|  |  |
| --- | --- |
| |  | | --- | | «Утверждаю»  Глава Целинного муниципального округа  \_\_\_\_\_\_\_\_А.В. Сытов | |

**ДОКУМЕНТАЦИЯ ОБ ОТКРЫТОМ АУКЦИОНЕ**

**ПРОХОДЯЩЕМ В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ**

**ПО ПРОДАЖЕ ПРАВА АРЕНДЫ МУНИЦИПАЛЬНОГО ИМУЩЕСТВА**

**ЦЕЛИННОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА КУРГАНСКОЙ ОБЛАСТИ**

**Лот**

павильон кафе, расположенный по адресу: Курганская обл. Целинный муниципальный округ, с. Целинное.

с. Целинное, 2022 год

**СОДЕРЖАНИЕ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Разделы и приложения** | **Наименование разделов, приложений** | **№**  **страницы** |
| Глава 1 | Законодательное регулирование, основные термины и определения | 3 |
| Глава 2 | Информационное сообщение о проведении 14 октября 2022 года аукциона в электронной форме по продаже права аренды находящегося в казне Целинного муниципального округа Курганской области имущества на электронной торговой площадке в сети интернет | 5 |
| Раздел 1 | Общие положения | 5 |
| Раздел 2 | Сведения о выставляемом на аукцион имуществе | 5 |
| Раздел 3 | Сроки подачи заявок, дата, время проведения аукциона | 5 |
| Раздел 4 | Требования к участникам аукциона. | 6 |
| Раздел 5 | Порядок ознакомления с документами  и информацией об объекте | 6 |
| Раздел 6 | Порядок, форма подачи заявок и срок отзыва заявок на участие в аукционе | 6 |
| Раздел 7 | Условия допуска и отказа в допуске к участию в аукционе | 7 |
| Раздел 8 | Рассмотрение заявок | 8 |
| Раздел 9 | Порядок проведения аукциона | 8 |
| Раздел 10 | Отмена и приостановление аукциона | 9 |
| Раздел 11 | Форма, сроки и порядок оплаты по договору. | 9 |
| Раздел 12 | Отзыв заявок на участие в аукционе. | 9 |
| Раздел 13 | Подписание, изменение и условия договора аренды. | 10 |
| Раздел 14 | Требования к техническому состоянию имущества, возвращаемого арендатором | 10 |
| Приложение № 1 | Информационная карта аукциона | 11 |
| Приложение № 2 | Форма заявки на участие в аукционе на право заключения договора аренды для физических лиц | 16 |
| Приложение № 3 | Форма заявки на участие в аукционе на право заключения договора аренды для юридических лиц | 16 |
| Приложение № 4 | ПРЕДЛОЖЕНИЯ  об условиях выполнения работ, которые необходимо выполнить в отношении Объекта (лота) аукциона в электронной форме, права на который передаются по договору аренды, а также по качеству, количественным, техническим характеристикам товаров (работ, услуг), поставка (выполнение, оказание) которых происходит с использованием такого Объекта (лота) аукциона в электронной форме | 20 |
| Приложение № 5 | Проекты договора аренды недвижимого имущества  по лоту | 21 |

**I. Законодательное регулирование, основные термины и определения**

Аукцион по продаже права аренды имущества, находящегося в муниципальной собственности Целинного муниципального округа Курганской области (торги), проводится в электронной форме в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, распоряжением Администрации Целинного муниципального округа Курганской области от 19 сентября 2022 года № \_\_\_\_-р «Об организации и проведении аукциона на право заключения договора аренды муниципального имущества».

**Сайт** – часть информационного пространства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»), имеющая уникальное имя (адрес в сети «Интернет»), которую можно посмотреть с любого компьютера, подключенного к сети «Интернет» с помощью специальной программы.

**Предмет аукциона –** аренда имущества, находящегося в муниципальной собственности Целинного муниципального округа.

**Арендодатель –** Администрация Целинного муниципального округа Курганской области.

**Организатор –** юридическое лицо, владеющее сайтом в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» – АО «Единая электронная торговая площадка», адрес местонахождения: 115114, г. Москва, ул. Кожевническая, д. 14, стр. 5, тел. 8 (495) 276-16-26.

**Регистрация на электронной площадке** – процедура заполнения персональных данных и присвоения персональных идентификаторов в виде имени и пароля, необходимых для авторизации на электронной площадке, при условии согласия с правилами пользования электронной площадкой.

**Открытая часть электронной площадки** – раздел электронной площадки, находящийся в открытом доступе, не требующий регистрации на электронной площадке для работы в нём.

**Закрытая часть электронной площадки** – раздел электронной площадки, доступ к которому имеют только зарегистрированные на электронной площадке Продавец и участники продажи, позволяющий пользователям получить доступ к информации и выполнять определенные действия.

«**Личный кабинет»** - персональный рабочий раздел на электронной площадке, доступ к которому может иметь только зарегистрированное на электронной площадке лицо путем ввода через интерфейс сайта идентифицирующих данных (имени пользователя и пароля).

**Электронный аукцион** – торги по продаже муниципального имущества, право приобретения которого принадлежит участнику, предложившему в ходе торгов наиболее высокую цену, проводимые в виде аукциона, открытого по составу участников и по форме подачи предложений о цене, на котором подача заявок и предложений производится только в электронной форме с помощью электронной площадки.

**Лот** – имущество, являющееся предметом торгов, реализуемое в ходе проведения одной процедуры продажи (электронного аукциона).

**Претендент** – зарегистрированное на электронной площадке физическое или юридическое лицо, желающее принять участие в электронном аукционе, подавшее в установленном порядке заявку на участие в электронном аукционе и принимающее на себя обязательство выполнять условия электронного аукциона.

**Участник электронного аукциона** – претендент, допущенный к участию в электронном аукционе.

**Электронная подпись** – реквизит электронного документа, предназначенный для защиты данного электронного документа от подделки, полученный в результате криптографического преобразования информации с использованием закрытого ключа электронной подписи и позволяющий идентифицировать владельца сертификата ключа подписи, а также установить отсутствие искажения информации в электронном документе.

**Электронный документ** – документ, в котором информация представлена в электронно-цифровой форме, подписанный электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени лица, направившего такой документ.

**Электронный образ документа** – электронная копия документа, выполненного на бумажном носителе, заверенная электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени лица, направившего такую копию документа.

**Электронное сообщение (электронное уведомление)** – любое распорядительное или информационное сообщение или электронный документ, направляемый пользователями электронной площадки друг другу в процессе работы на электронной площадке.

**Электронный журнал** – электронный документ, в котором Организатором посредством программных и технических средств электронной площадки фиксируется ход проведения процедуры электронного аукциона.

**«Шаг аукциона»** – установленная продавцом в фиксированной сумме и не изменяющаяся в течение всего электронного аукциона величина, составляющая не более 5 процентов начальной цены продажи, на которую в ходе процедуры электронного аукциона его участниками последовательно повышается начальная цена продажи.

**Победитель аукциона** – участник электронного аукциона, предложивший наиболее высокую цену аренды имущества.

**Контакты:**

**Организатор торгов –** Акционерное общество «Единая электронная торговая площадка»

115114, г. Москва, ул. Кожевническая, д. 14, стр. 5

тел. +8 (495) 276-16-26, 8-800-100-18-77, факс 8 (495) 542-40-20

**Арендодатель –** Администрация Целинного муниципального округа Курганской области

Адрес: 641150, Курганская обл., с.Целинное, ул. Советская, д. 66.

Сайт [http://admcr.ru/site/section?id=130](http://www.dizo.kurganobl.ru/)

График работы с 8.00 до 17.00 ежедневно (кроме субботы и воскресенья), перерыв с 12.00 до 13.00.

Адрес электронной почты Е-mail: [kumi-celinnoe@mail.ru](mailto:kumi-celinnoe@mail.ru)

Номер контактного телефона: (835241) 2-14-19

Ответственное должностное лицо (представитель Продавца):

Главный специалист по имуществу отдела по управлению имуществом и земельными отношениями Кокшарова Ирина Алексеевна

**II. Информационное сообщение**

**о проведении 14 октября 2022 года аукциона в электронной форме**

**по ПРОДАЖЕ права аренды НАХОДЯЩЕГОСЯ В КАЗНЕ ЦЕЛИННОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА КУРГАНСКОЙ ОБЛАСТИ ИМУЩЕСТВА**

**на электронной торговой площадке В СЕТИ ИНТЕРНЕТ**

<https://roseltorg.ru>

**Раздел 1. Общие положения**

**1. Основания проведения торгов:**

- на основание распоряжения Администрации Целинного муниципального округа Курганской области от 19 сентября 2022 года № 553-р «Об организации и проведении аукциона на право заключения договора аренды муниципального имущества».

**2. Собственник выставляемого на торги имущества -** Целинный муниципальный округ Курганской области

**3. Арендодатель –** Администрация Целинного муниципального округа Курганской области (далее – Администрация).

**4. Форма торгов –** аукцион в электронной форме.

**Раздел 2. Сведения о выставляемОМ на аукцион ИМУЩЕСТВЕ**

**Лот** - муниципальное имущество Целинного муниципального округа Курганской области

павильон кафе, расположенный по адресу: Курганская обл. Целинный муниципальный округ, с. Целинное.

**Начальная стоимость** ежемесячной арендной плата за пользование павильон кафе **– 2482 (Две тысячи четыреста восемьдесят два) рублей 50 коп.**

Величина повышения начальной цены («**Шаг аукциона**») – 5**% 124 (Сто двадцать четыре) рубля 13 копеек.**

**Размер задатка** для участия в аукционе **496 (Четыреста девяносто шесть) рублей 50 копеек,** что составляет 20 % от начальной цены предмета аукциона на право заключения договора аренды недвижимого имущества.

**Условия выполнения работ**, которые необходимо выполнить в отношении муниципального имущества, права на которое передаются по договору: **произвести внутреннюю отделку, устройство водоснабжения и септика.**

**Информация о предыдущих торгах:**

Муниципальное имущество на аукцион не выставлялось.

Для обеспечения доступа к подаче заявки и дальнейшей процедуре аукциона в электронной форме претенденту необходимо пройти регистрацию на электронной торговой площадке АО «Единая электронная торговая площадка» в соответствии с Регламентом электронной площадки.

Обязанность доказать свое право на участие в электронном аукционе возлагается на претендента.

Подача заявки на участие в электронном аукционе осуществляется претендентом из личного кабинета.

**Сроки подачи заявок, дата, время проведения аукциона**

1. Начало приема заявок на участие в аукционе – 21 сентября 2022 г. в 00.00 часов.
2. Окончание приема заявок на участие в аукционе –11 октября 2022 г. в 23.00 часов.
3. Дата определения участников аукциона – 12 октября 2022 г.
4. Проведение аукциона (дата, время начала приема предложений по цене от участников аукциона) – 14 октября 2022 г. в 10.00 часов.
5. Подведение итогов аукциона: процедура аукциона считается завершенной со времени подписания Арендодателем протокола об итогах аукциона.

**Требования к участникам аукциона**

К участию в аукционе допускаются любые юридические и физические лица.

Обязанность доказать свое право на участие в аукционе возлагается на Претендента.

Документооборот между претендентами, участниками, Оператором электронной площадки и Арендодателем осуществляется через электронную площадку в форме электронных документов либо электронных образов документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронно-цифровую форму путем сканирования с сохранением их реквизитов), заверенных электронной подписью продавца, претендента или участника либо лица, имеющего право действовать от имени соответственно Арендодателя, претендента или участника.

Наличие электронной подписи означает, что документы и сведения, поданные в форме электронных документов, направлены от имени соответственно претендента, участника, продавца либо Оператора электронной площадки и отправитель несет ответственность за подлинность и достоверность таких документов и сведений.

**Порядок ознакомления с документами**

**и информацией об объекте**

Информационное сообщение о проведении аукциона размещается на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов [www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru), официальном сайте Арендодателя – Целинного муниципального округа Курганской области [http://admcr.ru/site/section?id=130](http://www.dizo.kurganobl.ru/) , на электронной площадке <https://roseltorg.ru>.

Любое заинтересованное лицо независимо от регистрации на электронной площадке со дня начала приема заявок вправе направить на электронный адрес Организатора запрос о разъяснении размещенной информации.

Такой запрос в режиме реального времени направляется в «личный кабинет» Арендодателя для рассмотрения при условии, что запрос поступил Арендодателю не позднее 5 (пяти) рабочих дней до даты окончания подачи заявок.

В течение 2 (двух) рабочих дней со дня поступления запроса Арендодатель предоставляет Организатору торгов для размещения в открытом доступе разъяснение с указанием предмета запроса, но без указания лица, от которого поступил запрос.

С информацией об имуществе можно ознакомиться в период заявочной кампании, направив запрос на электронный адрес Арендодателя kumi-celinnoe[@mail.ru](mailto:econom.leb@mail.ru)

По истечении 2 (двух) рабочих дней со дня поступления запроса Арендодатель направляет на электронный адрес Претендента ответ с указанием места, даты и времени выдачи документов для ознакомления с информацией об объекте.

Любое заинтересованное лицо независимо от регистрации на электронной площадке с даты размещения информационного сообщения на официальных сайтах торгов до даты окончания срока приема заявок на участие в аукционе вправе осмотреть выставленное на продажу имущество в период приема заявок на участие в торгах. Запрос на осмотр выставленного для сдачи в аренду имущества может быть направлен на электронный адрес Арендодателя kumi-celinnoe[@mail.ru](mailto:econom.leb@mail.ru) не позднее, чем за два рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе.

**Порядок, форма подачи заявок и срок отзыва заявок на участие в аукционе**

1. Для участия в аукционе претенденты подают следующие документы:

**Физические лица:**

- заявку (заполненную) по форме **согласно приложению 2 к аукционной документации;**

- копию всех листов документа, удостоверяющего личность.

**Юридические лица:**

- заявку (заполненную) по форме **согласно приложению 3 к аукционной документации;**

- заверенные копии учредительных документов;

- документ, содержащий сведения о доле Российской Федерации, субъекта Российской Федерации или муниципального образования в уставном капитале юридического лица (реестр владельцев имущества либо выписка из него или заверенное печатью (при ее наличии) юридического лица и подписанное его руководителем письмо);

- документ, который подтверждает полномочия руководителя юридического лица на осуществление действий от имени юридического лица (копия решения о назначении этого лица или о его избрании) и в соответствии с которым руководитель юридического лица обладает правом действовать от имени юридического лица без доверенности;

- предложения об условиях выполнения работ, которые необходимо выполнить в отношении муниципального имущества, права на которое передаются по договору, а также по качеству, количественным, техническим характеристикам товаров (работ, услуг), поставка (выполнение, оказание) которых происходит с использованием такого имущества, по форме **согласно приложению 4 к аукционной документации**.

В случае, если от имени Претендента действует его представитель по доверенности, к заявке должна быть приложена доверенность на осуществление действий от имени Претендента, оформленная в установленном порядке, или нотариально заверенная копия такой доверенности. В случае, если доверенность на осуществление действий от имени Претендента подписана лицом, уполномоченным руководителем юридического лица, заявка должна содержать также документ, подтверждающий полномочия этого лица.

Одно лицо имеет право подать только одну заявку на один объект аренды.

1. Заявки подаются на электронную площадку, начиная с даты начала приема заявок до времени и даты окончания приема заявок, указанных в информационном сообщении.
2. При приеме заявок от Претендентов Оператор электронной площадки обеспечивает конфиденциальность данных о Претендентах и участниках, за исключением случая направления электронных документов Арендодателю, регистрацию заявок и прилагаемых к ним документов в журнале приема заявок.

В течение одного часа со времени поступления заявки Оператор электронной площадки сообщает Претенденту о ее поступлении путем направления уведомления с приложением электронных копий зарегистрированной заявки и прилагаемых к ней документов.

1. Заявки с прилагаемыми к ним документами, поданные с нарушением установленного срока, на электронной площадке не регистрируются.
2. Претендент вправе не позднее дня окончания приема заявок отозвать заявку путем направления уведомления об отзыве заявки на электронную площадку.

В случае отзыва Претендентом заявки в установленном порядке, уведомление об отзыве заявки вместе с заявкой в течение одного часа поступает в «личный кабинет» Арендодателя, о чем Претенденту направляется соответствующее уведомление.

1. Изменение заявки допускается только путем подачи Претендентом новой заявки в установленные в информационном сообщении сроки о проведении аукциона.

**Условия допуска и отказа в допуске к участию в аукционе**

1. К участию в процедуре допускаются лица, признанные Арендодателем в соответствии с Федеральным законом о приватизации участниками.
2. Претендент не допускается к участию в аукционе по следующим основаниям:

- представленные документы не подтверждают право Претендента быть арендатором имущества в соответствии с законодательством Российской Федерации.

- представлены не все документы в соответствии с перечнем, указанным в информационном сообщении о проведении аукциона, или оформление представленных документов не соответствует законодательству Российской Федерации.

- заявка подана лицом, не уполномоченным Претендентом на осуществление таких действий.

Перечень указанных оснований отказа Претенденту в участии в аукционе является исчерпывающим.

1. Информация об отказе в допуске к участию в аукционе размещается на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов www.torgi.gov.ru и официальном сайте Арендодателя – Целинного муниципального округа Курганской области [http://admcr.ru/site/section?id=130](http://www.dizo.kurganobl.ru/)  и в **открытой части электронной площадки** в срок не позднее рабочего дня, следующего за днем принятия указанного решения.

Рассмотрение заявок

1. В день определения участников аукциона, указанный в информационном сообщении о проведении аукциона по аренде муниципального имущества в электронной форме, Оператор электронной площадки через «личный кабинет» Продавца обеспечивает доступ Арендодателя к поданным Претендентами заявкам и документам, а также к журналу приема заявок.
2. Арендодатель в день рассмотрения заявок и документов Претендентов подписывает протокол о признании Претендентов участниками, в котором приводится перечень принятых заявок (с указанием имен (наименований) Претендентов), перечень отозванных заявок, имена (наименования) Претендентов, признанных участниками, а также имена (наименования) Претендентов, которым было отказано в допуске к участию в аукционе, с указанием оснований такого отказа.
3. Претендент приобретает статус участника аукциона с момента подписания протокола о признании Претендентов участниками аукциона.
4. Не позднее следующего рабочего дня после дня подписания протокола о признании Претендентов участниками всем Претендентам, подавшим заявки, направляется уведомление о признании их участниками аукциона или об отказе в признании участниками аукциона с указанием оснований отказа.

Информация о Претендентах, не допущенных к участию в аукционе, размещается в открытой части электронной площадки, на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов www.torgi.gov.ru и на официальном сайте Арендодателя [http://admcr.ru/site/section?id=130](http://www.dizo.kurganobl.ru/)

1. Проведение процедуры аукциона должно состояться не позднее третьего рабочего дня со дня определения участников, указанного в информационном сообщении о проведении аукциона в электронной форме.

**Порядок проведения аукциона**

1. Электронный аукцион проводится в указанные в информационном сообщении день и час путем последовательного повышения участниками начальной цены аренды на величину, равную либо кратную величине «шага аукциона».

«Шаг аукциона» устанавливается Арендодателем в фиксированной сумме, составляющей не более 5 (пяти) процентов начальной цены продажи, и не изменяется в течение всего аукциона.

Во время проведения процедуры аукциона Организатор обеспечивает доступ участников к закрытой части электронной площадки и возможность представления ими предложений о цене аренды имущества.

1. Со времени начала проведения процедуры аукциона Организатором размещается:

- в открытой части электронной площадки – информация о начале проведения процедуры аукциона с указанием наименования имущества, начальной цены аренды и текущего «шага аукциона»;

- в закрытой части электронной площадки - помимо информации, указанной в открытой части электронной площадки, также предложения о цене имущества и время их поступления, величина повышения начальной цены («шаг аукциона»), время, оставшееся до окончания приема предложений о цене аренды имущества.

1. Победителем аукциона признается участник, предложивший наибольшую цену имущества.
2. Процедура аукциона считается завершенной с момента подписания Арендодателем протокола об итогах аукциона.
3. Аукцион признается несостоявшимся в следующих случаях:

- не было подано ни одной заявки на участие либо ни один из Претендентов не признан участником;

- принято решение о признании только одного Претендента участником;

- ни один из участников не сделал предложение о начальной цене имущества.

1. Решение о признании аукциона несостоявшимся оформляется протоколом об итогах аукциона. В случае подачи только одной заявки договор заключается с единственным претендентом по начальной цене аукциона
2. В течение одного часа со времени подписания протокола об итогах аукциона победителю направляется уведомление о признании его победителем с приложением данного протокола, а также размещается в открытой части электронной площадки следующая информация:

- наименование имущества и иные позволяющие его индивидуализировать сведения;

- цена сделки приватизации;

- фамилия, имя, отчество физического лица или наименовании юридического лица – Победителя торгов.

**Отмена и приостановление аукциона**

1. Арендодатель вправе отменить аукцион не позднее, чем за 5 (пять) дней до даты окончания подачи заявок.
2. Решение об отмене аукциона размещается на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов [www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru), на официальном сайте

Арендодателя – Администрации Целинного муниципального округа Курганской области [http://admcr.ru/site/section?id=130](http://www.dizo.kurganobl.ru/)  и в открытой части электронной площадки в срок не позднее рабочего дня, следующего за днем принятия указанного решения.

1. Организатор извещает Претендентов об отмене аукциона не позднее следующего рабочего дня со дня принятия соответствующего решения путем направления указанного сообщения в «личный кабинет» Претендентов.

**Форма, сроки и порядок оплаты по договору**

Оплата по договору производится в сроки, указанные в договоре, путем перечисления денежных средств на расчетный счет арендодателя.

Цена заключенного договора (арендная плата) пересматривается не чаще одного раза в год с учетом изменения индекса потребительских цен (коэффициента инфляции) и не может быть пересмотрена сторонами в сторону уменьшения.

**Отзыв заявок на участие в аукционе**

Заявитель вправе отозвать заявку в любое время до установленных даты и времени начала рассмотрения заявок на участие в аукционе.

**Подписание, изменение и условия договора аренды**

Победитель аукциона должен подписать проект договора не позднее 10 рабочих дней после подписания протокола проведения аукциона и определения победителя аукциона.

При заключении и исполнении договора изменение условий договора, указанных в документации об аукционе, по соглашению сторон и в одностороннем порядке не допускается, за исключением условия, предусмотренного пунктом 14 настоящей документации.

Условия аукциона, порядок и условия заключения договора с участником аукциона являются условиями публичной оферты, а подача заявки на участие в аукционе является акцептом такой оферты.

**Требования к техническому состоянию имущества, возвращаемого арендатором**

1. По окончании срока договора аренды Арендатор обязан вернуть Арендодателю имущество в удовлетворительном состоянии, с учётом нормального износа и всех произведенных улучшений имущества.

2. Стоимость неотделимых улучшений не возмещается по окончании срока действия договора.

**ПРИЛОЖЕНИЯ**

Приложение 1

к аукционной документации

**ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА АУКЦИОНА**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | Наименование сведений | Содержание | |
|  | Организатор торгов | Акционерное общество «Единая электронная торговая площадка»  115114, г. Москва, ул. Кожевническая, д. 14, стр. 5  тел. +8 (495) 276-16-26, 8-800-100-18-77, факс 8 (495) 542-40-20 | |
|  | Арендодатель | Администрация Целинного муниципального округа Курганской области  Адрес: 641150, Курганская обл., с.Целинное, ул. Советская, д. 66.  Сайт [http://admcr.ru/site/section?id=130](http://www.dizo.kurganobl.ru/)  График работы с 8.00 до 17.00 ежедневно (кроме субботы и воскресенья), перерыв с 12.00 до 13.00.  Адрес электронной почты Е-mail: [econom.leb@mail.ru](mailto:econom.leb@mail.ru)  Номер контактного телефона: (835241) 2-14-19  Ответственное должностное лицо (представитель Продавца):  Главный специалист по имуществу отдела по управлению имуществом и земельными отношениями Кокшарова Ирина Алексеевна | |
|  | Место расположения,целевое назначение,описание и технические характеристикимуниципального имущества, права на которое передаются по договору,в том числе площадь | **Лот** - муниципальное имущество Целинного муниципального округа Курганской области павильон кафе, площадью 27,0 кв.м. расположенный по адресу: Курганская обл. Целинный муниципальный округ, с. Целинное. | |
|  | Требования об условиях выполнения работ, которые необходимо выполнить в отношении муниципального имущества, права на которое передаются по Договору | Арендатор обязан Использовать Имущество в соответствии с целевым назначением, указанными Договоре, условиями Договора, законодательством Российской Федерации, нормами и правилами использования нестационарных объектов в том числе санитарными, техническими нормами и правилами пожарной безопасности.  Арендатор обязан произвести улучшение условий в арендуемом Имуществе, а именно: произвести внутреннюю отделку, устройство водоснабжения и септика.  Арендатор обязан обеспечить сохранность арендуемого Имущества, инженерных коммуникаций и оборудования в арендуемом Имуществе, нести расходы на их содержание и поддержание в надлежащем техническом, санитарном и противопожарном состоянии. | |
|  | Требования к техническому состоянию муниципального имущества, права на которое передаются по договору, которым это имущество должно соответствовать на момент окончания срока Договора | Арендатор обязан вернуть Имущество Арендодателю в состоянии не хуже, чем в котором его получил, с учетом произведенных улучшений и нормального износа в порядке, предусмотренном Договором.  *Для целей Договора, неотделимыми улучшениями Имущества признаются улучшения Имущества, возникающие в результате работ, имеющих своим результатом изменение и появление новых, дополнительных качественных характеристик Имущества, при демонтаже которых возникают существенные повреждения Имущества. Такие неотделимые улучшения Имущества принадлежат Арендодателю как неотъемлемая часть переданного в аренду Имущества. Во всех случаях прекращения настоящего Договора стоимость неотделимых улучшений и понесенные в связи с ними расходы Арендатору не возмещаются. Произведенные Арендатором отделимые улучшения Имущества принадлежат Арендатору.* | |
|  | Начальная (минимальная) цена договора(цена лота) в размере ежемесячного платежа (в рублях),величина повышения начальной цены договора («шаг аукциона»)муниципального имущества, права на котороепередаются по договору,за право временные пользования муниципального имуществом | Начальная (минимальная) цена договора(цена лота) в размере ежемесячного платежа (в рублях), *без учета НДС и коммунальных, эксплуатационных, административно-хозяйственных*  *услуг* | «Шаг аукциона»в размере 5 % начальной (минимальной) цены договора(цены лота)в размере ежегодного платежа(в рублях)*без учета НДС и коммунальных, эксплуатационных, административно-хозяйственных услуг* |
| **2482,50** | **124,13** |
| Начальная (минимальная) цена договоров (цена лотов) рассчитана на основании отчета об определении рыночно обоснованной величины месячной арендной платы за пользование и владение имущества. | | |
|  | **Условия выполнения работ**, которые необходимо выполнить в отношении муниципального имущества, права на которое передаются по договору | **произвести внутреннюю отделку, устройство водоснабжения и септика.** | |
|  | Срок действия договоров аренды | 3 года | |
|  | Место, дата и время начала рассмотрения заявок на участие в аукционе | Рассмотрение заявок проводится с использованием программно-аппаратных средств Электронной площадки на сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: <https://com.roseltorg.ru/>.  12 октября 2022г. | |
|  | Место, дата и время проведения аукциона | **Место проведения аукциона**: аукцион проводится с использованием программно-аппаратных средств Электронной площадки на сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: <https://com.roseltorg.ru/>.  14 октября 2022г. в 10.00 (время местное) | |
|  | Электронный адрес сайта в сети «Интернет», на котором размещена документация об аукционе | <http://torgi.gov.ru>,официальный сайт Администрации[http://admcr.ru/site/section?id=130](http://www.dizo.kurganobl.ru/) , на электронной площадке <https://roseltorg.ru>. | |
|  | Размер платы за предоставление аукционной документации. | *Предоставление документации об аукционе, в том числе в форме электронного документа, осуществляется без взимания платы.* | |
|  | Счет для внесения платы, взимаемой за предоставление документации об аукционе | *Плата за предоставление документации об аукционе не установлена.* | |
|  | Срок, место и порядок предоставления документации об аукционе | Документация об аукционе размещена на официальном сайте Российской Федерации <https://torgi.gov.ru/> , на сайте электронной площадки АО «ЕЭТП» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: <https://com.roseltorg.ru/>, на официальном сайте Администрации[http://admcr.ru/site/section?id=130](http://www.dizo.kurganobl.ru/)  *После размещения на официальном сайте торгов извещения о проведении аукциона организатор аукциона на основании заявления любого заинтересованного лица, поданного в письменной форме, в том числе в форме электронного документа, в течение двух рабочих дней с даты получения соответствующего заявления по адресу организатора торгов (641150, Курганская обл., с.Целинное, ул. Советская, д. 66) предоставляет такому лицу документацию об аукционе.* | |
|  | Порядок пересмотра цены договора в сторону увеличения | Размер арендной платы после заключения Договора изменяется в одностороннем порядке Арендодателем на размер уровня инфляции, установленного в федеральном законе о федеральном бюджете на очередной финансовый год и плановый период, который применяется ежегодно по состоянию на начало очередного финансового года, начиная с года, следующего за годом, в котором заключен настоящий Договор.  Арендодатель имеет право не чаще одного раза в год изменить арендную плату в одностороннем порядке в связи с изменением рыночной стоимости арендной платы, определяемой в соответствии с Федеральным законом от 29 июля 1998 г. № 135-ФЗ «Об оценочной деятельности в Российской Федерации».  При изменении Арендодателем в одностороннем порядке размера арендной платы, а также при изменении его реквизитов, Арендодателем в адрес Арендатора направляется соответствующее уведомление.  Новый размер арендной платы, новые реквизиты (при необходимости), устанавливаются и подлежат обязательному исполнению Арендатором начиная с месяца, следующего за месяцем, в котором было получено уведомление, за исключением случаев обжалования (в том числе в судебном порядке) Арендатором нового размера арендной платы и (или) нового порядка ее оплаты.  Уведомление об установлении нового размера арендной платы, новых реквизитов составляется в письменном виде Арендодателем в двух экземплярах и является неотъемлемой частью Договора.  В течение 10 (десяти) рабочих дней после составления уведомления Арендодатель направляет один экземпляр уведомления Арендатору заказным письмом по адресу, указанному в настоящем Договоре, или представляет Арендатору под роспись его уполномоченного лица, заверенную печатью Арендатора. | |
|  | Порядок и сроки оплаты по договору | Первое внесение арендной платы Арендатор производит в течение 5 (пяти) рабочих дней после подписания Арендодателем и Арендатором акта приема-передачи Имущества, а впоследствии арендная плата вносится не позднее 5 (пятого) числа оплачиваемого (расчетного) месяца.  Обязательства по оплате арендной платы, а также по оплате коммунальных, эксплуатационных и административно-хозяйственных услуг возникают у Арендатора с момента подписания Арендодателем и Арендатором акта приема-передачи имущества и прекращаются с момента возврата Арендатором имущества, оформленного соответствующим актом приема-передачи.  Расходы Арендатора на оплату коммунальных, эксплуатационных и административно-хозяйственных услуг не включаются в установленную настоящим Договором или уведомлением Арендодателя сумму арендной платы.  Арендодатель несет все расходы, связанные с содержанием Имущества, для чего обязан в пятидневный срок с даты подписания настоящего Договора заключить договор с ресурсоснабжающими организациями (коммунальных, эксплуатационных и административно-хозяйственных услуг) на срок действия Договора. | |
|  | Место подачи заявок на участие в аукционе | **Подача заявок на участие в аукционе проводится с использованием программно-аппаратных средств Электронной площадки на сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу:**[*https://com.roseltorg.ru/*](https://com.roseltorg.ru/)***.*** | |
|  | Дата и время начала срока подачи заявок на участие в аукционе. | Начиная с «21»сентября 2022 г. с 00 (время местное) | |
|  | Дата и время окончания срока подачи заявок на участие в аукционе. | «11» октября 2022 г. в 23 час. 00 мин. (время местное) непосредственно перед началом рассмотрения заявок. | |
|  | Даты начала и окончания предоставления участникам аукциона разъяснений положений документации об аукционе | с «21» сентября 2022 г. с момента опубликования извещения на сайте <http://torgi.gov.ru>.до «11» октября 2022 г. | |
|  | Требование о внесении задатка, размер задатка, срок и порядок внесения задатка. | **Размер задатка** для участия в аукционе **496 (Четыреста девяносто шесть) рублей 50 копеек,** что составляет 20 % от начальной цены предмета аукциона на право заключения договора аренды недвижимого имущества. | |
|  | Размер обеспечения исполнения договора, срок и порядок его предоставления | Обеспечения исполнения договора не установлено. | |
|  | Дата, время, график проведения осмотра имущества, права на которое передаются по договору | Проведение осмотра Объекта осуществляется с понедельника по пятницу в рабочее время с даты размещения на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов [www.torgi.gov.ru](file:///C:\AppData\служба%20закупок\работа%20отдела\2014%20год\Аренда\Москва\ул.%20Гиляровского_столовая\Док-ия+извещение\www.torgi.gov.ru) и АО «ЕЭТП» – <https://com.roseltorg.ru/> извещения о проведении Аукциона и документации об Аукционе, но не позднее, чем за 2 (два) рабочих дня до даты окончания подачи заявок на участие в Аукционе.  Дата и время проведения осмотра объектов недвижимости подлежат согласованию с организатором аукциона.  Контактное лицо: Кокшарова Ирина Алексеевна  Тел. (835241) 2-14-19 | |
|  | Срок, в течение которого победитель аукциона должен подписать проект договора | Не менее 10 (десяти) дней со дня размещения на официальном сайте торгов протокола аукциона либо протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе в случае, если аукцион признан несостоявшимся по причине подачи единственной заявки на участие в аукционе либо признания участником аукциона только одного заявителя | |
|  | Срок, в течение которого организатор аукциона вправе отказаться от проведения аукциона | Организатор аукциона вправе отказаться от проведения аукциона не позднее чем за 5 (пять) дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе, т.е.по «05» октября 2022 г. включительно | |

Приложение 2

к аукционной документации

**АО «Единая электронная торговая площадка»**

**ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В ТОРГАХ**

(для физических лиц)

***(все графы заполняются в электронном виде)***

Заявка подана:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество, дата рождения лица, подающего заявку)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

именуемый далее Претендент, удостоверение личности \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование документа, серия, дата и место выдачи)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

адрес электронной почты Претендента \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

контактный телефон Претендента \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

адрес Претендента, банковские реквизиты, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Доверенное лицо Претендента (ФИО) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

действует на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

удостоверение личности доверенного лица \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование документа, серия, дата и место выдачи)

**принимая решение об участии в торгах по продаже** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование имущества, его основные характеристики и местонахождение, код лота)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**(далее – Имущество)**

**обязуюсь:**

1. Выполнять правила и условия проведения торгов, указанные в информационном сообщении, размещенном на сайте Целинного муниципального округа Курганской области <http://admcr.ru/site/section?id=130> официальном сайте Российской Федерации www.torgi.gov.ru, сайте организатора торгов <https://roseltorg.ru>.
2. В случае признания победителем торгов:

- в течение пяти рабочих дней с даты подведения итогов аукциона заключить с Продавцом договор аренды.

1. Передача Имущества в собственность покупателя производится в срок не более 30 дней после выполнения условий Договора аренды.
2. Настоящим подтверждаю, что ознакомился с информацией об Имуществе. Претензий по объему и качеству документации не имею.
3. Настоящей заявкой подтверждаю согласие (обладаю правом давать письменное согласие от имени Претендента) на использование предоставленных мною персональных данных в связи с участием в торгах.

Мы гарантируем достоверность информации, содержащейся в документах и сведениях, находящихся в реестре аккредитованных на электронной торговой площадке Претендентов.

Мы подтверждаем, что располагаем данными о арендодателе, предмете аукциона, начальной цене аренды имущества, величине повышения начальной цены аренды имущества («шаг аукциона»), дате, времени проведения аукциона, порядке его проведения, порядке определения победителя, заключения договора аренды и его условиями, последствиях уклонения или отказа от подписания протокола об итогах аукциона, договора аренды.

Мы подтверждаем, что на дату подписания настоящей заявки ознакомлены с Регламентом электронной площадки в соответствии с которым осуществляются платежи по перечислению задатка для участия в торгах и устанавливается порядок возврата задатка.

Мы подтверждаем, что на дату подписания настоящей заявки ознакомлены с характеристиками имущества, указанными в информационном сообщении о проведении настоящей процедуры, что нам была представлена возможность ознакомиться с состоянием имущества в результате осмотра, в порядке, установленном информационным сообщением о проведении настоящей процедуры, претензий не имеем.

Мы ознакомлены с положениями Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных», права и обязанности в области защиты персональных данных нам разъяснены.

Мы согласны на обработку своих персональных данных и персональных данных доверителя (в случае передоверия).

Приложение 3

к аукционной документации

**АО «Единая электронная торговая площадка»**

**ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В ТОРГАХ**

(для юридических лиц)

***(все графы заполняются в электронном виде)***

Заявка подана:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(полное наименование юридического лица, ИНН, подающего заявку)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемый далее Претендент, в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, (Фамилия, имя, отчество, должность )

действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

адрес электронной почты Претендента \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

банковские реквизиты Претендента \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

юридический адрес Претендента \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

фактический адрес Претендента, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

контактный телефон Претендента \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**принимая решение об участии в торгах по продаже** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование имущества, его основные характеристики и местонахождение, код лота)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**(далее – Имущество)**

**обязуюсь:**

1. Выполнять правила и условия проведения торгов, указанные в информационном сообщении, размещенном на сайте Целинного муниципального округа Курганской области <http://admcr.ru/site/section?id=130> официальном сайте Российской Федерации www.torgi.gov.ru, сайте организатора торгов <https://roseltorg.ru>.
2. В случае признания победителем торгов:

- в течение пяти рабочих дней с даты подведения итогов аукциона заключить с Продавцом договор аренды.

1. Передача Имущества в собственность покупателя производится в срок не более 30 дней после выполнения условий Договора аренды.
2. Настоящим подтверждаю, что ознакомился с информацией об Имуществе. Претензий по объему и качеству документации не имею.
3. Настоящей заявкой подтверждаю согласие (обладаю правом давать письменное согласие от имени Претендента) на использование предоставленных мною персональных данных в связи с участием в торгах.

Мы гарантируем достоверность информации, содержащейся в документах и сведениях, находящихся в реестре аккредитованных на электронной торговой площадке Претендентов.

Мы подтверждаем, что располагаем данными о арендодателе, предмете аукциона, начальной цене аренды имущества, величине повышения начальной цены аренды имущества («шаг аукциона»), дате, времени проведения аукциона, порядке его проведения, порядке определения победителя, заключения договора аренды и его условиями, последствиях уклонения или отказа от подписания протокола об итогах аукциона, договора аренды.

Мы подтверждаем, что на дату подписания настоящей заявки ознакомлены с Регламентом электронной площадки в соответствии с которым осуществляются платежи по перечислению задатка для участия в торгах и устанавливается порядок возврата задатка.

Мы подтверждаем, что на дату подписания настоящей заявки ознакомлены с характеристиками имущества, указанными в информационном сообщении о проведении настоящей процедуры, что нам была представлена возможность ознакомиться с состоянием имущества в результате осмотра, в порядке, установленном информационным сообщением о проведении настоящей процедуры, претензий не имеем.

Мы ознакомлены с положениями Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных», права и обязанности в области защиты персональных данных нам разъяснены.

Мы согласны на обработку своих персональных данных и персональных данных доверителя (в случае передоверия).

Приложение 4

к аукционной документации

**ПРЕДЛОЖЕНИЯ**

**об условиях выполнения работ, которые необходимо выполнить в отношении Объекта (лота) аукциона в электронной форме, права на который передаются по договору аренды, а также по качеству, количественным, техническим характеристикам товаров (работ, услуг), поставка (выполнение, оказание) которых происходит с использованием такого Объекта (лота) аукциона в электронной форме**

**Сведения об Объекте (лоте) аукциона в электронной форме**

Место расположения Объекта (лота) аукциона в электронной форме:

**павильон кафе, расположенный по адресу: Курганская обл. Целинный муниципальный округ, с. Целинное.**

Общая площадь Объекта (лота) аукциона в электронной форме: **27** кв.м

**Заявитель**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ФИО физического лица / ИП / Наименование юридического лица)

**в соответствии с п. 2. ст. 121 Правил проведения конкурсов или аукционов на право заключения договоров аренды, утвержденных Приказом ФАС России от 10.02.2010 № 67, планирует выполнить следующий перечень работ для использования помещений по целевому назначению \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_:**

**1.**

**2.**

**3.**

**…….:**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ФИО физического лица/ИП/ руководителя юридического лица МП (подпись)

*Примечание: предложения заполняются в произвольной форме в соответствии с требованиями, установленными разделом 2 Информационного сообщения Документации об открытом аукционе проходящем в электронной форме по продаже права аренды муниципального имущества ЦЕЛИННОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА КУРГАНСКОЙ ОБЛАСТИ.*