природный водоем | р. Малый Кочердык | МКУ Территориальное управление |
| с. Дулино | | | | |
| 14 | 2 | Природный водоем | р. Большой Кочердык | МКУ Территориальное управление |
| с. Половинное | | | | |
| 15 | 3 | Природный водоем | оз. Половинное | МКУ Территориальное управление |
| д. Дудино | | | | |
| 16 | 4 | Природный водоем | оз. Займище | МКУ Территориальное управление |
| д. Воздвиженка | | | | |
| 17 | 5 | Природный водоем | оз. Беломойное | МКУ Территориальное управление |
| с. Сетово | | | | |
| 18 | 6 | Природный водоем | оз. Сетово | МКУ Территориальное управление |
| с. Становое | | | | |
| 19 | 7 | Природный водоем | оз. Становое | МКУ Территориальное управление |
| с. Заманилки | | | | |
| 20 | 8 | Природный водоем | оз. Мочище | МКУ Территориальное управление |
| с. Иванково | | | | |
| 21 | 9 | Природный водоем | бол. Дубровное | МКУ Территориальное управление |
| с. Большое Дубровное | | | | |
| 22 | 10 | Природный водоем | оз. Домашнее | МКУ Территориальное управление |
| с. Пески | | | | |
| 23 | 11 | Природный водоем | оз. Пески | МКУ Территориальное управление |
| с. Матвеевка | | | | |
| 24 | 12 | Природный водоем | оз. Матвеевское | МКУ Территориальное управление |
| с. Фроловка | | | | |
| 25 | 13 | Природный водоем | р. Большой Кочердык | МКУ Территориальное управление |
| д. Рыбное | | | | |
| 26 | 14 | Природный водоем | оз. Кущсаз | МКУ Территориальное управление |
| д. Николаевка | | | | |
| 27 | 15 | Природный водоем | оз. Латышево | МКУ Территориальное управление |
| д. Кременевка | | | | |
| 28 | 16 | Природный водоем | оз. Песчаное | МКУ Территориальное управление |
| д. Патранино | | | | |
| 29 | 17 | Природный водоем | р. Черная | МКУ Территориальное управление |
| с. Кислянка | | | | |
| 30 | 18 | Природный водоем | р. Черная | МКУ Территориальное управление |
| д. Луговая | | | | |
| 31 | 19 | Природный водоем | р. Уй | МКУ Территориальное управление |
| д. Пруды | | | | |
| 32 | 20 | Природный водоем | котлован Прудки | МКУ Территориальное управление |
| с. Усть-Уйское | | | | |
| 33 | 21 | Природный водоем | р. Уй | МКУ Территориальное управление |
| д. Подуровка | | | | |
| 34 | 22 | Природный водоем | р. Кочердык | МКУ Территориальное управление |
| д. Одина | | | | |
| 35 | 23 | Природный водоем | оз. Домашнее | МКУ Территориальное управление |
| с. Костыгин Лог | | | | |
| 36 | 24 | Природный водоем | котлован | МКУ Территориальное управление |
| Всего ПВ 24 шт. | | | | |
| Технологические сооружения (емкость для воды) | | | | |
| с. Косолапово | | | | |
| 37 | 1 | Резервуар (50 м3) |  | МКУ Территориальное управление |
| с. Казак-Кочердык | | | | |
| 38 | 2 | Резервуар (25м3) |  | МКУ Территориальное управление |
| 39 |  | Резервуар (50 м3) |  | МКУ Территориальное управление |
| с. Рачеево | | | | |
| 40 | 3 | Резервуар (25м3) |  | МКУ Территориальное управление |
| д. Белозерки | | | | |
| 41 | 4 | Резервуар (25м3) |  | МКУ Территориальное управление |
| д. Зеленая Сопка | | | | |
| 42 | 5 | Резервуар (25м3) |  | МКУ Территориальное управление |
| д. Листвянка | | | | |
| 43 | 6 | Резервуар (55м3) |  | МКУ Территориальное управление |
| д. Приозерное | | | | |
| 44 | 7 | Резервуар (25м3) |  | МКУ Территориальное управление |
| д. Бухаринка | | | | |
| 45 | 8 | Резервуар (25м3) |  | МКУ Территориальное управление |
| д. Бердюгино | | | | |
| 46 | 9 | Резервуар (25м3) |  | МКУ Территориальное управление |
| с. Трехозерки | | | | |
| 47 | 10 | Резервуар (50м3) |  | МКУ Территориальное управление |
| Всего ТС 10 шт. | | | | |
| Скважины | | | | |
| с. Половинное | | | | |
| 48 | 1 | Скважина | ул. Школьная, 26 | МКУ Территориальное управление |
| 49 | 2 | Скважина | ул. Советская, 61 | МКУ Территориальное управление |
| 50 | 3 | Скважина | ул. Томина, 30 а | МКУ Территориальное управление |
| 51 | 4 | Скважина | ул. Советская, 53 | МКУ Территориальное управление |
| с. Косолапово | | | | |
| 52 | 5 | Скважина | ул. Томина, 15 | МКУ Территориальное управление |
| с. Большое Дубровное | | | | |
| 53 | 6 | Скважина | ул. Школьная, 7 | МКУ Территориальное управление |
| с. Иванково | | | | |
| 54 | 8 | Скважина | пер. Клубный, 7 | МКУ Территориальное управление |
| с. Сетово | | | | |
| 55 | 9 | Скважина | терр. МТМ | МКУ Территориальное управление |
| с. Становое | | | | |
| 56 | 10 | Скважина | ул. Центральная, 41 | МКУ Территориальное управление |
| с. Становое | | | | |
| 57 | 11 | Скважина | терр. МТМ | МКУ Территориальное управление |
| с. Заманилки | | | | |
| 58 | 12 | Скважина | полустанок Дорожный | МКУ Территориальное управление |
| с. Заманилки | | | | |
| 59 | 13 | Скважина | пер. Школьный, 8 | МКУ Территориальное управление |
| с. Пески | | | | |
| 60 | 14 | Скважина | ул. Советская, 44 | МКУ Территориальное управление |
| с. Казак - Кочердык | | | | |
| 61 | 15 | Скважина | ул. Энергетиков | МКУ Территориальное управление |
| д. Бухаринка | | | | |
| 62 | 16 | Скважина | ул. Центральная | МКУ Территориальное управление |
| д. Рыбное | | | | |
| 63 | 17 | Скважина | Ферма | МКУ Территориальное управление |
| д. Красный Октябрь | | | | |
| 64 | 18 | Скважина | Ферма | МКУ Территориальное управление |
| Всего С 17 шт. | | | | |

КУРГАНСКАЯ ОБЛАСТЬ

ЦЕЛИННЫЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ

АДМИНИСТРАЦИЯ ЦЕЛИННОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 06 декабря 2024 года № 1524 с. Целинное

**О внесении изменений в постановление Администрации Целинного муниципального округа от 17.10.2023 г. №231 «Об утверждении Положения об оплате труда работников муниципальных образовательных организаций Целинного муниципального округа Курганской области»**

В соответствии со статьей 144 Трудового Кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Курганской области от 01.07.2024 года №171 «О внесении изменений в некоторые нормативно-правовые акты высшего исполнительного органа Курганской области», в целях уточнения содержания нормативного правового акта органа местного самоуправления, Администрация Целинного муниципального округа Курганской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление Администрации Целинного муниципального округа от 17.10.2023 г. №231 «Об утверждении Положения об оплате труда работников муниципальных образовательных организаций Целинного муниципального округа Курганской области» следующие изменения:

1.1. Приложение 1 к Положению об оплате труда работников муниципальных образовательных организаций Целинного муниципального округа Курганской области изложить в редакции согласно приложению 1 к настоящему постановлению.

1.2. Приложение 2 к Положению об оплате труда работников муниципальных образовательных организаций Целинного муниципального округа Курганской области «Показатели деятельности образовательных организаций и порядок отнесения организаций Целинного муниципального округа к группам по оплате труда руководителей» отменить.

1.3. Наименование раздела V постановления Администрации Целинного муниципального округа от 17.10.2023 г. №231 «Об утверждении Положения об оплате труда работников муниципальных образовательных организаций Целинного муниципального округа Курганской области» изменить на «Раздел V. Условия оплаты труда руководителя, заместителя руководителя».

1.4. «Раздел V. Условия оплаты труда руководителя, заместителя руководителя» изложить в редакции, согласно приложению 2 к настоящему постановлению.

1. Пункт 1.1. настоящего постановления вступает в силу со дня его опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 сентября 2024 года.
2. Пункт 1.2, 1.3 и 1.4 настоящего постановления вступают в силу со дня его опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 ноября 2024 года.
3. Опубликовать настоящее постановление в информационном бюллетене «Муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Целинного муниципального округа.
4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Целинного муниципального округа, курирующего вопросы социального развития.

Глава Целинного муниципального округа П.И.Скоробогатов

Приложение №1 к постановлению Администрации Целинного муниципального округа от 06.12.2024 № 1524 «О внесении изменений в постановление Администрации Целинного муниципального округа от 17.10.2023 г. №231 «Об утверждении Положения об оплате труда работников муниципальных образовательных организаций Целинного муниципального округа Курганской области»

Приложение 1 к Положению об оплате труда работников муниципальных образовательных организаций Целинного муниципального округа Курганской области

Размеры

окладов (должностных окладов) по занимаемым должностям

работников учебно-вспомогательного персонала муниципальных общеобразовательных организаций Целинного муниципального округа Курганской области

|  |  |
| --- | --- |
| Квалификационный уровень, наименование должности | Минимальный размер оклада (должностного оклада) |
| Профессиональная квалификационная группа должностей работников учебно-вспомогательного персонала первого уровня | |
| Секретарь учебной части, помощник воспитателя | 10 050 |
| Профессиональная квалификационная группа должностей работников учебно-вспомогательного персонала второго уровня | |
| 1 квалификационный уровень |  |
| Дежурный по режиму, младший воспитатель | 10 251 |
| 2 квалификационный уровень |  |
| Диспетчер образовательного учреждения, старший дежурный по режиму | 10 456 |

Размеры

тарифных ставок, окладов (должностных окладов) по занимаемым должностям педагогических работников муниципальных общеобразовательных организаций Целинного муниципального округа Курганской области

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Квалификационный уровень, наименование должности | Минимальный размер тарифной ставки, оклада (должностного оклада) | Для педагогических работников, имеющих первую квалификационную категорию | Для педагогических работников, имеющих высшую квалификационную категорию |
| 1 квалификационный уровень | | | |
| Инструктор по физической культуре, инструктор по труду, музыкальный руководитель, старший вожатый | 10 300 | 11 330 | 12 360 |
| 2 квалификационный уровень | | | |
| Инструктор-методист, концертмейстер, педагог дополнительного образования, социальный педагог, педагог-организатор, тренер- преподаватель | 10 800 | 11 880 | 12 960 |
| З квалификационный уровень | | | |
| Воспитатель, мастер производственного обучения, методист, педагог- психолог, старший инструктор-методист, старший педагог дополнительного образования, старший тренер - преподаватель | 11 300 | 12 430 | 13 560 |
| 4 квалификационный уровень | | | |
| Педагог-библиотекарь, преподаватель, преподаватель-организатор основ безопасности и защиты Родины, руководитель физического воспитания, старший воспитатель, старший методист, тьютор, учитель, учитель- дефектолог, учитель-логопед (логопед), советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями | 11 800 | 12 980 | 14 160 |

Приложение №2 к постановлению Администрации Целинного муниципального округа от 06.12.2024 № 1524 «О внесении изменений в постановление Администрации Целинного муниципального округа от 17.10.2023 г. №231 «Об утверждении Положения об оплате труда работников муниципальных образовательных организаций Целинного муниципального округа Курганской области»

Раздел V. УСЛОВИЯ ОПЛАТЫ ТРУДА РУКОВОДИТЕЛЯ, ЗАМЕСТИТЕЛЯ РУКОВОДИТЕЛЯ

1. Заработная плата руководителя состоит из оклада (должностного оклада), повышающего коэффициента, учитывающего работу в сельской местности, выплат компенсационного и стимулирующего характера.

Условия оплаты труда руководителей организаций устанавливаются в трудовом договоре (дополнительном соглашении к трудовому договору), оформляемом в соответствии с типовой формой трудового договора с руководителем государственного (муниципального) учреждения, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 12 апреля 2013 года № 329 «О типовой форме трудового договора с руководителем государственного (муниципального) учреждения».

1. Должностной оклад руководителя определяется трудовым договором исходя из минимального размера должностного оклада.

Размер должностного оклада руководителя образовательной организации определяется по следующей формуле:

Др = М x Купр, где:

Др - должностной оклад руководителя;

М - минимальный размер должностного оклада руководителя;

Купр - коэффициент масштаба управления.

1. Минимальный размер должностного оклада руководителю образовательной организации устанавливается приказом Отдела образования Администрации Целинного муниципального округа, осуществляющим функции и полномочия учредителя.
2. Коэффициент масштаба управления устанавливается руководителю образовательной организации приказом Отдела образования Администрации Целинного муниципального округа, осуществляющим функции и полномочия учредителя, на основании решения комиссии по определению объемных показателей и оценке деятельности руководителей муниципальных образовательных организаций, подведомственных Отделу образования Администрации Целинного муниципального округа, осуществляющим функции и полномочия учредителя и дифференцируется в зависимости от группы по оплате труда руководителей в соответствии с таблицей.

Таблица

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Группы по оплате труда руководителей | Коэффициент масштаба управления | |
| Дошкольные образовательные организации | | |
| 1 группа - численность воспитанников до 200 человек | 1,0 | |
| 2 группа - численность воспитанников от 201 до 400 человек | 1,25 | |
| 3 группа - численность воспитанников свыше 401 человека | 1,4 | |
| Общеобразовательные организации | | |
| 1 группа - численность обучающихся до 200 человек | | 1,0 |
| 2 группа - численность обучающихся от 201 до 500 человек | | 1,25 |
| 3 группа - численность обучающихся от 501 до 1000 человек | | 1,4 |
| 4 группа - численность обучающихся свыше 1001 человека | | 1,6 |
|  | |  |
| Образовательные организации дополнительного образования детей | | |
| 1 группа - численность обучающихся до 500 человек | | 1,0 |
| 2 группа - численность обучающихся от 501 до 1000 человек | | 1,25 |
| 3 группа - численность обучающихся свыше 1001 человек | | 1,4 |

5. При определении группы по оплате труда руководителей учитывается количество обучающихся (воспитанников), зачисленных на обучение в организации - юридическом лице с учетом обучающихся в филиалах. В учреждениях дополнительного образования в расчет берутся дети, занимающиеся у педагогов – совместителей на базе общеобразовательных организаций и зачисленные в учреждения дополнительного образования.

6. Предельный уровень соотношения среднемесячной заработной платы руководителей образовательных организаций, формируемой за счет всех источников финансового обеспечения и рассчитываемой за календарный год и среднемесячной заработной платы работников этих образовательных организаций (без учета заработной платы руководителя) определяется Отделом образования Администрации Целинного муниципального округа, осуществляющим функции и полномочия учредителя в соответствии со [статьей 145 Трудового кодекса Российской Федерации](https://docs.cntd.ru/document/901807664#8Q60M4).

Исчисление среднемесячной заработной платы руководителей образовательных организаций и среднемесячной заработной платы работников этих образовательных организаций в целях определения предельного уровня соотношения среднемесячной заработной платы указанных лиц осуществляется в соответствии с [Положением об особенностях порядка исчисления средней заработной платы](https://docs.cntd.ru/document/902079672#33VSAVT), утвержденным [постановлением Правительства Российской Федерации от 24 декабря 2007 года N 922 "Об особенностях порядка исчисления средней заработной платы"](https://docs.cntd.ru/document/902079672#64U0IK).

1. Стимулирующие выплаты руководителям образовательных организаций осуществляются в соответствии с положением о стимулирующих выплатах руководителям образовательных организаций, утвержденным Отделом образования Администрации Целинного муниципального округа, осуществляющим функции и полномочия учредителя.

Порядок и критерии выплат стимулирующего характера устанавливаются Отделом образования Администрации Целинного муниципального округа, осуществляющим функции и полномочия учредителя, в трудовом договоре с руководителем образовательной организации.

8. Руководителям образовательных организаций устанавливаются следующие выплаты стимулирующего характера:

8.1. ежемесячные выплаты:

руководителям общеобразовательных организаций – 50% должностного оклада;

руководителям дошкольных образовательных организаций и организаций дополнительного образования – 40% должностного оклада;

8.2. ежеквартальные выплаты – 10000 руб.;

8.3. премия по итогам года – 150% от должностного оклада руководителя с учетом результатов деятельности образовательной организации в соответствии с критериями оценки и целевыми показателями эффективности работы образовательной организации по итогам года;

9. Выплаты стимулирующего характера руководителям образовательных организаций производятся с учетом результатов деятельности образовательной организации в соответствии с критериями оценки и целевыми показателями эффективности работы образовательной организации;

10. Выплаты стимулирующего характера приостанавливаются в случае дисциплинарного взыскания руководителя: на 10% на период действия взыскания.

11. Выплаты компенсационного характера, предусмотренные законодательством и данным постановлением выплачиваются руководителю образовательной организации в соответствии с трудовым договором.

Выплаты компенсационного характера устанавливаются в процентах к должностным окладам руководителей образовательных организаций, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

12. Руководителям образовательных организаций устанавливаются следующие выплаты компенсационного характера:

12.1. за осуществление подвоза:

- при осуществлении до 3 маршрутов движения (включительно) – 10% от должностного оклада руководителя;

- при осуществлении 4-6 маршрутов движения - 15% от должностного оклада руководителя;

- при осуществлении свыше 6 маршрутов движения - 20% от должностного оклада руководителя

12.2. за наличие филиалов:

- один филиал –5% от должностного оклада руководителя;

- 2 и более – 10% должностного оклада руководителя;

12.3. за учебную нагрузку 0,5 ставки (9 часов) – 10000 руб.

При учебной нагрузке менее 9 часов и более 9 часов (при невозможности преподавания предмета ввиду отсутствия учителя соответствующего предмета) компенсационныие выплаты рассчитываются пропорционально часовой нагрузки. ( Формула для расчета: (10000:9 час \* кол-во преподаваемых часов);

12.4. за наличие дошкольного воспитания в общеобразовательной организации:

- 1 группа -5% от должностного оклада руководителя,

- 2 группы и более – 10% от должностного оклада руководителя,

- наличие группы кратковременного пребывания – 5% от должностного оклада руководителя;

12.5. за наличие сетевого взаимодействия при реализации программ дополнительного образования - 10% от должностного оклада руководителя учреждения дополнительного образования;

12.6. за реализацию востребованных образовательных программ технической и естественно-научной направленности для учреждений дополнительного образования – 20% от должностного оклада руководителя учреждения дополнительного образования;

13. Должностные оклады заместителей руководителя образовательной организации (по основной должности) устанавливаются на 10-30 процентов ниже должностных окладов руководителя образовательной организации.

Размеры должностных окладов заместителей руководителя устанавливаются в трудовом договоре на основании приказа руководителя образовательной организации в зависимости от численности обучающихся:

- 300 чел и более – 90% должностного оклада руководителя образовательной организации;

- от 101 до 299 человек – 80% должностного оклада руководителя образовательной организации;

- до 100 человек - 70% должностного оклада руководителя образовательной организации;

14. Заместителям руководителя образовательных организаций (по основной должности) устанавливаются следующие выплаты компенсационного характера:

14.1. за работу с филиалами:

- один филиал –5% от должностного оклада зам.руководителя;

- два и более – 10% должностного оклада зам. руководителя;

14.2. за учебную нагрузку 0,5 ставки (9 часов) – 10000 руб.

При учебной нагрузке менее 9 часов и более 9 часов (при невозможности преподавания предмета ввиду отсутствия учителя соответствующего предмета) компенсационныие выплаты рассчитываются пропорционально часовой нагрузки. ( Формула для расчета: (10000:9 час \* кол-во преподаваемых часов);

15. Педагогам, совмещающим должности заместителей руководителя, устанавливаются выплаты компенсационного характера за совмещение должности из расчета 30000 руб на 1 ставку.

КУРГАНСКАЯ ОБЛАСТЬ

ЦЕЛИННЫЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ

АДМИНИСТРАЦИЯ ЦЕЛИННОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 06 декабря 2024 года № 1525 с. Целинное

**О внесении изменений в постановление Администрации Целинного муниципального округа Курганской области от 29.03.2024 № 299 «Об утверждении Положения об отраслевой системе оплаты труда работников муниципального казенного учреждения «Пожарная охрана Целинного муниципального округа»**

В соответствии со ст. 144 Трудового кодекса Российской Федерации, постановлением Администрации Целинного муниципального округа от 23.03.2022 № 79 «Об утверждении Положения об оплате труда работников по общеотраслевым должностям служащих и профессиям рабочих муниципальных учреждений Целинного муниципального округа Курганской области, где введены новые (отраслевые) системы оплаты труда», Администрация Целинного муниципального округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. **Приложение к постановлению** Администрации Целинного муниципального округа Курганской области от 29.03.2024 № 299 «Об утверждении Положения об отраслевой системе оплаты труда работников муниципального казенного учреждения «Пожарная охрана Целинного муниципального округа» изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Опубликовать настоящее постановление в информационном бюллетене «Муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Целинного муниципального округа Курганской области

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01 декабря 2024 года.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Целинного муниципального округа П.И. Скоробогатов

Приложение к постановлению Администрации Целинного муниципального округа от 06.12.2024 №1525 «О внесении изменений в постановление Администрации Целинного муниципального округа Курганской области от 29.03.2024 № 299 «Об утверждении Положения об отраслевой системе оплаты труда работников муниципального казенного учреждения «Пожарная охрана Целинного муниципального округа»

ПОЛОЖЕНИЕ

об отраслевой системе оплаты труда работников муниципального казенного учреждения «Пожарная охрана Целинного муниципального округа»

**Раздел I. Общие положения**

1. Настоящее Положение об отраслевой системе оплаты труда работников муниципального казенного учреждения «Пожарная охрана Целинного муниципального округа» (далее - Положение) определяет порядок и условия оплаты труда работников муниципального казенного учреждения «Пожарная охрана Целинного муниципального округа» (далее – учреждение) и разработано в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Курганской области.
2. Настоящее Положение определяет порядок и условия оплаты труда работников и директора учреждения.
3. Директор учреждения по согласованию с Администрацией Целинного муниципального округа Курганской области (далее - Учредитель) утверждает структуру и штатное расписание учреждения в пределах фонда оплаты труда и утверждает объем нагрузки работников учреждения.
4. Оплата труда работников, занятых по совместительству, а так же на условиях неполного рабочего времени или неполной рабочей недели, производится пропорционально отработанному времени. Определение размеров заработной платы по основной должности, а так же по должности, занимаемой в порядке совместительства, производится раздельно по каждой из должностей.
5. Месячная заработная плата работника, полностью отработавшего за этот период норму рабочего времени и выполнившего нормы труда (трудовые обязанности), не может быть ниже минимального размера оплаты труда.
6. Условия оплаты труда работников учреждения включают размеры должностных окладов, условия и размеры  выплат компенсационного и стимулирующего характера в соответствии с перечнями видов выплат компенсационного и стимулирующего характера.
7. Заработная плата работника предельными размерами не ограничивается.
8. Заработная плата работников (без учета премий и иных стимулирующих выплат), устанавливаемая в соответствии с отраслевой системой оплаты труда, не может быть меньше заработной платы (без учета премий и иных стимулирующих выплат) при условии сохранения объема должностных обязанностей работников и выполнения ими работы той же квалификации.

Раздел II. Формирование оплаты труда работников учреждения

1. Фонд оплаты труда работников учреждения на календарный год формируется исходя из объема лимитов бюджетных обязательств местного бюджета.
2. Фонд оплаты труда работников учреждения состоит из базовой и стимулирующих частей:

ФОТ = ФОТб + Фс, где:

ФОТ – фонд оплаты труда;

ФОТб – базовая часть фонда оплаты труда;

Фс – стимулирующая часть фонда оплаты труда, формируется в пределах экономии фонда оплаты труда;

1. Базовая часть фонда оплаты труда обеспечивает гарантированную заработную плату руководителя и работников учреждения.

Базовая часть фонда оплаты труда определяется по формуле:

ФОТб = До + Дк, где:

ФОТб – базовая часть фонда оплаты труда;

До – должностные оклады работников;

Дк – компенсационные выплаты, предусмотренные разделом V настоящего Положения.

**Раздел III. Порядок определения размера должностного оклада работников учреждения**

1. Размеры должностных окладов работников учреждения устанавливаются на основании отнесения занимаемых ими должностей работников к профессиональным квалификационным группам (далее – ПКГ) в соответствии с таблицей 1

Таблица 1

|  |  |
| --- | --- |
| Профессиональная квалификационная группа | Должностной оклад (руб.) |
| Специалист по охране труда | 10 766,0 |
| Специалист по кадровой работе | 10 766,0 |

**Раздел IV. Порядок и условия установления стимулирующих выплат**

**§1. Виды и порядок установления размера стимулирующих выплат**

1. **В целях поощрения работников учреждения за выполненную работу устанавливаются следующие виды стимулирующих выплат:**

1.) повышающие коэффициенты к должностному окладу;

2.) выплаты за интенсивность и высокие результаты работы;

3.) выплаты за выслугу лет;

4.) премиальные выплаты по итогам работы.

1. Применение стимулирующей выплаты к должностному окладу не образует новый оклад и не учитывается при начислении иных стимулирующих и компенсационных выплат. Стимулирующие выплаты при применении складываются между собой.
2. Размер выплат по повышающему коэффициенту к окладу определяется путем умножения размера оклада работника на повышающий коэффициент.
3. Решение о введении соответствующих повышающих коэффициентов принимается с учетом обеспечения указанных выплат финансовыми средствами директором учреждения в отношении работников, работающих в учреждении.
4. Повышающие коэффициенты к окладам устанавливаются на определенный период времени в течение соответствующего календарного года.

§2. Персональный повышающий коэффициент к должностному окладу

1. Персональный повышающий коэффициент к окладу устанавливается директору и работнику с учетом уровня его профессиональной подготовленности, сложности, важности выполняемой работы, степени самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач, стажа работы и других факторов.
2. Решение об установлении персонального повышающего коэффициента к окладу и его размерах принимается директором учреждения персонально в отношении конкретного работника, работающего в учреждении.
3. **Рекомендуемый размер** персонального повышающего коэффициента к окладу до 3,0.

§3. Повышающий коэффициент за выполнение важных (особо важных) и ответственных (особо ответственных) работ

1. Повышающий коэффициент за выполнение важных (особо важных) и ответственных (особо ответственных) работ **устанавливается работникам учреждения, в соответствии с постановлением Администрации Целинного муниципального округа от 23.03.2022 №80 «О повышении заработной платы работников муниципальных учреждений Целинного муниципального округа».**
2. С учетом условий труда работникам учреждения устанавливаются выплаты компенсационного характера, предусмотренные разделом V настоящего Положения.

§4. Стимулирующая выплата за интенсивность и высокие результаты работы

1. Стимулирующая выплата за интенсивность и высокие результаты работы устанавливается работникам учреждения.
2. **Размер выплаты стимулирующего характера может определяться как в процентах к должностному окладу работника, так и в абсолютном размере. Устанавливается сроком не более одного года, по истечении которого может быть сохранена или отменена.**

§5. Стимулирующая выплата за выслугу лет

1. Всем работникам учреждения устанавливается стимулирующая выплата к должностному окладу за выслугу лет в следующих размерах:

при выслуге от 1 года до 3 лет – 5 процентов;

при выслуге от 3 лет до 5 лет – 10 процентов;

при выслуге от 5 лет до 10 лет – 15 процентов;

свыше 10 лет – 20 процентов.

1. В стаж работы, дающий право на получение выплаты работникам учреждения за выслугу лет, засчитываются периоды работ на предприятиях, в организациях, учреждениях, опыт и знание которых необходимы работникам учреждения для выполнения должностных обязанностей по замещаемой должности. Указанные периоды включаются в стаж по решению комиссии Учредителя по установлению трудового стажа.
2. В стаж работы, дающий право на получение выплаты директору учреждения за выслугу лет, засчитываются периоды замещения отельных должностей руководителей и специалистов на предприятиях, в организациях, учреждениях, опыт и знание которых необходимы работникам учреждения для выполнения должностных обязанностей по замещаемой должности. Периоды работы в указанных должностях в совокупности не должны превышать пяти лет. Указанные периоды включаются в стаж по решению комиссии Учредителя по установлению трудового стажа.
3. Назначение выплаты за выслугу лет производится на основании приказа директора учреждения по представлению комиссии по установлению трудового стажа.
4. Основным документом для определения стажа работы является трудовая книжка, а так же другие документы, удостоверяющие в соответствии с действующим законодательством наличие стажа работы, дающего право на получение выплаты за выслугу лет.

§6. Премиальные выплаты по итогам работы

1. В целях поощрения работников за выполненную работу рекомендуется устанавливать следующие премиальные выплаты по итогам работы:

1.)премия по итогам работы за определенный период (за месяц, квартал, полугодие, год);

2.)премия за выполнение особо важных и срочных работ;

3.)премия за интенсивность и высокие результаты работы.

1. Премиальные выплаты по итогам работы оплачиваются в пределах экономии фонда оплаты труда за соответствующий период.
2. Конкретный размер премиальной выплаты по итогам работы может определяться как в процентах к должностному окладу, так и в абсолютном размере. Максимальным размером премиальная выплата по итогам работы не ограничена.

**Раздел V. Порядок и условия установления выплат компенсационного характера**

1. Выплаты компенсационного характера, размеры и условия их установления работникам муниципальных учреждений по общеотраслевым должностям служащих и профессиям рабочих устанавливаются коллективными договорами, локальными нормативными актами в соответствии трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.
2. Выплаты компенсационного характера устанавливаются на основе Перечня видов выплат компенсационного характера, утвержденного Приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29 декабря 2007 года №822 «Об утверждении Перечня видов выплат компенсационного характера в федеральных бюджетных, казенных учреждениях и разъяснения о порядке установления выплат компенсационного характера в этих учреждениях» (далее – Перечень видов компенсационного характера).
3. В соответствии с Перечнем видов компенсационного характера работникам могут быть установлены следующие виды компенсационных выплат:

выплаты работникам, занятым на работах с вредными, опасными и иными особыми условиями труда;

выплаты за работу в местностях с особыми климатическими условиями (районный коэффициент);

выплаты за сложность;

выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ разной квалификации, совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе, работе в ночное время и при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных).

1. Коэффициент за работу в местностях с особыми климатическими условиями (районный коэффициент) в Курганской области применяется в размере 0,15 к общей сумме начисленной заработной платы.
2. Доплата за увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, устанавливается работнику в случае увеличения установленного ему объема работы или возложение на него обязанностей временно отсутствующего работника. Размер доплаты и срок, на который она устанавливается, определяется по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы. Работник имеет право досрочно отказаться от выполнения дополнительной работы, а руководитель - отменить поручение о его выполнении, предупредив об этом другую сторону в письменной форме не позднее, чем за 3 (три) дня.
3. Выплаты компенсационного характера, установленные в процентном отношении к должностному окладу, рассчитываются от должностного оклада без учета повышающих коэффициентов.

**Раздел VI. Порядок и условия оплаты труда директора учреждения**

**§1. Общие положения**

1. Заработная плата директора учреждения состоит из должностного оклада, выплат стимулирующего и компенсационного характера.
2. Условия оплаты труда директора учреждения устанавливаются в трудовом договоре, а при изменении дополнительным соглашением к трудовому договору. Оплата труда директора учреждения за счет всех источников финансирования устанавливается на уровне не более 60 (шестьдесят) процентов от заработной платы руководителя, осуществляющего функции и полномочия учредителя учреждения.
3. Выплаты компенсационного характера руководителю учреждения устанавливаются в соответствии с разделом V настоящего Положения.
4. Выплаты стимулирующего характера руководителю учреждения устанавливаются в соответствии с разделом IV настоящего Положения.
5. Решение об установлении выплат стимулирующего и компенсационного характера к окладу и его размерах принимается руководителем, осуществляющим функции и полномочия учредителя учреждения персонально в отношении директора, работающего в учреждении.

§2 Порядок определения размера должностного оклада

1. Размер должностного оклада директора учреждения устанавливается в соответствии с таблицей 2.

Таблица 2

|  |  |
| --- | --- |
| Профессиональная квалификационная группа | Должностной оклад (руб.) |
| директор | 13 976,0 |

***Раздел третий***

***Раздел пятый***

**Объявления о выделении земельных участков и проведении аукционов**

Кадастровый инженер Петренко Елена Геннадьевна, регистрация в государственном реестре лиц, осуществляющих кадастровую деятельность 27144, СНИЛС 045-236-072 33, Курганская обл., (г. Куртамыш, ул. 22 Партсъезда, д.17, тел. 89195851384, e-mail:lenapetrenko@bk.ru.) сообщает, что в отношении земельного участка с кадастровым номером 45:18:000000:521, , расположенного по адресу: Курганская область, Целинный район, свх «Рассвет», выполняются кадастровые работы по образованию земельного участка путём выдела.

Заказчиком кадастровых работ является :Добрыдин Сергей Александрович. Адрес: Курганская область, г.Куртамыш, ул. 22 Партсъезда, д. 11, кв. 33, тел.: 89512764454

С проектом межевания земельных участков можно ознакомиться и направить кадастровому инженеру обоснованные возражения относительно площади и местоположения границ земельного участка в сроки, начиная с даты опубликования настоящего извещения, в течение 30 дней по адресу: Курганская область г. Куртамыш, ул. 22 Партсъезда , 17, ,тел 89195851384, а также в Межмуниципальный отдел по Куртамышскому и Целинному районам Управления Росреестра по Курганской области, 641430, Курганская область ,Куртамышский район, г. Куртамыш, пр.Ленина, д.16 ,тел.: 8(800)100-34-34, 8(35249) 2-14-50.

**Администрация Целинного муниципального округа извещает о предоставлении:**

- в аренду сроком на 10 лет земельного участка с кадастровым номером 45:18:020107:1005, общей площадью 141 кв.м., категория земель – земли населенных пунктов, вид разрешенного использования – объекты гаражного назначения, местоположение: Российская Федерация, Курганская область, Целинный муниципальный округ, с. Целинное, ул. Бухарова, уч. 74б;

- в аренду сроком на 20 лет земельного участка с кадастровым номером 45:18:012001:11, общей площадью 1295 кв.м., категория земель – земли населенных пунктов, вид разрешенного использования – для ведения личного подсобного хозяйства, местоположение: Российская Федерация, Курганская область, Целинный район, д. Белозерки, ул. Молодежная, д. 1, кв. 1;

в аренду сроком на 20 лет земельного участка с кадастровым номером 45:18:011903:153, общей площадью 4001 кв.м., категория земель – земли населенных пунктов, вид разрешенного использования – для ведения личного подсобного хозяйства, местоположение: Российская Федерация, Курганская область, Целинный район, д. Первомайка, ул. Озерная, д. 20;

- в аренду сроком на 20 лет земельного участка с кадастровым номером 45:18:020110:516, общей площадью 947 кв.м., категория земель – земли населенных пунктов, вид разрешенного использования – для индивидуального жилищного строительства, местоположение: Российская Федерация, Курганская область, Целинный муниципальный округ, с. Целинное, ул. Советская;

- в собственность земельного участка с кадастровым номером 45:18:011901:336, общей площадью 1500 кв.м., категория земель – земли населенных пунктов, вид разрешенного использования – для ведения личного подсобного хозяйства, местоположение: Российская Федерация, Курганская область, Целинный муниципальный округ, д. Патранино, ул. Молодежная, д. 22;

Ознакомиться со схемой расположения земельного участка и подать заявку на участие в аукционе можно в течение тридцати дней со дня опубликования объявления, в администрации Целинного муниципального округа, по адресу: Курганская область, Целинный район, с. Целинное, ул. Советская, д.66, кабинет № 21, тел. 8(35241)21419.